Barranquilla, Abril 17 de 2023.

Doctora
MARIA MALKA IRINA LEON CARRILLO
Supervisora del contrato No202300050
E.S.M.

Referencia: Informe a satisfacción de actividades del contrato No.202300050 del 18 De enero de 2023.

De acuerdo al objeto del contrato, Apoyo a la gestión para acompañar a la subsecretaria de pasaporte adscrita a la Secretaria General del Departamento, en los asuntos relacionados con las actividades de índole operativas que le sean encomendadas, Numero del contrato 202300050 del 18 de enero de 2023, me permito presentar informe de mis actividades realizadas durante el periodo de tiempo que corresponde del 18 de marzo de 2023 al 17 de abril de 2023 según contrato No. 202300050 del 18 de Enero de 2023.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Utilización correcta del aplicativo que maneja las citas para la atención de los usuarios durante la expedición del pasaporte, asignando el estado correcto a cada solicitud que le corresponda atender.
- Verificar que el registro de los usuarios en la plataforma SITAC del Ministerio de Relaciones Exteriores haya sido realizada correctamente.
- Atender a los usuarios en el proceso de formalización (toma de firma, toma de huella, toma de foto, escaneo de documentos y liquidación) durante la expedición del pasaporte en el aplicativo SITAC del Ministerio de Relaciones Exteriores.
- Mantener comunicación y estar pendiente de la información que se socializa a través del chat interno de Pasaportes.
- Asistir y participar en los talleres de capacitación realizados para socializar directrices y normatividad vigente.
- Apoyar cuando se requiera el proceso de entrega de pasaportes cumpliendo estrictamente el protocolo de seguridad establecido por el Ministerio de Relaciones Exteriores.

Atentamente,

ISSA DEL CARMEN MARTINEZ ARIZA
C.C No 32.753.158