

	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		
---	-------	--	--	--

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	3. Vicepresidencia de Integración Productiva	Pago No:	2	Total de Pagos	11

Nombre/Razón Social:	LIBIA MARTHA PEREZ PERTUZ	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificación:	57428944
Correo:	libia.perez@adr.gov.co	Telefono de contacto:	123	Extension:	

INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	619-2023	Periodo a pagar:	ABRIL	Plazo de Ejecucion:	31/12/2023
Fecha de Iniciacion:	10/03/2023	No RP:	108123 - 0	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Bogotá D.C.	Municipio:	Bogota		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO	
--	--

Valor Inicial:	\$50,830,000.00
Valor Adición:	\$0.00
Valor Reducción:	\$0.00
Valor Total:	\$50,830,000.00
Valor a pagar:	\$5,083,000.00

El contratista debe cargar en el SECOP II, recibido a satisfacción, informe de actividades contratistas y/o proveedores, planillas de seguridad social y factura (cuando a ello hubiere lugar). Señor contratista: Tenga en cuenta que si cambia de banco o cuenta bancaria debe enviar diligenciado el formato F FIN-011 (Isolución) y adjuntar la certificación Bancaria a los siguientes correos: presupuesto@adr.gov.co y tesoreria@adr.gov.co.

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA VICEPRESIDENCIA DE PROYECTOS EN LA APLICACIÓN DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y CONTROL A LOS PROYECTOS INTEGRALES DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RURAL CON ENFOQUE TERRITORIAL EN EL TERRITORIO.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Realizar el seguimiento, monitoreo y control desde el territorio a los proyectos de la Agencia de Desarrollo Rural según sistema vigente y conforme a la asignación realizada.	1.1 Para el periodo reportado se realiza 1.1seguimiento a las recomendaciones diagnóstica de la Unidad Técnica Territorial Número 2, acompañando a cada Gestor, para el avance y cumplimiento del segundo Diagnostico de la Unidad Técnica Territorial Número 2.
2. Realizar visitas técnicas de campo a los proyectos que se encuentren en proceso de estructuración y ejecución por parte de la Agencia de Desarrollo Rural, conforme a asignación.	2,1 Durante el periodo se realizaron actividades asociadas con el PIDAR Res 315, programadas los días 26-27 de abril del 2023, aperturando la visita con el representante legal y posteriormente visita a los beneficiarios en los lotes donde se va establecer unidad productiva .
3. Generar informe de visita de campo según lineamientos definidos en las herramientas o instrumentos del Sistema de monitoreo, seguimiento y control.	3.1 Se realizó informe de visita, de análisis de avances del proyecto, y la visita de campo realizada en los lotes de establecimiento de cada unidad productiva con el diagnóstico realizado.
4. Realizar revisión, recolección y tratamiento de datos requeridos para el monitoreo, seguimiento y control a los proyectos de la Agencia de Desarrollo Rural.	4.1. Se construye y se hizo seguimiento al POA, del proyecto Bpa 3154,Res 315. 4.2 Se realizó revisión documental en el aplicativo Gestión de Proyecto completa.
5. Emitir concepto técnico sobre el estado actual de los proyectos asignados, según solicitud.	5.1 Se realizó resumen de la ejecución de los proyectos de acuerdo a la planeación de las actividades programadas en el mes de abril: BP:3032RE:173-BP:3003RE:245-BP:3266RE:246-BP:3267RE:247-BP:3076RE:095-BP:3245RE:154-BP:3121RE:767-BP:364RE:799 _BP:3154RE:315-BP:3125RE:351-BP:3120RE:365-RE:808-BP:3102:RE:172BP:3103:RE:175-BP:3121RE:570.
6. Identificar posibles desviaciones que puedan generar afectación a los objetivos del proyecto, con el fin de generar acciones preventivas, correctivas o alertas.	6.1 Durante el periodo, no se realizaron actividades asociadas a la actividad contractual, sin embargo se estuvo a disposición de la entidad para el cumplimiento de esta.
7. Cargar en el sistema informático de la Agencia de Desarrollo Rural los datos requeridos y obtenidos en relación con el seguimiento, monitoreo y control de los proyectos	7.1 Durante el periodo, no se realizaron actividades asociadas a la actividad contractual, sin embargo se estuvo a disposición de la entidad para el cumplimiento de esta.
	8.1 Durante el mes de Abril, se realizaron actividades asociadas a la actividad contractual, en la visita de seguimiento y control del PIDAR con Res 315, transferencia de conocimiento en lecciones aprendidas y las buenas prácticas agrícolas, puestas en práctica con los beneficiarios del PIDAR en la apertura de la reunión en cada visitas de campo realizada durante los días programados de visitas. Lecciones Aprendidas. Cuando las

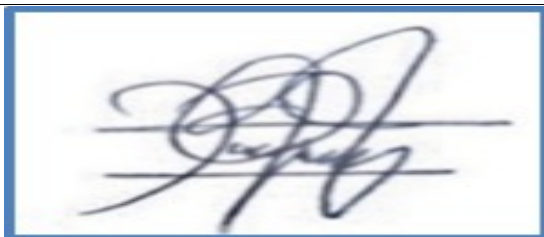


8. Apoyar con actividades de sensibilización de transferencia de conocimiento a las entidades territoriales y organizaciones de productores de conformidad con lo normatividad vigente del Sistema de monitoreo, seguimiento y control.	organizaciones beneficiarias se empoderan y conocen detalladamente los Proyectos, aumenta la posibilidad de cumplir los objetivos y generar un impacto positivo en la población beneficiaria y la comunidad. Cuando las organizaciones beneficiarias conservan copias de todos los documentos que se originan durante las diferentes fases de vida del Proyecto, se facilita el control oportuno de las diferentes actividades garantizando el cumplimiento de los objetivos del Proyecto. Buenas Prácticas Agrícolas: Usar semillas sanas libres de patógenos. Cuidado responsable del medio ambiente (quemaz y químicos). Manejo de suelos, producción de abono orgánico a través de utilización de estiércol de ganado, gallinaza y desechos de alimentos y cosecha.
9. Asistir y/o participar en los comités, talleres y reuniones que sean de su competencia y estén relacionadas con el objeto contractual.	9.1-Se realizó asistencia de capacitación al aplicativo Ulises. -Reunión términos de Referencia para selección de profesionales Pidar 767 corregimiento Piojo vereda Macondal-Guaybana./12-04-2023. -Evidencia socialización diligenciamiento de Actas de Visitas y Cierre de Alertas en PIDAR que se encuentren en cierre. -Se asistió reunión virtual CTGL PIDAR 799. .Reunión virtual Mesa Técnica para revisión de términos de referencia para contratación de Equipo técnico PIdar 767. Se asiste reunión socialización ajustes y modificaciones a procedimientos y formatos.
10. Desplazarse cuando sea requerido a los lugares que le sean asignados en cumplimiento del objeto contractual.	10.1 Desplazamiento al Municipio de candelaria, vereda la doña durante la 3ra semana del mes de abril 26 y 27 2023, donde se realizaron visitas de seguimiento y control al proyecto con Res 315, cumpliendo con los procedimientos establecidos para el desarrollo de esta actividad.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES



LUIS GABRIEL GUZMAN CASTRO

