TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM ALEXANDER TRUJILLO ROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758824 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS, HOJAS DE CÁLCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 50,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WILLIAM ALEXANDER TRUJILLO ROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota , 31 de Mayo 2023

Señor (a)
DIEGO ALEJANDRO MARTINEZ ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.4578722
Cargo del supervisor INSTRUCTOR GRADO 12
Dependencia COORDINACIÓN DE FORMACION COMPLEMENTARIA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4578722 del año 2023

William Trujillo roa, identificado con la cédula de ciudadanía No. **80852251** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en en coordinación complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Se fija como valor total para cada contrato la suma de: VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($ 23.887.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago incial en el mes de febrero por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS DOCEMIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 3.412.500) y cinco pagos iguales correspondientes a los meses de Marzo a julio del 2023 por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 4.095.000) cada uno, Incluido Iva.

Plazo: Hasta el Treinta (30) de julio, sin exceder el calendario académico 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para orientar la formación de programas complementarios de modalidad presencial según demanda y oferta de la población que atienda la coordinación académica, garantizando el cumplimiento del proceso formativo de los aprendices del Centro de Servicios Financieros, atendiendo los lineamientos de la formación profesional integral.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos del programa de formación asignado, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio del centro de servicios financieros.	Recolección de información de las fichas asignadas para planificar las sesiones de formación, las cuales son: 2758824 Apr 40 Horas 50	Programación y documentación necesaria para el registro de las fichas de los cursos vigentes.
2	Apoyar las actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro de servicios financieros, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
3	Apoyar el proceso de inducción de los aprendices asignados.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades Correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
4	Gestionar el proceso de inscripción y matricula de los aspirantes cuando se oriente formación complementaria, de acuerdo con el procedimiento de ingreso vigente dentro de los tiempos establecidos.	Se realizó el proceso de inscripción y matricula de las fichas asignadas de acuerdo a los tiempos establecidos por la Coordinación de formación complementaria: Excel básico yManejo de herramientas ofimáticas con las fichas 2758824	El reporte de inscripción de la ficha y reporte de matricula. en el siguiente link: El reporte de inscripción de la ficha Abril.pdf Cargado en la carpeta que lleva mi nombre del sharepoint de la coordinación
5	Implementar estrategias metodológicas y pedagógicas que garanticen la retención los aprendices durante su proceso formativo.	Opción 1: Se realizó atención a los aprendices por correo electrónico y/o telefónicamente. Opción 2: Se realizó acompañamiento a aprendices de manera presencial y/o sincrónica. Desarrollo de Guías, Talleres y acompañamiento del material de apoyo. Opción 3: Para los instructores que se le entregaron kits de población vulnerable: Se entregaron kits de materiales de formación para incentivar la dinámica de la formación complementaria.	Comunicaciones por medio del correo electrónico y/o Whatsapp relacionados en el Acta anexa a este informe. **INFORME -ACTA GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_de_asistencia (2).pdf**

6	Registrar oportunamente los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices matriculados en los cursos de formación complementaria en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Se registraron los juicios de evaluación en el aplicativo sofia plus de las fichas : 2758824	Reporte de juicios de evaluación de las fichas 2709178 2709186 2731856 fuente de consulta Sofia Plus. Cargado en la carpeta que lleva mi nombre del sharepoint de la coordinación
7	Apoyar la gestión de la divulgación, promoción, ingreso, inscripción y matricula de los aspirantes nuevos, de acuerdo con los lineamientos vigentes de la entidad.	Se solicitó a tiempo la inscripción y matricula de las fichas asignadas o gestionadas de acuerdo a los tiempos establecidos por la Coordinación de Formación complementaria. Para las Fichas: 2758824	El reporte de inscripción de la ficha y reporte de matricula. Correo electrónico con el Excel adjunto. El reporte de inscripción de la ficha Abril.pdf Cargado en la carpeta que lleva mi nombre del sharepoint de la coordinación
8	Realizar seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad, verificando el registro de las rutas de aprendizaje, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc...), incumplimientos de la formación (inasistencias), gestionando ante la coordinación académica los tramites respectivos.	Se realizo respectivo seguimiento para juicios evaluativos, novedades académicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc...), incumplimientos de la formación (inasistencias), gestionando ante la coordinación académica los tramites respectivos a la fichas: de las fichas: 2758824	Reporte de juicios de evaluación de la plataforma Sofia Plus.Evidencia cargada en la carpeta que lleva mi nombre del sharepoint de la coordinación.
9	Aplicar lo establecido en el reglamento del aprendiz, garantizando el debido proceso.	Se realizó el debido proceso según dicta el Reglamento del aprendiz.	Evidencia cargada en la carpeta que lleva mi nombre del sharepoint de la coordinación.
10	Proponer y/o participar en los proyectos del Sistema de investigación, Desarrollo tecnológico e innovación - SENNOVA.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades Correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
11	Atender lo dispuesto en el código de integridad, el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), sistema integrado de gestión y auto control (SIGA), Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema	Se realizó inducción y evaluación del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo	Certificación de inducción y certificado del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo que se encuentra en las plataformas si contratista y “secop II en la primera cuenta

	ambiental y de eficiencia energética.		de cobro" en la vigencia presente.
12	Salvaguardar los bienes e inventarios que son utilizados por la Coordinación académica para su funcionamiento.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades Correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
13	Participar en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación que lo requieran en los tiempos establecidos por el centro de servicios financieros, la Dirección General y el Ministerio de educación Nacional.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades Correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
14	Acompañar activamente a los aprendices en las actividades programadas en el plan de bienestar al aprendiz.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades Correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
15	Ejecutar las actividades contractuales de formación, atendiendo las necesidades del servicio, el plan de acción y en concordancia con el concepto 31557 de 2019.	Se ejecutan y atienden las actividades contractuales según lo requiere la necesidad del servicio.	Informe de gestión contractual Reporte de Horas Sofia plus para el mes.
16	Realizar y presentar para el trámite de pagos, los informes de las actividades realizadas, así como los comprobantes de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) a que haya lugar, verificando mensualmente su afiliación a ARL se encuentre vigente y activa, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago.	Se realiza y presenta los informes mencionados y los respectivos comprobantes de pago correspondientes al mes Abril	Informe de gestión contractual Reporte de Horas Sofia plus para el mes de **Mayo** de 2023. Planilla de pago de aportes Salud, Pensión y ARL, Pago simple, N° **67764121** del mes de **Abril** .

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 67764121 de la planilla, operador Mi planilla, mes Abril . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Cordialmente,



Firma
WILLIAM ALEXANDER TRUJILLO ROA

Contratista
C.C. No. 80852251 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

DIEGO ALEJANDRO MARTINEZ ROJAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.4578722
Cargo del supervisor: Instructor grado 12
Dependencia: Coordinación académica complementaria

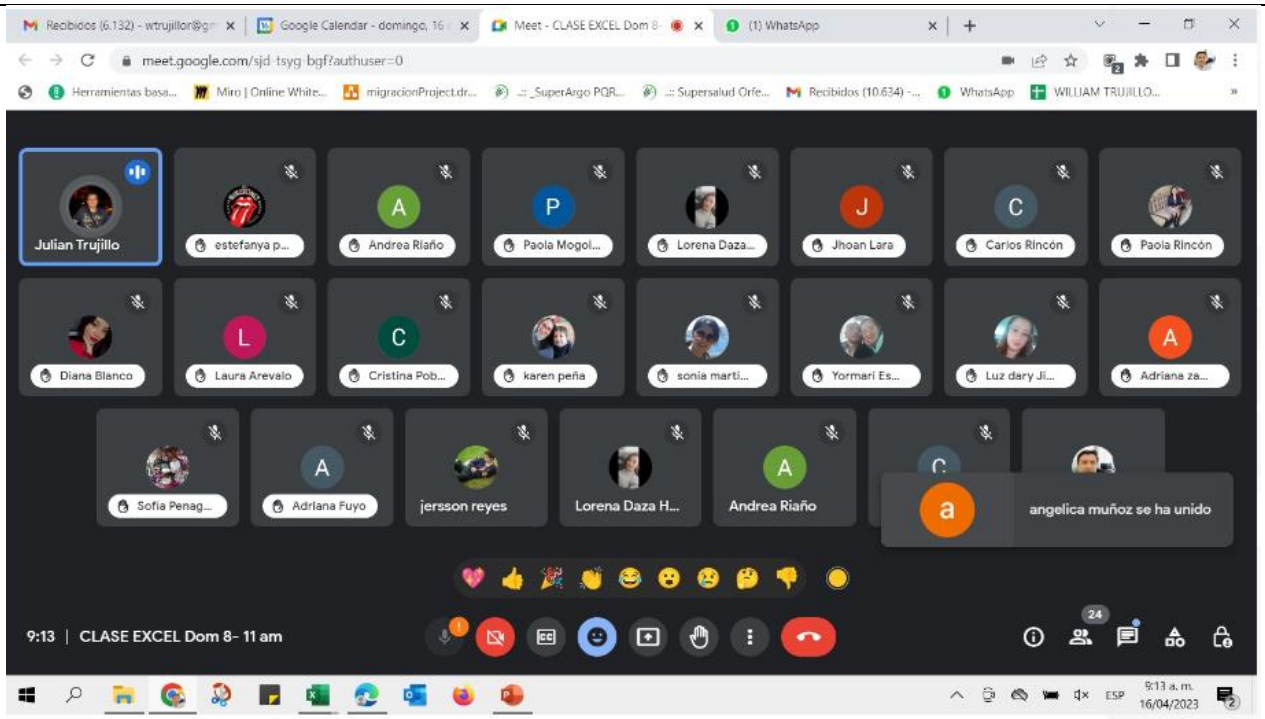
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 01 DEL DÍA 30 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar informe detallado de la gestión de los cursos realizados en formación complementaria del 1 al 31 de Mayo de 2023 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No No CO1.PCCNTR.4578722 del 06 de febrero del 2023.

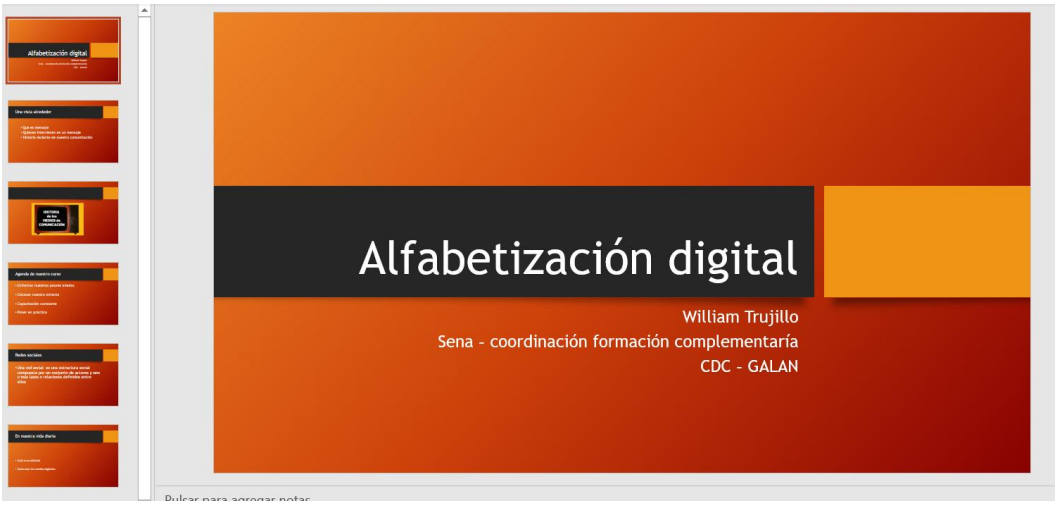
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	William Trujillo roa	80852251		x		Sena/Centro de Servicios Financieros - Coordinación de formación complementaria	wtrujillo@misena.edu.co	3102432560	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	Diego Alejandro Martínez Rojas	11.258.599	X			Sena/Centro de Servicios Financieros - Coordinación de formación complementaria	diemartinezr@sena.edu.co	3212047005	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

ACTA No. 03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de gestión realizada del 1 al 31 de Mayo del 2023 correspondiente al proceso de formación de la coordinación de formación complementaria.		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C. 31 de Mayo de 2023	**HORA INICIO: 2:00 PM**	**HORA FIN: 5:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación de Formación Complementaria	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Servicios Financieros Regional Distrito Capital.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1. Informe de Gestión de cursos de Formación Complementaria**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar informe detallado de la gestión de cursos de formación complementaria realizada del 1 al 31 de MAYO del 2023 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No CO1.PCCNTR.4578722 del 06 de febrero del 2023.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. No ficha: 2737138 L-V 6 PM **2.** Nombre del Curso: **Microsoft Word, Excel y PowerPoint (BÁSICO)** 3. Número de Aprendices: 33 4. Número de horas que se ejecutan durante el mes. 40 **Horas** 5. Estado de los Aprendices: **En proceso de Inscripción** 6. Modalidad en que se está ejecutando el curso: **Sincrónica** 7. Evidencia: **a) Pantallazo de la sesión**		

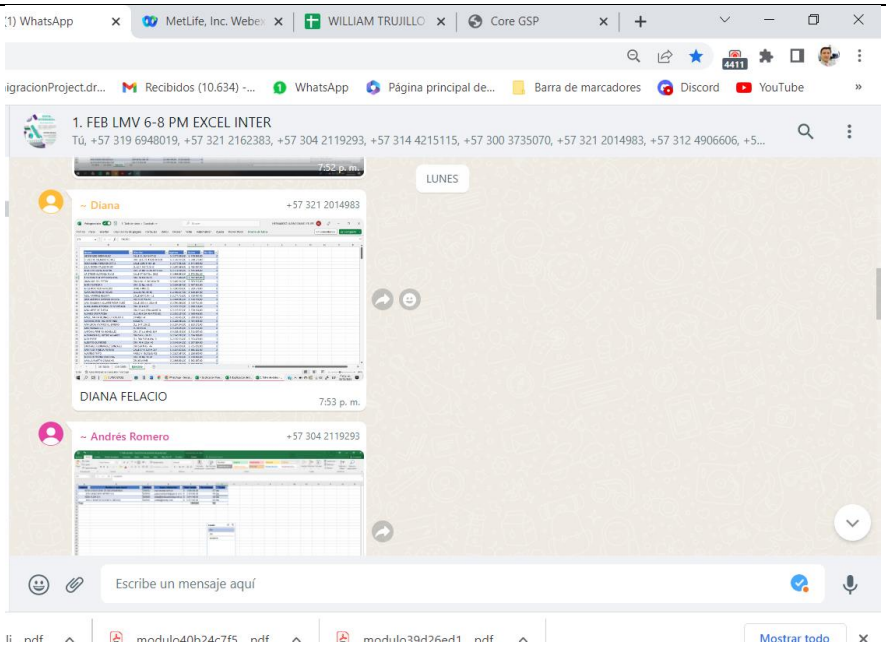


+

b) Pantallazo del aplicativo que están utilizando.



c.) Pantallazo de la Atención de Aprendices



d. Enlace del formato de la lista de asistencia cargado en el drive de la

Link: de lista de asistencia:

[Listados de asistencia]

1 = Asistencia
0 = No asistencia

Ficha: 2709178
Curso: Microsoft Word, Excel y PowerPoint (Basico)
Instructor: William trujillo

PLANILLA DE ASISTENCIA DE ASISTENCIA

No.	TIPO ID	NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	01-mar.-23	02-mar.-23	03-mar.-23	06-mar.-23	07-mar.-23	08-mar.-23	09-mar.-23	10-mar.-23	13-mar.-23	14-mar.-23	Asistencias	Fallas
1	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073239510	Fabián Eduardo Martínez Porras			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
2	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073508971	Yeny paola ramirez vargas			1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	6	4
3	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073238602	Erli Mayeli Morales Furque			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
4	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073510935	DIANA GISELLE FELACIO PELAYO			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	0
5	Cédula de Ciudadanía (CC)	1057410069	Yesica Soler			0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	5	5
6	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073235950	Claudia Marcela Pérez urrea			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	9
7	Cédula de Ciudadanía (CC)	1003704066	Andres Camilo Romero Montaña			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
8	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073234838	Oscar Andres Hernandez Quilismal			1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	6	4
9	Cédula de Ciudadanía (CC)	1000002167	Johanna Marcela Maldonado			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	0
10	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073240217	Yudi Milena Hernández Alarcón			1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	6	4
11	Cédula de Ciudadanía (CC)	1003689428	Nicol preciado			0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	1
12	Cédula de Ciudadanía (CC)	9375058	William Andres Estupiñan Niño			0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	1
13	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073239845	Adriana Rocio Gomez Moreno			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	0
14	Cédula de Ciudadanía (CC)	1016034229	Andrea Morales Rubiano			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	0
15	Cédula de Ciudadanía (CC)	1052312833	Marco Tulio Tellez			0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	1
16	Cédula de Ciudadanía (CC)	1019988208	Nathalia Colorado			0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	5	5
17	Cédula de Ciudadanía (CC)	52279746	Athyela Del Carmen Mendieta Dimaté			0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	1
18	Cédula de Ciudadanía (CC)	52792163	Tivisay Gómez Quintero			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	0
19	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073254245	Jenny Natalia Torres Rodriguez			0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	5	5
20	Cédula de Ciudadanía (CC)	35320381	Bertha CecilaTorres			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	9
21	Cédula de Ciudadanía (CC)	78759769	Hugo Armando Anaya Betin			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	0
22	Cédula de Ciudadanía (CC)	1007156010	Patricia Johanna Rey Garzon			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	9
23	Cédula de Ciudadanía (CC)	1024472334	Catalina gomez			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	9
24	Cédula de Ciudadanía (CC)	53029723	Aura nelly Ávila perez			1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	6	4
25	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073248681	Nathalia Andrea Rengifo García			1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	6	4
26	Cédula de Ciudadanía (CC)	1133839056	Claudia Lorena Romero Viañez			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	0
27	Cédula de Ciudadanía (CC)	1020722752	Paola Andrea Cortés Sánchez			1	0	1	1	0	0	1	1	0	0	5	5
28	Cédula de Ciudadanía (CC)	1017173201	Jennifer Tatiana Palacio Leaño			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	9
29	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073252903	Yessica Lorena Casas Mora			0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	1
30	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073505283	Diana Carolina Paez Pardo			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
31	Cédula de Ciudadanía (CC)	1022403945	Karina Andrea Cardenas			0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	5	5
32	Cédula de Ciudadanía (CC)	1110232190	Paola Andrea González Gaviria			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	9
33	Cédula de Ciudadanía (CC)	1016042650	Beyer santiago lote ramirez			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
34	Cédula de Ciudadanía (CC)	1020799535	Laura Fajardo Dehaquiz			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
35	Cédula de Ciudadanía (CC)	1016008555	Maicol Steven Cruz Moreno			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
36	Cédula de Ciudadanía (CC)	1019131003	Karen Quiroga			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
					ASISTENTES	19	21	13	13	21	21	13	13	21	21		
					NO ASISTENTES	17	15	23	23	15	15	23	23	15	15		

e) Cantidad de aprendices que aprobaron y no aprobaron el curso

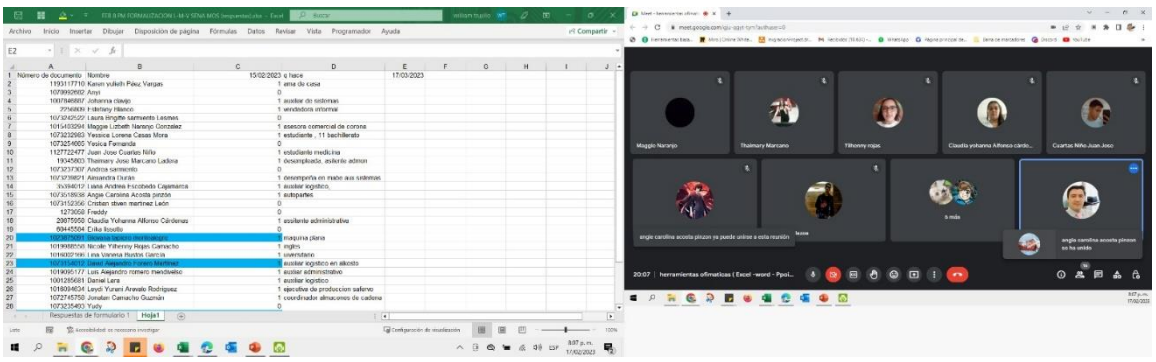
Al 13 de marzo se culminará la formación , posterior a esto se estará llevando acabó el proceso de evaluación de los RAPS

f) Reporte de gestión de tiempos del mes que se descarga de Sofia plus

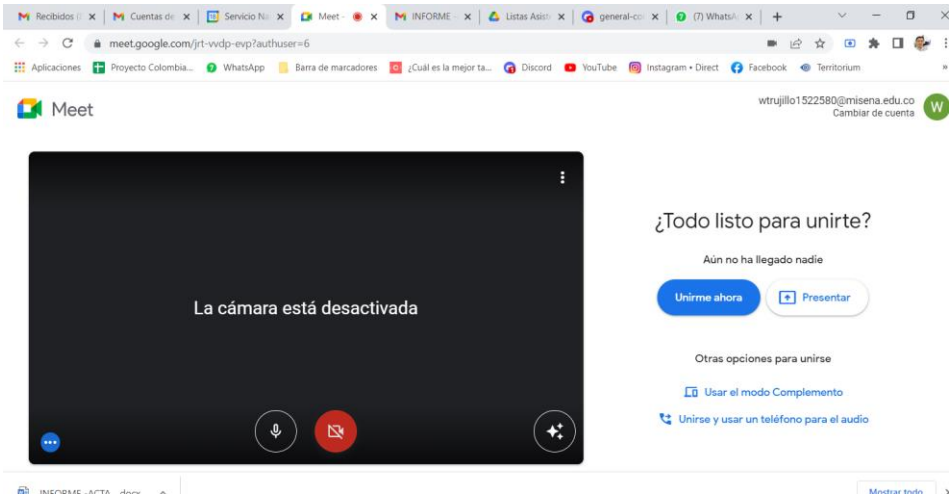
Pendiente por que el área de matricular realice el proceso, para que se vean reflejadas las horas en el informe de Sofia

Se han realizado las siguientes actividades correspondientes a la gestión de cursos de formación complementaria de las fichas que relaciono a continuación:

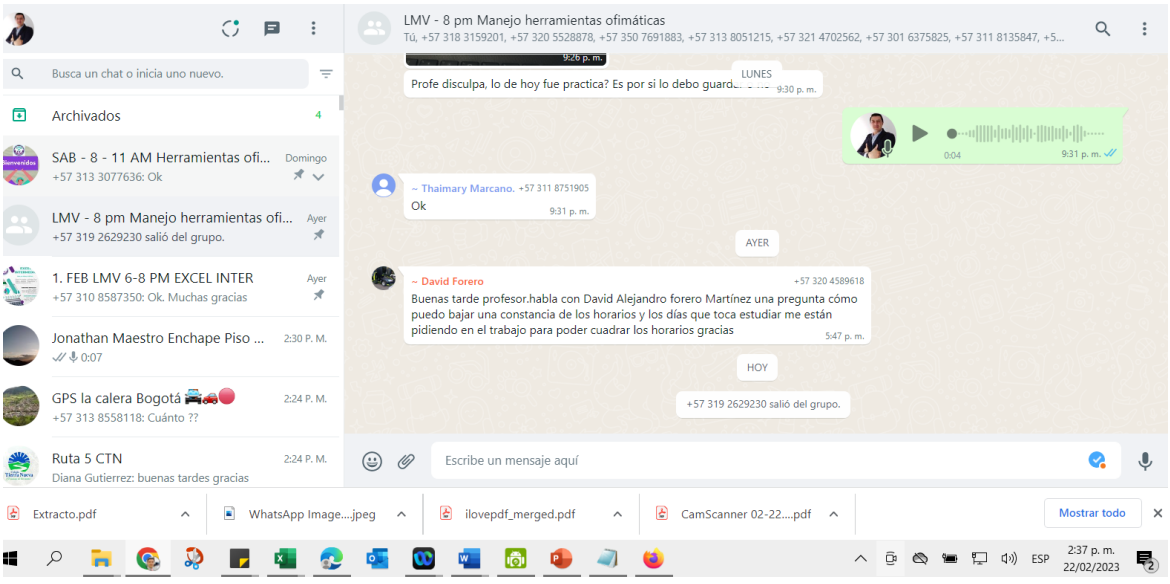
1) No ficha: 2737139 L -M 8 PM
2) Nombre del Curso: **Microsoft Word, Excel y PowerPoint (BÁSICO- INTERMEDIO)**
3) Número de Aprendices: 35
4) Número de horas que se ejecutan durante el mes. 60 **Horas**
5) Estado de los Aprendices: en proceso de inscripción
6) Modalidad en que se está ejecutando el curso: **Sincrónico**
7) Evidencia:
   c) Pantallazo de la sesión Sincrónica



d) Pantallazo del aplicativo que están utilizando.



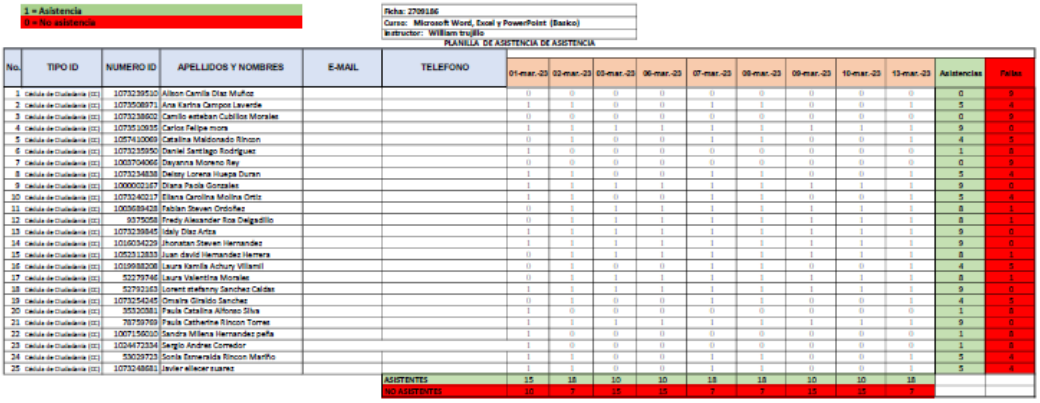
c.) Pantallazo de la Atención de Aprendices



d. Enlace del formato de la lista de asistencia cargado en el drive de la

Link: de lista de asistencia:

Listado de asistencia



1 = Asistencia
0 = No asistencia

Ficha: 2709186
Curso: Microsoft Word, Excel y PowerPoint (Basico)
Instructor: William trujillo

PLANILLA DE ASISTENCIA DE ASISTENCIA

No.	TIPO ID	NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	01-mar.-23	02-mar.-23	03-mar.-23	06-mar.-23	07-mar.-23	08-mar.-23	09-mar.-23	10-mar.-23	13-mar.-23	Asistencias	Fallas
1	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075339510	Allson Camila Diaz Muñoz			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
2	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075508571	Ana Karina Campos Lavarde			1	1	0	0	1	1	0	0	1	5	4
3	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075338602	Camilo esteban Cubillos Morales			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
4	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075510635	Carlos Felipe mora			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	0
5	Cédula de Ciudadanía (CC)	1057410069	Catalina Maldonado Rincon			0	1	0	0	1	1	0	0	1	4	5
6	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075335950	Daniel Santiago Rodriguez			1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8
7	Cédula de Ciudadanía (CC)	1003704066	Dayanna Moreno Rey			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
8	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075334838	Deisy Lorena Huepa Duran			1	1	0	0	1	1	0	0	1	5	4
9	Cédula de Ciudadanía (CC)	1000003167	Diana Paola Gonzales			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	0
10	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075340217	Eliana Carolina Molina Ortiz			1	1	0	0	1	1	0	0	1	5	4
11	Cédula de Ciudadanía (CC)	1003639428	Fabian Stevan Ordoñez			0	1	1	1	1	1	1	1	1	8	1
12	Cédula de Ciudadanía (CC)	9375058	Fredy Alexander Roa Delgadillo			0	1	1	1	1	1	1	1	1	8	1
13	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075339845	Idaly Diaz Ariza			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	0
14	Cédula de Ciudadanía (CC)	1016034229	Jhonatan Steven Hernandez			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	0
15	Cédula de Ciudadanía (CC)	1052112833	Juan david Hernandez Herrera			0	1	1	1	1	1	1	1	1	8	1
16	Cédula de Ciudadanía (CC)	1019988208	Laura Kamila Achury Villamil			0	1	0	0	1	1	0	0	1	4	5
17	Cédula de Ciudadanía (CC)	52275746	Laura Valentina Morales			0	1	1	1	1	1	1	1	1	8	1
18	Cédula de Ciudadanía (CC)	52792163	Lorent stefanny Sanchez Caldas			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	0
19	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075254245	Omaira Giraldo Sanchez			0	1	0	0	1	1	0	0	1	4	5
20	Cédula de Ciudadanía (CC)	55320581	Paula Catalina Alfonso Silva			1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8
21	Cédula de Ciudadanía (CC)	79759769	Paula Catherine Rincon Torres			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	0
22	Cédula de Ciudadanía (CC)	1007156010	Sandra Milena Hernandez peña			1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8
23	Cédula de Ciudadanía (CC)	1024472334	Sergio Andres Corredor			1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8
24	Cédula de Ciudadanía (CC)	53039723	Sonia Esmeralda Rincon Mariño			1	1	0	0	1	1	0	0	1	5	4
25	Cédula de Ciudadanía (CC)	1075348681	Javier allecar suarez			1	1	0	0	1	1	0	0	1	5	4
					ASISTENTES	15	18	10	10	18	18	10	10	18		
					NO ASISTENTES	10	7	15	15	7	7	15	15	7		

e) Cantidad de aprendices que aprobaron y no aprobaron el curso

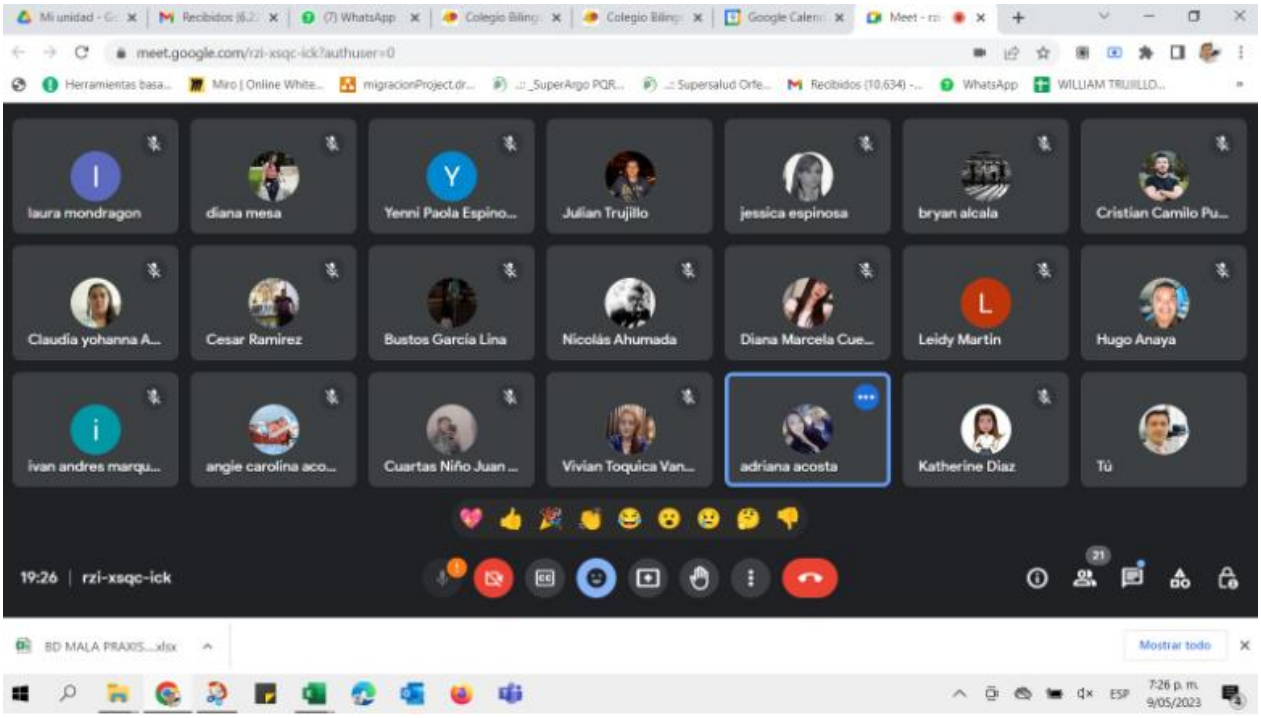
Ala fecha 14 de marzo se esta culminado el proceso de Formación planeado para esta ficha, para luego continuar con el cronograma de la ficha ay posterior calificación de los resultados de aprendizaje

f) Reporte de gestión de tiempos del mes que se descarga de Sofia plus

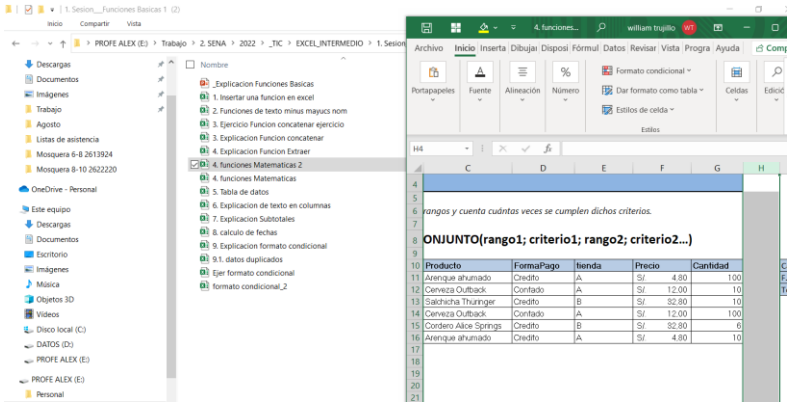
Pendiente por que el área de matricular realice el proceso, para que se vean reflejadas las horas en el informe de Sofia

Se han realizado las siguientes actividades correspondientes a la gestión de cursos de formación complementaria de las fichas que relaciono a continuación:

1) No ficha: 2758824
2) Nombre del Curso: **Microsoft Word, Excel y PowerPoint (BÁSICO- INTERMEDIO)**
3) Número de Aprendices: 35
4) Número de horas que se ejecutan durante el mes. 24 **Horas**
5) Estado de los Aprendices: En proceso de inscripción
6) Modalidad en que se está ejecutando el curso: **Sincronico**
7) Evidencia:
    e) **Pantallazo de la sesión**

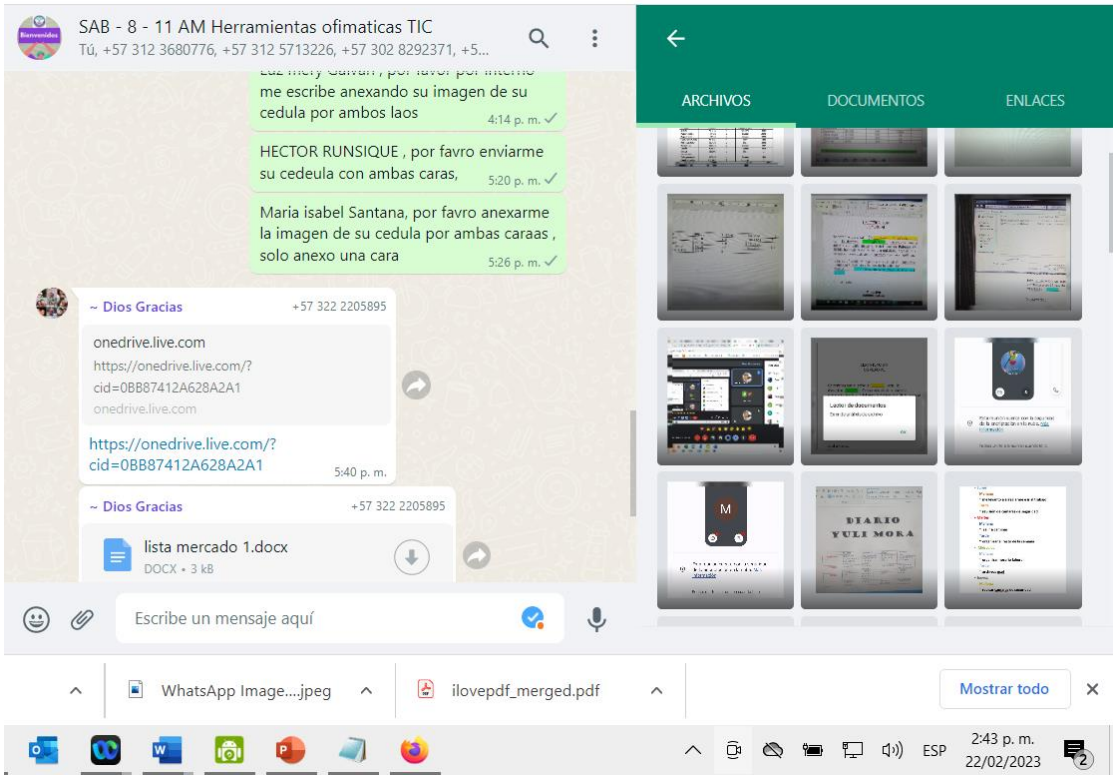


f) Pantallazo del aplicativo que están utilizando.



En este curso utilizamos diferentes herramientas Tic

c.) Pantallazo de la Atención de Aprendices



d. Enlace del formato de la lista de asistencia cargado en el drive de la

Link: de lista de asistencia:

Listado de asistencia

1 = Asistencia
0 = No asistencia

Ficha: 2709186
Curso: Microsoft Word, Excel y PowerPoint (Basico)
Instructor: William trujillo

PLANILLA DE ASISTENCIA DE ASISTENCIA

No.	TIPO ID	NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	04-mar.-23	11-mar.-23	18-mar.-23	26-mar.-23	Asistencias	Fallas
1	Cédula de Ciudadanía (CC)	1110505780	Henry Lozano Conde			1	1	1	1	4	0
2	Cédula de Ciudadanía (CC)	1140914542	Lady Nicole Torres Sierra			1	1	1	1	4	0
3	Cédula de Ciudadanía (CC)	1003689217	Andrea Milena Ulloa Pabón			1	1	1	1	4	0
4	Cédula de Ciudadanía (CC)	1003691332	Angie Liceth Marcelo Briceño			1	0	1	0	2	2
5	Cédula de Ciudadanía (CC)	1031644671	Juan Felipe Rincon Chaves			1	1	1	1	4	0
6	Cédula de Ciudadanía (CC)	1065577493	Luz mery Galvan Avila			0	1	0	1	2	2
7	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073238602	Erli Mayeli Morales Furque			1	1	1	1	4	0
8	Cédula de Ciudadanía (CC)	1032939146	María Camila Soler Martinez			1	1	1	1	4	0
9	Cédula de Ciudadanía (CC)	52662042	María Isabel Barbosa palma			1	1	1	1	4	0
10	Cédula de Ciudadanía (CC)	1014213431	Wendy Johanna Aldana Tovar			1	0	1	0	2	2
11	Cédula de Ciudadanía (CC)	52327013	Sandra Carolina Rodriguez Piracoca			1	0	1	0	2	2
12	Cédula de Ciudadanía (CC)	6029842	Yormarys Galue			0	1	0	1	2	2
13	Cédula de Ciudadanía (CC)	52661430	Gloria patricia herrera plazas			1	1	1	1	4	0
14	Cédula de Ciudadanía (CC)	5037597	EFRAIN SEBASTIAN VERA LEON			1	1	1	1	4	0
15	Cédula de Ciudadanía (CC)	1014860869	Juana Valentina Pachon Quintero			1	1	1	1	4	0
16	Cédula de Ciudadanía (CC)	28994634	Rubiela triana romero			0	1	0	1	2	2
17	Cédula de Ciudadanía (CC)	52409503	Josefina Vargas Hernández			1	0	1	0	2	2
18	Cédula de Ciudadanía (CC)	1076647039	Adriana Lucia Cifuentes Parada			0	1	0	1	2	2
19	Cédula de Ciudadanía (CC)	1000835188	Consuelo Pérez			1	1	1	1	4	0
20	Cédula de Ciudadanía (CC)	52664897	Yuli Esperanza Mora Salazar			1	1	1	1	4	0
21	Cédula de Ciudadanía (CC)	1102840822	Yurling olivero			1	1	1	1	4	0
22	Cédula de Ciudadanía (CC)	1031805306	Dorney Paola Pacheco Salamanca			1	1	1	1	4	0
23	Cédula de Ciudadanía (CC)	1113521860	Yuri vanessa mosquera granja			1	0	1	0	2	2
24	Cédula de Ciudadanía (CC)	1016034229	Andrea Morales Rubiano			1	1	1	1	4	0
25	Cédula de Ciudadanía (CC)	1012337186	Danna Xiomara Ramirez Prieto			1	1	1	1	4	0
26	Cédula de Ciudadanía (CC)	53066452	Dayan Estefany Forero Sánchez			1	1	1	1	4	0
27	Cédula de Ciudadanía (CC)	1109841655	Juan Alejandro Lozano Conde			1	1	1	1	4	0
28	Cédula de Ciudadanía (CC)	1088327777	manuela lopez			1	1	1	1	4	0
29	Cédula de Ciudadanía (CC)	1016020680	mArtha isabel fandiño díaz			1	0	1	0	2	2
30	Cédula de Ciudadanía (CC)	1076983283	Claudia milena Garcia passo			1	1	1	1	4	0
31	Cédula de Ciudadanía (CC)	39700064	Martha Lucia Mejia Morales			1	1	1	1	4	0
32	Cédula de Ciudadanía (CC)	1013256228	Danna carolina Tellez tique			1	1	1	1	4	0
33	Cédula de Ciudadanía (CC)	1074344199	Valentina Rueda Hernández			1	1	1	1	4	0
34	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073251014	Maria Alejandra Torres Diaz			1	0	1	0	2	2
35	Cédula de Ciudadanía (CC)	1028860652	estefania torres diaz			1	1	1	1	4	0
36	Cédula de Ciudadanía (CC)	1000467871	Alejandro Urrea Triviño			1	1	1	1	4	0
37	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073243024	María jose cuevas gomez			1	1	1	1	4	0
38	Cédula de Ciudadanía (CC)	20739879	Andrea Isabel Acosta agudelo			1	1	1	1	4	0
39	Cédula de Ciudadanía (CC)	5026103	Orienys Tatiana Vera Leon			1	1	1	1	4	0
40	Cédula de Ciudadanía (CC)	1073236813	SINDY PAOLA AGÁMEZ GARCERANT			1	0	1	0	2	2
						ASISTENTES	36	32	36	32	
						NO ASISTENTES	4	8	4	8	

e) Cantidad de aprendices que aprobaron y no aprobaron el curso

Ala fecha 14 de marzo se esta culminado el proceso de Formación planeado para esta ficha, para luego continuar con el cronograma de la ficha ay posterior calificación de los resultados de aprendizaje

f) Reporte de gestión de tiempos del mes que se descarga de Sofia plus

Pendiente por que el área de matricular realice el proceso, para que se vean reflejadas las horas en el informe de Sofia

CONCLUSIONES

Anexo reporte de horas de sofia plus

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM ALEXANDER TRUJILLO ROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758824 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS, HOJAS DE CÁLCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 50,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS, HOJAS DE CÁLCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	190,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: WILLIAM ALEXANDER TRUJILLO ROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Me comprometo a ejecutar las 60 horas pendientes antes del 31 marzo de 2023.	**William Trujillo**	**18 marzo del 2023**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



CERTIFICACION DEPENDIENTES

Bogotá, 31 de Mayo 2023

Señores

SERVICIO NACIONAL DE APREDIZAJE (SENA)
Ciudad

Asunto: Información de dependientes para efectos de hacer uso del beneficio tributario de deducible de la base gravable de retención en la fuente.

Bajo la gravedad del juramento, en mi calidad de empleado contribuyente y en cumplimiento de lo previsto por el parágrafo segundo del artículo 387 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 15 de la Ley 1607 de 2012 y el parágrafo cuarto del artículo segundo del Decreto 0099 de 2013, informo que las personas relacionadas a continuación, tiene(n) la calidad de dependiente a mi cargo:

NUIP - NIP	**1028444581**	**Maria Juanita Trujillo Gutierrez**	**HIJO**
NUIP - NIP	**1019845444**	**Maria Julieta Trujillo Gutierrez**	**HIJO**

Toda vez que cumple con el siguiente requisito:

- Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad

Solicito se tome nota de la situación de dependencia que informo en la presente comunicación, para efecto del beneficio de deducible de la base gravable sujeta a retención en la fuente del 10% de mis ingresos laborales brutos, hasta un tope de 32 UVT mensuales, que me asiste en virtud de la normatividad arriba citada.

Igualmente con mi firma declaro: que **NINGUNA PERSONA** ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

Cordialmente,



FIRMA

Nombre: William Trujillo Roa

C.C. 80.852.251

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACION ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

17727624-6

NUIP 1.028.444.581

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 54924170

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [X] Notaría [ ] Número [ ] Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código A B R

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

REGISTRADURIA DE USAQUEN-CL REINA SOFIA - COLOMBIA - CUNDINAMARCA -

Datos del inscrito

Primer Apellido: TRUJILLO

Segundo Apellido: GUTIERREZ

Nombre(s): MARIA JUANITA

Fecha de nacimiento: Año 2014 Mes DIC Día 11

Sexo (en letras): FEMENINO

Grupo sanguíneo: O

Factor RH: POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección): COLOMBIA CUNDINAMARCA BOGOTA D.C.

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos: CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO

Número certificado de nacido vivo: 52985116-0

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos: GUTIERREZ ROMERO DIANA CONSTANZA

Documento de identificación (Clase y número): CC 52.711.587

Nacionalidad: COLOMBIA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos: TRUJILLO ROA WILLIAM ALEXANDER

Documento de identificación (Clase y número): CC 80.852.251

Nacionalidad: COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos: TRUJILLO ROA WILLIAM ALEXANDER

Documento de identificación (Clase y número): CC 80.852.251

Firma

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos:

Documento de identificación (Clase y número):

Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos:

Documento de identificación (Clase y número):

Firma

Fecha de Inscripción

Año 2014 Mes DIC Día 13

Nombre y firma del funcionario que autoriza

LEONEL TORRES NAVAS - REGISTRADOR

Nombre y firma

Reconocimiento paterno

Firma

Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento

Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

FOTOCOPIA AUTENTICA DEL SERIAL ORIGINAL DE REGISTRO CIVIL QUE REPOSA EN LOS ARCHIVOS DE ESTA OFICINA, SE EXPIDE PARA ACREDITAR PARENTESCO (Art. 115 del Dec. 1260 de 1970). TIENE VIGENCIA PERMANENTE (Art. 2 del Dec. 2189 de 1983). SE OMITE SELLO (Art. 11 del Dec. 2150 de 1995).

GASTON FERNANDO CUAN NARANJO
REGISTRADOR AUXILIAR DE USAQUÉN, LOC. 01, BOGOTÁ, D.C.

Fecha de Expedición
12 NOV 2015

ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

NUIP 1019845444 — Indicativo Serial 34729390

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [ ] Notaría [X] Número 30 Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código A 5 E

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

*** COLOMBIA *** CUNDINAMARCA *** BOGOTA D.C. *****

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
TRUJILLO	GUTIERREZ

Nombre(s): MARIA JULIETA

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2016 Mes MAR Día 03	FEMENINO	O	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA **** CUNDINAMARCA ******* BOGOTA D.C. *****

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigo	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO DE NACIDO VIVO	13654059-7

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos: GUTIERREZ ROMERO DIANA CONSTANZA

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
C.C. No. 52711587 DE BOGOTA D.C.	COLOMBIANA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos: TRUJILLO ROA WILLIAM ALEXANDER

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
C.C. No. 80852251 DE BOGOTA D.C.	COLOMBIANA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos: TRUJILLO ROA WILLIAM ALEXANDER

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
C.C. No. 80852251 DE BOGOTA D.C.	

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos: **********

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
**********	

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos: **********

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
**********	

Fecha de inscripción	Nombre y firma del funcionario que autoriza
Año 2016 Mes MAR Día 04	GUILLERMO HERNANDO BAYONA COMBARIZA Nombre y firma

NOTARIA TREINTA BOGOTÁ, D.C. NOTARIO (E)

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

LA NOTARIA TREINTA (30) DEL CIRCULO DE BOGOTÁ D.C., HACE CONSTAR QUE LA PRESENTE COPIA FUE TOMADA DE SU ORIGINAL QUE REPOSA EN EL ARCHIVO DEL **REGISTRO CIVIL** DE ESTA NOTARIA Y QUE ES **AUTÉNTICA**.
SE EXPIDE PARA DEMOSTRAR **PARENTESCO** A SOLICITUD DEL INTERESADO.
ART. 114 Y 115 DECRETO LEY 1260 DE 1.970.
ESTA COPIA DE REGISTRO CIVIL NO TIENE CADUCIDAD – DEC. 2189 DE 1983

SE EXPIDE EN BOGOTÁ, D.C., HOY 08 FEB 2017

ROSA MERCEDES ROMERO PINTO
NOTARIA TREINTA (30) DE BOGOTÁ D.C.
Carrera 15 No. 92-73 Pbx 6160030 notaria30@notaria30.net

1 = Asistencia
0 = No asistencia

Ficha:
Curso: Microsoft Word, Excel y PowerPoint (Basico)
Instructor: William trujillo

PLANILLA DE ASISTENCIA DE ASISTENCIA

No.	TIPO ID	NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	30-abr.-23	07-may.-23	14-may.-23	21-may.-23	Asistencias	Fallas
1	CC	52661320	Olga Lucía Prado Peña			1	1	1	0	3	1
2	CC	52533374	Sonia esperanza Martinez landazabal			1	0	0	1	2	2
3	CC	1073236332	Carlos Alfonso Rueda Aldana			0	0	0	0	0	4
4	CC	35394152	Patricia Juyo Rodríguez			0	0	0	0	0	4
5	CC	1073253505	Diana Milena Barón Moreno			1	1	1	1	4	0
6	CC	1073166059	Liliana Andrea Vargas Rodríguez			0	0	0	0	0	4
7	CC	1007509954	Linelly Gineth Vargas Rivera			1	1	1	1	4	0
8	CC	35394457	Leidy Yurani Castro niño			0	0	0	0	0	4
9	CC	46387689	Jasbleidy Alvarado			0	0	0	0	0	4
10	CC	52933192	Dora Luz Reyes Gómez			0	0	0	0	0	4
11	CC	1022420001	Laura Yesmith Gomez Gil			1	1	1	1	4	0
12	CC	1010162784	Jesús Alberto León Gaona			1	1	1	1	4	0
13	CC	52661430	Gloria patricia Herrera plazas			1	1	1	1	4	0
14	CC	1073517133	Diana julieth Ruiz reyes			1	0	0	0	1	3
15	CC	1073513456	Alejandra Gómez			0	0	0	0	0	4
16	CC	1073159073	Gina marcela Cruz forero			0	0	0	0	0	4
17	CC	1000214002	Natalia Palacios Benavides			1	1	1	1	4	0
18	CC	1000323954	Karoll Dayana Triana Mondragon			0	0	0	0	0	4
19	CC	1073160655	Gina Paola Luna Copajita			1	1	1	1	4	0
20	CC	1034289636	Harold Santiago Saenz Luna			1	1	1	1	4	0
21	CC	1073504460	Edna gesel Olaya tijaro			0	0	0	0	0	4
22	CC	1073240361	Brigitte Espejo Mayorga Espejo Mayorga			0	0	0	0	0	4
23	CC	1019991023	Santiago Rodríguez Ramos			0	0	0	0	0	4
24	CC	1023164040	Jorge Hernando Muñoz Gonzalez			0	0	0	0	0	4
25	CC	1080184753	Yury Lizeth Figueroa Artunduaga			1	1	1	0	3	1
26	CC	35394012	Liana Andrea Escobedo Cajamarca			1	1	1	1	4	0
27	CC	1001326401	GISELLE STEFANY SIERRA RIVERA			1	0	0	1	2	2
28	CC	1073246815	Michel Velasquez			0	0	0	0	0	4
29	CC	1030525176	Paula Andrea Barajas Sandoval			1	1	1	0	3	1
30	CC	1069853603	Yizeth lorena Gonazlez Rozo			1	1	1	0	3	1
31	CC	39141507	Rosa Reales			0	0	0	0	0	4
32	CC	1007648083	Over Santiago Grosso Pérez			0	0	0	0	0	4
33	CC	1003822077	Sandra yulieth Tovar jutinico			1	0	0	0	1	3
34	CC	1073234073	Marcela Trujillo carrera			0	0	0	0	0	4
35	CC	1018423947	Oscar Javier Cuñiño			0	0	0	0	0	4
36	CC	11447317	Hernando Salazar Benitez			1	0	0	0	1	3
37	CC	1001093242	Carol Alejandra Murcia Murcia			0	0	0	0	0	4
38	CC	1016095314	Daniel Andres Barriga Morales			1	0	0	0	1	3
39	CC	1070952105	Claudia Mayerly Sarmiento Martin			0	0	0	0	0	4
40	CC	1073516938	Angie carolina Acosta Pinzon			0	0	0	0	0	4
41	CC	1016002166	Lina Vanesa Bustos García			0	0	0	0	0	4
42	CC	1019988558	NICOLLE Rojas Camacho			0	0	0	0	0	4
43	CC	20875958	Claudia Alfonso			0	0	0	0	0	4
44	CC	1016102576	Luz Dary Jimenez			0	0	0	0	0	4
45	CC	1000836324	Paola Mogollon			1	0	0	1	2	2
46	CC	1192806728	Cristina poblador			1	1	1	0	3	1
47	CC	52982555	Adriana Zamora			1	0	0	0	1	3
48						1	0	0	0	1	3
					ASISTENTES	23	14	14	12		
					NO ASISTENTES	25	34	34	36		

1 = Asistencia
0 = No asistencia

Ficha:
Curso: Microsoft Word, Excel y PowerPoint (Basico)
Instructor: William trujillo

PLANILLA DE ASISTENCIA DE ASISTENCIA

No.	TIPO ID	NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	03-may.-23	04-may.-23	11-may.-23	12-may.-23	18-may.-23	19-may.-23	Asistencias	Fallas
1	CC	9976368	JUAN PABLO JARAMILLO HURTADO		samueljaramillo300914@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
2	CC	110506332	BIBIANA PAOLA SANCHEZ PERDOMO		bipaosan15o6@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
3	CC	1106897574	JOSE WILSON MARTINEZ MENDEZ		wilson.coco@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
4	CC	14254536	FREDY GONZALO RODRIGUEZ VELANDIA		fredy.rodriguez83@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
5	CC	1069174136	MONICA ARANGO ROMERO		dayanna2010@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
6	CC	1013654349	WENDY TATIANA PRIETO SANDOVAL		wprietos@ucentral.edu.co	1	1	1	1	1	1	6	0
7	CC	53075137	ESTHER YURANI POZADA BARRAGAN		yurani_pb@yahoo.es	1	1	1	1	1	1	6	0
8	CC	65824657	MADALIX MARTINEZ ROMERO		madalixm@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
9	CC	1005823040	LINDA KATHERINE VELASQUEZ MORALES		lindakatherinevelasuqezmorales@	1	1	1	1	1	1	6	0
10	CC	1106893536	MARITZA JOHANNA MARCADO GUERRERO		maritzamarcado28@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
11	CC	14253548	EDWIN RICARDO GAMA BARBOSA		edwinricardogamabarbosa@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
12	CC	483855245	ZANDRA MILENA CASTRO GONZALEZ		zandracastro0@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
13	CC	1069761099	ANLLY LUCERO GUZMAN VALDES		anllyguzman47@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
14	CC	1106896710	JEIMY DANIELA PINZON PATARROYO		pinzonpatarroyo01@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
15	CC	14253725	GUSTAVO RODRIGUEZ MORENO		rodriguezmorenog41@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
16	CC	39579774	ADRIANA MARIA DIAZ		dianamariadiaz9@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
17	CC	1193049625	OLMAN JOSE VELASQUEZ		ovelasquez.ipkb304@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
18	CC	14252327	ISMAEL MAURICIO VERGARA		ismao1522@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
19	CC	1070810009	RAFAEL RICARDO ROMERO REALES		kasqui27@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
20	CC	1106893687	DIANA MARCELA RODRIGUEZ MUÑOZ		marcelita528.9@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
21	CC	11205718	LUIS EDUARDO OROZCO MARTINEZ		luiseduardoorozcomartinez@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
22	CC	1006149973	SEBASTIAN ANAYA YAIMA		joanaya2002@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
23	CC	1122507125	ANDRES FELIPE ZAPATA BEJARANO		andresfezabe@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
24	CC	52335897	ERIKA PILAR ALZATE POLANIA		danita2415@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
25	CC	70472195	LUIS FERNANDO VARELA GARCES		luisfernandovarelagarces2@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
26	CC	1022363547	CAMILO ANDRES MALDONADO PAEZ		camilo.maldonado@buzonejercito.mil.co	1	1	1	1	1	1	6	0
27	CC	1060989053	YIMY GUZMAN SANCHEZ		yimyalexanderg07@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
28	CC	1083882524	JHONATAN SARMIENTO BELTRAN		jhosar889@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
29	CC	1085281103	MARIO JOJOA BENAVIDES		mariojojoa69@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
30	CC	1033375234	EVER CASTRO POLO		evercastro332@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
31	CC	1030612477	YORMAN CAMACHO CLAROS		clarosyorman@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
32	CC	114452110	FRANCISCO DOMINGUEZ MONTIEL		fdominguezmontiel@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
33	CC	1007546073	leonardo fabio solorzano meza		leonardofabiosolorzano2014@gmail.com	0	0	0	0	0	0	0	6
34	CC	1120363638	NILSON CANACUE ORTIZ		nilsoncanacue@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
35	CC	1057014656	jose yesid cardenas chavez		chiki_20car@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
36	CC	1152450155	Daiminson Vegara Severiche		daiminson19@hotmai.com	1	1	1	1	1	1	6	0
37	CC	1066519403	roberto arturo nieves blanquicett		nievesroberto867@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
38	CC	63438396	LAURA ANGELICA MEJIA CHABARRO		lmejiachabarro@gmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
39	CC	42937708	SANDRA PATRICIA CONTRERAS		SAPACOCI75@GMAIL.COM	1	1	1	1	1	1	6	0
40	CC	100254263	DAYANA GOMEZ ARIAS		DGOMEZA843@GMAIL.COM	1	1	1	1	1	1	6	0
41	CC	1105682519	JOSE HERMES AQUITE PINZON		josejhap@hotmai.com	1	1	1	1	1	1	6	0
42	CC	76336054	FRANCISCO SAMBONI INBACHI		umma3samboni@hotmail.com	1	1	1	1	1	1	6	0
					ASISTENTES	41	41	41	41	41	41		
					NO ASISTENTES	1	1	1	1	1	1		

1 = Asistencia
0 = No asistencia

Ficha:
Curso: Microsoft Word, Excel y PowerPoint (Basico)
Instructor: William trujillo

PLANILLA DE ASISTENCIA DE ASISTENCIA

No.	TIPO ID	NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	03-may.-23	03-mar.-23	09-may.-23	10-may.-23	Asistencias	Fallas
1	cc	14253548	EDWIN RICARDO GAMA BARBOSA			1	1	1	1	4	0
2	cc	1007546073	leonardo fabio solorzano meza			1	1	1	1	4	0
3	cc	1013654349	WENDY TATIANA PRIETO SANDOVAL			1	1	1	1	4	0
4	cc	1033375234	EVER CASTRO POLO			1	1	1	1	4	0
5	cc	1057014656	jose yesid cardenas chavez			1	1	1	1	4	0
6	cc	1066519403	roberto arturo nieves blanquicett			1	1	1	1	4	0
7	cc	1085281103	MARIO JOJOA BENAVIDES			1	1	1	1	4	0
8	cc	1122507125	ANDRES FELIPE ZAPATA BEJARANO			1	1	1	1	4	0
9	cc	5248965	Maria alejandra Silva			1	1	1	1	4	0
10	cc	9976368	JUAN PABLO JARAMILLO HURTADO			0	0	0	0	0	4
11	cc	11205718	LUIS EDUARDO OROZCO MARTINEZ			0	0	0	0	0	4
12	cc	14252327	ISMAEL MAURICIO VERGARA			0	0	0	0	0	4
13	cc	14253725	GUSTAVO RODRIGUEZ MORENO			0	0	0	0	0	4
14	cc	14254536	FREDY GONZALO RODRIGUEZ VELANDIA			0	0	0	0	0	4
15	cc	39579774	ADRIANA MARIA DIAZ			0	0	0	0	0	4
16	cc	42937708	SANDRA PATRICIA CONTRERAS			0	0	0	0	0	4
17	cc	52335897	ERIKA PILAR ALZATE POLANIA			0	0	0	0	0	4
18	cc	53075137	ESTHER YURANI POZADA BARRAGAN			0	0	0	0	0	4
19	cc	63438396	LAURA ANGELICA MEJIA CHABARRO			0	0	0	0	0	4
20	cc	65824657	MADALIX MARTINEZ ROMERO			0	0	0	0	0	4
21	cc	70472195	LUIS FERNANDO VARELA GARCES			0	0	0	0	0	4
22	cc	76336054	FRANCISCO SAMBONI INBACHI			0	0	0	0	0	4
23	cc	100254263	DAYANA GOMEZ ARIAS			0	0	0	0	0	4
24	cc	110506332	BIBIANA PAOLA SANCHEZ PERDOMO			0	0	0	0	0	4
25	cc	114452110	FRANCISCO DOMINGUEZ MONTIEL			0	0	0	0	0	4
26	cc	483855245	ZANDRA MILENA CASTRO GONZALEZ			0	0	0	0	0	4
27	cc	1005823040	LINDA KATHERINE VELASQUEZ MORALES			0	0	0	0	0	4
28	cc	1006149973	SEBASTIAN ANAYA YAIMA			0	0	0	0	0	4
29	cc	1022363547	CAMILO ANDRES MALDONADO PAEZ			0	0	0	0	0	4
30	cc	1030612477	YORMAN CAMACHO CLAROS			0	0	0	0	0	4
31	cc	1060989053	YIMY GUZMAN SANCHEZ			0	0	0	0	0	4
32	cc	1069174136	MONICA ARANGO ROMERO			0	0	0	0	0	4
33	cc	1069761099	ANLLY LUCERO GUZMAN VALDES			0	0	0	0	0	4
34	cc	1070810009	RAFAEL RICARDO ROMERO REALES			0	0	0	0	0	4
35	cc	1083882524	JHONATAN SARMIENTO BELTRAN			0	0	0	0	0	4
36	cc	1105682519	JOSE HERMES AQUITE PINZON			0	0	0	0	0	4
37	cc	1106893536	MARITZA JOHANNA MARCADO GUERRERO			0	0	0	0	0	4
38	cc	1106893687	DIANA MARCELA RODRIGUEZ MUÑOZ			0	0	0	0	0	4
39	cc	1106896710	JEIMY DANIELA PINZON PATARROYO			0	0	0	0	0	4
40	cc	1106897574	JOSE WILSON MARTINEZ MENDEZ			0	0	0	0	0	4
41	cc	1120363638	NILSON CANACUE ORTIZ			0	0	0	0	0	4
42	cc	1152450155	Daiminson Vegara Severiche			0	0	0	0	0	4
43	cc	1193049625	OLMAN JOSE VELASQUEZ			0	0	0	0	0	4
					ASISTENTES	9	9	9	9		
					NO ASISTENTES	34	34	34	34		

1 = Asistencia
0 = No asistencia

Ficha:
Curso: Microsoft Word, Excel y PowerPoint (Basico)
Instructor: William trujillo

PLANILLA DE ASISTENCIA DE ASISTENCIA

No.	TIPO ID	NUMERO ID	APELLIDOS Y NOMBRES	E-MAIL	TELEFONO	28-abr.-23	03-may.-23	05-may.-23	08-may.-23	10-may.-23	Asistencias	Fallas
1		1016008360	ALEJANDRA ROCHA GAMBA			0	1	1	0	0	2	3
2		1018468996	ANGIE PAOLA ROMERO GONZALEZ			0	1	1	1	1	4	1
3		79754449	CARLOS EFRAIN NAJAR ROSERO			1	1	1	1	1	5	0
4		52794269	DIANA MAGALY ESCOBAR VIVAS			1	1	1	1	1	5	0
5		1016008364	DIEGO ROCHA GAMBA			0	1	1	1	1	4	1
6		112343268	JENNYFER DURLEY QUINTERO MORENO			1	0	1	1	1	4	1
7		1014263164	JESSICA ALEJANDRA RIVERA BEJARANO			0	1	0	1	1	3	2
8		1073251086	LEIDY CELY			1	1	1	0	0	3	2
9		35393784	LUZ AIDA DAZA ACEVEDO			1	1	0	0	0	2	3
10		1000595094	JUANA VALENTINA GONZÁLEZ VALENTÍN			0	1	0	0	0	1	4
11		1006089583	NATALIA GARZÓN			0	1	1	1	1	4	1
12		1001176086	ANDREA CAMILA ABRIL CASTILLO			1	1	1	1	1	5	0
13		1030538105	MARIA FERNANDA MORALES ORTIZ			1	1	1	1	1	5	0
14		20865441	MONICA PAOLA MIRANDA FORERO			0	0	0	0	0	0	5
					ASISTENTES	7	12	10	9	9		
					NO ASISTENTES	7	2	4	5	5		