UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: COFAC-JEMFA-CAF-JELOG-DILOS-SUBIS

FECHA INFORME: Día: __05___ Mes: __05___. Año: _2023__

CONTRATO N°. _189-00-A-COFAC-DILOS-2019____

CONTRATISTA: _ UNION TEMPORAL INVERGROUP___

VALOR DEL CONTRATO: _$937.214.760,81_

FORMA DE PAGO:

- PAC DICIEMBRE 2019 Y/O CUENTAS POR PARGAR 2019, PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2020
- PAC JULIO DE 2020
- PAC JULIO (SE MODIFICA POR PRORROGA PARA PAC OCTUBRE) DE 2021
- PAC JUNIO DE 2022

FECHA FIRMA: Día __15__. Mes __11___. Año _2019__.

OBJETO DEL CONTRATO:

ADQUISICIÓN DE BOTA PANTANERAS EN PVC, BOTA TENIS Y PANTUFLAS PARA DOTAR AL PERSONAL DE SOLDADOS QUE INGRESAN A PRESTAR EL SERVICIO MILITAR EN LAS DIFERENTES UNIDADES MILITARES AÉREAS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 01:
FECHA DE FIRMA: 20-11-2019
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Plazo de entrega cambiando la fecha de entrega del lote correspondiente a la vigencia 2019 para el día 05-12-2019.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 02:
FECHA DE FIRMA: 05-12-2019
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Cambiando la fecha de entrega del lote vigencia 2019 para el día 10-12-2019.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 03:
FECHA DE FIRMA: 17-04-2020
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Ampliando el plazo de entrega para el día 20-05-2020 y cambiando la fecha de pago con cargo al PAC Julio 2020, del lote correspondiente a la entrega pactada para la vigencia 2020.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 04:
FECHA DE FIRMA: 20-05-2020
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Cambiando el plazo de entrega con motivo de la contingencia presentada por el COVID-19 para el día 22-06-2020 y se cambia la fecha de pago con cargo al PAC agosto 2020, del lote correspondiente a la entrega pactada para la vigencia 2020

CONTRATO MODIFICATORIO No. 05:
FECHA DE FIRMA: 13-10-2020
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Adición de 600 botas pantaneras estableciendo como fecha de entrega el día 21 de octubre y pago con cargo al PAC del mes de diciembre de 2020.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 06:
FECHA DE FIRMA: 21-10-2020
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: : Plazo de entrega de la adición de 600 botas pantaneras ampliando el plazo de entrega hasta el día 06 de noviembre de 2020.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 07:
FECHA DE FIRMA: 20-05-2021
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Plazo de entrega de la vigencia 2021 elementos, botas pantaneras, bota tenis y pantuflas ampliando el plazo de entrega hasta el día 6 de julio de 2021; por contingencia presentada por COVID-19 y Novedades de orden público (paros y cierres de vías)

CONTRATO MODIFICATORIO No. 08:
FECHA DE FIRMA: 06-07-2021
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Plazo de entrega de la vigencia 2021 elementos, botas pantaneras, bota tenis y pantuflas ampliando el plazo de entrega hasta el día 19 de julio de 2021; por contingencia presentada por COVID-19 y Novedades de orden público (paros y cierres de vías)

CONTRATO MODIFICATORIO No. 09:
FECHA DE FIRMA: 28-04-2022
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Plazo de entrega de la vigencia 2022 elementos, botas pantaneras, bota tenis y pantuflas ampliando el plazo de entrega hasta el día 03 de junio de 2022, las razones argumentadas por el contratista es falta de materia prima.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 10:
FECHA DE FIRMA: 03-06-2022
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Plazo de entrega de la vigencia 2022 elementos, botas pantaneras, bota tenis y pantuflas ampliando el plazo de entrega hasta el día 23 de junio de 2022, las razones argumentadas por el contratista es falta de materia prima.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el _15-11-2019__ hasta el _23-06-2022__

Porcentaje Avance en tiempo: _100_%
Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): _100_%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

PRIMER PAGO PARCIAL CUENTAS POR PAGAR PRIMER TRIMESTRE 2020	$43.682.289,49	Factura 1 del 10-12-2019
SEGUNDO PAGO PARCIAL PAC AGOSTO 2020	$301.495.520,20	Factura 2 del 03-07-2020
TERCER PAGO PARCIAL PAC DICIEMBRE 2020	$22.788.528,00	Factura 3 del 06-11-2020
CUARTO PAGO PARCIAL PAC SEPTIEMBRE DE 2021	$319.791.963,28	Factura FE1 del 22-07-2021 y Nota Crédito J-003-2 del 22-07-2021
QUINTO PAGO PARCIAL PAC AGOSTO DE 2022	$75.911.927,00	Factura FE2 del 17-06-2022 y Nota Debito D-002-2 del 21-06-2022
SEXTO PAGO PARCIAL PAC AGOSTO DE 2022	$12.340.324,64	Factura FE3 del 29-06-2022 y Nota Debito D-002-3 del 29-06-2022
SEPTIMO PAGO PARCIAL PAC SEPTIEMBRE DE 2022	$183.992.736,20	Factura FE4 del 05-08-2022 y Nota Debito D-003-4 del 05-08-2022

Porcentaje de pagos realizados: _100_%
Porcentaje de pagos pendientes de realizar: _0_%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
N/A	N/A	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:
No __X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:
No _X__. Sí ____.
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:
No _X___ Sí ____
(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)
No ____ Sí __X__
En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

No se encuentran actividades programadas ni realizadas durante el lapso del informe.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

_____N/A_____

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Liquidación del contrato.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ___X___

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: CT. DUARTE PRADA KAROL NATHALIE

FIRMA:

C.C. No. 1.098.668.043 Bucaramanga

DEPENDENCIA: DILOS-SUBIS

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)		X	
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato		X	
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario		X	
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		X	