CONSTANCIA VERIFICACION REQUISITOS PARA CONTRATAR PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

Modalidad del Proceso:	Contratación Directa
Clase de Contrato:	Prestacion de Servicios
Nombre o Razón Social:	ALMIR FARLEY CAICEDO RESTREPO
Cedula ó NIT:	6.247.583 de Dagua, Valle

Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LA OPERACIÓN Y CONDUCCIÓN DEL VEHÍCULO ASIGNADO A LA ALCALDESA DEL MUNICIPIO DE DAGUA POR LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN.

REQUISITOS VERIFICADOS:

- Presenta propuesta favorable, no supera el valor oficial a contratar, por el plazo solicitado y forma de pago en los términos condicionados por el Municipio:

- Documentos

Fotocopia de Cedula:	CUMPLE
Fotocopia de Tarjeta Profesional:	NO APLICA
Fotocopia de Registro Único Tributario (R.U.T)	CUMPLE
Certificado de existencia y representación Legal:	NO APLICA
Autorización al representante legal para firma del contrato hasta monto del mismo:	NO APLICA
Formato Único de Hoja de Vida (P. NATURAL), con certificados académicos y soportes de experiencia:	CUMPLE
Formato Único de Hoja de Vida (P. JURIDICA), con certificados académicos y soportes de experiencia:	NO APLICA
Formato Único Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y Actividad Económica Privada (PERSONA NATURAL):	CUMPLE
Soportes de Seguridad Social:	CUMPLE

- Se verifico que el proponente no registra Antecedentes Judiciales, no registra sanciones ni inhabilidades vigentes ante la Procuraduría General de la Nación, no se encuentra reportado en el boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República, ni se encuentra vinculado como infractor de la ley 1801 de 2016.

Se deja constancia que el proponente demuestra idoneidad y experiencia para ejecutar el objeto contractual.

Para constancia se firma en Dagua, Valle a los cinco (05) días del mes de mayo de 2023.



HERNAN ALONSO RAMIREZ HINCAPIE
Gerente Administrativo y Financiero

Redactó: Maritza Camacho –T.O - G.A.F