Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4177 2022	**C.D.P. No.:**	530	**Proceso que pertenece:**	MISIONAL
				Servicio al que pertenece:	HOSPITALIZACION
				Unidad a la que pertenece:	MATERNO INFANTIL

Nombre del Contratista: MARYIN RODRIGUEZ HOLGUIN **C.C.** 1.033.710.672 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-02-16 **Fecha Terminación inicial:** 2023-12-31 **Valor Mensual:** $ 3.372.480 **Valor a cobrar:** $ 3.484.896

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 1.217.280	3851	2022-11-19	
2	$ 4.752.600	4070	2022-12-15	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 1.632.000	$ 488.800	1043659947	2022-02-07
2	MARZO	$ 4.080.000	$ 403.800	1044420565	2022-03-04
3	ABRIL	$ 4.318.000	$ 507.400	1045063406	2022-04-02
4	MAYO	$ 4.412.520	$ 534.000	1045839407	2022-05-05
5	JUNIO	$ 4.202.400	$ 547.000	1046520925	2022-06-06
6	JULIO	$ 4.202.400	$ 547.000	1047369811	2022-07-11
7	AGOSTO	$ 4.412.520	$ 522.900	1048021634	2022-08-08
8	SEPTIEMBRE	$ 4.412.520	$ 522.900	1048792610	2022-09-09
9	OCTUBRE	$ 4.412.520	$ 547.700	1049511030	2022-10-10
10	NOVIEMBRE	$ 4.202.400	$ 547.700	1050119933	2022-11-08
11	DICIEMBRE	$ 4.412.520	$ 522.900	1050871865	2022-12-09
12	ENERO	$ 4.202.400	$ 544.500	1051655151	2023-01-07
13	FEBRERO	$ 2.941.680	$ 522.900	1052481878	2023-02-08
14	MARZO	$ 3.361.920	$ 365.100	1053007974	2023-03-02
15	ABRIL	$ 3.484.896	$ 432.000	1053862124	2023-04-10
16					
17					
18					
19					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 84.150.000	$ 90.119.880	$ 58.690.696	$ 31.429.184

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-04-01 **Hasta:** 2023-04-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Ejecutar procedimientosy cuidados a los pacientes que por su estado critico asi lo requieran	Se garantizo la realizacion de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado critico asi lo requirieron en el mes de Abril de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
2	Realizar el plan de cuidado diario de enfermeria de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizo el plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesiades del paciente, los riesgos clinicos, de seguridad y de salud mental en el mes de Abril de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en Abril de 2023	Aplicativo Almera
4	Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes d acuerdo a los protocolos y guias establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento.	Se realizo la administracion de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de noviembre del 2021 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administracion segura de medicamentos institucional en el mes de Abril de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermeria y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermeria.	Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de Abril de 2023	Libro Novedades
6	Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente.	Se realizo la revision y actualizacion de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de Abril de 2023 de acuerdo a los parametros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermeria y entrega de turno	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
7	Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.	Se garantizo el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de Abril de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando asi lo amerite.	Se garantizo la devolucion del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmaceutico por el sistema de dinamica y/o formato en fisico en el mes de Abril de 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio.	Se realizo la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de Abril de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica

10	Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realiza participacion en la revista medica del 100% de los pacientes criticos atendidos en el mes de Abril de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
11	Revisar diariamente que los venoequipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente.	Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de Abril de 2023	Libro de Inventario servicios
12	Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizo la programacion diaria de asignacion de pacientes teniendo en cuenta la ocuapcion y el grado de dependencia del paciente en el mes de Abril de 2023	Libro de Recibo y Entrega de Turno de acuerdo al protocolo
13	Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios	Se realizo el reporte de eventos de interes en salud publica identificados en el servicio en el mes de Abril de 2023	Listado de Asistencia
14	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizo la supervision y revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de Abril de 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
15	Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama	Se realizo la asignacion de camas de manera oportuna segun requerimiento en el mes de Abril de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
16	Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de Abril de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
17	Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo.	Se grantizo la preparacion y gestion de realizacion de examenes de apoyo diagnostico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de Abril de 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
18	Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred.	Se garantizo el manejo de la historia clinica en el sistema de Dinamica y en fisico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de Abril de 2023	Concepto ccordinadora

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Mayi Rodriguez

Firma del Contratista

C.C. 1.033.710.672 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Patricia Barazeta A

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	JENNY PAOLA GARCIA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	

Cuenta de cobro 015 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E
Nit. 900,959,051-7

DEBE A:

MARYI RODRIGUEZ HOLGUIN
CC 1.033.710.672 DE BOGOTA D.C

LA SUMA DE:
($ 3.484.896)
TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS MCTE

Por concepto de: 186 horas honorarios
Por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 4177 2022 con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al 01 de ABRIL al 30 de ABRIL de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO PROFESIONAL DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente:

Maryi Rodriguez

MARYI RODRIGUEZ HOLGUIN
CC 1033710672 DE BOGOTA
DIRECCIIN CL 67 # 17 K 12 SUR
TELEFONO 3203228533
NUMERO DE CUENTA 004870303882 DAVIVIENDA AHORROS
30 ABRIL 2023

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-04-10, 03:28:43 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1053958541

Periodo Cotización: marzo de 2023 **Periodo Servicio:** marzo de 2023 **Referencia pago (PIN):** 8847109760

PAGADO 10/04/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARYI RODRIGUEZ HOLGUIN		
Documento	CC1033710672	**Dirección**	CLL 67 Nª17K -12 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7911641
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1033710672	MARYI RODRIGUEZ HOLGUIN	57	00																		0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.400.000	$ 224.000	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 1.400.000	$ 175.000	2,436	$ 1.400.000	$ 34.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 433.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.400.000	$ 1.400.000	$ 1.400.000	$ 0	$ 224.000	$ 175.000	$ 34.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 433.200	$ 0	$ 433.200

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022 (102).pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022 (102).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RESPUESTA TT-MARYIN RODRIGUEZ HOLGUIN-JEFE ENFERMERIA.pdf	RESPUESTA TT-MARYIN RODRIGUEZ HOLGUIN-JEFE ENFERMERIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CERTIFICADO ARL PS 4177 2022.pdf	CERTIFICADO ARL PS 4177 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO 1 JUNIO 2022.pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO 1 JUNIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	PS 4177 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177-2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	PS 4177-2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022_2022-10-21-154045404.pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022_2022-10-21-154045404.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	NC 20 - SUP 2 - DIR ENFERMERIA.zip	NC 20 - SUP 2 - DIR ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 2 - 9 NOV.pdf	PS 4177 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 2 - 9 NOV.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Ps 4177 2022 cuenta de cobro enero_2023-01-20-112157327.pdf	Ps 4177 2022 cuenta de cobro enero_2023-01-20-112157327.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (82).pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (82).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (83).pdf	PS 4177 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (83).pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo