BDO
13-04-2023
11:15 AM

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**FORMATO CARTA DE SOLICITUD CERTIFICADO**	**Código: F – 110** Versión: 006 Fecha: Agosto de 2022

Puerto López, abril 13 de 2023

Doctora:
HEIDY BIBIANA RAMOS DIAZ
Secretaria de Planeación
Ciudad

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO PROCESO PRECONTRACTUAL

Cordial saludo

De manera atenta solicito certificado del Banco de Programas y Proyectos de Inversión para iniciar proceso precontractual teniendo en cuenta la siguiente información:

NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO EN LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL EN LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE PUERTO LOPEZ
CÓDIGO: BPIN #	2020505730019
EJE ESTRATEGICO:	V. Guía Para la Modernización Institucional
SECTOR:	GOBIERNO TERRITORIAL
PROGRAMA:	Municipio moderno, eficiente y eficaz para el progreso
META (S) PRODUCTO A LA QUE SE APUNTA CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	Realizar el sostenimiento y equipamiento de la infraestructura tecnológica.
INDICADOR (ES) META PRODUCTO, AL QUE SE APUNTA CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	Porcentaje de sostenimiento y soporte realizado.
ACTIVIDADES A EJECUTAR CONTENIDAS EN EL PROYECTO:	Soporte, sostenimiento y equipamiento de las herramientas TIC
FUENTE (S) DE FINANCIACIÓN (Incluir # Código Y/o Rubro presupuestal)	2.3.23.2302.0400.01 BPIN 2020505730019 Fortalecimiento en la estrategia de gobierno digital en la administración municipal de Puerto López

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**FORMATO CARTA DE SOLICITUD CERTIFICADO**	**Código: F – 110** Versión: 006 Fecha: Agosto de 2022

VALOR A CONTRATAR:	VEINTICINCO MILLONES DE PESOS ($25.000.000) M/CTE.

ARMANDO ACOSTA SUAREZ
Secretario General

Nota: la presente solicitud es Vinculante al Objeto Precontractual: **DIAGNOSTICO, REVISIÓN Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO (INCLUYE INSUMOS, REPUESTOS Y MANO DE OBRA) DE IMPRESORAS Y ESCÁNER DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PUERTO LÓPEZ - META**

Elaborado:	Revisado:	Aprobado:
Nombre: Clara Cristina Castro Machuca	Nombre: Armando Acosta Suarez	Nombre: Armando Acosta Suarez
Cargo: Asesora Tics	Cargo: Secretario General	Cargo: Secretario General
Fecha: 13/04/2023	Fecha: 13/04/2023	Fecha: 13/04/2023

RTO
13-04-2023
11:15 AM

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**FORMATO CARTA DE SOLICITUD CERTIFICADO**	**Código: F – 110** Versión: 006 Fecha: Agosto de 2022

Puerto López, abril 13 de 2023

Doctora:
HEIDY BIBIANA RAMOS DIAZ
Secretaria de Planeación
Ciudad

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO PROCESO PRECONTRACTUAL

Cordial saludo

De manera atenta solicito certificado del Banco de Programas y Proyectos de Inversión para iniciar proceso precontractual teniendo en cuenta la siguiente información:

NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO EN LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL EN LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE PUERTO LOPEZ
CÓDIGO: BPIN #	2020505730019
EJE ESTRATEGICO:	V. Guía Para la Modernización Institucional
SECTOR:	GOBIERNO TERRITORIAL
PROGRAMA:	Municipio moderno, eficiente y eficaz para el progreso
META (S) PRODUCTO A LA QUE SE APUNTA CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	Realizar el sostenimiento y equipamiento de la infraestructura tecnológica.
INDICADOR (ES) META PRODUCTO, AL QUE SE APUNTA CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	Porcentaje de sostenimiento y soporte realizado.
ACTIVIDADES A EJECUTAR CONTENIDAS EN EL PROYECTO:	Soporte, sostenimiento y equipamiento de las herramientas TIC
FUENTE (S) DE FINANCIACIÓN (Incluir # Código Y/o Rubro presupuestal)	2.3.23.2302.0400.02 BPIN 2020505730019 Fortalecimiento en la estrategia de gobierno digital en la administración municipal de Puerto López
VALOR A CONTRATAR:	SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($7.480.000) M/CTE.

ALCALDÍA PUERTO LOPEZ	**FORMATO CARTA DE SOLICITUD CERTIFICADO**	**Código: F – 110** Versión: 006 Fecha: Agosto de 2022

ARMANDO ACOSTA SUAREZ
Secretario General

Nota: la presente solicitud es Vinculante al Objeto Precontractual: **DIAGNOSTICO, REVISIÓN Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO (INCLUYE INSUMOS, REPUESTOS Y MANO DE OBRA) DE IMPRESORAS Y ESCÁNER DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PUERTO LÓPEZ - META**

Elaborado:	Revisado:	Aprobado:
Nombre: Clara Cristina Castro Machuca	Nombre: Armando Acosta Suarez	Nombre: Armando Acosta Suarez
Cargo: Asesora Tics	Cargo: Secretario General	Cargo: Secretario General
Fecha: 13/04/2023	Fecha: 13/04/2023	Fecha: 13/04/2023

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	Código: F – 111 Versión: 003 Fecha abril de 2023

CONSECUTIVO N°: 2023-00304

EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL (B.P.P.I.M.)

CERT IFICA QUE:

El Proyecto:

FORTALECIMIENTO EN LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PUERTO LÓPEZ

Registrado Con Código BPIN No: 2020505730019

Código De Archivo No: 140-45-45-0019-2020

Afectación Al Plan De Desarrollo Municipal "Gobierno Sano 2020 -2023"

LINEA ESTRATEGICA:	V. GUÍA PARA LA MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL
SECTOR :	GOBIERNO TERRITORIAL
DEPENDENCIA RESPONSABLE:	SECRETARIA GENERAL
PROGRAMA:	MUNICIPIO MODERNO, EFICIENTE Y EFICAZ PARA EL PROGRESO "GOBIERNO SANO"
META DE PRODUCTOS:	Fortalecimiento de la racionalización de trámites, transformación digital y Tics
	Modernizar la administración Municipal para el progreso de sus habitantes
	ACCIONES PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES.
	FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL.
	FORTALECIMIENTO EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES Y CONTENIDOS PARA IMPULSAR LA APROPIACIÓN TICS.
	ACCIONES PARA ACTUALIZAR O IMPLEMENTAR EL MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
	REALIZAR EL SOSTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA.
	CAPACITAR A FUNCIONARIOS EN USO Y APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS TIC'S
	Promover e implementar el uso al acceso de las tecnologías de la información
INDICADOR META PRODUCTO PDT:	Porcentaje de sostenimiento y soporte realizado.

Se Encuentra Registrado Para La Vigencia 2020 - 2021 - 2022- 2023 desde el 29 de junio de 2020 , Cuenta Con Presupuesto Y viabilidad técnica emitida por La Secretaria General Y Da Cumplimiento A La (s) Meta (s):n°:

REALIZAR EL SOSTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA.

COMPONENTE: 1.1 Servicio de asistencia técnica para la implementación de la Estrategia

El Objeto del contrato cumple con las actividades contempladas en el Proyecto:		
	1.1.3 Soporte, sostenimiento y equipamiento de las herramientas TIC	$25,000,000.00

POR VALOR DE: $25.000.000

FUENTE DE FINANCIACION: 2.3.23.2302.0400.01 BPIN 2020505730019 Fortalecimiento en la estrategia de gobierno digital en la administración municipal de Puerto López $ 25,000,000.00

OBJETO: DIAGNOSTICO, REVISIÓN Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO (INCLUYE INSUMOS, REPUESTOS Y MANO DE OBRA) DE IMPRESORAS Y ESCÁNER DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PUERTO LÓPEZ META

Certificación N°2023-00304. Esta certificación se expide para iniciar trámite Precontractual en el municipio de Puerto López-Meta a los 14 días del mes de abril de 2023

ELABORADO POR:

Firma:
Nombre: **GUILLERMO VIVEROS REY**
Cargo: **PROFESIONAL UNIVERSITARIO**

APROBADO POR:

Firma:
Nombre: **HEIDY BIBIANA RAMOS DIAZ**
Cargo: **SECRETARIA DE PLANEACION**

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	Código: F – 111 Versión: 003 Fecha abril de 2023

CONSECUTIVO Nº: 2023-00305

EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL (B.P.P.I.M.)

C E R T I F I C A QUE:

El Proyecto:

FORTALECIMIENTO EN LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PUERTO LÓPEZ

Registrado Con Código BPIN No: 2020505730019

Código De Archivo No: 140-45-45-0019-2020

Afectación Al Plan De Desarrollo Municipal "Gobierno Sano 2020 -2023"

LINEA ESTRATEGICA:	V. GUÍA PARA LA MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL
SECTOR:	GOBIERNO TERRITORIAL
DEPENDENCIA RESPONSABLE:	SECRETARIA GENERAL
PROGRAMA:	MUNICIPIO MODERNO, EFICIENTE Y EFICAZ PARA EL PROGRESO "GOBIERNO SANO"
META DE PRODUCTOS:	Fortalecimiento de la racionalización de trámites, transformación digital y Tics
	Modernizar la administración Municipal para el progreso de sus habitantes
	ACCIONES PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES.
	FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL.
	FORTALECIMIENTO EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES Y CONTENIDOS PARA IMPULSAR LA APROPIACIÓN TICS.
	ACCIONES PARA ACTUALIZAR O IMPLEMENTAR EL MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
	REALIZAR EL SOSTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA.
	CAPACITAR A FUNCIONARIOS EN USO Y APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS TIC
	Promover e implementar el uso al acceso de las tecnologías de la información
INDICADOR META PRODUCTO PDT:	Porcentaje de sostenimiento y soporte realizado

Se Encuentra Registrado Para La Vigencia 2020 - 2021 - 2022- 2023 desde el 29 de junio de 2020 , Cuenta Con Presupuesto Y viabilidad técnica emitida por La Secretaria General Y Da Cumplimiento A La (s) Meta (s):n°:

REALIZAR EL SOSTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA.

COMPONENTE: 1.1 Servicio de asistencia técnica para la implementación de la Estrategia

El Objeto del contrato cumple con las actividades contempladas en el Proyecto:	1.1.3 Soporte, sostenimiento y equipamiento de las herramientas TIC	$7,480,000.00

POR VALOR DE: $7.480.000

FUENTE DE FINANCIACION: 2.3.23.2302.0400.02 BPIN 2020505730019 Fortalecimiento en la estrategia de gobierno digital en la administración municipal de Puerto López $ 7,480,000.00

OBJETO: DIAGNOSTICO, REVISIÓN Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO (INCLUYE INSUMOS, REPUESTOS Y MANO DE OBRA) DE IMPRESORAS Y ESCÁNER DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PUERTO LÓPEZ META

Certificación N°2023-00305. Esta certificación se expide para iniciar trámite Precontractual en el municipio de Puerto López-Meta a los 14 días del mes de abril de 2023

ELABORADO POR:		APROBADO POR:	
Firma:		**Firma:**	
Nombre:	**GUILLERMO VIVEROS REY**	**Nombre:**	**HEIDY BIBIANA RAMOS DIAZ**
Cargo:	**PROFESIONAL UNIVERSITARIO**	**Cargo:**	**SECRETARIA DE PLANEACION**