INSCULTURA CAJICA
NIT:900.132.302-0
RECIBIDO
HORA: 9:50 a.m.
FECHA: 28-04-2023
FOLIOS: 7

DOCUMENTO SOPORTE PARA LOS NO OBLIGADOS A FACTURAR

CUENTA DE COBRO

Pad-272-2023

CONSECUTIVO	004

DIA	MES	AÑO
28	4	2023

EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ, IDENTIFICADO CON NIT 900.132.302
DEBE A:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:	CÉDULA O NIT	CONTRATO No.
OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	1.075.657.430	CPS/061/2023

CUENTA BANCARIA NO.	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD BANCARIA	CÓDIGO DE BANCO
0570462570011322	AHORROS	BANCO DAVIVIENDA S.A.	51

SERVICIOS DEL MES DE:	DESCRIPCIÓN	Vr. Total
ABRIL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DANZAS FOLCLÓRICAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ EN EL SECTOR CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO	$2.870.400

PERIODO	PLANILLA No.	NOMBRE DE LA ENTIDAD		VALOR DEL APORTE	VALOR PAGADO
MARZO	66656279	Salud EPS	COMPENSAR	$147.400	$342.200
		Fondo de Pensión	PROTECCIÓN	$188.600	
		ARL	POSITIVA	$6.200	

PARA LOS EFECTOS LEGALES, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO:

Con el fin de dar cumplimiento al numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016 (modificado por el artículo 1 del Decreto 1808 de 2019), manifiesto bajo gravedad de juramento (marque SI o NO) que:

Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales, declaro que:

SI / NO	
NO	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos.
NO	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un período inferior a 90 días, de conformidad con lo establecido en el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del DUT 1625 de 2016.
NO	De conformidad con el parágrafo 3 del Artículo 383 del Estatuto Tributario, autorizo se aplique una tarifa de retención en la fuente superior (tarifa 11%, 10%, 6% ,4% según aplique) a la determinada en el punto anterior (Depuración).
NO	Estoy inscrito como contribuyente del impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación – SIMPLE
NO	Soy responsable de IVA

OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO
FIRMA DEL CONTRATISTA

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ			
	(primer franja) 10:00 am a 10:10 cuadro del pacifico			
	primer franja			
	CÓDIGO: AP-GJC-MN-001-FM-023	VERSIÓN: 001	FECHA: 25/01/2023	PAG 1 DE 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	C.C. o NIT	PERÍODO INFORMADO
OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	1.075.657.430	ABRIL

CONTRATO No.	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR MENSUAL
CPS/061/2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DANZAS FOLCLÓRICAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ EN EL SECTOR CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO	$ 2.870.400

N.º	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA VERIFICABLE
1	Ejecutar procesos de socialización sobre los procedimientos de las Escuelas de Formación dirigidos a los usuarios y comunidad en general, logrando así la participación y fortalecimiento de su eje misional.	se realiza reunion de padres de los grupos basicos juvenil, donde se hace actividad metodologica donde se integran los padres dentro de la clase y se informan del proceso de formación en danza.	anexo 1 foto de reunion de padres donde participaron activamente de clase abierta https://cloud.culturacajica.gov.co/s/2wS5WSdSDXbKn7y
2	Evaluar los procesos de los estudiantes para la promoción de los mismos en los niveles establecidos en el Plan Pedagógico de los talleres que lidera.	en el mes de abril se esta consolidando los grupos a mi cargo, es por eso que no se realiza promoción de estudiantes en este mes.	se esta en consolidación para evidenciar
3	Realizar seguimiento de la asistencia de los estudiantes a su cargo. De igual modo, proponer y ejecutar las estrategias de convocatoria planteadas desde la coordinación que impacten en la comunidad de estudiantes, motiven su activa participación y mitiguen la deserción a los talleres que lidera.	mes de abril se realiza llamados de lista y corrección de usaurios que asi se requieran, tambien se realizan videos que se encuentran dentro de las redes sociales para mantener el interes de los usuarios.	anexo 1 foto de planillas de asistencia del mes de abril https://cloud.culturacajica.gov.co/s/2wS5WSdSDXbKn7y
4	Apoyar la construcción, implementación y darle continuidad a los procesos formativos expresados en el pian pedagógico y otros documentos similares para las escuelas de formación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá; así como suministrar la información para seguimiento y evaluación del mismo.	actualmente se esta inplementando el plan pedagogico en lo centralizado como descentralizado teniendo como base desde lo central en la construccion de repertorio con los grupos avanzados, y en lo descentralizado como sensibilización a el movimiento, ritmo y dinamicas de movimiento.	anexo 1 foto de seguimiento pedagogico desarrollado en el mes de abril https://cloud.culturacajica.gov.co/s/2wS5WSdSDXbKn7y
5	Ejecutar y cumplir con los talleres acordados, teniendo en cuenta el número de horas, malla horaria, lugar (es) y la necesidad del servicio establecida por el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	en el mes de abril se realizan la cantidad de talleres acordados, tambien se realizan ensayos extras con grupos juveniles para diferentes compromisos.	anexo 2 foto de los talleres realizados en el mes de abril https://cloud.culturacajica.gov.co/s/g7qFpHS5PciqJS4
6	Desarrollar programas pedagógicos, administrativos y de articulación dando cumplimiento a los planes, programas y proyectos de las EFACC.	se realizan ejercicios de creación escenica con los niveles avanzados tanto en juvenil como en la categoria infantil. En el proceso de iniciación se brindan herramientas tecnicas en ritmo y motricidad necesarias para la cordinación, en las instituciones educativas se desarrollan talleres ludicos con danza que buscan la consolidación de montajes sencillos.	anexo 2 foto de trabajo pedagogico realizado https://cloud.culturacajica.gov.co/s/g7qFpHS5PciqJS4
7	Participar activamente en la formulación de las necesidades de dotación y otros que requiera el área.	en reuniones previas verbales se dan puntos de vista para la dotación que esta en marcha en este 2023	en consolidación para evidenciar

8	Apoyar las fases del proceso de inscripciones y atención a los usuarios que así lo requieran.	se brinda informacion constante a usaurios que preguntan cuando se abren nuevamente las inscripciones en el segundo semestre.	en proceso de verificación con usuarios para evidenciar
9	Participar activamente en la generación de procesos de transversalidad con las otras áreas de las EFAC y de articulación con los ejes misionales del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	en este mes no se realizan procesos trasversales pero se esta a la espera de realizar ensamble con el grupo de gaitas.	en proceso de consolidación para verificación
10	Desarrollar procesos de formación tendientes a la realización de ensambles y muestras artísticas de los talleres que lleva a cabo dentro del área, procurando el desarrollo de contenidos culturales y su puesta en circulación.	en este mes se realizan ensambles de cada grupo a mi cargo en los niveles avanzados en las categorias infantil, juvenil y adultos	anexo 3 de los talleres realizados con los grupos centralizados https://cloud.culturacajica.gov.co/s/EqcHDbzJGtk7tMn
11	Suministrar la información que se requiera de su área frente a estudiantes, procesos formativos y otros, para facilitar la preparación de informes de gestión, el seguimiento de los mismos y creación de planes de mejoramiento, teniendo en cuenta el plan de desarrollo municipal "Cajicá Tejiendo Futuro Unidos con Toda Seguridad"	se realiza reunion de area donde se hablan generalidades de la escuela y actividades a realizar con los procesos de formacion	anexo 3 foto de reunion docente https://cloud.culturacajica.gov.co/s/EqcHDbzJGtk7tMn
12	Participar activamente y apoyar los eventos de circulación y participación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá, cualquiera que sea su área.	en este mes se apoya la actividad institucional del cumpleaños de cajica, donde se participa en desfile de funcionarios y comparsa con los grupos a mi cargo el dia domingo de festival de artistas independientes.	anexo 3 foto de desfile institucional y comparsa https://cloud.culturacajica.gov.co/s/EqcHDbzJGtk7tMn
13	Hacer seguimiento al desempeño de los estudiantes que participan en agrupaciones institucionales y colectivos artísticos	dentro de las reuniones de padres de familias se brinda informacion continua del avance de los estudiantes y sus debilidades tecnicas, tambien los padres preguntan constantemente por whatssapp el avance de los estudiantes	en proceso de consolidacion para verificación

14	Acompañar la participación de los estudiantes en los diferentes eventos nacionales o internacionales, que permitan el reconocimiento del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	se realiza acompañamiento en la inaguracion de los juegos comunales donde se hace intervencion con el proceso avanzado juvenil con tres montajes escenicos de la zona andina	anexo 3 foto de participacion y presentación de estudiantes https://cloud.culturacajica.gov.co/s/EqcHDbzJGtk7tMn
15	Apoyar, entregar y consolidar la información correspondiente al proceso de empalme del IMCTC conforme a las indicaciones de la Supervisión.	en este periodo no se realizan procesos de empalme	en proceso para verificación
16	Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y las demás obligaciones que determine el Supervisor de contrato o el apoyo a la supervisión.	asistencia a reuniones de area, reuniones de padres de procesos iniciación infantil y basico infantil, se consigna información en el informe, se desarrollan actividades informativas para los usuarios antiguos.	en evidencias fotograficas de los anexos 1,2,3
17			

FIRMA DEL CONTRATISTA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075657430	OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	calle 1 sur n 6e -41	8795814	osckar29@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	CAJICÁ		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-03	2023-03	I	25/04/2023	66656279	$342.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD												
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	145.000	0		0		0	13	2.400	0	147.400	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	185.600	0	0	0	0	13	3.000	0	188.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.100				6.100	13	100	6.200			61	6.200	1

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	147.400
Pensión	1	185.600	188.600
Riesgos Laborales	1	6.100	6.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	342.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075657430	OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	calle 1 sur n 6e -41	8795814	osckar29@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CAJICÁ	SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 1 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2023-03	2023-03	I	25/04/2023	66656279	$342.200

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
lo.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Cotiza Exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1075657430	FLOREZ QUINTERO OSCAR FABIAN	59	0			N																	230201	1,160,000	185,600	0	0	0	0	EPS008	1,160,000	145,000	14-23	1,160,000	1	6,100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Grupo de Modernización del Estado (GME) certifica a

oscar florez quintero

C.C.:1075657430

Por haber completado exitosamente el curso:

Lenguaje Claro para Servidores y Colaboradores Públicos de Colombia

Fecha de expedición
25 de abril de 2023

Intensidad de 35 horas
en modalidad virtual

El futuro es de todos

DNP
Departamento Nacional de Planeación