Gobernación de Nariño ¡EN DEFENSA DE LO NUESTRO!	**GOBERNACIÓN DE NARIÑO**	**Código:** FIAC-DAC-01
		Versión: 01
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	**Fecha:** 29/02/2016
		Vigencia: 2016

Informe de Actividades del Contrato de Prestación de Servicios				
	Fecha:			**Informe No. 1** del contrato GN0990-2023 correspondiente al mes de febrero del 2023.
	Día	**Mes**	**Año**	
		Febrero	2023	
Tipo de informe		Parcial (X)		Final ()
Contratista: JUAN MANUEL RISIEÑO ENRIQUEZ				
Contrato No. **GN0990-2023**				

INFORME

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Coadyuvar al Departamento de Nariño en las actividades de apoyo técnicas y científicas requeridas por la dirección técnica que permita establecer las bases del modelo de gobernanza, a partir del registro de la información obtenida a lo largo de todo el proyecto (experiencias, enseñanzas, obstáculos, métodos de articulación). Para ello realizará la consolidación de información asociada al foco asignado para el investigador y presentará el informe respectivo.	Se realizó la revisión y análisis de las hojas de vida de los investigadores postulados a conformar el CODECTI. El documento se encuentra en un estado de avance del 70%, haciendo énfasis en del foco. Se aclara que para la construcción del documento se modificó el foco: DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL por el reto país. reto 5 Aumentar la infraestructura de comunicaciones y conectividad en las zonas aun sin servicio o de calidad insuficiente que garantice el acceso a servicios académicos, culturales, empresariales, productivos y sociales en ecosistemas digitales seguros. Las actividades realizadas a la fecha para dar cumplimiento a este compromiso, estuvo enfocada en: 1. Validación de la categorización de problemas identificados en la consulta pública ejercicios de planeación formulación demandas territoriales - sistema general de regalías, se inició el proceso de consulta, específicamente en el reto 5 seguridad humana y justicia social 1. Agenda de competitividad 2019 2. -PEDTI Plan estratégico de CTeI Nariño 3. Plan departamental de Nariño 2020-2023 Mi Nariño 4. - Informe rendición de cuentas 2022 Nariño 5. Demandas territoriales Mecanismos Regalías versión Nariño Los resultados de esta revisión fueron consolidados en la matriz base suministrada por MINCIENCIAS (ANEXO 2), requerida para la realización del taller.
2. Apoyar al Departamento de Nariño en el seguimiento al proceso de identificación y caracterización de la oferta y demanda de información de CTeI del Departamento asociadas al foco asignado al investigador. Entregando mensualmente un consolidado de noticias, indicadores y reportes regionales, nacionales e internacionales de interés para el foco asignado.	

Powered by CamScanner

	2. Asistencia en calidad de experta en la mesa de trabajo reto 5: seguridad humana y justicia social, realizado el 13 de febrero de 2023, convocada por MINCIENCIAS a los actores expertos de departamento. En el taller se utilizó el documento de trabajado previamente realizado en el con el fin de definir y argumentar las demandas territoriales de este reto a nivel departamental (Anexo 3). El ejercicio contempló una presentación por funcionaros de MINCIENCIAS. La metodología se enfocó en la revisión de las demandas territoriales definidas previamente. La categoría problemática con base en los dos criterios descritos permitió obtener mínimo 4 y máximo 6 categorías problemáticas por cada uno de los retos, para un total máximo de 36 categorías. 3. Finalmente en la reunión del 16 de febrero convocada por el CODECTI, se realizó la revisión final, del insumo obtenido en el taller del 13 de febrero, con el fin de definir las Demandas Territoriales reflejen las necesidades de inversión en CTeI del Departamento de Nariño para el bienio 2023-2024 (ANEXO 4).
3. Adelantar las actividades de apoyo técnicas y científicas para la identificación de buenas prácticas de referentes nacionales y al menos un internacional, frente a las acciones de gobernanza y gestión de la Ciencia, Tecnología e Innovación, para ello, realizará al menos cinco entrevistas a actores del Sistema de CTeI de otros territorios y aportará en la consolidación de un informe de resultados de interés para el foco asignado.	Organización de evento transfronterizo Colombia-Ecuador.
4. Adelantar las actividades de apoyo técnico y científico que permitan consolidar un Modelo de Gobernanza de Ciencia, Tecnología e Innovación territorial, a través de la realización de una mesa de trabajo mensual con los actores asociados al foco asignado, la construcción y seguimiento de un plan de acción para el fortalecimiento de la CteI en el foco asignado.	-Para el desarrollo de esta actividad, se plantea la organización del evento SUMMIT INNOVA 2023.
5. Adelantar las actividades de apoyo técnicas y científicas requeridas por la dirección técnica en los procesos de formulación y gestión de los proyectos asociados a Ciencia, Tecnología e Innovación, considerando los requeridos por el Departamento de Nariño y los resultantes en el curso de formación avanzada y los espacios de interacción con actores del	En el marco de los retos país, el insumo obtenido esta en la generación de pautas claras, permitirá a los formuladores de proyectos, enfocarse en las demandas territoriales con miras a que los proyectos impacten de manera positiva los indicadores base, definidos por el departamento. Es así que en el reto 5. seguridad humana y justicia social

Powered by CamScanner

sistema de Ctel. Esta responsabilidad será de al menos asistir y entregar dos proyectos para el foco temático asignado y se hará con base en la guía sectorial de Min ciencias, convocatorias, tendencias y diagnóstico.	- Incrementar el desarrollo y la transferencia de tecnologías para mejorar la cobertura en el 20% de los territorios del Departamento de Nariño, en 5 años a través de la CTeI. - Mejorar los niveles de eficacia en la producción, manejo, transformación y aprovechamiento del recurso humano y tecnológicos que impacten en los indicadores de conectividad en el 50% de los municipios del Departamento de Nariño en los próximos 4 años a través de la CTeI.
6. Apoyar en los eventos programados y realizados en el marco del proyecto.	Se cumplió a la asistencia de los eventos organizados en el mes de febrero. Se programó reuniones presenciales los días marte y jueves a partir de las 2:30 pm y virtual (programado según el requerimiento de la actividad a ejecutar).
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
N/A	
SOPORTES DOCUMENTALES. Los documentos soportes se anexaron en la carpeta del proyecto.	
N/A	
CONTRATISTA	FIRMA
JUAN MANUEL RISUEÑO ENRIQUEZ C.C 98.394.289 de Pasto	
Vo. Bo. SUPERVISOR	FIRMA
DARIO ALEXANDER CHAVES LOPEZ CC 13.040.534 Secretario de Planeación Departamental	

Vo. Bo. Técnico	Vo. Bo. Administrativo
Luis C Enriquez Contratista SPD	Jean Carlo Vega Contratista SPD

Powered by CamScanner