Fecha : 03/05/2023 **$** 1.920.000,00

Paguese a: GUISAO BEDOYA FLOR ESTELLA

La Suma de: UN MILLON NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE GIRARDOTA
Nit: **890980807-1**

COMPROBANTE DE EGRESO No.1521
Fecha : 03/05/2023

Documento 10 COMPROBANTE DE EGRESO
No. de Orden 1395 **No. Causación** 1395
Detalle PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN EL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL Y EN LA RECEPCION TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS (QUEJAS PQR,DERECHOS DE PETICION SOLICITUD DE INFORMACION TUTELAS) INTERPUESTAS ANTE LA SECRETARIA COMO TAMBIEN EL REGISTRO Y

Tp	Contable	Nombre Cuenta	Uni	Dep	Articulo	Fondo	Base	D/C	Valor
G	510801	REMUNERACION SERVICIOS	08	01	2.1.2.02.02.008-700	001	0,00	D	2.000.000,00
R	13058802	Estampilla Adulto Mayor 3%					2.000.000,00	C	60.000,00
R	24079013	Estampillas Prohospitales Pùblicos					2.000.000,00	C	20.000,00
P	24010102	Adquisiciòn de Servicios					0,00	C	1.920.000,00

Bancos

No.	Ban	Nombre Banco	Contable	Cod	Nombre Cuenta	Numero	Cheque	Valor
1	09	BANCOLOMBIA	11100548	002	F001 BANCOLOMBIA (Fondo Com	10430873921	0	1.920.000,00

Pago Electrónico

Banco
Cuenta
Dia Envio
Lote 0

Valor Orden de Pago	**2.000.000,00**
Valor Deducciones	**80.000,00**
Valor a Pagar	**1.920.000,00**

TESORERO (A)

RECIBI
C.C.

39908653959	Ahorros	43416905	FLOR ESTELLA GUISA	1,920,000.00	BANCOLOMBIA	DE CLIENTE	
39900000183	Ahorros	1035850078	KAREN LORENA SOSA	2,112,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
10872797177	Ahorros	43638534	GLADIS YEPES M	2,966,400.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
39934248540	Ahorros	70330170	ANDERSON CASTRILLO	1,824,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
25345938446	Ahorros	1128463335	FABIAN ARIAS PATIN	2,851,200.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
01469846985	Ahorros	1128449954	Kelly Moreno	6,175,240.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
39963184402	Ahorros	1035874282	YESSICA OSSA	1,632,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
39947569159	Ahorros	39359546	sirley elena zulet	3,312,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
39933173457	Ahorros	1035875861	ALEJANDRA OSORIO P	2,801,280.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
39978577036	Ahorros	1035850375	GOMEZ MARIA	3,168,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
39980399358	Ahorros	39356826	ELIZABETH FORONDA	3,168,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
65190257741	Ahorros	1035851752	VERONICA M SERNA F	1,728,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023
10012785854	Ahorros	39358563	SARA P SALDARRIAGA	1,324,800.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	02-05-2023

MUNICIPIO DE GIRARDOTA

Nit: 890980807-1

ORDEN DE PAGO

VIGENCIA ACTUAL

Fecha de Reporte 02/05/23
Hora Reporte 08:22:27
Pagina : 1

Número : 1395 Certificado : 547 Compromiso: 1044 Aut.Pago: 0 Doc. N/A 0 / /

Beneficiario : 43416905 GUISAO BEDOYA FLOR ESTELLA Fecha : 02/05/2023

Detalle : PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN EL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL Y EN LA RECEPCION TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS (QUEJAS PQR,DERECHOS DE PETICIÓN SOLICITUD DE INFORMACION TUTELAS) INTERPUESTAS ANTE LA SECRETARIA COMO TAMBIEN EL REGISTRO Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVO DE ESTA INFORMACION UNA VEZ EMITA LA RESPECTIVA RESPUESTA AL CIUDADANO

Sec.	Dep	Articulo	Nombre de Articulo	Fondo	Valor
08	01	2.1.2.02.02.008-700	Servicios Técnicos	001	2.000.000,00

CP → $ 1920.000

Total Presupuesto	2.000.000,00

Facturas

Numero	Fecha Factura	Vencimiento	Valor	Descuento	Iva	Valor
2	02/05/2023	02/05/2023	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00

Total Facturas	2.000.000,00

Valor En Letras

DOS MILLONES PESOS M/CTE

CONTABILIZADO

V°B° Presupuestal

V°B° Contabilidad

OK

REVISIÓN FORMALIDADES CUENTA DE COBRO

REQUISITOS ORDEN DE PAGO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SEGUNDO PAGO Y POSTERIORES

CONTRATISTA: Flor Estella Guzman CUENTA No 02

VALOR $2'000.000

DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE
EXPEDIDO DE RECIBIDO A CONFORMIDAD DEL INTERVENTOR - ORIGINAL		
FACTURA ORIGINAL O CUENTA DE COBRO		
INFORME DE ACTIVIDADES ORIGINAL		
ACTA DE LIQUIDACIÓN Y SUPERVISIÓN ORIGINAL		
RUT ACTUALIZADO		
CERTIFICADO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE		
SI ES PERSONA NATURAL: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL. SI ES PERSONA JURÍDICA: CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CON LOS SOPORTES COMPLEMENTARIOS Y PLANILLA DE PAGO DEL MES LO PRESCRIBE EL DECRETO 1670 DE 2007		

Revisó: Tramito Rubiel Zuleta

Secretaria Auxiliar

NCA

Perfil de Cadena Lineal

Fecha Devolución	Fecha de Radicación en Hacienda	Recibí Original

REVISIÓN FORMALIDADES CUENTA DE COBRO

REQUISITOS ORDEN DE PAGO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
SEGUNDO PAGO Y POSTERIORES		
CONTRATISTA: Flor Estella Guzmán		CUENTA No: 02
VALOR: $2.000.000		
DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE
CERTIFICADO DE RECIBO A CONFORMIDAD DEL INTERVENTOR - ORIGINAL		
FACTURA ORIGINAL O CUENTA DE COBRO		
INFORME DE ACTIVIDADES ORIGINAL		
ACTA DE REVISION Y SUPERVISION ORIGINAL		
RUT ACTUALIZADO		
CERTIFICADO DE RETENCION EN LA FUENTE		
SI ES PERSONA NATURAL: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL. **SI ES PERSONA JURIDICA**: CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CON LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES Y PLANILLA DE PAGO DEL MES CORRESPONDIENTE (SE REQUIEREN LAS DOS)		

Revisión Secretaría: Tránsito Nombre: Dubiel Zuleta Firma:

NGA

Revisión Oficina Jurídica: _____ Firma: _____

Fecha Devolución	Fecha de Radicación en Hacienda	Recibido por

Girardota, 30 de abril de 2023

EL SECRETARIO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA ANTIOQUIA

HAGO CONSTAR QUE:

Ha recibido a satisfacción los servicios prestados por la señora **FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA,** identificada con cedula de ciudadanía número 43.416.905, de acuerdo al contrato No. 228 del 17 de marzo de 2023, cuyo objeto es: prestar servicios de apoyo a la gestión a la secretaría de transporte y tránsito en el proceso de gestión documental y en la recepción ,tramite y seguimiento de los diferentes documentos (quejas, pqr, derechos de petición, solicitud de información, tutelas) interpuestas ante la secretaria, como también el registro y seguimiento y archivo de esta información una vez más se emita la respectiva respuesta al ciudadano

Por tal motivo, es necesario cancelar la suma de **DOS MILLONES DE PESOS M/L ($2.000.000)** deducibles del Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 547 del 14 de marzo de 2023 y registro presupuestal No. 1044 del 14 de marzo de 2023. Por el tiempo comprendido entre el **01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2023**.

Para constancia firma:

RUBIEL DE JESUS ZULETA CARMONA
Secretario de despacho

CUENTA DE COBRO NÚMERO **02**

EL MUNICIPIO DE GIRARDOTA
NIT.890.980.807-1

DEBE A:

FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA identificada con cedula de ciudadanía número 43.416.905 de Dabeiba Antioquia la suma de:

DOS MILLONES DE PESOS ML ($2.000.000) por concepto de CONTRATO DE prestar servicios de apoyo a la gestión a la secretaría de transporte y tránsito en el proceso de gestión documental y en la recepción, tramite y seguimiento de los diferentes documentos (quejas, pqr, derechos de petición, solicitud de información, tutelas) interpuestas ante la secretaria, como también el registro y seguimiento y archivo de esta información una vez más se emita la respectiva respuesta al ciudadano

Por el tiempo comprendido del **01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2023**.

Cuenta de ahorros Bancolombia # 39908653959

Atentamente,

Flor Estela Guisao

FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA
CC. 43.416.905 de Dabeiba Antioquia

	INFORMES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: A-CO-F-020	Girardota con calidad
		Versión: 01	
		Fecha: 01-03-2021	

1. CONTRATO No:228 DEL 17 DE MARZO DE 2023
2. INFORME NÚMERO: 002

Identificación completa del Contratista:	**FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA** IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 43.416.905 EXPEDIDA EN DABEIBA (ANT.)
Fecha del Informe:	30 DE ABRIL DE 2023
Supervisor interno del Municipio:	**RUBIEL DE JESÚS ZULETA CARMONA**, Secretario de Tránsito y Transporte
Valor total del Contrato Inicial:	$6.000.000
Valor del Otro si (Aplica o No aplica):	NA
Plazo del Contrato:	TRES (03) MESES
Plazo adicionado (Aplica o No aplica):	NA
Plazo Restante:	UN (01) MES Y VEINTE (20) DÍAS
Dependencia a la cual pertenece el contratista:	SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

Objeto del contrato: prestar servicios de apoyo a la gestión a la secretaría de transporte y tránsito en el proceso de gestión DOCUMENTAL Y EN LA RECEPCIÓN, TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS (QUEJAS, PQR, DERECHOS DE PETICIÓN, SOLICITUD DE INFORMACIÓN, TUTELAS) INTERPUESTAS ANTE LA SECRETARIA, COMO TAMBIEN EL REGISTRO Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVO DE ESTA INFORMACIÓN UNA VEZ MÁS SE EMITA LA RESPECTIVA RESPUESTA AL CIUDADANO

Obligaciones del contratista:

1. Brindar apoyo en la secretaria de transporte y tránsito en la atención al usuario.
2. Encargarse de la recepción de documentos tales como oficios, derechos de petición, quejas, acción de tutela, recepción telefónica, traslado de documentos a las diferentes dependencias de la alcaldía municipal.
3. Relacionar la correspondencia que va hacer despachada para el archivo central del municipio.
4. Mantener organizada la documentación en los contratos que se generan en la secretaría de transporte y tránsito.
5. Llevar un registro de la información actualizada, con el fin de dar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos que hacen a la secretaria de transporte y tránsito municipal.
6. Apoyar en la redacción de comunicados internos y externos cuando la necesidad así lo requiera.
7. Mantener informados al personal de la secretaria sobre las diferentes actividades a realizar en la dependencia.
8. Guardar absoluta confidencialidad de los temas e informaciones de las actividades a realizar con ocasión del presente contrato.
9. Atender las solicitudes y recomendaciones que haga el supervisor del contrato con la mayor prontitud y eficiencia.
10. Cumplir con las tareas y actividades establecidas en conformidad con la propuesta presentada por el contratista.
11. Presentar los informes ordinarios y extraordinarios que le sean requeridos por el supervisor del contrato con las evidencias y soportes que haya lugar.
12. Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de la ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensualizada. Así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla y colilla de pago, so pena de dar aplicación a las sanciones de ley por el no cumplimiento de esta obligación.
13. Las demás afines y conexas al objeto contractual.

	INFORMES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Código: A-CO-F-020**	Girardota con **calidad**
		Versión: 01	
		Fecha: 01-03-2021	

3. FECHA INFORME DE AVANCE: Día **30** Mes **ABRIL** Año **2023**

Descripción de la Actividad	(%) Cumplimiento
1. Se brindó apoyo en atención al público.	44.44%
2. Se hizo la recepción de documentos tales como oficios, derechos de petición, quejas, acción de tutela, recepción telefónica, traslado de documentos a las diferentes dependencias de la alcaldía municipal.	44.44%
3. Registro de correspondencia que va hacer despachada para el archivo central del municipio (Libro de Control de documentos de archivo)	44.44%
4. Organización de la documentación en los contratos en el archivo que se generan en la secretaría de transporte y tránsito.	44.44%
5. Se registró información actualizada, con el fin de dar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos que hacen a la secretaria de transporte y tránsito municipal.(plataforma de PQRD)	44.44%
6. información al personal de la secretaría sobre las diferentes actividades a realizar en la dependencia.(Informe sobre capacitaciones, reuniones)	44.44%
7. Guardar absoluta confidencialidad de los temas e informaciones de las actividades a realizar con ocasión del presente contrato	44.44%
8. Atención a las solicitudes y recomendaciones que haga el supervisor del contrato.(Secretario Rubiel Zuleta)	44.44%

4. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES PARA MEJORAR Y GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

5. Anexos

Nota. Entrega de archivos digitales, fotográficos, físicos o cualquier inherente a las actividades que realiza el contratista.

	ACTA DE REVISIÓN, VIGILANCIA Y SUPERVISION DE CONTRATOS	Código: A-CO- F - 019	Girardota con calidad
		Versión: 01	
		Fecha: 01-03-2021	

DATOS DEL CONTRATO

NÚMERO DEL CONTRATO:	228
IDENTIFICACIÓN PROCESO DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA:	CONTRATACIÓN DIRECTA
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA (NOMBRE PERSONA NATURAL O JURIDICA, NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, IDENTIFICACIÓN CEDULA DE CIUDADANIA Y NIT):	**FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA,** IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 43.416.905 EXPEDIDA EN DABEIBA (ANT.)
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE GIRARDOTA IDENTIFICADO CON EL NIT: 890.980.807-1
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y EN LA RECEPCIÓN ,TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS (QUEJAS, PQR, DERECHOS DE PETICIÓN, SOLICITUD DE INFORMACIÓN, TUTELAS) INTERPUESTAS ANTE LA SECRETARIA, COMO TAMBIÉN EL REGISTRO Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVO DE ESTA INFORMACIÓN UNA VEZ MÁS SE EMITA LA RESPECTIVA RESPUESTA AL CIUDADANO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$6.000.000

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:	17 DE MARZO DE 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	TRES (03) MESES
PRORROGA:	N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO PRORROGA)	N/A
NUEVA FECHA TERMINACIÓN DE CONTRATO (SI HUBO PRORROGA):	N/A
VALOR ADICION:	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO ADICIÓN Y/O DISMINUCIÓN DE RECURSOS):	N/A

IDENTIFICACIÓN DE LA POLIZA (SEÑALAR LA ASEGURADORA Y NUMERO DE LA PÓLIZA O SEÑALAR SI NO SE REQUIRIÓ PÓLIZA):	NO SE REQUIRIÓ PÓLIZA
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y COMPROMISO PRESUPUESTAL:	CDP: 547 DEL 14 DE MARZO DE 2023 RP: 1044 DEL 14 DE MARZO DE 2023
SEÑALAR NUMERO(S) Y FECHA(S) DE SUSPENSION (SI APLICA):	N/A
SEÑALAR FECHA (S) DE REANUDACION (SI APLICA):	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN (SI HUBO SUSPENSIÓN Y/O REANUDACION):	N/A

INFORME DE SUPERVISION DEL CONTRATO

FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN: 30 DE ABRIL DE 2022

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBERÁ SEÑALAR TODOS LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, ASI:

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.		
Obligaciones cumplidas y/o actividades desarrolladas	Porcentaje cumplimiento del Contrato	Observaciones y/o Novedades con relación a la ejecución del contrato y/o del contratista
1. Brindar apoyo en la secretaria de transporte y transito en la atención al usuario.	44.44%	
2. Encargarse de la recepción de documentos tales como oficios, derechos de petición, quejas, acción de tutela, recepción telefónica, traslado de documentos a las diferentes dependencias de la alcaldia municipal	44.44%	
3. Relacionar la correspondencia que va hacer despachada para el archivo central del municipio	44.44%	
4. Mantener organizada la documentación en los contratos que se generan en la secretaría de	44.44%	

transporte y tránsito.		
5. Llevar un registro de la información actualizada, con el fin de dar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos que hacen a la secretaria de transporte y tránsito municipal.	44.44%	
6. Apoyar en la redacción de comunicados internos y externos cuando la necesidad así lo requiera.	44.44%	
7. Apoyar en la redacción de comunicados internos y externos con información relevante para los autores de las vías y el público en general.	44.44%	
8. Guardar absoluta confidencialidad de los temas e informaciones de las actividades a realizar con ocasión del presente contrato	44.44%	
9. Atender las solicitudes y recomendaciones que haga el supervisor del contrato con la mayor prontitud y eficiencia	44.44%	
10. Cumplir con las tareas y actividades establecidas en conformidad con la propuesta presentada por	44.44%	

el contratista		
11. Presentar los informes ordinarios y extraordinarios que le sean requeridos por el supervisor del contrato con las evidencias y soportes que haya lugar	44.44%	
12. Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de la ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensualizada. Así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla y colilla de pago, so pena de dar aplicación a las sanciones de ley por el no cumplimiento de esta obligación.	44.44%	
13. Las demás afines y conexas al objeto contractual	44.44%	

SOPORTES Y/O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, PRODUCTOS Y/O SERVICIOS ANTES RELACIONADAS PARA EL RESPECTIVO PAGO (LA INFORMACIÓN A RELACIONAR EN ESTE ÍTEM, DEBE QUEDAR DEBIDAMENTE SOPORTADA CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES)

ABRIL 01 AL 30

- Respuestas digitales de PQRD dada por las funciones se evidencian en la plataforma de PQRD.
- Seguimiento atencion a usuarios tanto presencial como por via telefónica.
- Se organizaron carpetas de listados correspondientes recibida y enviada que reposan en listados de control de correspondencia.
- Respuestas fisicas de PQRD foliadas y archivadas en carpetas se evidencian en el archivo de la secretaria.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$6.000.000
Valor Adiciones	N/A
Valor Total del Contrato	$6.000.000
Valor Honorarios Mensuales	$2.000.000

Valor total ejecutado a la fecha	$2.666.667
Valor a pagar al contratista	$2.000.000
Valor saldo por ejecutar	$3.333.333

VERIFICACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

PERIODO DE PAGO: ABRIL 2023		NÚMERO DE PAGO 2018224951	
ASPECTO ECONÓMICO			
VALOR A COBRAR EN EL PERIODO	*$2.000.000*		
CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	VALOR	PERIODO COTIZADO	No. DE PLANILLA
	$359.900	ABRIL	62641790

El Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social Integral y la suscrita supervisión verificó que corresponda a los porcentajes adecuados.

Teniendo en cuenta la verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato, las evidencias y anexos pertinentes,
Se autoriza el siguiente pago: No 02 por valor de DOS MILLONES DE PESOS ML ($2.000.000)

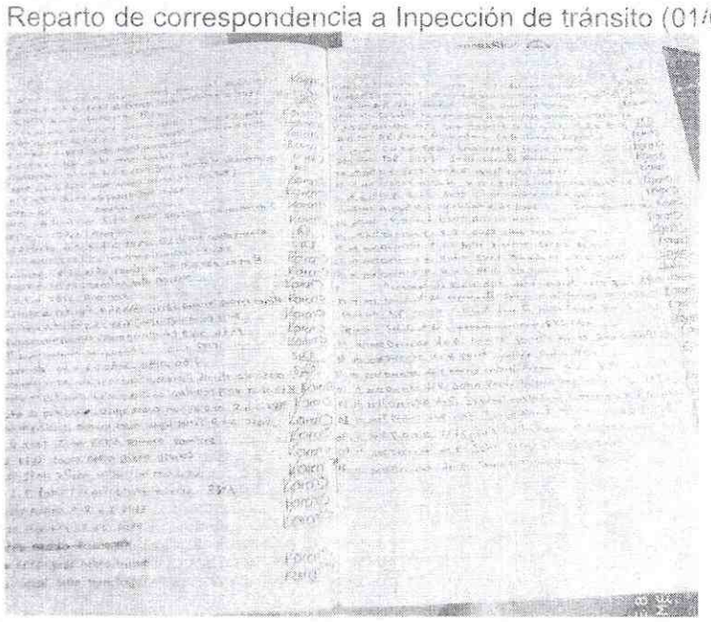
RUBIEL DE JESUS ZULETA CARMONA
SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

Flor Estela Guisao
FLOR ESTELA GUISAO BEDOYA
Contratista

Revisión y visto bueno: Karen S

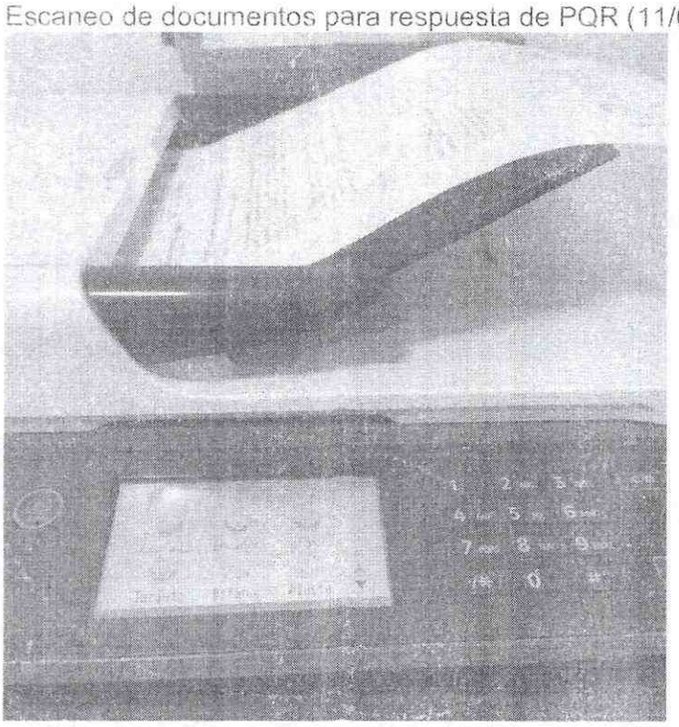
EVIDENCIA 1

Reparto de correspondencia a Inpección de tránsito (01/04/2023 al 30/04/2023)

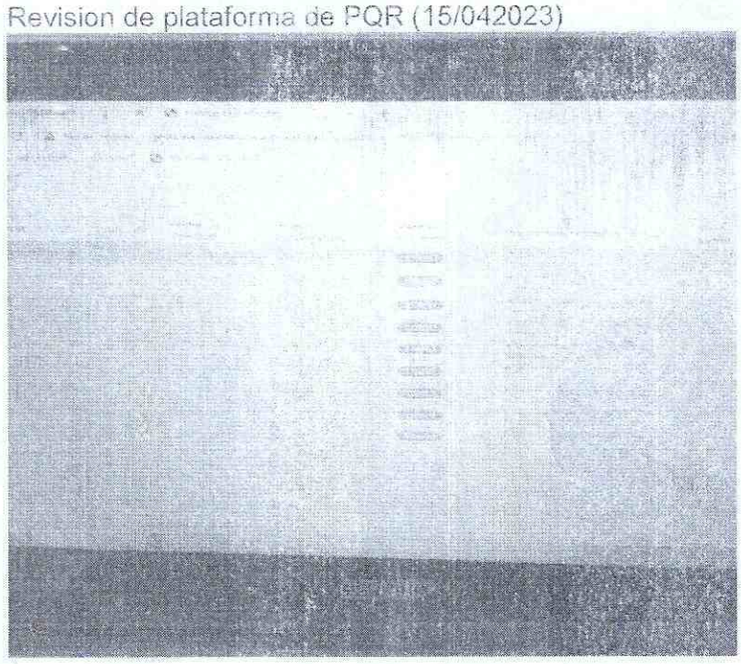


EVIDENCIA 2

Escaneo de documentos para respuesta de PQR (11/04/2023)



EVIDENCIA 3
Revision de plataforma de PQR (15/042023)



EVIDENCIA 4
Organización de archivo en Secretaria (17/047/2023)



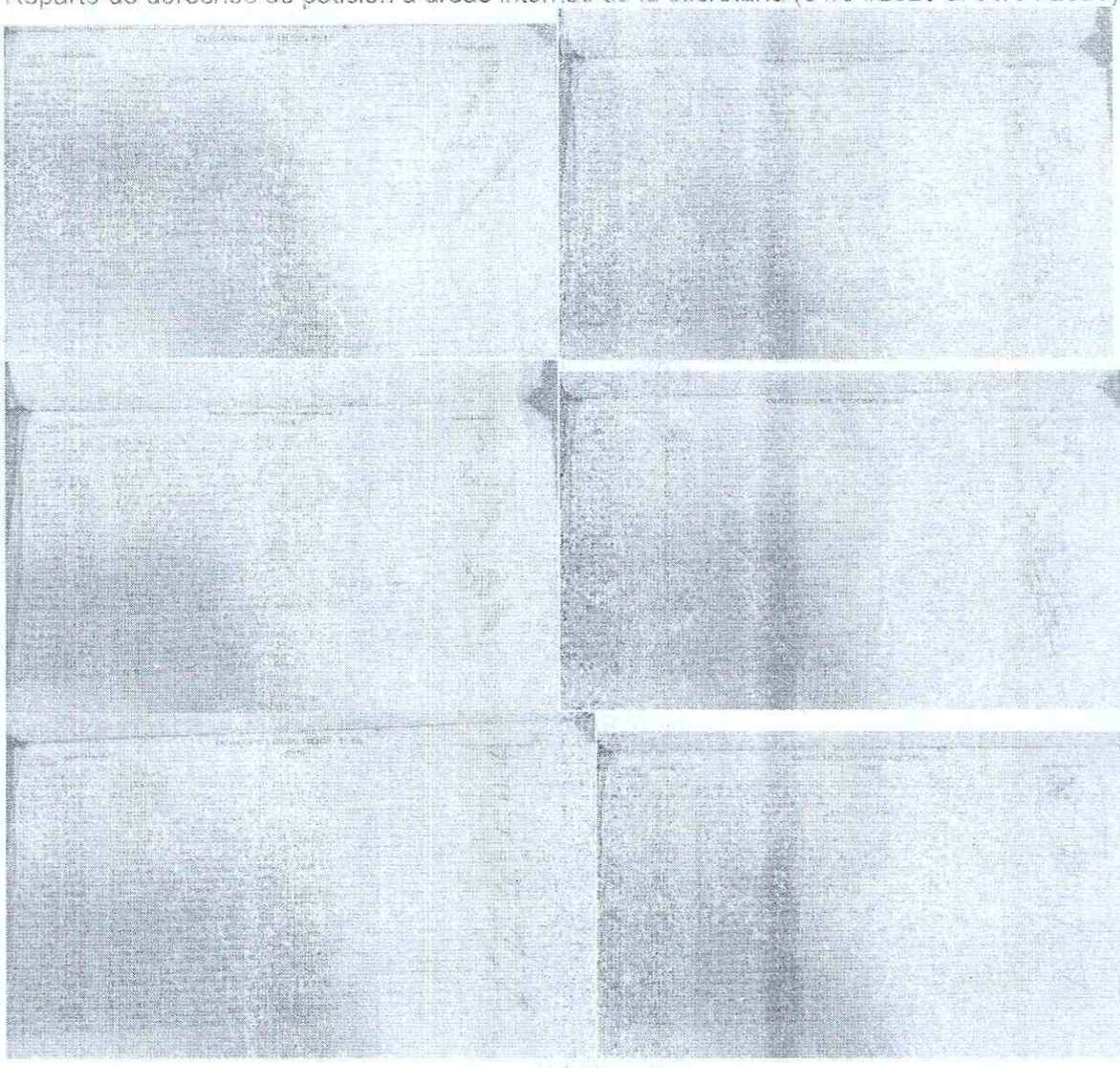
EVIDENCIA 5
Trazabilidad a derechos de petición (19/04/2023)



EVIDENCIA 6
Organización de archivo (25/04/2023)



EVIDENCIA 7
Reparto de derechos de petición a areas internas de la secretaria (01/04/2023 al 30/04/2023)



6. Para constancia de lo anterior el interventor o supervisor del contrato, deberá firmar aquí después de verificar los archivos o los sustentos del presente informe.

RUBIEL DE JESUS ZULETA CARMONA
Secretario de Tránsito y transporte
Supervisor

7. En consecuencia, el Municipio de Girardota como entidad contratante deberá cancelarme la suma **DOS MILLONES DE PESOS ML ($2.000.000)** por los servicios efectivamente prestados en el periodo del día **01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2023**

Flor Estela Guisao
FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA
C.C. 43.416.905 de Dabeiba Antioquia
Contratista

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14887740382

(415)7707212489984(8020) 000001488774038 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
4 3 4 1 6 9 0 5	3	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	43416905	1 9 8 9 0 5 1 5

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Dabeiba 2 3 4

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GUISAO	BEDOYA	FLOR	ESTELLA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Girardota 3 0 8

41. Dirección principal: CR 9 A 10 C 27 CA 203

42. Correo electrónico: estelaguisao2020@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 3 7 7 1 8 5 5	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	1 9 9 8 0 3 0 1						0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

54. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 01 - 12 / 11 : 01: 31

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre GUISAO BEDOYA FLOR ESTELLA
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 12-01-2023 11:03:07AM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

ARUS

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	[illegible]
Razon Social del Operador de Información	ARUS [illegible]
Descripción	Pago de [illegible]
Fecha	[illegible]
Periodo de Cotización Otros Riesgos	[illegible]
Periodo de Cotización Para Salud	[illegible]
Empresa	[illegible]
CEDULA CIUDADANIA	[illegible]
Codigo Sucursal (Opcional)	[illegible]
Referencia de Pago: Numero Planilla	[illegible]
Tipo de Planilla	[illegible]
Numero Transacción Bancaria (CUS)	[illegible]
Banco	[illegible]
Valor	[illegible]
Estado de la Transacción	[illegible]
Dirección IP de Origen	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]

[illegible]

Girardota, abril 30 de 2023.

Señora:
María Isabel Álvarez Duque
Contadora Municipal
Municipio de Girardota-Antioquia.

Asunto: Certificación para aplicación de retención en la fuente.

Yo, **FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA**, identificado con la cedula de ciudadanía # 43.416.905 de Dabeiba (ANT), me permito certificar, bajo la gravedad del juramento, que cumplo con las condiciones establecidas en el parágrafo 2 del artículo 383 del E.T. Por lo tanto; es la retención correspondiente a este artículo la que me deben aplicar.

Cordialmente,

Flor Estela Suisoo
Flor Estella Guisao Bedoya
CC. 43.416.905 de Dabeiba (Ant)

Art 383 Parágrafo 2 DEL ET. La retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales obtenidos por las personas que informen que no han contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.