IDRM	INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Madrid

GA-F-030	VERSION:002	FECHA DE EMISIÓN 23 DE FEBRERO DE 2018

CONTRATO No.	CPS 074 2023					
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	DESDE:	13/4/2023	HASTA:	12/5/2023	No. DE PAGO:	3

NOMBRE O RAZON SOCIAL:	RAUL ANDRES MARTINEZ CAMPOS	C.C. / NIT	11.366.679
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LOS PROGRAMAS DEPORTISTAS DE ALTOS LOGROS Y DEPORTE ASOCIADO DEL "I.D.R.M"	PLAZO DE EJECUCION:	4 MESES
		FECHA DE INICIO:	13 DE FEBERERO 2023
		FECHA DE TERMINACIÓN	12 DE JUNIO 2023
NOMBRE DEL SUPERVISOR A CARGO:	FREDY GRACILIANO VEGA	CARGO:	SUPERVISOR

INFORMACIÓN FINANCIERA

CDP No.	2023000085	VALOR CDP	$ 8.000.000	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:
REGISTRO PPTAL No.	2023000080	VALOR REGISTRO	$ 8.000.000	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$ 8.000.000	VALOR PAGOS EFECTUADOS:	$ 4.000.000	75%
ADICIONES:	$ 0	VALOR PRESENTE PERIODO:	$ 2.000.000	
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 8.000.000	VALOR EJECUTADO:	$ 6.000.000	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
1. Apoyar al coordinador y enlace del programa deportistas de altos logros, clubes y deporte asociado del IDRM, en la organización y clasificación de los archivos que se deriven del cumplimiento de las mismas.	Apoye al coordinador Ricardo Acero del programa altos logros en el cual se dio organización a la documentación requerida para la postulación de los deportistas que estarán en el programa y la cual es entregada al metodólogo Juan Carlos Sánchez. Organice y entregue al metodólogo Juan Carlos Sánchez al salón de gimnasia el día viernes 5 de mayo para dictar capacitación a cada uno de los formadores del instituto de deportes de Madrid, esta con la correspondiente supervisión del coordinador Ricardo Acero. Apoye en la entrega del escenario con su correspondiente aseo, sillas y tablero electrónico al Club D^Martin F.C en su partido de liga nacional el día 5 de mayo en las instalaciones del coliseo cubierto supervisado por el coordinador del programa Ricardo Acero. Apoye al coordinador reuniéndome con un representante de la Liga de Voleibol de Cundinamarca esto con el fin de dar fechas para la organización del torneo departamental de voleibol los días 6 y 7 de mayo en el Coliseo del CIC.	  La evidencia que sustenta el cumplimiento de esta obligación se encuentra en: Medios físicos: impresión de informe y registro fotográfico . Medio magnético: Carpeta registro fotográfico, carpeta actas de reunión, planilla de seguridad social y desprendible de pago seguridad social.
2. Apoyar la consolidación de información para la presentación de informes relacionados con coberturas, cronogramas y demás temas relacionados con el programa que le sean solicitados por el Director General del IDRM o por entes de control.	Actualice en el Drive creado por el coordinador del programa Ricardo Acero los horarios de cada uno de los escenarios deportivos del IDRM coliseo cubierto, cancha sintética, salón de gimnasia y CIC Guatemala este con el fin de proporcionar la información de los escenarios y espacios disponibles. Realice entrega de cronograma al director de deportes Alejandro González esto para el mes de abril, con la supervisión del coordinador del programa Ricardo Acero.	  La evidencia que sustenta el cumplimiento de esta obligación se encuentra en: Medios físicos: impresión de informe y registro fotográfico . Medio magnético: Carpeta registro fotográfico, carpeta actas de reunión, planilla de seguridad social y desprendible de pago seguridad social.

Powered by CamScanner

3. Organizar, archivar y dar seguimiento a los documentos relacionados con el programa del IDRM.	Organice cada una de las actas que se realizaron a las personas que solicitaron escenarios para el mes de abril y el cual fue autorizado por el coordinador del programa. Acta de entrega al Colegio Gabriel Echavarría para préstamo de las instalaciones del Coliseo Cubierto el día 14 de abril. Acta de asignación de horario para préstamo de las instalaciones del Coliseo Cubierto para practicar actividad física todos los jueves de 8:00 am a 11:00 pm, para el Jardín Infantil Discovery Kids. Acta de asignación de horario para préstamo de las instalaciones del Coliseo Cubierto para practicar actividad física todos los viernes de 10:00 am a 1:45 pm, para el Colegio Jean Piaget. Acta de entrega de las instalaciones del CIC Guatemala, para realizar torneo Departamental de voleibol los días 6 y 7 de mayo.	  La evidencia que sustenta el cumplimiento de esta obligación se encuentra en: Medios físicos: impresión de informe y registro fotográfico . Medio magnético: Carpeta registro fotográfico, carpeta actas de reunión, planilla de seguridad social y desprendible de pago seguridad social.
4. Conservar y custodiar la documentación oficial que le corresponda para evitar que sea objeto de usos ilegales, manteniéndola actualizada y disponible.	Conservamos actas y cartas de solicitudes de escenarios en el AZ, esta con la supervisión del coordinador del programa Ricardo Acero. Entregue listados de inscripción al coordinador de recreación Wilson Lozada en la celebración del día del niño, listado de refrigerios de cada uno de los niños con firma a los cuales se les dio refrigerio en la actividad que se realizo el día 29 de abril. Organice y conserve la documentación solicitada por el metodólogo Juan Carlos Sánchez en la cual se solicita a cada uno de los clubes documentos de los deportistas que se van a postular para el programa de altos logros.	  La evidencia que sustenta el cumplimiento de esta obligación se encuentra en: Medios físicos: impresión de informe y registro fotográfico . Medio magnético: Carpeta registro fotográfico, carpeta actas de reunión, planilla de seguridad social y desprendible de pago seguridad social.
5. Llevar y mantener actualizados los registros de los programas (bases de datos) y responder por la exactitud de los mismos.	Mantengo cada uno de los registros de las bases de datos actualizados, formatos de prestamos de escenarios a clubes, horarios de entrenamientos para escuelas de formación y clubes, calendario de eventos y cronograma de actividades por parte del metodólogo Juan Carlos Sánchez.	  La evidencia que sustenta el cumplimiento de esta obligación se encuentra en: Medios físicos: impresión de informe y registro fotográfico . Medio magnético: Carpeta registro fotográfico, carpeta actas de reunión, planilla de seguridad social y desprendible de pago seguridad social,cto cartilla, malla curricular 2021, plan educativo institucional.

Powered by CamScanner

IDRM	**INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Madrid

SEGURIDAD SOCIAL

CONCEPTO	ENTIDAD	MES	VALOR	FECHA DE PAGO			No PLANILLA
Salud	*SANITAS*	*ABRIL*	*$ 145.000*	*27*	*ABRIL*	*2.023*	9450178238
Pensión	*PORVENIR*	*ABRIL*	*$ 185.600*	*27*	*ABRIL*	*2.023*	9450178238
Riesgos Profesionales	*POSITIVA*	*ABRIL*	*$ 28.300*	*27*	*ABRIL*	*2.023*	9450178238

CUENTA DE COBRO	SI X	NO	DATOS DE LA FACTURA	SI	NO X
EL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE MADRID CUNDINAMARCA NIT. 800.222.095-4			No. DE FACTURA:		
DEBE A:			RESOLUCIÓN DIAN:		
RAUL ANDRES MARTINEZ CAMPOS					
Por concepto de prestación de Servicios, arriba relacionados, la suma de:			FECHA:		
Dos millones de pesos m/cte. (2.000.000. m/cte.)			VALOR:		
FIRMA DEL CONTRATISTA			**Nº CEDULA**	**11,366,670**	

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

FIRMA DEL SUPERVISOR	

OBSERVACIONES Y PROPOSICIONES:

Powered by CamScanner