NOMBRE DEL SUPERVISOR	EMILCE ALEXANDRA GUERRERO MORA
SUBDIRECCIÓN U OFICINA	SUBDIRECCIÓN TÉCNICA
CONTRATISTA	LUZ AMPARO RODRÍGUEZ BUILES
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2023
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	02 DE MAYO DE 2023
NÚMERO DE INFORME	003

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1.	Brindar apoyo profesional a la Subdirección Técnica para la proyección de análisis del sector, de riesgos y estudios de mercados de los procesos de contratación llevados a cabo en el IMEBU de conformidad con el Plan Anual de Adquisiciones	Contribuir con la inclusión de datos de precios, código de presupuesto y plan anual de adquisición, corrección de datos generales en el documento Análisis del Sector, a los procesos: - Aunar esfuerzos entre IMEBU y la corporación centro cultural del oriente colombiano para el desarrollo, fomento, gestión y difusión de diferentes eventos empresariales y culturales que contribuyan al fortalecimiento del tejido empresarial del municipio de Bucaramanga. - Adquisición De Licencias Office De Microsoft 365 Para Negocios para los Equipos de Cómputo del Instituto Municipal De Empleo y Fomento Empresarial de Bucaramanga – Imebu. Realizar la proyección del análisis del sector de los siguientes procesos como aspectos generales, matriz de riesgos y análisis de oferta y demanda: - Adquisición De Licencias Office De Microsoft 365 Para Negocios para los Equipos de Cómputo del Instituto Municipal De Empleo y Fomento Empresarial de Bucaramanga - Imebu - Prestación de servicio de transporte terrestre automotor de pasajeros, de carga y descarga de mobiliario dentro del perímetro urbano y rural del municipio de Bucaramanga	**OBLIGACIÓN No. 1 Correo de envío de Análisis del Sector Documento Análisis del Sector**
2.	Brindar apoyo profesional a la Subdirección Técnica para la proyección de fichas técnicas, solicitud de cotizaciones y análisis de	Solicitar cotizaciones a empresas relacionadas a Transporte de carga y pasajeros como Transtecol, Optima Logística Integral, Transportes Fura, Special CAR, Transportes Especializados JR, Rodando Express, Portes de Colombia	**OBLIGACIÓN No. 2 Correo de solicitud de cotizaciones, Cotizaciones recibidas y Análisis**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
	precios para establecer presupuesto de los procesos de contratación.	Solicitar cotizaciones a empresas para adquisición de carpas y sillas como Distribuciones VILLA SAS, Jairo Osorio, COMRED SAS, Construdistribuciones, MG proyectos, Futura Soluciones, Unicontacto, TITAN Soluciones Logísticas SAS, Industrias Pabón Reiterar solicitud de Cotización a empresas relacionadas con desarrollo de eventos empresariales como Ingenia Soluciones, Solicitar Cotizaciones a empresas relacionadas con Licencias Office 365 para negocios como NIMBUTCH SAS, EIVOS, starsolutionsti, servitronic, Ingeniería asistida, redneet, bim latinoamerica, TEK. Reiterar solicitud de cotizaciones a empresas relacionadas a Servidor Dedicado como BMIND, PULXAR, Ingeniería Soluciones, Entelgy, redneed Reiterar solicitud de cotizaciones a empresas relacionadas para mantenimiento Impresoras como Equilaser, Casa Ricoh, Inyectinas y Wargo Soluciones, PC System. Realizar el análisis de precios de las cotizaciones recibidas de los procesos de Licencias Microsoft office y Eventos.	**del Sector-análisis de precios**
3.	Contribuir en la revisión de la ficha técnica para establecer cantidades y requerimientos de la entidad en el proceso de contratación y convenios.	Contribuir con la revisión de las fichas técnicas de los procesos de: - Prestar servicios de transporte terrestre de pasajeros y de carga y descarga dentro del perímetro urbano y rural del municipio de Bucaramanga. - Adquisición de carpas para el desarrollo de los diferentes eventos y actividades dentro de la estrategia de reactivación económica - Aunar esfuerzos entre el Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial del Municipio de Bucaramanga-IMEBU y la corporación centro cultural del oriente colombiano para el desarrollo, fomento, gestión y difusión de diferentes eventos empresariales. - Adquisición De Licencias Office De Microsoft 365 para negocios.	**OBLIGACIÓN No. 3 Fichas Técnicas**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
4.	Coadyuvar en la proyección de un plan de trabajo de acuerdo con la contratación de la entidad, y al plan de adquisiciones para iniciar los procesos requeridos.	Realizar una proyección de las actividades a realizar para los procesos actuales en temas de análisis del sector	**Obligación No. 4 Plan de Trabajo Análisis del Sector**
5.	Brindar apoyo profesional a la Subdirección Técnica, durante el desarrollo del plan de acción, rendición de cuentas, informe trimestral y cualquier documento que requiera generar la entidad.	No se presentó actividad para desarrollar esta obligación	**N.A.**
6.	Brindar apoyo y acompañamiento profesional en las diferentes mesas de trabajo a las cuales se le ha sido designado y/o delegado.	No se presentó actividad para desarrollar esta obligación	**N.A.**
7.	Asistir a las jornadas de capacitación y formación programadas en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).	Participar en la capacitación en Lenguaje Comprensive e incluyente en al Administración Pública.	**Obligación No. 7 Asistencia a la reunión**
8	Brindar apoyo en las actividades concernientes a las Ley general de Archivos, según los documentos que se elaboren en la ejecución de su objeto contractual.	Apoyar en archivar los documentos de los procesos en los expedientes.	**Obligación No. 8 Fotografías**
9	Las demás que le sean asignadas en cumplimiento de su objeto contractual	No se presentó actividad para desarrollar esta obligación	**N.A.**

2. EL CONTRATISTA ADJUNTA LOS ANEXOS Y EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA ESTE PERIODO EN UN CD EL CUAL ESTÁ ORGANIZADO POR CARPETAS SEGÚN EL NUMERO DE OBLIGACIONES, QUE ESTARÁ DISPONIBLE PARA CONSULTA EN SU CONTRATO.

CONTRATISTA	SUPERVISOR(A)
LUZ AMPARO RODRÍGUEZ BUILES	**EMILCE ALEXANDRA GUERRERO MORA**
C.C. 63.398.555 de Málaga	**C.C. 37.895.344**

Copia: EXPEDIENTE DEL CONTRATO.