Municipio de Copacabana	LISTA DE CHEQUEO CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	**Código:** A-CBS-F-008 **Versión:** 11 **Fecha Actualización:** 30-11-2021

Contrato Nº 313 **Contratista:** **CARLOS ARTURO TAYAK VASQUEZ C.c. Nro. 19.352.648**

SELECCIÓN ABREVIADA	CONTRATACIÓN DIRECTA ☐	MÍNIMA CUANTÍA X	LICITACIÓN PÚBLICA ☐	CONCURSO DE MÉRITOS ☐

	Documento de Generales	Cumple SI	Cumple NO	Aplica
1	Estudios previos de conveniencia y oportunidad A-CT-F-004 o A-CT-F-020	✓		
2	Certificación Plan de Compras	✓		
3	Certificado de Registro de proyectos (Si se requieren)	✓		
4	Formato Necesidades de contratación de bienes y servicios A-CT-F021	✓		
5	Solicitud de disponibilidad presupuestal A-CT-F-013	✓		
6	Certificado de disponibilidad presupuestal	✓		
7	Proyecto de Pliegos o invitación CT-F-017; A-CT-F-001	✓		
8	Propuesta	✓		
9	Aceptación de la oferta (si es mínima cuantía aplica el A-CT-F-028)	✓		
10	Solicitud de registro presupuestal A-CT-F-011	✓		
11	Registro presupuestal	✓		
12	Cédula de ciudadanía si es persona natural, si es Persona Jurídica: cédula del Representante Legal.	✓		
13	Cámara de Comercio (Si se requieren)			✓
14	Copia de Rut	✓		
15	Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría - vigencia 3 meses)	✓		
16	Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría - vigencia 3 meses)	✓		
17	Certificado de Antecedentes Penales (Policía- vigencia 1 año)	✓		
18	Copia de la libreta Militar (Si se requieren)			
19	Constancia de afiliación a salud , pensión y ARL (sobre el 40% del valor mensual del contrato) o certificado de revisor fiscal o Representante Legal (Persona Jurídica)	✓		✓
20	Constancia de Experiencia	✓		
21	Recibo de pago de estampilla U. de A. (Si se requieren)	✓		
22	Minuta del contrato	✓		
23	Designación de Interventor	✓		
24	Acta de inicio A-CT-F-025	✓		
25	Formato de Cumplimiento de Requisitos para el Contrato A-CT-F-015	✓		
26	Decreto 140 del 12 de Julio de 2021 (COMPRA SOSTENIBLE)		✓	

	Documento de Selección Abreviada	Cumple		Aplica
		SI	NO	
1	Cotizaciones			
2	Planilla de recibo de propuestas A-CT-F-026 (10% de la menor cuantía)			
3	Permisos , autorizaciones, licencias (Si se requieren)			
4	Presupuesto oficial por ítems			
5	Resolución de apertura			
6	Pliegos Definitivos			
7	Adendas (Si se requieren)			
8	Póliza de seriedad de la propuesta (si se requiere)			
9	Registro Único de proponentes ante la Cámara de Comercio de la jurisdicción del proponente (En los casos exigidos por ley)			
10	Evaluación y verificación de requisitos habilitantes A-CT-F-007			
11	Resolución de Adjudicación			

	Documento de la Contratación directa	Cumple		Aplica
		SI	NO	
1	Resolución de contratación directa			
2	Certificación Servicios Administrativos			
3	Formato de hoja de vida de la Función Pública			
4	Formato declaración de bienes y Rentas (Para personas naturales)			
5	Declaración de conflictos de interes			
6	Certificado paz y salvo de las ARL			
7	Examen pre ocupacional			
8	Constancia de idoneidad			
9	Garantía Única de cumplimiento			
10	Aprobación de Póliza A-CT-F-012			
11	Autorización de protección de datos			

	Documento Mínima Cuantía	Cumple		Aplica
		SI	NO	
1	Formato solicitud de pedido A-CT-F-010	/		
2	Cotizaciones	/		
3	Permisos , autorizaciones, licencias (Si se requieren)	/		
4	Presupuesto oficial por ítems	/		
5	Resolución de Adjudicación	/		
6	Adendas		/	
7	Póliza de seriedad de la propuesta (si se requiere)		/	
8	Registro Único de proponentes ante la Cámara de Comercio de la jurisdicción del proponente (En los casos exigidos por ley)	/	/	
9	Evaluación y verificación de requisitos habilitantes A-CT-F-007	/		

	Documento Licitación Pública	Cumple		Aplica
		SI	NO	
1	Cotizaciones			
2	Permisos , autorizaciones, licencias (Si se requieren)			
3	Presupuesto oficial por ítems			
4	Resolución de apertura			
5	Pliegos Definitivos			
6	Adendas			
7	Póliza de seriedad de la propuesta (si se requiere)			
8	Registro Único de proponentes ante la Cámara de Comercio de la jurisdicción del proponente (En los casos exigidos por ley)			
9	Evaluación y verificación de requisitos habilitantes A-CT-F-007			
10	Resolución de Adjudicación			

	Documento Concurso de Méritos	Cumple		Aplica
		SI	NO	
1	Cotizaciones			
2	Permisos , autorizaciones, licencias (Si se requieren)			
3	Presupuesto oficial por ítems			
4	Resolución de apertura			
5	Pliegos Definitivos			
6	Adendas			
7	Póliza de seriedad de la propuesta (si se requiere)			
8	Registro Único de proponentes ante la Cámara de Comercio de la jurisdicción del proponente (En los casos exigidos por ley)			
9	Evaluación y verificación de requisitos habilitantes A-CT-F-007			
10	Resolución de Adjudicación			

SE RADICA DOCUMENTACIÓN COMPLETA SI____ NO_____

OBSERVACIONES: _____

FIRMA DE USUARIO QUIEN RADICA: _____

FUNCIONARIO QUIEN RECIBE: Angie Valencia Montes

NOTA: En caso de no recibir la documentación completa se procederá a devolver dicho proceso de contratación de prestación de servicios a la Dependencia correspondiente.