



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 05 de mayo de 2023

Señor (a)
Edgar Bonilla Suarez
Supervisor(A) Contrato No. CO1.PCCNTR.4636268
Instructor G15
Coordinador Académico
Centro Agroempresarial y turístico de los andes
Málaga Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4636268De 2023

Andrea Paola Jurado Castellanos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1096951866 de Málaga Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, como Instructor de Deportes, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de *TREINTA Y NUEVE MILLONES DOCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRECIENTOS PESOS M/CTE. (\$39.283.300)*. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: *a) Pagos mensuales por valor de (\$ 4.008.500, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.*

Plazo: 294 días, Será hasta el (15) de (Diciembre) de 2023.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en las diferentes áreas temáticas SALUD y demás de su competencia, Programa Virtual, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar acciones de formación virtual según la guía de la GFPI-G-014, guía de orientaciones para la	Del 1 al 30 de Abril	Adjunto evidencia bitácora semana del 01 al 30 de Abril 2023



	<p>formación en AVA, programación asignada y lineamientos nacionales.</p>	<p>Se realizan acciones de formación a las fichas asignadas de formación virtual Proceso de alistamiento de:</p> <p>Formación: Fichas: 2743024- 2743025- 2743026- 2743027- 2743882 Promoción de la Donación de Sangre</p> <p>Programación: Orientación a los aprendices en desarrollo de actividades preliminares y de la ejecución de la formación.</p> <ul style="list-style-type: none">a) Promover la participación e interacción de los aprendices motivando su permanencia en el curso.b) Responder inquietudes, dudas y correos, retroalimentando las participaciones realizadas por los aprendicesc) Ponderación y actualización del Centro de Calificaciones según parámetros establecidosd) Retroalimentar y evaluar las evidencias enviadas por cada aprendize) Generar acciones motivacionales y de fortalecimiento del aprendiz durante el proceso de formación	<p>En la plataforma territorium y en el LMS del aplicativo Sofía plus queda registrado el ingreso del instructor para realizar el alistamiento y dar inicio a la formación.</p> <p>Se realiza cambio de estado de en tránsito a en formación.</p>
--	---	--	---



2.	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a) Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación de cada proceso de formación virtual. b) Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, en el tiempo establecido por la formación virtual, c) Retroalimentar y evaluar las actividades de aprendizaje en los tiempos establecidos en los estándares de formación virtual, d) verificación de registro de actividades en Sofía plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes, e) reporte de Juicios Evaluativos.	Se realizaron las siguientes acciones desde Sofía Plus: Evaluar ruta y asociación de aprendices, envío de correo electrónico de inicio de formación: Formación: Fichas: Formación: Fichas: 2743024- 2743025- 2743026- 2743027- 2743882 Promocion de la Donacion de Sangre	Reposaran en Bitacora mes de Abril
3.	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas	Se realizará evaluación del proceso formativo una vez se finalice la formación que sea asignada Fichas: 2715858- 2715857- 2715856-2715855 Humanizacion en la Atencion en salud	En bitácora reposan: - Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices Emisión de Juicios evaluativos de cada aprendiz finalizada la formación. Evidencia en la Bitacora cierre el 5 de Abril



	establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.		
4.	Realizar la inducción y reintroducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales.	<p>Se realizo inducción y reintroducción a aprendices</p> <p>Fichas:</p> <p>Formación:</p> <p>Fichas: 2743024- 2743025- 2743026- 2743027- 2743882</p> <p>Promocion de la Donacion de Sangre</p>	En Bitacora reposa sesión Bienvenida e inducción a formación.
5.	Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales.	<p>Se atiende diariamente las necesidades y requerimientos de aprendices de acuerdo a formación programada</p> <p>Programa:</p> <p>Fichas:</p> <p>Formación:</p> <p>Fichas: 2743024- 2743025- 2743026- 2743027- 2743882</p> <p>Promocion de la Donacion de Sangre</p>	<p>En Bitacora reposa evidencias.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atención foro dudas e inquietudes. - Atención foros temáticos. <p>Envío correos orientación y respuesta correos</p>
6.	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos.	Se usaron herramientas disponibles en el ambiente virtual para ejecución y fortalecimiento de la formación	En Bitacora se evidencia que se usaron foros, muro de anuncios, correo aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos Evidencias reposan en obligación 1, 2, 3 y 5, donde se muestra la trazabilidad de los recursos técnopedgógicos de la plataforma y el uso



			dado a cada uno de ellos.
7.	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos Establecidos por el SIGA	Se aplicará el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos Establecidos por el SIGA.	Reposan en Bitacora mes de Abril
8.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	Se aplicá y se hace cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	No aplica
9.	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	Se realizará seguimiento a la ejecución formación asignada Fichas: Formación: Fichas: 2743024- 2743025- 2743026- 2743027- 2743882 Promocion de la Donacion de Sangre	En Bitacora reposa evidencias: - Calificaciones - Retroalimentaciones Orientaciones para realización de actividades.
10.	Participar y asistir a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.	Se participa en sesión en líena programada por gestores virtuales.	Evidencias en bitácora, Capture de participación en actividad,
11.	Realizar procesos de actualización y formación requerida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en ambientes virtuales de aprendizaje.	Se realizará procesos de actualización y formación requeridas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en ambientes virtuales de aprendizaje.	No se ha requerido



		Se atenderán los requerimientos de apoyo en la elaboración de diseño y desarrollo curricular en caso requerido según lineamientos institucionales.	
12.	Atender requerimiento de apoyo en la elaboración de diseño y desarrollo curricular en caso requerido según lineamientos institucionales.	Se atenderán los requerimientos de apoyo en la elaboración de diseño y desarrollo curricular en caso requerido según lineamientos institucionales.	No se ha solicitado Apoyo en la Elaboracion de Diseño curricular
13.	Realizar el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días al supervisor del contrato y al coordinador académico.	Se realizará el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días al supervisor del contrato y al coordinador académico. Fichas: Fichas: 2715858- 2715857- 2715856-2715855 Humanizacion en la Atencion en salud	Una vez finalice la formación se realizará cierre de fichas, envíon de informes a supervisor y gestor pedagógico convenio DPS y se retroalimentará portafolio dispuesto por el centro. Se cerro fichas el dia 5 de Abril
14	Notificar de manera oportuna las novedades que se puedan presentar, documentando la información en los formularios creados para tal fin por el Gestor Virtual Regional.	Se notificará de manera oportuna las novedades que se puedan presentar, documentando la información en los formularios creados para tal fin por el Gestor Virtual Regional.	No se presentaron novedades en este mes
15.	Desarrollar la totalidad de las acciones de formación, que permitan el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del servicio.	Se desarrollan la totalidad de las acciones de formación, que permitan el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos	En Bitacora reposa evidencia de cronograma de actividades, sesiones en línea que evidencian las acciones realizadas.



		institucionales y necesidad del servicio.	
16.	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programados por el Centro de Formación.	Se participa en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios actividades de Divulgación Tecnológica programados por el Centro de Formación.	En Bitacora se evidencia difusión en redes sociales.
17.	Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.	Se generan y ejecutan estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.	En Bitacora reposan evidencias de: <ul style="list-style-type: none"> - Paso a paso de orientación para realización de tareas - Sesiones en línea - Correos orientación de nivelación calificaciones
18.	Implementar estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta.	Se implementan estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta	En Bitacora reposan evidencias de: <ul style="list-style-type: none"> - Paso a paso de orientación para realización de tareas - Sesiones en línea - Correos orientación de nivelación calificaciones
19.	Participar en las jornadas de actualización y transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.	Se participó en la jornada de inducción y reinducción programada por el centro.	En Bitacora reposan evidencias: <ul style="list-style-type: none"> - Correo invitación Registro fotográfico
20.	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo para orientar en el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de	Se cumple con la ejecución de la formación asignada para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje Fichas: Formación:	Evidencias en bitácora de cada una de las obligaciones alcanzadas en el mes



	Aprendizaje SENA, entregado para la Dirección de Formación Profesional.	Fichas: 2743024- 2743025- 2743026- 2743027- 2743882 Promocion de la Donacion de Sangre	
21.	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Se reportaran y sistematizaran según plan operativo del programa y las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos una vez finalizada la formación	No aplica
22.	Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación.	Se apoyara la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación cuando se reuqiera	No aplica
23.	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	Se tienen programadas para el siguiente mes Fichas: Formación: Fichas: 2743024- 2743025- 2743026- 2743027- 2743882 Promocion de la Donacion de Sangre	En Bitacora reposa notificación de asignación de fichas.



24.	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	Se articularan las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	No aplica en este mes
25.	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y transferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Se participara en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y transferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	No se ha convocado
26.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Se acataron los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Evidencia de actuaciones medico SST
27.	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito, realizando la entrega oportuna de los documentos y soportes de cuenta de cobro al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la	Se reporta de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se sube en SECOP II GC y GF de acuerdo a lo indicado y fecha señalada.



	<p>forma de pago establecida, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.</p> <p>Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.</p>		
29.	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Se anexa planilla de pago salud y pensión	Se aporta en GF subida a SECOP II
30.	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se han atendido a los requerimientos que ha realizado el supervisor del contrato.	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 67328066 y 67422901 de Operador Miplanilla.com mes de Marzo _2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (32) folios

Cordialmente,

Andrea Paola Jurado Castellanos

Contratista

C.C. No. 1096951866

Recibí a satisfacción:

EDGAR BONILLA SUAREZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4636268

Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/04/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715858 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.
2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES.
3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715857 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.
2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES.
3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA 2715856 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.
2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES.
3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA 2743025 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE..
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS FUNDAMENTOS TÉCNICOS DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

- 2.PROGRAMAR CAMPAÑAS PARA LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA METODOLOGÍAS, LOGÍSTICA Y REQUERIMIENTOS DE HEMOCOMPONENTES.
3. REALIZAR LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL MINISTERIO DE SALUD E INSTITUTO NACIONAL DE SALUD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2743882 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE..

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS FUNDAMENTOS TÉCNICOS DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE
- 2.PROGRAMAR CAMPAÑAS PARA LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA METODOLOGÍAS, LOGÍSTICA Y REQUERIMIENTOS DE HEMOCOMPONENTES.
3. REALIZAR LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL MINISTERIO DE SALUD E INSTITUTO NACIONAL DE SALUD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2715855 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.
2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES.
3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00
--------------------------------------	-------------

FICHA 2743026 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE..
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS FUNDAMENTOS TÉCNICOS DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE
- 2.PROGRAMAR CAMPAÑAS PARA LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA METODOLOGÍAS, LOGÍSTICA Y REQUERIMIENTOS DE HEMOCOMPONENTES.
3. REALIZAR LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL MINISTERIO DE SALUD E INSTITUTO NACIONAL DE SALUD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2743027 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE..
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS FUNDAMENTOS TÉCNICOS DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE
- 2.PROGRAMAR CAMPAÑAS PARA LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA METODOLOGÍAS, LOGÍSTICA Y REQUERIMIENTOS DE HEMOCOMPONENTES.
3. REALIZAR LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL MINISTERIO DE SALUD E INSTITUTO NACIONAL DE SALUD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2743024 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE..

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS FUNDAMENTOS TÉCNICOS DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE
2. PROGRAMAR CAMPAÑAS PARA LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE TENIENDO EN CUENTA METODOLOGÍAS, LOGÍSTICA Y REQUERIMIENTOS DE HEMOCOMPONENTES.
3. REALIZAR LA PROMOCIÓN DE LA DONACIÓN DE SANGRE DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL MINISTERIO DE SALUD E INSTITUTO NACIONAL DE SALUD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 174,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

NOMBRE INSTRUCTOR: Andrea Paola Jurado Castellanos	Red	Complementaria virtual
---	------------	-------------------------------

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES FICHAS -PROGRAMA	SOPORTE EVIDENCIAS
1 de Abril A 7 de Abril	Orientar acciones de formación virtual según la guía de la GFPI-G-014, guía de orientaciones para la formación en AVA, programación asignada y lineamientos nacionales.	<p>Fichas:</p> <p>Fichas: 2743024- 2743025- 2743026- 2743027- 2743882</p> <p>Promoción de la Donación de Sangre</p>	<p>Se realizan acciones de formación a las fichas asignadas de formación virtual Proceso de alistamiento.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">   <p>Soporte Ambiente Virtual de Aprendizaje</p> </div> <div style="text-align: center;">   <p>Soporte Ambiente Virtual de Aprendizaje</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <p>Estimado(a) Instructor ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS</p> <p>En atención a la solicitud del centro de formación, notificamos la asignación de la ficha 2743024 denominada promoción de la donación de sangre, la cual tiene como fecha de inicio de formación el 2023-04-10 y fecha de finalización 2023-05-12.</p> <p>Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los aprendices podrán ingresar al ambiente virtual 8 horas después de asignarles la ruta de aprendizaje en SOFIA plus. 2. Realice las acciones de alistamiento de la formación conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones AVA Vigente, disponible para consulta en: http://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3133 3. En caso que requiera fortalecer sus habilidades para la orientación de las formaciones a cargo, lo invitamos a participar en las sesiones de Webinar disponibles en la comunidad de instructores, ingresando a través del portal www.senavirtual.edu.co pestaña Comunidad Instructores. 4. Finalmente, si se presentan incidencias técnicas en el ambiente virtual de aprendizaje, recuerde registrar las solicitudes a través del sistema https://sava.sena.edu.co/. <p>Le deseamos éxito en el proceso de orientación de la formación.</p> </div> <div style="width: 48%;"> <p>Estimado(a) Instructor ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS</p> <p>En atención a la solicitud del centro de formación, notificamos la asignación de la ficha 2743026 denominada promoción de la donación de sangre, la cual tiene como fecha de inicio de formación el 2023-04-10 y fecha de finalización 2023-05-12.</p> <p>Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los aprendices podrán ingresar al ambiente virtual 8 horas después de asignarles la ruta de aprendizaje en SOFIA plus. 2. Realice las acciones de alistamiento de la formación conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones AVA Vigente, disponible para consulta en: http://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3133 3. En caso que requiera fortalecer sus habilidades para la orientación de las formaciones a cargo, lo invitamos a participar en las sesiones de Webinar disponibles en la comunidad de instructores, ingresando a través del portal www.senavirtual.edu.co pestaña Comunidad Instructores. 4. Finalmente, si se presentan incidencias técnicas en el ambiente virtual de aprendizaje, recuerde registrar las solicitudes a través del sistema https://sava.sena.edu.co/. <p>Le deseamos éxito en el proceso de orientación de la formación.</p> </div> </div>

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN



Estimado(a) Instructor ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS

En atención a la solicitud del centro de formación, notificamos la asignación de la ficha **2743027** denominada **promoción de la donación de sangre**, la cual tiene como fecha de inicio de formación el **2023-04-10** y fecha de finalización **2023-05-12**.

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Los aprendices podrán ingresar al ambiente virtual 8 horas después de asignarles la ruta de aprendizaje en SOFIA plus.
2. Realice las acciones de alistamiento de la formación conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones AVA Vigente, disponible para consulta en: <http://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3133>
3. En caso que requiera fortalecer sus habilidades para la orientación de las formaciones a cargo, lo invitamos a participar en las sesiones de Webinar disponibles en la comunidad de instructores, ingresando a través del portal www.senavirtual.edu.co pestaña Comunidad Instructores.
4. Finalmente, si se presentan incidencias técnicas en el ambiente virtual de aprendizaje, recuerde registrar las solicitudes a través del sistema <https://sava.sena.edu.co/>.



Estimado(a) Instructor ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS

En atención a la solicitud del centro de formación, notificamos la asignación de la ficha **2743025** denominada **promoción de la donación de sangre**, la cual tiene como fecha de inicio de formación el **2023-04-10** y fecha de finalización **2023-05-12**.

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Los aprendices podrán ingresar al ambiente virtual 8 horas después de asignarles la ruta de aprendizaje en SOFIA plus.
2. Realice las acciones de alistamiento de la formación conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones AVA Vigente, disponible para consulta en: <http://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3133>
3. En caso que requiera fortalecer sus habilidades para la orientación de las formaciones a cargo, lo invitamos a participar en las sesiones de Webinar disponibles en la comunidad de instructores, ingresando a través del portal www.senavirtual.edu.co pestaña Comunidad Instructores.
4. Finalmente, si se presentan incidencias técnicas en el ambiente virtual de aprendizaje, recuerde registrar las solicitudes a través del sistema <https://sava.sena.edu.co/>.

Le deseamos éxito en el proceso de orientación de la formación



Aula interactiva de si...
PR_2022
Aprendiz
Sin código



PROMOCION DE LA ...
PROMOCION DE L...
Instructor
Sin código
Ficha: 2743024



PROMOCION DE LA ...
PROMOCION DE L...
Instructor
Sin código
Ficha: 2743025



PROMOCION DE LA ...
PROMOCION DE L...
Instructor
Sin código
Ficha: 2743026



PROMOCION DE LA ...
PROMOCION DE L...
Instructor
Sin código
Ficha: 2743027



PROMOCION DE LA ...
PROMOCION DE L...
Instructor
Sin código
Ficha: 2743028



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Regresar

Mensajes

FANNY MONJE ROSERO

Asunto
ENTREGA DE EVIDENCIA

Mensajes

Buenas noches profesora, cordial saludo, se que es muy importante la responsabilidad que se debe de tener en el curso ante los talleres y demas actividades que se desarrollan en el transcurso de este, pero me fue imposible realizarlas a tiempo debido en este momento a mis turnos rotativos, existe la posibilidad de enviarlos, si no lo es, me indicaria entonces como debo cancelar el curso, ya que no me gustaria una sanción ante los demas cursos, ofrezco disculpas ante la situación.

PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE. (2743026)

ANDREA PAOLA JURADO 2023-04-19 21:35:28: Cordial saludo Respetada Aprendiz Fanny Se encuentra a tiempo de entregar las actividades de Aprendizaje, si no le deja abrir las para subir las actividades, comunicarse por medio de Whatsapp 3143863470
Andrea Paola Jurado - Instructora

ANDREA PAOLA JURADO 2023-04-24 13:13:18: Buenas tardes Fanny , puedes seguir entregando las actividades, en la plataforma te da la opción de entregar con retraso , para que no tengas que cancelar el curso, pero no olvides que hay que hacerlo antes que finalice la última entrega. Cordialmente-Andrea Paola Jurado - Instructora.

Dudas e inquietudes comunicarse con el instructor a través de mensajería interna o al foro de dudas.

ANDREA PAOLA JURADO
TUTORA VIRTUAL

b) Responder inquietudes, dudas y correos, retroalimentando las participaciones realizadas por los aprendices

Regresar

Mensajes

KAREN DANIELA SAMBONI MORALES

Asunto
No Sabia Que Ya Habia Empezado Las Clases

Mensajes

Buenas Tardes Profesora Andreea Paola Jurado Cómo Me Le Va, profe para Preguntar PS Yo No Sabia Que Ya Habian Empezado Clases del curso, cómo para colocarme al día Con las actividades o si tienen un grupo de Wpp para colocarme al día muchas gracias profe.

ANDREA PAOLA JURADO 2023-04-19 21:29:59: Cordial saludo Respetada Aprendiz Karen. Se encuentra a tiempo de entregar las actividades. debe revisar la guía de Aprendizaje y el componente educativo. Andrea Paola Jurado- Instructora

Regresar

Mensajes

FANNY MONJE ROSERO

Asunto
ENTREGA DE EVIDENCIA

Mensajes

Buenas noches profesora, cordial saludo, se que es muy importante la responsabilidad que se debe de tener en el curso ante los talleres y demas actividades que se desarrollan en el transcurso de este, pero me fue imposible realizarlas a tiempo debido en este momento a mis turnos rotativos, existe la posibilidad de enviarlos, si no lo es, me indicaria entonces como debo cancelar el curso, ya que no me gustaria una sanción ante los demas cursos, ofrezco disculpas ante la situación.

PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE. (2743026)

ANDREA PAOLA JURADO 2023-04-19 21:35:28: Cordial saludo Respetada Aprendiz Fanny Se encuentra a tiempo de entregar las actividades de Aprendizaje, si no le deja abrir las para subir las actividades, comunicarse por medio de Whatsapp 3143863470
Andrea Paola Jurado - Instructora

ANDREA PAOLA JURADO 2023-04-24 13:13:18: Buenas tardes Fanny , puedes seguir entregando las actividades, en la plataforma te da la opción de entregar con retraso , para que no tengas que cancelar el curso, pero no olvides que hay que hacerlo antes que finalice la última entrega. Cordialmente-Andrea Paola Jurado - Instructora.

The image displays two screenshots of a Moodle LMS interface, showing the 'Evidencias' (Evidence) and 'Respuestas' (Responses) pages.

Top Screenshot: Evidencias Page

- Header:** Moodle logo, user profile (ANDREA PAOLA JURADO), and navigation icons.
- Left Sidebar:** A vertical menu with icons for user profile, course overview, and various course activities.
- Main Content Area:**
 - Evidencias:** A list of evidence items, including 'Evidencias', 'Métricas SCORM', 'Sesión en línea', 'Evaluaciones', 'Sondeos', 'Wikis', 'Asistencia', 'Galería', 'Chat', 'Competencias', 'Acceso a portafolio de evidencias aprendices', 'Gamificación', 'Centro de Calificaciones', 'Administrar Grupos', and 'Grupo'.
 - Evidence Item Details:** A detailed view of an evidence item titled 'KAROL JULIANA SOSA MARTINEZ'. It includes the date '2023-04-21 13:47:52', the ID '42690707', and the text 'Buenas tardes cordial saludo, señor porque la actividad #1 que es el mapa conceptual AA1-EV01 la subí hace rato y todavía no me lo ha calificado para saber si está bien o mala por si tengo que corregirla'. It shows '0 Me gusta' and '0 Comentario(s)'.
- Right Sidebar:** A vertical menu with icons for user profile, course overview, and various course activities.

Bottom Screenshot: Respuestas Page

- Header:** Moodle logo, user profile (ANDREA PAOLA JURADO), and navigation icons.
- Left Sidebar:** A vertical menu with icons for user profile, course overview, and various course activities.
- Main Content Area:**
 - Respuestas:** A list of responses, including 'Contenido del curso', 'Edición de contenidos', 'Métricas de Encuestas', 'Foros', 'Evidencias', 'Métricas SCORM', 'Sesión en línea', 'Evaluaciones', 'Sondeos', 'Wikis', 'Asistencia', 'Galería', 'Chat', 'Competencias', 'Acceso a portafolio de evidencias aprendices', and 'Grupo'.
 - Response Item Details:** A detailed view of a response item titled 'IVETH CAROLINA ARENAS SALAZAR'. It includes the date '2023-04-13 16:29:22', the ID '42592542', and the text 'El programa inicia el día 10 de Abril, tiene fecha de cierre en softa plus el día 12 de Abril, y el plazo máximo de entrega de actividades es el día 10 de Abril de 2023. Buenas tardes, están bn estas fechas ??'. It shows '0 Me gusta' and '1 Comentario(s)'.
- Right Sidebar:** A vertical menu with icons for user profile, course overview, and various course activities.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

c) Ponderación y actualización del Centro de Calificaciones según parámetros establecidos

	Aprendiz	Nombre	Correo	Semáforo	+ Sondeos	1 Actividad...	+ RAP1	+ RAP2	+ RAP3	1 RAP 1 T. R...
☐	1036800235cc	PETRO	salinaspetropatricia@gmail.com	14%						
☐	115194007cc	INGRID MARCELA PINEDA CARDENAS	inmarpicar@hotmail.com	29%			A			
☐	1075686684cc	LEYDY LORENA CORTES CONTRERAS	leydycontreras@gmail.com	29%			A			
☐	1026295144cc	LINA MARCELA SARMIENTO OTALORA	lina_marcelas9@hotmail.com	29%			A			
☐	1116840189cc	YESICA PAOLA YAMPUESAN MACEA	yesicayampuezan1@gmail.com	29%			A			
☐	1059786416cc	LIZ ADRIANA VELASQUEZ ALZATE	adrianavelasqueza@hotmail.com	43%			A			
☐	1005573863cc	MARIA JOSE MEDINA MEDINA	mariamedinagv@gmail.com	57%			A			
☐	1053793324cc	MARIA JULIANA CUARTAS BOTERO	juliana9289@hotmail.com	57%			A			
☐	1214744861cc	LAURA MILENA GOMEZ ACEVEDO	laura.gomez284@gmail.com	71%			A			

d) Retroalimentar y evaluar las evidencias enviadas por cada aprendiz

ANDREA PAOLA JURADO

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

Vista

Aprender

Regresar

Encuesta

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

ANDREA PAOLA JURADO
ID EVIDENCIA: 424340007

Nombre del Estudiante	Archivos adjuntos	Id Evidencia	Calificación	Intentos
OLGA PATRICIA SALINAS PETRO	MAPA/CONCEPTUAL/PATRICIA.pdf	424405202	100.0	1
YESICA PAOLA YAMPUE SAN MACEA	MAPA/CONCEPTUAL/DONACION/DE/ SANGRE.docx	424395057	100.0	1
INGRID MARCELA PINEDA CARDENAS	MAPA/CONCEPTUAL/PTX	424175452	95.0	2
LINA MARCELA SARMIENTO OTALORA	MAPA/CONCEPTUAL/PTX	423645517		

CIRCULAR NO. 001 DE 2018

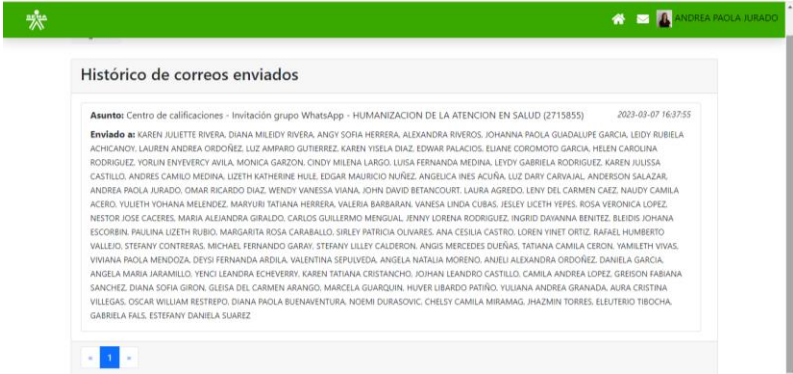
OBJETIVO: La promoción de la donación de sangre es una actividad esencial para la salud pública y la seguridad transfusional. El SENA tiene la responsabilidad de promover esta actividad y garantizar la calidad de la sangre y sus derivados.

CONCEPTOS: La donación de sangre es un acto voluntario y altruista que contribuye a la salud pública y la seguridad transfusional. El SENA tiene la responsabilidad de promover esta actividad y garantizar la calidad de la sangre y sus derivados.

CONCLUSIONES: La donación de sangre es una actividad esencial para la salud pública y la seguridad transfusional. El SENA tiene la responsabilidad de promover esta actividad y garantizar la calidad de la sangre y sus derivados.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

e) Generar acciones motivacionales y de fortalecimiento del aprendiz durante el proceso de formación. Se envían correos.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

8 de Abrir -15 de Abril 2023	<p>Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación de cada proceso de formación virtual.</p> <p>Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, en el tiempo establecido por la formación virtual,</p>	<p>Fichas:</p> <p>Fichas: 2743024- 2743025- 2743026- 2743027- 2743882</p> <p>Promoción de la Donación de Sangre</p>	<p>Se realizaron las siguientes acciones desde Sofía Plus:</p> <p>Evaluar ruta y asociación de aprendices, envío de correo electrónico de inicio de formación.</p> <div><div><div><div>Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje</div><div>Opciones de búsqueda</div><div><div>Ficha de caracterización*</div><div>2743024 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE...</div></div><div><div>Ruta de Aprendizaje*</div><div>RUTA VIRTUAL 2743024</div></div><div>Consultar Aprendices</div><div>La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 2743024. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta</div></div></div><div><div><div>ANDREA PAOLA</div><div>Bandeja de tareas</div><div>LMS SENA</div><div>Cambiar Clave</div><div>Salir</div></div><div><div>Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje</div><div>Opciones de búsqueda</div><div><div>Ficha de caracterización*</div><div>2743025 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE...</div></div><div><div>Ruta de Aprendizaje*</div><div>RUTA VIRTUAL 2743025</div></div><div>Consultar Aprendices</div><div>La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 2743025. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta</div></div></div></div>
------------------------------	---	---	---

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

ANDREA PAOLA

Bandeja de tareasLMS SENACambiar ClaveSalir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

2743026 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE..

Ruta de Aprendizaje*

RUTA VIRTUAL 2743026

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 2743026. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

ANDREA PAOLA

Bandeja de tareasLMS SENACambiar ClaveSalir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

2743027 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE..

Ruta de Aprendizaje*

RUTA VIRTUAL 2743027

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 2743027. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

ANDREA PAOLA

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

2743882 - PROMOCION DE LA DONACION DE SANGRE...

Ruta de Aprendizaje*

RUTA VIRTUAL 2743882

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendiz(es) a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 2743882. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta



S A V A

Soporte Ambiente Virtual de Aprendizaje

Estimado(a) Instructor ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS

En atención a la solicitud del centro de formación, notificamos la asignación de la ficha **2743024** denominada **promoción de la donación de sangre**, la cual tiene como fecha de inicio de formación el **2023-04-10** y fecha de finalización **2023-05-12**.

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Los aprendices podrán ingresar al ambiente virtual 8 horas después de asignarles la ruta de aprendizaje en SOFIA plus.

2. Realice las acciones de alistamiento de la formación conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones AVA Vigente, disponible para consulta en: <http://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3133>

3. En caso que requiera fortalecer sus habilidades para la orientación de las formaciones a cargo, lo invitamos a participar en las sesiones de Webinar disponibles en la comunidad de instructores, ingresando a través del portal www.senavirtual.edu.co pestaña Comunidad Instructores.

4. Finalmente, si se presentan incidencias técnicas en el ambiente virtual de aprendizaje, recuerde registrar las solicitudes a través del sistema <https://sava.sena.edu.co/>.

Le deseamos éxito en el proceso de orientación de la formación.



S A V A

Soporte Ambiente Virtual de Aprendizaje

Estimado(a) Instructor ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS

En atención a la solicitud del centro de formación, notificamos la asignación de la ficha **2743026** denominada **promoción de la donación de sangre**, la cual tiene como fecha de inicio de formación el **2023-04-10** y fecha de finalización **2023-05-12**.

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Los aprendices podrán ingresar al ambiente virtual 8 horas después de asignarles la ruta de aprendizaje en SOFIA plus.

2. Realice las acciones de alistamiento de la formación conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones AVA Vigente, disponible para consulta en: <http://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3133>

3. En caso que requiera fortalecer sus habilidades para la orientación de las formaciones a cargo, lo invitamos a participar en las sesiones de Webinar disponibles en la comunidad de instructores, ingresando a través del portal www.senavirtual.edu.co pestaña Comunidad Instructores.

4. Finalmente, si se presentan incidencias técnicas en el ambiente virtual de aprendizaje, recuerde registrar las solicitudes a través del sistema <https://sava.sena.edu.co/>.

Le deseamos éxito en el proceso de orientación de la

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

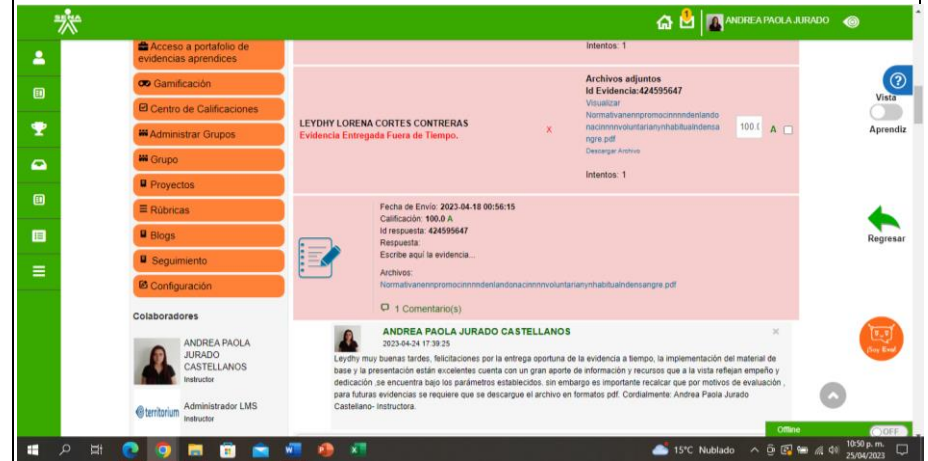
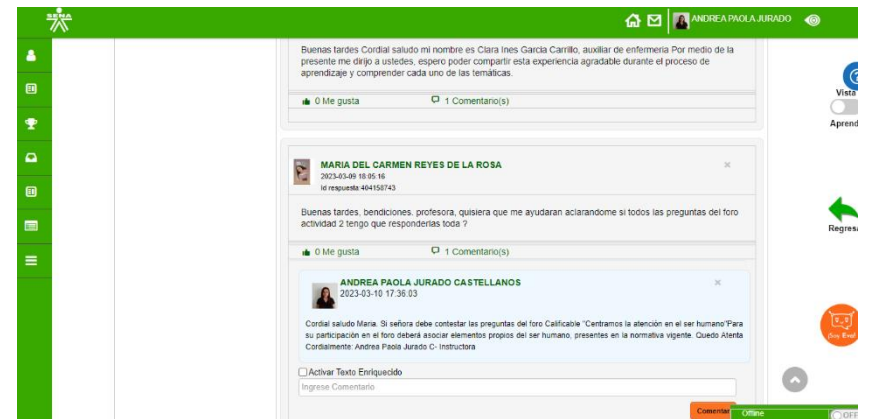
			<div data-bbox="1129 318 1566 976">  <p>Estimado(a) Instructor ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS</p> <p>En atención a la solicitud del centro de formación, notificamos la asignación de la ficha 2743027 denominada promoción de la donación de sangre, la cual tiene como fecha de inicio de formación el 2023-04-10 y fecha de finalización 2023-05-12.</p> <p>Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los aprendices podrán ingresar al ambiente virtual 8 horas después de asignarles la ruta de aprendizaje en SOFIA plus. 2. Realice las acciones de alistamiento de la formación conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones AVA Vigente, disponible para consulta en: http://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3133 3. En caso que requiera fortalecer sus habilidades para la orientación de las formaciones a cargo, lo invitamos a participar en las sesiones de Webinar disponibles en la comunidad de instructores, ingresando a través del portal www.senavirtual.edu.co pestaña Comunidad Instructores. 4. Finalmente, si se presentan incidencias técnicas en el ambiente virtual de aprendizaje, recuerde registrar las solicitudes a través del sistema https://sava.sena.edu.co/. </div>	<div data-bbox="1591 318 2007 976">  <p>Estimado(a) Instructor ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS</p> <p>En atención a la solicitud del centro de formación, notificamos la asignación de la ficha 2743025 denominada promoción de la donación de sangre, la cual tiene como fecha de inicio de formación el 2023-04-10 y fecha de finalización 2023-05-12.</p> <p>Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los aprendices podrán ingresar al ambiente virtual 8 horas después de asignarles la ruta de aprendizaje en SOFIA plus. 2. Realice las acciones de alistamiento de la formación conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones AVA Vigente, disponible para consulta en: http://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3133 3. En caso que requiera fortalecer sus habilidades para la orientación de las formaciones a cargo, lo invitamos a participar en las sesiones de Webinar disponibles en la comunidad de instructores, ingresando a través del portal www.senavirtual.edu.co pestaña Comunidad Instructores. 4. Finalmente, si se presentan incidencias técnicas en el ambiente virtual de aprendizaje, recuerde registrar las solicitudes a través del sistema https://sava.sena.edu.co/. <p>Le deseamos éxito en el proceso de orientación de la formación</p> </div>
--	--	--	--	--

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales.

Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos.

Por medio de territorium se atienden diariamente las solicitudes de los aprendices, así mismo se da respuesta por le grupo de WhatsApp y medio interno.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Se realizará el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días al supervisor del contrato y al coordinador académico.

Una vez finalice la formación se realizará cierre de fichas, envío de informes a supervisor y gestor pedagógico convenio DPS y se retroalimentará portafolio dispuesto por el centro.

Se cerro fichas el dia 5 de Abril

Se realizará el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días al supervisor del contrato y al coordinador académico

Fichas:

Fichas:

2715858- 2715857-2715856-2715855

Humanizacion en la Atencion en salud

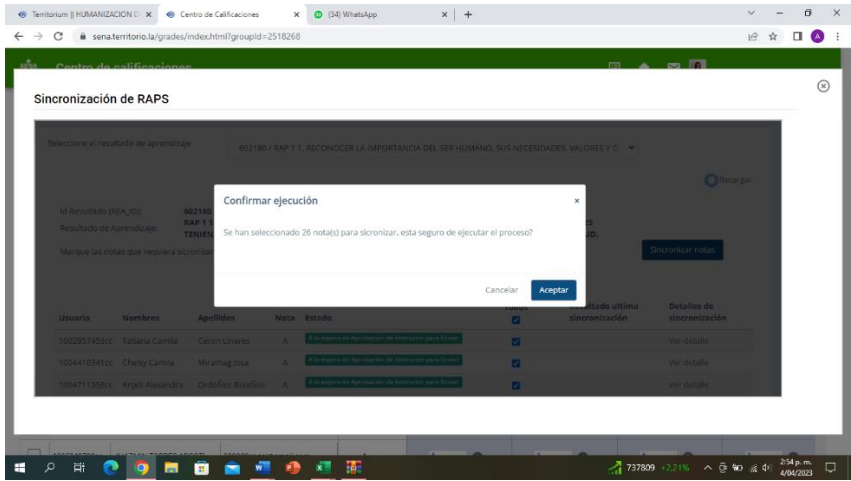
Evidencias fichas febrero

855

Aprendiz	Nombre	Correo	Estrategia	RAP 1.1. R.	RAP 2.2. D.	RAP 3.4. H.	RAP 4.5. L.
10480601H	GABRIELA PAOLA BUELLAS	gab190@gmail.com	A				
108793821H	LEIVY DEL CARMEN GARCIA ZAMBRANO	leivyc2@gmail.com	A				
10032813H	NESTOR JOSE CHACERES NÚÑEZ	ncaceres10@gmail.com	A				
40423333H	ANIELA MARIA JARAMILLO PERA	peramg@gmail.com	A				
103297720H	EDGAR MAURICIO SUAREZ SUAREZ	esunuez17@gmail.com	A				
4041311H	JOHANNA PAOLA ORDOÑEZ GARCIA GONZALEZ	jordanagarcia107@gmail.com	A				
110276450H	LAUREN ANDREA ORDOÑEZ TAPIA	lau.ordonez12@gmail.com	A				
105820540H	MARIA ALEXANDRA ORAZZO LOPEZ	maragrazo@guarica.net	A				
108799050H	ROSAL VERONICA LOPEZ VALENZUELA	veronica_lopez@gmail.com	A				

Aprendiz	Nombre	Correo	Estrategia	RAP 1.1. R.	RAP 2.2. D.	RAP 3.4. H.	RAP 4.5. L.
1066526546cc	SIRLEY PATRICIA OLIVARES ALVAREZ	olivaressirley@gmail.com	A				
1140895821cc	VANESA LINDA CUBAS RIVERA	vanessacubas@gmail.com	A				
60352188cc	ALEXANDRA RIVEROS CAMPOS	mayo60352188@gmail.com	A				
1042850876H	ANA CESILIA CASTRO BORNACHERA	acastro27@live.com	A				
1079992037cc	ANGELICA INES ACUÑA ESTRADA	acuñestrada123@gmail.com	A				
1004711358cc	ANJELI ALEXANDRA ORDOÑEZ BOLAÑOS	ordonezaalexandra8@gmail.com	A				
1004410341cc	CHELSEY CAMILA MIRAMAS JOSA	chelseycamila@gmail.com	A				
1028458390cc	DANIELA GARCIA CORREA	garcia0310@gmail.com	A				

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN



	Aprendiz	Nombre	Correo	Estado	RAP 1.1. R...	RAP 2.2. R...	RAP 3.4. H...	RAP 4.3. L...
☐	40944252cc	YULIETH YOHANA MELENDEZ PANTO	pintomeledez1985@gmail.com		A 1	A 1	A 1	A 1
☐	1109267045cc	ESTEFANY DANIELA DIAZ HINCAPIE	danielstef_1990@hotmail.com		A 1	A 1	A 1	A 1
☐	104806809f	GABRIELA FALS BUELVAS	ghals1905@gmail.com		A 1	A 1	A 1	A 1
☐	1087958821cc	LENY DEL CARMEN CAEZ ZAMBRANO	lenycaez@gmail.com		A 1	A 1	A 1	A 1
☐	1005238139cc	NESTOR JOSE CACERES NIEVES	caceresjose52@gmail.com		A 1	A 1	A 1	A 1
☐	43623333cc	ANGELA MARIA JARAMILLO PEÑA	tiatorojl@gmail.com		A 1	A 1	A 1	A 1
☐	1052397702cc	EDGAR MAURICIO NUÑEZ SUAREZ	emnuñez117@hotmail.com		A 1	A 1	A 1	A 1
☐	40441911cc	JOHANNA PAOLA GUAYALIBE GARCIA GONZALEZ	johannagarcia1977@gmail.com		A 1	A 1	A 1	A 1
☐	1102876492cc	LAUREN ANDREA ORDOÑEZ	lau.andre612@gmail.com		A 1	A 1	A 1	A 1

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Terminum x Centro de Calificaciones x [34] WhatsApp x Sofia plus x

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Complementaria Virtual

Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Crear Novedad Cancelamiento

Enviar Correo Electrónico a Aprendices

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

LMS

Matrícula

Planeación de la Formación

Reportes

SOS

Identificación Aprendiz

Aprendiz

Tipo de Novedad

Subtipo de Novedad*

Guardar Cancelar

Identificación Aprendiz	Aprendiz
CC - 1089333449	ANDERSON SALAZAR CASTAÑO
CC - 1095013449	ANDRÉS CAMILO MEDINA CARDENAS
CC - 1093616599	ANGELA NATALIA MORENO GARCIA
CC - 111054923	CAMILA ANDREA LOPEZ SALGADO
CC - 1116269418	CINDY MILENA LARGO GONZALEZ
CC - 102455624	DEYBI FERNANDA ARDILA NIÑO
CC - 1038810967	DIANA MILEDY RIVERA ESCOBAR
CC - 1111762912	DIANA PAOLA BUENAVENTURA ALEGRIA
CC - 1061744288	DIANA SOFIA GIRON
CC - 9520389	ELEUTERIO TIBOCHA PATIÑO

Anterior 1 2 3 4 Siguiente

Página 1 de 4

Señor Usuario el documento de identificación 542626 cédula de extranjería se encuentra vencido, agradecemos gestionar la normalización de su estatus migratorio al interior del territorio colombiano ante Migración Colombia, para poder continuar con su proceso de formación.

Se ha creado la novedad exitosamente.

SOFIA Plus Versión 9.0.8.0 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a151

Tormentas mañana 3:34 p.m. 4/04/2023

Terminum x Centro de Calificaciones x [34] WhatsApp x Sofia plus x

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Complementaria Virtual

Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Crear Novedad Cancelamiento

Enviar Correo Electrónico a Aprendices

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

LMS

Matrícula

Planeación de la Formación

Reportes

Consultar Aprendizajes Complementaria Virtual

Ficha de Caracterización

Estado del Aprendiz*

Consultar

2715855 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD

FORMACION

No existen aprendizajes asociados a la ficha en el estado seleccionado.

SOFIA Plus Versión 9.0.8.0 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a151

22°C. Parc. soleado 3:35 p.m. 4/04/2023

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Terminium | HUMANIZACI... Terminium | HUMANIZACI... Terminium | HUMANIZACI... (2) WhatsApp S+ Sofia plus

senaterritorio.la/contentdoc2.php?materia=28341458&load=getDocs.php?materia=251026&ref=42631478-Humanizacion%20De%20La%20Atencion%20En%20Salud%20... ANDREA PINELA JURADO

CONTENIDO

Buscar Mostrar solo: Todo

☒ Nueva carpeta ☒ Agregar

Humanizacion De La Atencion En Salud (2715855) / PROYECTO / Reporte del curso

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
 CALIFICACIONES	TCU	
 JUICIO EVALUATIVO	TCU	
 HYP GUIA	TCU	

URGENTE 3:59 p.m. 4/04/2023

Terminium | HUMANIZACION... Centro de Calificaciones (2) WhatsApp S+ Sofia plus

senaterritorio.la/grades/index.html?groupid=2518273

Sincronización de RAPS

Resumen de integración del grupo: HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD (2715856)

Resultado de aprendizaje	Nombre	Esperando aprobación	En proceso	Satisfactorio	Error	Señalada desde SOFIA
25597208	RAP 1.1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.					
25597273	RAP 2.2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRÁCTICAS HUMANIZANTES.					
25597278	RAP 3.4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.					
25597283	RAP 4.3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANITARIA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN					

22°C Par: soleado 4:28 p.m. 4/04/2023

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Aprendiz	Nombre	Correo	Estado	RAP 1 1. R...	RAP 2 2. D...	RAP 3 4. H...	RAP 4 3. L...
6824642cc	BOHORQUEZ	psicoporeneal@gmail.com		A	A	A	A
1003824128cc	JULIET VANESSA MALAVER SANCHEZ	vanessasanchez2000231@gmail.com		A	A	A	A
1110551852cc	LINA MERCEDES MARIN ARIAS	linamarin55@gmail.com		A	A	A	A
52903268cc	LISLEDIER ALESSANDRA RODRIGUEZ GARCIA	lisledieralessandra@gmail.com		A	A	A	A
1001833873cc	MARIA DEL CARMEN REYES DE LA ROSA	mariaadelcarmenreyesdelarosa@gmail.com		A	A	A	A
1006331730cc	NATALIA ANDREA GRAJALES GARCIA	ngrajalesgarcia@gmail.com		A	A	A	A
43614231cc	NATHALIA LEQUONA MADRIGAL	nathylequona@hotmail.com		A	A	A	A
1088940241cc	YENNY ALEXANDRA GALINDEZ MARTINEZ	ypalindez7@gmail.com		A	A	A	A
1048435606cc	YULIBETH CASTILLO AMADOR	yulicastillo1612@gmail.com		A	A	A	A

Sincronización de RAPS

Resumen de Integración del grupo: HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD (2715857)

Resultado de aprendizaje	Nombre	Esperando aprobación	En proceso	Satisfactorio	Error	Sobreescrito desde SOFIA
25597293	RAP 1 1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.	1	0	0	0	0
25597298	RAP 2 2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES.	2	0	0	0	0
25597303	RAP 3 4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD, CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.	3	0	0	0	0
25597308	RAP 4 3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN	4	0	0	0	0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	<p>Desarrollar la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada.</p> <p>Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el</p> <p>Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos Establecidos por el SIGA.</p>		<p>Sesiones sincrónicas con los aprendices</p>  

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

JURADO CASTELLANOS

Sesiones en línea Agendadas

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis

Sesión en línea dos - 19 de Abril 2023 Finalizada
2023-04-19 12:45:00 - 2023-04-19 15:15:00

Sesión en línea de bienvenida - 12 de Abril 2023 Finalizada
2023-04-12 12:45:00 - 2023-04-12 15:15:00

Sesiones en línea Activas

Sesiones en línea Publicadas

Aquí aparecerá tu grabación una vez que esta haya sido generada.

Id Conferencia	Nombre	Fecha y Hora Inicio		
2651424-18	Sesión en línea dos - 19 de Abril 2023	2023-04-19 12:45:00		
2651424-49	Sesión en línea de	2023-04-12		

15°C Lluvia ligera 11:06 p.m. 25/04/2023

Sesiones en línea Publicadas

Aquí aparecerá tu grabación una vez que esta haya sido generada.

Id Conferencia	Nombre	Fecha y Hora Inicio		
2651424-18	Sesión en línea dos - 19 de Abril 2023	2023-04-19 12:45:00		
2651424-49	Sesión en línea de bienvenida - 12 de Abril 2023	2023-04-12 12:45:00		

Herramientas

- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo

15°C Lluvia ligera 11:06 p.m. 25/04/2023

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

The image displays three sequential screenshots of a virtual meeting interface, likely a Zoom or similar platform, showing a welcome session for a training course. The interface includes a video feed of a presenter, a chat window, and a main content area.

Screenshot 1 (Top): Shows the initial welcome screen. The title bar reads "Sesión en línea de bienvenida -". The main content area features a large blue circular logo with a white 'b' and a play button icon. The chat window on the left lists participants: INGRID MARCELA PINEDA, BRAYSI DANIELA MARQ..., PAOLA ANDREA BAQUERO, and MARYURIS ENIT GONZAL....

Screenshot 2 (Middle): Shows the same interface, but the main content area now displays a grid of course modules. The title bar reads "Sesión en línea de bienvenida - 12 Abril 2023 - 12/4/2023". The chat window lists the same participants.

Screenshot 3 (Bottom): Shows the same interface, but the main content area now displays a list of course modules. The title bar reads "Sesión en línea de bienvenida - 12 Abril 2023 - 12/4/2023". The chat window lists the same participants.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Chat 1:

ANDREA PAOLA 0:00:49
Buenas tardes Enit , me escuchas?

MARYURIS ENIT GONZAL... 0:01:05
Si

MARYURIS ENIT GONZAL... 0:01:26
No sabría decirle

ANDREA PAOLA 0:01:53
Me escuchan chicas?

MARYURIS ENIT GONZAL... 0:04:14
No se escucha

ANGIE CASALLAS 0:04:12
no señora

MARYURIS ENIT GONZAL... 0:04:34
Si señora

Sesión en línea dos - 19 de Abril 2023 - 19/4/2023



15°C Lluvia ligera 11:12 p.m. 25/04/2023

Chat 2:

ANDREA PAOLA 0:00:49
Buenas tardes Enit , me escuchas?

MARYURIS ENIT GONZAL... 0:01:05
Si

MARYURIS ENIT GONZAL... 0:01:26
No sabría decirle

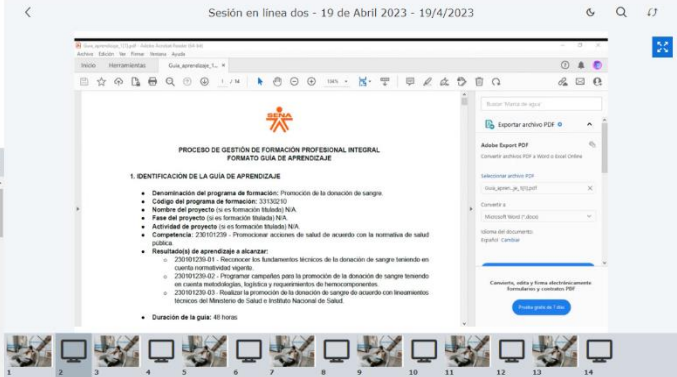
ANDREA PAOLA 0:01:53
Me escuchan chicas?

MARYURIS ENIT GONZAL... 0:04:14
No se escucha

ANGIE CASALLAS 0:04:12
no señora

MARYURIS ENIT GONZAL... 0:04:34
Si señora

Sesión en línea dos - 19 de Abril 2023 - 19/4/2023



15°C Lluvia ligera 11:14 p.m. 25/04/2023

Chat 3:

promoción para la donación

MARYURIS ENIT GONZAL... 0:23:32
Yo también tengo la duda

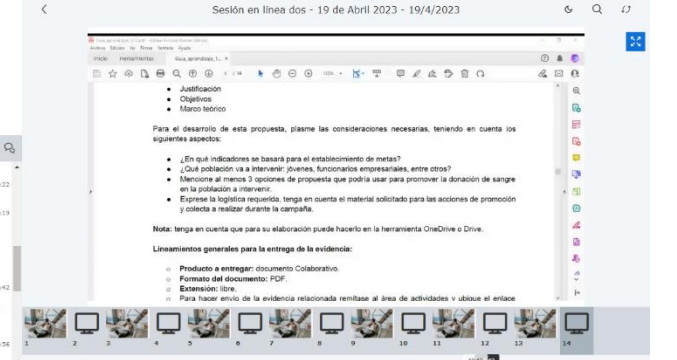
MARYURIS ENIT GONZAL... 0:24:19
Pero se debe utilizar el anexo o lo podemos hacer a criterio propio

ANGIE CASALLAS 0:42:41
la presentación interactiva ya se genera de forma individual?

LLEANA VANESSA DE LA ... 0:42:42
profesora hasta ayer pude desbloquear mi usuario de senasoft por lo cual no pude subir mis actividades a tiempo

LLEANA VANESSA DE LA ... 0:43:04
ya no tengo chance de subirlas?

Sesión en línea dos - 19 de Abril 2023 - 19/4/2023



15°C Lluvia ligera 11:14 p.m. 25/04/2023

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Se acredita que me encuentro al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).



CERTIFICADO DE APORTES AL
SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS**, identificada con CC número **1096951866**, aportó por el empleado **ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS**, identificado(a) con CC número **1096951866** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 02 - 2023 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	SE	ES	ET	PA	HA	TI	VS	SE	EL	MA	CA	VA	VE	CO	DIAS	ISC	TARIFA APORTES	COTIZACIÓN Y/O APORTES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
EP6037	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	59														0	30	\$1.160.000	0.12500	\$145.000	\$0	\$0	Febrero - 2023	60366973	16/03/2023	NO
230301	Porvenir	59														0	30	\$1.160.000	0.16000	\$185.600	\$0	\$0	Febrero - 2023	60366973	16/03/2023	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	59														0	30	\$1.160.000	0.02436	\$28.300	\$0	\$0	Febrero - 2023	60366973	16/03/2023	NO



PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE										DATOS DE LA PLANILLA			
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCABLES Y SALUD				PLANILLA ADICIONAL (DIAGNÓSTICO)	FECHA PAGO ADICIONAL (DIAGNÓSTICO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAGNÓSTICO)
CC	1096951866	ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS	CALLE 6 N° 10A-13	314382475	ASCYBERCAFE@GMAIL.COM								
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSEAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO					PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES		
UNICA	1 - Independiente			SANTANDER	MÁLAGA	NO				2023-02	2023-02	1	16/03/2023

TOTALES POR SUBSISTEMAS									
TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades	Licencia Maternidad	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC
EP6037	Nueva EPS	900150264-2	145.000	0	No Autorización	0	0	1	200

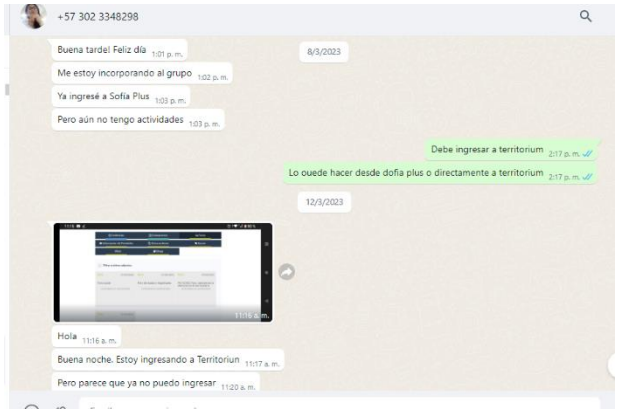
TOTALES PENSION									
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización
230301	Porvenir	60222604-6	185.600	0	0	0	0	1	300

TOTALES RIESGOS LABORALES									
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal
14-23	Positiva Seguros	980211153-6	28.300	No Autorización	Valor	28.300	1	100	26.400

Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Dentro de las estrategias está el seguimiento personalizado al aprendiz a través de WhatsApp, correos, atención del foro de dudas, mensajería, así como la retroalimentación de actividades. Al iniciar la formación se envían correos de bienvenida, instructivos y video para facilitar el ingreso a la plataforma.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

			<div><div><div><div><div><div>+57 322 6584671</div><div></div></div></div><div><div><div></div><div><div></div></div></div><div><div><div></div><div></div></div></div></div><div><div><div>15/3/2023</div><div>Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlos. Haz clic para obtener más información.</div></div><div><div>13/3/2023</div><div>Buenas tardes profesora no sabía que hoy había clases del curso de humanización siempre ingreso y no se ha donde enviaron el link para entrar mi nombre es Donella Santiago</div><div><div>1:34 p. m.</div></div></div><div><div>Profesora todavía hay cupos</div><div><div>3:41 p. m.</div></div></div><div><div>15/3/2023</div><div>Hola buen día</div><div><div>8:20 a. m. ✓</div></div></div><div><div>Aun esta a tiempo de ingresar a la plataforma y contestar las actividades</div><div><div>8:20 a. m. ✓</div></div></div></div></div></div><div><div><div><div></div><div><div></div></div></div><div><div><div></div><div><div></div></div></div><div><div><div></div><div><div></div></div></div></div><div><div><div>HUMANIZACION EN LA ATENCION EN SALUD SENA</div><div>Astrid, +57 300 8767290, +57 311 2435600, +57 302 5982896, +57 302 2645385, +57 322 4322554, +57 320 7195328, +57 302 25...</div></div><div><div><div></div><div><div></div></div></div><div><div><div></div><div><div></div></div></div></div><div><div><div>15/3/2023</div><div>Cordial saludos</div><div>Damos inicio a la unidad dos que desarrollaremos del 14 al 20 de marzo de 2023.</div><div>Lo invito a explorar la guía de aprendizaje donde se describen las actividades, así como a revisar cuidadosamente el componente formativo 2.</div><div>La actividad propuesta en esta unidad son:</div><div>Árbol de ideas. Situación problema y posibles soluciones con propuestas de humanización.</div><div>Para un óptimo desempeño y desarrollo de las evidencias es necesario su buena disposición, su disciplina y una alta automotivación hacia su aprendizaje y formación.</div><div>ANDREA PAOLA JURADO</div><div>TUTORA VIRTUAL</div><div><div>8:35 a. m. ✓</div></div></div><div><div><div></div><div><div></div></div></div><div><div><div></div><div><div></div></div></div><div><div><div></div><div><div></div></div></div></div><div><div><div>Hospitales Amables. Hacia una Medicina más Humanizada Anna Rodriguez TEDxGracia</div><div>Anna Rodriguez, es de Lirio y viene del mundo sanitario. Desde muy joven</div><div>www.youtube.com</div></div></div></div></div></div></div></div></div></div></div></div>
--	--	--	--

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS

C.C 1.096.951.866

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 25 de abril 2023



María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional



Fundamentos
Generales



Talento
Humano



Direccionamiento
estratégico



Gestión con valores
para resultados



Evaluación de
resultados



Información y
comunicación



Gestión del
conocimiento



Control
interno

Código: 76250105206