CARDER CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE RISARALDA *En sintonía con el planeta*	**PROCESO ASESORÍA JURÍDICA**	**Código:** FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Versión:** 2
		Página:1de 4

CONTRATISTA:	**JUAN CAMILO SANTOFIMIO RESTREPO**
DEPENDENCIA:	Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial.
CONTRATO No:	150 de 2023
SUPERVISOR:	**JULIÁN GAVIRIA HINCAPIÉ**
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales para la atención de trámites respecto a permisos, licencias y concesiones ambientales que le sean asignadas en la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial de la CARDER, así como la respuesta a peticiones que sean asignadas por el supervisor.
PERÍODO DEL INFORME:	Del 11 de abril al 10 de mayo del 2023.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Elaborar los actos administrativos que le sean asignados por el supervisor previo análisis de los respectivos expedientes, cumpliendo las metas establecidas por la dependencia.	Elaboración de la resolución por la cual se le comunica el otorgamiento ambiental al usuario, del trámite relacionado con el Expediente 10095, CT 1693/2021, Auto de Inicio 717/2020	Expediente 10095, CT 1693/2021, AI 717/2020.	Carpeta del expediente y tabla de resoluciones master 2023

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Realizar los respectivos actos administrativos que resuelvan los recursos de reposición que le sean asignados, así como las solicitudes de revocatoria directa en el tiempo legal establecido, de conformidad con las metas de la dependencia.	Durante el periodo no fueron asignadas actividades relacionadas para proyección de actos administrativos.	N/A	N/A
Realizar la revisión de los actos administrativos presentados por el equipo del componente jurídico de la SGAS relacionados con el trámite de otorgamientos, licencias, permisos y concesiones ambientales.	Revisión del trabajo semanal presentado por contratistas de apoyo jurídico a la SGAS en temas de otorgamientos ambientales. Apoyo en el análisis, proyección y revisión de actos administrativos que resuelven los recursos de reposición presentados en CARDER y que han sido asignados al componente jurídico de la SGAS Coordinación con profesional especializado de SGAS y ventanilla verde para consolidación y presentación de informe mensual de contratistas	Informe de Tiempos CARDER compartido por el contratista Gustavo Vanegas Revisión de proyección de recursos de reposición, autos de pruebas y comunicaciones internas que han sido asignados a los abogados contratistas de apoyo. – Cuadro de resolución master 2023. Informe de actividades desarrolladas por los contratistas de apoyo de la SGAS	Carpeta Drive propietario Mauricio Restrepo compartido vía correo electrónico. Archivo de expedientes de la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial. Matriz de tiempos CARDER

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
EL CONTRATISTA se compromete además del objeto del Contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con el uso de la de documentación utilizada en el Sistema de gestión y cumplimiento de sus lineamientos implementado en la Corporación Autónoma Regional de Risaralda -CARDER-.	Manejo responsable de los diferentes expedientes y comunicaciones remitidas por los diferentes funcionarios y contratistas de la Entidad.	Archivo físico Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial – SGAS – CARDER,	Archivo físico Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial – SGAS – CARDER,
EL CONTRATISTA se compromete a presentar los informes mensuales con los debidos soportes al supervisor y que sean solicitados tanto por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda CARDER, como por cualquier órgano de control.	Se presenta el informe mensual de actividades realizadas del 11 de abril al 10 de mayo del 2023.	Entregado al supervisor del contrato.	Carpeta JUAN CAMILO 2023-INFORMES - escritorio- computador N-4311, OFICINA 113

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
EL CONTRATISTA se compromete; Para persona natural y/o jurídica: Pago de seguridad social integral (Salud, pensión y ARL) durante toda la ejecución del contrato, lo cual deberá acreditarse para el trámite de cada acta de pago.	Anexo al presente informe se presenta la planilla de seguridad social integral correspondiente al mes de ABRIL del 2023	Entregado al supervisor del contrato.	Carpeta interventoría Supervisor del contrato.
EL CONTRATISTA se compromete a informar en forma oportuna a la Entidad sobre cualquier inhabilidad sobreviniente, incompatibilidad o conflicto de intereses que llegara a ocurrirle durante la ejecución del contrato.	Sin Novedad	NA	NA



CONTRATISTA Juan Camilo Santofimio Restrepo



VoBo, Julián Gaviria Hincapié

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.