	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: BACOF

FECHA INFORME: 07 DE MAYO DE 2023

CONTRATO N°.: 003-03-B-COFAC-BACOF-2023

CONTRATISTA: DIEGO FERNANDO PARDO GARZÓN

VALOR DEL CONTRATO: $ 35.000.000

FORMA DE PAGO: LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA – BASE AÉREA COFAC pagará al Contratista el valor del contrato por TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($35.000.000,00) M/CTE así:

PAGOS	CORTE	PAC MES		CANT	VALOR MES	VALOR A PAGAR EN EL MES	% EJECUCIÓN
1	DESDE EL 13 DE FEBRERO DE 2023 HASTA EL 20 DE MARZO DE 2023	PAC ABRIL	PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERA PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACION QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.	1	3.500.000,00	4.433.333,00	12,67%
2	DESDE EL 21 DE MARZO DE 2023 HASTA EL 20 DE ABRIL DE 2023	PAC MAYO		1	3.500.000,00	3.500.000,00	10,00%
3	DESDE EL 21 DE ABRIL DE 2023 HASTA EL 20 DE MAYO DE 2023	PAC JUNIO		1	3.500.000,00	3.500.000,00	10,00%
4	DESDE EL 21 DE MAYO DE 2023 HASTA EL 20 DE JUNIO DE 2023	PAC JULIO		1	3.500.000,00	3.500.000,00	10,00%
5	DESDE EL 21 DE JUNIO DE 2023 HASTA EL 20 DE JULIO DE 2023	PAC AGOSTO		1	3.500.000,00	3.500.000,00	10,00%
6	DESDE EL 21 DE JULIO DE 2023 HASTA EL 20 DE AGOSTO DE 2023	PAC SEPTIEMBRE		1	3.500.000,00	3.500.000,00	10,00%
7	DESDE EL 21 DE AGOSTO DE 2023 HASTA EL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2023	PAC OCTUBRE		1	3.500.000,00	3.500.000,00	10,00%
8	DESDE EL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023 HASTA EL 20 DE OCTUBRE DE 2023	PAC NOVIEMBRE		1	3.500.000,00	3.500.000,00	10,00%
9	DESDE EL 21 DE OCTUBRE DE 2023 HASTA EL 20 DE NOVIEMBRE DE 2023	PAC DICIEMBRE		1	3.500.000,00	3.500.000,00	10,00%
10	DESDE EL 21 DE NOVIEMBRE DE 2023 HASTA EL 13 DICIEMBRE 2023	PAC DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2023		1	3.500.000,00	4.433.333,00	12,67%
VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO						**35.000.000**	**100%**

FECHA FIRMA: Día 27 / Mes 01 / Año 2023.

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE LA BASE AÉREA COFAC - LOTE 4 - PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES CON ESPECIALIZACION.

CONTRATO MODIFICATORIO: N/A
FECHA DE FIRMA: N/A
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 13 de FEBRERO de 2023 hasta el 13 de DICIEMBRE de 2023

Porcentaje Avance en tiempo: 14,85%

Porcentaje de Ejecución con relación a los servicios recibidos: 14,85%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $4.433.333,00

Porcentaje de pagos realizados: 12,67%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar:87,33%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONALO TECNICO)
DIEGO FERNANDO PARDO	PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES.	TP-48699

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No__x___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No__x_. Sí____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No__x Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No____ Sí_x____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas) Las actividades realizadas del 1 al 30 de abril de 2023 así:

1. Segunda revisión proceso para la contratación del MANTENIMIENTO PREVENTIVO PANELES SOLARES DEL GRUPO AÉREO DEL CARIBE Y PAC SAI RADAR SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 2. Primera revisión ajustada para la contratar "LA ADQUISICIÓN, DE CARPA TIPO KIOSCO DE 6X3 PLEGABLE PARA EL GRUPO AÉREO DEL CASANARE, SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS" 3. Segunda revisión del proceso para la ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y ENSERES PARA SUPLIR LAS DIFERENTES NECESIDADES DE LOS GRUPOS AEREOS DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA (GAAMA, GAORI, GACAS, GACAR) SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 4. Segunda revisión proceso para la contratación de EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO INCLUYENDO REPUESTOS, Y LA ADQUISICIÓN DE LA ELECTROBOMBA SUMERGIBLE REPUESTOS DE CONSUMO PARA LA PLANTA DESTILADORA DE AGUA TURBO PURE WATER XQ-7000, PERTENECIENTE AL ESCUADRÓN TÉCNICO DEL GRUPO AÉREO DEL CARIBE. SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 5. Segunda revisión del proceso para contratar el SERVICIO DE APOYO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES Y DILIGENCIAS PARA LA INSCRIPCIÓN A LA CARRERA ATLÉTICA MEDIA MARATÓN DE BOGOTÁ (21 K), PROGRAMADA PARA EL AÑO 2023 EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ. 6. Tercera revisión proceso para la contratación del MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO DEL SISTEMA DE CONTROL DE ARRANQUE AUTOMÁTICO DE ENERGÍA DEEP SEA ELETRONICS, UBICADO EN LAS INSTALACIONES DE LA BASE AÉREA "CR. LUIS ARTURO RODRÍGUEZ MENESES" DEL GRUPO AÉREO DEL ORIENTE UBICADO EN PUERTO CARREÑO (MARANDÚA) -VICHADA. CONFORME A LA FICHA TÉCNICAS. 7. Primera revisión Adquisición de insumos veterinarios, material de entrenamiento y suministros para los caninos militares de la Base Aérea Comando Fuerza Aérea, Grupo Aéreo del Casanare, Grupo Aéreo del Oriente, Grupo Aéreo del Amazonas y Grupo Aéreo del Caribe. 8. Primera revisión ARRENDAMIENTO CAFETERIA. 9. Segunda revisión procesos para la prestación de El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de los sistemas de citofonía de los Alojamientos Militares de la Fuerza Aérea Colombiana pertenecientes a la BACOF en la guarnición de Bogotá D.C. 10. Tercera revisión proceso ADQUISICIÓN DE ALTÍMETROS PARA PARACAIDISMO DE INFILTRACIÓN A GRAN ALTURA PARA EL PERSONAL DEL GROEA. 11. Primera revisión ADQUISICIÓN TESTER DE VIDEO PARA EL GRUPO AÉREO DEL AMAZONAS. 12. Tercera revisión proceso para la contratación del MANTENIMIENTO PREVENTIVO PANELES SOLARES DEL GRUPO AÉREO DEL CARIBE Y PAC SAI RADAR SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 13. Cuarta revisión proceso para la contratación del MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO DEL SISTEMA DE CONTROL DE ARRANQUE AUTOMÁTICO DE ENERGÍA DEEP SEA ELETRONICS, UBICADO EN LAS INSTALACIONES DE LA BASE AÉREA "CR. LUIS ARTURO RODRÍGUEZ MENESES" DEL GRUPO AÉREO DEL ORIENTE UBICADO EN PUERTO CARREÑO (MARANDÚA) -VICHADA. CONFORME A LA FICHA TÉCNICA. 14. Tercera revisión del proceso para contratar el SERVICIO DE APOYO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES Y DILIGENCIAS PARA LA INSCRIPCIÓN A LA CARRERA ATLÉTICA MEDIA MARATÓN DE BOGOTÁ (21 K), PROGRAMADA PARA EL AÑO 2023 EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ. 15. Segunda revisión del proceso para contratar el SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO PARA LA MAQUINARIA AMARILLA Y EQUIPOS AGRÍCOLAS. 16. Tercera revisión del proceso para la ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y ENSERES PARA SUPLIR LAS DIFERENTES NECESIDADES DE LOS GRUPOS AEREOS DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA (GAAMA, GAORI, GACAS, GACAR) SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 17. Segunda revisión Adquisición de insumos veterinarios, material de entrenamiento y suministros para los caninos militares de la Base Aérea Comando Fuerza Aérea, Grupo Aéreo del Casanare, Grupo Aéreo del Oriente, Grupo Aéreo del Amazonas y Grupo Aéreo del Caribe. 18. Segunda revisión ARRENDAMIENTO CAFETERIA. 19. Primera revisión del proceso para el Mantenimiento preventivo y recuperativo a todo costo de transformadores, cajas de maniobra, pararrayos, redes eléctricas y generadores auxiliares fijos y móviles del GAORI. 20. Cuarta revisión proceso ADQUISICIÓN DE ALTÍMETROS PARA PARACAIDISMO DE INFILTRACIÓN A GRAN ALTURA PARA EL PERSONAL DEL GROEA. 21. Cuarta revisión del proceso para la ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y REPUESTOS PARA LA BASE AÉREA COFAC (BACOF) Y GRUPOS AÉREOS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA. **REUNIONES** 1. Videoconferencia aclaración de observaciones proceso para la contratación del: MANTENIMIENTO PREVENTIVO PANELES SOLARES DEL GRUPO AÉREO DEL CARIBE Y PAC SAI RADAR SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 2. Videoconferencia grupo BACOF. **EVALUACIONES** 1. Segunda EVALUACIÓN ECONÓMICA Proceso de Selección Mínima Cuantía No.023-00-B-COFAC-BACOF-2023, cuyo objeto consiste en "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE TERRESTRE MEDIANTE LA EXPEDICIÓN DE PASAJES Y/O TIQUETES NACIONALES PARA EL PERSONAL DE LA BACOF Y DEMÁS DEPENDENCIAS DE LA GUARNICIÓN DE BOGOTÁ Y LOS GRUPOS AÉREOS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA". 2. Tercera EVALUACIÓN ECONÓMICA Proceso de Selección Mínima Cuantía No.011-00-B-COFAC-BACOF-2023, cuyo objeto consiste en "SUMINISTRO DE VÍVERES Y LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA CAFETERÍA QUE ATIENDE LOS SERVICIOS GENERADOS POR EL PERSONAL QUE CONFORMA EL NIVEL ESTRATÉGICO DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA DE ACUERDO CON NECESIDAD.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cu yo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI:_____ NO:___X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: ST. HURTADO CRUZ MITCHELL FABIAN

FIRMA: 

C.C. No. 1.019.134.331

DEPENDENCIA: BACOF

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo con lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			**No aplica para el tipo de contrato, pues es un contrato de prestación de servicios con persona natural**
10	Informes de supervisión de acuerdo con la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo con lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**No Aplica**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**Contrato en ejecución**