San Miguel Agreda de Mocoa, mayo 2023

Doctora:
ADRIANA LUCIA MEDICIS
Secretaria de Salud Departamental
Mocoa, Putumayo
E. S. D.

Ref.: PRESENTACIÓN DE PROPUESTA PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Cordial saludo.

La suscrita actuando en nombre propio, de acuerdo con las condiciones que se establecen en la invitación de la referencia, cordialmente me permito presentar propuesta para desarrollar el siguiente:

OBJETO: **"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD, ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD Y DE LOS PLANES DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN 6 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO A TRAVES DE UN PROFESIONAL EN SALUD CON DOS AÑOS DE EXPERIENCIA".**

En caso que la Gobernación del Putumayo acepte mi propuesta y me adjudique el contrato, me comprometo a suscribir el mismo y efectuar los trámites de legalización a mi cargo, dentro del término señalado para el efecto.

Así mismo declaro:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a la suscrita.
2. Que ninguna otra persona fuera de la suscrita tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.
3. Que si se me adjudica el contrato, me comprometo a constituir las garantías requeridas y a suscribir el contrato dentro de los términos señalados para ello.
4. Que conozco la información general y especial y los documentos que se exigen en la invitación y acepto los requisitos en ellos contenidos.
5. Que afirmo bajo gravedad de juramento, que no existe ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad y/o prohibición, de las señaladas en la Constitución Política, en la Ley, especialmente en el artículo 8º de la Ley 80/1993, y demás normas concordantes, que impidan mi participación en el presente proceso y en la celebración y ejecución del respectivo contrato.

Atentamente,

Contratista:

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
CC. 24.339.673 de Manizales
Teléfono: 3107873023
Correo: juani_62009@hotmail.com

Asunto:

PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBJETO:

"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD, ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD Y DE LOS PLANES DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN 6 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO A TRAVES DE UN PROFESIONAL EN SALUD CON DOS AÑOS DE EXPERIENCIA".

OBLIGACIONES:

No.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar las actividades programadas desde el área de Gestión en Salud Publica de la Secretaria de Salud Departamental del Putumayo, para la formulación, implementación, seguimiento, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial Departamental 2020-2023, en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública.
2	Apoyar al área de Gestión en Salud Publica, con asesoría y asistencia técnica a los municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asis del Departamento del Putumayo, en los procesos correspondientes a la planeación estratégica, gestión operativa, monitoreo y evaluación, en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud, del Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031.
3	Coadyuvar al área de gestión en Salud Publica, con el seguimiento a la elaboración, consolidación y envió de la información referente a la planeación integral en salud, enmarcada dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud, a los municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asis del Departamento del Putumayo, al Ministerio de Salud y Protección Social.
4	Apoyar en los procesos de planeación estratégica, gestión operativa, fases de implementación, seguimiento, monitoreo y evaluación del Plan Decenal de Salud Publica 2022 – 2031, conforme a los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social del Departamento del Putumayo.
5	Apoyar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de los municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asis del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.
6	Apoyar en la consolidación y cargue de la información a la plataforma web (portal web de Gestión PDSP) del COAI y PAS de la vigencia 2020-2023 de la Secretaria de Salud Departamental del Putumayo.
7	Apoyar en el proceso de evaluación de los resultados e indicadores de los Planes Territoriales de Salud del Departamento y de los municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asis del Departamento del Putumayo.
8	Apoyar al área de Gestión en la comunicación y socialización de los resultados, de acuerdo a la metodología descrita en el Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asis del Departamento del Putumayo.
9	Apoyar al área de Gestión en Salud Pública, con la formulación, seguimiento, evaluación y consolidación del Plan de Acción, correspondiente al componente de Salud Pública
10	Coadyuvar al área de gestión en salud pública, cuando se requiera; en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031, en procura del reconocimiento de las principales necesidades de la población para la planeación integral en salud pública, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.

11	Coadyuvar al área de Gestión en Salud Pública, con el registro de la información de las actividades contratadas para el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), en la plantilla del Plan de Acción en Salud (PAS), emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social de los Municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo.
12	Apoyar al área de gestión en Salud Publica, con el seguimiento a la formulación y ejecución de las actividades contempladas en los Planes de Intervenciones Colectivas (PIC), de los Municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo.
13	Coadyuvar al área de Gestión en Salud Pública, cuando se requiera para la realización de asistencias técnicas y capacitaciones, en la normatividad relacionada con la contratación de los Planes de Intervenciones Colectivas (PIC), de los Municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo.
14	Apoyar a la entidad Departamental de salud pública, en el seguimiento a los recursos de la subcuenta de salud pública, anexo 6 en cumplimiento a Resolución 6348 de 2016, de los Municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo.
15	Apoyar al área de gestión en Salud Publica, con la participación activa, de las capacitaciones o asistencias técnicas o reuniones convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social y/o la Secretaria de Salud Departamental y/o cualquier entidad o ente de control, en temas relacionados con el objeto y obligaciones del presente contrato.
16	Apoyar en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo de Acción Integral en Salud (MAITE), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.
17	Apoyar al área de Gestión en Salud en la asistencia y participación en los comités de vigilancia en salud pública (COVE, Comité EEVV, COVECOM), mensuales y otros comités departamentales con la socialización de información de interés en salud pública.
18	Apoyar en la presentación de un informe de las actividades realizadas respecto a las obligaciones del objeto contractual, así como en la actualización del plan de asistencia técnica, cronograma y evaluación del área de Gestión en Salud, con la periodicidad requerida por parte del responsable del Área de Gestión en Salud Pública.
19	Apoyar al área de gestión en Salud Publica con la entrega al publicista del registro fotográfico e información de todas las actividades desarrolladas, de acuerdo a indicaciones dadas, para ser publicadas en los diferentes medios de comunicación que tiene la Secretaría de Salud Departamental.
20	Apoyar en la organización del archivo de los diferentes procesos asignados (oficios, circulares, entre otros), teniendo en cuenta la Gestión de documentos según la Ley general de archivo 594 de Julio 14 de 2000.
21	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en Saluc Pública que se amerite apoyo técnico por parte del área de Gestión en Salud.
22	Apoyar la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del sistema de gestión-Modelo Integrado de planeación y gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.
23	Apoyar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que estén relacionadas con la ejecución del objeto contractual.

Además, me comprometo a:

a. Presentar al supervisor del contrato informes mensuales por la ejecución del contrato especificando de manera clara y detallada las obligaciones ejecutadas.

b. Custodiar los bienes y documentos que con ocasión de la ejecución del contrato la GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO le entregue o terceros le entreguen.

c. Responder conforme a la ley por sus actuaciones u omisiones cuando con ellas cause un perjuicio a la Entidad o a terceros.

d. Me obligo a afiliarme al Sistema General de Seguridad Social en Pensiones, de conformidad a lo establecido en el artículo 15 de la Ley 100 de 1993, modificado por el artículo 3 de la Ley 797 de 2003 y su Decreto Reglamentario 510 de 2003; igualmente a afiliarme al Sistema General de Seguridad Social en Salud de conformidad al artículo 157 de la Ley 100 de 1993, el Inciso 1° del artículo 23 del decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes y que reglamenten el asunto y a afiliarme al sistema de riesgos profesionales según lo establecido en la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. Y en cumplimiento a las normas antes descritas y al artículo 18 de la Ley 1122 de 2007 el ingreso base de cotización para Salud será sobre una base de la cotización del 40% del valor mensualizado del contrato; el mismo porcentaje se utilizará para liquidar la cotización para pensión y riesgos profesionales.

PLAZO: SEIS (06) MESES

PROPUESTA ECONÓMICA: $ 19.606.764 M/CTE.

FORMA DE PAGO:

El Departamento del Putumayo pagará al Contratista por concepto de honorarios la suma de hasta $ 19.606.764 M/CTE pagaderos de la siguiente manera:

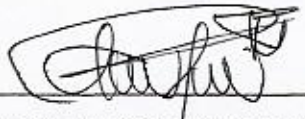
- Un primer pago de manera proporcional a los días efectivamente ejecutados del mes de mayo del 2023.
- Cinco (05) pagos en mensualidades completas y vencidas por la suma de **$ 3.267.794 M/CTE.**
- Un pago final conforme a los días efectivamente ejecutados en el mes de noviembre del 2023

Los pagos se realizaran previa presentación del informe de actividades del respectivo periodo aprobado por el supervisor, los pagos se efectuarán dentro de los quince (15) días siguientes a la radicación de la correspondiente factura o cuenta de cobro previa certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones expedida por el supervisor del contrato, acompañada de los respectivos recibos de pago por concepto de aportes al sistema de salud, pensión y riesgos laborales en los porcentajes legalmente exigidos y por cuenta del valor de la mensualidad respectiva.

Los pagos se efectuarán en la cuenta de ahorros o corriente de la entidad financiera que indique el contratista, de la cual sea titular éste. Sin perjuicio de lo anterior queda entendido que la forma de pago supone la prestación real y efectiva de la contraprestación pactada.

Atentamente,

Firmado con la presentación del documento mediante plataforma Secop II



DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
CC. 24.339.673 de Manizales.
Teléfono: 3107873023
Correo: juani_62009@hotmail.com

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

SIGEP VALIDADO

SECRETARIA DE SALUD DEL PUTUMAYO

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Arevalo	Ruiz	Diana Carolina

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 24339673 | SEXO: F (X) M ( ) | NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) | PAÍS: COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DIA 26 MES 05 AÑO 1985

PAÍS: COLOMBIA

DEPTO: PUTUMAYO

MUNICIPIO: MOCOA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

AVENIDA COLOMBIA mocoa

PAÍS: COLOMBIA DEPTO: PUTUMAYO

MUNICIPIO: MOCOA

TELÉFONO: 4296450 EMAIL: juani_62009@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2002
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TECNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	4	X		MAESTRIA EN SALUD PUBLICA	11	2018	06038
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN CONTROL INTEGRAL DE GESTION Y AUDITORIA DE SERVICIOS DE SALUD	11	2012	
PREGRADO	10	X		BACTERIOLOGIA	11	2009	10362

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
GOBERNACION DE PUTUMAYO	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
4206600	Día 09 Mes 09 Año 2021	Día 31 Mes 12 Año 2021

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
PROFESIONAL	GESTION SALUD PUBLICA	CALLE 8 - 7 40 centro

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
GOBERNACION DE PUTUMAYO	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
4206600	Día 29 Mes 03 Año 2021	Día 06 Mes 08 Año 2021

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
PROFESIONAL	AREA GESTION SALUD PUBLICA	CALLE 8 - 7 40 centro

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
GOBERNACION DE PUTUMAYO	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
4206600	Día 02 Mes 02 Año 2021	Día 23 Mes 03 Año 2021

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
PROFESIONAL	OFICINA GESTION EN SALUD PUBLICA	CALLE 8 - 7 40 centro

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	Día 29 Mes 05 Año 2020	Día 30 Mes 12 Año 2020

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CONTRATISTA		CALLE 8 N 7 40

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	Día 13 Mes 02 Año 2020	Día 12 Mes 05 Año 2020

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CONTRATISTA		CALLE 8 N 7 40

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO			PÚBLICA: X		PRIVADA:		PAÍS: COLOMBIA					
DEPARTAMENTO:	MUNICIPIO:						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	30	Mes	05	Año	2019	Día	29	Mes	12	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA:						DIRECCIÓN: Sin dirección					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO			PÚBLICA: X		PRIVADA:		PAÍS: COLOMBIA					
DEPARTAMENTO:	MUNICIPIO:						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	08	Mes	02	Año	2019	Día	07	Mes	05	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA:						DIRECCIÓN: Sin dirección					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DEL PUTUMAYO			PÚBLICA: X		PRIVADA:		PAÍS: COLOMBIA					
DEPARTAMENTO: PUTUMAYO	MUNICIPIO: MOCOA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 4200600	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	13	Mes	08	Año	2018	Día	28	Mes	12	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA:						DIRECCIÓN: CALLE 8 N 7 40					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DEL PUTUMAYO			PÚBLICA: X		PRIVADA:		PAÍS: COLOMBIA					
DEPARTAMENTO: PUTUMAYO	MUNICIPIO: MOCOA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 4206600	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	25	Mes	01	Año	2018	Día	24	Mes	07	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA:						DIRECCIÓN: CALLE 8 N 7 40					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DEL PUTUMAYO			PÚBLICA: X		PRIVADA:		PAÍS: COLOMBIA					
DEPARTAMENTO: PUTUMAYO	MUNICIPIO: MOCOA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 4206600	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	02	Mes	03	Año	2017	Día	28	Mes	12	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA:						DIRECCIÓN: CALLE 8 N 7 40					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
4210506	Día 15 Mes 03 Año 2016	Día 30 Mes 12 Año 2016

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CONTRATISTA		CARRERA 4 N 8 26 Barrio Jose Maria Hernandez

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
4210506	Día 08 Mes 04 Año 2015	Día 07 Mes 01 Año 2016

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CONTRATISTA		CARRERA 4 N 8 26 Barrio Jose Maria Hernandez

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
4205600	Día 26 Mes 09 Año 2014	Día 25 Mes 02 Año 2015

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CONTRATISTA	SALUD PUBLICA	CARRERA 4 N 8 26 Barrio Jose Maria Hernandez

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
4210506	Día 05 Mes 06 Año 2014	Día 04 Mes 09 Año 2014

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CONTRATISTA	EPIDEMIOLOGIA	CARRERA 4 N 8 26

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
PUTUMAYO	MOCOA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
4295305	Día 06 Mes 05 Año 2013	Día 05 Mes 03 Año 2014

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CONTRATISTA	LABORATORIO	CARRERA 4 N 8 26

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL DE SAN JUAN DE DIOS CALI			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CALI				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 4892222	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*				
	Día	10	*Mes*	01	*Año*	2010	*Día*	01	*Mes*	10	*Año* 2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* LABORATORIO						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 N 17 67 SAN NICOLAS				

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*				*CORREO ELECTRÓNICO*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*				
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*				*DIRECCIÓN*						

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	7
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	9	1
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	9	9

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES. (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

FUNCIÓN PÚBLICA

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2023-02-02 11:48

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
DIANA	CAROLINA	AREVALO	RUIZ

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	24339673

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	GOBERNACION DE PUTUMAYO

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Dirección	["Cll 8 No. 7-40 Mocoa."]

Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el último año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$50.556.587,00
Cesantías e intereses de cesantías	$0,00
Gastos de representación	$0,00
Arriendos	$0,00
Honorarios	$0,00
Otros ingresos y rentas	$0,00
TOTAL	$50.556.587,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$6.000.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
DEUDA BANCO	$37.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [X] No [ ]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés
Madre	SARAY EUFEMIA RUIZ PAZMIÑO	CEDULA DE CIUDADANIA	27355274	madre

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 24.339.673



AREVALO RUIZ

DIANA CAROLINA

COL 1.65 F

28 MAYO 1985 O+

PASTO (NARIÑO)

03 OCT 2003 MANIZALES

11 MAR 2031







ICCOL0002442750090O1<<<<<<<<<<
8505268F3103119COL24339673<<<5
AREVALO<RUIZ<<DIANA<CAROLINA<<

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14809199288

(415)7707212489984(8020) 000001480919928 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
2 4 3 3 9 6 7 3	0	Impuestos y Aduanas de Puerto Asis 4 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	2 4 3 3 9 6 7 3	2 0 0 3 1 0 0 3

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Caldas 1 7	Manizales 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
AREVALO	RUIZ	DIANA	CAROLINA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Mocoa 0 0 1

41. Dirección principal: AV COLOMBIA

42. Correo electrónico: juani_62009@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 7 8 7 3 0 2 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 6 9 1	2 0 1 0 0 3 1 5	8 4 1 1	2 0 1 3 0 5 0 6	7 0 2 0		2 3 1 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 2 0

20- Obtención NIT

Obligados aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2022 - 08 - 02 14 : 05 : 31

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios de cancelación o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA
985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 02-08-2022 02:05:23PM

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

CNB

CONSEJO NACIONAL DE BACTERIOLOGÍA CNB - COLOMBIA

IDENTIFICACIÓN ÚNICA DEL TALENTO HUMANO EN SALUD
BACTERIÓLOGA



DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ

C.C. 24.339.673

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE MANIZALES

MANIZALES

Fecha de expedición del diploma: 2010-02-26

Fecha de inscripción en el RETHUS: 2010-03-26

05033

01052

FIRMA TITULAR

"Esta tarjeta es un documento público y se expide de conformidad con la Ley 1164 de 2007 y el Decreto 4192 de 2010".

"Si esta tarjeta es encontrada, favor devolverla al Colegio Nacional de Bacteriología - CNB Colombia Carrera 15 BIS A No 33- 03 Tel: 2886084".

Stella Fde Bolívar

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:37:26 AM horas del 09/05/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **24339673**

Apellidos y Nombres: **AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-araic@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO

PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 222575902

WEB
09:32:40
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 08 de mayo del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 24339673:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPUBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 08 de mayo de 2023, a las 09:30:51, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	24339673
Código de Verificación	24339673230508093051

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 08/05/2023 09:39:22 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **24339673** y Nombre: **DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **59957433** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 16:58:59 horas del 08/05/2023, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **24339673**, Apellidos y Nombres **AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO**, con NIT **800094164-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

CERTIFICADO DE NO ESTAR INCURSO EN PROCESO DE CARÁCTER ALIMENTARIO

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, identificado con cédula ciudadanía Nro. 24.339.673 de Manizales-Caldas, por medio del presente escrito manifiesto que NO tengo conocimiento sobre demandas de carácter alimentario en mi contra, como también expreso que a la fecha NO estoy en incurso en proceso por alimentos.

Además manifiesto, que en el evento de que surja una condena de naturaleza en mi contra, saldré al saneamiento de dicha sentencia, como lo estipula el artículo de la Ley 311 del 12 de agosto de 1996.

El presente testimonio espontáneo y voluntaria, se expide a los 09 días del mes de mayo de 2023 con destino a la Gobernación del Putumayo

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
24.339.673 de Manizales - Caldas

SISPRO

Principal

SIDAM- SI Estandares de Medicam...

Atención telefónica a través del Centro de Contacto
En Bogotá: +57 (1) 330 5043 Resto del país: 01 8000 960 020
Horario de atención:
Lunes a Viernes de 7:30 a.m. a 5:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua.
Solicitudes, quejas, reclamos y felicitaciones
Notificaciones judiciales
Términos y condiciones de uso



Consultar

5966

Verificar Registro en RETHUS | Limpiar

Resultado Consulta - 2023-02-03 - 9:42:35 AM

Tipo Identificación	Nro. Identificación	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Estado Identificación	Detalles
CC	24339873	DIANA	CAROLINA	AREVALO	RUIZ	Vigente	Ver

De conformidad con los artículos 10b y 10d del Decreto Ley 2106 de 2019, una vez revisadas las bases de datos del Registro Único Nacional de Talento Humano en Salud se constata que el (la señor(a)) DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ identificado(a) con CC 24339873 registra la siguiente información:

2023-02-03 9:42:35 AM

Información Académica

Tipo Programa	Origen Información Título	Profesión u Ocupación	Fecha Inicio ejercer Acto Administrativo	Acto Administrativo	Entidad Reportadora
UNV	Local	BACTERIOLOGIA	2010-03-26	10382	Colegio Nacional de Bacteriologia

Ver más

SSO

Tipo Prestación	Tipo Lugar Prestación	Lugar Prestación	Fecha Inicio	Fecha Fin	Modalidad Prestación	Programa Prestación	Entidad Reportadora
Exonerado del SSO	No Aplica	[NO APLICA]	1900-01-01	1900-01-01	Sin Modalidad	Bacteriologia	Colegio Nacional de Bacteriologia

La información dispuesta en adelante a la presente consulta de idoneidad cuenta con el soporte por el Ministerio de Salud y Protección Social. El talento humano en salud puede continuar ejerciendo su profesión u ocupación en el área de la salud, presentando los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos que se encuentren vigentes (Resolución de habilitación de ejercicio en todo el territorio nacional, expedida por este Ministerio o por las Secretarías de Salud, y seguro de protección, tarjeta profesional, matrícula profesional, etc.). Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud (RETHUS)

La República de Colombia
y en su nombre

El Colegio

"Santa María Goretti"

Morca Putumayo

Sección Diurna

Aprobado por la Secretaría de Educación y Cultura Departamental,
según Resolución No. 0378 del 02 de Julio de 1999

Confiere a:

Diana Carolina Arévalo Ruiz

Identificada con C.C. o T.I. No. 1.53.526-1454 expedida en Mocoa (P.)

El Título de:

Bachiller Académico

Con Énfasis en Ciencias Naturales

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica según el proyecto Educativo Institucional

MOCOA - PUTUMAYO

Hna. Ana Florinda Burbano Cerón
Rectora

Delia Isabel Solarte Muñoz
Secretaria

Dado en Mocoa (Putumayo) a los treinta (30) días del mes de noviembre de 2002

Anotado al Folio No. 190 Libro de Registro No. 01

Acta de Grado

Colegio Santa María Goretti
Mocoa Putumayo
SECCIÓN DIURNA

Inscripción S.E.D. 0152
DANE N°. 186001002245

En la ciudad de Mocoa, Putumayo, a los treinta (30) días del mes de Noviembre del Año 2002, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, las suscritas Rectora y Secretaria, en la Rectoría del COLEGIO SANTA MARIA GORETTI DE MOCOA,PTYO; Institución aprobada hasta NUEVA VISITA en el nivel de Educación Media Vocacional y autorizada por la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEPARTAMENTAL, para otorgar el título de Bachiller en la Modalidad ACADEMICO, según resolución No. 0378 del dos (2) de julio de 1999

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el título de BACHILLER ACADEMICO EN CIENCIAS NATURALES, al graduando con los nombres, apellidos y número de documento de identificación que se relaciona a continuación:

Diana Carolina Arévalo Ruiz
T.I. 850526-31454 de Mocoa (Putumayo)

Es fiel copia tomada del Acta Original General No. 016 del 30 de Noviembre de 2002, que consta de 51 estudiantes, que comienza con el nombre de:

JENNY FERNANDA ALVAREZ VELÁSQUEZ

Y termina con el nombre de:

OSCAR DANIEL ZAMBRANO SAMBONI

Firmada y sellada por la **Hna. Ana Florinda Burbano Cerón** (Rectora), y **Delia Isabel Solarte Nuñoz** (Secretaria).

Dada en Mocoa, Putumayo a los treinta (30) días del mes de Noviembre de 2002

Hna. Ana Florinda Burbano Cerón
C.C. 30'705.219 de Pasto (Nariño)
Rectora

Delia Isabel Solarte Muñoz
C.C. 27.355.303 de Mocoa (Pto.)
Secretaria

La República de Colombia

y en su nombre

La Universidad Católica de Manizales

Personería Jurídica según Decreto 271 del 19 de junio de 1962 de la Arquidiócesis de Manizales
y Resolución 03275 del 25 de junio de 1993 del Ministerio de Educación Nacional

Reconociendo que

Diana Carolina Arévalo Ruiz

C.C. Nº 24.339.673 de Manizales - Caldas

Cursó y aprobó el Plan de Estudios y las Prácticas
correspondientes al Pregrado, le confiere

el Título de

Bacterióloga

Código 1027461600117001111100

En fe de lo cual firmamos y sellamos este Diploma
Expedido en Manizales a los 26 días del mes de febrero del año 2010

Rector

Secretaria General

Este Diploma queda registrado en el Folio 3-80 del Libro 14 de Actas de Grado

Manizales, 26 de febrero de 2010 Srία. General U.C.M.

Universidad Católica de Manizales

Acta de Grado

276

En la ciudad de Manizales, el dia 26 de febrero de 2010, la UNIVERSIDAD CATÓLICA DE MANIZALES previo juramento reglamentario confirió el título de

BACTERIÓLOGA

A:

DIANA CAROLINA ARÉVALO RUIZ

Identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 24339673 de Manizales, Caldas, quien cumplió con los requisitos académicos, las exigencias establecidas en los reglamentos y normas legales que lo(a) acreditan como tal.

En prueba de lo anterior se expide el Diploma y el Acta correspondiente, firmados por el Rector y la Secretaria General de la Universidad.

La presente Acta es fiel copia de su original, según consta en el Libro de Grado 14 Folio 3.

En fe de lo anterior, se firma la presente Acta de Grado expedida en la ciudad de Manizales el 26 de febrero de 2010.

Hna. ANA BELÉN PRADA MACÍAS
Secretaria General

La Republica de Colombia

Ministerio de Educacion Nacional y en su nombre la

Universidad Santiago de Cali

Con Personeria Juridica No. 2800 de 1959 del Ministerio de Justicia

Confiere el Titulo de

Especialista en Control Integral de Gestión y Auditoria de Servicios de Salud

a

Diana Carolina Arévalo Ruiz

C.C. No. 24 339 673

En testimonio de ello se expide el presente Diploma en Santiago de Cali, Valle del Cauca, el dia 12 del mes de Diciembre de 2013

Carlos Andrés Pérez Cabido

Fortunato Garcia Wallis

No 7176-6

USC
UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI

Acta de Grado
(No. 2307)

EN LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI, CAPITAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, A LAS 3:00PM DEL DIA 06 DE DICIEMBRE DE 2013, LA SECRETARÍA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI, HIZO ENTREGA DE LA PRESENTE ACTA A:

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C No.24339673

QUE DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ CON REGISTRO DE GRADO No.49153, CUMPLIÓ CON TODOS LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY PARA OPTAR SU TÍTULO PROFESIONAL. POR LO ANTERIOR, EN NOMBRE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Y POR AUTORIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, LA UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI LE CONFIERE EL TÍTULO DE:

ESPECIALISTA EN CONTROL INTEGRAL DE GESTION Y AUDITORIA DE SERVICIOS DE SALUD
CÓDIGO ICFES 18055362100760011310O

QUE SU DIPLOMA DEBIDAMENTE REGISTRADO LE SERÁ ENTREGADO EN CEREMONIA SOLEMNE DE GRADUACIÓN EN FECHA FIJADA POR LA UNIVERSIDAD SEGÚN R-01 DE 2013

(FDO) SECRETARIO GENERAL DR. FORTUNATO GARCIA WALLIS

EN CONSTANCIA DE LO ANTERIOR SE FIRMA Y SELLA EN SANTIAGO DE CALI, A LOS SEIS (06) DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL TRECE (2013)

FORTUNATO GARCIA WALLIS
SECRETARIO GENERAL

Proyectó y Revisó: Isabel Chavez Erazo
Aprobó: DR. FORTUNATO GARCIA WALLIS

Nº 16007

La República de Colombia

y en su nombre

La Universidad de Nariño

(Creada por Decreto 1149 de 1904, Gobernación de Nariño)

Vicerrectoría de Investigación e Interacción Social

Debidamente autorizada por el Ministerio de Educación Nacional
Otorga el Título de

Magíster en Salud Pública

A

Diana Carolina Arévalo Ruiz

Cédula de Ciudadanía No. 24339673 de Manizales

En constancia se firma en la ciudad de San Juan de Pasto
a los 12 días del mes de junio del año 2021

Martha Sofía González Insuasti
Rectora Universidad de Nariño

William Albarracín Hernández
Vicerrector de Investigación e Interacción Social

Jim Geovanny Benavides Corrales
Secretario General

Libro de Registros No. 2021 *Folio No.* 28
Registro No. 531 *Diploma No.* 561736
San Juan de Pasto, 12 de junio de 2021

Universidad de Nariño
SECRETARÍA GENERAL

ACTA DE GRADO No 0821785

En la ciudad de Pasto el dia 12 de Junio de 2021, la doctora MARTHA SOFÍA GONZÁLEZ INSUASTI, Rectora de la Universidad de Nariño y el Doctor JIMI GEOVANNY BENAVIDES CORRALES, Secretario General, teniendo en cuenta que :

DIANA CAROLINA ARÉVALO RUIZ

identificada con cédula de ciudadania No. 24339673 de MANIZALES, cursó y aprobó con la intensidad y extensión requeridas, los estudios del Programa Académico y una vez cumplidos los requisitos de grado legales y estatutarios para obtener el titulo de :

MAGÍSTER EN SALUD PÚBLICA

De conformidad con la Resolución Rectoral Número 498 del 05 de Junio de 2021, la Universidad de Nariño le confiere el titulo mencionado.

El Programa cuyo titulo se otorgó, se encuentra registrado en el Servicio Nacional de información bajo el número 103235.

En fe de lo anterior se firma la presente Acta de Grado que se entrega en forma virtual.

(FDO) MARTHA SOFÍA GONZÁLEZ INSUASTI, RECTORA
(FDO) JIMI GEOVANNY BENAVIDES CORRALES, SECRETARIO GENERAL

Es fiel copia de su original

JIMI GEOVANNY BENAVIDES CORRALES
SECRETARIO GENERAL

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C 24.339.673

PARTICIPÓ en el DIPLOMADO

DIÁLOGO SOCIAL E INTERCULTURAL CON ENFOQUE DIFERENCIAL

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 13 de Noviembre y el 9 de Diciembre de 2021

Con una intensidad de 80 horas, Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 11 de Diciembre de 2021

CARLOS ANDRES GIRALDO ARISTIZABAL

Director(a) de Dirección de Capacitación

Escuela Superior de Administración Pública

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a https://sirecec3.esap.edu.co/ y digite el código. Código: b1060463-51b7-4587-9ead-845032cfdd1b

GOBERNACIÓN PUTUMAYO 2020 2023 ¡Gracias Dios mío por tantas bendiciones!

BUENAVES GOBERNADOR 2020 2023

Secretaría de Salud del PUTUMAYO

ÁREA DE EPIDEMIOLOGÍA

CERTIFICADO
otorgado a:

DIANA CAROLINA ARÉVALO

con C.C **24.339.673**

Por haber participado en la:

CAPACITACIÓN A EQUIPOS DE RESPUESTA INMEDIATA - ERI DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEL PUTUMAYO

con una intensidad horaria de **08 horas**

Realizado en Mocoa - Putumayo, los días 31 de mayo y 1 de junio de 2022.

Adriana Lucía Médicis
Secretaria de Salud Departamental

Andrea Paola Morillo Gómez
P.E G.S.P Epidemiología

modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos | Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Diana Carolina Arevalo Ruiz

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Grupo de Modernización del Estado (GME) certifica a

Diana Carolina Arevalo Ruiz

C.C.: 24339673

Por haber completado exitosamente el curso:

Lenguaje Claro para Servidores y Colaboradores Públicos de Colombia

Fecha de expedición
30 de noviembre de 2022

Intensidad de 35 horas
en modalidad virtual

El futuro es de todos

DNP
Departamento Nacional de Planeación

HOSPITAL
Nit. 890.303.841-8

EL SUSCRITO JEFE DEL
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN HUMANA
DEL HOSPITAL DE SAN JUAN DE DIOS DE CALI

CERTIFICA:

Que el(a) Señor(a). **DIANA CAROLINA ARÉVALO** RUIZ, identificado (a) con la Cédula de Ciudadanía **No 24.339.673**, trabajo en esta institución, desde 10 de Enero de 2010 hasta el 01 octubre de 2012 , desempeñando el cargo de **BACTERIOLOGA** con un contrato a termino fijo de uno (1) a tres (3) años.

Con la siguientes funciones:

* Función Principal o Descripción General del Cargo:

Coordinación General, supervisión de mantenimientos y controles, alistamiento de equipos y reactivos, elaboración y reporte de pruebas; supervisión de auxiliares.

* Funciones Especificas o Descripciones Especificas del Cargo:

o Cumplir las normas reglamentarias emanadas de las autoridades Nacionales, Departamentales y Municipales, que regulan el Sistema Nacional de salud.

o Cumplir las normas reglamentarias emanadas de la Dirección General, Departamento de Gestión Humana y Bioseguridad del Hospital de San Juan de Dios.

o Cumplir las normas generales emanadas de la Dirección del Departamento y en especial las contempladas en los diferentes manuales diseñados para el funcionamiento del Departamento.

o Cumplir y hacer cumplir las normas de Bioseguridad establecidas en el Manual de Bioseguridad del Hospital y particularmente en los Manuales generales del Laboratorio.

o Velar por el cumplimiento del Manual General de Aseo y colaborar en el aseo de los equipos de Laboratorio de la Sección.

o Acatar las sugerencias y ordenamientos emanados de la Dirección y la Coordinación del Laboratorio y reportar los eventos adversos que se presenten.

o Revisar diariamente los reactivos de los equipos y cargar los necesarios.

o efectuar periódicamente los descartes de los desechos de los equipos de la sección.

o Colaborar en la elaboración de los pedidos mensuales de reactivos e insumos, elaborando los de su sección, llevar el kardex correspondiente y vigilar la existencia de ellos.

o Cumplir cabalmente con las actividades, horarios, y turnos establecidos por la coordinación del laboratorio.

o Efectuar el alistamiento y los mantenimientos periódicos de los equipos de la sección según programación establecida en el manual de funcionamiento de cada uno de ellos y controlar la temperatura de la nevera de reactivos.

o Montar los controles de calidad internos y externos según la programación existente. revisar diariamente el control interno antes de montar las pruebas y tomar medidas correctivas cuando alguno de los parámetros no esta entre los rangos normales.

o Asistir semanalmente, el primer día hábil de la semana, a la reunión de revisión de control de calidad presidida por el Director de Laboratorio y presentar los resultados.

o Revisar las órdenes de trabajo, las muestras y programar la ejecución de las pruebas.

o Actualizar diariamente el registro histórico de pacientes en archivo de equipo.

o Validar los resultados de los exámenes e imprimirlos.

o Colaborar con la Dirección y la Coordinación del Laboratorio en la actualización de los manuales de la sección.

o Verificar y mantener el histórico de los mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos de la sección, realizados por los servicios técnicos y de asesoría científica de las casas comerciales.

o Asistir a las conferencias de actualización y otras actividades académicas programadas por el Departamento y presentar las asignadas en el programa.

o Supervisar, instruir y evaluar las actividades académicas derivadas de la rotación de las estudiantes de Bacteriología de la Universidad Católica de Manizales y de auxiliares de Laboratorio de Intenalco y María Auxiliadora.

o Vigilar el cumplimiento de las obligaciones y el correcto funcionamiento de las auxiliares de Laboratorio, especialmente de las asignadas a la sección.

Para constancia de lo anterior, y por solicitud expresa del interesado, se firma en Santiago de Cali, a los 05 días del mes de marzo de 2013.

Atentamente,

HOSPITAL DE SAN JUAN DE DIOS
GERENTE
GESTION DEL RECURSO HUMANO

CARLOS ANDRES MUÑOZ GUZMAN
Jefe Dpto. Gestión Humana

nazly

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
Marca la diferencia

Putumayo

Oficina Jurídica

Mocoa, 10 de marzo de 2014

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA JURIDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO

C E R T I F I C A:

Que una vez revisada la relación de la actividad contractual suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo durante la vigencia 2013, se encontró que existe Contrato de Prestación de Servicios número 127 del 06 de Mayo, a nombre de la señora DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, identificada con cédula de ciudadanía número 24.339.673 de Manizales, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN BACTERIÓLOGO PARA EL APOYO EN EL DIAGNÓSTICO DE TUBERCULOSIS LEPRA Y OTROS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA", con un valor de VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS MDA CTE ($24.000.000.oo) y un plazo de DIEZ (10) MESES, contados a partir de su legalización la cual se surtio el dia 06 de Mayo de 2013 hasta el 05 de Marzo de 2014

Se expide a peticion de la interesada.

KARIN LARISSA MORA BURBANO

Elsy Saavedra G.
Tecn. Activo (e)

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO $2.000 PRODESARROLLO FRONTERIZO 0018712

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO $2.000 PRODESARROLLO RURAL 0018712

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO $2.000 PRODESARROLLO DEPARTAMENTAL 0018712

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACION DEL PUTUMAYO
Marca la diferencia

Putumayo

Oficina de Contratacion

Mocoa, 09 de septiembre de 2014

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACION DE LA GOBERNACION DEL PUTUMAYO

C E R T I F I C A

Que una vez revisada la relación de la actividad contractual suscrita por la Gobernacion del Departamento del Putumayo durante la vigencia 2014, se encontró que existe Contrato de Prestacion de Servicios Profesionales numero 226 del 29 de Mayo a nombre de la señora DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ identificada con cedula de ciudadania numero 24.339.673 de Manizales, cuyo objeto es "CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UNA BACTERIOLOGA PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO DE TUBERCULOSIS Y LEPRA, ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN LOS LINEAMIENTOS SIVIGILA 2014 Y PLAN ESTRATEGICO COLOMBIA LIBRE DE TUBERCULOSIS 2010-2015, INCLUIDOS EN EL PLAN OPERATIVO ANUAL 2014 DEL AREA DE PRIORIDADES EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL" con un valor total de SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/DA CTE ($7.200.000 oo), con un plazo de TRES (03) MESES contados a partir de su legalización la cual se surtio el dia 05 de Junio de 2014 hasta el dia 04 de Septiembre de 2014.

Se expide a peticion de la interesada.

ANDRES PABLO RODRIGUEZ SOSA

Elaboro:
Revisó:

OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DE LA GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO

C E R T I F I C A:

ANDRES FELIPE RODRIGUEZ SOSA



REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
"JUNTOS PODEMOS TRANSFORMAR"

Oficina de Contratación

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACION DEPARTAMENTAL

CERTIFICA

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, durante la vigencias 2015, se encontró que existe Contrato de Prestación de Servicios Profesionales a nombre de la señora DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ identificada con cédula de ciudadanía numero 24.339.673 expedida en Manizales relacionado de la siguiente manera:

Contrato N°	380
Fecha	07 DE ABRIL DE 2015
Plazo	NUEVE (09) MESES
Fecha de Iniciación:	08/04/2015
Fecha de terminación	07/01/2016
Objeto	"CONTRATACION DE UN PROFESIONAL EN SALUD CON EXPERIENCIA EN ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD PARA LA ASISTENCIA TECNICA A LOS MUNICIPIOS DE SANTIAGO, COLON, SIBUNDOY, SAN FRANCISCO, MOCOA, LEGUIZAMO EN LA FORMULACION DEL PLAN DECENAL DE SALUD PUBLICA"
Asignación mensual:	DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS ($2.472.000) MONEDA CTE
Valor del Contrato:	VEINTIDOS' MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS ($22.248.000) MONEDA CTE
Ejecutado	100%

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO:

1. Apoyar con asesoria y asistencia técnica a los municipios de Leguizamo, Sibundoy, Colon, San Francisco, Santiago y Mocoa del Departamento del Putumayo, en la construcción y formulación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Publica 2012-2021
2. Coadyuvar con la elaboración, consolidación y envio de la información del Plan de Salud Territorial de los municipios de Leguizamo, Sibundoy, Colon, San Francisco, Santiago y Mocoa al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera
3. Apoyar en la realizacion de asistencias tecnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con Plan Decenal de Salud Publica 2012-2021
4. Apoyar, organizar y asistir a las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Proteccion Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Publica 2012-2021

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
"JUNTOS PODEMOS TRANSFORMAR"

Oficina de Contratación

5. Apoyar en la elaboracion del Plan de Salud Territorial Departamental en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud de la Secretaria de Salud Departamental
6. Entregar informes cuando la Profesional Especializada del Area lo requiera
7. Apoyar en otras actividades inherentes al contrato.
8. Apoyar las actividades y acciones de la Implementacion del Sistema Integrado de Gestion en la Gobernacion del Putumayo

Para constancia se firma en Mocoa a solicitud del interesado, a los nueve (09) dias del mes de febrero de 2017

JOSE LUIS MORENO LOZANO

Nro de Liquidación: 70.294 Cod. Impresión: 23242
FECHA LIQUIDACIÓN: 6/02/2017 TERCERO: DIANA CAROLINA AREVALO
CLASE IMPUESTO: OTRAS ESTAMPILLAS DOCUMENTO: C.C.
TIPO IMPUESTO: CONSTANCIAS Y/O CERTIF PRO DESARROLLO: 24/08/17
DES CERTIFICADO
3 PRO DESARROLLO DEPTAL 2.000
5 PRO CULTURA 2.000
2 PRO DESARROLLO FRONTERIZO 1.000
2 PRO ELECTRIFICACION RURAL 2.000
6.000
Nro Certificado: 50437
Usuario: CVARELA

GOBERNACION DEL PUTUMAYO 15053

Elaboro: Cecilia Zambrano Tecnico O.C

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
"JUNTOS PODEMOS TRANSFORMAR"

Oficina de Contratación

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACION DEPARTAMENTAL

CERTIFICA

Que una vez revisada la relación de actividad contractual suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo durante la vigencias 2016, se encontró que existe Contrato de Prestación de Servicios Profesionales a nombre de la señora DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, identificada con cédula de ciudadanía número 24.339.673 expedida en Manizales, relacionado de la siguiente manera:

Contrato N°	077
Fecha	15 DE MARZO DE 2016
Plazo	NUEVE (09) MESES Y QUINCE (15) DIAS
Fecha de Iniciación:	15/03/2016
Fecha de terminación:	30/12/2016
Objeto	"CONTRATO DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR LA PLANEACION INTEGRAL EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"
Asignación mensual:	DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA PESOS ($2.546.160) MONEDA CTE
Valor del Contrato:	VEINTICUATRO MILLONES DIECIOCHO MIL SETECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS ($24.018.776) MONEDA CTE
Ejecutado	100%

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO

1. Apoyar con asesoría y asistencia técnica al Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021 de la secretaria de salud departamental del Putumayo
2. Apoyar con asesoría y asistencia técnica al municipio de Puerto Asís Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021
3. Coadyuvar con la elaboración, consolidación y envío de la información del Plan de Salud Territorial de los municipios del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.
4. Apoyar en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021
5. Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021

6. Entregar informes cuando la Profesional Especializada del Area lo requiera.
7. Apoyar en las actividades que le asigne el supervisor que sean inherentes al contrato.
8. Apoyar las actuaciones y acciones de implementación del sistema integrado de gestión en la Gobernacion del Putumayo

Para constancia se firma en Mocoa, a solicitud del interesado, a los nueve (09) dias del mes de febrero de 2017

JOSE LUIS MORENO LOZANO

Nro. de Liquidación: 70.295 Cod. Impresión: 45043
FECHA LIQUIDACIÓN: 16/01/2017 TERCERO: DIANA CAROLINA AREVALO
CLASE IMPUESTO: OTRAS ESTAMPILLAS DOCUMENTO:
TIPO IMPUESTO: CONSTANCIAS Y CERTIF. VALOR DOCUMENTO: 24.000,0
NRO. CERTIFICADO:
2 PRO DESARROLLO DEPTAL 2.000
2 PRO CULTURA 2.000
2 PRO DESARROLLO FRONTERIZO 2.000
2 PRO ELECTRIFICACION RURAL 2.000
8.000
Nro. Confirmación: 52432
Usuario: V VARELA 16/01/2017

15054

GOBERNACION DEL PUTUMAYO

Elaboro: Cecilia Zambrano, Técnico O

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
JUNTOS PODEMOS TRANSFORMAR
Oficina de Contratación

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y las publicaciones en SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato de Prestación De Servicios Profesionales a nombre de. DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, con cedula de ciudadania Nro. 24.339.673 expedida en MANIZALES - CALDAS, relacionado de la siguiente manera

CONTRATO UNO VIGENCIA 2017

CONTRATO N°:	CPS-250-2017
FECHA CONTRATO:	27/02/2017
CLASE DE CONTRATO:	Prestacion De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24.339.673
PLAZO DEL CONTRATO:	7 MESES
PLAZO PRORROGA 1:	2 MESES Y 28 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	02/03/2017
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	01/10/2017
FECHA TERMINACIÓN PRORROGA 1:	28/12/2017
OBJETO:	CONTRATO DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD DEL PLAN DECENAL DE SALUD PUBLICA EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS ($ 2,921,719.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TREINTA Y TRES PESOS ($ 20,452,033.00) M/CTE
VALOR ADICIÓN Nro. 1:	OCHO MILLONES QUINCIENTOS SETENTA MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS 8,570,376.00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTINUEVE MILLONES VEINTIDOS MIL CUATROCIENTOS
EJECUTADO:	NUEVE PESOS ($ 29,022,409.00) M/CTE 100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	1. Apoyar con asesoría y asistencia tecnica al Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estratégia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021 de la secretaria de salud departamental del Putumayo
2	2. Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los municipios de Santiago, Colon, San Francisco, Sibundoy, Puerto Asís y Mocoa Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
3	3. Coadyuvar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud

Territorial de los municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.

4. Apoyar en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectorial en temas relacionados con Plan Decenal de Salud Publica 2012-2021.

5. Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.

6. Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo Integral de Atención en Salud (MIAS).

7. Apoyar en las actividades que le asigne el supervisor que sean inherentes al contrato.

8. Apoyar las actuaciones y acciones de implementación del sistema integrado de gestión en la Gobernación del Putumayo.

9. Entregar informes cuando la Profesional Especializada del Área lo requiera.

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 03 de Agosto de 2018.

JOSE LUIS MORENO LOZANO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboró: Cecilia Zambrano — Secretaria de Servicios Administrativos — Técnico O.C.C.O.

Liquidación: 108.788 Cod. Impresión: 55603
FECHA LIQUIDACIÓN: 31/07/2018
CLASE IMPUESTO: OTRAS ESTAMPILLAS
TIPO IMPUESTO: CONSTANCIAS Y/O CERTIF
CLASE CERTIFICADO:
TERCERO: DIANA CAROLINA AREVALO
DOCUMENTO: C.C.
NRO DOCUMENTO: 24339673

2	PRO DESARROLLO DEPTAL	3.000
2	PRO CULTURA	3.000
2	PRO DESARROLLO FRONTERIZO	3.000
2	PRO SEGURIDAD ALIMENTARIA Y DESARROLLO RURAL	3.000
		12.000

Confirmación: 62383
Usuario: v.varela
31/07/2018

0006819

LA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato a nombre de DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, con cedula de ciudadania Nro. 24,339,673 expedida en MANIZALES, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2018

CONTRATO N°:	CPS-280-2018
FECHA CONTRATO:	24/01/2018
CLASE DE CONTRATO:	Prestacion De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24.339.673
PLAZO DEL CONTRATO:	6 MESES
FECHA DE INICIO:	25/01/2018
FECHA DE TERMINACIÓN:	24/07/2018
OBJETO:	CONTRATO DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS ($ 2.921.719,00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DIECISIETE MILLONES QUINCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS CATORCE PESOS ($ 17.530.314,00) M/CTE
EJECUTADO:	100,00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar con asesoría y asistencia técnica al Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021 de la secretaria de salud departamental del Putumayo.
2	Apoyar con asesoría y asistencia tecnica a los municipios de Santiago, Colon, San Francisco, Sibundoy, Puerto Asis y Mocoa del Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territonal en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
3	Coadyuvar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de los municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.
4	Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la

Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.
5 Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
6 Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo Integral de Atención en Salud (MIAS) en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.
7 Apoyar en las demás actividades que se requieran, para cumplir los procesos del área y fines para los cuales fue contratado, asignados por el supervisor del contrato.
8 Apoyar las actividades y acciones de implementación del sistema integrado de gestión en la Gobernación del Putumayo.
9 Entregar informes cuando la Profesional Especializada del Área lo requiera.

CONTRATO DOS VIGENCIA 2018

CONTRATO N°:	CPS-858-2018
FECHA CONTRATO:	08/08/2018
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24.339.673
PLAZO DEL CONTRATO:	4 MESES Y 16 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	13/08/2018
FECHA DE TERMINACIÓN:	28/12/2018
OBJETO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACION MENSUAL:	DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS ($ 2.921.719,00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILCIENTO VEINTISEIS PESOS 13 ($ 13.245.126,13) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar con asesoría y asistencia técnica al Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021 de la secretaria de salud departamental del Putumayo.
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los municipios de Santiago, Colon, San Francisco, Sibundoy, Puerto Asis y Mocoa del Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
3	Coadyuvar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de los municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo

requiera

4 Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias tecnicas con las EPS IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud

5 Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021

6 Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo Integral de Atención en Salud (MIAS), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental

7 Apoyar en las demás actividades que se requieran, para cumplir los procesos del área y fines para los cuales fue contratado, asignados por el supervisor del contrato.

8 Apoyar las actividades y acciones de implementación del sistema integrado de gestion en la Gobernación del Putumayo.

9 Entregar informes cuando la Profesional Especializada del Area lo requiera.

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 09 de Abril de 2019.

JENNIFER CANON TRUJILLO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboró: Cecilia Zambrano — Secretaria de Despacho Administrativos — Técnico Operativo OCC

Liquidación: 122825 Cod. Impresión: 87288
FECHA LIQUIDACION: 08/04/2019 TERCERO: DIANA CAROLINA AREVALO
TIPO IMPUESTO: OTRAS ESTAMPILLAS DOCUMENTO: C.C
IMPUESTO: GOB-CONSTANCIAS Y/O CERTIF-OF NRO DOCUMENTO: 24339673
CERTIFICADO

80	PRO ELECTRIFICACION RURAL	5.000
80	PRO CULTURA	3.500
80	PRO DESARROLLO FRON. ERIZO	3.000
80	PRO DESARROLLO DEPTAL	3.500
		15.000

Confirmación: 67606
Firma: V.VARELA 08/04/2019

0013568

LA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato a nombre de DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, con cedula de ciudadania Nro. 24,339,673 expedida en MANIZALES, relacionado de la siguiente manera

CONTRATO UNO VIGENCIA 2019

CONTRATO N°:	CPS-310-2019
FECHA CONTRATO:	07/02/2019
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24,339,673
PLAZO DEL CONTRATO:	3 MESES
FECHA DE INICIO:	08/02/2019
FECHA DE TERMINACIÓN:	07/05/2019
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA LA ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN LOS 13 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS ($ 2,921,719.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	OCHO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MILCIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS 00 ($ 8,765,157.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar con asesoria y asistencia técnica al Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021 de la Secretaria de Saluc Departamental del Putumayo..
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los municipios de Santiago, Colon, San Francisco, Sibundoy, Puerto Asís, Villagarzón, Puerto Caicedo, Puerto Guzmán, Orito, Valle del Guamuéz, San Miguel, Leguízamo y Mocoa del Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial y gestión operativa en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.

3	Coadyuvar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de los municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.
4	Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.
5	Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
6	Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo Integral de Atención en Salud (MIAS), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.
7	Apoyar en las demás actividades que se requieran, para cumplir los procesos del área y fines para los cuales fue contratado, asignados por el supervisor del contrato.
8	Apoyar las actividades y acciones de implementación del sistema integrado de gestión en la Gobernación del Putumayo.
9	Entregar informes cuando la Profesional Especializada del Área lo requiera.

Para constancia se firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 10 de Diciembre de 2019.

JENNIFER CAÑON TRUJILLO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboró Cecilia Zambrano Secretaria de Servicios Administrativos Tecnico operativo OCD

LA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontro que se suscribió Contrato a nombre de DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, con cedula de ciudadania Nro. 24,339,673 expedida en MANIZALES, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2019

CONTRATO N°:	CPS-770-2019
FECHA CONTRATO:	30/05/2019
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24,339,673
PLAZO DEL CONTRATO:	7 MESES
FECHA DE INICIO:	30/05/2019
FECHA DE TERMINACIÓN:	29/12/2019
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA LA ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN LOS 13 MUNCIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS ($ 2,921,719.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TREINTA Y TRES PESOS 00 ($ 20,452,033.00) M/CTE
EJECUTADO:	EN EJECUCIÓN

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar con asesoría y asistencia técnica al Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021 de la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo.
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los municipios de Santiago, Colon, San Francisco, Sibundoy, Puerto Asís, Villagarzón, Puerto Caicedo, Puerto Guzmán, Orito, Valle del Guamuéz, San Miguel, Leguizamo y Mocoa del Departamento del Putumayo para la implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial y gestión operativa en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
3	Coadyuvar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud

Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de los municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.

4 Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.

5 Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.

6 Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo Integral de Atención en Salud (MIAS), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaría de Salud Departamental.

7 Apoyar en las demás actividades que se requieran, para cumplir los procesos del área y fines para los cuales fue contratado, asignados por el supervisor del contrato.

8 Apoyar las actividades y acciones para la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), en la Gobernación del Putumayo.

9 Coadyuvar en la entregar de informes cuando la Profesional Especializada encargada del Área lo requiera.

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 10 de Diciembre de 2019.

JENNIFER CAÑON TRUJILLO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboro	Cecilia Zambrano	Secretaria de Servicios Administrativos	Tecnico operativo OCD

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
"Trece municipios un solo corazon"
Oficina de Contratación

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, con cedula de ciudadania Nro. 24,339,673 expedida en MANIZALES, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2020

CONTRATO N°:	CPS-456-2020
FECHA CONTRATO:	11/02/2020
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24,339,673
PLAZO DEL CONTRATO:	3 MESES
FECHA DE INICIO:	13/02/2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	12/05/2020
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD Y LA ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO Y 3 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	TRES MILLONESCIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS ($ 3,184,674.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	NUEVE MILLONES QUINCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL VEINTIDOS PESOS 00 ($ 9,554,022.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar al área de Gestión en Salud de la Secretaría de Salud del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial Departamental en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2020-2023.
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los Municipios de Mocoa, Puerto Asís y Orito del Departamento del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
3	Apoyar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de 3 Municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.

4	Apoyar en la consolidación y cargue de la información a la plataforma Web de Gestión en Salud del COAI y PAS 2020.
5	Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.
6	Apoyar en el proceso de evaluación de los resultados e indicadores de los Planes Territoriales de Salud 2016 - 2019 del Departamento y de 3 Municipios del Departamento (Mocoa, Puerto Asís y Orito).
7	Apoyar al área de Gestión en la comunicación y socialización de los resultados y de acuerdo a la metodología descrita, el proceso de evaluación de resultados de los planes territoriales de salud 2016 – 2019 del Departamento y de los 3 Municipios.
8	Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
9	Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo de Acción Integral en Salud (MAITE), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.
10	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del sistema de gestión de la Gobernación del Putumayo (MIPG)
11	Coadyuvar al área de Gestión en Salud en el seguimiento y ejecución del Plan Territorial en Salud 2020 - 2023.
12	Apoyar en la presentación con la periodicidad requerida por parte del responsable del Área de un informe de las actividades realizadas respecto a las obligaciones del objeto contractual, así como en la actualización del plan de asistencia técnica, cronograma y evaluación del área de Gestión en Salud.
13	Apoyar en la organización del archivo de los diferentes eventos asignados (oficios, circulares, entre otros) teniendo en cuenta la Gestión de documentos según la Ley general de archivo 594 de Julio 14 de 2000
14	Apoyar las actividades programadas en el Plan de Acción en Salud 2020 del Área de Gestión en Salud
15	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en Salud Pública que se amerite apoyo técnico por parte del área de Gestión en Salud
16	Apoyar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que estén relacionadas con la ejecución del objeto contractual

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 19 de Febrero de 2021.

JESUS DAVID UREÑA MORENO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboró:	Cecilia Zambrano	Secretaria de Servicios Administrativos	Técnico operativo OCD

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
"Trece municipios un solo corazon"
Oficina de Contratación

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, con cedula de ciudadania Nro. 24,339,673 expedida en MANIZALES, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2020

CONTRATO N°:	CPS-837-2020
FECHA CONTRATO:	22/05/2020
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24,339,673
PLAZO DEL CONTRATO:	6 MESES
PLAZO PRORROGA 1:	1 MES Y 2 DIAS CALENARIO
FECHA DE INICIO:	29/05/2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	28/11/2020
FECHA TERMINACIÓN PRORROGA 1:	30/12/2020
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD Y LA ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO Y 3 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	TRES MILLONESCIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS ($ 3,184,674.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONESCIENTO OCHO MIL CUARENTA Y CUATRO PESOS 00 ($ 19,108,044.00) M/CTE
VALOR ADICIÓN Nro. 1:	TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS 3,396,986.00
FEHCA DE TERMINACIÓN DEL ADICIONAL 1	30/12/2020
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTIDOS MILLONES QUINCIENTOS CINCO MIL TREINTA PESOS ($ 22,505,030.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar al área de Gestión en Salud de la Secretaria de Salud del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial Departamental en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2020-2023.
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los Municipios de Mocoa, Puerto Asis y Orito del Departamento del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
3	Apoyar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de 3 Municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.
4	Apoyar, en la consolidación y cargue de la información a la plataforma Web de Gestión en Salud del COAI y PAS 2020.
5	Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.
6	Apoyar en el proceso de evaluación de los resultados e indicadores de los Planes Territoriales de Salud 2016 - 2019 del Departamento y de 3 Municipios del Departamento (Mocoa, Puerto Asís y Orito).
7	Apoyar al área de Gestión en la comunicación y socialización de los resultados y de acuerdo a la metodología descrita, el proceso de evaluación de resultados de los planes territoriales de salud 2016 – 2019 del Departamento y de los 3 Municipios
8	Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
9	Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo de Acción Integral en Salud (MAITE), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.
10	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del sistema de gestión de la Gobernación del Putumayo (MIPG)
11	Coadyuvar al área de Gestión en Salud en el seguimiento y ejecución del Plan Territorial en Salud 2020 - 2023.
12	Apoyar en la presentación con la periodicidad requerida por parte del responsable del Área de un informe de las actividades realizadas respecto a las obligaciones del objeto contractual, así como en la actualización del plan de asistencia técnica, cronograma y evaluación del área de Gestión en Salud.
13	Apoyar en la organización del archivo de los diferentes eventos asignados (oficios, circulares, entre otros) teniendo en cuenta la Gestión de documentos según la Ley general de archivo 594 de Julio 14 de 2000
14	Apoyar las actividades programadas en el Plan de Acción en Salud 2020 del Área de Gestión en Salud.
15	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en Salud Pública que se amerite apoyo técnico por parte del área de Gestión

	en Salud
16	Apoyar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que estén relacionadas con la ejecución del objeto contractual

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 19 de Febrero de 2021.

JESUS DAVID UREÑA MORENO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboró	Cecilia Zambrano	Secretaria de Servicios Administrativos	Técnico operativo OCD	

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, con cedula de ciudadania Nro. 24,339,673 expedida en MANIZALES, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2021

CONTRATO N°:	CPS-334-2021
FECHA CONTRATO:	2021-02-01
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24,339,673
PLAZO DEL CONTRATO:	1 MESES Y 20 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	2021-02-02
FECHA DE TERMINACIÓN:	2021-03-23
OBJETO:	CONTRATO DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD Y LA ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO Y 3 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	TRES MILLONESCCIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS ($ 3,184,674.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CINCO MILLONES TRESCIENTOS SIETE MIL SETECIENTOS NOVENTA PESOS ($ 5,307,790.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% LIQUIDADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar al área de Gestión en Salud de la Secretaria de Salud del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial Departamental en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2020-2023.
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los Municipios de Mocoa, Puerto Asís y Orito del Departamento del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
3	Apoyar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de 3 Municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo

	requiera.
4	Apoyar, en la consolidación y cargue de la información a la plataforma Web de Gestión en Salud del COAI y PAS 2020.
5	Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.
6	Apoyar en el proceso de evaluación de los resultados e indicadores de los Planes Territoriales de Salud 2016 - 2019 del Departamento y de 3 Municipios del Departamento (Mocoa, Puerto Asis y Orito).
7	Apoyar al área de Gestión en la comunicación y socialización de los resultados y de acuerdo a la metodología descrita, el proceso de evaluación de resultados de los planes territoriales de salud 2016 – 2019 del Departamento y de los 3 Municipios.
8	Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
9	Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo de Acción Integral en Salud (MAITE), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.
10	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.
11	Coadyuvar al área de Gestión en Salud en el seguimiento y ejecución del Plan Territorial en Salud 2020 - 2023.
12	Apoyar en la presentación con la periodicidad requerida por parte del responsable del Área de un informe de las actividades realizadas respecto a las obligaciones del objeto contractual, así como en la actualización del plan de asistencia técnica, cronograma y evaluación del área de Gestión en Salud.
13	Apoyar en la organización del archivo de los diferentes eventos asignados (oficios, circulares, entre otros) teniendo en cuenta la Gestión de documentos según la Ley general de archivo 594 de Julio 14 de 2000
14	Apoyar las actividades programadas en el Plan de Acción en Salud 2020 del Área de Gestión en Salud
15	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en Salud Pública que se amerite apoyo técnico por parte del área de Gestión en Salud
16	Apoyar al área de gestión en salud publica en la asistencia y participación en los comités de vigilancia en salud pública (COVE, comité de EEVV, covemcom) y otros comités Departamentales con la socialización de información de interés en salud pública.
17	Apoyar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que estén relacionadas con la ejecución del objeto contractual

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 25 de Agosto de 2022.

Nelson Fco. Rincon M

NELSON FRANCISCO RINCON MORENO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboró:	Fernanda Caicedo	Secretaria de Servicios Administrativos	Técnico Operativo OCD

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, con cedula de ciudadania Nro. 24,339,673 expecida en MANIZALES, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2021

CONTRATO N°:	CPS-660-2021
FECHA CONTRATO:	2021-03-26
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24,339,673
PLAZO DEL CONTRATO:	4 MESES Y 8 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	2021-03-29
FECHA DE TERMINACION:	2021-08-06
OBJETO:	CONTRATO DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD Y LA ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO Y 3 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	TRES MILLONESCCIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS ($ 3,184,674.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES QUINCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS 40 ($ 13,587,942.40) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar al área de Gestión en Salud de la Secretaria de Salud del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial Departamental en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2020-2023.
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los Municipios de Mocoa, Puerto Asís y Orito del Departamento del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
3	Apoyar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de 3 Municipios y

	del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.
4	Apoyar, en la consolidación y cargue de la información a la plataforma Web de Gestión en Salud del COAI y PAS 2020.
5	Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud
6	Apoyar en el proceso de evaluación de los resultados e indicadores de los Planes Territoriales de Salud 2016 - 2019 del Departamento y de 3 Municipios del Departamento (Mocoa, Puerto Asís y Orito).
7	Apoyar al área de Gestión en la comunicación y socialización de los resultados y de acuerdo a la metodología descrita, el proceso de evaluación de resultados de los planes territoriales de salud 2016 – 2019 del Departamento y de los 3 Municipios.
8	Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
9	Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo de Acción Integral en Salud (MAITE), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.
10.	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.
11	Coadyuvar al área de Gestión en Salud en el seguimiento y ejecución del Plan Territorial en Salud 2020 - 2023.
12	Apoyar en la presentación con la periodicidad requerida por parte del responsable del Área de un informe de las actividades realizadas respecto a las obligaciones del objeto contractual, así como en la actualización del plan de asistencia técnica, cronograma y evaluación del área de Gestión en Salud.
13	Apoyar en la organización del archivo de los diferentes eventos asignados (oficios, circulares, entre otros) teniendo en cuenta la Gestión de documentos según la Ley general de archivo 594 de Julio 14 de 2000
14	Apoyar las actividades programadas en el Plan de Acción en Salud 2020 del Área de Gestión en Salud
15	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en Salud Pública que se amerite apoyo técnico por parte del área de Gestión en Salud
16	Apoyar al área de gestión en salud publica en la asistencia y participación en los comités de vigilancia en salud púclica (COVE, comité de EEVV, covemcom) y otros comités Departamentales con la socialización de información de interés en salud pública
17	Apoyar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que estén relacionadas con la ejecución del objeto contractual

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 25 de Agosto de 2022.

NELSON FRANCISCO RINCON MORENO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboró	Fernanda Colcedo	Secretaria de Servicios Administrativos	Técnico Operativo OCD

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, con cedula de ciudadania Nro. 24,339,673 expedida en MANIZALES, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2021

CONTRATO N°:	CPS-1236-2021
FECHA CONTRATO:	2021-09-09
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
C.C. Nro.:	24,339,673
PLAZO DEL CONTRATO:	3 MESES Y 22 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	2021-09-09
FECHA DE TERMINACIÓN:	2021-12-31
OBJETO:	CONTRATO DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD Y LA ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO Y 3 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	TRES MILLONES QUINCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL QUINCIENTOS VEINTISEIS PESOS ($ 3,538,526.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS 07 ($ 13,210,497.07) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar al área de Gestión en Salud de la Secretaria de Salud del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial Departamental en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2020-2023.
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los Municipios de Mocoa, Puerto Asís y Orito del Departamento del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el

	marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
3	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental con la participación en el proceso de formulación e implementación del Plan Decenal de Salud Publica 2022-2031, conforme a los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social.
4	Apoyar con el envío de Información de las actividades de la fase de formulación del Plan Decenal de Salud Publica 2022-2031, al Ministerio de Salud y protección Social.
5	Apoyar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de 3 Municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.
6	Apoyar, en la consolidación y cargue de la información a la plataforma Web de Gestión en Salud del COAI y PAS de la vigencia 2020-2023.
7	Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.
8	Apoyar en el proceso de evaluación de los resultados e indicadores de los Planes Territoriales de Salud 2016 - 2019 del Departamento y de 3 Municipios del Departamento (Mocoa, Puerto Asís y Orito).
9	Apoyar al área de Gestión en la comunicación y socialización de los resultados y de acuerdo a la metodología descrita, el proceso de evaluación de resultados de los planes territoriales de salud 2016 – 2019 del Departamento y de los 3 Municipios.
10	Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocacas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
11	Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo de Acción Integral en Salud (MAITE), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental
12	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo
13	Coadyuvar al área de Gestión en Salud en el seguimiento y ejecución del Plan Territorial en Salud 2020 - 2023.
14	Apoyar en la presentación con la periodicidad requerida por parte del responsable del Área de un informe de las actividades realizadas respecto a las obligaciones del objeto contractual, así como en la actualización del plan de asistencia técnica, cronograma y evaluación del área de Gestión en Salud.
15	Apoyar en la organización del archivo de los diferentes eventos asignados (oficios, circulares, entre otros) teniendo en cuenta la Gestión de documentos según la Ley general de archivo 594 de Julio 14 de 2000
16	Apoyar las actividades programadas en el Plan de Acción en Salud 2021 del Área de Gestión en Salud.
17	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en Salud Pública que se amerite apoyo técnico por parte

	del área de Gestión en Salud
18	Apoyar al área de gestión en salud publica en la asistencia y participación en los comités de vigilancia en salud pública (COVE, comité de EEVV, covemcom) y otros comités Departamentales con la socialización de información de interés en salud pública.
19	Apoyar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que estén relacionadas con la ejecución del objeto contractual

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 25 de Agosto de 2022

NELSON FRANCISCO RINCON MORENO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboró	Fernanda Calcedo	Secretaria de Servicios Administrativos	Técnico Operativo OCD

ADRES

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de Afiliados en la Base de Datos Única de Afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	24339673
NOMBRES	DIANA CAROLINA
APELLIDOS	AREVALO RUIZ
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	PUTUMAYO
MUNICIPIO	MOCOA

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	NUEVA EPS S.A.	CONTRIBUTIVO	17/03/2022	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	05/08/2023 17:25:38	Estación de origen:	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las Entidades en cumplimiento de la Resolución 4622 de 2016.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la BDUA, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las entidades y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si usted encuentra una inconsistencia en la información publicada en ésta página, por favor remítase a la EPS en la cual se encuentre afiliado y solicite la corrección de la información inconsistente sobre su afiliación. Una vez

realizada esta actividad, la EPS debe remitir la novedad correspondiente a la ADRES, conforme lo establece la normatividad vigente.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA

nueva eps

CERTIFICA QUE :

El(La) Señor(a) **DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ**, identificado(a) con **CC** número **24339673**, se encuentra afiliado a la EPS.

Fecha de Activación de Servicios: **15/03/2022**

Estado de la Afiliación **Vigente**

Categoría: **A**

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los **1** días del mes **2** del año **2023**

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MEDICOS. NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones

nueva eps

CERTIFICA QUE

Que la Señora(a) **DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ**, identificado(a) con **CC** número **24339673**, se encuentra afiliado a la EPS.

Fecha de Activación de Servicios: **15/03/2022**

Estado de la Afiliación **Vigente**

Categoría: **A**

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los **1** días del mes **2** del año **2023**

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS. NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR

NIT 800.144.331-3

CERTIFICA QUE:

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **24.339.673**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir y al Fondo de Cesantías Porvenir**.

La presente certificación se expide el 8 de Mayo del 2023.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

CENTRO MEDICO LABORAL
DR. HAROLD CHAMORRO

NIT. 13068668-1
Licencia salud ocupacional No 1212/18
Cel. 3164950129 - 3054268222
Carrera 34 A # 14-59
Edificio Ecokawsay Barrio San Ignacio
medicolaboralpasto@gmail.com
Pasto - Nariño



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 1.739

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
01 DÍA	08 MES	2022 AÑO	PASTO (NARIÑO, COLOMBIA) Ciudad	EXAMEN CON ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

PARTICULARES	PARTICULARES
Nombre de la empresa	Empresa en misión

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjeria, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA	Genero	Edad	Documento de Identificación	
	FEMENINO	37 AÑOS 2 MESES 5 DÍAS	CC	24339673
Apellidos y Nombres			Tipo	Numero

Cargo
PROFESIONAL DE APOYO

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL
SIN RESTRICCIÓN PARA LA LABOR ASIGNADA

Observaciones: *NO APLICA*

N/A	NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EVALUACION MEDICA OCUPACIONAL DE INGRESO	✓

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
	USO DE EPP	HABITOS SALUDABLES
	SVE VISUAL	HACER DEPORTE
	SVE AUDITIVO	DIETA BALANCEADA
	PAUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL	
	SVE OSTEOMUSCULAR	

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

CONCEPTO: SIN RESTRICCION PARA LA LABOR ASIGNADA. POR CONTINGENCIA COVID 19 – USO DE TAPABOCAS PERMANENTE, UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL REQUERIDOS PARA LA SEGURIDAD EN SU TRABAJO, CUMPLIR CON LAS PAUSAS ACTIVAS Y DESCANSOS IMPLEMENTADOS DURANTE LA JORNADA LABORAL.

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mi en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Harold A. Chamorro
Médico Cirujano U.F.P.
Especialista en Seguridad, Salud en Trabajo
Lic. 1212 / 18

Firma:

Nombre: CHAMORRO CORREA HAROLD ALEXANDER

R. M.: 521621 L.S.O.: 1212/18

Código de Seguridad
T1189Z1F1739

Aspirante o Trabajador

Firma:

Nombre: AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA

CC: 24339673

Certificado Digital de Vacunación Colombia

contra SARS-CoV-2 (Covid-19)

COVID-19 VACCINATION CERTIFICATE - COLOMBIA

Nombres y apellidos / Full name

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ

Tipo de identificación / ID Type

CC

Numero de identificación / ID Number

24339673

Fecha nacimiento / Date of birth

26/05/1985

Pais nacimiento / Country of birth

CO-COLOMBIA

Numero de contacto (celular) / Phone number

3107873023

Correo electronico / e-mail

ejemplo@hotmail.com

Datos de vacunación / Vaccination detail

Dosis / Dose number

Primera	Segunda

Lote / Vaccine Batch

J202103008	C202103045

Vacuna / Vaccine

SINOVAC LIFE SCIENCES	SINOVAC LIFE SCIENCES

Centro vacunador / Administering Center

MOCOA ESE HOSPITAL JOSE MARIA HERNANDEZ	MOCOA ESE HOSPITAL JOSE MARIA HERNANDEZ

Fecha de aplicación / Date of Vaccination

19/05/2021	16/06/2021

País de vacunación / Country of Vaccination

CO-Colombia	CO-Colombia

Sello digital / Digital Stamp

7QVUAKW3MF34XZ2BRSM ZH6GKVCMDNYL7D03WW W2Y74RGVZUR3DEA	V4YFUSE2VJTWHD4LWQF3 JG74Y45LP7TSUUFOGPG7 GOUR2FDLWS2Q

Fecha de emisión del documento / Document issued

01/12/2021	01/12/2021

Línea de ayuda / Help line: 192 - soporteminvacuna@minsalud.gov.co

El Ministerio de Salud y Proteccion Social certifica que los datos aqui dispuestos fueron extraidos del Sistema de Información PAIWEB del Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI.

Este Certificado Digital de Vacunación acredita que la persona identificada ha recibido las dosis de la vacuna contra el SARS-CoV-2 (Covid-19) aquí descritas.

Para validar la autenticidad de este documento, por favor escanee el codigo QR que debe abrir la página

Ver certificado en MiVacuna

The Ministry of Health and Social Protection certifies that the information in this document was extracted from PAIWEB according to the Wide Program of Immunization - PAI (by its acronym in spanish: Programa Ampliado de Inmunizaciones)

This Digital Certificate of Vaccination certifies that the holder of this document has received the doses of the SARS-CoV-2 (Covid-19) vaccine as it is described here

To validate the authenticity of this document, please scan the QR code that should open the page

View certificate in MiVacuna

BBVA

Creando Oportunidades

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

Que nuestro(a) cliente DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 24,339,673 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 598249571 aperturada el 28 de diciembre de 2012 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 18 de enero de 2023.

Para trámites de nómina,legales,internacionales y otros,también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0598249571
Cuenta de 16 dígitos:	0598000200249571
Cuenta de 20 dígitos:	00130598000200249571

Firma autográfica

Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

CERTIFICADO DE NO ESTAR INCURSO EN PROCESO DE CARÁCTER ALIMENTARIO

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, identificado con cédula ciudadanía Nro. 24.339.673 de Manizales-Caldas. por medio del presente escrito manifiesto que NO tengo conocimiento sobre demandas de carácter alimentario en mi contra, como también expreso que a la fecha NO estoy en incurso en proceso por alimentos.

Además manifiesto, que en el evento de que surja una condena de naturaleza en mi contra, saldré al saneamiento de dicha sentencia, como lo estipula el artículo de la Ley 311 del 12 de agosto de 1996.

El presente testimonio espontáneo y voluntaria, se expide a los 09 días del mes de mayo de 2023 con destino a la Gobernación del Putumayo

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
24.339.673 de Manizales - Caldas