DIAN

RESOLUCIÓN NÚMERO 003737

(11 MAY 2023)

Por la cual se efectúan unas Asignaciones de Jefatura

LA SUBDIRECTORA DE GESTIÓN DE EMPLEO PÚBLICO (E)

En uso de las facultades legales y en especial las dispuestas en los artículos 2.2.5.5.43 del Decreto 1083 de 2015, los artículos 70, 71 y 72 del Decreto Ley 071 del 24 de enero 2020 y en uso de la Delegación conferida mediante el artículo 2° de la Resolución N° 000084 del 27 de agosto de 2021.

R E S U E L V E

ARTICULO 1°. Por el día 12 de mayo de 2023, asignar las funciones de la Jefatura de la Subdirección de Asuntos Disciplinarios de la Dirección de Gestión Corporativa, al funcionario **FERNANDO CRUZ PATINO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.128.101, titular del empleo INSPECTOR I, CODIGO 305 GRADO 05, ubicado en el Despacho de la Subdirección de Asuntos Disciplinarios de la Dirección de Gestión Corporativa, mientras la Designada se encuentra en permiso remunerado.

ARTICULO 2°. Por el día 12 de mayo de 2023, asignar las funciones de la Jefatura de la Subdirección de Normativa y Doctrina de la Dirección de Gestión Jurídica, a la funcionaria **INGRID CASTANEDA CEPEDA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.410.006, titular del empleo INSPECTOR III, CODIGO 307 GRADO 07, ubicada en el Despacho Subdirección de Normativa y Doctrina de la Dirección de Gestión Jurídica, mientras el Titular se encuentra en permiso remunerado.

ARTICULO 3°. Por el día 12 de mayo de 2023, asignar las funciones de la Jefatura de la Subdirección de Compras y Contratos de la Dirección de Gestión Corporativa, a la funcionaria **ANA SOFIA MARTINEZ CASTRO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.669.764, titular del empleo GESTOR II, CODIGO 302 GRADO 02, encargada en el empleo GESTOR IV CODIGO 304 GRADO 04 ubicada en el Despacho de la Subdirección de Compras y Contratos de la Dirección de Gestión Corporativa, mientras el Designado se encuentra en permiso remunerado.

ARTICULO 4°. Por el día 12 de mayo de 2023, asignar las funciones de la Jefatura de la Coordinación de Recobro y Seguimiento a las Incapacidades de la Subdirección de Gestión del Empleo Público de la Dirección de Gestión Corporativa, al funcionario **CARLOS ARTURO VARGAS RIOS**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.352.408, titular del empleo INSPECTOR II, CODIGO 306 GRADO 06, ubicado en la Coordinación de Administración de Planta de Personal de la Subdirección de Gestión del Empleo Público de la Dirección de Gestión Corporativa y asignado como Jefe de la Coordinación de Administración de Planta de Personal en la misma Subdirección, mientras la Asignada se encuentra en permiso remunerado.

PARÁGRAFO. La asignación de funciones efectuada mediante el presente artículo, la ejercerá el funcionario sin separarse de las funciones a él asignadas.

ARTICULO 5°. Por el día 12 de mayo de 2023, asignar las funciones de la Jefatura de la Coordinación de Sustanciación de la Subdirección de Registro y Control Aduanero de la Dirección de Gestión de Aduanas, al funcionario **CESAR AUGUSTO GOMEZ SKINER**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.465.882, titular del empleo GESTOR I, CODIGO 301 GRADO 01, actualmente encargado como GESTOR II, CODIGO 302 GRADO

Continuación de la Resolución: *"Por la cual se efectúan unas asignaciones de jefatura y unos encargos."*

02, ubicado en la Coordinación de Sustanciación de la Subdirección de Registro y Control Aduanero de la Dirección de Gestión de Aduanas, mientras el asignado se encuentra en permiso remunerado.

ARTICULO 6°. Por el día 12 de mayo de 2023, asignar las funciones de la Jefatura de la Coordinación de Pensamiento Estratégico de Fiscalización Tributaria de la Subdirección de Fiscalización Tributaria de la Dirección de Gestión de Fiscalización, a la funcionaria **LUCY ESPERANZA ZEA ACOSTA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.625.286, titular del empleo GESTOR II, CODIGO 302 GRADO 02, actualmente encargada como GESTOR III, CODIGO 303 GRADO 03, ubicada en la Coordinación de Pensamiento Estratégico de Fiscalización Tributaria de la Subdirección de Fiscalización Tributaria de la Dirección de Gestión de Fiscalización, mientras la Asignada se encuentra en permiso remunerado.

ARTICULO 7°. Por el día 12 de mayo de 2023, asignar las funciones de la Jefatura de la Coordinación de Cobranzas de la Subdirección de Cobranzas y Control Extensivo de la Dirección de Gestión de Impuestos, a la funcionaria **SARA CARDENAS MILLAN**, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.770.476, titular del empleo FACILITADOR III, CODIGO 103 GRADO 03, actualmente encargada como ANALISTA II, CODIGO 202 GRADO 02 ubicada en la Coordinación de Cobranzas de la Subdirección de Cobranzas y Control Extensivo de la Dirección de Gestión de Impuestos, mientras el Asignado se encuentra en permiso remunerado.

ARTICULO 8°. Por el día 12 de mayo de 2023, asignar las funciones de la Jefatura de la Coordinación de Clasificación Arancelaria de la Subdirección Técnica Aduanera de la Dirección de Gestión de Aduanas, a el funcionario **FIDEL RAUL MINOTTA BENITEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 16.481.094, titular del empleo GESTOR IV, CODIGO 304 GRADO 04, actualmente encargado como INSPECTOR IV, CODIGO 308 GRADO 08 ubicado en la Coordinación de Clasificación Arancelaria de la Subdirección Técnica Aduanera de la Dirección de Gestión de Aduanas, mientras el Asignado se encuentra en permiso remunerado.

ARTICULO 9°. Por el día 12 de mayo de 2023, asignar las funciones de la Jefatura de la Subdirección de Planeación y Cumplimiento de la Dirección de Gestión Estrátegica y Analítica, a la funcionaria **LEISLIE MARCELA CORAL DUARTE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.083.300, titular del empleo GESTOR IV, CODIGO 304 GRADO 04, actualmente encargada como INSPECTOR I, CODIGO 305 GRADO 05, ubicada en el Despacho de la Subdirección de Planeación y Cumplimiento de la Dirección de Gestión Estrátegica y Analítica, mientras la Titular se encuentra en permiso remunerado.

ARTÍCULO 10°. A través de la Coordinación de Correspondencia y Notificaciones de la Subdirección Administrativa, comunicar el contenido de la presente resolución a los funcionarios relacionados en los artículos 1° al 9°, mediante el correo electrónico institucional, así:

Identificación	Nombres	Apellidos	Correo electrónico
79128101	FERNANDO	CRUZ PATINO	fcruzp@dian.gov.co
52410006	INGRID	CASTANEDA CEPEDA	icastanedac@dian.gov.co
51669764	ANA SOFIA	MARTINEZ CASTRO	amartinezc2@dian.gov.co
79352408	CARLOS ARTURO	VARGAS RIOS	cvargasr@dian.gov.co
79465882	CESAR AUGUSTO	GOMEZ SKINER	cgomezs3@dian.gov.co
51625286	LUCY ESPERANZA	ZEA ACOSTA	lzeaa@dian.gov.co
39770476	SARA	CARDENAS MILLAN	scardenasm@dian.gov.co
16481094	FIDEL RAUL	MINOTTA BENITEZ	fminottab@dian.gov.co
52083300	LEISLIE MARCELA	CORAL DUARTE	lcorald@dian.gov.co

Continuación de la Resolución: *"Por la cual se efectúan unas asignaciones de jefatura y unos encargos."*

E informarles igualmente que deberán tomar posesión de las asignaciones a que refiere el respectivo artículo, de conformidad con lo establecido en el Artículo 71 del Decreto Ley 071 del 24 de enero 2020.

ARTÍCULO 11°. A través de la Coordinación de Correspondencia y Notificaciones de la Subdirección Administrativa, enviar copia de la presente resolución a los Despachos de las siguientes dependencias:

Subdirección de Asuntos Disciplinarios
Subdirección de Normativa y Doctrina
Subdirección de Compras y Contratos
Subdirección de Registro y Control Aduanero
Subdirección de Fiscalización Tributaria
Subdirección de Cobranzas y Control Extensivo
Subdirección Técnica Aduanera
Subdirección de Planeación y Cumplimiento

Así como al Despacho y a las Coordinaciones de Administración de Planta de Personal y de Historias Laborales de la Subdirección de Gestión de Empleo Público y al funcionario que proyecta el presente acto administrativo.

ARTÍCULO 12°. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá, D.C. a los. 11 MAY 2023

SONIA ESTHER OSORIO VESGA
Subdirectora de Gestión del Empleo Público (E)

Proyectó: Freddy Ernesto Ramirez Rodriguez – Inspector II - Coordinación de Administración de Planta de Personal
Aprobó: Carlos Arturo Vargas Ríos – Jefe Coordinación de Administración de Planta de Personal (A)
Revisó: Diana Carolina Velandia Baquero – Gestor II - Despacho Subdirección de Gestión del Empleo Público