2023 -03 -23 **7,727,000.00**

RODRIGUEZ ORTIZ LUIS OSCAR

SIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE SOACHA

CALLE 13 7-30
NIT. 800094755-7
SOACHA

COMPROBANTE DE EGRESO Nº **2808**

Beneficiario: RODRIGUEZ ORTIZ LUIS OSCAR
Concepto : ACTA PARCIAL # 1 DEL 1 AL 28 FEB 2023. CONTRATO 482/2023 - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LÁ PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA.
Valor Egreso: 7,727,000.00 **Orden:** 2070
Banco: BANCO BANCOLOMBIA **Cuenta Nº :** 22137188518

DETALLE DE LIQUIDACION DE ORDEN No.2070

Descripción	%	Valor Base		Valor
Descuentos y otros recargos				
Adulto Mayor	-3,00	8,400,000.00		-252.000,00
RETENCION ICA 5 X MIL	-0,50	8,400,000.00		-42.000,00
Rentas de Trabajo	0,00	5,581,000.00		-295.000,00
Pro-Cultura	-1,00	8,400,000.00		-84.000,00
			-$	**673,000.00**
		VALOR NETO	**$**	**7.727.000,00**

Paula Cristina Suarez

PAULA CRISTINA SUAREZ DUARTE
DIRECTORA DE TESORERIA

ANEXO COMPROBANTE DE EGRESO Nº 2,808

No Nit	Beneficiario	Valor Neto	Cheque Girado	Información bancaria beneficiario			Firma
				Cuenta	Tipo Cuenta	Entidad Bancaria	
1 19284879	RODRIGUEZ ORTIZ LUIS OSCAR	7,727,000.00					

Elaboro: LAGARZONL

COPIA

PCT Enterprise

MUNICIPIO DE SOACHA

NIT. 800094755-7

ORDEN DE PAGO

Vigencia Fiscal **2023** **Orden de Pago No.** **2070**

Lugar y Fecha: SOACHA 22-mar.-2023
Tipo de Orden: HONORARIOS
Pagado a: RODRIGUEZ ORTIZ LUIS OSCAR **Nit/C.C. :** 19284879 4 Persona Natural
Documento_: Contrato 482
Facturas: ACTA PARCIAL # 1 DEL 1 AL 28 FEB 2023 del 22/03/2023-;
Concepto: ACTA PARCIAL # 1 DEL 1 AL 28 FEB 2023. CONTRATO 482/2023 - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA.
Programa:

Registro Presupuestal: **562** Vigencia Registro: **2023** Contrato : 482

Detalle Orden

Imputación Presupuestal	Valor
0109 - 2.1.2.02.02.008.82199 - 2	8.400.000,00
	$ 8.400.000,00

Detalle Liquidación

Descripción	%	V. Base	Valor
Descuentos y otros recargos			
Adulto Mayor	-3,000	8,400,000.00	-252.000,00
RETENCION ICA 5 X MIL	-0,500	8,400,000.00	-42.000,00
Rentas de Trabajo	0,000	5,581,000.00	-295.000,00
Pro-Cultura	-1,000	8,400,000.00	-84.000,00
			$-673.000,00
			$ 7.727.000,00

OP - APROBADA: El Secretario de Hacienda AUTORIZA la siguiente ORDEN DE PAGO, Conforme a lo consignado en la liquidación contenida en la presente AFECTACIÓN CONTABLE y PRESUPUESTAL.

CAMILO ANDRES CEPEDA CARRERO
SECRETARIO DE HACIENDA

Afectación Contable

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
243615	0.00	295.000.00	Rentas de trabajo
24362702	0.00	42.000.00	RETENCION ICA 5 X MIL
249054	0.00	7.727.000.00	Honorarios
24909009	0.00	252.000.00	Fondo Adulto mayor
24909010	0.00	84.000.00	Fondo Procultura
51117901	8.400.000.00	0.00	Honorarios
	8.400.000,00	8.400.000,00	

CLAUDIA ESPERANZA BARRIOS ARDILA
CONTADORA MUNICIPAL

25/03/2023

QD1714

IMPRIMIO : ESPERANZA RAMIREZ

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE SOACHA
NIT: 800094755
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: ORD171AI
Secuencia: I
Número de cuenta a debitar: 22137188518

Fecha: 27-03-2023 **Hora:** 17:01:00
Fecha de Generación: 27-03-2023

Fecha de envío del pago: 23-03-2023
Fecha para Procesar el pago: 23-03-2023

Impreso por: Nrodriguez1

Total Registros del Lote: 15	**Registros Procesados:** 15	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $66,430,072.00	**Valor Registros Procesados:** $66,430,072.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000477400102380	Ahorros	19284879	LUIS OSCAR RODRIGU	7,727,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000021002953828	Corriente	900499534	MARIO IGUARAN ABOG	15,022,500.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000000261161822	Ahorros	5843326	ARCESIO TORRES TIM	1,930,000.00	BANCO DE BOGOTA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000473170030604	Ahorros	1015402135	JOSE ANTONIO RAYO	2,160,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000000138212089	Ahorros	1015481426	LAURA KATHERINE PE	832,000.00	BANCO BBVA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000024105665788	Ahorros	1012343702	SHARON LORENA CORT	896,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000024111237234	Ahorros	1073720252	LUISA GABRIELA PAR	448,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000006882099384	Ahorros	1024501919	JIMMY LEONARDO ROJ	1,024,000.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000000018304261	Ahorros	1024541877	YULI KATHERINE GUA	512,000.00	BANCO BBVA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000000622007518	Ahorros	1023014857	MICHAEL ESTIVEN GU	1,711,266.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000024041279656	Ahorros	1032461221	SERGIO ISMAEL FORE	643,334.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000024041279656	Ahorros	1032461221	SERGIO ISMAEL FORE	4,825,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000008380170285	Ahorros	19341308	FRANCISCO JOSE LOZ	2,058,666.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00000004571000472	Corriente	900368799	MEDELLIN DURAN ABO	15,022,500.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023
00560004469996591	Corriente	900398869	PIVOT BI SAS	11,617,806.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	23-03-2023

Son 17 folios

Recibido Camila

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F01	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE PAGO	DD	MM	AA
		29	11	2018

ESPACIO PARA SELLOS

RADICACION	CENTRAL DE CUENTAS
2070	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA SECRETARIA DE HACIENDA RECIBIO Fecha: Hora: 11 8

T(1) 116300

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	0482-2023
OBJETO	
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	

FECHA DE CONTRATO	31/01/2023
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES
FECHA DE INICIO	1 DE FEBRERO DEL 2023
FECHA DE FINALIZACION	31 DE MAYO DEL 2023
PRORROGAS EN TIEMPO	
SUSPENSIONES EN TIEMPO	

CONTRATISTA				
LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ				
C.C.	X	NIT		19.284.879
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU				6910
REGIMEN DE VENTAS				NO RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR	
LUIS CAMILO TORRES HERNANDEZ	
CARGO	Director de servicios públicos
DEPENDENCIA	Secretaría de Infraestructura
CORREO	ctorres@alcaldiasoacha.gov.co

2. INFORMCION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	N°.	1
ANTICIPIO		%	
PAGO ANTICIPADO		%	

PERIODO	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2023
VALOR DEL PAGO	8.400.000,00
VALOR DEL PAGO EN LETRAS	
SON: OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
N° FACTURA	

CUENTA BANCARIA	477400102380		
BANCO	BANCO DE BOGOTA	TIPO	AHORRO

PAC

ENERO	
FEBRERO	
MARZO	8.400.000,00
ABRIL	8.400.000,00
MAYO	8.400.000,00
JUNIO	8.400.000,00
JULIO	
AGOSTO	
SEPTIEMBRE	
OCTUBRE	
NOVIEMBRE	
DICIEMBRE	
REZAGO	
TOTAL	33.600.000,00

FIRMA CONTRATISTA

Ing. Camilo Torres H. Dir. Secretaría de Servicios Públicos Alcaldía de Soacha

FIRMA SUPERVISOR

Dr. Milton Carranza PROF. ESPECIALIZADO V.B.

Oscar Mauricio Fernández Rodríguez ABOGADO T.P. 227.353 C.S.J.

ESPACIO EXCLUSIVO SECRETARÍA DE HACIENDA

ESTADO DEL TRAMITE		ANOTACIONES
APROBADO		
NO APROBADO		

Daniela

Vo. Bo. CENTRAL DE CUENTAS

303-5

Alcaldía Municipal de Soacha

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA

FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE PAGO

CÓDIGO	GF-05-F02	
VERSIÓN	2	
FECHA DE APROBACIÓN		
DD	MM	AA
29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	0482-2023

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	1
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CDP

NUMERO	370	FECHA	12 DE ENERO DE 2023

RUBRO	VALOR
0109 -2.1.2.02.02.008.82199 -2	33.600.000,00

CRP

NUMERO	562	FECHA	1 DE FEBRERO DE 2023

RUBRO	VALOR
0109 -2.1.2.02.02.008.82199 -2	33.600.000,00

CDP

NUMERO		FECHA	

RUBRO	VALOR

CRP

NUMERO		FECHA	

RUBRO	VALOR

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	33.600.000,00
ADICION 1	
ADICION 2	
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	33.600.000,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
ACTA PARCIAL 1	8.400.000,00		8.400.000,00
ACTA PARCIAL 2			-
ACTA PARCIAL 3			-
ACTA PARCIAL 4			-
ACTA FINAL			-
			-
			-
			-
			-
			-
			-
			-
TOTAL	8.400.000,00	-	8.400.000,00

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA

TOTAL GIROS	8.400.000,00
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	8.400.000,00
POR AMORTIZAR	-
POR EJECUTAR	25.200.000,00

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR		FECHA ACTA LIQUIDACION	

FIRMA CONTRATISTA

Ing. Camilo Torres M.
Infraestructura Publicos
Alcaldía de Soacha

FIRMA SUPERVISOR

Dr. [illegible]
PROF. ESPECIALIZADO
V°. B°.

Oscar Javier Hernández C.
ABOGADO
T.P. 227.338 C.S.J.

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F03	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE PAGO	DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	0482-2023

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	1
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

5. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad soacial que acontinuacion se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el perioro de liquidacion de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	FAMISANAR
PERIODO	FEBRERO
PLANILLA	1052867994
I.B.C.	3.360.000,00
APORTE	420.000,00

PENSION	
ENTIDAD	PORVENIR
PERIODO	FEBRERO
PLANILLA	1052867994
I.B.C.	3.360.000,00
APORTE	537.600,00

ARL	
ENTIDAD	COLPATRIA
PERIODO	FEBRERO
PLANILLA	1052867994
I.B.C.	3.360.000,00
APORTE	81.900,00

CONTRATISTA	LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ
C.C. O NIT	19.284.879
E-MAIL	oroj17@gmail.com
TELEFONO	3015432177

FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaria de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: _____

SUPERVISOR	LUIS CAMILO TORRES HERNANDEZ
CARGO	DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE INFRESTRUCTURA
E-MAIL	ctorres@alcaldiasoacha.gov.vo
TELEFONO	

Ing. Camilo Torres H.
Dir. Servicios Publicos
Alcaldía de Soacha

FIRMA

Dr. Milton Carranza
PROF. ESPECIALIZADO

6. ANEXOS

N.	ANEXO	FOLIOS
1	FORMATO UNICO DE PAGO	3
2	INFORME DE SUPERVISION A PRESTACION DE SERVICIOS	1
3	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	1
4	CERTIFICACION PARA LA DE RETENCION EN AL FUENTE	1
5	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	1
6	INFORME DE GESTION DEL CONTRATISTA	3
7	RIT	1

N.	ANEXO	FOLIOS
8	RUT	1
9	CERTIFICACION BANCARIA	1
10	ACTA DE INICIO	1
11	AFILIACION ARL	1
12	COPIA POLIZA	1
13	FORMATO GESTION JURIDICA	1
14		

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

I. INFORMACION DE SUPERVISION		
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
DD MM AA	Nombre : Luis Camilo Torres Hernandez	7305500 ext: 259
	Director de Servicios Publicos	
II. INFORMACION DE APOYO A LA SUPERVISION		
	Nombre: Oscar Javier Hernandez	
	Cargo: Abogado Especializado	

III. INFORMACION CONTRACTUAL.		
Nombre o Razon social del contratista		CC. / Nit
LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ		19.284.879
IV. TIPO DE CONTRATO:		
Contrato O.P.S. Convenio	**Fecha: DD/MES/AÑO**	**Contrato No.**
X	31 de enero de 2023	0482-2023
FECHA INICIO:	**Plazo inicial**	**Adicion**
1 de febrero de 2023	4 MESES	0
OBJETO		
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA		
V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	**Hasta: DD/MM/AA**	**Informe No.**
1 de febrero de 2023	28 de febrero de 2023	1

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Brindar asesoria juridica de acuerdo con las normas aplicables a la jurisdicción del municipio a la Secretaria de Infraestructura en los diferentes requerimientos que formulen otras dependencias, entidades u organos de control del orden local, departamental o nacional, y demas actores publicos, judiciales y privados en asuntos tanto administrativos como de servicios publicos y/o judiciales para atender los procesos que se deriven de su gestión principal, asi como realizar reportes de los informes requeridos por los diferentes entes de control y su respectivo seguimiento	Se verificaron los items de trabajo a realizar de conformidad a la trazabilidad que orienta el ingeniero supervisor del contrato y entre ellas, se requirio la revision juridica y tecnica de los convenios firmados por la Alcaldia municipal; Se entra a documentar la actuacion para las proyecciones que resulten necesarias.
2. Diseñar los diferentes estudios y planes en desarrollo de los pilares sobre servicios publicos que se encuentran en el Plan de Desarrollo Municipal, de conformidad con la normatividad juridica vigente	Se da continuacion y alcance al plan de desarrollo propuesto por el actual Alcalde del municipio haciendo enfasis en el tema que compete a esta Direccion: La prestacion optima de servicios publicos desarrollandose un documento-proyecto sobre las estrategias a seguir respecto a las empresas que prestan el servicio publico de aseo y energia en el municipio con especial enfasis en las metodologias ordenadas por la CAR y la CRE con el objeto de determinar cobros excesivos, a los usuarios. Se traza nuevas actividades y acciones administrativas ante la superintendencia de servicios publico para este año 2023.
3. Emitir conceptos juridicos y proyectar las respuestas de los derechos de peticion, acciones de tutela, acciones populares, acciones de grupo, recursos de la via gubernativa, revocatorias directas y demás actos administrativos que se relacionen con asuntos de competencia de la Secretaria de Infraestructura, en especial los que tengan que ver con la prestacion de servicios públicos en el Municipio	Se dio el apoyo juridico necesario para culminar las gestiones que pongan en funcionamiento debido la plaza de mercado y de esta manera darle respuesta al Concejo municipal de Soacha.
4. Realizar seguimiento y control de los informes solicitados a las diferentes entidades que prestan servicios publicos domiciliarios en Soacha.	Se continuó asistiendo a la Dirección de servicios públicos en los diferentes conceptos sobre actuaciones administrativas que pueden generar hallazgos en los entes de control por actuaciones de administraciones anteriores.
5. Brindar soporte juridico a la Direccion de Servicios Públicos en los requerimientos que se llegaren a presentar frente a los cobros excesivos que hagan las empresas privadas de servicios publicos en el municipio de Soacha.	Se realizó el estudio y evaluación procesal de la acción popular instaurada contra la alcaldia de Soacha por comunidades bajo radicado No 2001-90479 obteniendose toda la actuacion la cual se encuentra para llevarse a cabo la primera audiencia inicial y fijacion del litigio. Igualmente se aporto toda la actuacion en accion popular 205-00329 que cursa en el juzgado 2o civil del circuito de Soacha la cual se encuentra para audiencia y asi se informo. Se anexo cuadro completo de actuaciones judiciales.
6. Diseñar y realizar junto con el Director de Servicios Publicos el seguimiento del plan de mejoramiento que se requiera en el área de servicios publicos para el municipio de Soacha.	Se dio continuidad al plan de mejoramiento respecto a la prestación del servicio de atención a la comunidad y sus necesidades. Primordialmente se presta atención a los cobros excesivos que las empresas hacen a los usuarios en una representación de oficio ante las autoridades como la Superintendencia de servicios públicos. Se proyectaron documentos de soporte en este asunto.

7. Diseñar y formular los procesos que se adelanten en la Plaza de Mercado para su adecuado funcionamiento.	Para este periodo de febrero del año 2023 no aplica este item habida cuenta que la administración de la plaza de mercado se encuentra en espera de decisión para retornarla por parte de la empresa EPUXUA AVANZA que a la fecha no se ha pefeccionado.
8. Proyectar las resoluciones, decretos y demás actos administrativos que sean solicitados respecto a la prestación de los servicios públicos en el municipio de Soacha.	No aplica para este mes
9. Prestar soporte profesional, acompañamiento y asistencia requeridos para la coordinación y seguimiento en cada uno de los proyectos en curso.	Se dio continuidad a los estudios y proyecciones de la documentación entregada por la Dirección de servicios respecto a las competencias funcionales para intervenir en acciones judiciales en favor de los usuarios que son objeto de abusos en los cobros de tarifas por parte de la Empresa de acueducto de Bogotá y la empresa de energía eléctrica ENEL.
10. Apoyar a la supervisión en los contratos y convenios que ejecute por la Secretaría de Infraestructura.	Se ha verificado actas de terminación y liquidación en procesos contractuales de personal adscrito a la Dirección y que lleva la Secretaria de Infraestructura.
11. Apoyar en la estructuración jurídica de los diferentes proyectos de acuerdo municipal que por iniciativa de la Secretaría de Infraestructura se presenten.	No aplica para este mes
12. Cumplir con lo establecido en el manual de interventoría y supervisión vigente para el Municipio de Soacha.	No se ha asignado para el mes que se informa ningun requerimiento para supervisor de apoyo a ningun contrato.
13. Cumplir con los compromisos y tareas así como los cronogramas establecidos por el Secretario y/o supervisor.	Se asiste y participa en los comités de apoyo cada martes de principio de mes. Se coordinó toda la actividad funcional que corresponde al contrato y sus obligaciones especificas sin que exista anomalia sobre el servicio prestado.
14. Elaboración de informes que le sean requeridos por parte de la Secretaría de Infraestructura.	CUMPLE. Soportes en correos web de la Direccion de servicios publicos.
15. Rendir informe mensual de las gestiones y actividades realizadas en la secretaría de Infraestructura y al finalizar el contrato rendir un informe general de las actividades adelantadas durante el desarrollo del contrato, y hacer entrega en medio físico y magnético del archivo y toda la documentación relacionada con la ejecución del objeto contractual.	CUMPLE Soportes en correos electronicos
16. Apoyar la implementación y correcto desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	CUMPLE. Soportes en correos y en fisico con adjuntos.
17. Todas las demás obligaciones que el municipio le asigne para el cumplimiento del objeto contractual. PARAGRAFO: La información tendrá carácter de confidencial y no podrá ser revelada, deberá abstenerse de usarla sin el consentimiento del Secretario de Infraestructura. En caso de que se utilice cualquier información para fines diferentes a los autorizados, sin previo permiso del Secretario de Infraestructura, se considera esto como un acto indebido y se podrán tomar las acciones civiles, penales y disciplinarias a que haya lugar conforme a la Ley.	CUMPLE. Soportes en correos y en fisico con adjuntos.

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

Luis Camilo Torres H.

Firma del supervisor
Luis Camilo Torres Hernandez
Documento de Identificación / No. 1.030.575.785

Firma de Apoyo de supervisor
NOMBRE
Documento de Identificación / No.

Oscar Javier Hernandez
ABOGADO
T.P. 227.338 C.S.J.

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA.

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
DD	MM	AA	Luis Camilo Torres Hernandez Director de la secretaria de Servicios Publicos	7305500 ext: 259

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista	CC. / Nit
LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ	19.284.879

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O.P.S.	Convenio	Fecha	No.
	X		31 DE ENERO DE 2023	0482-2023

Fecha de Inicio: **01 DE FEBRERO DE 2023** Plazo de ejecucion: **4 MESES**

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
01 DE FEBRERO DE 2023	28 DE FEBRERO DE 2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Brindar asesoria juridica de acuerdo con las normas aplicables a la jurisdicción del municipio a la Secretaria de Infraestructura en los diferentes requerimientos que formulen otras dependencias, entidades u órganos de control del orden local, departamental o nacional, y demás actores públicos, judiciales y privados en asuntos tanto administrativos como de servicios públicos y/o judiciales para atender los procesos que se deriven de su gestión principal, así como realizar reportes de los informes requeridos por los diferentes entes de control y su respectivo seguimiento.	Se verificaron los items de trabajo a realizar de conformidad a la trazabilidad que orienta el ingeniero supervisor del contrato y entre ellas, se requirio la revision juridica y tecnica de los convenios firmados por la Alcaldia municipal; Se entra a documentar la actuacion para las proyecciones que resulten necesarias.	DOCUMENTOS EN ARCHIVO DIGITAL
2. Diseñar los diferentes estudios y planes en desarrollo de los pilares sobre servicios públicos que se encuentran en el Plan de Desarrollo Municipal, de conformidad con la normatividad jurídica vigente.	Agotado el tema del pilar consagrado en el plan de desarrollo como prestación optima de servicios públicos se desarrolló documento sobre la empleabilidad de las estrategias a seguir respecto a las empresas que prestan el servicio público de aseo y energía en el municipio informándose que se está incumpliendo con las metodologias ordenadas por la circular 01 de la CAR y que obliga a no incurrir en subreportes de ingresos y cobros excesivos a los usuarios. Se traza actividades y acciones administrativas ante la superintendencia de servicios público.	En archivos electronicos de la Direccion.
3. Emitir conceptos jurídicos y proyectar las respuestas de los derechos de petición, acciones de tutela, acciones populares, acciones de grupo, recursos de la vía gubernativa, revocatorias directas y demás actos administrativos que se relacionen con asuntos de competencia de la Secretaría de Infraestructura, en especial los que tengan que ver con la prestación de servicios públicos en el Municipio.	Se dio el apoyo juridico necesario para culminar las gestiones que pongan an funcionamiento debido la plaza de mercado y de esta manera darle respuesta al Concejo municipal de Soacha.	En archivos electronicos de la Entidad
4. Realizar seguimiento y control de los informes solicitados a las diferentes entidades que prestan servicios públicos domiciliarios en Soacha.	Se continuó asistiendo a la Dirección de servicios públicos en los diferentes conceptos sobre actuaciones administrativas que pueden generar hallazgos en los entes de control por actuaciones de administraciones anteriores.	N/A
5. Brindar soporte jurídico a la Dirección de Servicios Públicos en los requerimientos que se llegaren a presentar frente a los cobros excesivos que hagan las empresas privadas de servicios públicos en el municipio de Soacha.	Se realizó el estudio y evaluación procesal de la acción popular instaurada contra la alcaldía de Soacha por comunidades bajo radicado No 2001-90479 obteniendose toda la actuacion la cual se encuentra para llevarase a cabo la primera audiencia inicial y fijacion del litigio. Igualmente se aporto toda la actuacion en accion popular 205-00329 que cursa en el juzgado 2o civil del circuito de Soacha la cual se encuentra para audiencia y asi se informo. Se anexo cuadro completo de actuaciones judiciales.	DOCUMENTOS PROYECTADOS
6. Diseñar y realizar junto con el Director de Servicios Públicos el seguimiento del plan de mejoramiento que se requiera en el área de servicios públicos para el municipio de Soacha.	Se dio continuidad al plan de mejoramiento respecto a la prestación del servicio de atención a la comunidad y sus necesidades. Primordialmente se presta atención a los cobros excesivos que las empresas hacen a los usuarios en una representación de oficio ante las autoridades como la Superintendencia de servicios públicos. Se proyectaron documentos de soporte en este asunto.	En archivo electronico
7. Diseñar y formular los procesos que se adelanten en la Plaza de Mercado para su adecuado funcionamiento.	Para este periodo de febrero del año 2023 no aplica este item habida cuenta que la administración de la plaza de mercado se encuentra en espera de decisión para retornarla por parte de la empresa EPUXUA AVANZA que a la fecha no se ha pefeccionado.	N/A
8. Proyectar las resoluciones, decretos y demás actos administrativos que sean solicitados respecto a la prestación de los servicios públicos en el municipio de Soacha.	No aplica para este mes	N/A

9. Prestar soporte profesional, acompañamiento y asistencia requeridos para la coordinación y seguimiento en cada uno de los proyectos en curso.	Se dio continuidad a los estudios y proyecciones de la documentación entregada por la Dirección de servicios respecto a las competencias funcionales para intervenir en acciones judiciales en favor de los usuarios que son objeto de abusos en los cobros de tarifas por parte de la Empresa de acueducto de Bogotá y la empresa de energia eléctrica ENEL.	EN ARCHIVOS ELECTRONICOS
10. Apoyar a la supervisión en los contratos y convenios que ejecute por la Secretaria de Infraestructura	Se ha verificado actas de terminación y liquidación en procesos contractuales de personal adscrito a la Dirección y que lleva la Secretaria de Infraestructura.	DOCUMENTOS PROYECTADOS
11. Apoyar en la estructuración jurídica de los diferentes proyectos de acuerdo municipal que por iniciativa de la Secretaria de Infraestructura se presenten	NO APLICA PARA ESTE PERIODO	EN ARCHIVOS ELECTRONICOS.
12. Cumplir con lo establecido en el manual de interventoria y supervisión vigente para el Municipio de Soacha	No se ha asignado para el mes que se informa ningun requerimiento para supervisor de apoyo a ningun contrato.	N/A
13. Cumplir con los compromisos y tareas así como los cronogramas establecidos por el Secretario y/o supervisor	Se asiste y participa en los comités de apoyo cada martes de principio de mes. Se coordinó toda la actividad funcional que corresponde al contrato y sus obligaciones específicas sin que exista anomalía sobre el servicio prestado.	CUMPLE. Soportes electronicos.
14. Elaboración de informes que le sean requeridos por parte de la Secretaria de Infraestructura	CUMPLE	Soportes en archivos electronicos
15. Rendir informe mensual de las gestiones y actividades realizadas en la secretaria de Infraestructura y al finalizar el contrato rendir un informe general de las actividades adelantadas durante el desarrollo del contrato, y hacer entrega en medio físico y magnético, del archivo y toda la documentación relacionada con la ejecución del objeto contractual	CUMPLE	CUMPLE. Soportes en archivos electronicos
16. Apoyar la implementación y correcto desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	CUMPLE	CUMPLE. Soportes en archivos electronicos
17. Todas las demás obligaciones que el municipio le asigne para el cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO: La información tendrá carácter de confidencial y no podrá ser revelada, deberá abstenerse de usarla sin el consentimiento del Secretario de Infraestructura. En caso de que se utilice cualquier información para fines diferentes a los autorizados, sin previo permiso del Secretario de Infraestructura, se considera este como un acto indebido y se podrán tomar las acciones civiles, penales y disciplinarias a que haya lugar conforme a la Ley	CUMPLE	CUMPLE. Soportes en archivos electronicos

LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ
NOMBRE DEL CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

Luis Osorio Lozada Hernandez
NOMBRE DEL SUPERVISOR
C.C No. 5855785

Oscar Javier Hern...
ABOGADO
T.P. 227.338 C.S.J.

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
Alcaldía Municipal de Soacha	RMATO DE CERTIFICACIÓN PARA LA RETENCIÓN EN LA FUENTE	DD	MM	AA
		29	11	2018

CERTIFICACIÓN

RETENCION EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACION DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

1. Yo, **LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ**, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía **19.284.879** de Bogotá, en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios durante el **periodo del 1 al 28 de FEBRERO de 2023.**

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUAL
Alcaldía de Soacha	0482 de 2023	01-02-2023	31-05-2023	$33.600.000.oo	$8.400.000,00

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que **SI** [ ] o NO [X] soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

NO RESPONSABLE DE IVA	x	RESPONSABLE DE IVA	

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

NOTA: En caso de padres y cónyuges dependientes debe venir certificado por contador público o medicina legal en caso de dependiente con discapacidad.

Dr. Milton Carranza
PROF. ESPECIALIZADO
Vo. Bo.

LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ
FIRMA
C.C. 19.284.879 de Bogotá

RENTAS

BASE - 5581

RETEN = 295

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-02-24, 03:06:59 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2023
Empresa	LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 19284879
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1052867994
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1935039522
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 1.039.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 537.600	$ 0
N830003564	EPS017	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR LIMITADA CAFAM-COLSUBSIDIO	1	$ 420.000	$ 0
N860002183	14-4	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	1	$ 81.900	$ 0
			SubTotales:	$ 1.039.500	$ 0
			Total a Pagar:		$ 1.039.500

Dr. Milton Carranza
PROFESIONALIZADO
V°. Bo.

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

A
8

ALCALDÍA MUNCIPAL DE SOACHA

Secretaría de Infraestructura

Dirección de Servicios Públicos

CONTRATISTA			
Nombres y apellidos:	Luis Oscar Rodríguez Ortiz	Documento de Identidad	19.284.879
Cargo:	Abogado D.S.P.	Periodo del informe	FEBRERO DE 2023

INFORME DE GESTIÓN DEL CONTRATISTA

CONTRATO 0482 DE 2023

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SOACHA-CUNDINAMARCA.

GESTION DE APOYO PROFESIONAL.

Se verificaron los ítems de trabajo a realizar de conformidad a la trazabilidad que orienta el ingeniero supervisor del contrato y entre ellas, se requirió la revisión jurídica y técnica de los convenios firmados por la Alcaldía municipal; Se entra a documentar la actuación para las proyecciones que resulten necesarias.

Agotado el tema del pilar consagrado en el plan de desarrollo como prestación optima de servicios públicos se desarrolló documento sobre la empleabilidad de las estrategias a seguir respecto a las empresas que prestan el servicio público de aseo y energía en el municipio informándose que se está incumpliendo con las metodologías ordenadas por la circular o1 de la CAR y que obliga a no incurrir en subreportes de ingresos y cobros excesivos a los usuarios. Se traza actividades y acciones administrativas ante la superintendencia de servicios público.

Dr. Camilo Torres H.

Se dio el apoyo jurídico necesario para culminar las gestiones que pongan en funcionamiento debido la plaza de mercado y de esta manera darle respuesta al Concejo municipal de Soacha.

Se continuó asistiendo a la Dirección de servicios públicos en los diferentes conceptos sobre actuaciones administrativas que pueden generar hallazgos en los entes de control por actuaciones de administraciones anteriores.

Se realizó el estudio y evaluación procesal de la acción popular instaurada contra la alcaldía de Soacha por comunidades bajo radicado No 2001-90479 obteniéndose toda la actuación la cual se encuentra para llevarse a cabo la primera audiencia inicial y fijación del litigio. Igualmente se aportó toda la actuación en acción popular 205-00329 que cursa en el juzgado 2o civil del circuito de Soacha la cual se encuentra para audiencia y así se informó. Se anexo cuadro completo de actuaciones judiciales.

Se dio continuidad al plan de mejoramiento respecto a la prestación del servicio de atención a la comunidad y sus necesidades. Primordialmente se presta atención a los cobros excesivos que las empresas hacen a los usuarios en una representación de oficio ante las autoridades como la Superintendencia de servicios públicos. Se proyectaron documentos de soporte en este asunto.

Para este periodo de febrero del año 2023 no aplica este ítem habida cuenta que la administración de la plaza de mercado se encuentra en espera de decisión para retornarla por parte de la empresa EPUXUA AVANZA que a la fecha no se ha perfeccionado.

Se dio continuidad a los estudios y proyecciones de la documentación entregada por la Dirección de servicios respecto a las competencias funcionales para intervenir en acciones judiciales en favor de los usuarios que son objeto de abusos en los cobros de tarifas por parte de la Empresa de acueducto de Bogotá y la empresa de energía eléctrica ENEL.

Se ha verificado actas de terminación y liquidación en procesos contractuales de personal adscrito a la Dirección y que lleva la Secretaria de Infraestructura.

Se asiste y participa en los comités de apoyo cada martes de principio de mes. Se coordinó toda la actividad funcional que corresponde al contrato y sus obligaciones específicas sin que exista anomalía sobre el servicio prestado.

Ing. Camilo Torres H.
Dir. Servicios Públicos
Alcaldía de Soacha

8
10

INFORMES

Se han presentado los informes que se ha requerido por parte de la supervisión a efectos de solucionar hechos y situaciones de orden jurídico y que competen a la Secretaria.

OTROS.

- De conformidad a los documentos informados en los formatos que anteceden se evidencia el apoyo a la gestión de la Secretaria respecto a los requerimientos de orden técnico-Jurídico que se ha formulado previo el estudio y evaluación que reposan en los archivos electrónicos respectivos.

OBSERVACIONES:_____

ENTREGA:	RECIBE:
Firma	Firma
Luis Oscar Rodríguez Ortiz	Luis Camilo Torres Hernández
C.C.19.284.879 **CONTRATO 0482 DE 2023**	C.C. 1.030.558.985 de Bogotá

10

11

SOACHA GOBIERNO MUNICIPAL NIT. 800.094.733-7 | Secretaría de Hacienda | Dirección de Impuestos Municipales

Código 03

DECLARACIÓN DEL IMPUESTO DE

INDUSTRIA Y COMERCIO - AVISOS Y TABLEROS

FORMULARIO No. 2113009423

Régimen Preferencial **Año Gravable** **2021-**

DISTRIBUCIÓN GRATUITA

"Recuerde que el pago y presentación de la declaración debe hacerse conforme lo establecido en la normatividad Municipal vigente"

DECLARACIÓN INICIAL [X] CORRECCIÓN [ ] Formulario No. _____

A. INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

1. APELLIDOS		2. NOMBRES LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ	
3. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	T.I. [ ] C.C. [X] C.E. [ ] NIT [ ] No. 19284879		DV 4
4. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ		
5. DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	CRA 8 # 11-39	6. BARRIO SOACITA	
7. ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL		8. CÓDIGO ACTIVIDAD CIIU	6 9 1 0
9. DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN	CRA 8 # 11-39		
10. BARRIO SOACHA	11. CIUDAD Soacha	12. TELÉFONO FIJO O MÓVIL	3015432177

B. LIQUIDACIÓN IMPUESTO A CARGO

1. RANGO DE INGRESOS BRUTOS		2. MARQUE CON UNA (X) EL RANGO DE INGRESOS	3. TARIFA EXPRESADA EN NÚMERO DE UVT	4. VALOR IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO (3)	5. VALOR IMPUESTO AVISOS Y TABLEROS (15%)	6. SOBRETASA BOMBERIL (1.5%)	7. TOTAL IMPUESTO A CARGO
DESDE	HASTA						
$ 0	$ 29.046.000		6 UVT	$ 218.000	$ 33.000	$ 3.000	$ 254.000
$ 29.018.001	$ 59.092.800	X	12 UVT	$ 436.000	$ 65.000	$ 7.000	$ 508.000

Aproxime los valores al múltiplo de mil más cercano

C. LIQUIDACIÓN PRIVADA

13. TOTAL IMPUESTO A CARGO (Trasalde el valor del impuesto a cargo de la columna 7)	$ 443.000
14. VALOR RETENIDO A TÍTULO DE IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO (No puede ser superior al rengión 13)	$ 149.000
15. SALDO A PAGAR POR IMPUESTO (Rengión 13 - Rengión 14)	$ 294.000
16. SANCIONES No. de meses [0] Código de sanción (Ver instrucciones) [0] [0]	$ 0
17. TOTAL SALDO A PAGAR (Rengión 15 + Rengión 16)	$ 294.000

D. PAGO

18. VALOR A PAGAR (Rengión 17)	$ 294.000
19. INTERESES DE MORA (Sobre el Rengión 18)	$ 0
20. TOTAL A PAGAR (Rengión 18 + Rengión 19)	$ 294.000

E. FIRMA

FIRMA DEL DECLARANTE

NOMBRES Y APELLIDOS

T.I. [ ] C.C. [ ] C.E. [ ]

29 MAR 2022 RECIBIDO CON PAGO

(415)7709998776890(8020)002113006423(3900)000000294000(96)20220429

Recaudo a nivel Nacional
Banco BBVA
Banco Davivienda
Banco Agrario
Banco Bogotá
Banco Caja Social
Banco Popular
Bancolombia
Banco de Occidente

ESPACIO SELLOS Y REGISTRO DEL BANCO

Dirección de Impuestos Municipales
Carrera 8 No. 12 - 29
Código Postal: 250051
Teléfono 732 69 00 - 732 80 72
registrotributario@alcaldiasoacha.gov.co
www.alcaldiasoacha.gov.co

BANCO DAVIVIENDA

Recaudo Empresarial

Fecha: 29/03/2022 Hora: 12:10:16
Jornada: Normal
Oficina: 4782
Terminal: C14782W704
Usuario: 9YM

DATOS DEL CONVENIO

Nombre del Convenio:
MUNICIPIO DE SOACHA INDUSTRIA Y
Cuenta Convenio: ********7045
Código Convenio: 1401736
No. de Referencia 1:
002113006423
Forma de Pago: Efectivo
Vr. Total: $294,000.00
Costo Transacción: $.00
No. Transaccion: 57272

Quien realiza la transacción
Tipo Id: CC
No Id: 19284879

Transacción exitosa en línea

Por favor verifique que la información impresa es correcta.

COPIA 1 BANCO

11
12

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 02 Actualización

4. Número de formulario: 14745147542

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 1928487 | 6. DV: 9 | 12. Dirección seccional: Impuestos de Bogotá 32 | 14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	19284879	1976 10 18

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RODRIGUEZ	ORTIZ	LUIS	OSCAR

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

41. Dirección principal: CR 8 11 39 OF 508

42. Correo electrónico: oroj17@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3015432177	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6910	2005 05 25					2421	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 | 49

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2021 - 03 - 03 / 11 : 11 : 57

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que [illegible]N técnica.
Firma autorizada:

984. Nombre: RODRIGUEZ ORTIZ LUIS OSCAR
985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 03-03-2021 11:12:04AM

DOCUMENTO SIN COSTO

Escaneado con CamScanner

DAVIVIENDA

A QUIEN INTERESE

VILLETA
COLOMBIA, 2022/01/20

Por medio de la presente hacemos constar que el señor LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ
con Cédula de Ciudadanía número 19284879
de BOGOTA D.C.-DISTRITO CAPITAL
posee en el Banco Davivienda:

CUENTA AHORROS (DAMAS)

Número 477400102380
Fecha Apertura 2021/02/26

Cordialmente,

DAVIVIENDA
4774 - OFICINA VILLETA

Autorizada

Banco Davivienda S.A.
NIT 860.034.313-7
AH 170-1 REV. IV- 06

13

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	Código:	GC -00-F20	
		Versión:	2	
	ACTA DE INICIO	Fecha de Aprobación		
		12	03	2018

CONTRATO Nº:	482 DEL 31 DE ENERO DE 2023
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA.
VALOR:	TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($33.600.000) M/CTE.
CONTRATISTA:	LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ
PLAZO:	CUATRO (4) MESES
FECHA DE INICIO:	1 DE FEBRERO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE MAYO DE 2023

Los suscritos mediante el presente documento, dejan constancia del inicio real y efectivo del contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización del mismo.

En consecuencia, se procede a la iniciación del contrato el dia primero (1) de febrero de 2023 el cual debe concluir el dia treinta y uno (31) de mayo de 2023.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella.

Firma Ing. Camilo Torres H. Dir. Servicios Públicos Alcaldía de Soacha **LUIS CAMILO TORRES HERNÁNDEZ** Director de Servicios Públicos SUPERVISOR	Firma **LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ** C.C. 19.284.879 de Bogotá CONTRATISTA

Elaboró: Óscar Javier Hernández Rodriguez – Abogado DSP

14
15

AXA COLPATRIA

AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A.
ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
Nit. 860.002.183 – 9

CERTIFICA

Que el personal relacionado a continuación pertenece a la empresa ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA como trabajador independiente con número de afiliación 161846 y con número de NIT 800.094.755, esta afiliado a LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES DE AXA COLPATRIA para el cubrimiento de las contingencias de accidente de trabajo y enfermedad laboral, según se describe a continuación:

Nombre	T. I	Número de identificacion	Fecha de inicio cobertura	Fecha deTerminacion del Contrato
LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ	C C	19.284.879	01/02/2023	31/05/2023

Cordialmente,

FREDY CEBALLOS MONTANA
LIDER DE OPERACIONES NO MONETARIOS
AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A.

La presente se expide a través de la página de internet www.axacolpatria.co, el martes 31 de enero de 2023 a las 02:20:01 p.m.

Cualquier información adicional que requieran sobre el particular, pueden solicitarla a través de nuestra línea nacional 018000-512620 o en Bogotá 4235757.

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860 009 578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
BOGOTA, D.C.	CHAPINERO	14	14-44-101173150	0

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
31	01	2023	30	01	2023	00:00	10	12	2023	23:59	EMISION ORIGINAL

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL	RODRIGUEZ ORTIZ, LUIS OSCAR	IDENTIFICACIÓN	CC: 19.284.879
DIRECCIÓN	AVENIDA 30 1A 23	CIUDAD: SOACHA, CUNDINAMARCA	TELÉFONO: 7813776

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO:	MUNICIPIO DE SOACHA	IDENTIFICACIÓN NIT: 800.094.755-7	
DIRECCIÓN:	CL 13 NRO. 7 - 30	CIUDAD: SOACHA, CUNDINAMARCA	TELÉFONO 7305500
ADICIONAL:			

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECD010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO NO 0482-2023 CUYO OBJETO ES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SOACHA CUNDINAMARCA

AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	30/01/2023	10/12/2023	$3,360,000.00

ACLARACIONES

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ ******20,000.00	$ *******8,000.00	$ *******5,320.00	$ **********33,320.00	$ ********3,360,000.00	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
PUBLISEGUROS LTDA	48758	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CRA. 7 NO. 57 -67 - TELEFONO: 2172417 - BOGOTA, D.C.

14-44-101173150

FIRMA AUTORIZADA Gabriela A. Zarante R. - Secretaria General

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

USTED PUEDE CONSULTAR ESTA PÓLIZA EN WWW.SEGUROSDELESTADO.COM

OFICINA PRINCIPAL: CALLE 83 NO 19-10 TELEFONO: 601-2186377, 601-6018330

DLF 6487540

EL CAMBIO AVANZA	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL FORMATO: COMPROBACIÓN DE CONTRIBUCIONES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	Código: GJ-FR-01 Versión: 01 Fecha: 22 NOV 2022

SOACHA MARZO DE 2023

FECHA: **13 de MARZO de 2023**

Se comprueban los siguientes datos:

CONTRATO	No 0482 DE FEBRERO 1 DE 2023			
CONTRATISTA	LUIS OSCAR RODRIGUEZ ORTIZ			
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO A LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS QUE DESARROLLE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SOACHA-CUNDINAMARCA			
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($33.600.000)			
FECHA DE INICIO	01/02/2023		**FECHA DE TERMINACIÓN**	31/05/2023
COMPROBACIÓN DE COTIZACIÓN DE FEBRERO DE 2023				
PLATAFORMA ADMINISTRADORA DE PAGO	SIMPLE			
NÚMERO DE PLANILLA	**1052867994**		**FECHA**	**24/02/2023**
SALUD	FEBRERO	$ 420.000 PESOS M/CTE	**ENTIDAD**	FAMISANAR
PENSIÓN	FEBRERO	$ 537.600 PESOS M/CTE	**ENTIDAD**	PORVENIR
RIESGOS LABORALES	FEBRERO	$81.900 PESOS M/CTE	**ENTIDAD**	COLPATRIA S.A.

Atentamente,

Ing. Camilo Torres H.
Director de Servicios Públicos
Municipio de Soacha

LUIS CAMILO TORRES HERNANDEZ
Supervisor
Cargo: DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS
Municipio de Soacha

Dr. [illegible]
PROF. ESPECIALIZADO

Oscar Javier Hernández A.
ABOGADO
T.P. 227.338 C.S.J.