Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Acta Parcial	Fecha: 08/02/2019

FECHA PRESENTE ACTA	04/05/2023	No. De Acta	3
CONTRATO No.	CD-2023-072	FECHA	31/01/2023
ENTIDAD CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA		
CONTRATISTA	DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA		
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GASTION EN CALIDAD DE AUXILIAR DE SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA.		
VALOR DEL CONTRATO :	OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS ($8.100.000) M/CTE.		
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (6) MESES		
SUPERVISOR	Juan Pablo Neira Martinez		
FECHA DE INICIO	01/02/2023		
FECHA DE SUSPENSION	(N/A)		
FECHA DE REINICIO	(N/A)		
ADICIONAL N° ___ VALOR $	(N/A)		
PRORROGA N° ____ TIEMPO	(N/A)		
CDP	080 DEL 30 DE ENERO DE 2023		
RP	075 DEL 01 DE FEBRERO DE 2023		
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	DEL 01 DE ABRIL DE 2023 AL 30 DE ABRIL DE 2023		

En la ciudad de Tunja, al cuatro (4) día del mes de mayo del año dos mil veintitres (2023), se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal de Tunja, JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ identificado (a) con cedula de ciudadanía número 79,939,252 expedida en BOGOTA quien en su calidad SECRETARIO GENERAL obra como SUPERVISOR del Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN CALIDAD DE AUXILIAR DE LA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA." No. CD 2023-072 y DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA identificada (o) con cedula de ciudadania número 1,049,61[illegible],459 expedida en TUNJA, quien en su calidad de CONTRATISTA, obra en nombre propio, con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL No 03, correspondiente al periodo PRIMERO (01) ABRIL AL TREINTA (30) DE ABRIL DE 2023 en los siguientes términos:

BALANCE DE PAGOS

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$ 8,100,000	
Anticipo	$ -	
Valor de la presente acta Parcial	$ -	1,350,000
Valor actas pagadas	$ -	2.700.000
Saldo por ejecutar	$ -	$ 4,050,000
Sumas iguales	$ 8,100,000	$ 8,100,000

El (la) suscrito (a) supervisor (a) del contrato en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el (la) CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplio con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos profesionales, de acuerdo a la planilla N°449248[illegible]6885 del mes de de 2023 de conformidad con la normatividad vigente. Se constató que lo ejecutado esta como soporte al informe allegado, junto con sus anexos que hacen parte de la presente acta.

OBSERVACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunion se firma el acta por los que en ella intervinieron.

CONTRATISTA

SUPERVISOR

Elaboro:		Reviso:		Aprobó:	
Nombre	DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA	Nombre	LUIS ALEJANDRO RINCON ALBARRACIN	Nombre	JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	ASESOR DE CONTRATACION	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio	Fecha: 08/02/2019

Nombre del Contratista: DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA No. Del Contrato: CD 2023 - 072

Objeto del Contrato: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN CALIDAD DE AUXILIAR DE LA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPLA DE TUNJA "

Valor del Contrato: **OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS (8.100.000) M/CTE.**

Fecha de Inicio: 01/02/2023 Fecha de Terminación: **31/07/2023**

No. Del Informe: 3 Periodo de Reporte: DEL 01/04/2023 AL 30/04/2023

Supervisor: JUAN PABLO NEIRA

ITEM	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
1	Apoyar a la secretaria general en la atencion, tramite y proyeccion de escritos, en actividades y asuntos que sean asignados por competencia a la secretaria general de la corporacion.	Se llebo a cabo la proyeccion de escritos y tramites dadas por secretria general.	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.
2	Apoyar a la secretaria general en la proyeccion de las comunucaciones oficiales que que le soliciten a la secretaria general los concejales en plenaria o a la mesa directiva.	Durante el mes de abril no se han realizado la proyecciones de comuniccaciones oficiales.	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.
3	Apoyar a la secretaria general en el seguimiento a las respuestas de los oficios solicitados que la corporacion haga a la secretria general.	Se a realizado de manera atenta las solicitudes de las respuestas de los oficios allegados a la corporacion.	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.
4	Apoyar a la secretria general en la elaboracion de informes bimensulaes de las actividades realizadas por la dependencia.	Se realiza la elaboracionde los informes y actividades dadas por la coproracion	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.
5	Apoyar en la revision y correccion de las actas de sesion correspondiente al año 2023 y años anteriores que no fueron leidas y aprobadas durante dicha vigencia.	Durante el mes de abril no se han realizado la proyecciones de comuniccaciones oficiales.	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.
6	Colaborar en la ejecucion, implementacion y seguimiento del SOFWARE documental en las tareas encomendadas para tal fin.	Se a llevado acabo la ejecucion y seguimiento de la docuemntacion de forma digitalizada para las laboeres encomendadas por la corporacion.	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.
7	Apoyar en la revison de las carpetas de hojas de vida de los contratistas, correspondientes del año 2022 que se encuentren toda la documentacion y realizar la respectiva filiacion.	Se organizo de maner ordenada los documentis del area de archivo para determinar la cantidada de documentos, sus condiciones fisicas y su estructura docuemntal.	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio	Fecha: 08/02/2019

Nombre del Contratista: DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA No. Del Contrato: CD 2023 - 072

Objeto del Contrato: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN CALIDAD DE AUXILIAR DE LA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPLA DE TUNJA "

Valor del Contrato: **OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS (8.100.000) M/CTE.**

Fecha de Inicio: 01/02/2023 Fecha de Terminación: **31/07/2023**

No. Del Informe: 3 Periodo de Reporte: DEL 01/04/2023 AL 30/04/2023

Supervisor: JUAN PABLO NEIRA

ITEM	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
8	Realizar la transferencia documental de la secretaria general correspondiente al año 2022.	Se realizo la trasferencia de proyectos de acuerdo del año 2022 con su respectiva verificacion y foliacion como lo dice la ley.	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.
9	Las demas que sean asignadas por la secretaria general dentro del marco de las funciones del servidos publico	Para este periodo se ha venido acompañando al señor secretario en las solicitudes relaizadas.	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.
10	Organizar en la carpeta los proyectos de acuerdo, desiganciones, remisones acuerdos debidamente filiados.	Se a realizado acompañamiento en la organización de proyectos y designaciones por sevcretaria general.	Lo certifica supervisor del contrato doctor Juan Pablo Neira Martinez.

Observaciones por parte del supervisor (En caso de que aplique)

FIRMA CONTRATISTA

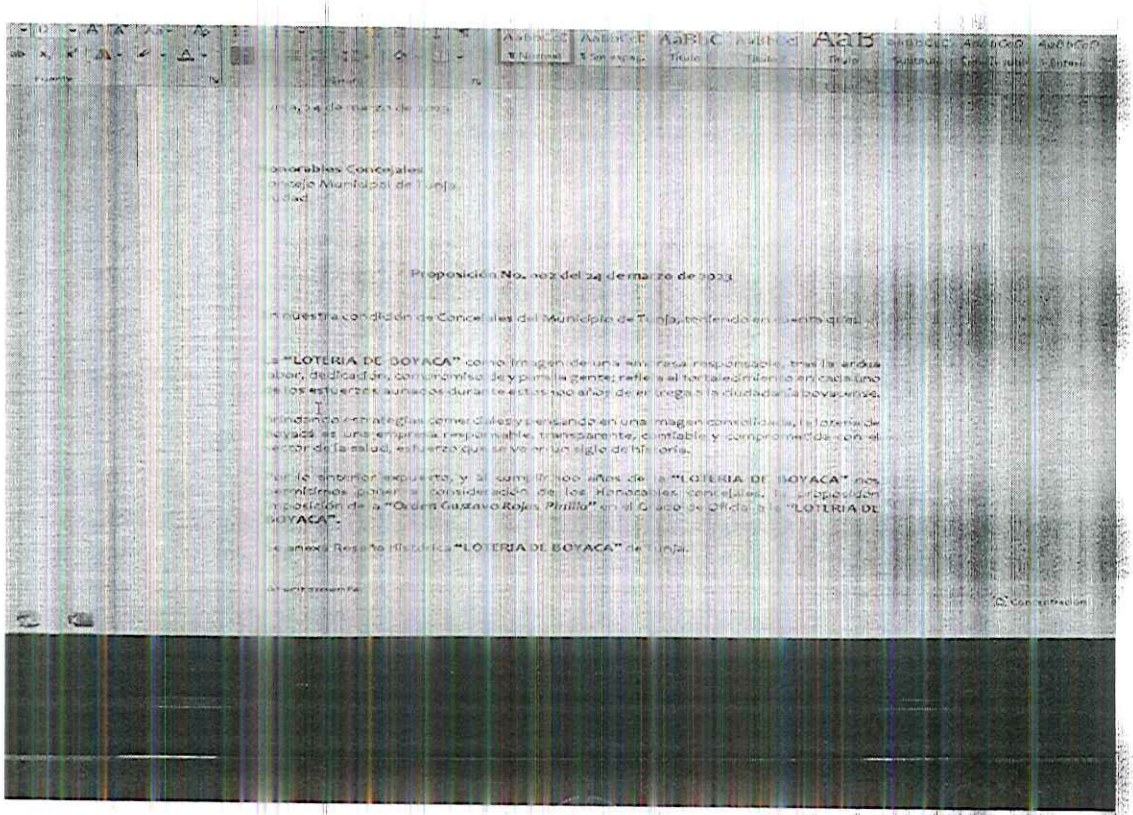
Vo.Bo. FIRMA CONCEJAL

FIRMA SUPERVISOR

NOTAS:

1. La firma del concejal se registra en caso de que el contratista pertenezca a una unidad de apoyo, en caso contrario escribir NA
2. En caso que para el periodo de reporte no se haya realizado alguna de las actividades, establecer la razon de la no realización y en evidencias registrar NA
3. Anexar con el presente informe la planilla de pago de seguridad social del eriodo correspondiente

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA	Nombre	LUIS ALEJANDRO RINCON ALBARRACIN	Nombre	JUAN PABLO NEIRA
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	ASESOR DE CONTRATACION	Cargo	SUPERVISOR



Tunja, 24 de marzo de 2023

Honorables Concejales
Concejo Municipal de Tunja
Ciudad

Proposición No. xxx del 24 de marzo de 2023

Honorables Concejales del Municipio de Tunja, teniendo en cuenta que:

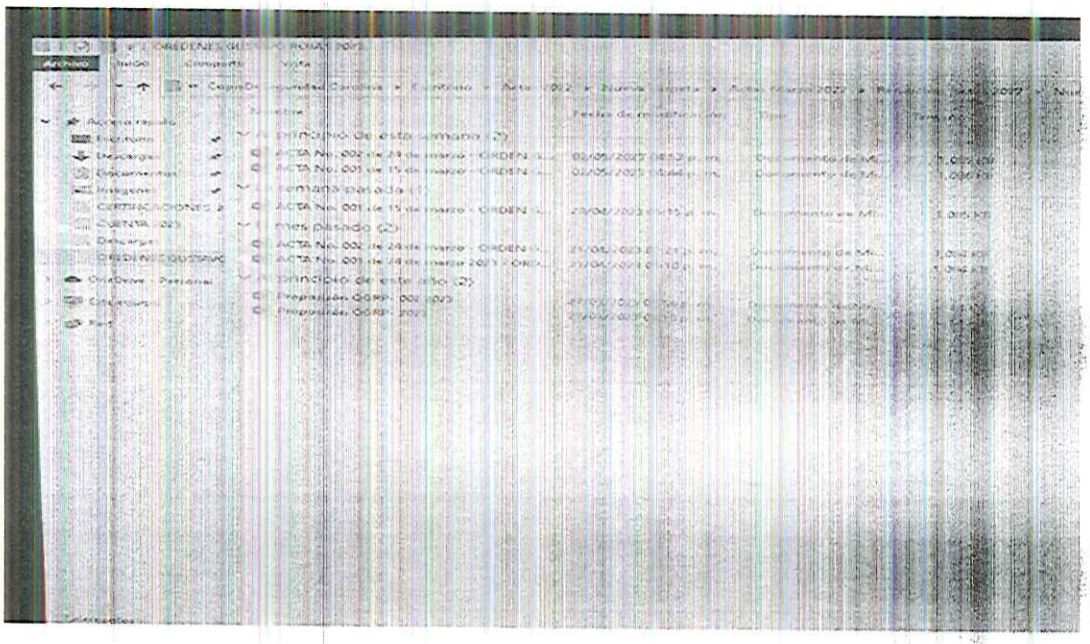
La **"LOTERIA DE BOYACA"** como imagen de una empresa responsable, tras la arduo labor, dedicación, compromiso de y para la gente; refleja el fortalecimiento en cada uno de los esfuerzos aunados durante estos 100 años de entrega a la ciudad de la boyacense.

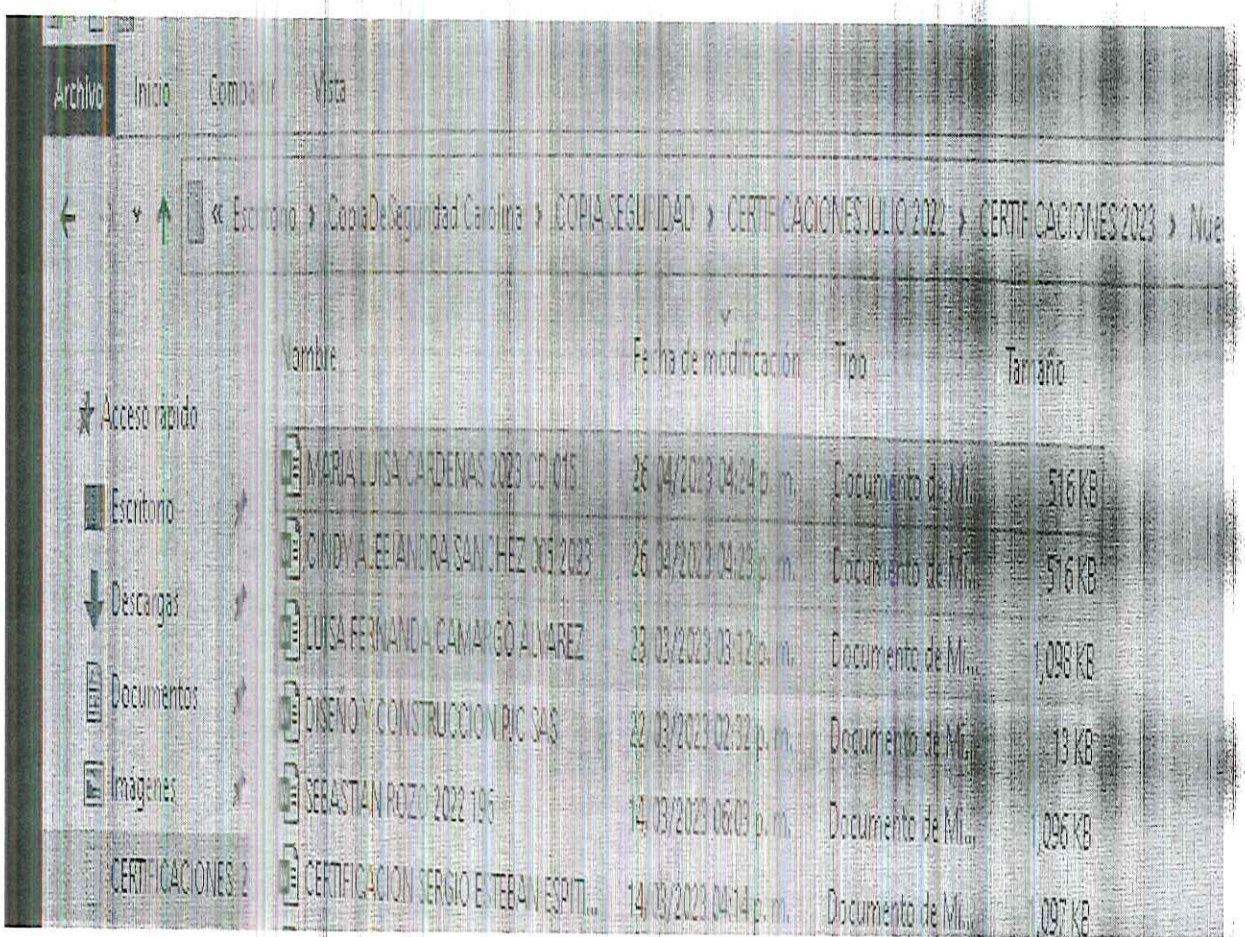
Fundada en estrategias comerciales y pensando en una imagen consolidada, la lotería de Boyacá es una empresa responsable, transparente, confiable y comprometida con el cuidado de la salud, esfuerzo que se ve en un siglo de historia.

En lo anterior expuesto, y al cumplirse 100 años de la **"LOTERIA DE BOYACA"** nos permitimos poner a consideración de los Honorables concejales la proposición proposición de la **"Orden Gustavo Rojas Pinilla"** en el Grado de Oficial a la **"LOTERIA DE BOYACA"**.

Se anexa Reseña Histórica **"LOTERIA DE BOYACA"** de Tunja.

Atentamente




Archivo
Inicio
Compartir
Vista
« Escritorio › CopiaDeSeguridadCarolina › COPIA SEGURIDAD › CERTIFICACIONES JULIO 2022 › CERTIFICACIONES 2023 › Nue
Acceso rápido
Escritorio
Descargas
Documentos
Imágenes
CERTIFICACIONES 2
Nombre
Fecha de modificación
Tipo
Tamaño
MARIA LUISA CARDENAS 2023 CO 015
26/04/2023 04:24 p. m.
Documento de Mi...
516 KB
CINDY ALEJANDRA SANCHEZ 053 2023
26/04/2023 04:23 p. m.
Documento de Mi...
516 KB
LUISA FERNANDA CAMARGO ALVAREZ
23/03/2023 03:12 p. m.
Documento de Mi...
1.036 KB
DISEÑO Y CONSTRUCCION RIC SAS
22/03/2023 02:32 p. m.
Documento de Mi...
13 KB
SEBASTIAN POZO 2022 195
14/03/2023 06:03 p. m.
Documento de Mi...
296 KB
CERTIFICACION SERGIO ESTEBAN ESPIT...
14/03/2023 04:14 p. m.
Documento de Mi...
297 KB

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049610459
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CALLE	TELÉFONO:	7450000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4492486885	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril AÑO	2023
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/05/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9994182596

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600	$ 0	$ 185.600
SUBTOTALES:										$ 185.600	$ 0	$ 185.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
SUBTOTALES:													$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR		PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100
SUBTOTALES:									$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1049610459	SALCEDO TRIANA DIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.160.000				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS017-FAMISANA	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.160.000	104961045	$ 6.100

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL $ 336.700

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT.830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9367249389 DV: 412749

Cajero: RUSTVAGR

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 04/05/2023 11:02:17

PS Recaudador:
901756 DIAGONAL BANCO AGRARIO

Cantidad cupones: 1

Identificacion: 1049610459

Nombre:	DIANA
Apellido 1:	CAROLINA
Apellido 2:	SALCEDO
TIPO DOCUMENTO:	CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO:	1111111111
Codigo Planilla:	4492486885
Periodo Pago:	2023/04
Valor Comision:	0
Valor Iva Comision:	0
Referencia	Valor
1049610459	$336.700,00

Valor recibido: $336.700,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1) 6510101
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

EL CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

NIT 820.000.349-1

DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA

C.C. No. 1.049.610.459 de Tunja

LA SUMA DE $1.350.000

EN LETRA LA SUMA DE: UN MILLON, TRECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE.

POR CONCEPTO DE PAGO COMPRENDIDO **ENTRE EL DÍA PRIMERO (01) DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2023 AL DÍA TREINTA (30) DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2023,** EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CD2023-072, **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN CALIDAD DE AUXILIAR DE SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA".**

SE SOLICITA CONSIGNAR A LA CUENTA No. 488421641579 DEL BANCO DAVIVIENDA

SE FIRMA EN TUNJA A LOS CUATRO (04) DÍAS DEL MES DE MAYO DE 2023.

CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA
Radicado Entrada: CMT.SG-3056
Fecha Recibo : jue, 4 may 2023 15:17
Origen : Diana Carolina Salcedo T
Destino : *SECRETARIA GENERAL*

No. Folios 7

2023-6512

Cordialmente,

DIANA CAROLINA SALCEDO TRIANA
C.C. No. 1.049.610.459 de Tunja
CONTRATISTA

Vo. Bo. SUPERVISOR
JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
SECRETARIO GENERAL
CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA