INFORME DE ACTIVIDADES No. 03

SR.
CARLOS VIZCAINO
SUPERVISOR
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

EVELYN NAOMI HENAO VELEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1234091293 en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al Contrato No. **CD-01-2023-0099**, declaro que durante el periodo correspondiente al **tercer pago** del 14 de abril al 13 de mayo de 2023.

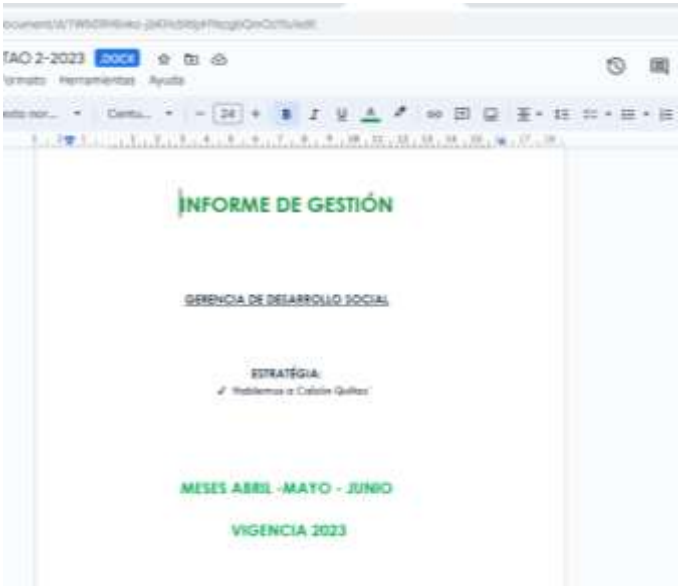
He cumplido de buena fe el Objeto del Contrato.

Preste los servicios en los términos y condiciones establecidos y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito.

ACTIVIDAD	DETALLE
Asesorar en la generación de información, documentos técnicos y notas que se requieran para el cumplimiento de las actividades de la Gerencia de Desarrollo Social.	• Durante el mes de abril hasta el 13 de mayo, formulé y realicé el anexo de las actividades que se llevaron a cabo durante el periodo en documentos para la presentación de informe de gestión de la estrategia Hablemos a Calzón Quitao'.
Asesorar y apoyar en los procesos de recolección, almacenamiento e interpretación de datos espaciales relacionados con proyectos sociales.	• Participe en la segunda sesión de la mesa del derecho a la existencia el 9 de mayo del 2023 realizada en las instalaciones de ICBF Regional, y en la cual logré captar información de actividades que se llevaran a cabo y se darán prioridad en las acciones para NNA y Jóvenes durante el año 2023. • El 3 de mayo del 2023 participe en la 1era sesión ordinaria del Comité Distrital de Convivencia Escolar 2023 realizada en la Secretaria de Educación, en la cual obtuve información de actividades que se llevaran a cabo y se darán prioridad durante el año en transcurso.
Asesorar en la generación de información, documentos técnicos y notas de política que se	• Asistencia a reuniones que hacen parte de la Gerencia de Desarrollo Social para la recolección de información de este.

requieran para el cumplimiento de las actividades de la Gerencia de Desarrollo Social.	• El 15 de abril del 2023 acompañe y documente la asistencia de la Gerencia de Desarrollo social con la estrategia Hablemos a Calzón Quitao' al Internado monseñor Víctor Tamayo.
Realizar de manera periódica publicación de investigaciones, documentos técnicos, entre otros, para fortalecer el equipo de investigaciones distrital.	• Durante el mes de labor, realice seguimientos, formulación y revisiones de documentos técnicos que se han presentado para estrategia con población migrante y población joven que se está coordinando desde la Gerencia de desarrollo social, nombrada como Pa' Lante.
Asesorar en la generación de información, documentos técnicos y notas de política que se requieran para el cumplimiento de las actividades de la Gerencia de Desarrollo Social.	• Asistencia a reuniones que hacen parte de la Gerencia de Desarrollo Social para la recolección de información de este. • El 15 de abril del 2023 acompañe y documente la asistencia de la Gerencia de Desarrollo social con la estrategia Hablemos a Calzón Quitao' al Internado monseñor Víctor Tamayo.

A continuación, adjunto evidencias fotográficas que corresponden a mis funciones desarrolladas y cumplidas durante el mes:



TAO 2-2023 .DOCX

Archivo Herramientas Ayuda

INFORME DE GESTIÓN

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

ESTRATÉGIA:

✓ Problemas a Colación Quilos'

MESES ABRIL -MAYO - JUNIO

VIGENCIA 2023







ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

FORMATO ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS

Fecha: 26/04/2023 Hora: 2:40pm Idoneidad hospital:

Tipo evento: ☐ Capacitación ☑ Reunión ☐ Asesoría ☐ Comité ☐ Otro cual: Tema: Seguimiento de Proyecto

Objetivo: Seguimiento de Proyectos de la Entidad Facilitador:

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Dayron Acuña Consuegra	1143864659	G. Social	Apoyo	dayronacuna@gmail.com	
2	Sofia Estrella Pacheco Pinedo	1143977910	G. Desarrollo Social	Contratista	sofiapacheco@gmail.com	
3	Shelsy Yamile Villamizar	1143144398	G. Desarrollo Social	Contratista	shelsyvillamizar@gmail.com	
4	CARLOS VIZCAINO	1143853861	G. Pro Salud	ASESOR	CARLOSVIZCAINO@HOTMAIL.COM	
5	Andrea Salgado Montero	1143966104	G. De Salud	Contratista	salgadoandrea@hotmail.com	
6	Carlos Andres Jimenez M.	1143 814 916	Sec. SSF y Cont.	Contratista	carlosjimenez1192@gmail.com	
7	Adel Maria Acosta	1143	G. Desarrollo S.	Contratista		
8	Luis David Gil Mercado	1143	G. Desarrollo	Contratista		
9	Emanuel Andres Pinto	1143	G. Salud y Ambiente	Contratista		
10	Enrique Jaramillo C.	72 [illegible]	G. Desarrollo	Asesor		
11	Mariana Alvarado Mendez	1.129.502.734	G. Desarrollo	Profesional		
12	Paola Bernal Blanco	1143	G. Desarrollo S.	Contratista		
13	Evelyn Arroyo Ortiz	1143	G. Desarrollo	Profesional Social		
14						
15						

Calle 34 No. 43 - 31 · Barranquilla, Colombia · BARRANQUILLA.GOV.CO



Atentamente,

EVELYN NAOMI HENAO VELEZ
C.C 1234091293 de Barranquilla
CONTRATISTA