Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicios

1. **DATOS GENERALES**

No. De Contrato: **CD-05-2023-1031**

Plazo de Ejecución -Desde: 09/03/2023-Hasta: 09/07/2023

Nombre y Apellido del Contratista: **MONICA ELIANA ARENIZ NAVARRO**

No. Documento de Identificación: 32.700.370 de Barranquilla

Periodo: correspondiente de ABRIL 9 a MAYO 08 de 2023.

No. de Pago: 02

2. **INFORME DE ACTIVIDADES**

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyar el trámite y /o digitalización toda la documentación que reposa en los archivos de la oficina	La documentación de servicios públicos de mas documentos derivados de la ejecución del funcionamiento de la oficina de planeación e infraestructura en:
2. Apoyar en los procesos logísticos necesarios para la correcta ejecución de las funciones de la oficina.	1. Se folian documentos de planeación visitas a IED arriendos, actas de reunión planeación educativa, informes de rendición de cuentas a IED, rendición de cuentas resoluciones , requisiciones correspondiente a los años 2014-2015-2018. 2. Se continúan, se folian carpetas de fondos de servicios educativos correspondientes al I-II trimestre al 2019.
3. Apoyar en la gestión de las diferentes solicitudes que ingresen a la dependencia asignada.	

	1- Se folian documentos de planeación de correspondencia de Gestión de Riesgo Septiembre 13 a Diciembre 9 a 12 correspondiente al año 2016-2017. 2-Se organizan correspondencia de IED San Vicente de Paul, comodato Cruzada Social, Edubar, Adquisición predial, Evaluación de la gestión y Requerimientos correspondientes al año 2015-2018-2019.

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL, según las obligaciones del contrato.**



MONICA ELIANA ARENIZ NAVARRO.
Contratista