PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo 31 de 2023

Señor (a)
VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4715636 de 2023**
Coordinador de Formación Profesional y Relaciones Corporativas
Centro para el desarrollo agroecológico y agroindustrial.
Sabanalarga – Atlantico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo de 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4715636 de 2023

KELLY MARIA GUTIERREZ VIVIUS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 22.668.459 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Extensionismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: l). Un pago correspondiente al mes de MARZO de 2023 por valor de CINCO MILLONES CIENTO DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS ($5.102.792.) y nueve pagos iguales por CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS($5.278.750). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No.6272088835 del banco Colpatria, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA para implementar desde el Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial - CEDAGRO de la Regional Atlántico las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios del programa y de acuerdo con la asignación dada.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las acciones de divulgación del programa	Se promovió y socializó el programa de	Anexo 1.Llamadas y correos

	Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA y demás espacios que generen posicionamiento al Programa de Extensionismo Tecnológico acorde a orientaciones de dirección general	Extensionismo Tecnològico con empresas Mipyme de las regionales asignadas para el presente cuatrimestre, siendo éstas Atlántico y Cesar.	destinados a las empresas asignadas.
2	Realizar contacto inicial de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información del programa.	Se contactaron a las 12 empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas para el presente cuatrimestre con el fin de realizar el contacto inicial y darles a conocer el inicio del programa y confirmar su participación. También se realizó búsqueda alternativa de la empresas que no se lograron contactar por teléfono	Anexo 1.Evidencia de correos enviados y llamadas realizadas a las organizaciones asignadas.
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados	Se socializó la invitación de sensibilización de estrategia a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas para el presente cuatrimestre	Anexo 2.Evidencia de socialización via email de la invitación a la sensibilización a las doce organizaciones asignadas.
4	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General	Se realizó registro de las diferentes actividades desarrolladas con las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn	Anexo 3. Registro en Dynamis de las atenciones a las empresas.
5	Diagnosticar las empresas, organizaciones campesinas-	Se construiyeron los diagnosticos a cada	Anexo 4. Diagnosticos

	agropecuarias y/o campesinos asignados con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	empresa desde el aplicativo Dynamis, así como otras herramientas de apoyo departe del extensionista. Acorde a los lineamientos de la estrategia de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas para el presente cuatrimestre	aplicados a las empresas
6	Formular y concertar el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico y las necesidades identificadas	Se construyeron y concertaron los planes de mejora y se determinaron los indicadores, se registraron en el formato 048 y en el aplicativo para las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn. Acorde al desarrollo de actividades.	Anexo 8. Resumen del seguimiento empresarial
7	Medir en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	Evaluar los indicadores elegidos según plan de mejora de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn	Actividad programada para la semana 11 del primer ciclo de atención.
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas de acuerdo con la guía de Extensionismo tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones de la Dirección General.	Se desarrollaron sesiones de asesorías acorde al desarrollo de actividades con cada organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn.	Anexo 3. Registro en Dynamis de las atenciones a las empresas.

9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Ejecutar proceso de finalización de intervención a las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn.	Actividad programada para la finalización del primer ciclo de atención.
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos acompañados de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Gestionar el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn	Actividad programada para la semana 12 y 13 del primer ciclo de atención.
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	Se realizó la gestión documental reuniendo todas las evidencias de la gestión realizada con cada empresa asignada y la recopilación de los documentos requeridos de los empresarios según los lineamientos de la estrategia. Esta documentación se encuentra en el repositorio y en los registros de las sesiones en el aplicativo Dynamis.	Anexo 5. Evidencia de cargue de documentos en el repositorio y Anexo 3. Registro en Dynamis de las atenciones a las empresas. Anexo 8. Seguimiento empresarial.
12	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico y del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	Participe activamente en las reuniones y actividades programadas dentro del programa y de la Direccion Regional.	Anexo 6. Evidencia de asistencia a reuniones y actividades programadas.
13	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	Se realizaron actividades de planeación, organización, desarrollo y acompañamiento en cada etapa del proceso de consultoría.	Anexo 5. Evidencia de cargue de documentos en el repositorio y Anexo 3. Registro en Dynamis de las atenciones a las

			empresas. Anexo 6. Evidencia de asistencia a reuniones y actividades programadas.
14	Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico, acorde a orientaciones brindadas por Dirección General	Se brindó disponibilidad para el desarrollo de la estrategia según lineamientos nacionales..	Anexo 7. Evidencia disponibilidad agenda primer ciclo de atención. Gestion general evidenciada en el presente informe
15	Hacer acompañamiento a los extensionistas del centro de formación durante la intervención en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos cuando se requiera de acuerdo con asignación desde Dirección General	Apoyar y asesorar a los centros de formación en la intervención a organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada cuatrimestre según lineamientos nacionales	Actividad a desarrollar en el siguiente mes.
16	Apoyar las solicitudes de información, informes, y demás acciones propias del Programa de extensionismo Tecnológico cuando se requiera y sea asignado desde la Dirección General	Se atendieron los requerimientos documentales e informes según lineamientos nacionales.	Presente informe

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. *9448808153* de la planilla de Aportes en Línea, mes de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

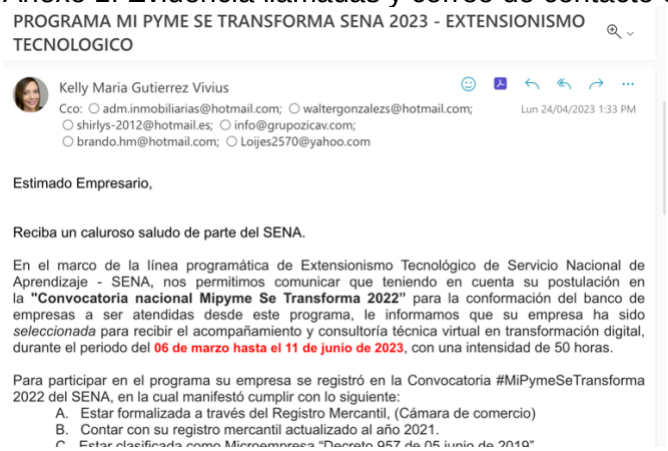


KELLY MARIA GUTIERREZ VIVIUS
Contratista
C.C. No. 22.668.459 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4710675 de 2023
Coordinador de Formación Profesional y Relaciones Corporativas
Centro para el desarrollo agroecológico y agroindustrial
Sabanalarga – Atlantico

Anexo 1. Evidencia llamadas y correo de contacto con las organizaciones asignadas.



PROGRAMA MI PYME SE TRANSFORMA SENA 2023 - EXTENSIONISMO TECNOLOGICO

Kelly Maria Gutierrez Vivius

Cco: adm.inmobiliarias@hotmail.com; waltergonzalezs@hotmail.com; shirlys-2012@hotmail.es; info@grupozicav.com; brando.hm@hotmail.com; Loijes2570@yahoo.com

Lun 24/04/2023 1:33 PM

Estimado Empresario,

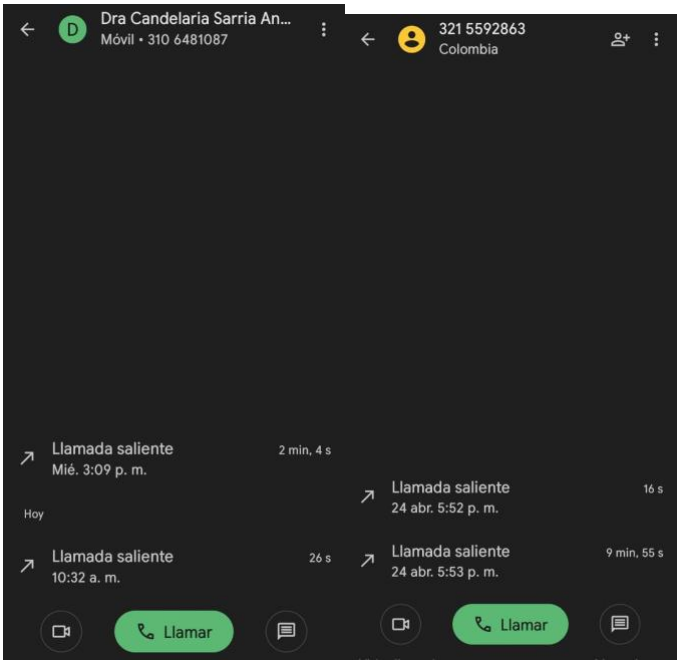
Reciba un caluroso saludo de parte del SENA.

En el marco de la línea programática de Extensionismo Tecnológico de Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, nos permitimos comunicar que teniendo en cuenta su postulación en la **"Convocatoria nacional Mipyme Se Transforma 2022"** para la conformación del banco de empresas a ser atendidas desde este programa, le informamos que su empresa ha sido *seleccionada* para recibir el acompañamiento y consultoría técnica virtual en transformación digital, durante el periodo del **06 de marzo hasta el 11 de junio de 2023**, con una intensidad de 50 horas.

Para participar en el programa su empresa se registró en la Convocatoria #MiPymeSeTransforma 2022 del SENA, en la cual manifestó cumplir con lo siguiente:

A. Estar formalizada a través del Registro Mercantil, (Cámara de comercio)
B. Contar con su registro mercantil actualizado al año 2021.
C. Estar clasificada como Microempresa "Decreto 957 de 05 junio de 2019"

Evidencia de llamadas:



Anexo 2. Evidencia socialización de invitación a la sensibilización para las organizaciones asignadas.

PROGRAMA MI PYME SE TRANSFORMA SENA 2023 - EXTENSIONISMO TECNOLOGICO

así como copia de cédula de la segunda persona que usted designe para la atención del programa.

Así mismo, y como le ratificare telefónicamente, deberá asistir a una reunión virtual de sensibilización, programada así:

Jornada de Sensibilización Extensionismo
Martes, abril 25 · 2:00 p.m.

Google Meet

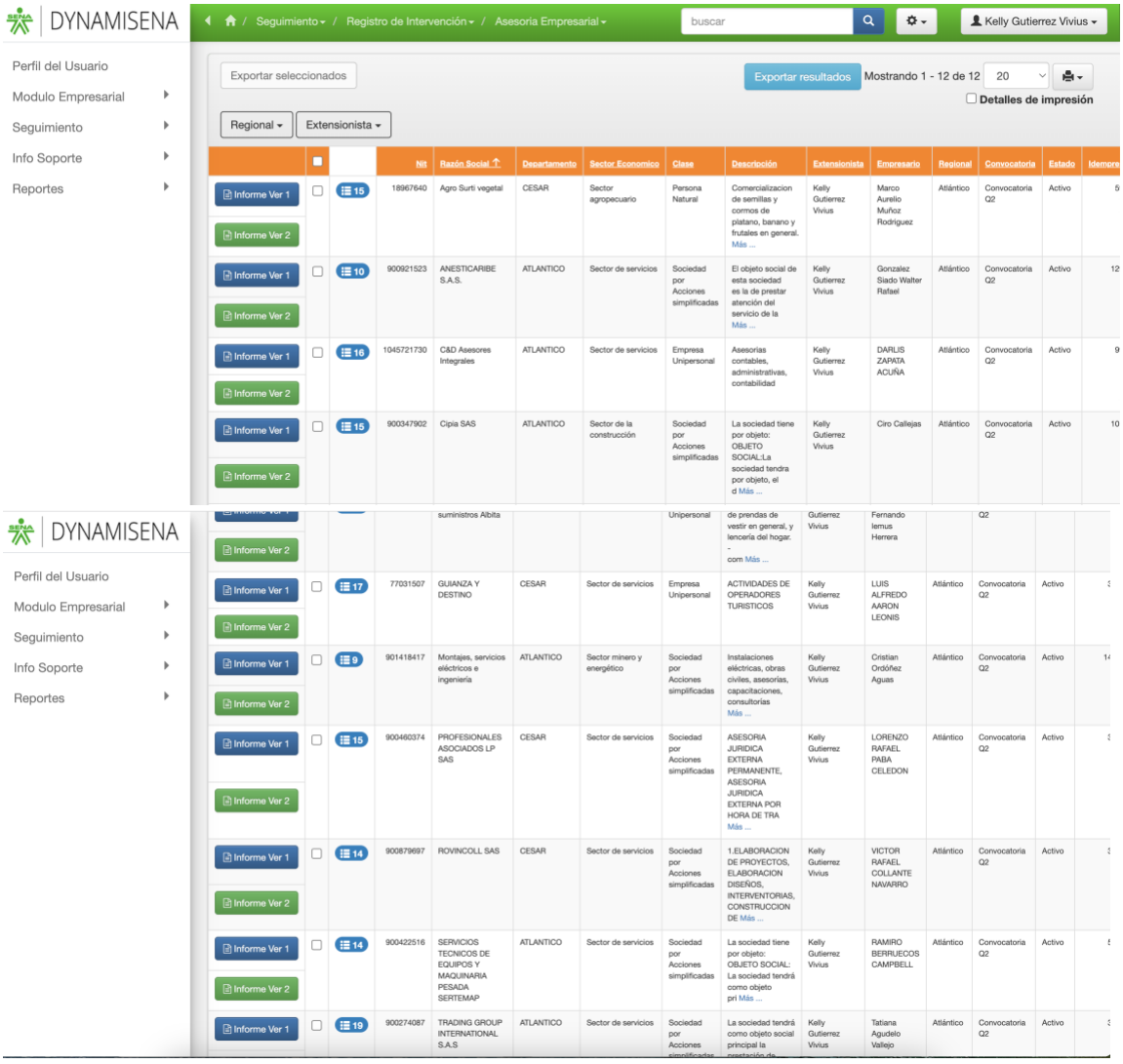
Link de reunión: https://meet.google.com/pwg-fqxd-gca

Para mayor información lo invitamos a visitar nuestra página web (https://www.sena.edu.co/es-co/Empresarios/Paginas/mipymes_se_transforma.aspx).

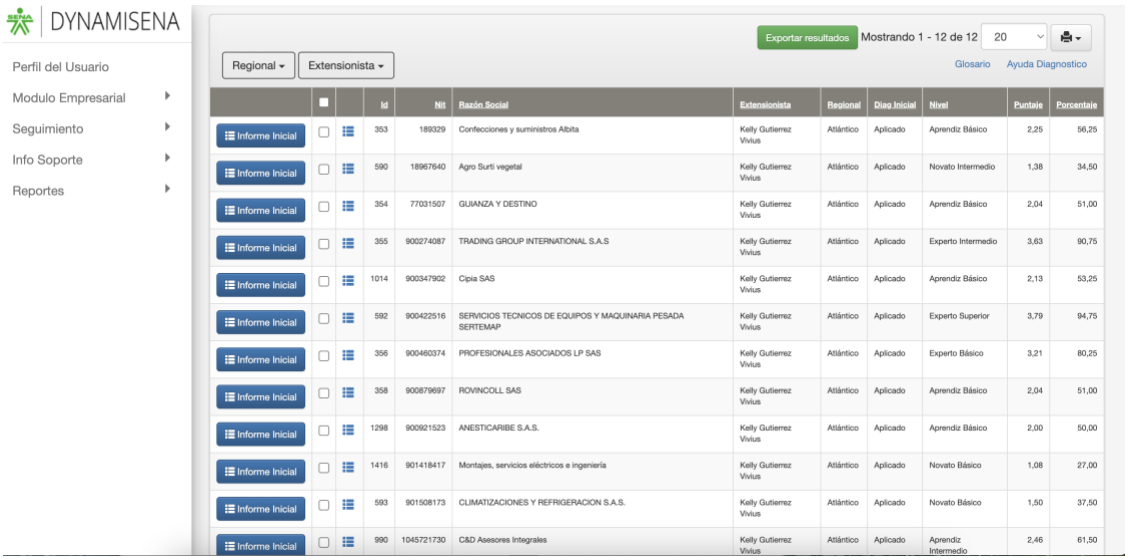
No está de más recordarle que, atendiendo los términos de referencia de la convocatoria, agradecemos en un término menor a *24 horas* que corren a partir de este momento, nos comunique su intención de participar en el programa. En caso de no recibir respuesta, se entenderá que usted desiste del acompañamiento.

Para dudas e inquietudes agradecemos responder a este correo, o comunicarse con el Extensionista Tecnológico **Kelly Gutierrez** al celular **3176357171.**

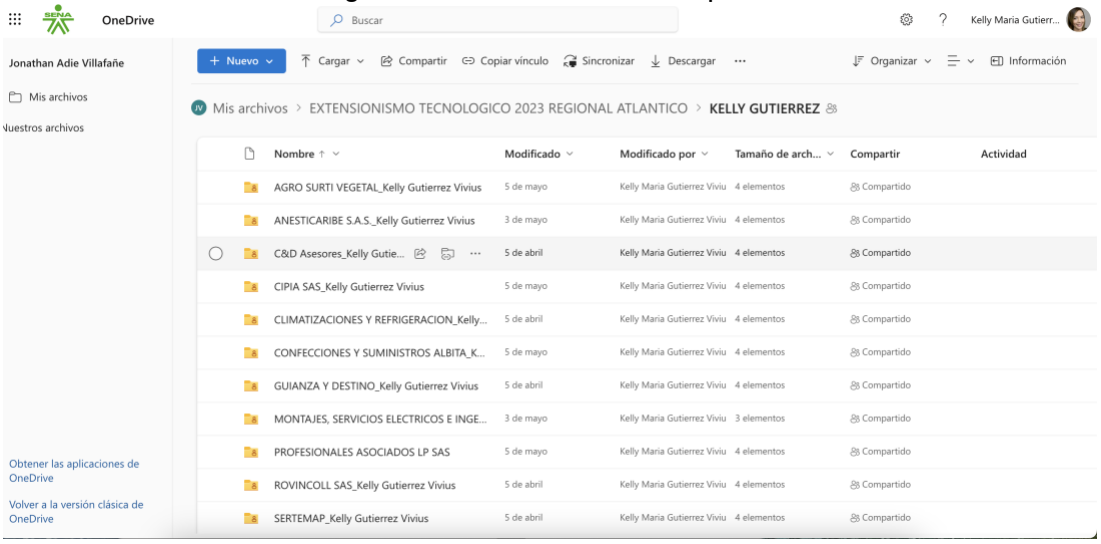
Anexo 3. Registro en Dynamis de las atenciones a las empresas.



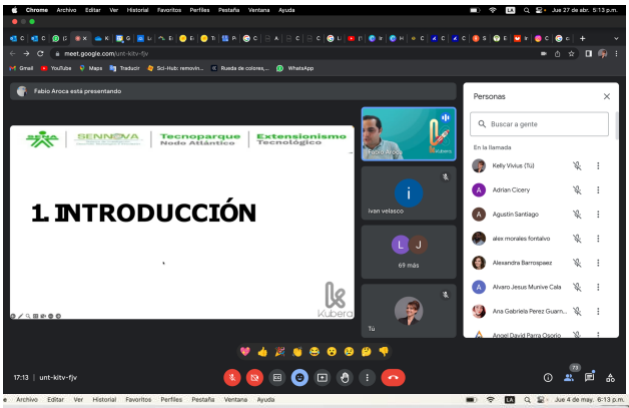
Anexo 4. Diagnosticos aplicados a las empresas



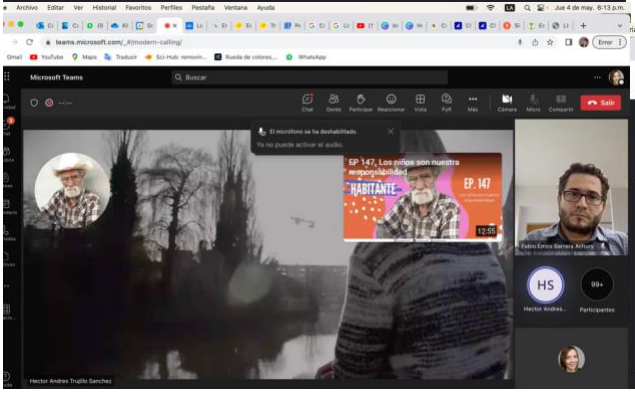
Anexo 5. Evidencia de cargue de documentos en el repositorio

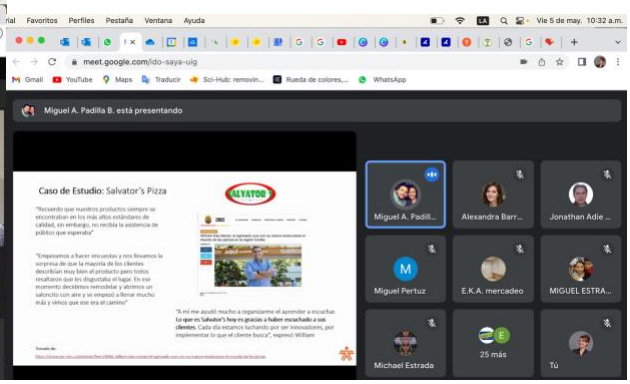


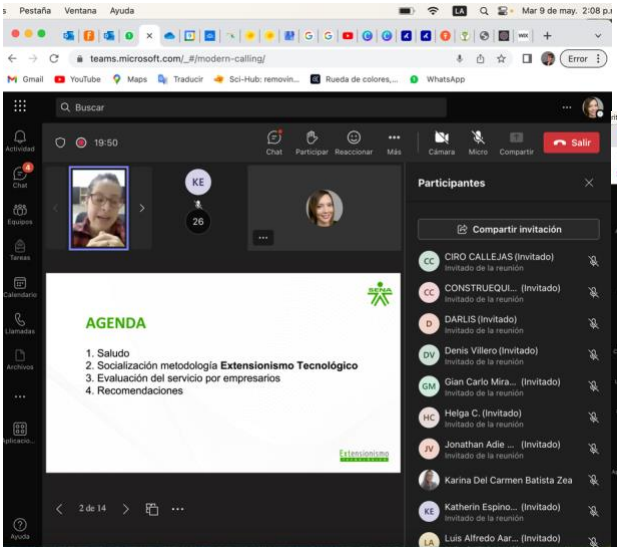
Anexo 6. Evidencia de asistencia a reuniones y actividades programadas.

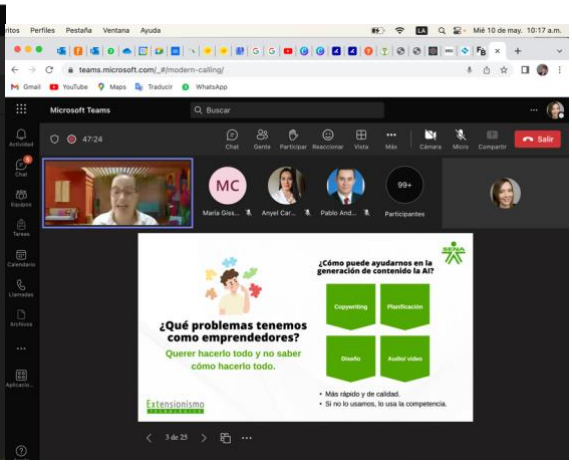

1. INTRODUCCIÓN
Tecnoparque Nodo Atlántico
Extensionismo Tecnológico

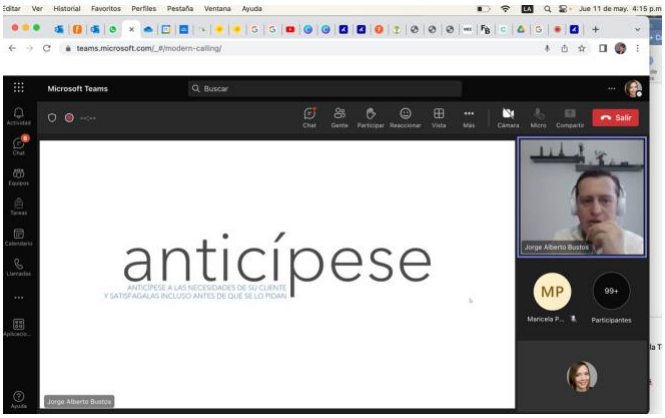

EXTENSIONISMO TECNOLOGICO- SENA
Taller No. 4 -" Tablero de fidelización y Herramientas de Gestión CRM “Hubspot”
"
Thanks for submitting your contact info!


Microsoft Teams
EP 147, Los niños son nuestra responsabilidad
HABITANTE
EP. 147

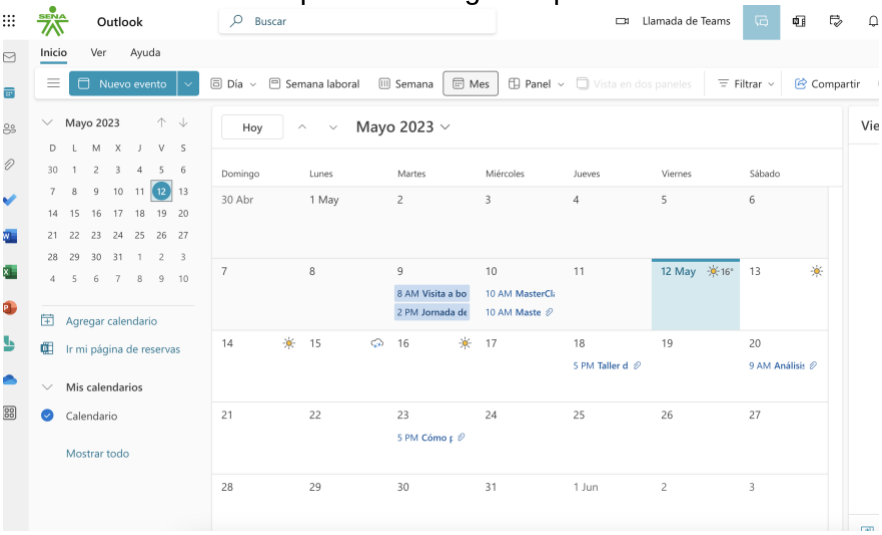

Miguel A. Padilla B. está presentando
Caso de Estudio: Salvator's Pizza
SALVATOR


AGENDA
1. Saludo
2. Socialización metodología Extensionismo Tecnológico
3. Evaluación del servicio por empresarios
4. Recomendaciones
Participantes
Compartir invitación

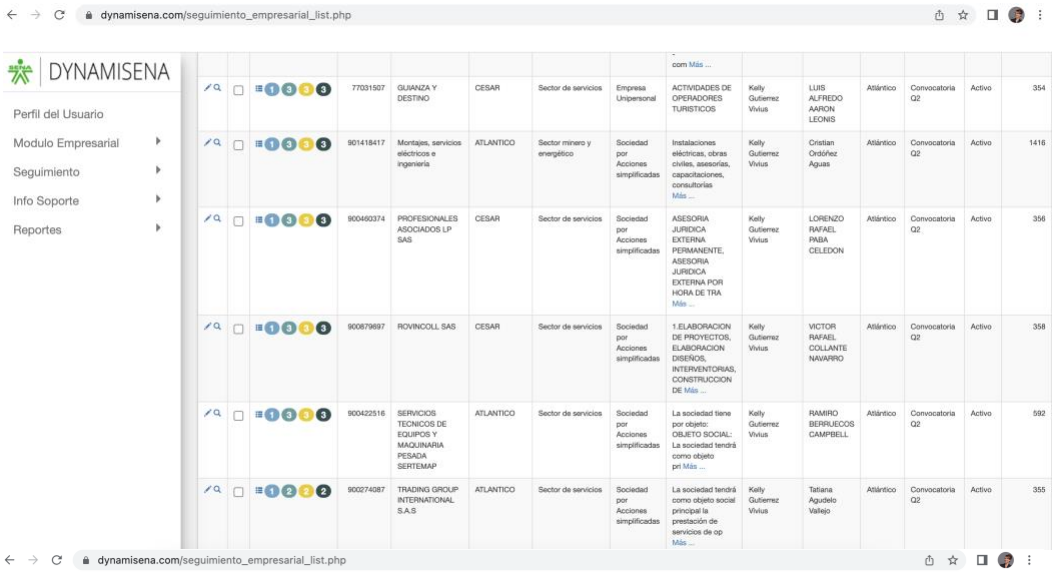

¿Qué problemas tenemos como emprendedores?
Querer hacerlo todo y no saber cómo hacerlo todo.
¿Cómo puede ayudarnos en la generación de contenido la AI?
Copywriting
Planificación
Diseño
Audio/ video
Extensionismo

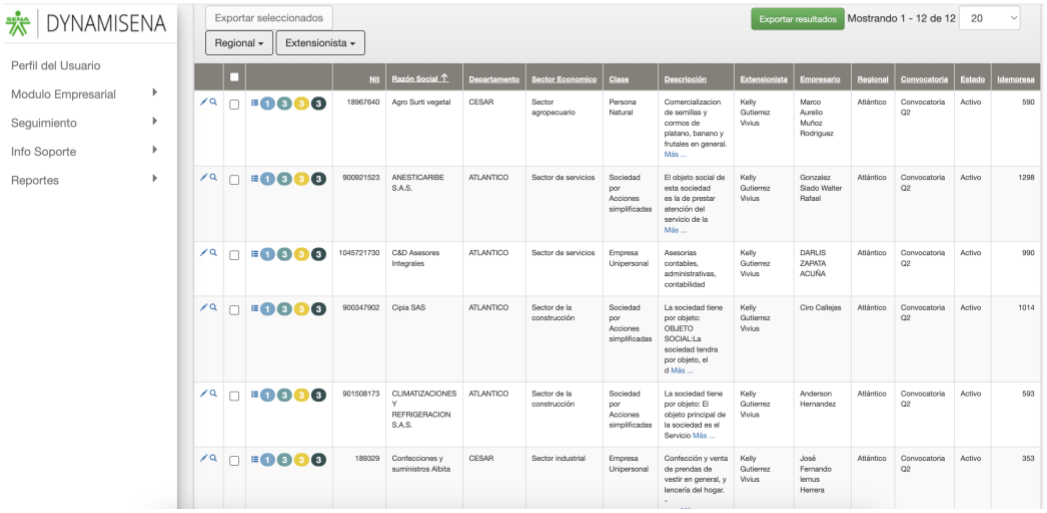


Anexo 7. Evidencia disponibilidad agenda primer ciclo de atención.



Anexo 8. Resumen del seguimiento empresarial


dynamisena.com/seguimiento_empresarial_list.php
DYNAMISENA
Perfil del Usuario
Modulo Empresarial
Seguimiento
Info Soporte
Reportes
77031507 GUIANZA Y DESTINO CESAR Sector de servicios Empresa Unipersonal ACTIVIDADES DE OPERADORES TURISTICOS Kelly Gutierrez Vivius LUIS ALFREDO AARON LEONIS Atlántico Convocatoria Q2 Activo 354
901418417 Montajes, servicios eléctricos e ingeniería ATLANTICO Sector minero y energético Sociedad por Acciones simplificadas Instalaciones eléctricas, obras civiles, asesorías, capacitaciones, consultorías Kelly Gutierrez Vivius Cristian Ordóñez Aguas Atlántico Convocatoria Q2 Activo 1416
900460374 PROFESIONALES ASOCIADOS LP SAS CESAR Sector de servicios Sociedad por Acciones simplificadas ASESORIA JURIDICA EXTERNA PERMANENTE, ASESORIA JURIDICA EXTERNA POR HORA DE TRA Kelly Gutierrez Vivius LORENZO RAFAEL PABA CELEDON Atlántico Convocatoria Q2 Activo 356
900879697 ROVINCOLL SAS CESAR Sector de servicios Sociedad por Acciones simplificadas 1.ELABORACION DE PROYECTOS, ELABORACION DISEÑOS, INTERVENTORIAS, CONSTRUCCION DE Kelly Gutierrez Vivius VICTOR RAFAEL COLLANTE NAVARRO Atlántico Convocatoria Q2 Activo 358
900422516 SERVICIOS TECNICOS DE EQUIPOS Y MAQUINARIA PESADA SERTEMAP ATLANTICO Sector de servicios Sociedad por Acciones simplificadas La sociedad tiene por objeto: OBJETO SOCIAL: La sociedad tendrá como objeto pri Kelly Gutierrez Vivius RAMIRO BERRUECOS CAMPBELL Atlántico Convocatoria Q2 Activo 592
900274087 TRADING GROUP INTERNATIONAL S.A.S ATLANTICO Sector de servicios Sociedad por Acciones simplificadas La sociedad tendrá como objeto social principal la prestación de servicios de op Kelly Gutierrez Vivius Tatiana Agudelo Vallejo Atlántico Convocatoria Q2 Activo 355
dynamisena.com/seguimiento_empresarial_list.php


DYNAMISENA
Perfil del Usuario
Modulo Empresarial
Seguimiento
Info Soporte
Reportes
Exportar seleccionados
Regional
Extensionista
Exportar resultados
Mostrando 1 - 12 de 12
20
Nit Razón Social Departamento Sector Economico Clase Descripción Extensionista Empresario Regional Convocatoria Estado Idempresa
18967640 Agro Surti vegetal CESAR Sector agropecuario Persona Natural Comercializacion de semillas y cormos de platano, banano y frutales en general. Kelly Gutierrez Vivius Marco Aurelio Muñoz Rodriguez Atlántico Convocatoria Q2 Activo 590
900921523 ANESTICARIBE S.A.S. ATLANTICO Sector de servicios Sociedad por Acciones simplificadas El objeto social de esta sociedad es la de prestar atención del servicio de la Kelly Gutierrez Vivius Gonzalez Siado Walter Rafael Atlántico Convocatoria Q2 Activo 1298
1045721730 C&D Asesores Integrales ATLANTICO Sector de servicios Empresa Unipersonal Asesorías contables, administrativas, contabilidad Kelly Gutierrez Vivius DARLIS ZAPATA ACUÑA Atlántico Convocatoria Q2 Activo 990
900347902 Cipia SAS ATLANTICO Sector de la construcción Sociedad por Acciones simplificadas La sociedad tiene por objeto: OBJETO SOCIAL:La sociedad tendra por objeto, el Kelly Gutierrez Vivius Ciro Callejas Atlántico Convocatoria Q2 Activo 1014
901508173 CLIMATIZACIONES Y REFRIGERACION S.A.S. ATLANTICO Sector de la construcción Sociedad por Acciones simplificadas La sociedad tiene por objeto: El objeto principal de la sociedad es el Servicio Kelly Gutierrez Vivius Anderson Hernandez Atlántico Convocatoria Q2 Activo 593
189329 Confecciones y suministros Albita CESAR Sector industrial Empresa Unipersonal Confección y venta de prendas de vestir en general, y lencería del hogar. Kelly Gutierrez Vivius José Fernando lemus Herrera Atlántico Convocatoria Q2 Activo 353