DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 04**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 287 DEL 2019	**PERIODO DEL INFORME** Desde 13/05/2019 Hasta 30/06/2019

Unidad ejecutora:	**DANE** [x] **FONDANE** [ ]		
Contratista:	**ANA IDALIA MANCIPE GONZALEZ**		
Identificación (CC. – NIT):	**51972151**		
Objeto:	TECNOLOGIA_EDIT_TH_TU Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar los procesos operativos de presentación de la encuesta, asistencia en la captura de la información a las fuentes, crítica, codificación y digitación de la información de la Encuesta de Desarrollo e Innovación Tecnológica EDIT 2017 - 2018, en las empresas del sector industria manufacturera de acuerdo al directorio asignado.		
Valor del Contrato*:	**$ 5.325.877**		
Plazo:	**3 Meses y 2 días.**		
Pago Número:	**4 de 4 por producto**		
Valor del pago	**$1.422.420** **Honorarios $ 1.347.420** **Transporte Urbano$ 75.000**		
Porcentaje de ejecución física	**100% (100 % EDIT)**		
N° Registro Presupuestal y fecha	**67319 de 15 de Febrero de 2019**		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	**N/A**		
Modificaciones:	**Cesión del 13 de Marzo de 2019** **Valor: $5.325.877** **Plazo: 3 mes dos días.** **Prorroga del 13 de Junio de 2019** **Plazo: Del 15 de Junio hasta el 30 de Junio de 2019**		
Fecha de Inicio:	**13/03/2019**	**Fecha de Terminación:**	**30/06/2019**
Dependencia:	Operativa		
Lugar de Ejecución:	D.T.C Bogotá D.C		
Supervisor - Cargo:	**MARTHA CECILIA HERNANDEZ GALVIS** Profesional Universitario, Código 2044 -06 Extensión 1122		

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.

**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

4. Asistir permanente a las fuentes para el correcto diligenciamiento del formulario.	Asistí permanente a las fuentes para el correcto diligenciamiento del formulario. Se realizó asesoramiento a 13 fuentes criticadas para el correcto diligenciamiento del formulario de la Encuesta de Desarrollo e Innovación Tecnológica EDIT.	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php
5. Revisar la información recibida, detectar las inconsistencias, consultar y verificar con la fuente las variaciones presentadas antes de realizar cualquier ajuste a los datos y efectuar las observaciones pertinentes.	Revisé la información recibida, verifiqué con las fuentes los errores y de acuerdo a los soportes recibidos se realizaron los ajustes pertinentes con previa autorización de la fuente.	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php
6. Grabar la información en los sistemas de procesamiento diseñados para tal fin de acuerdo a las	Grabé la información de las 13 fuentes en los sistemas de procesamiento diseñados para tal fin de acuerdo a las instrucciones	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativ

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 04**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 287 DEL 2019	**PERIODO DEL INFORME** Desde 13/05/2019 Hasta 30/06/2019

instrucciones dadas en los manuales.	dadas en los manuales	o.php
7. Criticar la información suministrada por las empresas según la metodología, bajo los parámetros establecidos en los manuales y en los tiempos establecidos en el cronograma de la investigación	Critiqué 13 fuentes, completando el 100% del directorio según la metodología bajo los parámetros establecidos en los manuales y en los tiempos establecidos en el cronograma de la investigación. Las empresas criticadas tienen los siguientes números de orden 3360, 842745, 121582, 121810, 4467, 4334, 841213, 846082, 845302, 121379, 841306, 120222, 122134. Las cuales no han sido aprobadas por analistas de DANE central.	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php
16. Efectuar visitas a las fuentes que sean asignadas por el coordinador de campo y/o el responsable de cada investigación, de forma periódica, garantizando un acompañamiento continuo a cada uno de las empresas asignados durante el operativo, sobre todo para aquellos que presenten resistencia al suministro de información, ameriten un seguimiento especial de acuerdo al comportamiento presentado en la información o tengan dificultades con el proceso de diligenciamiento *de* los datos solicitados.	Efectué visitas a la fuentes 4467,845302, 122134, 841213, 846082, y 121582, garantizando acompañamiento continuo durante el operativo, ya que presentaban resistencia al suministro de información y/o tenían dificultades con el proceso de diligenciamiento *de* los datos solicitados.	Acta de visita/ en archivo físico/coordinación Edit carpeta lista de asistencia. Novedades EDIT
17. Entregar el acta de visita respectiva y la lista de asistencia correspondiente a cada visita que se realice a cualquier fuente asignada del directorio de la investigación, estos dos documentos serán insumos fundamentales para la entrega del informe mensual de actividades	Entregué el acta de visita respectiva correspondiente a las visitas que realice a las fuentes 12557, 842465, 842334, 842627 y 12557 Estos dos documentos son insumos fundamentales para la entrega del informe mensual de actividades	Acta de visita/ en archivo físico/coordinación Edit carpeta lista de asistencia. Novedades EDIT
18. Utilizar únicamente el correo institucional para comunicarse con las empresas asignadas para recolección, ningún otro correo está autorizado y se considerara una falta grave a la reserva estadística no cumplir este requerimiento.	Utilicé únicamente el correo institucional eldiazm@dane.gov.co, ningún otro, como medio de comunicación con las empresas asignadas para recolección, ya que es el único correo autorizado	Correo Zimbra: eldiazm@dane.gov.co
21. Atender todos los requerimientos sobre las verificaciones solicitadas por el DANE central, y responder oportunamente a las solicitudes o aclaraciones de la información.	Atendí todos los requerimientos del analista de Dane Central Silvia Silva y respondí oportunamente a las solicitudes o aclaraciones de la información.	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php
22. Desarrollar correctamente cada una de las actividades establecidas en el modelo funcional de la investigación, conservando y entregando la evidencia física y electrónica de la realización de éstas actividades en especial de las fuentes que por algún motivo hayan quedado en deuda	Desarrollé correctamente cada una de las actividades establecidas en el modelo funcional de la investigación, conservé la evidencia física y electrónica	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 04**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 287 DEL 2019	**PERIODO DEL INFORME** Desde 13/05/2019 Hasta 30/06/2019

en el periodo de recolección.		
24. Garantizar la confidencialidad y reserva estadística de los datos entregados por las fuentes de información	Garanticé la confidencialidad y reserva estadística de los datos entregados por las fuentes de información	http://edit.dane.gov.co/EDITII XGE/administracion/operativo.php Correo Zimbra: eldiazm@dane.gov.co
26. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Desarrollé las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	

*** Relaciones las actividades como se describen en el contrato.**

SALUD	**Compensar EPS**	**Planilla N°** 8335378324 **de** 14/06/2019
PENSIÓN	**Colpensiones**	**Planilla N°** 8335378324 **de** 14/06/2019
ARL	**Sura**	**Planilla N°** 8335378324 **de** 14/06/2019

Valor inicial	
Valor total (Incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	**SI ___ NO _x__ Entidad que la reconoció:**	
¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?	**SI ___ NO__x___**	**¿CUAL?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV)	**SI ____ NO___x__**	

Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.
La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área.
Para el informe final se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente con la firma de la dependencia responsable de Orfeo.

Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI__ NO__

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 04**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 287 DEL 2019	**PERIODO DEL INFORME** Desde 13/05/2019 Hasta 30/06/2019

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento

Fecha de elaboración: 08/ 07/2019

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los ocho (08) días del mes de Julio de 2019

Ana Idalia Mancipe G.

ANA IDALIA MANCIPE GONZALEZ
Contratista

Visto Bueno del Supervisor
Nombre: **MARTHA CECILIA HERNANDEZ GALVIS**

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 04**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 287 DEL 2019	**PERIODO DEL INFORME** Desde 13/03/2019 Hasta 30/06/2019

Unidad ejecutora:	**DANE** [x] **FONDANE** [ ]		
Contratista:	**ANA IDALIA MANCIPE GONZALEZ**		
Identificación (CC. – NIT):	**51972151**		
Objeto:	TECNOLOGIA_EDIT_TH_TU Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar los procesos operativos de presentación de la encuesta, asistencia en la captura de la información a las fuentes, crítica, codificación y digitación de la información de la Encuesta de Desarrollo e Innovación Tecnológica EDIT 2017 - 2018, en las empresas del sector industria manufacturera de acuerdo al directorio asignado.		
Valor del Contrato*:	**$5.325.877**		
Plazo:	**3 Meses y 2 días**		
Pago Número:	**Informe Final**		
Valor del pago	**$1.422.420** **Honorarios $ 1.347.420** **Transporte Urbano$ 75.000**		
Porcentaje de ejecución física	**100% (100 % EDIT)**		
N° Registro Presupuestal y fecha	**67319 de 15 de Febrero de 2019**		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	**N/A**		
Modificaciones:	**Cesión del 13 de Marzo de 2019** **Valor: $5.325.877** **Plazo: 3 mes dos días.** **Prorroga del 13 de Junio de 2019** **Plazo: Del 15 de Junio hasta el 30 de Junio de 2019**		
Fecha de Inicio:	**13/03/2019**	**Fecha de Terminación:**	**30/06/2019**
Dependencia:	Dirección Territorial Central Sede Bogotá		
Lugar de Ejecución:	DTC Bogotá DC		
Supervisor - Cargo:	**MARTHA CECILIA HERNANDEZ GALVIS** Profesional Universitario, Código 2044 -06 Extensión 1122		

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.

**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

2. Realizar la presentación de la investigación a la totalidad de las fuentes asignadas y darles a conocer el funcionamiento del instrumento de recolección a través de la página web del DANE.	Realicé la presentación de la investigación a 82 de las 95 fuentes asignadas, 3028, 4023, **4631**, 12557, 120788, **841386**, 841529, 841946, 842465, 844369 fueron novedad y pendientes 842334, **842627**, 84485.	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php
3. Comunicar la apertura del aplicativo en el formulario electrónico a cada una de las empresas asignadas según directorio.	Comuniqué la apertura del proceso en el formulario electrónico a cada uno de los establecimientos asignados según directorio, a 82 empresas EDIT indicándole al responsable del reporte sobre las características del sistema de captura, instrucciones de diligenciamiento, plazos de entrega de	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php

	la información y dejé mis datos para asesorarlos durante el proceso de diligenciamiento.	
4. Asistir permanente a las fuentes para el correcto diligenciamiento del formulario.	A todas las fuentes contactadas dejé el número de celular para acompañarlos en el proceso, se realizó asesoramiento a las fuentes que me llamaron, adicional, acompañé 82 fuentes criticadas para el correcto diligenciamiento del formulario (carta total asignada de 95 empresas, 10 son novedad) y 3 pendientes dos (842334 y 842627) rindieron en la EAM 2017 y no se localizaron estas y una (844855) que nunca ha rendido, las tres se le hizo la entrega de los respectivos soportes.	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php
5. Revisar la información recibida, detectar las inconsistencias, consultar y verificar con la fuente las variaciones presentadas antes de realizar cualquier ajuste a los datos y efectuar las observaciones pertinentes.	Se realizaron las revisiones y llamadas correspondientes a 82 de las fuentes para verificar las inconsistencias y variaciones de los datos suministrados por ellos.	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php
6. Grabar la información en los sistemas de procesamiento diseñados para tal fin de acuerdo a las instrucciones dadas en los manuales.	Se grabó la información de 82 fuentes criticadas en el sistema de procesamiento diseñados para tal fin de acuerdo a las instrucciones dadas en los manuales	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php
7. Criticar la información suministrada por las empresas según la metodología, bajo los parámetros establecidos en los manuales y en los tiempos establecidos en el cronograma de la investigación	Critiqué 82 empresas con números de orden: 1058, 1182, 1445, 1661, 2004, 2304, 2822, 3164, 3255, 3360, 3584, 3692, 3869, 4334, 4467, 4788, 5235, 12057, 120222, 120327, 120439, 120606, 120679, 120880, 121005, 121193, 121252, 121314, 121379, 121452, 121582, 121721, 121810, 121971, 122134, 841132, 841213, 841306, 841469, 841553, 841610, 841678, 841785, 842279, 842398, 842519, 842570, 842686, 842745, 843711, 844292, 844787, 845302, 845417, 845540, 845644, 846082, 846194, 1350, 2609, 3486, 4987, 5496, 120108, 120938, 121087, 121393, 121519, 121652, 121899, 122036, 122248, 842052, 842225, 844002, 844230, 844979, 845059, 845760, 845898, 4208, 843937.	http://edit.dane.gov.co/EDITIIXGE/administracion/operativo.php
8.Realizar el operativo de campo requerido	Se realizó visita a las empresas con número	http://edit.dane.gov.co/EDITII

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 04**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 287 DEL 2019	**PERIODO DEL INFORME** Desde 13/03/2019 Hasta 30/06/2019

para hacer seguimiento a las empresas con novedad, y entregar los soportes necesarios para la asignación del código de novedad correcto.	de orden 3028, 4023, **4631**, **12557**, 120788, **841386**, 841529, 841946, 842465, 844369 se entregó los respectivos informes, fotos y demás documentos soportes para corroborar la inactividad de las mismas a la coordinación de la EDIT.	XGE/administracion/operativo.php
10.Garantizar la calidad estadística de la información, de acuerdo con los lineamientos establecidos en la metodología de la investigación	Se garantizó la calidad estadística de la información con un indicador de calidad del 95.56%, de acuerdo con los lineamientos establecidos en la metodología de la investigación	http://edit.dane.gov.co/EDITII XGE/administracion/operativo.php
16. Efectuar visitas a las fuentes que sean asignadas por el coordinador de campo y/o el responsable de cada investigación, de forma periódica, garantizando un acompañamiento continuo a cada uno de las empresas asignados durante el operativo, sobre todo para aquellos que presenten resistencia al suministro de información, ameriten un seguimiento especial de acuerdo al comportamiento presentado en la información o tengan dificultades con el proceso de diligenciamiento *de* los datos solicitados.	Efectué visitas a la siguientes fuentes garantizando acompañamiento continuo durante el operativo, ya que presentaban resistencia al suministro de información y/o tenían dificultades con el proceso de diligenciamiento *de* los datos solicitados. Número de ordenes: 841213, 4467, 121582, 845302,122134.	Acta de visita/ en archivo físico/coordinación Edit carpeta lista de asistencia. Novedades EDIT
17. Entregar el acta de visita respectiva y la lista de asistencia correspondiente a cada visita que se realice a cualquier fuente asignada del directorio de la investigación, estos dos documentos serán insumos fundamentales para la entrega del informe mensual de actividades	Entregué el acta de visita respectiva y la lista de asistencia correspondiente de las siguientes fuentes visitadas: números de orden Se entregó carta de requerimiento a las siguientes fuentes: 841213, 4467, 121582, 845302,122134, 3692, 121810, 842334, 841213, 846082, 1058, 1445, 120327, 120439, **12067**, 121252, 121314, **121379**, **844787**. A las siguientes fuentes se les visitó para recordar el envío de un tema puntual de información: **844787**, 121252.	Acta de visita/ en archivo físico/coordinación Edit carpeta lista de asistencia. Novedades EDIT
18. Utilizar únicamente el correo institucional para comunicarse con las empresas asignadas para recolección, ningún otro correo está autorizado y se considerara una falta grave a la reserva estadística no cumplir este requerimiento.	En el proceso de comunicación continua con las empresas utilicé exclusivamente el correo institucional que me suministraron esperdomom@dane.gov.co.	Correo Zimbra: esperdomom@dane.gov.co
20. Apoyar las actividades de otras investigaciones económicas y realizar los cruces de información que se requieran de acuerdo a la información disponible en el módulo de consulta del aplicativo de	Asistí a las fuentes que requirieron información sobre la Encuesta Anual Manufacturera 2018 y entregué a la coordinación de la EDIT, los datos de las empresas que requerían que los monitores de la EAM se comunicaran para el	Correo Zimbra: esperdomom@dane.gov.co

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 04**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 287 DEL 2019	**PERIODO DEL INFORME** Desde 13/03/2019 Hasta 30/06/2019

recolección, con el fin de garantizar coherencia y calidad entre las cifras reportadas por una misma fuente a varias investigaciones.	respectivo diligenciamiento de información. Realicé el respectivo cruce de información con las otras investigaciones económicas para asegurar la coherencia y calidad de las cifras reportadas por una misma fuente a varias investigaciones.	
21. Atender todos los requerimientos sobre las verificaciones solicitadas por el DANE central, y responder oportunamente a las solicitudes o aclaraciones de la información.	Atendí los requerimientos del analista del Dane Central, respondí oportunamente a las solicitudes o aclaraciones de la información.	http://edit.dane.gov.co/EDITII XGE/administracion/operativo.php
22. Desarrollar correctamente cada una de las actividades establecidas en el modelo funcional de la investigación, conservando y entregando la evidencia física y electrónica de la realización de éstas actividades en especial de las fuentes que por algún motivo hayan quedado en deuda en el periodo de recolección.	Desarrollé correctamente cada una de las actividades establecidas en el modelo funcional de la investigación, conservé la evidencia física y electrónica	http://edit.dane.gov.co/EDITII XGE/administracion/operativo.php
23.- Organizar la información y archivos digitales relacionados en la Encuesta de acuerdo a la tabla retención documental (Incluido directorio actualizado, Novedades detectadas, Aclaraciones otorgadas por las fuentes, etc.) y entregarla al asistente técnico al cierre de cada mes de proceso.	Se envió la información de los documentos digitales de acuerdo a los requerimientos impartidos por la coordinación, sobre novedades, aclaraciones de las fuentes. orden 3028, 4023, **4631, 12557,** 120788, **841286,** 841529, 841946, 842465, 844369	http://edit.dane.gov.co/EDITII XGE/administracion/operativo.php Correo ZImbra: esperdomom@dane.gov.co
24. Garantizar la confidencialidad y reserva estadística de los datos entregados por las fuentes de información	Garanticé la confidencialidad y reserva estadística de los datos entregados por las fuentes de información	
25.Asistir puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.	Se asistió puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requirieron para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo que se requirieron.	Acta de visita/ en archivo físico/coordinación Edit carpeta lista de asistencia. Novedades EDIT
26. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Se desarrollaron las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	

*** Relaciones las actividades como se describen en el contrato.**

SALUD	**COMPENSAR**	**Planilla N°** 8335378324 **de** 14/06/2019
PENSIÓN	**COLPENSIONES**	**Planilla N** 8335378324 **de** 14/06/2019
ARL	**SURA**	**Planilla N** 8335378324 **de** 14/06/2019

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 04**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 287 DEL 2019	**PERIODO DEL INFORME** Desde 13/03/2019 Hasta 30/06/2019

Valor inicial	5.325.877
Valor total (incluye adiciones)	5.325.877
Valor cancelado o pagado	3.903.457
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	0
Valor por cancelar	1.422.420
Saldo por liberar	0

¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	**SI ___ NO _x__ Entidad que la reconoció:**	
¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?	**SI ___ NO__x___**	**¿CUAL?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV)	**SI ____ NO___x__**	

Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.
La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área.
Para el informe final se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente con la firma de la dependencia responsable de Orfeo.

Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI_X_ NO__

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento.

Fecha de elaboración: 08/07/2019

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los ocho (08) días del mes de julio de 2019

Ana Idalia Mancipe G.

ANA IDALIA MANCIPE GONZALEZ
Contratista

MARTHA CECILIA HERNANDEZ GALVIS
Visto Bueno del Supervisor

Señor(a): ANA IDALIA MANCIPE GONZALEZ
No. Identificación: CC 51972151
Dirección: CARRERA 20 C N 63 16 SUR
Teléfono: 7154798 **Fax:**
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla 8335378324

CITE ESTE NUMERO PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Respetado señor(a)

Con atento saludo, informamos que Compensar Operador de Información procesó el siguiente pago realizado por medio de:

compensar | miplanilla.com

Nombre	ANA IDALIA MANCIPE GONZALEZ
Tipo y Número de Identificación	CC 51972151
Número Planilla	8335378324
Fecha de Pago	6/14/2019
Número de Autorización de Pago	35378324
Banco	1052
Valor Comisión	$0

Número de Empleados	1
Periodo Cotización Salud	Mayo 2019
Periodo Cotización Pensión	Mayo 2019
Periodo Cotización Caja	Mayo 2019
Número de Administradoras	3
Total Pagado	$435.400
Total Interes Mora	$0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-11	ARL SURA	$7.900	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	$240.000	1
EPS008	Compensar EPS	$187.500	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 51972151
APELLIDOS Y NOMBRES MANCIPE GONZALEZ ANA IDALIA

COD EPS	COD AFP	UPC	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJA	COTIZACIÓN SALUD	COTIZACIÓN PENSIÓN	COTIZACIÓN RIESGOS	FONDO SOLIDARIDAD
EPS008	25-14	0	1.500.000	1.500.000	1.500.000	0	187.500	240.000	7.900	0

TIPO DOC.:
NO. DOCUMENTO:
APELLIDOS Y NOMBRES

COD EPS	COD AFP	UPC	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJA	COTIZACIÓN SALUD	COTIZACIÓN PENSIÓN	COTIZACIÓN RIESGOS	FONDO SOLIDARIDAD

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

RELACIÓN TRANSPORTE DIARIO

TERRITORIAL: BOGOTA	FUNCIONARIO O CONTRATISTA: Ana Idalia Mancipe Gonzalez	No. de CONTRATO: 287

NOMBRE DEL PROYECTO/INVESTIGACIÓN
ENCUESTA DE DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

FECHA	RUTA/ZONA GEOGRAFICA TRABAJADA	TIPO DE VEHICULO	VALOR
19-jun-19	San Francisco a San Antonio, Fontibon la Cabaña	Servicio Publico	14.200
21-jun-19	San Francisco a Zona Industrial Puente Aranda y Bosa Estacion	Servicio Publico	18.800
25-jun-19	San Francisco Carvajal, Simon Bolivar y Ricaute	Servicio Publico	17.200
26-jun-19	San Francisco Alamos y Alcazares	Servicio Publico	15.200
27-jun-19	San Francisco Alcazares	Servicio Publico	9.600
			75.000

OBSERVACIONES:

Ana Idalia Mancipe G
FIRMA DEL FUNCIONARIO/A O CONTRATISTA

FIRMA DEL ENCARGADO/A DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**PAZ Y SALVO DE INVENTARIOS PARA CONTRATISTAS**	CODIGO: GRF-030-PD-001-r-002 VERSION: 06

LUGAR DTC BOGOTÁ FECHA 08 -- 07 2019

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS CONTRATISTA		**IDENTIFICACION**
Ana Isabel	Manrique Gonzalez	51972 151

CONTRATO No. 287 Cesión y Prorroga

FECHA INICIO D 13 M 3 A 19 FECHA TERMINACION D 30 M 6 A 2019

AREA O GRUPO DE TRABAJO EDIT

	Marcar con X	**SUPERVISOR**	
		NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	FIRMA Y No. DE CEDULA
Vo Bo Supervisor	X	Martha C Tellez	39428663

NO TIENE INVENTARIO A CARGO	**Marcar con una X**	X

OBSERVACIONES :

EL COORDINADOR DE ALMACEN E INVENTARIOS CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO DE BIENES A SU CARGO.

FIRMA

COORDINADOR GRUPO DE ALMACEN E INVENTARIOS

O ENCARGADO DE ALMACÉN EN LAS TERRITORIALES