

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Alejandro Enrique Montiel Jiménez**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.140.824.948**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.”

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo operativo y logístico a la Subsecretaria De Participación Comunitaria Y Convivencia en la Asistencia técnica a los comités municipales Según los requerimientos del subsecretario.
- Apoyo operativo y logístico en la activación de la ruta de participación Ciudadana y comunitaria
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención a las comunidades y sus líderes.
- Brindar Apoyo operativo y logístico en las capacitaciones a comités municipales a cargo de la Subsecretaría De Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás inherentes y relacionadas con el objeto contratado que se requieran para la debida ejecución de la actividad encomendada y que sean asignadas por el supervisor del contrato.

2. Tiempo de Ejecución:

El plazo para la prestación de servicios será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

.

.

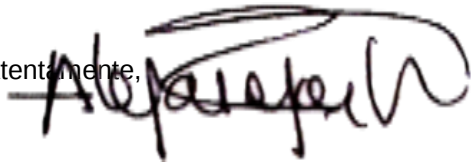
3. Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **QUINCE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M.L. (\$15.990.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,



ALEJANDRO ENRIQUE MONTIEL JIMÉNEZ
C.C. 1.140.824.948

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Alexandra Maldonado Ojeda**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.019.081.646**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo jurídico a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia. Según los requerimientos del subsecretario.
- Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Brindar asistencia jurídica a las organizaciones de liderazgo para la sana convivencia de acuerdo con la normatividad correspondiente y demás, según la asignación del Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyo en la promoción de iniciativas de participación ciudadana, que permitan la socialización de dicha normatividad, en las actividades de inspección, vigilancia y control de las comunicadas organizadas y constituidas que corresponden al Departamento del Atlántico.
- Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos requeridos en el ejercicio del cumplimiento de la misión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyar y asesorar jurídicamente los procesos internos para la formulación e implementación de la política pública de sana convivencia y seguridad.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.

- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS M.L. (\$25.590.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



ALEXANDRA MALDONADO OJEDA
C.C. 1.019.081.646

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Eliana Esther De Armas Molina**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.129.501.276**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo jurídico a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia. Según los requerimientos del Subsecretario.
- Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Brindar asistencia jurídica de acuerdo con la normatividad vigente y demás, según la asignación del Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyo en la promoción de iniciativas de Participación Comunitaria y Convivencia, que permitan la socialización de la normatividad que promueva la sana convivencia, además de las actividades de inspección, vigilancia y control que estén a cargo de la Subsecretaría con el fin de promover la seguridad y la sana convivencia en el Departamento del Atlántico.
- Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos requeridos en el ejercicio del cumplimiento de la misión de la Subsecretaria de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyar y asesorar jurídicamente los procesos internos para la formulación e implementación de las políticas públicas.

- Apoyo administrativo y organizativo en las sesiones o acciones que se adelanten del Consejo Departamental de Participación Ciudadana del Atlántico, como espacio de concertación con los diferentes sectores de la Sociedad, en cumplimiento de la Ley y el Plan de Desarrollo 2020-2023.
- Brindar apoyo en los ejercicios de control social que se adelanten.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M.L. (\$31.980.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



ELIANA ESTHER DE ARMAS MOLINA
C.C. 1.129.501.276

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Elmides Peluffo Cárdenas**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **8.760.211**, me permito presentar a su consideración la propuesta para "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO."

1. Actividades a desarrollar:

- Apoyar la gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia y brindar las recomendaciones de mejoras al Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia en el proceso de Identificación de alternativas de acciones más viables para formular y ejecutar proyectos y programas de impacto para la comunidad en liderazgo para promover seguridad y sana convivencia.
- Apoyar los procesos para la ejecución e implementación de las políticas públicas.
- Realizar informes a solicitud del supervisor o líder de programa, relacionados con las necesidades de la subsecretaría de participación comunitaria.
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de los líderes que promueven la sana convivencia y la seguridad.
- Brindar acompañamiento administrativo en la revisión e inspección de los programas, proyectos, a ejecutar y/o en ejecución.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS M.L. (\$25.590.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



ELMIDES PELUFFO CÁRDENAS
C.C. 8.760.211

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
Secretario Del Interior
Departamento Del Atlántico
Ciudad. -

Asunto: Presentación de Propuesta para la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.”

Yo, **Estefany Paola Cantillo Martínez**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1.045.704.438**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo jurídico a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia. Según los requerimientos del subsecretario.
- Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia y Convivencia.
- Apoyo en la promoción de iniciativas de participación ciudadana, que permitan la socialización de la normatividad vigente, actividades de inspección, vigilancia y control de las organizaciones debidamente constituidas y a cargo del Departamento del Atlántico.
- Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos requeridos en el ejercicio del cumplimiento de la misión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyo administrativo y organizativo en las sesiones o acciones que se adelanten del Consejo Departamental de Participación Ciudadana del Atlántico, como espacio de concertación con los diferentes sectores de la Sociedad, en cumplimiento de la Ley y el Plan de Desarrollo 2020-2023.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios ofertados será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

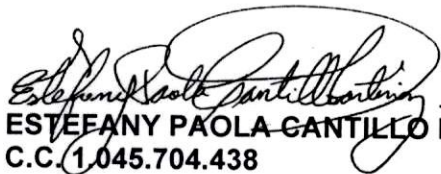
Valor Total de la Propuesta:

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTIÚN MILLONES SIESCIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L. (\$21.630.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,


ESTEFANY PAOLA CANTILLO MARTÍNEZ
C.C. 1.045.704.438

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Javier Mauricio Samper Cordero**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.129.583.637**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo jurídico a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia. Según los requerimientos del subsecretario.
- Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyo en la promoción de iniciativas de participación ciudadana, que permitan la socialización de la normatividad vigente, actividades de inspección, vigilancia y control de las organizaciones debidamente constituidas y a cargo del Departamento del Atlántico.
- Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos requeridos en el ejercicio del cumplimiento de la misión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyo administrativo y organizativo en las sesiones o acciones que se adelanten del Consejo Departamental de Participación Ciudadana del Atlántico, como espacio de concertación con los diferentes sectores de la Sociedad, en cumplimiento de la Ley y el Plan de Desarrollo 2020-2023.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M.L. (\$24.720.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Javier Mauricio Samper Ospino', enclosed within a light gray rectangular border.

JAVIER MAURICIO SAMPER OSPINO
C.C. 1.129.583.637

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
Secretario Del Interior
Departamento Del Atlántico
Ciudad. -

Asunto: Presentación de Propuesta para la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”

Yo, **Jorge José Bolaño Ariza**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **72.253.070**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo jurídico a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia. Según los requerimientos del subsecretario.
- Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Brindar asistencia jurídica a las organizaciones comunitarias y sus líderes, de acuerdo con la normatividad vigente y demás normas, según la asignación del Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos requeridos en el ejercicio del cumplimiento de la misión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyar y asesorar jurídicamente los procesos internos para la formulación e implementación de las políticas públicas.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyo en la coordinación de las actividades y funciones a cargo de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en cuanto a la Inspección, Vigilancia y Control de los Organismos y entidades a cargo de la Subsecretaría.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios ofertados será **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

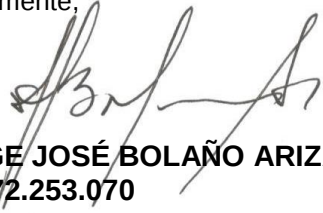
Valor Total de la Propuesta:

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS M.L. (\$25.590.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,



JORGE JOSÉ BOLAÑO ARIZA
C.C. 72.253.070

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
Secretario Del Interior
Departamento Del Atlántico
Ciudad. -

Asunto: Presentación de Propuesta para la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.”

Yo, **Juan José Manotas Sarmiento**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.043.022.574**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo jurídico a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, conforme a los requerimientos del subsecretario.
- Apoyar jurídicamente a la Subsecretaría de Participación en las acciones que permitan proporcionar la activación de rutas de protección y medidas de seguridad para los habitantes del departamento.
- Brindar apoyo a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, en las acciones que se adelanten de la política pública en la línea de acción fortalecimiento a la identidad de la organizaciones y desarrollo personal, que permita fortalecer las capacidades de los organismos que promueven la paz y sana convivencia en el departamento.
- Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Asistir, apoyar y asesorar jurídicamente las jornadas de promoción de voluntariado que se adelanten en los Municipios del Departamento del Atlántico que fomenten la convivencia ciudadana y la seguridad en los municipios.
- Apoyar en los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia brindando atención oportuna a los habitantes del departamento.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.

- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios ofertados será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

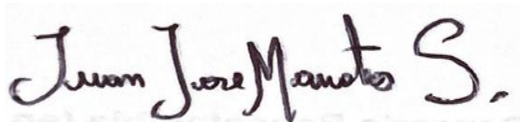
Valor Total de la Propuesta:

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTIDÓS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS M.L. (\$22.470.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,



JUAN JOSÉ MANOTAS SARMIENTO
C.C. 1.043.022.574

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Julia Elena Quiróz Hernández**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **33.193.758**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Apoyar la gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia y brindar las recomendaciones de mejoras al Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia en el proceso de Identificación de alternativas de acciones más viables para formular y ejecutar proyectos y programas de impacto para las comunidades del departamento.
- Apoyar los procesos para la ejecución e implementación de la política pública.
- Realizar informes a solicitud del supervisor o líder de programa, relacionados con las necesidades de la subsecretaría de participación comunitaria.
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de la comunidad en general y sus líderes.
- Brindar acompañamiento administrativo en la revisión e inspección de los programas, proyectos, a ejecutar y/o en ejecución.
- Apoyar en el diseño y formulación de estrategias, planes de acción en caminados al cumplimiento de los objetivos misionales.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

2. Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

3. Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA Y SIETE MILLONES OCHENTA MIL PESOS M.L. (\$37.080.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,



JULIA ELENA QUIRÓZ HERNÁNDEZ
C.C. 33.193.758

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Karen Patricia Gómez Rincón**, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.065.577.867, me permito presentar a su consideración la propuesta para "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO".

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo jurídico a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia. Según los requerimientos del subsecretario.
- Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Brindar asistencia jurídica a las organizaciones comunitarias de acuerdo con la normatividad vigente y demás, según la asignación del Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos requeridos en el ejercicio del cumplimiento de la misión de la Subsecretaria de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyar y asesorar jurídicamente los procesos internos para la formulación e implementación de la política pública.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de **seis (6) meses**, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M.L. (\$31.980.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,

Karen Gómez Rincón

KAREN PATRICIA GÓMEZ RINCÓN
C.C. 1.065.577.867

Barranquilla,

Doctor

YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA

Secretario Del Interior

Departamento Del Atlántico

Ciudad. -

Asunto: Presentación de Propuesta para la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.”

Yo, **Laura Marcela Vitola Benitez**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1.140.850.287**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

Actividades a desarrollar:

- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de las comunidades y organizaciones comunitarias.
- Apoyar el cubrimiento de las acciones realizadas para la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia para la ejecución de los compromisos hechos en el plan de desarrollo.
- Elaborar, planificar, atender y coordinar las gestiones internas relacionadas con los sistemas de gestión de calidad y control interno.
- Mantener organizados y actualizados los formatos internos de la Entidad en los que se apoye la Subsecretaría y todo el equipo de profesionales y funcionarios.
- Apoyar al equipo interdisciplinario de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la elaboración de los informes requeridos por la Oficina de Control Interno y las entidades que ejercen control y vigilancia sobre la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Participar en las reuniones que sean convocadas con el fin de implementar procesos que mejoren la gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyar todo lo relacionado al proceso de calidad, gestión documental y archivo de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Brindar acompañamiento administrativo en la revisión e inspección de los programas, proyectos, a ejecutar y/o en ejecución.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato, de acuerdo con el nivel jerárquico del empleo, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

2. Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios ofertados **será de seis (6), meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

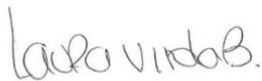
3. Valor Total de la Propuesta:

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTIDÓS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.L. (\$22.350.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,



LAURA MARCELA VITOLA BENITEZ
C.C. 1.140.850.287

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Laura Vanessa Santodomingo Guerrero**, identificado con la cédula de ciudadanía No.50.996.725, me permito presentar a su consideración la propuesta para ***“Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de acciones orientadas a la implementación de planes, programas y proyectos que propendan por el fortalecimiento de gestión comunitaria de la seguridad y la convivencia ciudadana en el Departamento del Atlántico”***.

1. Actividades a desarrollar:

- Apoyar a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, en las iniciativas que se adelanten, para fortalecer, la promoción de la participación ciudadana en los Municipios del Departamento del Atlántico.
- Apoyar en el desarrollo de estrategias, actividades y proyectos del plan de acción, enmarcado en el plan de desarrollo.
- Brindar apoyo a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, en las acciones que se adelanten de la política pública, en la línea de acción fortalecimiento a la identidad de la organizaciones y desarrollo personal, que permita fortalecer las capacidades de los organismos comunitarios.
- Liderar las jornadas de promoción de voluntariado que se adelanten en los Municipios del Departamento del Atlántico.
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de las comunidades y sus líderes debidamente constituidos y reconocidos.
- Realizar informes en los casos que sea requerido por el supervisor o líder de área asignado.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTIOCHO MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M.L. (\$28.770.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in purple ink, appearing to read 'L. Santodomingo' followed by a stylized flourish.

LAURA VANESSA SANTODOMINGO GUERRERO
C.C. 50.996.725

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
Secretario Del Interior
Departamento Del Atlántico
Ciudad. -

Asunto: Presentación de Propuesta para la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.”

Yo, **Lizeth María Orozco Cassiani**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **55.230.946**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo administrativo a la Subsecretaria de Participación Comunitaria, en los casos que sea requerido.
- Apoyo al equipo jurídico de la Subsecretaría De Participación Comunitaria y Convivencia adscrita a la secretaria del interior, mediante el desarrollo de actividades relacionados con el área.
- Apoyo administrativo y organizativo en las sesiones o acciones que se adelanten del Consejo Departamental de Participación Ciudadana del Atlántico, como espacio de concertación con los diferentes sectores de la Sociedad, en cumplimiento de la Ley y el Plan de Desarrollo 2020-2023.
- Generar archivos, material de registros, documentos cuando se le solicite.
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de la comunidad y sus líderes.
- Brindar Apoyo operativo y logístico en las capacitaciones a comités municipales a cargo de la Subsecretaría De Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios ofertados será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

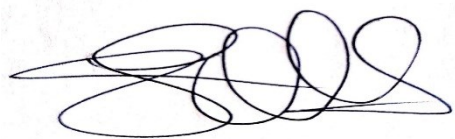
Valor Total de la Propuesta:

Los honorarios que se proponen serán de **DIECISIETE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS M.L. (\$17.940.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,



LIZETH MARÍA OROZCO CASSIANI
C.C. 55.230.946

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: Presentación de Propuesta para la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO."**

Yo, **María Piedad Posso Ardila**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **45.524.613**, me permito presentar a su consideración la propuesta para **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO"**.

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo jurídico a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia. Según los requerimientos del subsecretario.
- Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Brindar asistencia jurídica a las organizaciones comunales de acuerdo con la normatividad vigente y demás, según la asignación del Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos requeridos en el ejercicio del cumplimiento de la misión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Apoyar y asesorar jurídicamente los procesos internos para la formulación e implementación de la política pública.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios ofertados será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

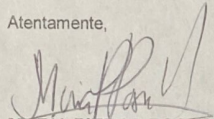
Valor Total de la Propuesta:

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA Y SIETE MILLONES OCHENTA MIL PESOS M.L. (\$37.080.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,



MARIA PIEDAD POSSO ARDILA
C.C. 45.524.613

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMON TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Marisol Bejarano Martínez**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **1.104.011.045**, me permito presentar a su consideración la propuesta para ***“Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de acciones orientadas a la implementación de planes, programas y proyectos que propendan por el fortalecimiento de gestión comunitaria de la seguridad y la convivencia ciudadana en el Departamento del Atlántico”***.

1. Actividades a desarrollar:

- Apoyar en el desarrollo de estrategias, actividades y proyectos del plan de acción, enmarcado en el plan de desarrollo.
- Brindar apoyo a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, en las acciones que se adelanten de la política pública, en la línea de acción que fortalezca la identidad de las organizaciones que promueven la paz y sana convivencia, el desarrollo personal y sus capacidades.
- Liderar las jornadas de promoción de voluntariado que se adelanten en los Municipios del Departamento del Atlántico.
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de los líderes comunitarios que promuevan paz y sana convivencia.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

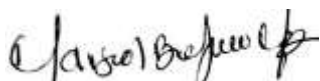
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTIDÓS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ML. (\$22.380.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,



MARISOL BEJARANO MARTÍNEZ
C.C. 1.104.011.045

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
Secretario Del Interior
Departamento Del Atlántico
Ciudad. -

Asunto: Presentación de Propuesta para la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO."

Yo, **Nadys Esther Castañez Villafañe**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1.001.940.720**, me permito presentar a su consideración la propuesta para "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO".

1. Actividades a desarrollar:

- Apoyar a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, en las iniciativas que se adelanten, para fortalecer, la promoción de la participación ciudadana en los Municipios del Departamento del Atlántico.
- Apoyar en el desarrollo de estrategias, actividades y proyectos del plan de acción, enmarcado en el plan de desarrollo.
- Brindar apoyo a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, en las acciones que se adelanten de la política pública, en la línea de acción que fortalezca la identidad de la comunidad y promover la paz y sana convivencia en el departamento del atlántico.
- Apoyar en los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia brindando atención oportuna a los habitantes del departamento.
- Liderar las jornadas de promoción de voluntariado que se adelanten en los Municipios del Departamento del Atlántico.
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de la comunidad que promueve la paz y la sana convivencia.
- Realizar informes en los casos que sea requerido por el supervisor o líder de área asignado.
- Ejercer como apoyo en todas las capacitaciones que se requiera realizar en el Departamento.

- Implementar acciones pedagógicas para facilitar la socialización de las políticas públicas en el Departamento.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios ofertados será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

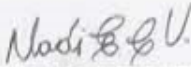
Valor Total de la Propuesta:

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTISIETE MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL PESOS M.L. (\$27.810.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,


NADYS ESTHER CASTAÑEZ VILLAFAÑE
C.C. 1.001.940.720

Barranquilla,

Doctor

YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA

Secretario Del Interior

Departamento Del Atlántico

Ciudad. -

Asunto: Presentación de Propuesta para la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.”

Yo, **PEDRO JOSÉ AHUMADA OTERO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.197.113**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo jurídico a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, conforme a los requerimientos del subsecretario.
- Apoyar jurídicamente a la Subsecretaría de Participación en las acciones que permitan proporcionar la activación de rutas de protección y medidas de seguridad para los habitantes del departamento.
- Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Asistir, apoyar y asesorar jurídicamente las jornadas de promoción de voluntariado que se adelanten en los Municipios del Departamento del Atlántico que fomenten la convivencia ciudadana y la seguridad en los municipios.
- Apoyar en los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia brindando atención oportuna a los habitantes del departamento.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

2. Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios ofertados **será de seis (6), meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

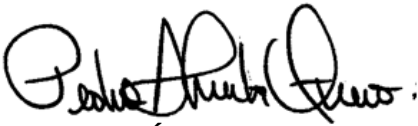
3.Valor Total de la Propuesta:

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTIDÓS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.L. (\$22.350.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Pedro José Ahumada Otero'.

PEDRO JOSÉ AHUMADA OTERO
C.C. 72.197.113

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMON TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **Pedro Luis Rodelo Maza**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.272.491**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.”.

1. Actividades a desarrollar:

- Brindar apoyo operativo y logístico a la Subsecretaria De Participación Comunitaria Y Convivencia en la Asistencia técnica a los comités municipales Según los requerimientos del subsecretario.
- Apoyo operativo y logístico en la activación de la ruta de participación Ciudadana y comunitaria
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de la comunidad.
- Brindar Apoyo operativo y logístico en las capacitaciones a comités municipales a cargo de la Subsecretaría De Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás inherentes y relacionadas con el objeto contratado que se requieran para la debida ejecución de la actividad encomendada y que sean asignadas por el supervisor del contrato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

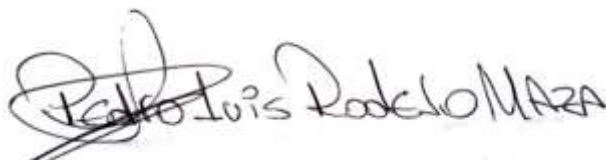
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **QUINCE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS PESOS M.L. (\$15.990.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, reading "Pedro Luis Rodelo MAZA". The signature is stylized with a large, looping initial "P" and "L".

PEDRO LUIS RODELO MAZA
C.C. 72.272.491

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
Secretario Del Interior
Departamento Del Atlántico
Ciudad. -

Asunto: Presentación de Propuesta para la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.”

Yo, **Ronald José Santiz Camero**, identificado con la cédula de ciudadanía No.**1.047.226.811**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de la comunidad.
- Participar en las reuniones que sean convocadas con el fin de implementar procesos que mejoren la gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Brindar acompañamiento administrativo en la revisión e inspección de los programas, proyectos, a ejecutar y/o en ejecución.
- Apoyar a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, en las iniciativas que se adelanten, para fortalecer, la promoción de la participación ciudadana en los Municipios del Departamento del Atlántico.
- Apoyar en el desarrollo de estrategias, actividades y proyectos del plan de acción, tendientes a fortalecer la convivencia ciudadana y por ende, la seguridad en los municipios conforme al plan de desarrollo 20-23.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios ofertados será de **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

Valor Total de la Propuesta:

Los honorarios que se proponen serán de **DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M.L. (\$19.770.00).**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de la entidad.

Atentamente,



RONALD JOSÉ SANTIZ CAMERO
C.C. 1.047.226.811

Barranquilla,

Doctor
YESID SALOMÓN TURBAY PEREIRA
SECRETARIO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **VANESSA MARGARITA OROZCO RODRÍGUEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1.045.680.712**, me permito presentar a su consideración la propuesta para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.

1. Actividades a desarrollar:

- Apoyar a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, en las iniciativas que se adelanten, para fortalecer, la promoción de la participación ciudadana en los Municipios del Departamento del Atlántico.
- Apoyar en el desarrollo de estrategias, actividades y proyectos del plan de acción, enmarcado en el plan de desarrollo.
- Brindar apoyo a la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia, en las acciones que se adelanten de la política pública, en la línea de acción fortalecimiento a la identidad de la organizaciones y desarrollo personal, que permita fortalecer las capacidades y liderazgos de la comunidad.
- Liderar las jornadas de promoción de voluntariado que se adelanten en los Municipios del Departamento del Atlántico.
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia para la convivencia pacífica, segura y sana.
- Realizar informes en los casos que sea requerido por el supervisor o líder de área asignado.
- Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.
- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será **seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

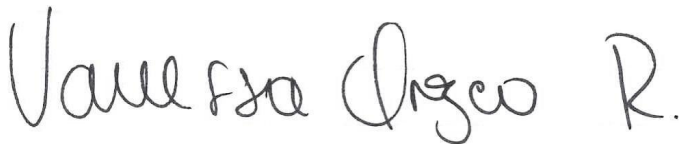
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M.L. (\$24.720.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, reading 'Vanessa Orozco R.' in a cursive script.

VANESSA MARGARITA OROZCO RODRÍGUEZ
C.C. 1.045.680.712