	MUNICIPIO DE LA DORADA	FECHA DE ELABORACIÓN
La Dorada está en mi corazón	**ACTA DE PAGO PARCIAL No. 2** Contrato 234-2023	03/05/2023

INFORMACIÓN CONTRATISTA O ASOCIADO	TIPO DE PERSONA	NATURAL	X	JURÍDICA		REGIMEN DE IMPUESTOS A LAS VENTAS	COMÚN		SIMPLIFICADO	X
	RAZÓN SOCIAL	CRISTIAN ANDRES FREIRE GALINDO								
	NIT	1054570217-3								

INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	NÚMERO	234-2023	VALOR TOTAL	$ 23.084.000,00	CDP	341	RP	592,
	VIGENCIA	2023	DESDE	22/02/2023		HASTA	30/11/2023	

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, PARA EL FORTALECIMIENTO Y SOCIALIZACION DE ACTIVIDADES, JORNADAS Y ENCUENTROS DE LA SECRETARIA DE INTERGRACION E INCLUSION SOCIAL, EN EL MARCO DE LAS ESTRATEGIAS QUE PROPENDAN POR LA VINCULACION Y LA PARTICIPACION JUVENIL EN EL MUNICIPIO DE LA DORADA CALDAS

PERIODO DEL INFORME	**PERÍODO**	DESDE 2023-03-01 HASTA 2023-03-28	DÍAS	NA	NÚMERO DE PAGO	2
OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN?	SI	X	NO			

INFORMACIÓN APORTES SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL

PAGOS MENSUALES SEGÚN CONTRATO	$	2.500.000,00
BASE ANTES DE IMPUESTOS	$	-
IVA (19%)	$	-
BASE COTIZACIÓN PAGO MENSUALIZADOS SOBRE 40%	$	1.160.000
APORTES OBLIG. EN SALUD (12,5%) (*)	$	145.000
APORTES OBLIG. EN PENSIÓN (16%) (*)	$	185.600
APORTES ARL (**)	$	6.055
APORTES FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	$	-
APORTES CUENTAS AFC		SI [ ] NO [X]

NOTA: (*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los pagos mensualizados estipulados en el contrato de prestación de servicios (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.
(**) Valor que depende del nivel de riesgo que establezca la ARL.

NÚMERO DE PLANILLA	4495896049
FECHA DE PAGO	2023-04-25

CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

1. El día 03-05-2023, se reunieron El/La Sr(a). DIEGO FERNANDO QUINTERO AVELLANEDA, en calidad de supervisor(a) , y El/la Señor(a) CRISTIAN ANDRES FREIRE GALINDO, identificado(a) con cédula No. 1054570217 de LA DORADA, en calidad de contratista con el fin de realizar la entrega del informe de los servicios a la Secretaría General y Administrativa, conforme al objeto del contrato antes reseñado.
2. Certifico que los documentos son legitimos.
3. Anexo Factura cuando haya lugar, fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión, ARL y certificación de la cuenta AFC si aplica, del respectivo periodo, según las obligaciones del contrato.
4. En calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Articulo 4 Decreto 2271 18 de junio de 2.009.

CERTIFICADO DEL SUPERVISOR

DESCRIPCION DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO

	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACION ESTIPULADAS EN EL CONTRATO
1	Efectuar dos (2) estrategias con los jóvenes de los denominados "grupos juveniles" en el marco de la promoción de los derechos de los niñas, niñas y adolescentes, con especial énfasis en el bienestar y desarrollo integral de los nna.	Este periodo el contratista brindó apoyo y acompañamiento en la promoción de los derechos de los NNA en el municipio de La Dorada,llevando a cabo un encuentro con los infantes en la zona norte del municipio dentro de marco de la estrategia llamada "CONOCETE Y CONO-CERAS" el cual se llevo a cabo en la junta de acción comunal del barrio la concordia.
2	Desarrollar actividades de caracterización de los lideres juveniles y los miembros del colectivo, haciendo seguimiento y acompañamiento al desarrollo de actividades y jornadas de cada "grupo juvenil" con jurisdicción en el municipio de la dorada.	En este periodo el contratista brindó apoyo y acompañamiento en la caracterización de los lideres juveniles y miembros del colectivo, haciendo el seguimiento al desarrollo de sus actividades y jornadas de cada grupo juvenil, del mismo modo cabe aclarar que toda vez que sea requerido la actualización de dicha caracterización se ara periódicamente.
3	Brindar apoyo y acompañamiento en la toma y sistematización de la información que se requiera para la presentación de informes en el marco de las políticas publicas de infancia y adolescencia.	En este periodo cómo contratista brindó apoyo y acompañamiento en la toma y sistematización de la información con un formato de Excel denominado caracterización que contiene los datos de contacto de los jóvenes campistas activos de las diferentes organizaciones, no solicitandose a la fecha mayor información al respecto

4	Brindar apoyo y acompañamiento en la crear y dinamización de un parche juvenil con jóvenes que estén en los internados por restablecimiento de derechos o responsabilidad penal adolescente.	Este periodo como contratista brindó apoyo y acompañamiento en la creación y dinamización de un parche juvenil con jóvenes en restablecimiento de derechos y responsabilidad penal del internado INTERMAX masculino y femenino
5	Presentar semanalmente el cronograma de actividades a desarrollar con la comunidad en general y entes articulados en el aplicativo indicado por el supervisor.	En cumplimiento de la obligación el contratista anexa el documento de Word, donde se encuentra plasmado el cronograma correspondiente al periodo del mes de marzo del año 2023.
6	Atender y asistir técnicamente al 100% de la comunidad que requiera servicios en los sedes y horarios determinados por el supervisor.	En este periodo el contratista brindó apoyo y acompañamiento en atender y asistir técnicamente al 100% de la población que requiere servicios en los sedes y horarios determinados por el supervisor, del mismo modo se anexa para dar mas claridad los listados de asistencia de dicha comunidad atendida.
7	Garantizar la confidencialidad y privacidad de la información que por razón del contrato se deba manejar.	En este periodo el contratista garantizó la confidencialidad y privacidad de la información que por razón del contrato se deba manejar.
8	No acceder a peticiones de quienes actúen por fuera de la ley que tengan por finalidad obligarlo a realizar u omitir algún acto o hecho. en tales eventos el contratista deberá informar inmediatamente a la entidad y demás autoridades competentes sobre el acaecimiento de tales sucesos.	el contratista no accedió a peticiones de quienes actúan por fuera de la ley.
9	Realizar el pago de los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas complementarias.	En este periodo el contratista efectuo los pagos de ley del mes de marzo correspondiente a salud, pensión y ARL de acuerdo con la planilla numero: 4492720497.
10	Las demás obligaciones que sean designadas por el supervisor(a) y que guarden relación con el objeto contractual.	En este periodo el contratista brindó apoyo y acompañamiento en los diferentes encuentros del programa de campamentos juveniles en el municipio caldense; se desarrollan encuentros en distintas oportunidades con los jóvenes pertenecientes a dicho programa donde se llevan a cabo actividades y talleres tales como: nudos (1), tipos de formaciones, fogatas, fogones, tipos de cuerda, tipos de carpas, construcciones básicas y demás actividades que ayudan a la formación integral de dicha población alejándolos del consumo de sustancias psicoactivas y de la delincuencia juvenil, esto con el ánimo de aprovechar más el tiempo libre de los jóvenes y desarrollando actividades enfocadas al beneficio de la comunidad .

Productos y/o Otros Anexos

	NOMBRE DEL ANEXO Y/O EVIDENCIA	FORMATO	RUTA UBICACIÓN DEL ANEXO
1	Anexo .1/Acta 005.	DIGITAL	CD/Anexo .1/Acta 005/pdf
2	Anexo .2/ Caracterización.	DIGITAL	CD/Anexo .2 /Caracterización/ pdf.
3	Anexo .3/ Base de datos (Excel).	DIGITAL	CD/Anexo .3 /Base de datos (Excel) / pdf.
4	Anexo .4 /Acta 006.	DIGITAL	CD/ Anexo .4 /Acta 006/pdf
5	Anexo .5 / Cronograma de Actividades.	DIGITAL	CD / Anexo .5 / Cronograma de Actividades / pdf.
6	Anexo .6/asistencias.	DIGITAL	CD / Anexo .6/asistencias /pdf.
7	No aplica.	NO APLICA	No aplica.
8	No aplica.	NO APLICA	No aplica.
9	Anexo .7 /planilla seguridad social	DIGITAL	CD/Anexo .7 /planilla seguridad social/pdf
10	Anexo .8/ Acta 007.	DIGITAL	CD/Anexo .8/ Acta 007/ pdf

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRE DIEGO FERNANDO QUINTERO AVELLANEDA **CARGO** SECRETARIO(A) DE DESPACHO **CIUDAD** LA DORADA

1. En mi calidad de supervisor(a) del presente **APOYO A LA GESTIÓN**, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el informe remitido, para su inclusión en el expediente del contrato, razón por la cual autorizo el pago.

BALANCE FINANCIERO

	Valor Contrato	Saldo Contrato	Valor Facturado	Amortización	Valor a Pagar	Saldo Amortización
VALOR CONTRATO	23.084.000,00	23.084.000,00	-	-	-	-
PAGO PARCIAL 1	-	-	584.000,00	0,00	584.000,00	-
RESUMEN EJECUCIÓN	23.084.000,00	22.500.000,00	584.000,00	0,00	584.000,00	-
PAGO PARCIAL 2	-	-	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	-
RESUMEN EJECUCIÓN	23.084.000,00	20.000.000,00	3.084.000,00	0,00	3.084.000,00	-

VALOR TOTAL A PAGAR: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. $2.500.000,00

ESPACIO PARA FIRMAS

DIEGO FERNANDO QUINTERO AVELLANEDA
SUPERVISOR(A)

CRISTIAN ANDRES FREIRE GALINDO
CONTRATISTA