Gobernación del Cauca	**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS**	Código: GF-P08-F02
		Versión: 02
		Fecha: 17-05-2022
		Página 1 de 9

TIPO DE INFORME				**No. DE CONTRATO**	**PERIODO DEL INFORME**	
					DESDE	**HASTA**
PARCIAL	**X**	**FINAL**		1147 DE 2023	22/03/2023	21/04/2023
N° PROCESO CONTRATACION SECOP				**DC-SSC-CD-114-2023**		
CONTRATANTE				GOBERNACIÓN DEL CAUCA		
CONTRATISTA				YEIMY CONSTANZA SÁNCHEZ MEDINA		
No. DE IDENTIFICACIÓN				34317564	**EXPEDIDA EN**	POPAYÁN
No. TELÉFONO y/o CELULAR				3146317161		
SUPERVISOR				DUBÁN ELY QUINTERO MUÑOZ		
NIVEL PROFESIONAL				PROFESIONAL ESPECIALIZADO	**DESPACHO**	VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA
INTERVENTOR				NO APLICA		
NIVEL PROFESIONAL				NO APLICA	**DESPACHO**	NO APLICA
CDP No.				1528 del 30 de enero de 2023	**CRP No.**	1651 del 20 de febrero de 2023
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				05 -2.3.10.04.19.03.01.10.2.3.2.02.02.06- 32 Y 05 -2.3.10.04.19.03.01.10.2.3.2.02.02.09- 32	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	$ 28.406.250 discriminados así: Honorarios: $26.906.250 Desplazamiento: $ 1.500.000
FORMA DE PAGO				El Departamento del Cauca pagará al CONTRATISTA el valor de VEINTISÉIS MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($ 26.906.250), por concepto de honorarios, de la siguiente manera: siete (7) actas parciales por un valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($3.843.750.00), cada una.	**PAGO No.**	**2**
VALOR A PAGAR				$ 3.843.750		

BALANCE FINANCIERO		
VALOR CONTRATO	$28.406.250	
VALOR EJECUTADO		$ 7.687.500
VALOR EJECUTADO DESPLAZAMIENTO		$ 0
SALDO POR EJECUTAR		$ 20.718.750

PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	$1.537.500	**PERIODO COTIZADO**	Marzo de 2023
EPS	SANITAS	**VALOR PAGADO**	$195.300
ARL	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	**VALOR PAGADO**	$8.300
AFP	COLPENSIONES	**VALOR PAGADO**	$250.000
VALOR TOTAL PLANILLA	$453.600	**PLANILLA No.**	**4496755775**

ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO (Retefuente)	**SI**	**X**	**NO**	

OBJETO DEL CONTRATO
"Prestar servicios profesionales en el proceso gestión de vigilancia en salud pública para apoyar la asistencia técnica los eventos. Hemovigilancia, infecciones de transmisión sexual y enfermedades huerfanas en las 42 administraciones municipales, EPS e IPS".

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN
El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 22 de marzo de 2023 y el 21 de abril de 2023 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESARROLLO DE LA SUPERVISION
Durante el periodo comprendido entre el 22 de marzo de 2023 y el 21 de abril de 2023 el contratista desarrollo las siguientes actividades:

Actividad 1. Apoyar la depuración semanal de las bases de notificación de los eventos objeto de contrato en sus datos básicos y complementarios, y enviarla para concordancia al profesional designado, además generar alertas tempranas según corresponda.

- Semana 11 24 de marzo de 2023
- Semana 12 31 de marzo de 2023
- Semana 13 07 de abril de 2023
- Semana 14 14 de abril de 2023
- Semana 15 21 de abril de 2023

Se realiza la depuración teniendo en cuenta los casos repetidos, duplicados, ajustes, lugar de residencia (para eventos 342, 740 y 750) y procedencia (para los eventos 340 y 850).
Se carga al correo de bases del PVSP los eventos de ITS y Enfermedades Huérfanas, depurados en sus datos básicos y complementarios de las semanas

Se anexa pantallazos de envió de bases depuradas al correo de la Dra Amparo Ríos: eamparo@gmail.com y/o baseseventos@gmail.com en los cuales se puede verificar la base depurada, semanas 11 a 15 de 2023.

Actividad 2. Envío de bases depuradas semanal a los programas de salud pública para acciones pertinentes de los programas y reunión mensual con el programa correspondiente para análisis de la situación de los EISP.

Se envía la base de datos depurada a los gestores de los programas ITS al correo ssrcauca@gmail.com para que realicen el respectivo seguimiento de los casos de las semanas y se envía información de acuerdo a solicitud para seguimiento (Se anexan pantallazos A).

a) Se anexa pantallazos de envió de base depuradas a los líderes y gestores de los programas de ITS, Semanas epidemiológicas 10 a 14 de 2023 y la información solicitada.

Actividad 3. Apoyar la verificación de las acciones de vigilancia y control de los eventos objeto de contrato según protocolo, hacer ajustes del evento y remitir informes de acuerdo a lo establecido en los lineamientos del INS (incluyendo bases definitivas 2022) y según requerimiento de la sala de análisis de riesgo.

Se solicitó apoyo a las territoriales de Valle del Cauca y Cali, con copia a referente nacional para realizar ajuste de casos de Sífilis congénita notificados por instituciones de su jurisdicción y cargados a Cauca como sitio de residencia, los cuales no cumplen con la definición de caso y otro no reside en Cauca. Lo anterior para ajustar bases definitivas y poder enviar al INS dentro de los plazos establecidos para ello (28 de marzo de 2023). Se envió las bases a la referente de los eventos en el INS, en el tiempo establecido.
Soportes de envío de solicitud de ajustes.

Actividad 4. Apoyar el monitoreo de los indicadores de desempeño de los eventos objeto de su contrato, presentar el consolidado de indicadores por municipio mensual y retroalimentar a los municipios.
REVISIÓN Y AJUSTES EVENTOS 740 y 750

Se solicita revisión de casos de sífilis congénita cargados para los municipios de Páez y Argelia y de acuerdo a definición de casos y hallazgos, notificar los casos de Sífilis gestacional.

Correo de envío de solicitud de revisión y ajuste de casos.

Actividad 5. Apoyar la asistencia técnica en cuanto a los procesos de vigilancia en salud pública de los eventos objetos de contratación, según lineamiento y protocolo vigente a las EPS y/o UPGD y/o UNM.

Dando cumplimiento al proceso de asesoría, con el objetivo de brindar soporte en normatividad, procesos y protocolos de los eventos de vigilancia en salud pública, se realiza asistencia técnica a la IPS/UPGD Clínica Santa Gracia del municipio de Popayán en los temas de Sífilis gestacional y Sífilis congénita.

A) Se realiza asistencia técnica virtual a la Secretaría de Salud de Santander de Suárez, en los temas de ITS y Enfermedades Huérfanas. Se revisa y se ajusta casos (ajustes 6 y 7) notificados para Sífilis gestacional y congénita, se resuelve dudas frente a los protocolos de vigilancia de estos eventos y se orienta hacia el cumplimiento de compromisos para mejorar los procesos de vigilancia de los eventos y atención y manejo de casos de acuerdo con lineamientos nacionales.

A) Actas de reuniones.

B) Listado de asistencia a reuniones

Actividad 6. Apoyar la capacitación en protocolos de los eventos de interés en salud publica objeto de contrato y lineamientos 2023, a las EPS y/o UPGD y/o UNM.

El Ministerio de Salud y Protección Social –MSPS, dentro del marco del decreto 780 de 2016 que compila las normas existentes en salud y el Decreto 3518 de 2006, en el artículo 9, dentro de las funciones de las Direcciones territoriales y distritales de salud, está la de coordinar el desarrollo y la operación del Sistema de Vigilancia en Salud Pública en su territorio, tanto a nivel interinstitucional como intersectorial y brindar la asistencia técnica y capacitación requerida.

•Entendiendo la capacitación como una acción planificada cuyo propósito es preparar e integrar al Talento humano en el proceso productivo, mediante la entrega de conocimientos, desarrollo de habilidades y aptitudes necesarias para el mejor desempeño en el trabajo.

•Con el fin de cumplir con el objetivo propuesto es necesario apoyar la capacitación en los protocolos de los eventos de las infecciones de transmisión sexual y las enfermedades huérfanas al personal de salud de las UPGD, UNM y EAPB.

A) Se capacita al personal asistencial y de Vigilancia en Salud Pública del municipio de Suárez Cauca, quienes asistieron a capacitación virtual realizada en el marco del desarrollo del COVE municipal, cuyo tema central fueron las ITS y las Enfermedades Huérfanas. Se presentó los protocolos de vigilancia de los eventos, se resolvió dudas e inquietudes entre los asistentes a capacitación virtual.

Pantallazos y actas de capacitación

Actividad 7. Apoyar en caso de que sea necesario el entrenamiento en competencias laborales para la Vigilancia y respuesta en salud pública.

Dentro de la gestión realizada para la planeación y ejecución del primer COVE Departamental, se realiza actividades de apoyo en el entrenamiento en competencias laborales para el personal en salud asistente a la reunión, puesto que se gestionó y desarrolló las conferencias de actualización en Protocolo de VSP de las Enfermedades Huérfanas (anexo del protocolo) y el desarrollo de la conferencia de diagnóstico temprano de enfermedades respiratorias incapacitantes, como lo es la Fibrosis Pulmonar Idiopática; temas de gran utilidad dentro de la vigilancia del evento y la atención de los mismos en los servicios de salud; a la reunión asistieron un máximo de 177 personas.

Nombre de la persona que gestiona y/o brinda la capacitación	Objetivo de la asistencia técnica	Fecha	Municipio	Institución	Número de personas que participan de la asistencia técnica	Logros alcanzados	Acta
Yeimy Constanza Sánchez Medina	Realizar capacitación de acuerdo con los lineamientos vigentes y protocolos de eventos de interés en salud pública de Enfermedades huérfanas, emitidos por el Instituto Nacional de Salud y tema de interés en el diagnóstico temprano de las enfermedades respiratorias incapacitantes	17/03/2023	Popayán	Asistentes al Primer COVE Departamental	177		Acta COVE Departamental

A) Informe de actividad de contribución al entrenamiento del personal en salud.

Actividad 8. Apoyar los comités epidemiológicos departamentales mensuales, preparar y presentar el análisis de indicadores del subsistema de información, análisis de información sobre el comportamiento de los eventos de interés en salud pública objeto de contratación.

En el periodo inmediatamente anterior, se organiza la logística para la realización del primer COVE Departamental, el cual se desarrolló el pasado 17 de marzo de 2023, de forma virtual, cuyos temas centrales fueron la presentación del nuevo anexo del protocolo de vigilancia de las Enfermedades Huérfanas, para lo cual se contó con la participación de la Dra Nidia Esperanza González, referente nacional del evento del Instituto Nacional de Salud y la presentación de la ponencia del diagnóstico

oportuno de las Enfermedades pulmonares incapacitantes como lo es la Fibrosis pulmonar Idiopática, a cargo del Médico Internista y Neumólogo William Martínez, coordinador de la unidad de trasplante de la Fundación Valle del Lili. Se invitó a participar del evento a las 42 secretarías municipales, las IPS y personal de salud del departamento, se contó con asistencia de más de 177 personas quienes tuvieron la oportunidad de capacitarse y enterarse de la situación epidemiológica de los de interés en salud pública con corte a la fecha (Ver pantallazos de invitación y desarrollo de la reunión y anexos de presentaciones, listado de asistencia, circular proyectada, etc).

Anexo A de organización de COVE Departamental.

Actividad 9. Apoyar los comités de estadísticas vitales, preparar y presentar la concordancia RUAF SIVIGILA de los EISP objeto de contratación y la gestión de dicha concordancia con las instituciones de salud.
Para el periodo comprendido entre el 22 de marzo de 2023 a 21 de abril de 2023, se participa en Comité de estadísticas vitales realizado el 30 de marzo, se revisa la información previamente y se envía presentación para compartir dentro del desarrollo de la reunión.

Para el periodo comprendido entre el 22 de marzo de 2023 a 21 de abril de 2023, se participa en Comité de estadísticas vitales realizado el 30 de marzo, se revisa la información previamente y se envía presentación para compartir dentro del desarrollo de la reunión..

Actividad 10. Apoyar los comités epidemiológicos departamentales semanales, preparar y presentar el análisis de indicadores del subsistema de información, análisis de información sobre el comportamiento de los eventos de interés en salud pública objeto de contratación.
El presente informe se desarrolla a través de la participación en los COVES, reunión interna del equipo que se lleva a cabo los días lunes de la semana y la participación se da, mediante la socialización de un formato que se entregan de manera semanal con el acumulado hasta la misma semana. Las semanas que correspondientes a este informe son:

A) Semana 11	26 de marzo de 2023	Ver Pantallazo A
B) Semana 12	02 de abril de 2023	Ver Pantallazo B
C) Semana 13	08 de abril de 2023	Ver Pantallazo C
D) Semana 14	15 de abril de 2023	Ver Pantallazo D

Soporte de asistencia a reuniones y envío de información.

Las actas y registros de asistencia reposan en el área de vigilancia de salud pública.

Actividad 11. Apoyar los comités, mesas y comités intersectoriales en los cuales se presente análisis de indicadores del subsistema de información, análisis de información sobre el comportamiento de los eventos de interés en salud pública objeto de su contratación.
Para el periodo comprendido entre el 22 de marzo de 2023 a 21 de abril de 2023, se recibe solicitud por parte de la Secretaria de Salud, de alistamiento de información y acompañamiento a reuniones intersectoriales, programadas para el 18, 19 y 24 de abril de 2023, en donde se requería presentar información de los casos de sífilis gestacional en cada uno de los municipios, puesto que se estaba realizando la evaluación de gerentes de las Empresas Sociales del Estado que operan en el departamento del Cauca. Se participa de forma presencial en la totalidad de las jornadas, se presenta información requerida con corte a la vigencia 2022.

Pantallazos de correo de solicitud de participación en las jornadas.

Actividad 12. Apoyar la producción de informes trimestral, semestral y anual; boletines trimestrales y extraordinarios de la situación del evento de interés en salud pública según lineamiento y protocolo de vigilancia en salud pública; e implementar estrategias de divulgación siguiendo los lineamientos establecidos por el Instituto Nacional de Salud.

Para los eventos de Infecciones de Transmisión Sexual ITS y Enfermedades Huérfanas, la periodicidad para el envío de los informes al Instituto Nacional de Salud es anual, programada en el 2023 para el mes de mayo. Los boletines epidemiológicos son con periodicidad trimestral, por lo que se enviarán en el mes de abril, recopilando la información correspondiente a los tres primeros periodos epidemiológicos de 2023

Para los eventos de Infecciones de Transmisión Sexual ITS y Enfermedades Huérfanas, la periodicidad para el envío de los informes al Instituto Nacional de Salud es anual, programada en el 2023 para el mes de mayo. Los boletines epidemiológicos son con periodicidad trimestral, por lo que se enviarán en el mes de abril, recopilando la información correspondiente a los tres primeros periodos epidemiológicos de 2023.

Actividad 13. Primer Informe: Apoyar a las secretarias de salud de los municipios asignados, en los temas de protocolos de eventos de interés en salud pública, indicadores trimestrales de desempeño, metodología de análisis, gestión del riesgo, investigación de brotes, Búsqueda Activa Institucional, Búsqueda Activa Comunitaria, correspondencia de fuentes de información, Sistemas de Alerta Temprana, vigilancia en salud pública durante emergencias, situaciones o amenazas ambientales y eventos de afluencia masiva de personas, en la entrega de las actas de COVE o COVECOM y demás acciones que sean pertinentes.
Se solicita a los municipios asignados para apadrinar: Rosas, Guapi y Patía el acta de COVE y COVECOM del mes de febrero de 2023.

Dan respuesta oportuna los municipios: Patía.
Se anexan actas de los municipios quienes enviaron la información (Ver anexo A)

Municipio	Tema	Soportes
Guapi	No presenta acta COVE municipal correspondiente al mes de febrero de 2023.	No presenta acta COVE municipal correspondiente al mes de febrero de 2023.
Patía	Presenta acta de COVE municipal del mes de febrero de 2023 en donde se da información de los eventos de notificación y estadísticas vitales, enfatizan en coberturas de vacunación.	Acta y evidencia fotográfica de asistencia y del listado de asistencia a la reunión.
Rosas	No presenta acta COVE municipal correspondiente al mes de febrero de 2023.	No presenta acta COVE municipal correspondiente al mes de febrero de 2023.

Se anexan actas enviadas por los municipios (carpeta de anexos).

Actividad 14. Apoyar el monitoreo de medios según cronograma del proceso VSP, seguimientos a alertas generadas por el Centro Nacional de Enlace del Ministerio de Salud, verificar o descartar rumores y dar respuesta a los requerimientos que se generen.

A) De acuerdo a asignación de turno, en el periodo inmediatamente anterior se realiza actividades de apoyo al monitoreo de medios durante el periodo comprendido entre el 22 de febrero de 2023 al 11 de marzo de 2023, correspondiente a las SE 9 y 10 de 2023, se presentó las siguientes alertas para Cauca:
   - 01/03/2023 en Instituto Colombiano Agropecuario ICA, confirma foco de Influenza aviar de alta patogenicidad en aves silvestres (pelícanos) en Isla Gorgona. Se convoca a sala de análisis del riesgo SAR, en el momento abierta.
   - Actividad de los volcanes Puracé y Sotará continúa en nivel amarillo (movimientos sísmicos asociados a fracturamiento de roca y dinámica de fluidos en conductos volcánicos).

Acta en drive del correo de monitoreo de medios.

Actividad 15. En el periodo inmediatamente anterior se realiza actividades de apoyo en el Equipo de Respuesta Inmediata en la apertura y desarrollo de reuniones y actividades en el marco de la SAR abierta el 02 de marzo de 2023, ante la confirmación del foco de Influenza aviar en la Isla Gorgona del municipio de Guapi. Para este periodo no se presenta situaciones que requieran apoyo para el alistamiento de ERI en el departamento.

Pantallazos de asistencia a reuniones.

Actividad 16. Apoyar la generación de los tableros de problemas de todas las muertes relacionadas con un evento de interés en salud pública a partir de las unidades de análisis y remitirlo a las áreas competentes para la generación de los planes de acción según lineamientos INS 2023.
Para el periodo comprendido entre el 22 de marzo de 2023 y 21 de abril de 2023, no se recibe notificación de eventos que requieran realización de unidades de análisis y tablero de problemas. En el periodo inmediatamente anterior se realiza unidad de análisis, de un caso por Sífilis congénita con mortalidad en el municipio de Timbiquí en últimas semanas del 2022. Se realiza revisión del caso y de acuerdo a definición de caso, se programó y realizó unidad de análisis con participación de Secretaría municipal, departamental, EAPB e IPS. De acuerdo a la información recopilada se confirma el caso, se realiza diligenciamiento de formato establecido, se elabora tablero de problemas y se envía toda la información al profesional de apoyo para condensación y envío al INS. Ver anexo A

Pantallazo de reunión para desarrollo de unidad de análisis y tablero de problemas. Acta de UA y TP y pantallazo de envío para condensar y enviar al INS.

Actividad 17. Participar y apoyar las reuniones y capacitaciones que se citen para el proceso de vigilancia en salud pública.

A) El 28 de marzo de 2023 se participa del Comité de Vigilancia epidemiológica semanal, convocado por el INS, con tema central Dengue, puesto que varios departamentos del país nos encontramos en situación de brote.
B) El 29 de marzo de 2023 se participa de la reunión para revisión documentos de gestión del riesgo y SAT con INS.
C) El 04 de abril, se participa del COVE Nacional a SE 12, cuyo tema central fue POBLACIÓN PROCEDENTE DEL EXTERIOR Y EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES.
D) El 17 de abril de 2023 se participa de la reunión para revisión avances en el proceso de gestión del riesgo y SAT con INS.
E) El 18 de abril de 2023 se participa del COVE Semanal, cuyos temas centrales fueron: IRA, morbilidad IRA y Meningitis.

Pantallazos de asistencia y participación de reuniones realizadas.

Actividad 18. Apoyar con la organización del archivo generado aplicando las Tablas de Retención Documental de la Institución.

Una vez se termine la vigencia del contrato, se entregarán los informes en carpetas y caja debidamente foliados y rotulados si así lo exigieran.

Una vez se termine la vigencia del contrato, se entregarán los informes en carpetas y caja debidamente foliados y rotulados si así lo exigieran.

Actividad 19. Presentar un informe mensual condensado de actividades cuya aprobación por el supervisor es requisito para el trámite de pago.
Se entrega informe de 22 de marzo de 2023 a 21 de abril de 2023

Anexo A. Informe de 22 de marzo de 2023 a 21 de abril de 2023

Gobernación del Cauca	**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS**	Código: GF-P08-F02 Versión: 02 Fecha: 17-05-2022 Página 9 de 9

El suscrito supervisor certifica que se ha cumplido con las condiciones y obligaciones a cargo del contratista en el **25,8%** y se da el visto bueno correspondiente del servicio prestado.

El suscrito supervisor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones del Sistema General de Seguridad Social en Salud durante el periodo de Marzo de 2023, vigencia del contrato No. 1147 de 2023, tal como se demuestra en el informe presentado.

DOCUMENTOS ANEXOS	**No. FOLIOS, CD'S, DVD'S**
1. Seguridad social de marzo de 2023 (planilla y soporte de pago)	

Dado en la ciudad de Popayán, veintinueve (29) días de abril de 2023.

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	