Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**
**APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

**CÓDIGO: AP-IA-FT-014**
**VERSIÓN: 03**
**FECHA: 2021-12-27**

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. CONTRATO - OPS:** | PS 4623 2023 | **C.D.P. No.:** | 626 | **Proceso que pertenece:** | GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD |
| | | | | **Servicio al que pertenece:** | PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC |
| | | | | **Unidad a la que pertenece:** | USS BELLO HORIZONTE |

**Nombre del Contratista:** INGRID VIVIANA LEAL GOMEZ **C.C.** 53.052.656 **de:** BOGOTA

**Fecha Inicio:** 2023-03-27 **Fecha Terminación inicial:** 2023-04-26 **Valor Mensual:** $ 5.228.176 **Valor a cobrar:** $ 5.228.176

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 5.938.526 | 1161 | 2023-04-27 | 2023-05-26 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |

| N° CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA | FECHA DE PAGO PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ABRIL 2023 | $ 5.228.176 | $ 750.300 | 9449324651 | 5/04/2023 |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |

**Resumen de contrato**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 4.886.120 | $ 10.824.646 | $ 5.228.176 | $ 5.596.470 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2023-04-01 **Hasta:** 2023-04-30

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred | Realizar asistencias tecnicas a UPGD hasta de 4 subsistemas y 4 subsitemas y mas de las 6 localidades que conforman la Subred, realizar revision y verificar soportes en el servidor y calidad de los productos entregados | Productos/Sivigila/Asistencias tecnicas UPGD |
| 2 | Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar | Se presenta y entrega el cronograma de actividades con lo programado durante el mes. | Correo epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co one drive sivigila cronograma marzo 2023 |
| 3 | Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Realizar asistencias tecnicas a UPGD hasta de 4 subsistemas y 4 subsitemas y mas de las 6 localidades que conforman la Subred, realizar revision y verificar soportes en el servidor y calidad de los productos entregados | Productos/Sivigila/Asistencias tecnicas UPGD |
| 4 | Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. | Realizar asistencias tecnicas a UPGD hasta de 4 subsistemas y 4 subsitemas y mas de las 6 localidades que conforman la Subred, realizar revision y verificar soportes en el servidor y calidad de los productos entregados | Productos/Sivigila/Asistencias tecnicas UPGD |
| 5 | Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred | Apropiacion del Documento operativo del componente Vigilancia en Salud Pública vigencia SEP 2022 - MARZO 26 DE 2023. | Servidor sivigila2022-Doc Operativo VSP/lineamientos |
| 6 | Realizar acciones y asesorías integrales extramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional especializado y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. | Monitoreo al cumplimiento de las acciones de mejora establecidos a las UPGD que conforman la red de operadores de la Vigilancia en Salud Publica. | Productos SIVIGILA/ asitencias tecnicas |
| 7 | Realizar el direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica en la red de prestadores públicos y privados | Realizar asistencias tecnicas a UPGD hasta de 4 subsistemas y 4 subsitemas y mas de las 6 localidades que conforman la Subred, realizar revision y verificar soportes en el servidor y calidad de los productos entregados | Productos/Sivigila/Asistencias tecnicas UPGD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Realizar intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda nuevo VSP | Monitoreo al cumplimiento de las intervenciones epidemiologicas de campo cuando se requiere | ProductosTRANSMISIBLES_IEC |
| 9 | Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC. | Realizar asistencias tecnicas a UPGD hasta de 4 subsistemas y 4 subsitemas y mas de las 6 localidades que conforman la Subred, realizar revision y verificar soportes en el servidor y calidad de los productos entregados | Productos/Sivigila/Asistencias tecnicas UPGD |
| 10 | Ejecutar las políticas y programas de la dimensión en salud publica en emergencias y desastres para las intervenciones realizadas en atención de brotes, en los sistemas de información de la vigilancia epidemiológica. | Realizar asistencias tecnicas a UPGD hasta de 4 subsistemas y 4 subsitemas y mas de las 6 localidades que conforman la Subred, realizar revision y verificar soportes en el servidor y calidad de los productos entregados | Productos/Sivigila/Asistencias tecnicas UPGD |
| 11 | Apoyar los procesos de salud pública en emergencias y desastres establecidos en el marco del contrato PIC contemplados en las políticas, planes, nacionales. | Realizar asistencias tecnicas a UPGD hasta de 4 subsistemas y 4 subsitemas y mas de las 6 localidades que conforman la Subred, realizar revision y verificar soportes en el servidor y calidad de los productos entregados | Productos/Sivigila/Asistencias tecnicas UPGD |
| 12 | Realizar análisis de situación en salud de los eventos de interés en salud pública desde los diferentes entornos y componentes del PSPIC para la toma de decisiones. | Entrega soportes productos realizados en el mes. Las actas se encuentran en la carpeta SIVIGILA 2023 - Productos SIVIGILA_ ASISTENCIAS TECNICAS UPGD/UI | Productos / SIVIGILA2023-Asistencias tecnicas/UPGD |
| 13 | Realizar actividades, ejecución, orientación, coordinación y/o apoyo de eventos de interés en salud pública, bajo los lineamientos y protocolos establecidos a nivel distrital y nacional. | Monitoreo al cumplimiento de las acciones de mejora establecidos a las UPGD que conforman la red de operadores de la Vigilancia en Salud Publica. | Productos / SIVIGILA2023-Asistencias tecnicas/UPGD |
| 14 | Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental. | Entrega y organización de soportes realizados en el mes. | Productos / SIVIGILA2023-Asistencias tecnicas/UPGD |
| 15 | Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato | Participación en reunión equipo que se encuentran en la carpeta SIVIGILA_SIVIGILA_2023_Productos_SIVIGILA<br>Participación en reunión de área que se encuentran en la carpeta | Servidor sivigila2023-productos-reuniones de area |

**Observaciones:**

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

**Firma del Contratista**

**C.C.** 53.052.656 **de** BOGOTA

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1 | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | MARIA CRISTINA DUARTE GARZON |
| **CARGO:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 222 GRADO 29 |
| **FIRMA** | |

| VISTO BUENO DEL LÍDER OPERATIVO | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | NELCY AYDEE FLOREZ PADILLA |
| **CARGO:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO |
| **FIRMA** | |

Cuenta de cobro 008 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE.S.E.

Nit.900.959.051-7

**DEBE A:**

INGRID VIVIANA LEAL GOMEZ
CC 53052656 de BOGOTA

**LA SUMA DE:**

**Cinco millones doscientos veintiocho mil ciento setenta y seis pesos**

**($5.228.176)**

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 4623 2023 correspondiente al mes del 1 al 30 de abril de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

**Cordialmente,**

INGRID VIVIANA LEAL GOMEZ
C.C. 53.052.656
Teléfono: 3142933943
Dirección: CL 28 B SUR 2 A 35
No Cuenta de ahorros 0570008670478430
Banco Davivienda

Fecha: 30 abril 2023

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 53052656 | | LEAL GOMEZ INGRID VIVIANA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | cll 28 b sur 2 a 35 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 3651701 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-03 | 2023-03 | 2008941264 | 9449324651 | I | 2023/04/17 | 2023/04/05 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $750,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $2,425,000 | $388,000 | | | $2,425,000 | $303,200 | | | $0 | $0 | | | $2,425,000 | $59,100 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $2,425,000 | $388,000 | | | $2,425,000 | $303,200 | | | $0 | $0 | | | $2,425,000 | $59,100 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados) | | | | | $2,425,000 | $388,000 | | | $2,425,000 | $303,200 | | | $0 | $0 | | | $2,425,000 | $59,100 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 53052656 | LEAL INGRID | 231001 | 30 | $2,425,000 | $388,000 | EPS001 | 30 | $2,425,000 | $303,200 | | 0 | $0 | $0 | 14-7 | 30 | $2,425,000 | $59,100 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | | $2,425,000 | $388,000 | | | $2,425,000 | $303,200 | | | $0 | $0 | | | $2,425,000 | $59,100 | | $0 | $0 |

PS-423-2023



2023/04/05 08:54 AM

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 53052656 | | LEAL GOMEZ INGRID VIVIANA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | cll 28 b sur 2 a 35 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 3651701 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-03 | 2023-03 | 2008941264 | 9449324651 | I | 2023/04/17 | 2023/04/05 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $750,300 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $388,000 | $0 | $0 | $388,000 |
| COLFONDOS | 231001 | 800,227,940 | 6 | 1 | $388,000 | $0 | $0 | $388,000 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $59,100 | $0 | $0 | $59,100 |
| SEGUROS BOLIVAR | 14-7 | 860,002,503 | 2 | 1 | $59,100 | $0 | $0 | $59,100 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $303,200 | $0 | $0 | $303,200 |
| ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA) | EPS001 | 830,113,831 | 0 | 1 | $303,200 | $0 | $0 | $303,200 |
| TOTAL | | | | 1 | $750,300 | $0 | $0 | $750,300 |



2023/04/05 08:54 AM

Gmail

**ingrid viviana leal gomez <invilego1103@gmail.com>**

## Confirmación Transacción PSE - CUS 2008941264

1 mensaje

**serviciopse@achcolombia.com.co** <serviciopse@achcolombia.com.co> 5 de abril de 2023, 8:56
Para: invilego1103@gmail.com




# ¡Hola, ingrid viviana leal gomez

**Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:**

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 2008941264
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9449324651
Valor de la Transacción: $ 750.300
Fecha de Transacción: 05/04/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
**7 Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

**Datos guardados**

Cancelar

**VER CONTRATO**

## Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

## Plan de Pagos

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ○ Sí ◉ No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

## Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado po |
|---|---|---|---|
| ☐ | OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf | OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf | Comprador |
| | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2022.pdf (Archivado) | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2022.pdf | Proveedor |
| ☐ | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2022_.pdf | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2022_.pdf | Proveedor |
| ☐ | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022.pdf | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022.pdf | Proveedor |
| ☐ | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022.pdf | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022.pdf | Proveedor |
| ☐ | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022.pdf | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022.pdf | Proveedor |
| ☐ | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2022.pdf | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2022.pdf | Proveedor |
| ☐ | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2023.pdf | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2023.pdf | Proveedor |
| ☐ | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2023.pdf | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2023.pdf | Proveedor |
| ☐ | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf | PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf | Proveedor |

Cancelar

< Evaluac