Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4164 2023	**C.D.P. No.:**	626
Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD		
Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC		
Unidad a la que pertenece:	USS BELLO HORIZONTE		

Nombre del Contratista: JHEYSON JAIR MORALES SERRATO **C.C.** 11.205.346 **de:** GIRARDOT

Fecha Inicio: 2023-03-27 **Fecha Terminación inicial:** 2023-04-26 **Valor Mensual:** $ 5.843.288 **Valor a cobrar:** $ 793.925

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2023	$ 793.925	$ 937.900	7872593391	02-03-23
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 4.886.120	$ 4.886.120	$ 793.925	$ 4.092.195

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-03-27 **Hasta:** 2023-03-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 10 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 1 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1 Verificacion de calidad de tableros de asistencias tecnicas y cronogramos enviados a las Subredes: 4 Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 2 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 5	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Se presenta cronograma ejecutado del mes de MARZO 27-31 DE 2023 y proyección de abril de 2023. Archivo carpetas cronogramas custodia de coordinación, DRIVE	Productos_SIVIGILA_2023_Productos_gestión_lideres_marzo_SIVIGILA_cronogramas

3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 10 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 1 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1 Verificacion de calidad de tableros de asistencias tecnicas y cronogramos enviados a las Subredes: 4	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de	Verificacion de calidad de tableros de asistencias tecnicas y cronogramos enviados a las Subredes: 4 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 5	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	Revision de lineamiento vigencia 27 de marzo 2023 a 31 de diciembre 2023	Productos_SIVIGILA_2023_Lineamientos_marzo_27_diciembre_31
6	Realizar acciones y asesorías integrales extramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional especializado y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 5	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
7	Realizar el direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica en la red de prestadores públicos y privados	Acompañamiento en campo a los profesionales encargados de las asistencias técnicas cuando se requiera: 3	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
8	Realizar intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda nuevo VSP.	Acompañamiento en campo a los profesionales encargados de las asistencias técnicas cuando se requiera: 3	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
9	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 2	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
10	Ejecutar las políticas y programas de la dimensión en salud publica en emergencias y desastres para las intervenciones realizadas en atención de brotes, en los sistemas de información de la vigilancia epidemiológica	Asistencias tecnicas integrales VSP Sivigila - Transmisibles : 3	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
11	Apoyar los procesos de salud pública en emergencias y desastres establecidos en el marco del contrato PIC contemplados en las políticas, planes, nacionales.	Asistencias tecnicas integrales VSP Sivigila - Transmisibles : 3	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
12	Realizar análisis de situación en salud de los eventos de interés en salud pública desde los diferentes entornos y componentes del PSPIC para la toma de decisiones	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 10 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 1 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
13	Realizar actividades, ejecución, orientación, coordinación y/o apoyo de eventos de interés en salud pública, bajo los lineamientos y protocolos establecidos a nivel distrital y nacional.	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 10 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 1 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1 Verificacion de calidad de tableros de asistencias tecnicas y cronogramos enviados a las Subredes: 4 Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 2 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 5	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214
14	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 5 Gestion documental mes vencido	

15	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Programacion de asistencias tecnicas correspondientes al mes de Abril 2023	Productos_SIVIGILA_2023_SIVIGILA_ LINEA214

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 11.205.346 **de** GIRARDOT

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 2[illegible] GRADO 2[illegible]
FIRMA	

VISTO BUENO DEL LÍDER OPERATIVO	
NOMBRE:	
CARGO:	
FIRMA	

Cuenta de cobro 007 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

JHEYSON JAIR MORALES SERRATO
C.C. 11205346 de Girardot

LA SUMA DE:

Setecientos noventa y tres mil novecientos veinticinco pesos ($793.925)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 4164 2023 correspondiente del 27 al 31 de marzo de 2023

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

JHEYSON JAIR MORALES SERRATO
C.C. 11205346
Teléfono: 3013291999 Dirección: Kr 66ª 57t 49 sur
No Cuenta 111 200 312 433 ahorros Falabella

Fecha: 30/abril/2023

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco Falabella
Hablamos mirándote a los ojos

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	11205346
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JHEYSON JAIR MORALES SERRATO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 62A # 70-07 SUR	TELÉFONO:	5635000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7872593391			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES febrero AÑO 2023
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/03/02			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1947879278

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 455.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 455.600	$ 0	$ 455.600
SUBTOTALES:										$ 455.600	$ 0	$ 455.600

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS001	EPS001-ALIANSALUD S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 355.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 355.900	$ 0	$ 0	$ 355.900
SUBTOTALES:													$ 355.900	$ 0	$ 0	$ 355.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-7	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 69.400	$ 69.400	$ 0	$ 0	$ 69.400
SUBTOTALES:									$ 69.400	$ 0	$ 0	$ 69.400

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
CCF21	CCF21-CAFAM	1	$ 57.000	$ 0	$ 57.000
SUBTOTALES:			$ 57.000	$ 0	$ 57.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 11205346	MORALES SERRATO JHEYSON JAIR	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 2.752.000				NO									01-30							

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
	230301-PORVENIR	30	$ 2.847.000	$ 455.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 455.600

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
	EPS001-ALIANSALUD S.A.	30	$ 2.847.000	$ 355.900	$ 0	$ 355.900

SEGURIDAD SOCIAL – ARP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.	30	$ 2.847.000	11205346	$ 69.400

PARAFISCALES	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	30	$ 2.847.000	CCF21-CAFAM	$ 57.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 937.900

Planilla Pagada

Señor (a) JHEYSON JAIR MORALES SERRATO

BANCO FALABELLA te informa que acuerdo a los datos ingresados, se realizó la siguiente transacción

Número de comprobante:

Fecha de transacción: 2023-03-02 15:13:56

Dirección IP: 10.235.176.4

Concepto Pago: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Referencia 1: Referencia 2:

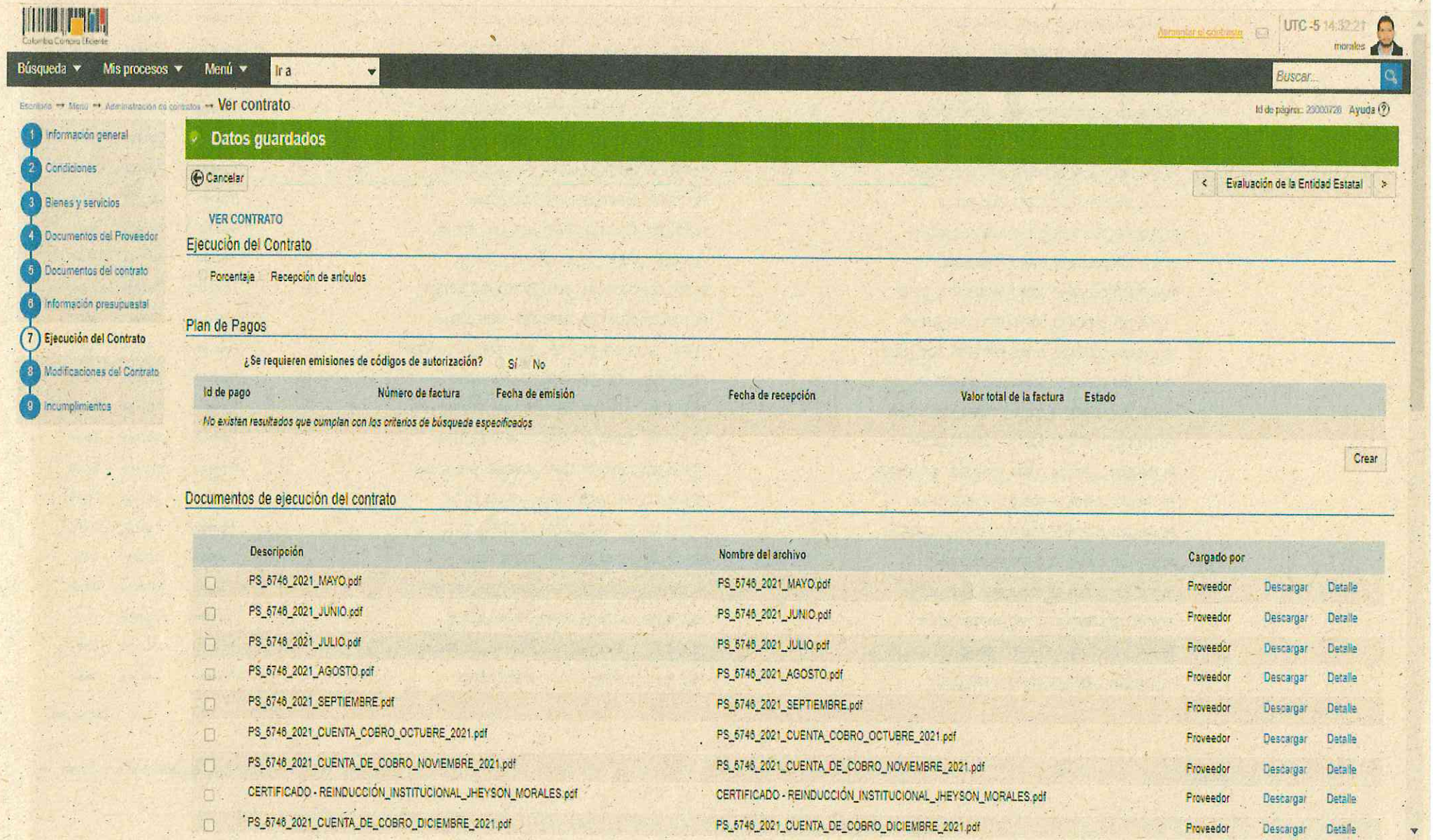
Referencia 3:

Debitado de la cuenta: ********2433 Valor Compra: 937900

Costo Transacción: 0

Copyright 2019 © Banco Falabella Colombia - www.bancofalabella.com.co

PS_5746_2021_JHEYSON_JAIR_MORALES_MARZO_2023



Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

Id de página: 29000726 Ayuda

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. Ejecución del Contrato
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
PS_5746_2021_MAYO.pdf	PS_5746_2021_MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_JUNIO.pdf	PS_5746_2021_JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_JULIO.pdf	PS_5746_2021_JULIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_AGOSTO.pdf	PS_5746_2021_AGOSTO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_SEPTIEMBRE.pdf	PS_5746_2021_SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_COBRO_OCTUBRE_2021.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_COBRO_OCTUBRE_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2021.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
CERTIFICADO - REINDUCCIÓN_INSTITUCIONAL_JHEYSON_MORALES.pdf	CERTIFICADO - REINDUCCIÓN_INSTITUCIONAL_JHEYSON_MORALES.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2021.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022 ADIC.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022 ADIC.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_ADIC_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_ADIC_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_ADIC_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_ADIC_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_ADIC_2022..pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_ADIC_2022..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_ADIC__2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_ADIC__2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_ADIC_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_ADIC_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022_ADIC.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022_ADIC.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2022.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2022_ADIC.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2022_ADIC.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2023.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2023_ADIC.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2023_ADIC.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2023.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2023_ADIC.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2023_ADIC.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf	PS_5746_2021_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >