| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 02 |
| | | Vigencia: | 27/09/2022 |

**UNIDAD Y/O DEPENDENCIA:** **GRUPO APOYO LOGISTICO - BACOF**

**FECHA INFORME:** **Día: 08 Mes: MAYO Año: 2023**

**CONTRATO N°.** 177-00-B-COFAC-BACOF-2022

**CONTRATISTA:** MARIA RUTH MARLEN CALDERON CASTRO
RUMAC VENTAS

**VALOR DEL CONTRATO:** VALOR INICIAL $ 26.300.000.oo

**FORMA DE PAGO:**

**PAGOS VIGENCIA 2O22**
Para la vigencia 2022 se realizarán pagos hasta por un valor de DOSMILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE $2.100.000.oo con cargo al PAGO PAC CUENTAS X PAGAR 2022 pagaderas primer trimestre 2023. Corte a 31 de diciembre del 2022

**PAGOS VIGENGIA 2023:**
Para la vigencia 2023 se realizarán pagos hasta por un valor de VEINTICUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE $24.200.000.oo se realizará en pagos contra facturación enviada por el contratista así:

PAGO PARCIAL PAC ABRIL se debe pagar lo facturado con corte 31 enero y 27 febrero del 2023.
PAGO PARCIAL PAC JUNIO se debe pagar lo facturado con corte 29 marzo del y 30 abril 2023.
PAGO PARCIAL PAC AGOSTO se debe pagar lo facturado con corte 31 de mayo y 30 junio de 2023.
PAGO PARCIAL PAC OCTUBRE se debe pagar lo facturado con corte 31 de julio y 30 de agosto de 2023
PAGO PARCIAL PAC DICIEMBRE se debe pagar lo facturado con corte 30 de septiembre y 31 de octubre de 2023

**FECHA FIRMA:** **Día 09 Mes DICIEMBRE Año 2022.**

**OBJETO DEL CONTRATO:**

SERVICIO DE LAVADO, PLANCHADO, RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE LAS DIFERENTES PRENDAS DEL GRUPO DE APOYO LOGÍSTICO DEL BACOF, DE ACUERDO CON LA FICHA TÉCNICA.

**CONTRATO MODIFICATORIO No. 001:**

**FECHA DE FIRMA:**

**ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION:**

**N/A**

**PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:**

**N/A**

Plazo Ejecución Contractual:

**Vigencia 2022:** Desde el cumplimiento de requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato hasta el 31 de diciembre de 2022.

**Vigencia 2023**: desde el 1 de enero hasta el 31 de octubre de 2023 y/o hasta agotar recursos, lo primero que ocurra.

Porcentaje Avance en tiempo: 43.56%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 43.99%

**AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:**

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

| No. DE PAGO | FECHA DE PAGO | VALOR | FACTURA PAGADA |
|---|---|---|---|
| 30364523 | 13-02-2023 | $2.100.000 | FACT. RMC-8 |
| 110314423 | 19-04-2023 | $4.841.600 | FACT. RMC-12 |

Porcentaje de pagos realizados: 26.39%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 73.61%

**PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)**

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO) |
|---|---|---|
| **No Aplica** | | |

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:**

**No __X__ Sí _____**

**Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:**

**___NO SE HA PRESENTA INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**

**No X Sí ____.**

**Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:**

**__LA ENTIDAD HASTA EL MOMENTO NO HA INCUMPLIDO LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTRATO.**

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

**No _X__ Sí ____**

**(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).**

| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 02 |
| | | Vigencia: | 27/09/2022 |

**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**

**No ___ Sí _X____**

**En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:**

**(En caso negativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).**

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN**
**(Listar actividades específicas realizadas)**

- Durante el mes de ABRIL de 2023 la empresa realizó el conteo semanal de las prendas para verificar la entrega y recibo de prendas en los Alojamientos del CCOFA que se encuentran en CATAM y en los alojamientos de Servicios de Régimen Interno del Complejo Fortaleza.

- Durante el mes de ABRIL se realizó el servicio de lavado y planchado de las siguientes prendas**:**

**CONTROL LAVANDERIA ABRIL**

| CONCEPTO | TOTAL ABRIL 2023 |
|---|---|
| SABANAS DE COLOR | 1.001 |
| FUNDAS DE COLOR | 422 |
| TOALLAS DE COLOR | 57 |
| MANTELES | 8 |
| COBIJAS | 63 |
| CUBRELECHO | 71 |
| BANDERAS | 0 |

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).**
**(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)**

Se realizó el pago PAC ABRIL 2023 por valor de $4.841.600

**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:**
**(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)**

- Estar pendiente de las solicitudes de lavandería

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**

| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 02 |
| | | Vigencia: | 27/09/2022 |

**"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?**

**SI: _____ NO: ___X_____**

**En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE SUPERVISOR (E):** | **T2. VILLAMIL PERDOMO NORMA YANETH** |
| **FIRMA:** |  |
| **C.C. No.** | **1.030.557.546 de Bogotá** |
| **DEPENDENCIA:** | **BACOF – GRUAL – ESSER - ESCBA** |

**NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.**

| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 02 |
| | | Vigencia: | 27/09/2022 |

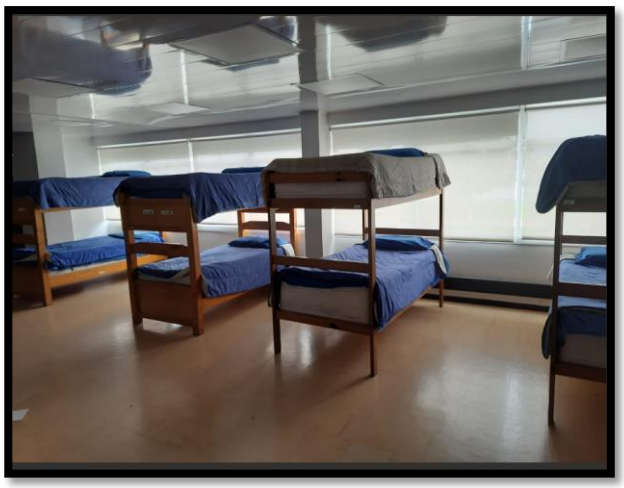
## REGISTRO FOTOGRÁFICO













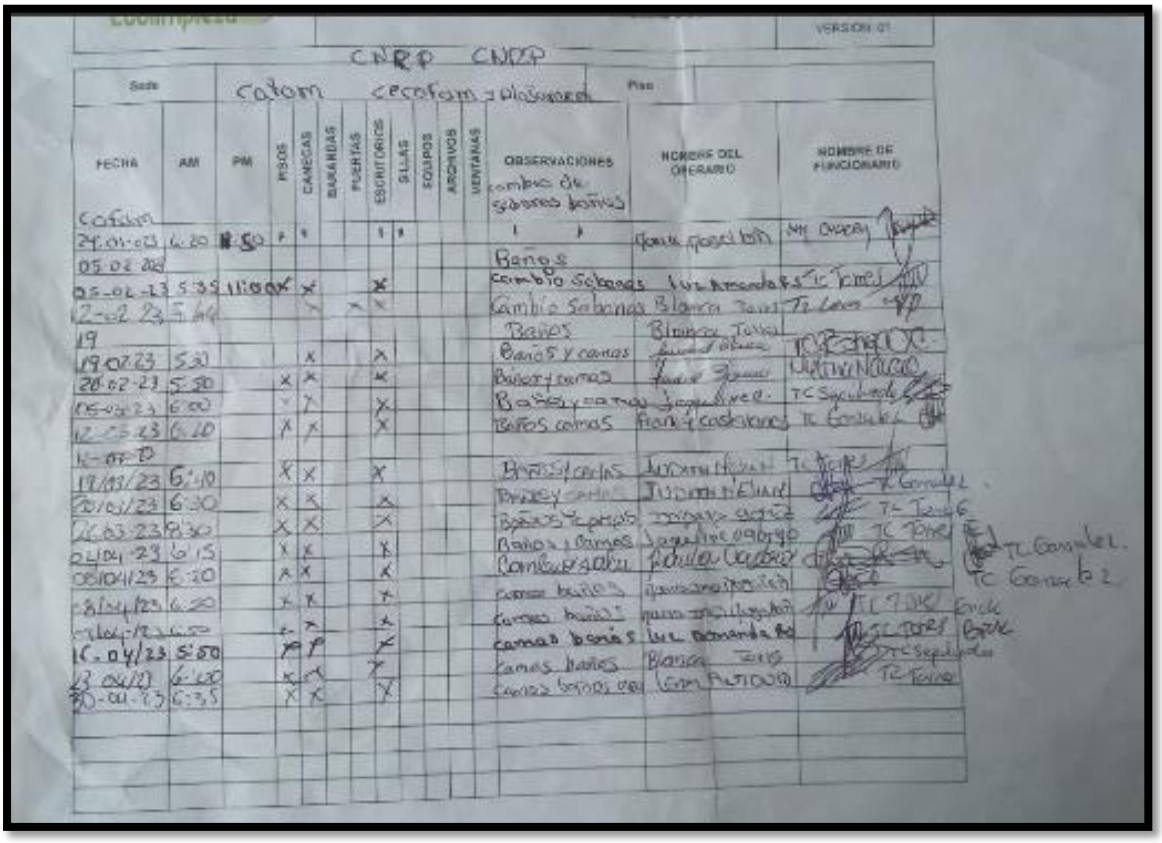




| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 02 |
| | | Vigencia: | 27/09/2022 |



## REGISTRO INGRESO CCOFA



# FORMATOS DE SERVICIOS COMANDO

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

FECHA ABEIL - 14 - 2023 COMANDO

| ELEMENTOS | | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 6 | |
| FUNDAS | 3 | |
| TOALLAS | | |
| MANTELES | 3 | |
| COBIJAS | 3 | |
| CUBRELECHOS | 3 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

FECHA ABEIL - 24 - 2023 COMANDO

| ELEMENTOS | | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 6 | |
| FUNDAS | 3 | |
| TOALLAS | | |
| MANTELES | 3 | |
| COBIJAS | 3 | |
| CUBRELECHOS | 3 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

# FORMATOS DE SERVICIOS CATAM

*FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA*
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

**FECHA** ABRIL - 4 - 2023 CATAM

| ELEMENTOS | | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 149 | |
| FUNDAS | 56 | |
| TOALLAS | 10 | |
| MANTELES | . | |
| COBIJAS | 48 | |
| CUBRELECHOS | 6 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

*FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA*
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

**FECHA** ABRIL - 10 - 2023 CATAM

| ELEMENTOS | | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 196 | |
| FUNDAS | 88 | |
| TOALLAS | 12 | |
| MANTELES | . | |
| COBIJAS | 64 | |
| CUBRELECHOS | 7 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

FECHA ABRIL-14-2023 CATAM

| ELEMENTOS | | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 134 | |
| FUNDAS | 56 | |
| TOALLAS | 9 | |
| MANTELES | | |
| COBIJAS | 46 | |
| CUBRELECHOS | 7 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

FECHA ABRIL-18-2023 CATAM

| ELEMENTOS | CANT. ENTREGADA | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 129 | |
| FUNDAS | 67 | |
| TOALLAS | 8 | |
| MANTELES | | |
| COBIJAS | 31 | |
| CUBRELECHOS | 4 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

**FECHA** ABRIL - 20 - 2023 - CATAM

| ELEMENTOS | CANT. ENTREGADA | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 89 | |
| FUNDAS | 26 | |
| TOALLAS | 2 | |
| MANTELES | | |
| COBIJAS | 38 | |
| CUBRELECHOS | | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

**FECHA** ABRIL - 24 - 2023 CATAM

| ELEMENTOS | | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 132 | |
| FUNDAS | 52 | |
| TOALLAS | 8 | |
| MANTELES | | |
| COBIJAS | 31 | |
| CUBRELECHOS | 12 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

**FECHA** ABRIL - 28 - 2023 CATAM

| ELEMENTOS | CANT. ENTREGADA | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 122 | |
| FUNDAS | 52 | |
| TOALLAS | 8 | |
| MANTELES | | |
| COBIJAS | 44 | |
| CUBRELECHOS | 2 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

## FORMATOS DE SERVICIOS PUENTE ARANDA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

**FECHA** ABRIL-10-2023 PTE ARANDA

| ELEMENTOS | CANT. ENTREGADA | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 12 | |
| FUNDAS | 6 | |
| TOALLAS | | |
| MANTELES | 2 | |
| COBIJAS | 6 | |
| CUBRELECHOS | 6 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

**FECHA** ABRIL 18 - 2023 PTE ARANDA

| ELEMENTOS | CANT. ENTREGADA | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 12 | |
| FUNDAS | 6 | |
| TOALLAS | | |
| MANTELES | | |
| COBIJAS | 6 | |
| CUBRELECHOS | 6 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
FUERZA AEREA COLOMBIANA
GRUPO DE APOYO LOGISTICO
**FORMATO DE LAVANDERIA**

**FECHA** ABRIL - 26 - 2023 PTE ARANDA

| ELEMENTOS | | CANT. RECIBIDA |
|---|---|---|
| SABANAS | 14 | |
| FUNDAS | 7 | |
| TOALLAS | | |
| MANTELES | | |
| COBIJAS | 7 | |
| CUBRELECHOS | 7 | |
| OTROS | | |

**T2 VILLAMIL PERDOMO NORMA JANETH**
Supervisor Contrato

**RUTH MARLEN CALDERON**
CONTRATISTA

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **FUERZA AÉREA COLOMBIANA** | **CÓDIGO:** | **DE-DEAJU-FR-027** |
| | **FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL** | **VERSIÓN N°:** | **02** |
| | | **Vigencia:** | **27/09/2022** |

## LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

**ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:**

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

**ABRIL 2023 – 177-00-B-COFAC-BACOF-2022**

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| **1** | Acto administrativo designación supervisor de contrato | **X** | | |
| **2** | Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación) | **X** | | |
| **3** | Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros… | **X** | | |
| **4** | Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica) | **X** | | |
| **5** | Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica | **X** | | **.** |
| **6** | Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato | **X** | | |
| **7** | Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos | **X** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **8** | Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas | **X** | | |
| **9** | Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario | | **X** | **NO APLICA** |
| **10** | Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor | **X** | | |
| **11** | Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo | | **X** | **A LA FECHA NO SE HA PRESENTADO NINGUNA NOVEDAD** |
| **12** | Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda | | **X** | **EL PROCESO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN** |

Bogotá 08de mayo de 2023



**T2. VILLAMIL PERDOMO NORMA YANETH**
**SUPERVISORA CONTRATO**