| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | Proceso: Gestión Contractual | Código: CO-P02-F68 |
|---|---|---|
| | | Versión: 2 |
| | INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | Vigente desde:<br>31/01/2023 |

| | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|
| Tipo de Informe | Mensual | Fecha de elaboración del informe | 30 | Marzo | 2023 |

| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Periodo de reporte del informe | Del | 1 | Marzo | 2023 | al | 31 | Marzo | 2023 |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Número de contrato | **CD-DP-4048-2022** | | |
| Nombres y apellidos contratista /Razón Social | **ENRIQUE LEONARDO RAMIREZ MEDINA** | C.C. o NIT | 19.366.115 |
| Dirección | Calle 3 No. 7 -09 | Ciudad | Puerto Lopez |
| Celular | 320 4911770 | Dirección de correo electrónico | queleonardoramirezmedina@gmail. |
| Cuenta bancaria | De Ahorros | No. 272135789 | Banco ITAU |
| Tipo de contrato | Prestación de Servicios Profesionales | | |

| | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|
| Acta de inicio | Si ☐ N/A ☑ | Fecha de inicio de actividades | 16 | Diciembre | 2022 |

**Objeto del contrato**

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos. 16

| | MESES | | DÍAS | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Plazo de ejecución | 7 | y | 0 | Fecha de terminación | 30 | Junio | 2023 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Valor total del contrato | **$ 32.315.871,00** | Valor honorarios mensuales | **$ 4.755.000,00** |
| Lugar de ejecución | Puerto Lopez-META | | |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 163922 | Registro Presupuestal | 4739522 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo de seguimiento | Supervisión | Cargo del supervisor o interventor | PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION |
| Nombre del supervisor o interventor | LUZ VIANEY CRUZ MORA | C.C. o NIT | 40.377.836 |
| Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor | lcruz@defensoria.gov.co | | |

| | | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Garantía Única** | Si ☑<br>N/A ☐ | Fecha de expedición | 12 | Diciembre | 2022 | Fecha de aprobación | 15 | Diciembre | 2022 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la aseguradora | Compañía Mundial de Seguros S.A. | Número de póliza | CV-100028182 |

| Amparos | | Vigencia | | | | | | | | Valor amparo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA | | |
| Cumplimiento | Desde | 1 | Diciembre | 2022 | Hasta | 30 | Octubre | 2023 | | $ 6.001.518,90 |
| Calidad del servicio | Desde | 1 | Diciembre | 2022 | Hasta | 31 | Diciembre | 2025 | | $ 12.003.037,80 |
| Cumplimiento | Desde | 28 | Febrero | 2023 | Hasta | 30 | Octubre | 2023 | | $ 6.139.965,90 |
| Calidad del servicio | Desde | 28 | Febrero | 2023 | Hasta | 31 | Diciembre | 2025 | | $ 12.279.931,80 |
| | Desde | | | | Hasta | | | | | |

| Modificaciones contractuales | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Prórrogas** | Si ☐ | N/A ☑ | | **Adiciones** | Si ☑ | N/A ☐ | |
| Prórroga No. 1 hasta | DÍA | MES | AA | Valor adición No. 1 | Valor total incluida adición | | |
| | | | | $ 553.788,00 | **$ 32.869.659,00** | | |
| Prórroga No. 2 hasta | DÍA | MES | AA | Valor adición No. 2 | Valor total incluida adición | | |
| | | | | | | | |
| Prórroga No. 3 hasta | DÍA | MES | AA | Valor adición No. 3 | Valor total incluida adición | | |
| | | | | | | | |
| **Reducción de valor** | Si ☐ | N/A ☑ | | Valor reducción | Valor total con reducción | | |
| | | | | | | | |

| | | | | Desde | | | Reinicio | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DÍA | MES | AA | DÍA | MES | AA |
| **Suspensiones** | Si ☐ | N/A ☑ | | | | | | | |

| | | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nueva fecha de terminación** | Si ☐ | N/A ☑ | | | | |

## EJECUCIÓN CONTRACTUAL

### Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **ENRIQUE LEONARDO RAMIREZ MEDINA** con número de C.C. o NIT **19.366.115** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

**Personas jurídicas:** acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

| Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes | Marzo |
|---|---|

### Valores pagados

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 237.750,00 |
| Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 304.320,00 |
| ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522% | $ 10.000,00 |
| **Total de aportes pagados** | **$ 552.070,00** |

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

| | | |
|---|---|---|
| ¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.) | Si ☑ | No ☐ |
| ¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Declarante de Renta? | Si ☑ | No ☐ |

### Obligaciones contractuales y actividades realizadas

**Diligenciar Anexo No. 1**

### Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **LUZ VIANEY CRUZ MORA** con número de C.C. o NIT **40.377.836** , en mi calidad de **Supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **CESAR AUGUSTO FLOREZ GUZMAN** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

## RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

| Pagos | No. de pago | Meses | Cantidad días | Valor a pagar |
|---|---|---|---|---|
| | 1°. Pago | Diciembre | 14 | $ 2.154.391,03 |
| | 2°. Pago | Enero | 30 | $ 4.616.553,00 |
| | 3°. Pago | Febrero | 30 | $ 4.616.553,00 |
| | 4°. Pago | Marzo | 30 | $ 4.755.000,00 |
| | 5°. Pago | | | |
| | 6°. Pago | | | |
| | 7°. Pago | | | |
| | 8°. Pago | | | |
| | 9°. Pago | | | |
| | 10°. Pago | | | |
| | 11°. Pago | | | |
| | 12°. Pago | | | |
| | **Total pagado** (incluido el periodo a pagar de este informe) | | | **$ 16.142.497,03** |
| | **Saldo** | | | **$ 16.727.161,97** |

## OBSERVACIONES

| | |
|---|---|
| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | **Proceso: Gestión Contractual** |
| | **ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68**<br>**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS**<br>**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** |

| **Número de contrato** | **CD-DP-4048-2022** |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

**1**

**Información a diligenciar por el contratista**

| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas |
|---|---|---|
| 1 | Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública | Durante el turno URI de fecha 1 al 15 de marzo de 2023, me presente a audiencias virtuales e interrogatorios de manera presencial. |
| 2 | Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes y enviar a través de la plataforma del SECOP II, la declaración juramentada con copia del (los) comprobante (s) de pago de los aportes a salud, pensiones y ARL, liquidados con base en los honorarios mensuales pactados | Se realizo el pago de seguridad social del mes de marzo de 2023 junto con la respectiva modificacion conforme a la adicion del contrato. |
| 3 | Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo,Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos. | Asisto durante el periodo comprendido entre el dia 16 de marzo al 31 de marzo del 2023 a las personas procesadas que me asiganan por reparto a interrogatorios y audiencias preliminares, y como defensor velo por el respeto d elos derechos humanos de cada procesado. |
| 4 | Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente. | Se asiste a cada una de las audiencias, tanto del turno URI, como aquellas que tambien son programadas por acta de reparto, y las que reprograma los juzgado de control de garantias. |
| 5 | Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública. | Se diseña las estrategias a seguir en cada caso en concreto con el fin de buscar las soluciones juridicas al alcance del usuario. |

**2**

**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**

| No. | Observaciones |
|---|---|
| 1 | El defensor público se comunico con cada uno de los usuarios asignados y/o operadores del sistema, durante el mes a fin de conocer el estado del proceso. |
| 2 | El Defensor aporto el Pago de Seguridad Social correspondiente , y envio a traves de la plataforma Secop II. |
| 3 | El defensor público asumio la representacion de los usuarios asignados tanto por acta como en URI, ingreso y actualizó en su informe y en Vision web, el estado de los procesos a cargo. |
| 4 | El defensor público aportó Actas de asistencia a audiencias programadas en el mes. |
| 5 | Evalúo los hechos de cada caso y diseño la estrategia para encontrar la mejor ruta y/o opcion para defender los intereses de los usuarios. |

| Número de contrato | CD-DP-4048-2022 |
|---|---|

## Obligaciones contractuales y actividades realizadas

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| Información a diligenciar por el contratista | | | Información a diligenciar por el supervisor / interventor | |
| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas | No. | Observaciones |
| 6 | Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la | Se matiena la comunicación via telefonica y de forma personal, y se visita al usuario privado de la libertad en el municipio de puerto gaitan y puerto lopez. | 6 | El defensor público presento con el informe las constancias de entrevistas a los usuarios tanto privados de la libertad, como en domiciliaria. |
| 7 | Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello. | Mediante entrevistas personal con los diferentes usuarios se le explica, informa la soluciones juridicas al alcance del usuario. | 7 | El Defensor brinda a los usuarios, las asesorias juridicas especialzadas dejando constancia de ello. |
| 8 | Rendir los informes requeridos, de manera oportuna, con información veraz, oportuna y completa. | S eleabora el informe y se revisa el contenido del mismo con el fin de constatar su veracidad. | 8 | El defensor público presenta los informes en los formatos requeridos por la entidad dentro de los terminos estipulados. |
| 9 | Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, software u otros similares de la Defensoría, a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato, con información fidedigna y veraz. | Se ingresa la informacion a la plataforma vision web de cada usuario al que se suministra el servicio. | 9 | Tiene actualizada la plataforma de Vision web con la carga procesal asignada por la Supervision. |
| 10 | Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio y brindar a los usuarios del servicio de defensoría pública la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello. | Desde el dia 1 de febrero hasta el dia 15 de marzo de 2023 se asiste al turno URI, con el fin de proveer el servicio a la persona capturas, y desde el dia 16 de marzo hasta el dia 31 de marzo de 2023, se asite a los diferentes procesos con | 10 | El defensor público asistio a los turnos establecidos por el supervisor del contrato. |
| 11 | Atender oportunamente los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato han sido impartidos por la defensoría a través del supervisor del contrato. | Se realizan los correctivos necesarios que hace la supervisora del contrato, con el fin de mantener los estandares de calidad en el serivioy una correta prestacion del servicio. | 11 | El Defensor atendio oportunamente los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que le ha impartido la Defensoria a traves de esta Supervisión. |
| 12 | Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA | Se asitio a la barra academica del dia 24 de marzo del 2023. | 12 | El defensor público enuncia la fecha y temas de las Barras academicas tanto Regionales como Nacionales, a las cuales asitio en el mes. De igual manera a las Capacitaciones que organiza la Defensoria del Pueblo. |
| 13 | Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes. | Usuario se le manifieta el fin del recurso y su alcance con el objetivo de salavaguardar los derechos humanos y fundamentales de conformida con el tramite procesal. | 13 | El Defensor interpone de forma oportuna conforme a su conocimiento y experiencia los recursos que considere conducentes y eficaces en la defensa de sus usuarios. |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Número de contrato | CD-DP-4048-2022 |
|---|---|

## Obligaciones contractuales y actividades realizadas

**1** — Información a diligenciar por el contratista

| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**2** — Información a diligenciar por el supervisor / interventor

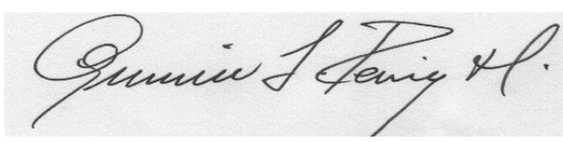
| No. | Observaciones |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## OBSERVACIONES

DIO CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, DILIGENCIÓ LOS FORMATOS DE CALIDAD ESTIPULADOS POR LA DEFENSORIA PARA SU LABOR, ALLEGÓ EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y LA DECLARACIÓN JURAMENTADA, ENTREVISTO A LOS USUARIOS DEL SERVICIO Y LOS ASISTIO EN LAS PRELIMINARES, ASI COMO A LAS AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO SEÑALADAS POR LOS DESPACHOS JUDICIALES PARA ESTE PERIODO. ESTE MES SE LES ENVIO UNA ADICION A LOS CONTRATOS REFERENTE A LOS HONORARIOS CONFORME RESOLUCION 1801/2022.

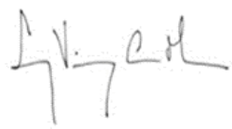
## FIRMAS

**El CONTRATISTA**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 31 | Marzo | 2023 |

**El SUPERVISOR / INTERVENTOR**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 31 | Marzo | 2023 |