1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: **X**	INFORME FINAL:	CUOTA No. 1	
Fecha informe: Día: 28	Mes: FEBRERO	**2023**	

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: **X**	Convenio: ___	#: **040.10.05.23.982**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP 8100003734 de febrero-16-2023** **RPC 9100017339 de febrero-17-2023**
Nombre Contratista: **ESPERANZA GARCÍA BALANTA**			Documento de identificación No. **1.047.385.123**
Fecha Inicio: **Febrero-18-2023**	Plazo de Ejecución: **5 meses y 10 días**		Fecha Terminación: **julio-30-2023**
Proceso / área: **P4 JURIDICA**			Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Objeto del contrato. Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas por el área de mercadeo y divulgación para prestar los servicios de apoyo operativo en el proyecto de Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca.			
Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca			
Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad.			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible**			Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental**
Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental integral**			Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental**
Meta Plan de Desarrollo Departamental: **Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio**			

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	**Descripción Obligación/ Actividad**	**% cumplimiento (solo informe final)**
1	Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el coordinador de zona.	
2	Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.	
3	Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.	
4	Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.	
5	Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.	

6	Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.	
7	Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.	
8	Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.	
9	Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales	
10.	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	

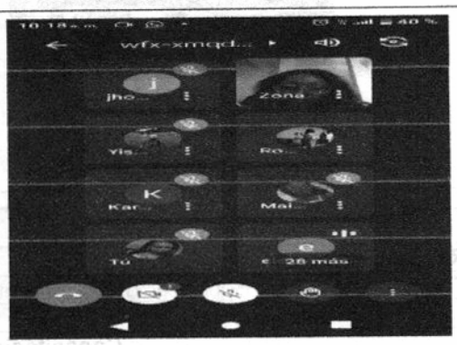
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1. Participó y brindó apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

Descripción de la actividad: Participó en la reunión de planeación con las coordinadoras Rocío Hurtado González y Mayling Quiñonez, para resolver inquietudes sobre la realización de actividades con la comunidad en general e impartir información sobre los lineamientos para la realización de las actividades en el mes de febrero.

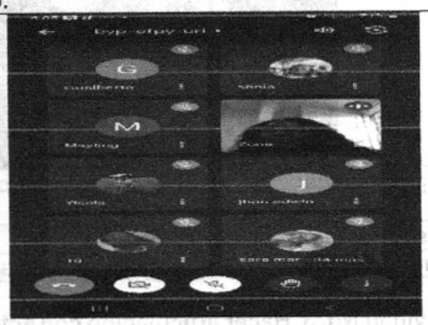




Lugar y fecha:	Google meet – Febrero-20-2023	**Hora:**	10:00am a 11:00am
Responsable	Coordinadoras Rocio Hurtado Gonzales y Mayling Quiñonez		

Descripción de la actividad: participó en la reunion de seguimiento realizada por las coordinadoras Rocío Hurtado González y Mayling Quiñonez, donde los gestores ambientales expusieron como estaban realizando las actividades asignadas y de igual manera resolvieron las inquietudes sobre los puntos contractuales del informe del mes de febrero.



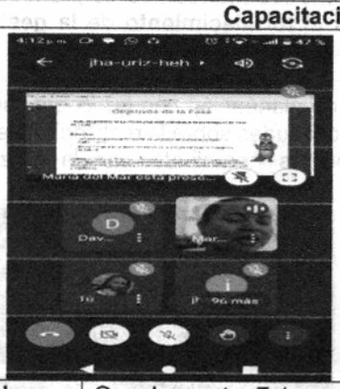


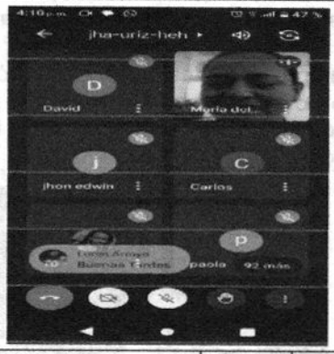
Lugar y fecha:	Google meet – Febrero-23-2023	**Hora:**	5:00pm a 6:00pm
Responsable	Coordinadora Rocío Hurtado González y Mayling Quiñonez		

Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Descripcion de la actividad: participó en la socilización dada por la orientadora Maria del Mar Muñoz sobre las fichas metodologicas y los guiones ambientales a trabajar en el mes de febrero, donde les dieron técnicas para hacer más didacticas las socializaciones, también participó en la reunion de entrega y realizacion de informes dada por el orientador Olmer Mina quien les explicó la forma de realizar los informes en el mes de febrero y los diferentes cambios, además les hizo algunas recomendaciones para realizar los informes y enviar los diferentes documentos solicitados.

Capacitacion tecnico ambiental

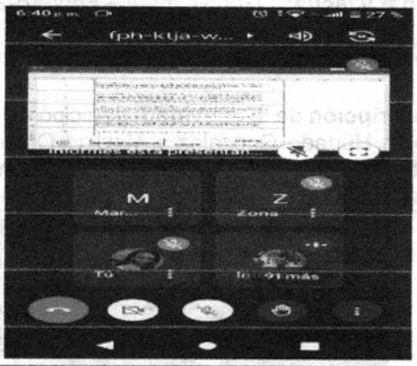




Lugar y fecha:	Google meet – Febrero-22-2023	**Hora:**	3:55pm a 6:00pm
Responsable:	Maria del Mar Muñoz		
Tematica:	Socialización fichas metodológicas mes de febrero		

Capacitacion tecnico ambiental





Lugar y fecha:	Google meet – Febrero-27-2023	**Hora:**	6:00pm a 7:00pm
Responsable:	Olmer Mina		
Tematica:	Elaboracion y presentacion de informes		

Actividad No. 3. Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

Descripción de la actividad: participó en la reunión de articulación con la coordinadora de la Institucion Educativa San Rafael para iniciar a socializar las fichas metodológicas, teniendo en cuenta los lineamientos del PRAES de la institución.




Lugar y fecha:	Institucion Educativa San Rafael – Febrero-22-2023	**Hora:**	10:00am a 10:30am
Actor clave:	Coordinadora Nayeli		

Descripción de la actividad: participó en la reunión de articulación con los gestores de Convivencia Ciudadana de la Gobernación del valle para realizar cronograma de actividades y realizar acompañamiento en las charlas de convivencia que realizan con los jóvenes de las Institución Educativa San Rafael.




Lugar y fecha:	Institucion Educativa San Rafael – Febrero-22-2023	**Hora:**	10:30am a 11:00am
Actor clave:	Gestores de convivecia Ciudadana		

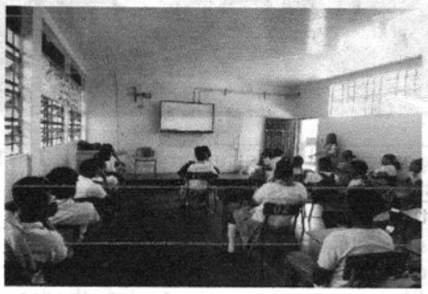
Actividad No. 4: Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Descripción de la actividad: Realizó socialización de fichas metodológicas a los estudiantes de la Institución Educativa Pascual de Andagoya y el Colegio La Nueva Esperanza, a los cuales les presentó la entidad INCIVA, en qué consiste el proyecto ambiental, cual es el rol del gestor, el concepto de educación ambiental y los guiones ambientales asignados para el mes de febrero.




Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-20-2023	Hora:	2:00pm a 2:30pm
Actor clave:	Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Qué es el INCIVA	No de Bitácora:	01





Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – febrero-20-2023	Hora:	3:00pm a 3:30pm
Actor clave:	Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Qué es educación ambiental	No. de Bitácora:	02



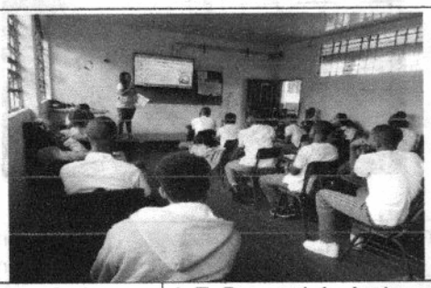


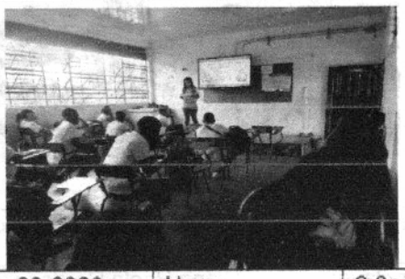
Lugar y fecha:	Colegio La Nueva Esperanza – febrero-21-2023	Hora:	10:00am 10:30am
Actor clave:	Yaneth Hinestroza		
Ficha metodológica:	Soy gestor ambiental	No de Bitácora:	03



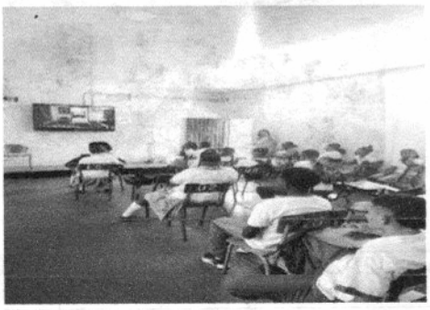


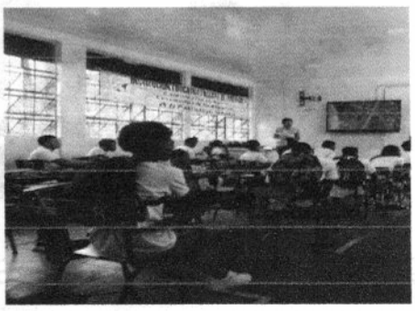
Lugar y fecha:	Colegio La Nueva Esperanza – febrero-21-2023	Hora:	11:00am 11:30am
Actor clave:	Yaneth Hinestroza		
Ficha metodológica:	Qué es Inciva	No de Bitácora:	04



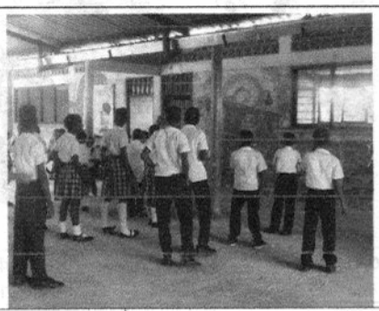


Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – febrero-23-2023	Hora:	2:0pm 2:30pm
Actor clave:	Diana Paola Córdoba		
Ficha metodológica:	Dia mundial del uso indiscriminado de los agroquímicos	No de Bitácora:	05



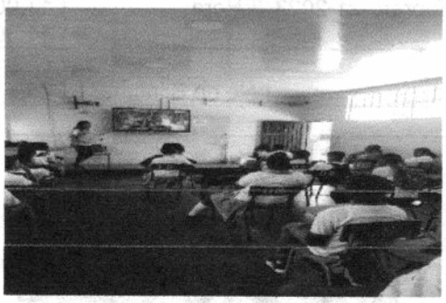


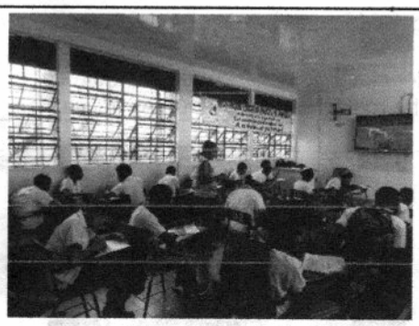
Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-23-2023	Hora:	3:00pm 3:30pm
Actor clave:	Diana Paola Córdoba		
Ficha metodológica:	Qué es el INCIVA	No de Bitácora:	06





Lugar y fecha:	Colegio La Nueva Esperanza Febrero-24-2023	Hora:	9:00pm 9:30pm
Actor clave:	Yaneth Hinestroza (coordinadora)		
Ficha metodológica:	Qué es educación ambiental	No de Bitácora:	07





Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – febrero-24-2023	Hora:	3:00pm 3:30pm
Actor clave:	Diana Paola Córdoba		
Ficha metodológica:	Qué es Inciva	No de Bitácora:	08





Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-27-2023	Hora:	2:00pm 2:30pm
Actor clave:	Coordinador Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Día mundial de los humedales	No de Bitácora:	09

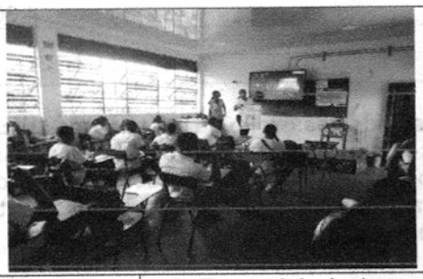




Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-27-2023	Hora:	2:40pm 3:10pm
Actor clave:	Coordinador Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Qué son los agroquímicos	No de Bitácora:	10



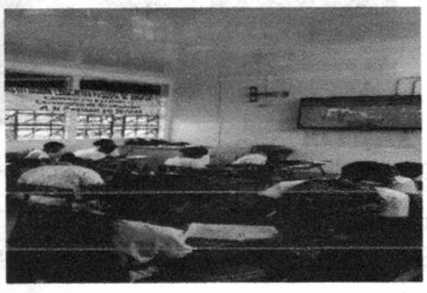

Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-28-2023	Hora:	02 a 02:40pm
Actor clave:	Yaneth Hinestroza (coordinadora)		
Ficha metodológica:	Qué son los agroquímicos	No de Bitácora:	11




Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-28-2023	Hora:	3:00pm 3:30pm
Actor clave:	Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Soy gestor ambiental	No de Bitácora:	12

Actividad No 5: Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

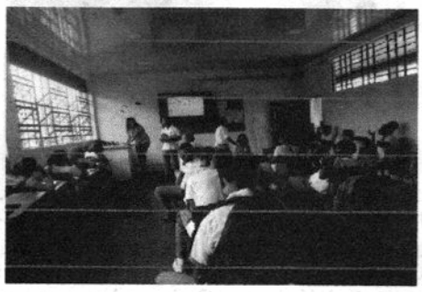
Descripción de la actividad: Realizó actividad lúdica ecoreto con los estudiantes, donde les entregó una sopa de letras sobre los humedales, donde debían encontrar palabras relacionadas con ese tema que les había socializado anteriormente.

Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-23-2023	Hora:	4:00pm 4:20pm
Actor clave:	Profesora Diana Paola Córdoba		
Nombre del ECORETO	Sopa de letras sobre los humedales		

Descripción de la actividad: Realizó la actividad lúdica con los estudiantes, donde a través del deletreo debían mencionar las palabras claves del tema expuesto, o la que más les hubiese llamado la atención.





Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-28-2023	Hora:	4:00pm 4:30pm
Actor clave:	Coordinador Elder Pinillo		
Nombre del ECORETO	El globo del deletreo		

ACTIVIDAD No 6: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.

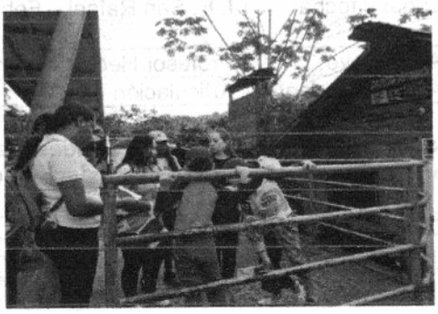
Descripción de la actividad: realizó jornada de acción ambiental denominada recolección de residuos sólidos en el estero del club sabaleta, donde recogieron diversos residuos tales como: papel, cartón, latas y botellas de plástico; al terminar la jornada acordaron realizar un trabajo mensual en este lugar con el ánimo de que se genere un espacio visual agradable en las personas que frecuentan dicho espacio y a su vez poder involucrar a la comunidad en general que visita el lugar en un proceso de concientización ambiental.





Lugar y fecha:	Club sabaleta – febrero-25-2023	Hora:	11:00am a 1:00pm
Actor clave:	Yenni Tapias		
Acción Ambiental	Recolección de residuos sólidos		

Descripción de la actividad: participó en la jornada de acción ambiental en Zaragoza donde realizó concientización del cuidado de la reserva turística en el corregimiento de Zaragoza puente San Martín.

Lugar y fecha:	Zaragoza puente San Martin – febrero-26-2023	Hora:	8:00am a 9:00am
Actor clave:	Lida Mabel Riscos – Representante legal fundación san Cipriano		
Acción Ambiental	Sensibilización y concientización sobre la reserva turística		

Descripción de la actividad: participó en la jornada de acción ambiental de recolección de residuos sólidos en el Colegio Héctor Hepalza en Zaragoza realizada por las coordinadoras.




Lugar y fecha:	Colegio Héctor Hepalza Zaragoza – Febrero-26-2023	Hora:	10:00 a 10:40 am
Actor clave:	Lida Mabel Riscos – Representante legal fundación san Cipriano		
Acción Ambiental	Recolección de residuos solidos		

Actividad No 7: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

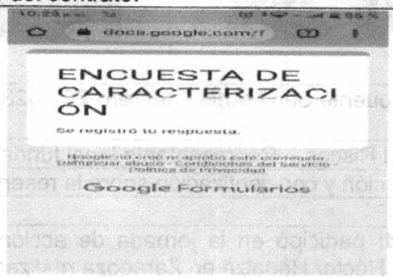
Descripción de la actividad: participó en la articulación realizada con un representante del PRAES de la Institución Educativa San Rafael, con el fin de trabajar en conjunto frente a la realización de las socializaciones de las diferentes fichas metodológicas y guiones ambientales designadas por el INCIVA.




Lugar y fecha:	I. E. San Rafael – Febrero-22-2023	Hora:	9:00am a 9:30am
Actor clave:	Profesor Héctor Albornos		
Acción Ambiental	Articulación		

Actividad No 8: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.

Descripción de la actividad: realizó encuesta enviada por la entidad INCIVA como parte de las actividades designadas dentro del contrato.



Actividad No 9: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Descripción de la actividad: realizó seguimiento a las redes sociales de INCIVA en este caso Facebook apoyando en el proceso de divulgación y dar a conocer la entidad y el trabajo que realizan como gestores ambientales.





fecha:	Febrero- 28 -2023	Fecha:	Febrero – 23 - 2023
Red social:	Facebook	Red social	Facebook

Actividad No 10: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Descripción de la actividad: Realizó socialización a los turistas que visitan la reserva forestal de San Cipriano, donde les explicó a que se dedican los gestores ambientales y la importancia de evitar tirar los residuos sólidos en cualquier lugar, ya que estos se podrían ir a los ríos y contaminarlos.

	
Lugar y fecha:	Reserva forestal de San Cipriano – febrero-22-2023

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del escribir el periodo de actividades que reporta 18 al 28 de febrero de 2023, cumpliendo con el **100%** de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: **(Solo aplica para el informe final):** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato. **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXX vinculado al proceso P4, Jurídica. Mediante contrato de Prestación de Servicios No. XXXXXX, durante el tiempo comprendido entre el XXXXXX, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backus al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago: Periodo de pago de la seguridad social:
Observaciones:	

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	**Valor**	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**$9.900.000**	**Cuota 1**			
Valor adiciones	**$0.00**	**Cuota 2**			
Valor total del contrato	**$9.900.000**	**Cuota 3**			
Valor pagado	**$0.00**	**Cuota 4**			

Valor causado que no se ha pagado	**$1.650.000**	**Cuota 5**			
Valor total ejecutado	**$1.650.000**	**Cuota 6**			
Valor saldo por ejecutar	**$8.250.000**	**Cuota 7**			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:

Fecha final del Otrosí:

Terminación anticipada (Cuando aplique):

Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

28	días del mes de	FEBRERO	de	2023

SUPERVISORA

Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Cargo: **Asesora Jurídica**

CONTRATISTA

Esperanza García B

Nombre: **ESPERANZA GARCÍA BALANTA**
C.C. Nro. **1.047.385.123** DE CARTAGENA

Santiago de Cali, febrero 28 de 2023

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.23.982**
Contratista: **ESPERANZA GARCÍA BALANTA**
Periodo reportado: 18 al 28 de febrero de 2023.

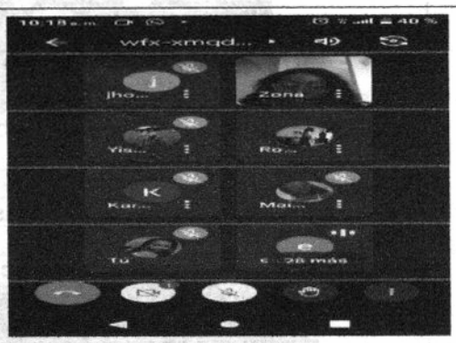
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.23.982 del 16 de febrero 2023 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre 18 de febrero del 2023 hasta 28 de febrero del 2023. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

Descripción de la actividad: Participé en la reunión de planeación con las coordinadoras Rocío Hurtado González y Mayling Quiñonez, para resolver inquietudes sobre la realización de actividades con la comunidad en general e impartir información sobre los lineamientos para la realización de las actividades en el mes de febrero.

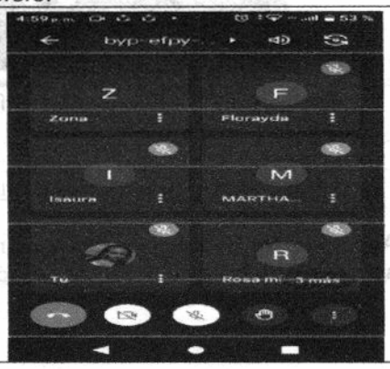




Lugar y fecha:	Google meet – Febrero-20-2023	**Hora:**	10:00am a 11:00am
Responsable	Coordinadoras Rocio Hurtado Gonzales y Mayling Quiñonez		

Descripción de la actividad: Participé en la reunion de seguimiento realizada por las coordinadoras Rocío Hurtado González y Mayling Quiñonez, donde los gestores ambientales expusimos como estabamos realizando las actividades asignadas y de igual manera se resolvieron las inquietudes sobre los puntos contractuales del informe del mes de febrero.



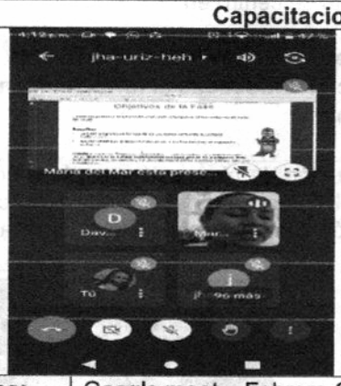


Lugar y fecha:	Google meet – Febrero-23-2023	**Hora:**	5:00pm a 6:00pm
Responsable	Coordinadora Rocío Hurtado González y Mayling Quiñonez		

Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Descripcion de la actividad: Participé en la socilización dada por la orientadora Maria del Mar Muñoz sobre las fichas metodológicas y los guiones ambientales a trabajar en el mes de febrero, donde se nos dieron tecnicas para hacer mas didacticas las socializaciones, tambien participé en la reunion de entrega y realización de informes dada por el orientador Olmer Mina, quien nos explicó la forma de realizar los informes en el mes de febrero y los diferentes cambios, además nos hizo algunas recomendaciones para realizar los informes y el envío de los diferentes documentos solicitados.

Capacitacion tecnico ambiental

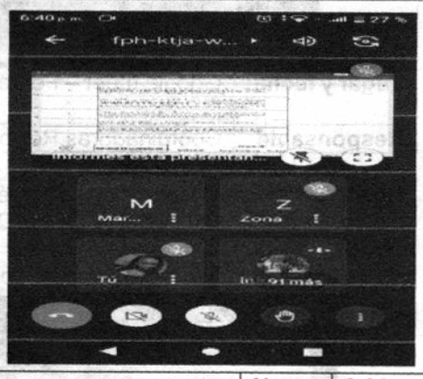




Lugar y fecha:	Google meet – Febrero-22-2023	**Hora:**	3:55pm a 6:00pm
Responsable:	Maria del Mar Muñoz		
Tematica:	Socialización fichas metodologicas mes de febrero		

Capacitacion tecnico ambiental





Lugar y fecha:	Google meet – Febrero-27-2023	**Hora:**	6:00pm a 7:00pm
Responsable:	Olmer Mina		
Tematica:	Elaboracion y presentación de informes		

Actividad No. 3: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

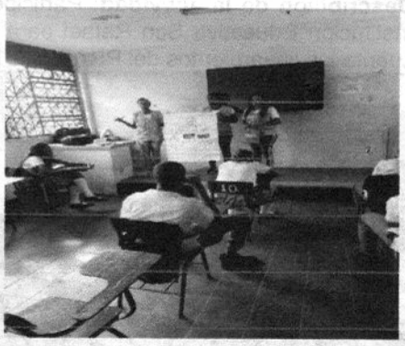
Descripción de la actividad: Participé en la reunión de articulación con la coordinadora de la Institucion Educativa San Rafael para iniciar a socializar las fichas metodológicas, teniendo en cuenta los lineamientos del PRAES de la institución.			
			
Lugar y fecha:	Institucion Educativa San Rafael – Febrero-22-2023	**Hora:**	10:00am a 10:30am
Actor clave:	Coordinadora Nayeli		

Descripción de la actividad: Participé en la reunión de articulación con los gestores de Convivencia Ciudadana de la Gobernación del Valle para realizar cronograma de actividades y realizar acompañamiento en las charlas de convivencia que realizan con los jóvenes de las Institución Educativa San Rafael.			
			
Lugar y fecha:	Institucion Educativa San Rafael – Febrero-22-2023	**Hora:**	10:30am a 11:00am
Actor clave:	Gestores de convivencia ciudadana		

Actividad No. 4: Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

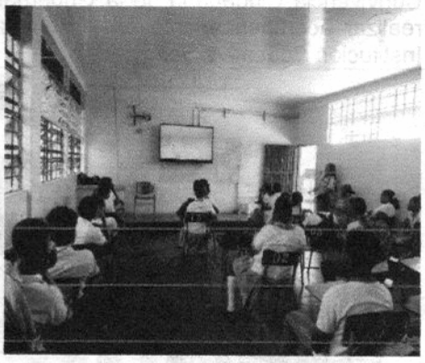
Descripción de la actividad: Realicé socialización de fichas metodológicas a los estudiantes de la Institución Educativa Pascual de Andagoya y el Colegio La Nueva Esperanza, a los cuales les presenté la entidad INCIVA, en qué consiste el proyecto ambiental, cual es el rol del gestor, el concepto de educación ambiental y los guiones ambientales asignados para el mes de febrero.





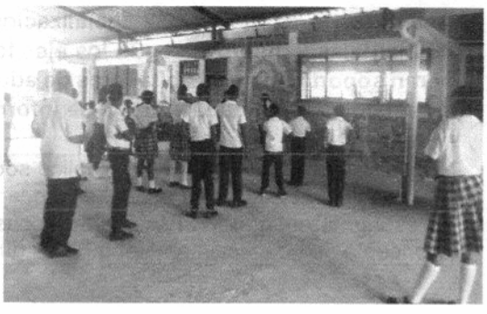
Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-20-2023	Hora:	2:00pm a 2:30pm
Actor clave:	Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Qué es el INCIVA	No de Bitácora:	01





Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – febrero-20-2023	Hora:	3:00pm a 3:30pm
Actor clave:	Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Qué es educación ambiental	No. de Bitácora:	02



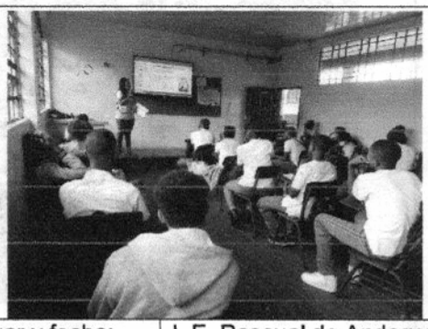


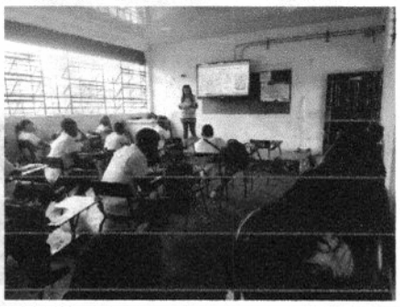
Lugar y fecha:	Colegio La Nueva Esperanza – febrero-21-2023	Hora:	10:00am 10:30am
Actor clave:	Yaneth Hinestroza		
Ficha metodológica:	Soy gestor ambiental	No de Bitácora:	03



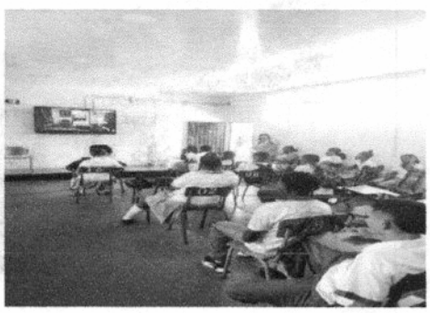


Lugar y fecha:	Colegio La Nueva Esperanza – febrero-21-2023	Hora:	11:00am 11:30am
Actor clave:	Yaneth Hinestroza (coordinadora)		
Ficha metodológica:	Qué es Inciva	No de Bitácora:	04



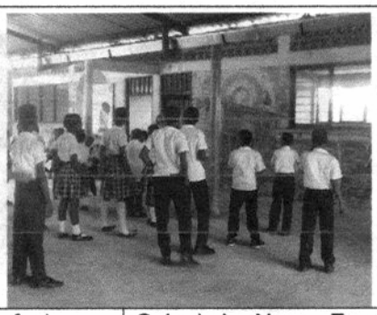


Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – febrero-23-2023	Hora:	2:0pm 2:30pm
Actor clave:	Diana Paola Córdoba		
Ficha metodológica:	Dia mundial del uso indiscriminado de los agroquímicos	No de Bitácora:	05



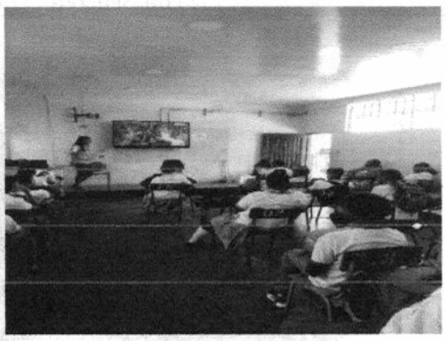


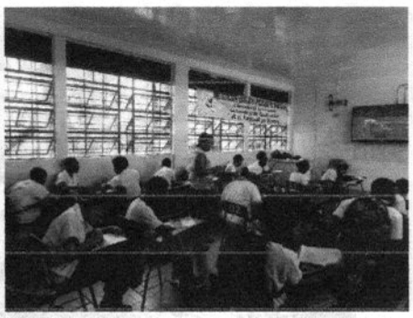
Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-23-2023	Hora:	3:00pm 3:30pm
Actor clave:	Diana Paola Córdoba		
Ficha metodológica:	Qué es el INCIVA	No de Bitácora:	06



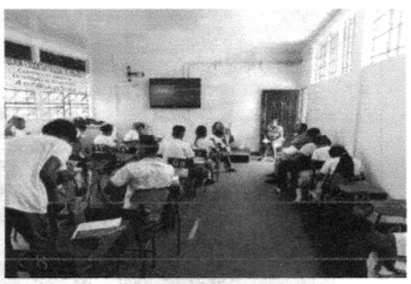


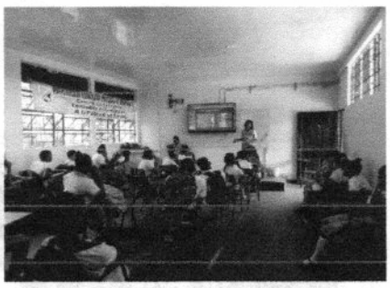
Lugar y fecha:	Colegio La Nueva Esperanza Febrero-24-2023	Hora:	9:00pm 9:30pm
Actor clave:	Yaneth Hinestroza		
Ficha metodológica:	Qué es educación ambiental	No de Bitácora:	07



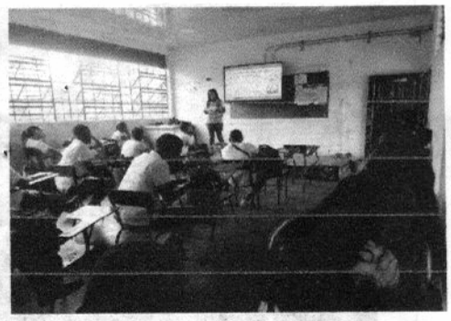
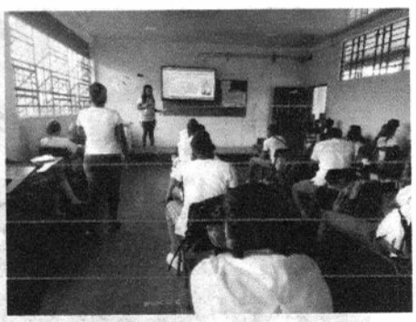


Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – febrero-24-2023	Hora:	3:00pm 3:30pm
Actor clave:	Diana Paola Córdoba		
Ficha metodológica:	Qué es Inciva	No de Bitácora:	08





Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-27-2023	Hora:	2:00pm 2:30pm
Actor clave:	Coordinador Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Día mundial de los humedales	No de Bitácora:	09

Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-27-2023	Hora:	2:40pm 3:10pm
Actor clave:	Coordinador Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Qué son los agroquímicos	No de Bitácora:	10



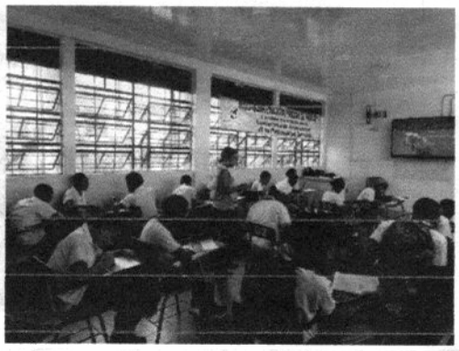

Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-28-2023	Hora:	02 a 02:40pm
Actor clave:	Yaneth Hinestroza (coordinadora)		
Ficha metodológica:	Qué son los agroquímicos	No de Bitácora:	11

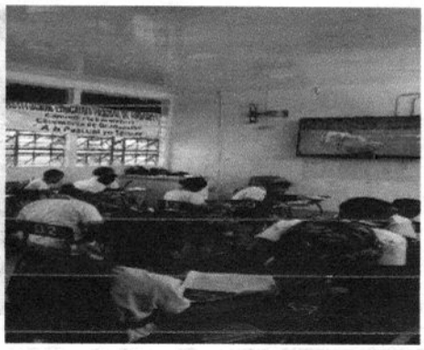



Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-28-2023	Hora:	3:00pm 3:30pm
Actor clave:	Elder Pinillo		
Ficha metodológica:	Soy gestor ambiental	No de Bitácora:	12

Actividad No 5: Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

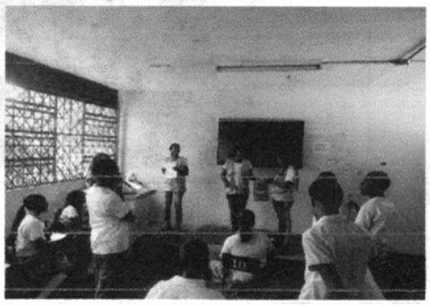
Descripción de la actividad: Realicé actividad lúdica ecoreto con los estudiantes, donde les entregué una sopa de letras, sobre los humedales donde debían encontrar palabras relacionadas con este tema que se les había socializado anteriormente.

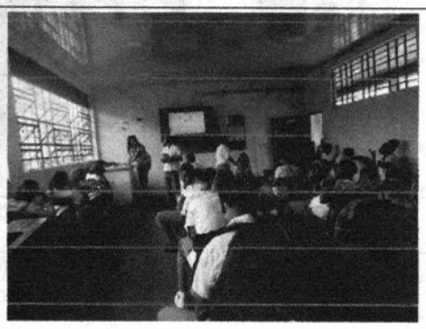




Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-23-2023	Hora:	4:00pm 4:20pm
Actor clave:	Profesora Diana Paola Córdoba		
Nombre del ECORETO	Sopa de letras sobre los humedales		

Descripción de la actividad: Realicé la actividad lúdica con los estudiantes donde a través del deletreo debían mencionar las palabras claves del tema expuesto, o la que más les hubiese llamado la atención.





Lugar y fecha:	I. E. Pascual de Andagoya – Febrero-28-2023	Hora:	4:00pm 4:30pm
Actor clave:	Coordinador Elder Pinillo		
Nombre del ECORETO	El globo del deletreo		

ACTIVIDAD No 6: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.

Descripción de la actividad: Realicé jornada de acción ambiental denominada recolección de residuos sólidos en el estero del club sabaleta, donde recogimos diversos residuos tales como: papel, cartón, latas y botellas de plástico; al terminar la jornada acordamos realizar un trabajo mensual en este lugar con el ánimo de que se genere un espacio visual agradable en las personas que frecuentan dicho espacio y a su vez poder involucrar a la comunidad en general que visita el lugar en un proceso de concientización ambiental.




Lugar y fecha:	Club sabaleta – febrero-25-2023	Hora:	11:00am a 1:00pm
Actor clave:	Yenni Tapias		
Acción Ambiental	Recolección de residuos sólidos		

Descripción de la actividad: Participé en la jornada de acción ambiental en Zaragoza donde realicé concientización del cuidado de la reserva turística en el corregimiento de Zaragoza puente san Martin.



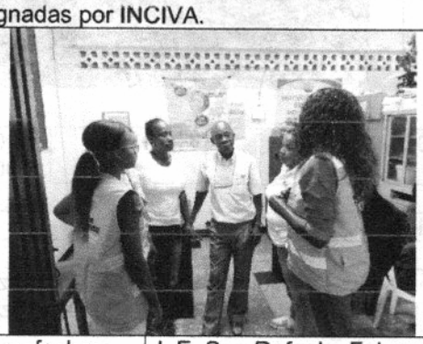
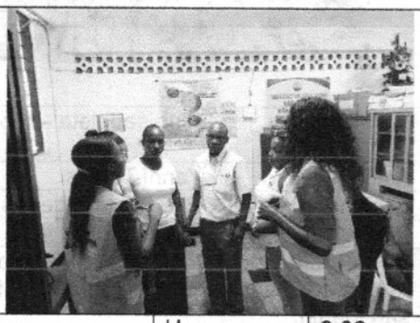

Lugar y fecha:	Zaragoza puente san Martin – febrero-26-2023	Hora:	8:00am a 9:00am
Actor clave:	Lida Mabel Riascos – Representante legal fundación san Cipriano		
Acción Ambiental	Sensibilización y concientización sobre la reserva turística		

Descripción de la actividad: Participé en la jornada de acción ambiental de recolección de residuos sólidos en el Colegio Héctor Hepalza en Zaragoza.

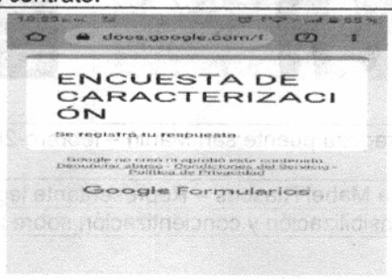



Lugar y fecha:	Colegio Héctor Hepalza Zaragoza – Febrero-26-2023	Hora:	10:00 a 10:40 am
Actor clave:	Lida Mabel Riscos – Representante legal fundación san Cipriano		
Acción Ambiental	Recolección de residuos solidos		

Actividad No 7: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

Descripción de la actividad: Participé en la articulación realizada con un representante del PRAES de la Institución Educativa San Rafael, con el fin de trabajar en conjunto frente a la realización de las socializaciones de las diferentes fichas metodológicas y guiones ambientales designadas por INCIVA.			
			
Lugar y fecha:	I. E. San Rafael – Febrero-22-2023	Hora:	9:00am a 9:30am
Actor clave:	Profesor Héctor Albornos		
Acción Ambiental	Articulación		

Actividad No 8: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.

Descripción de la actividad: Realicé encuesta enviada por la entidad INCIVA como parte de las actividades designadas dentro del contrato.


Actividad No 9: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Descripción de la actividad: Realicé seguimiento a las redes sociales de INCIVA en este caso Facebook, apoyando en el proceso de divulgación y dar a conocer la entidad y el trabajo que realizamos como gestores ambientales.

			
fecha:	Febrero - 28 - 2023	Fecha:	Febrero – 23 - 2023
Red social:	Facebook	Red social	Facebook

Actividad No 10: las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Descripción de la actividad: Realicé socialización a los turistas que visitan la reserva forestal de San Cipriano, donde les expliqué a que nos dedicamos los gestores ambientales y la importancia de evitar tirar los residuos sólidos en cualquier lugar, ya que estos se podrían ir a los ríos y contaminarlos.	
	
Lugar y fecha:	Reserva forestal de San Cipriano – febrero-22-2023

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Esperanza Garcia B.

ESPERANZA GARCÍA BALANTA
C.C. N° 1.047.385.123 DE CARTAGENA

BITÁCORAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

Nombre del Gestor Ambiental: Esperanza García Balanta
Documento de Identidad: 1047385123

Generales

Nombre del Enlace: Diana Paola Cordoba **Cargo:** docente colegio pascual de andagoya **Teléfono:**	**Firma:** Diana Paola C.	**Bitácora N°:** 5 **Fecha:** 23 de Febrero 2023
Hora inicio: 2.00 PM **Hora final:** 2.30 PM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio Pascual de andagoya	**Número de asistentes:** 20 alumnos

Componente metodológico

Eje Temático: Dia Mundial del uso indiscriminado de los agroquimicos

Objetivo: Dar a conocer los diferentes tipos de agroquimicos y de lo perjudicial que puede llegar a ser si no los utilizamos devidamente

Generales

Nombre del Enlace: Diana Paola Cordoba **Cargo:** Docente **Teléfono:**	**Firma:** Diana Paola C.	**Bitácora N°:** 6 **Fecha:** 23 de Febrero 2023
Hora inicio: 3.00 PM **Hora final:** 3.30 PM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio Pascual de andagoya	**Número de asistentes:** 20 alumnos

Componente metodológico

Eje Temático: Que es inciva

Objetivo: Explicar Cuales Son los Cincos Centros operativos y las diferentes tareas que realiza nuestra entidad

Generales

Nombre del Enlace: Yaneth Hinestroza **Cargo:** Coordinadora **Teléfono:** 3154800092	**Firma:** YANETH	**Bitácora N°:** 7 **Fecha:** 24 de Febrero 2023
Hora inicio: 9.00 AM **Hora final:** 9.30 AM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio la nueva esperanza	**Número de asistentes:** 20 alumnos

Componente metodológico

Eje Temático: Que es educacion ambiental

Objetivo: Dar a conocer sobre la educacion ambiental y dela forma de hacer uso correcto de nuestros recursos naturales

Generales

Nombre del Enlace: Diana Paola Cordoba **Cargo:** Docente **Teléfono:**	**Firma:** Diana Paola C.	**Bitácora N°:** 8 **Fecha:** 24 de Febrero 2023
Hora inicio: 3.00 PM **Hora final:** 3.30 PM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio Pascual de andagoya	**Número de asistentes:** 20 alumnos

Componente metodológico

Eje Temático: Que es inciva

Objetivo: Explicar Cuales Son los cincos Centros operativos y las diferentes tareas que realiza nuestra entida

FIRMA: Jorge Hurtado Gonzalez
Visto bueno de revisión y aprobación:
Coordinador de Zona: NOMBRE Y APELLIDO

BITÁCORAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

Nombre del Gestor Ambiental: Esperanza Garcia Balanta
Documento de Identidad: 1047385123

Generales

Nombre del Enlace: Elder Pinillo **Cargo:** Coordinador **Teléfono:** 3164810030		**Firma:**	**Bitácora N°:** 9 **Fecha:** 27 de Febrero 2023
Hora inicio: 2.00 PM **Hora final:** 2.30 PM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio Pascual de andagoya		**Número de asistentes:** 20 alumnos

Componente metodológico

Eje Temático: Dia mundial de los humedales

Objetivo: Indicar los diferentes tipos de humedales que existen en nuestro municipio y la importancia de tenerlos y cuidarlos ya que son de mucha importancia

Generales

Nombre del Enlace: Elder pinillo **Cargo:** coordinador **Teléfono:** 3164810030		**Firma:**	**Bitácora N°:** 10 **Fecha:** 27 de febrero 2023
Hora inicio: 2.40 PM **Hora final:** 3.10 PM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio Pascual de andagoya		**Número de asistentes:** 20 alumnos

Componente metodológico

Eje Temático: Que Son los agroquimicos

Objetivo: Explicar que son productos quimicos que se usan para preservar o incrementar la fertilidad del suelo y mejorar los Productos agrïcolas

Generales

Nombre del Enlace: yaneth tinestroza **Cargo:** Docente **Teléfono:** 3154800092		**Firma:** YANETH	**Bitácora N°:** 11 **Fecha:** 28 de Febrero 2023
Hora inicio: 2.00 PM **Hora final:** 2.40 PM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio Pascual de andagoya		**Número de asistentes:** 20 alumnos

Componente metodológico

Eje Temático: Que Son los agroquimicos

Objetivo: Explicar que son productos quimicos que se usan Para preservar o incrementar la fertilida del Suelo y mejoray los Productos agricolas

Generales

Nombre del Enlace: Elder pinillo **Cargo:** Coordinador **Teléfono:** 3164810030		**Firma:**	**Bitácora N°:** 12 **Fecha:** 28 de Febrero 2023
Hora inicio: 3.00 PM **Hora final:** 3.30 PM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio pascual de andagoya		**Número de asistentes:** 20 alumnos

Componente metodológico

Eje Temático: Soy gestor ambiental

Objetivo: presentarnos como gestor ambiental y explicar nuestro rol en la empresa y darles a conocer de que se trata nuestra tarea con la comunida

FIRMA: Rocio Hurtado Gonzales
Visto bueno de revisión y aprobación:
Coordinador de Zona: NOMBRE Y APELLIDO

BITÁCORAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

Nombre del Gestor Ambiental: Esperanza García Balanta
Documento de Identidad: 1047385123

Generales

Nombre del Enlace: Elder pinillo **Cargo:** Coordinador **Teléfono:** 3164810030	**Firma:** Elder Pinillo	**Bitácora N°:** 1 **Fecha:** 23 de Febrero 2023	
Hora inicio: 2.00 PM **Hora final:** 2.30 PM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio Pascual de andagoya	**Número de asistentes:** 20 alumnos	

Componente metodológico

Eje Temático: Que es inciva

Objetivo: Dar a conocer que es una institucion para la investigacion y la preservacion del patrimonio cultural y natural del valle del cauca

Generales

Nombre del Enlace: Elder pinillo **Cargo:** Coordinador **Teléfono:** 3164810030	**Firma:** Elder Pinillo	**Bitácora N°:** 2 **Fecha:** 20 de Febrero 2023	
Hora inicio: 3.00 PM **Hora final:** 3.30 PM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio pascual de andagoya	**Número de asistentes:** 20 alumnos	

Componente metodológico

Eje Temático: Que es la educacion ambiental

Objetivo: se trata de dar a conocer el proceso donde buscamos transmitir a nuestra comunida el conocimiento para la proteccion de nuestro entorno Natural

Generales

Nombre del Enlace: Yaneth Hinestroza **Cargo:** coordinadora **Teléfono:** 3154800092	**Firma:** YANeth	**Bitácora N°:** 3 **Fecha:** 21 de febrero 2023	
Hora inicio: 10.00 AM **Hora final:** 10.30 AM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio la nueva Esperanza	**Número de asistentes:** 20 alumnos	

Componente metodológico

Eje Temático: Soy gestor ambiental

Objetivo: Presentarnos como gestor ambiental y Compartir nuestro conocimiento sobre nuestra gestion que es preservar y Proteger nuestros recursos naturales

Generales

Nombre del Enlace: Yaneth Hinestroza **Cargo:** Coordinadora **Teléfono:** 3154800092	**Firma:** YANeth	**Bitácora N°:** 4 **Fecha:** 21 de Febrero 2023	
Hora inicio: 11.00 AM **Hora final:** 11.30 AM	**M/cipio:** Buenaventura **Lugar:** Colegio la nueva Esperanza	**Número de asistentes:** 20 alumnos	

Componente metodológico

Eje Temático: Que es inciva

Objetivo: Dar a conocer que es una institucion para la investigacion y la preservacion del patrimonio cultural y natural del valle del Cauca

FIRMA: Rocio Hurtado Gonzalez
Visto bueno de revisión y aprobación.
Coordinador de Zona: NOMBRE Y APELLIDO

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 001 - 2023**
Proyecto: IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA.	
Fecha documento: 28 DE FEBRERO DEL 2023	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ESPERANZA GARCÍA BALANTA	
Cedula beneficiario: 1.047.385.123 DE CARTAGENA	
Dirección Beneficiario: Barrio 12 de abril Cra. 60C N° 28 - 9	
Ciudad: BUENAVENTURA	
Teléfono beneficiario: 3184747625	
Correo Electrónico beneficiario: esperanzagarciabalanta@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio para ejecutar proyecto de Inversión que realiza acciones de educación ambiental que contribuyen a la conservación, preservación y protección del patrimonio natural del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: 9100017339 DEL 17-02-2023 No. y fecha de CDP:8100003734 DEL 16-02-2023 Valor Contrato: $ 9.900.000	
Concepto: Cuota No. (01) – Mes Cuota: FEBRERO del Contrato No. 040.10.05.23.982 DEL 16 DE FEBRERO DEL 2023 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 24064226011 Banco: CAJA SOCIAL Valor $: 1.650.000 PESOS	
Son: UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (letras)	
NO DECLARO RENTA Esperanza Garcia B. Firma y cedula del Beneficiario 1.047.385.123	

INCIVA Patrimonio Vivo	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ESPERANZA GARCÍA BALANTA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	**OTRO:**	**NÚMERO: 1.047.385.123**			
COBRO		**INICIAL: X**	**MENSUAL:**	**FINAL:**	**MES: FEBRERO**
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		**BUENAVENTURA**			
CONTRATO		**NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.23.982 del 16 febrero 2023**			
CDP		**NÚMERO Y FECHA: 8100003734 16-02-2023**			
REGISTRO PRESUPUESTAL		**NÚMERO Y FECHA: 9100017339 17-02-2023**			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	**FIRMA:**	**FECHA DE ENTREGA 1:** dd/mm/aa	**FECHA DE ENTREGA 2:** dd/mm/aa
Diego Boyá	Diego Boyá	10-03-23	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21-3379
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	25-39398
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa
Beeps Hernandez C.		13-03-23

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA:** dd/mm/aa	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa
V.C	V.C	15.03.23

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Jurídica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa