ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	**CONTRATO No.**	794-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. PROMOVER Y GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA E ININTERRUMPIDA DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS EN LOS DISTINTOS ESPACIOS Y CONTEXTOS DE UBICACIÓN, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS, LAS NECESIDADES DE SERVICIO Y EL CONTEXTO TERRITORIAL.	Se cuenta con población asignada del Municipio de Apartadó, Turbo y Belén de Bajirá que en su proceso, desean ser atendidos en el Municipio de Apartadó, a la fecha se tiene un total de 249 PPR asignados con los siguientes estados: Activos: 15 Culminados: 194 IPB X Abandono: 6 IPB X Causal S: 21 Inactivos: 2 y Suspendidos 8. Con el ánimo de continuar con la atención a las PPR asignadas para que sea ininterrumpida y consecuente en su proceso se cuenta con un Total de 15 PPR en estado Activo y 2 en estado inactivo los cuales están identificados con CODA 27-00409, 09-00379; Se realizaron atenciones de manera individual desde las instalaciones de la sede GT Apartado y algunas atenciones por fuera del GT y a la fecha se cumple con el 100% en atención. En las atenciones individuales que se realizaron, se hace énfasis en la importancia de la vinculación y/o continuidad en los procesosde FA y FPT, realizando énfasis en la Formación a la medida, como pilar fundamental en la continuidad del proyecto de vida, la asistencia a las actividades para dar cumplimiento al proceso para lograr un avance en la ruta de reintegración y promover la participación activa e ininterrumpida en el proceso de reintegración, procurando así de evitar la inactivación y posteriormente pérdida de beneficios para las PPR. Dentro de las actividades de fidelización es importante mencionar que se han realizado acciones de convocatoria, mensajes de voz y de texto a las PPR que se encuentran en estado inactivo. La convocatoria de los PPR asignados se ha realizado a través de: llamadas telefónicas, mensajes de voz y texto, WhatsApp; algunos PPR no han asistido por lo que se les continúa el proceso de convocatoria para que puedan tener continuidad en la ruta.
2. APLICAR LOS INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN ESTABLECIDOS PARA EL DISEÑO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE LIDERA LA ENTIDAD, LA FORMULACIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, EL SEGUIMIENTO A LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO POST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD.	1. Se realiza actualización de ITD para los PPR activos y con los cuales se ha tenido atención. 2. Se realiza seguimiento a Unidades productivas así: BIE-PDN-26728- BIE-PDN-24981, BIE-PDN-27358 BIE-PDN-26907 y BIE-PDN-24603, se evidencia a través de los recibidos de FUID de la técnica Fernelly. 3. Se inició revisión y programación de llamadas y visitas domiciliarias para los PPR que se encuentran culminados con actualización en Instrumento Hábitat y Desocupación con un cumplimiento del 100% en aplicación o/o contactabilidad.
3. FORMULAR Y CONCERTAR EL PLAN DE TRABAJO DE LA RUTA DE ACOMPAÑAMIENTO CON LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS, CON FUNDAMENTO EN SUS CARACTERÍSTICAS, SU GRUPO FAMILIAR, EL ENTORNO COMUNITARIO Y LAS DINÁMICAS SOCIOECONÓMICAS Y CULTURALES DEL TERRITORIO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Para este periodo de mayo se avanzó en el trabajo con las PPR en PDT de la siguiente manera: 1. 18 PDT de las PPR activas que se encuentran así: PDT Elaboración: 5 correspondiente a los coda: 35-00607, 30-02169, 1386-10, 30-01527, 0672-15, 32-00265. Ejecución: se encuentran 11 correspondiente a los coda: 1081-13, 1916-09, 0484-13, 0156-14, 0879-14, 1091-07, 26-00441, 1254-09, 22-00693, 1386-10, 30-02169. Evaluado: 1 Coda: 0889-11 De los PPR que se encuentran Inactivos, los PDT están en estado Evaluado para los coda: Coda 09-00379 Misladis Montoya torres, coda 27-00409 Oscar Polo Pérez. Todos los PDT con sus respectivos estados pueden ser evidenciados en SIR en el módulo de Planes de trabajo y En aplicativo ARPA se pueden evidenciar los estados de los PDT de los PPR que se encuentran activos (Elaboración y Ejecución).
4. HACER SEGUIMIENTO Y PROPENDER POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS CONCERTADOS EN LOS PLANES DE TRABAJO DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS Y SUS GRUPOS FAMILIARES A TRAVÉS DE ACCIONES Y/O ACTIVIDADES DE ATENCIÓN, GESTIÓN, ACOMPAÑAMIENTO E INTERVENCIÓN.	Durante el mes de Junio se ha realizado seguimiento a las actividades propuestas con las PPR que se tienen asignadas y de los cuales sus PDT se encuentran en estado de elaboración y/o ejecución, por lo que se han realizado actividades específicas tales como: DC-PDT: 7 PPR, EV-PDT: 3PPR, CID: 1 PPR, EMP-R: 1PPR, así mismo se realizaron actividades individuales con las PPR que su PDT ha sido proyectado con metas para el 2019 y 2020 con abordaje de las siguientes dimensiones: **PRODUCTIVIDAD:** Se busca promover en la PPR que La PPR explore y reconozca sus habilidades, intereses, experiencias y capacidades para vincularse a una actividad económica en el marco de la legalidad, sentido de la vinculación y permanencia en los programas de FPT, y fortalecer así competencias laborales que facilitan su autonomía económica, de la misma manera que reconozcan la importancia del sector financiero, los servicios a usar de manera responsable, se abordaron las metas 2.1.1.1- 2.1.1.2 - 2.1.1..3 - 2.4.1.1 – 2.4.1.2 – 2.4.1.3 - 2.5.2.1 - 2.5.2.2 - 2.5.2.3 - 2.5.1.1 - 2.5.1.2 - 2.5.1.3 - 2.1.2.1 - 2.1.2.2 - 2.1.2.3 en estas participaron Leyton Hurtado Mosquera, Zoraida Osorno Usuga, Robinson Rojas, John Fredy Lopez, Wilson Monroy; Robinson Ramiro Izquierdo.
4. HACER SEGUIMIENTO Y PROPENDER POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS CONCERTADOS EN LOS PLANES DE TRABAJO DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS Y SUS GRUPOS FAMILIARES A TRAVÉS DE ACCIONES Y/O ACTIVIDADES DE ATENCIÓN, GESTIÓN, ACOMPAÑAMIENTO E INTERVENCIÓN.	**HÁBITAT**: Se busca promover en las PPR que implementan acciones encaminadas a conocer los diferentes mecanismos y modalidades para su necesidad habitacional, servicios y programas de entidades públicas y privadas para el acceso a vivienda propia o mejoramiento, a los cuales podrá acceder en el ejercicio autónomo de sus deberes y derechos, se abordaron las metas 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 igualmente como acceder y asegurar sus condiciones de seguridad alimentaria 4.5.1.1 - 4.5.1.2 - 4.5.1.3, donde participaron las PPR Nicolás de Jesús Montoya y Wilson Monroy Sepúlveda. **SEGURIDAD**: Se pretende promover en la PPR la importancia de prevenir y crear rutas y herramientas que le ayuden a implementar hbitos seguros, se abordaron las actividades 8.1.5.2 - 8.1.5.3 con la participación de Robinson Rojas Ariza. **SALUD**: Se pretende promover en las PPR y su grupo familiar prácticas de vida saludable, condiciones de salud mental imporantes para garantizar estados de salud y vida saludable teniendo en cuenta el entorno; se trabajaron las actividades 5.4.1.1, 5.4.13 y 5.3.1.3, 5.3.2.3, 5.3.1.1 - 5.3.1.2 - 5.3.1.3 con las PPR Robinson Rojas Ariza, Daniel Antonio Aleman y Robinson Ramiro Izquerdo.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	**CONTRATO No.**	794-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGUN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

5. REALIZAR GESTIÓN Y SEGUIMIENTO PERMANENTE CON LOS ACTORES ESTRATÉGICOS IDENTIFICADOS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD, PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, LA OBTENCIÓN DE BENEFICIOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN ASIGNADA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN.	En el mes en curso se realizó seguikmiento con las instituciones y entidades que se vienen adelantando gestiones de corresponsabilidad, tales como con Agencia pública de empleo de Comfama y Centro de Desarrollo Empresarial de la Cámara de Comercio, y Unidad para las victimas con el ánimo de fortalecer las estrategias de participación, vinculación para los programas laboral o proyectos de emprendimiento y posible indemnización para el 2 semestre Estas gestiones se pueden evidenciar a través del módulo de actores externos asi: GES_06361, GES_06190 y GES_06297.
6. IMPLEMENTAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA FOMENTAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEA ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR A LOS DIFERENTES SERVICIOS OFERTADOS POR LA ARN, ENTIDADES PÚBLICAS, ENTIDADES PRIVADAS, ACADEMIA, TERCER SECTOR Y OTROS, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.	Para este mes de Junio se continúa realizando socialización de la oferta educativa y de formación para el trabajo con los PPR a fin de lograr su vinculación a los programas. Se tiene en proceso de FPT a los PPR: Yair Vargas Vargas, Zoraida Osorno Usuga, Judid Trochez Ramos y se cuenta con la planilla de asistencia. Se presenta planilla de FA de la PPR Efrén de Jesús Espinosa Góez y Nicolás de Jesús Montoya. Se realiza acompañamiento a la Formación a la medida donde se han vinculado 30PPR activos, la cual inició el 15 de junio de 2019 y se tiene proyectada hasta el 21 de Septiembre de 2019.
7. PROPENDER POR EL ACCESO Y PERMANENCIA EN ACTIVIDADES CONDUCENTES A LA GENERACIÓN DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR, MEDIANTE AL ACCESO A LOS BENEFICIOS DE INSERCIÓN ECONÓMICA, PROYECTOS PRODUCTIVOS Y SERVICIOS DE INCLUSIÓN LABORAL E INCLUSIÓN FINANCIERA, DE ACUERDO CON SUS CAPACIDADES, EL CONTEXTO ECONÓMICO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Durante el mes de Junio, se realiza seguimiento a las unidades productivas de las PPR que ya les fue desembolsado en meses anteriores su BIE, como parte de la culminación de la ruta, y estos son: John Fredy Charrys BIE-PDN-26728 2da visita: Se encuentra en funcionamiento en Churidó pueblo Jose Reinel Muñoz Silva BIE-PDN- 24981 4ta visita: Se cumple ciclo de visitas, se deja una U.P en pleno funcionamiento con muy buena proyección y dedicación. Luz Amori Forero Osorno BIE-PDN- 27358 2da visita: Se encuentra en funcionamiento en el barrio el Salvador, con variedad en manejo de mercancias y proyección de ampliación por parte de la PPR. Yulissa Paez Jimenes BIE-PDN- 26907 2da visita: Se encuentra en ejecución en el barrio obrero, con posibilidad de ampliación en los servicios, con dedicación por parte de la PPR y apoyo de su compañero. Sined Emilio Garica BIE-PDN-24603 4ta visita: Se cumple ciclo de visitas de acompañamiento, el PPR no muestra mucho interés en ampliar la unidad, esta limitado a lo que tieney lo que puede hacer con las herramientas actuales, prefiere trabajar para terceros. Se realizó gestión de BIE para las siguientes PPR con aprobación por parte del Comité así: Robinson Rojas Ariza: En ganaderia para ubicación en la vereda San Martin en el Reposo Martin Leon Cordero: En aserramiento de madera, proyectandose para el Urabá Chocoano por las posibilidades de trabajo en el corte y pulida de madera. Daniel Antonio Aleman: En Comidas rápidas proyectado en el barrio policarpa, con apoyo de su compañera quién también cuenta con un negocio de pollos. John Fredy López Higuita: En comidas rapidas en el barrio policarpa, apoyado por su mamá que tiene la experiencia en este sentido. Se Realiza entrega de Insumos de PPR Jose David Casarubia, quien se encuentra en vereda los mandarinos.
8. PROPENDER POR LA CULMINACIÓN DEL PROCESO DE REINTEGRACIÓN DE LA POBLACIÓN ASIGNADA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Para este mes de junio se culminó la PPR Nacira Vanessa Palacio Montoya. Se realiza gestión de localización de PDC culminados para realizar entrega del certificado de Memoria Historica ya que se encontraba una funcionaria en las instalaciones del GT. Se realizó aplicación de instrumentos de visita domiciliaria y Productividad para los PDC culminados de acuerdo a base de datos suministrada.
9. PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD Y CON FUNDAMENTO EN LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS DE LA POBLACIÓN ASIGNADA, SU GRUPO FAMILIAR Y LA COMUNIDAD RECEPTORA.	Para este mes de junio, se continúa con realizando segumiento y acompañamiento por parte del grupo interdisciplinario de profesionales en el plan de trabajo con los integrantes de la Granja (Agrocampaz), con actividades en plan de acción definidas e iniciadas el 8 de junio con creando mi finca. Por otro lado se logra la culminación del Servicio social denominado "Manos poderosas que transforman espacios" con la APR - 4800 en la que se certificaron 5 PPR coo son: John Alexander Cifuentes, John Jairo Durango, Julio Cesar Quintana, Daniel Antonio Aleman y Efren de Jesus Espinosa Goez.
10. PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE TRABAJO QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR GRUPO TERRITORIAL O PUNTO DE ATENCIÓN PARA HACER SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN.	Para este mes de mayo se participa en actividades así: 1. Acompañamiento a Agrocampaz 8/6/2019 2. Reentrenamiento de PDT 12 de junio de 2019 3. Video conferencia fase de estabilización - JYP 13 de junio de 2019 4. Acompañamminto de la Formación a la Medida 15 junio de 2019 5. Participación en Reunión General 27 de junio de 2019 6. Paricipación en Reunión de Equipo de Reintegración 28/06/2018
11. RENDIR EN FORMA OPORTUNA LOS INFORMES QUE LE SEAN SOLICITADOS Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE AQUELLOS INFORMES QUE POR SU CONTENIDO Y NATURALEZA ESTÉN DENTRO DEL ÁMBITO DEL OBJETO CONTRATADO.	Para este periodo de junio se realiza entrega el informe mensual de actividades para su revisión y seguimiento por parte de la Coordinadora Territorial, se puede evidenciar a través de correo enviado a la asesora de ruta para verificación de cumplimiento de requisitos.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	**CONTRATO No.**	794-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

12. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA REINTEGRACIÓN –SIR, LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA POBLACIÓN ASIGNADA, LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD Y LA PARTICIPACIÓN EN ACCIONES O ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN, CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD DE FORMA OPORTUNA, CONFIABLE, Y VERAZ.	En este mes correspondiente a junio, se han realizado las siguientes actividades las cuales cuentan con su respectivo registro en SIR, actas y correos de las gestiones así: 1. Actividades registradas en Arpa con su respectiva programación 2. Ejecución de actividades de los PDT los cuales se pueden evidenciar en aplicativo SIR módulo de asistencias y PDT. 3.Terminación de beneficios de PPR en SIR, con el ánimo de avanzar en los procesos de los PPR. Demás actividades como EV-PDT, Registro de actores externos, Seguimiento a instrumentos, Gestión de acompañamiento POST, entre otros, los cuales cuentan su respectiva evidencia.
13. TRAMITAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD, PROPENDIENDO POR LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS MISMOS.	Para el periodo comprendido entre del 01 al 30 de junio, se realizó gestión de entrega de documentación de los PPR al proceso de G.D, los cuales se pueden evidenciar a través del recibido de los FUID firmados por la Técnica Tomasa Gonzalez Urrego, FUID entregados con Seguimientos a ISUN y entrega de bienes e insumos con firma de recibido de la Técnica Fernelly Zuleta. Igualmente la entrega de planillas de seguimiento a FA y FPT. Revisión y gestión de SIGOB de acuerdo a los lineamientos establecidos durante el mes de Junio, se adjunta pantallazo con evidencia de seguimiento.
14. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DE ACUERDO AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.	Durante el mes de Junio se participa en acompañamiento a la iniciativa comunitaria de la Granja y la Formación a la medida en el Instituto Uniban. Se realizó apoyo en gestión de actas de culminación en el modulo del SIR terminación de beneficios
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Carolina Rodriguez

Fecha VoBo: Julio 2/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"