Página 1 de 1	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR- 0046		
Fecha: 25-01-2021	FORMATO REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS	
Versión: 1		

DEPARTAMENTO DE POLICÍA QUINDÍO – UNIDAD PRESTADORA DE SALUD QUINDIO

Fecha: 24 de Marzo 2023

Lugar: Área de Contratos DEQUI.

No. Consecutivo revisión: 01 **No. SISCO:** 487527

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TERAPEUTA OCUPACIONAL PARA LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD QUINDÍO.	**VALOR: $8.865.848,00**

MODALIDAD DE CONTRATACIÒN: Contratación directa

FUNCIONARIO - UNIDAD QUE PRESENTA EL ESTUDIO PREVIO: SM 106 CAROLINA VASQUEZ RIASCOS

Fecha de entrega de estudios previos al analista de contratos Subintendente HERNAN HURTADO MUÑOZ. Medio físico: 27/03/2023 a las 09:30 AM / Medio Electrónico: sin entrega a la fecha

Una vez allegado el estudio previo entregado al suscrito analista para su revisión, a continuación, se realizan las siguientes observaciones, con el fin de realizar ajustes y correcciones en cumplimiento al procedimiento establecido para la modalidad de **contratación directa** CÓDIGO: 2BS-PR-0018 VERSIÓN 9.

Es importante resaltarle que como estructurador del estudio previo, que las observaciones realizadas, por parte del analista están enmarcadas en lo estipulado en el **FORMATO DE DILIGENCIAMIENTO PARA LA ELABORACIÒN DE ESTUDIOS PREVIOS,** por lo cual es importante que descargue y verifique una a una las observaciones.

Lista de chequeo:

Documentación previa	Directa	
	Aplica	No aplica
Estudio previo (versión 9)	X	
Numero de SISCO.	X	
Solicitud plan de compras	X	
Certificación plan de compras	X	
Oficio de vigencias Futuras		X
Oficio remisorio al Ordenador del gasto	X	
Oficio remisorio al grupo de Contratos	X	

Documentos profesionales y apoyo a la gestión

Documentación posible contratista	CUMPLE	
	Aplica	No aplica
Constancia de idoneidad y experiencia	X	
Constancia de la dirección de talento humano de la Policía Nacional, donde certifica que en la planta de personal no existe personal con el perfil solicitado disponible.	X	
Divulgación		X
Si es un profesional nuevo debe ir con proceso de selección		X
Acta de selección		X
Solicitud Estudio de confiabilidad		X
Respuesta Estudio de confiabilidad		X
Acta de viabilidad	X	
Propuesta o carta de ofrecimiento de servicios	X	
Hoja de vida del profesional a contratar	X	
Hoja de vida en el formato de la función pública	X	
Declaración de bienes y renta	X	

Documentos que acrediten la formación académica y la experiencia; (diploma certificado que acredite carrera profesional).	X	
Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía	X	
Tarjeta profesional, si es del caso.		X
Certificación de situación militar		X
Constancia de afiliación a entidad promotora de salud.	X	
Constancia afiliación fondo de pensiones; (si es pensionado allegar copia de resolución).	X	
Certificado vigente de antecedentes disciplinarios expedido por la procuraduría General de la Nación	X	
Paz y salvo fiscal de la contraloría (verificación en boletín de responsables fiscales)	X	
Consulta antecedentes penales y requerimientos judiciales	X	
Constancia medidas correctivas	X	
Certificado vigente de registro único tributario (RUT) expedido por la dirección de impuestos y aduanas nacionales DIAN	X	
Formulario de beneficiario cuenta	X	
Certificación bancaria	X	
Oficio en el cual manifiesta no encontrarse en curso de inhabilidades e incompatibilidades para contratar con el estado	X	
Constancia de certificado aptitud laboral	X	
Constancia tribunal ética médica a los médicos y odontólogos		X
Constancia del registro único nacional de talento humano en salud RETHUS del personal profesional (médicos, odontólogos, enfermeras jefe, etc).	X	
Constancia persona natural no obligada a llevar contabilidad	X	
Constancia Colombia compra eficiente (usuario)	X	
Formato de autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños niñas y adolescentes.	X	
Certificado tenencia de los elementos de protección personal	X	
Carnet de vacunación	X	
Compromiso de participación en capacitaciones por la Dirección de Sanidad.	X	

Verificación	CUMPLE	
	Si	No
Consulta PACO	X	
Antecedentes	X	
Verificación actividad (RUT)	X	

OBSERVACIONES DEL ESTUDIO PREVIO: Una vez revisado el estudio de conveniencia y oportunidad presentado a este grupo en medio físico para revisión, se pudo establecer que se encuentra con las siguientes observaciones, así:

Observaciones de archivo: Sin observaciones

Observaciones estudio previo

1. Estudio del sector: la moneda a contratar deberá ser en pesos colombianos.
2. Se deberá anexar dentro de las obligaciones del contratista el siguiente párrafo, así: Para iniciar contrato el contratista deberá allegar a la oficina de contratos la afiliación en la arl.
3. Falta Acta de viabilidad

Cotizaciones: No aplica

Recomendación: el estructurador deberá verificar la **MATRIZ DE RIESGOS. Esta se** deberá diligenciar y desarrollar conforme con los parámetros que para el efecto, se ha dispuesto en el manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación (última actualización, la cual se encuentra disponible en el portal único de contratación www.colombiacompra.gov.co, link normativa) estructurado por la Colombia Compra Eficiente, e incluirlo en este aparte como soporte del análisis realizado. Ya que la Matriz de riesgos no se evidencian los riesgos que llevan a la solicitud de pólizas.

CONSLUSIONES: Con base en lo anterior, se recomienda, allegar el estudio de conveniencia y oportunidad con

sus respectivos soportes y de manera adelantar el proceso de contratación.

Una vez revisado el estudio de conveniencia y oportunidad presentado en este grupo para su aprobación, se encuentran algunas observaciones, así mismo se deja constancia que las observaciones que realiza el grupo de contratos constituyen recomendaciones y que es responsabilidad del estructurador acogerlas o no, por tal razón las que no fuesen ajustadas se sobre entiende que el estructurador no las encuentra pertinentes, por lo cual se recibe para dar inicio al proceso de contratación.

Así mismo se deja constancia que los puntos que no sean ajustados se sobre entiende que el estructurador no las encuentra pertinentes, **por lo cual se solicita dejar mediante documento comunicado oficial** en el cual se remite nuevamente el estudio previo a la oficina de contratos el motivo por las cuales no serán tenidas en cuenta las observaciones.

FUNCIONARIO QUE PARTICIPA EN LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO			
CARGO	**GRADO**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**FIRMA**
RESPONSABLE PROCESO (UNIDAD DUEÑA NECESIDAD)	SM-106	**CAROLINA VASQUEZ RIASCOS**	
ANALISTA DE CONTRATOS (QUIEN REVISA)	SI	**HERNAN HURTADO MUÑOZ**	
JEFE ÁREA O GRUPO CONTRATACIÓN	TE	**LEIDY MARCELA LARA VALENCIA**	
JEFE GRUPO PRECONTRACTUAL (UNIDAD)	TE	**LEIDY MARCELA LARA VALENCIA**	
ASESOR JURÍDICO UNIDAD (QUIEN APRUEBA EL ESTUDIO PREVIO)	PS 08	**CLAUDIA VIVIANA VICTORIA EUGENIA GIRALDO CRUZ**	

PROGRAMACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO			
FECHA:		**VALOR:**	**$**
GR.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CARGO**	**FIRMA**

Nota: Favor devolver firmado por la jurídica y estructurador de estudio previo