DEPARTAMENTO DE POLICÍA SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

San Andrés, 04 de mayo del 2023.

I. ASPECTOS GENERALES DEL ESTUDIO PREVIO.

1. DEFINICIÓN O IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DEL SECTOR

1.1 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL OBJETO

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO Y SOPORTE DE HARDWARE DE COMPUTADOR, IMPRESORA Y ESCÁNER (INCLUYENDO CAMBIO DE ACCESORIOS Y/O REPUESTOS DE SER NECESARIOS) PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.

CALSIFICACIÓN UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
81112303	Servicios	Servicios Informáticos	Mantenimiento y soporte de hardware de computador	Mantenimiento de computadores "mainframe"
81112306	Servicios	Servicios Informáticos	Mantenimiento y soporte de hardware de computador	Mantenimiento de Impresoras
81112307	Servicios	Servicios Informáticos	Mantenimiento y soporte de hardware de computador	Mantenimiento de pc o puestos de trabajo o portátiles
81111812	Servicios basados en ingeniería, investigación y tecnología	Servicios Informáticos	Servicios de sistemas y administración de componentes de sistemas	Servicio de mantenimiento o soporte del hardware del computador
43211706	Difusión de tecnologías de información y telecomunicaciones	Equipo informático y accesorios	Dispositivos informáticos de entrada de datos	Teclados
43211708	Difusión de tecnologías de información y telecomunicaciones	Equipo informático y accesorios	Dispositivos informáticos de entrada de datos	Mouse o bola de seguimiento para computador
43211711	Difusión de tecnologías de información y telecomunicaciones	Equipo informático y accesorios	Dispositivos informáticos de entrada de datos	Escáneres

32101626	Componentes y suministros electrónicos	Circuitos impresos, circuitos integrados y micro ensamblajes	Circuitos integrados	Microprocesadores
43201803	Difusión de tecnologías de la información y telecomunicaciones	Componentes para tecnología de la información, difusión o telecomunicaciones	Dispositivos de almacenamiento	Unidades de disco duro
32101621	Componentes y suministros electrónicos	Circuitos impresos, circuitos integrados y micro ensamblajes	Circuitos integrados	Memoria dram Síncrona (sdram)
43201412	Difusión de tecnologías de la información y telecomunicaciones	Componentes para tecnología de la información, difusión o telecomunicaciones	Tarjetas del sistema	Tarjeta PCMCIA o pc
39121022	Componentes, accesorios y suministros de sistemas eléctricos e iluminación	Equipos, suministros de componentes eléctricos	Equipamiento para distribución y conversión de alimentación	Transformadores electrónicos
39121009	Componentes, accesorios y suministros de sistemas eléctricos e iluminación	Equipos, suministros de componentes eléctricos	Equipamiento para distribución y conversión de alimentación	Reguladores eléctricos o de potencia
52161542	Artículos domésticos, suministros y productos electrónicos de consumo	Electrónica de consumo	Equipos audiovisuales	Pantallas de plasma
44103004	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	Fusores y accesorios	Fusores
44103125	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	Suministros para impresora, fax y fotocopiadora	Kit mantenimiento impresoras
44102202	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	Accesorios para escáneres	Alimentadores de documentos para escáneres
44101728	Equipos de oficina, accesorios y suministros	Maquinaria, suministros y	Accesorios para impresoras,	Alimentadores de rollos

		accesorios de oficina	fotocopiadoras y aparatos de fax	

1.2 VALOR ESTIMADO

El valor estimado para el presente proceso de contratación es de **SESENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($69.000.000,00) MONEDA LEGAL COLOMBIANA**

ÍTEM Y/O LOTE	RUBRO Y DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	RECURSO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ESTIMADO, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA	VALOR TOTAL ESTIMADO, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA
1	A-02-02-02-008-07-01-3	10	DESAP	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE COMPUTADORES Y EQUIPOS TECNOLOGICO DEL DEPARTAMENTO DE POLICIA SAN ANDRES PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA 2023	1	$39.000.000,00	$39.000.000,00
1	A-02-02-02-008-07-01-5	10	DESAP	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS IMPRESORAS Y ESCANERES DEL COMANDO DEL DEPARTAMENTO DE POLICIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA VIGENCIA 2023	1	$30.000.000,00	$30.000.000,00
						$69.000.000,00	**$69.000.000,00**

Nota 1: Los elementos de acuerdo a su utilización, desde el componente técnico se encuentran catalogados por la Oficina de Telemática en el numeral 3 literal n) Equipos, software y demás implementos de sistemas y comunicaciones para uso de las Fuerzas Militares y la Policía Nacional, del artículo 188 de la Ley 1819 del 29/12/2016, el cual modificó el artículo 477 del Estatuto Tributario, son bienes que no causan el impuesto sobre las ventas.

Nota 2: De acuerdo a la ley 47 de 1993 el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina está exento de pago de IVA.

1.3 CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, GASTOS DE FUNCIONAMIENTO Y/O INVERSIÓN Y/O VIGENCIAS FUTURAS.

Plan anual de adquisiciones A-02-02-02-008-07-01-3 y A-02-02-02-008-07-01-5 Servicios de mantenimiento, reparación e instalación, mantenimiento preventivo y/o correctivo a todo costo y soporte de hardware de computador, impresora y escáner (incluyendo cambio de accesorios y/o repuestos de ser necesarios) para el departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

No	Fecha	No. Plan de compras	Unidad	Recurso	Descripción	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	05-05-2023	46	DESAP	10	SERVICIO DE MANTENIMIENTO	1	$69.000.000,00	$69.000.000,00

						PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO Y SOPORTE DE HARDWARE DE COMPUTADOR, IMPRESORA Y ESCÁNER (INCLUYENDO CAMBIO DE ACCESORIOS Y/O REPUESTOS DE SER NECESARIOS)			
					TOTAL		1	$69.000.000,00	$69.000.000,00

1.4 CLASE DE CONTRATO	Prestación de servicios
1.5 PERFIL Y CALIDAD DE LOS PROPONENTES	Podrán participar en el presente proceso, todas las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, con apoderado o representante legal en Colombia, domiciliadas o con sucursal en Colombia en forma individual o conjunta (consorcio, unión temporal y promesas de sociedad), que tengan dentro de su objeto social o actividad expresamente la fabricación y/o comercialización y/o distribución autorizada por la casa fabricante de los bienes objeto del presente proceso, siempre y cuando cumplan con todos los requisitos exigidos para el mismo y se encuentren registradas en el SECOP II. De igual forma el proponente debe estar en la capacidad entregar los elementos objeto del presente proceso en las instalaciones del comando Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, de acuerdo a lo estipulado en el anexo No. 2 (Condiciones Técnicas) del presente estudio previo.

1.6 IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN

El Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, requiere actualmente el servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo a todo costo y soporte de hardware de computador, impresora y escáner (incluyendo cambio de accesorios y/o repuestos de ser necesarios), teniendo en cuenta que se hace necesario para preservar la vida útil de estos equipos, dando cumplimiento, en gran medida, al plan de mantenimiento que se establece de forma anual en la unidad. Con la contratación del objeto antes mencionado, se garantiza la vida útil de equipos de cómputo, impresoras y escáner, lo cual permitirá un funcionamiento óptimo y eficiente de los mismos, respondiendo así a las necesidades que el estado colombiano demanda de la institución en cuanto a requerimientos administrativos y operativos.

Sumado a lo anterior, se hace necesario reparar equipos tecnológicos de uso administrativo, los cuales se encuentran actualmente en servicio y fuera de servicio, que son de suma necesidad para dar respuesta a las tareas que se desarrollan en las diferentes dependencias, que integran esta unidad policial.

Es importante anotar que el grupo de telemática de la unidad, no cuenta con repuestos, materiales o medios tecnológicos establecidos por norma técnica, para ejercer un mantenimiento, reconstrucción, reparación de equipos de cómputo, impresoras y escáner, asignados al Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, por ello para la vigencia 2023 se estableció dentro del plan de compras, un presupuesto que logre suplir la necesidad antes expuesta, a través de un proceso de contratación que garantice mantener el total de los equipos que tenemos asignados en la unidad, en un correcto estado de funcionamiento, lo cual evita los traumatismos en el desarrollo normal de las actividades. De esta forma se promueven soluciones a problemas de tipo técnico, garantizando un procedimiento eficiente que aumente la vida útil de los equipos.

JUSTIFICACIÓN

El Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, en cumplimiento de las funciones administrativas que le competen, debe organizar, dirigir y controlar los recursos asignados, con el propósito de brindar bienestar al personal adscrito a esta unidad, optimizando el desarrollo normal y armónico de las actividades que se deben cumplir en cada una de las oficinas que la integran. En aras de brindar las herramientas necesarias, que permitan a las diferentes dependencias realizar las actividades propias de cada proceso de una manera eficiente, tanto en el ámbito administrativo como operativo, se solicitó un rubro presupuestal con el que se pretende ofrecer un servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo a todo costo y soporte de hardware de computador, impresora y escáner (incluyendo cambio de accesorios y/o repuestos de ser necesarios).

De esta forma queda demostrada la necesidad y la oportunidad de realizar el proceso de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO Y SOPORTE DE HARDWARE DE COMPUTADOR, IMPRESORA Y ESCÁNER (INCLUYENDO CAMBIO DE ACCESORIOS Y/O REPUESTOS DE SER NECESARIOS) PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA", teniendo en cuenta que el mismo fue incluido dentro del Plan de Compras para la vigencia 2023, puede procederse con el inicio del respectivo proceso.

CONVENIENCIA

Actualmente las diferentes dependencias adscritas al Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina NO cuenta con los medios o staff de elementos, disponibles que permitan suplir la necesidad de forma oportuna, teniendo en cuenta lo anterior la unidad debe contratar la adquisición de estos servicios y elementos de forma externa de conformidad con la asignación de recursos dentro del plan de compras 2023 de la unidad.

La prestación del servicio se deberá hacer en la oficina del grupo de telemática de la unidad, ubicado en la avenida Francisco Newball N° 5B 1-34 (2 piso), en forma parcial, previa coordinación con el supervisor del contrato.

OPORTUNIDAD

Para el Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, es imperiosa la necesidad de contratar la "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO Y SOPORTE DE HARDWARE DE COMPUTADOR, IMPRESORA Y ESCÁNER (INCLUYENDO CAMBIO DE ACCESORIOS Y/O REPUESTOS DE SER NECESARIOS) PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA" para la vigencia del año 2023, dada la importancia de suministrar los implementos para las diferentes dependencias, con el fin de lograr la adecuación y optimización los diferentes procedimientos que se desarrollan en las mismas, esto con el fin que el personal que labora en la parte administrativa y operativa cuente con las herramientas necesarias para la prestación efectiva de los servicios, aumentando la productividad del personal, reduciendo la tasa de errores, lo cual incrementa de manera significativa la calidad del trabajo, por lo anterior, se estructura el presente estudio para adelantar el proceso de contratación de adquisición de estos elementos para la vigencia actual en condiciones de eficiencia y oportunidad.

En la siguiente tabla, se relacionan el lugar donde se entregarán los elementos de papelería para oficina, a tener en cuenta en el presente servicio y la descripción de las actividades:

N°.	CIUDAD	DIRECCION	EDIFICIO
1	San Andrés, Providencia y Santa Catalina.	Av. Francisco Newball N° 5B - 34	Comando de Departamento

Se verifica en la página web del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, los Acuerdos Comerciales y Tratados de Libre Comercio (TLC), negociados por Colombia en los capítulos de contratación pública, se estableció que LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO Y SOPORTE DE HARDWARE

DE COMPUTADOR, IMPRESORA Y ESCÁNER (INCLUYENDO CAMBIO DE ACCESORIOS Y/O REPUESTOS DE SER NECESARIOS) PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA. Por un valor de **SESENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($69.000.000) MONEDA LEGAL COLOMBIANA**; No está cubierto bajo las obligaciones de carácter internacional derivadas de los acuerdos, toda vez que, por exclusión de aplicabilidad, el proceso corresponde a un contrato cuya selección se adelanta a través de la modalidad mínima cuantía y se celebrará para la vigencia de 2023.

2. ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS DEL PROCESO

Para realizar el análisis de los antecedentes Administrativos se consulta la página www.colombiacompra.gov.co, revisando los contratos que se suscribieron por la entidad durante las vigencias anteriores, con objeto similar o igual y especificaciones técnicas similares a las requeridas en el presente estudio, encontrando lo siguiente:

UNIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA	NÚMERO DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	NÚMERO DE PROCESO	ACIERTOS	PROBLEMAS
DESAP	PN DESAP MIC 067 2020	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO Y SOPORTE DE HARDWRAE DE COMPUTADORES, IMPRESORA Y ESCANER (INCLUYENDO CAMBIO DE ACCESORIOS Y/O REPUESTO DE SER NECESARIO) PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	38-7-10022-20	Se prestó el servicio con oportunidad y calidad	ninguno
DESAP	PN DESAP MIC 002 2021	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO Y SOPORTE DE HARDWRAE DE COMPUTADORES, IMPRESORA Y ESCANER (INCLUYENDO CAMBIO DE ACCESORIOS Y/O REPUESTO DE SER NECESARIO) PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	38-7-10002-21	Se prestó el servicio con oportunidad y calidad	ninguno

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

No aplica para mínima cuantia

3.1 MÍNIMA CUANTIA

Teniendo en cuenta que el Valor Estimado del presente proceso no supera el 10% de la Menor Cuantía para la Entidad, el proceso de selección se debe adelantar bajo la modalidad de mínima cuantía, de conformidad con lo previsto en el Artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y Capítulo V, Artículo 2.2.1.2.1.5.1, Artículo 2.2.1.2.1.5.2 y Articulo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 y numeral 5 del Capítulo II de la Resolución N° 03049 de 2014 "Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional".

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN

En aplicación del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, los factores de escogencia y calificación de los pliegos de condiciones tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Capacidad técnica
b) Capacidad Financiera
c) Capacidad Jurídica

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Para garantizar la oferta técnica del servicio requerido, se debe realizar el diligenciamiento del **ANEXO No 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS,** las cuales se comprobarán como CUMPLE o NO CUMPLE.

NOTA: Estos ÍTEMS quedarán dentro de una Cláusula del contrato a suscribir, los cuales serán de obligatorio cumplimiento.

4.1.1. EXPERIENCIA PROPONENTE

Con el fin de garantizar la calidad de los bienes o servicios a contratar y evitar incumplimientos en la ejecución del futuro contrato, para la acreditación de la experiencia del proponente, se debe exigir la presentación mínimo dos (02) certificaciones y/o dos contratos ejecutados o en ejecución dentro de los últimos tres (03) años con empresas públicas o privadas y cuya sumatoria sea igual o superior al 70% del presupuesto oficial asignado al presente proceso, las fechas de los documentos serán de tres años anteriores contado a partir de la publicación de la invitación del proceso.

4.1.2 CALIDAD DE LOS ELEMENTOS

El oferente deberá expedir certificación firmada por el representante legal, sobre la excelente calidad de la mano de obra y los repuestos a suministrar.

4.1.3 GARANTÍAS

La calidad de los servicios que se suministren y los repuestos instalados deben ser la mejor, esto con el propósito de evitar inconvenientes al momento de su utilización. El oferente debe garantizar mediante certificación expedida por el representante legal, que cumple con este requerimiento.

4.1.4 CAPACIDAD OPERATIVA

Se requiere que el oferente asuma los costos de la prestación del servicio y distribución del objeto del presente proceso, para lo cual deberá contar con capacidad operativa propia contratada en el territorio insular de la Isla de San Andrés.

La prestación del servicio y entrega de los elementos debe efectuarse en la Av. Francisco Newball 5-34B en las instalaciones del Comando de Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina Horario: lunes a viernes, de 08:00 a 11:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas.

Por lo anterior se requiere que el oferente certifique mediante escrito que cuenta con la capacidad administrativa y operacional necesaria para prestar el servicio objeto del presente proceso contractual.

4.2. EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

De conformidad con lo establecido el Decreto 1082 de 2015, al momento de recibir las ofertas, se establecerá cuál de ellas presenta el menor valor, resultado de la sumatoria del total de ítems requeridos; conforme con lo solicitado por el Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, sin que este sobrepase el precio techo. Es de anotar, que es de obligatorio cumplimiento el ofrecimiento de la totalidad de ítems requeridos, de esta forma la oferta será tenida en cuenta y a esta se le verificarán los documentos habilitantes de orden jurídico, técnico, administrativos y demás; de no cumplir con ello, se procederá a evaluar la que tenga la segunda mejor oferta y así consecutivamente.

La oferta económica deberá tener diligenciado:

- Oferta económica
- Certificación bancaria vigente no mayor a 90 días.
- Formato de terceros

Se verificará que se hayan cotizado la totalidad de los ítems, y que la propuesta económica no supere el precio techo unitario estimado, de lo contrato se rechazará su propuesta.

4.3. ASPECTO JURÍDICO

4.3.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:

La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en Formulario "Carta de Presentación de la Propuesta" y será firmada por el proponente o apoderado, si a ello hubiere lugar. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, en unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal para el caso de las personas jurídicas debidamente facultado en los términos de ley, y para los consorcios y uniones temporales, el Representante designado.

4.3.2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Original del Certificado de Existencia y Representación legal expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no mayor a 30 días calendario a la fecha de presentación de la oferta. Nota. Si el representante legal es nombrado mediante decreto, acta de posesión o acto administrativo se debe anexar fotocopia de los mismos.

Las personas jurídicas deberán cumplir al momento de presentación de la propuesta con los siguientes requisitos:

A. Acreditar su existencia y representación legal, mediante la presentación del original del Certificado de Existencia y Representación Legal o documento que lo acredite.

B. Acreditar la suficiencia de la capacidad del Representante Legal para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato ofrecido. Cuando el Representante Legal tenga limitaciones estatutarias. Se deberá presentar adicionalmente copia del acta en la que conste la decisión del Órgano Social correspondiente que autorice al Representante Legal para la presentación de la propuesta, la suscripción del contrato, y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar adjudicatario.

C. Acreditar que el objeto social principal de la sociedad se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato, de manera que le permita a la persona jurídica la celebración y ejecución del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

4.3.3. CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O GERENTE

El oferente deberá anexar fotocopia de la cedula de ciudadanía del Representante legal.

4.3.4. CERTIFICACIÓN BANCARIA

El oferente deberá anexar fotocopia u original de la Certificación bancaria de cuenta de ahorros o corriente la cual debe estar registrada a nombre de la persona jurídica y/o natural proponente, con fecha de expedición no mayor a noventa (90) días calendarios.

4.3.5. IDENTIFIACIÓN TRIBUTARIA

El oferente nacional indicará su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece, para lo cual aportará con la Oferta copia del Registro Único Tributario RUT; las personas jurídicas y/o naturales integrantes de un consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura acreditarán individualmente éste requisito, cuando intervengan como responsables del impuesto sobre las ventas, por realizar directamente la prestación de servicios gravados con dicho impuesto. Lo anterior conforme el artículo 368 del Estatuto Tributario, en concordancia con el artículo 66 de la Ley 488 de 1998 que adicionó el artículo 437 del mismo Estatuto.

4.3.6. DOCUMENTOS DE MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO

El oferente deberá indicar por escrito que él o algunos de los integrantes de la sociedad no se encuentran incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad, contempladas en los:

- ✓ Artículos 8 y 9 de la ley 80 de 1993
- ✓ Numerales 3 y 6 artículos 58 de la ley 80 de 1993
- ✓ Artículo 18 de la ley 1150
- ✓ Artículos 1, 2, 4,27, parágrafo 2 articulo 84 y 90 de la ley 1474 del 12 de Julio de 2011.

CAPACIDAD JURÍDICA Y LAS CONDICIONES DE EXPERIENCIA, DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ACREDITAR EL OFERENTE. Se verificarán por parte de los integrantes del comité evaluador designados por el Comando del Departamento de Policía, los cuales son requisitos mínimos para contratar.

4.3.7. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate se procede conforme al artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, en concordancia CON EL ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.17. Factores de desempate y acreditación del decreto 1890 del 2021.

4.3.8. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES, PENALES Y CONTRAVENCIONALES.

La Policía Nacional, Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, verificara los antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación, Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República, antecedentes judiciales, y La Policía Nacional consultará en el sistema de registro nacional de medidas correctivas RNMC, a través de la página web de la policía nacional, los antecedentes de infracciones a la Ley 1801 de 2016 "Código nacional de seguridad y Convivencia Ciudadana", del representante legal y/o oferente; una vez consultados dichos antecedentes se determinarán si existe alguna inhabilidad para contratar.

4.3.9. CERTIFICACIÓN DE APORTES PARAFISCALES

El oferente debe anexar certificación de Aportes Parafiscales suscrito por el Representante Legal, o Revisor Fiscal. Donde se especifique que se encuentra al día en el pago de aportes de seguridad social y parafiscales de empresa y/o personal natural que se presente al proceso de contratación. Se deberá anexar fotocopia de la tarjeta profesional del revisor fiscal y/o contador público en caso que aplique. En todo caso deberá diligenciar el formulario que se estipule y que corresponda en cada caso siguiendo las instrucciones que fije la entidad.

4.3.10. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El oferente deberá diligenciar el formato de compromiso anticorrupción, suscrito por el oferente persona natural o representante legal de la persona jurídica.

4.3.11. COMPROMISO SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

El oferente deberá diligenciar el formato del Compromiso Sistema de Gestión Ambiental para el manejo de los residuos que se tengan producto del desarrollo del objeto del presente estudio de conveniencia y oportunidad suscrito por el oferente (persona natural o representante legal de la persona jurídica).

4.3.12. CERTIFICADO DE ORIGEN LÍCITO DE RECURSOS

El oferente deberá diligenciar el formato de certificado de origen lícito de los recursos, este documento debe ser suscrito por el oferente (persona natural o representante legal de la persona jurídica.

5. CONDICIONES

5.1. LUGAR DE ENTREGA O LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo a todo costo y soporte de hardware de computador, impresora y escáner (incluyendo cambio de accesorios y/o repuestos de ser necesarios), debe ser prestado en las instalaciones del Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, ubicado en la Avenida Francisco Newball N° 5B-34 segundo piso (Oficina Grupo de Telemática), de acuerdo a las necesidades y requerimientos que establezca el supervisor del contrato al contratista durante el tiempo de ejecución, en el horario de 08:00 a 12:00 y de 14:00 a 18:00 horas; los gastos de alimentación, hospedaje y transporte, serán asumidos por el contratista, sin generar costo adicional para la Policía Nacional. En el caso que el contratista requiera retirar equipos y/o elementos tecnológicos de las instalaciones del Comando de Policía, lo podrá hacer solo con previa autorización del supervisor del contrato.

5.2. FORMA DE EJECUCIÓN

El servicio a contratar objeto del presente proceso debe ser prestado tal y como se solicita en el anexo 2 y 2.1 del presente estudio de conveniencia y oportunidad, de igual forma la prestación del Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo a todo costo y soporte de hardware de computador, impresora y escáner (incluyendo cambio de accesorios y/o repuestos de ser necesarios) para el Departamento de Policía archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, se ejecutara en forma de **TRACTO SUCESIVO**, de acuerdo a las necesidades y requerimientos que le establezca el supervisor del contrato, al contratista durante el tiempo de ejecución.

5.3. PLAZO DE EJECUCIÓN

Para el desarrollo de la ejecución del contrato que se suscriba, como resultado de la definición del proceso de contratación, el **CONTRATISTA** cuenta con un plazo de ejecución de ciento veinte (120) días a partir de la aprobación de la garantía única y la notificación mediante orden por escrito, de parte del **CONTRATANTE.**

5.4. FORMA DE PAGO

El Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, realizará el pagó en moneda legal colombiana, dentro de los sesenta (60) días calendario siguiente a la radicación de las facturas presentadas por parte del contratista, junto con el recibido a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato, acreditación al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos profesionales, así como los parafiscales del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (decreto 843 del 25 de abril de 2013), cuando corresponda, con los documentos requeridos por el Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Oficina de Central de Cuentas, de acuerdo al derecho a turno y la programación del plan anual de caja (PAC).

Si los documentos en referencia no se reciben dentro del plazo establecido, o que recibidos sean devueltos por el Jefe del Área de Contratos de del Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina,

por inconsistencias como la falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, el Grupo de Presupuesto del Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, se obliga a cancelar la(s) factura(s) al mes siguiente de la fecha programada, siempre y cuando se hubieren subsanado las observaciones y se haya cumplido con el trámite documental dentro del plazo indicado. Los pagos previstos se acreditarán a la cuenta a favor del CONTRATISTA, o en otro banco o cuenta que este designe con anterioridad al vencimiento del pago, con sujeción a lo previsto en las disposiciones cambiarias por medio de aviso escrito con no menos treinta (30) días de anticipación, acompañado de certificación bancaria original con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario, a nombre de la firma contratista. Todos los pagos efectuados tendrán los descuentos de Ley.

5.4.1. PROCEDIMIENTOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS PARA EMISIÓN DEL RAS

El contratista debe allegar durante los primeros 5 días del mes subsiguiente a la entrega de los elementos, la factura con los soportes requeridos al supervisor del contrato quien emitirá el respectivo RAS, con el fin de que el prestador pueda radicar la factura en la ventanilla única de radicación.

5.5. SUPERVISOR, INTERVENTOR Y/O COORDINADOR

La supervisión del contrato estará a cargo del Jefe de la Oficina del Grupo de Telemática de Comando de Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina o quien con posterioridad designe el ordenador del gasto, quien verificara la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con las funciones asignadas para el efecto en la resolución No. 00090 del 15 de enero de 2018 por la cual se actualiza, se modifica y complementa el Manual de contratación de la Policía Nacional, adoptado mediante resolución 03049 de 2014.

5.6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Las obligaciones del contratista están descritas en las, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

5.7. OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL

Las obligaciones de la Policía Nacional están descritas en las, OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL

6. FORMA Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La forma de adjudicación será por el presupuesto total asignado en la certificación plan adquisiciones gastos de funcionamiento de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, para la mínima cuantía.

7. ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE GARANTÍAS.

La estimación, tipificación, asignación de Riesgos y Determinaciones de Garantías están descritas en la matriz de riesgos indicada en el presente estudio previo.

II. ESTUDIO DEL SECTOR

1. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

El Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, en cumplimiento de las funciones administrativas que le competen, debe organizar, dirigir y controlar los recursos asignados, con el propósito de brindar bienestar al personal adscrito a esta unidad, optimizando el desarrollo normal y armónico de las actividades que se deben cumplir en cada una de las oficinas que la integran. En aras de brindar las herramientas necesarias, que permitan a las diferentes dependencias realizar las actividades propias de cada

proceso de una manera eficiente, tanto en el ámbito administrativo como operativo, se solicitó un rubro presupuestal con el que se pretende ofrecer un servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo a todo costo y soporte de hardware de computador, impresora y escáner (incluyendo cambio de accesorios y/o repuestos de ser necesarios).

De esta forma queda demostrada la necesidad y la oportunidad de realizar el proceso de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO Y SOPORTE DE HARDWARE DE COMPUTADOR, IMPRESORA Y ESCÁNER (INCLUYENDO CAMBIO DE ACCESORIOS Y/O REPUESTOS DE SER NECESARIOS) PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA", teniendo en cuenta que el mismo fue incluido dentro del Plan de Compras para la vigencia 2023, puede procederse con el inicio del respectivo proceso.

2. ANÁLISIS DEL MERCADO

DESCRIPCION MERCADO

El comportamiento del mercado del territorio Insular de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, posee características muy diferentes al resto del territorio nacional, toda vez que el comportamiento de los precios es establecido por las condiciones geográficas y la distancia con el resto de país, haciendo que los productos que se requieren tengan un mayor valor a raíz de los costos adicionales que genera el envío, el transporte y el flete, para dar ingreso a los mismos a la isla.

La zona Insular de San Andrés, cuenta actualmente con oferentes para la prestación del SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO Y SOPORTE DE HARDWARE DE COMPUTADOR, IMPRESORA Y ESCÁNER (INCLUYENDO CAMBIO DE ACCESORIOS Y/O REPUESTOS DE SER NECESARIOS) PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA, de igual forma se realizará la verificación de posibles proveedores de los elementos requeridos en el mercado nacional.

Por ende daremos paso a un sondeo de los precios del mercado con proveedores en la isla de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, en la cual pretendemos encontrar proveedores y comerciantes que estén en la capacidad de dar cumplimiento al objeto del presente contrato y disponer del recurso humano, logístico y financiero lo que llevará a tomar como base, el menor valor ofertado de las cotizaciones presentadas, considerando que dichos proveedores están en capacidad de ofrecer los bienes solicitados, con las misma especificaciones técnicas requeridas por esta unidad Policial, con el fin de lograr el mejor precio en el mercado.

La forma de adjudicación será por el presupuesto total asignado en la certificación plan adquisiciones gastos de funcionamiento de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, para la mínima cuantía.

3. ANÁLISIS DE LA OFERTA

IDENTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR: Todas las personas naturales o jurídicas, extranjeras, con apoderado o representante legal en Colombia, domiciliadas o con sucursal en Colombia en forma individual o conjunta (consorcio, unión temporal y promesas de sociedad), que tengan dentro de su objeto social o actividad expresamente la fabricación y/o comercialización y/o distribución autorizada por la casa fabricante de los bienes objeto del presente proceso, siempre y cuando cumplan con todos los requisitos exigidos para el mismo y se encuentren registradas en el SECOP II.

ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA DE COSTO: Entre otras, se consideran como circunstancias que inciden en el costo de oportunidad: la estacionalidad de los elementos, saturación de los mercados, bajas en la moneda, caída de los precios por diversos factores y reconocidas por los entes reguladores del mercado.

VALORACIÓN DE BENEFICIOS: para la correcta ejecución de presente proceso, la Policía Nacional requiere contar con una empresa idónea que garantice la calidad de los elementos a contratar, lo cual permitirá el normal desarrollo de los diferentes procedimientos que se despeguen de esta obligación contractual.

4. MONEDA A CONTRATAR

Pesos colombianos.

5. ANÁLISIS DE PRECIOS

Para realizar el análisis de precios es necesario tener en cuenta los precios referencia de los siguientes aspectos:

- Precios referencia SECOP (otras entidades)
- Precios históricos (anteriores contrataciones: Policía Nacional).
- Precios de catálogo o portales web.
- Precios del mercado (cotizaciones).

5.1. PRECIOS REFERENCIA SECOP (OTRAS ENTIDADES)

Con el propósito de verificar los procesos y las condiciones en las cuales las entidades estatales han adquirido elementos similares a los del presente estudio previo, se procedió a verificar la página www.colombiacompra.gov.co, encontrándose los siguientes procesos:

ENTIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA	OBJETO	NÚMERO DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	NÚMERO DE PROCESO	VALOR
UNIDAD PRESTADORA DE SALUD NORTE DE SANTANDER - POLICÍA METROPOLITANA DE CUCUTA	MANTENIMIENTO COMPUTADORES, IMPRESORAS, SCANER, TELEFONOS IP	CO1.PCCNTR.972907 09/07/2019	PN ARSAN MECUC MIC 0055 19	$ 10.000.0000
SENA REGIONAL NARIÑO Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	SISTEMAS - MANTENIMIENTO COMPUTADORES- MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS- INSTALACIÓN DE REDES	CO1.PCCNTR.1366906 11/02/2020	PSP-NRÑ-0152-2020	$ 68.310.000

Nota: Los precios de referencia del portal de contratación no se tendrán en cuenta para el presente proceso, debido a que San Andrés Islas es territorio insular y no cuenta con la logística nacional que garanticen los valores estandarizados en el territorio continental.

5.2. PRECIOS HISTÓRICOS

PRECIO HISTÓRICO 2020

ÍTEM	ENTIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA	NÚMERO DE CONTRATO	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y INGENIERIA INTEGRADA FCN S.A.S	38-7-10022-20	Mantenimiento Preventivo equipos de cómputo de escritorio (Limpieza de componentes electrónicos, limpieza de periféricos, puertos,	$ 40.000	$ 43.200

			pantalla, cambio crema disipadora procesador, aplicación de limpia contactos).		
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y INGENIERIA INTEGRADA FCN S.A.S	38-7-10022-20	Mantenimiento Preventivo equipos de cómputo portátiles (Limpieza de componentes electrónicos, limpieza de periféricos, puertos, pantalla, aplicación de limpia contactos).	$ 45.000	$ 48.600
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y INGENIERIA INTEGRADA FCN S.A.S	38-7-10022-20	Mano de obra mantenimiento correctivo y/o cambio de partes. (Aplica para computadores, impresoras y escaner)	$ 100.000	$ 108.000
MANTENIEMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Hewlett-Packard LASERJET P3015	$ 30.000	$ 32.400
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Hewlett-Packard PRO400 M451DW	$ 30.000	$ 32.400
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Hewlett-Packard LASERJET M630	$ 30.000	$ 32.400
4	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Lexmark MX511	$ 30.000	$ 32.400
5	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Lexmark T644	$ 30.000	$ 32.400
6	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora LASER MFP serie 1200 neverstop	$ 30.000	$ 32.400
7	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Brother MFC-8890DW	$ 30.000	$ 32.400
MANTENIEMIENTO PREVENTIVO ESCANER				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson DS-7500	$ 35.000	$ 37.800
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson GT-S50	$ 35.000	$ 37.800
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson GT-S55	$ 35.000	$ 37.800
4	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson GT-S80	$ 35.000	$ 37.800
5	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson GT-S85	$ 35.000	$ 37.800
6	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Hewlett Packard SCANJET 7000	$ 35.000	$ 37.800

7	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Hewlett Packard G3110	$ 35.000	$ 37.800
REPUESTOS A CAMBIAR EN EQUIPOS DE COMPUTO (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Mouse óptico conector USB	$ 35.000	$ 37.800
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Teclado conector USB	$ 40.000	$ 43.200
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Procesador Intel Core i5 3470S (2.9GHz, 6MB cache, 4 cores).	$ 800.000	$ 864.000
4	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Disco duro de 2,5 pulgadas, 1TB SATA (7.200 rpm).	$ 250.000	$ 270.000
5	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Memoria 4GB SDRAM DDR3 1600 MHz.	$ 100.000	$ 108.000
6	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz.	$ 130.000	$ 140.400
7	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Tarjeta madre HP Compaq PRO4300 todo en uno, SOKET LGA 1155, Intel H61 Express Chipset type.	$ 270.000	$ 291.600
8	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Adaptador de corriente (cargador externo HP) 681058-001	$ 170.000	$ 183.600
9	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Procesador AMD A10 Modelo 8750B (3.6GHz, 4 cores).	$ 290.000	$ 313.200
10	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Tarjeta madre HP EliteOne 705 G2 AIO AS#798973-001 SP#822827-001	$ 590.000	$ 637.200
11	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder PA-1161-2 (HP Part No. 792199-001 792225-001 160W) para HP EliteOne 705 G2 AIO.	$ 290.000	$ 313.200
12	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Pantalla HP EliteOne 705 G2 AIO LED 23 Pulgadas	$ 890.000	$ 961.200
13	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Procesador AMD A10-7800 Series	$ 300.000	$ 324.000
14	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Memoria 4GB DDR3 1333 GHz (Computador de escritorio)	$ 220.000	$ 237.600
15	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder KT-U200FX-2M1 24 Pines	$ 70.000	$ 75.600
16	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Pantalla computador todo en uno LED 21.5 pulgadas Display M215htn01 LCD.	$ 370.000	$ 399.600

17	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Disco duro de 2,5 pulgadas, 500GB SATA (7.200 rpm).	$ 340.000	$ 367.200
REPUESTOS A CAMBIAR EN IMPRESORAS (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor impresora HP P3015 (RM1-6319)	$ 490.000	$ 529.200
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Mantenimiento HP P3015	$ 800.000	$ 864.000
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Rodillos HP P3015	$ 100.000	$ 108.000
4	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder HP 3015 (RM1-6480-000)	$ 110.000	$ 118.800
5	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Motor del Fusor HP 3015 (RM1-6296-000)	$ 120.000	$ 129.600
6	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor Impresora HP PRO400 M451DW (RM1-8606)	$ 790.000	$ 853.200
7	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Mantenimiento HP PRO400 M451DW	$ 800.000	$ 864.000
8	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Rodillos HP PRO400 M451DW	$ 150.000	$ 162.000
9	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder HP PRO400 M451DW	$ 140.000	$ 151.200
10	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor Impresora HP LASERJET M630	$ 250.000	$ 270.000
11	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Mantenimiento HP LASERJET M630	$ 790.000	$ 853.200
12	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Rodillos HP LASERJET M630	$ 160.000	$ 172.800
13	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder HP LASERJET M630	$ 155.000	$ 167.400
14	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor Impresora LEXMARK MX511	$ 1.100.000	$ 1.188.000
15	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Unidad de Imagen Impresora LEXMARK MX511	$ 250.000	$ 270.000
16	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de mantenimiento Impresora LEXMARK MX511	$ 1.400.000	$ 1.512.000

17	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Rodillos Impresora LEXMARK MX511	$ 400.000	$ 432.000
18	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Tarjeta de fuente de poder LEXMARK MX511	$ 250.000	$ 270.000
19	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor LEXMARK T640 N/P 40X2592	$ 590.000	$ 637.200
20	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Kit Mantenimiento Impresora LEXMARK T640 N/P 40X0100	$ 780.000	$ 842.400
21	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Rodillo de presión impresora LEXMARK T640 N/P 99A0158	$ 190.000	$ 205.200
REPUESTOS A CAMBIAR EN ESCANER (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT rodillo arrastre papel EPSON GT-S50 (B12B813421)	$ 390.000	$ 421.200
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Sensor de papel escáner Epson Gt-S50 (2140531)	$ 80.000	$ 86.400
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Adaptador de corriente EPSON GT-S50	$ 190.000	$ 205.200

PRECIO HISTÓRICO 2021

ÍTEM	ENTIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA	NÚMERO DE CONTRATO	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Mantenimiento Preventivo equipos de cómputo de escritorio (Limpieza de componentes electrónicos, limpieza de periféricos, puertos, pantalla, cambio crema disipadora procesador, aplicación de limpia contactos).	$ 40.000	$ 43.600
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Mantenimiento Preventivo equipos de cómputo portátiles (Limpieza de componentes electrónicos, limpieza de periféricos, puertos, pantalla, aplicación de limpia contactos).	$ 40.000	$ 43.600
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Mano de obra mantenimiento correctivo y/o cambio de partes. (Aplica para computadores, impresoras y escaner)	$ 40.000	$ 43.600
MANTENIEMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Hewlett-Packard LASERJET P3015	$ 40.000	$ 43.600
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Hewlett-Packard PRO400 M451DW	$ 40.000	$ 43.600

3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Hewlett-Packard LASERJET M630	$ 40.000	$ 43.600
4	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Lexmark MX511	$ 40.000	$ 43.600
5	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Lexmark T644	$ 40.000	$ 43.600
6	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora LASER MFP serie 1200 neverstop	$ 40.000	$ 43.600
7	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Impresora Brother MFC-8890DW	$ 40.000	$ 43.600
MANTENIEMIENTO PREVENTIVO ESCANER				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson DS-7500	$ 40.000	$ 43.600
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson GT-S50	$ 40.000	$ 43.600
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson GT-S55	$ 40.000	$ 43.600
4	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson GT-S80	$ 40.000	$ 43.600
5	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Epson GT-S85	$ 40.000	$ 43.600
6	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Hewlett Packard SCANJET 7000	$ 40.000	$ 43.600
7	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Scanner Hewlett Packard G3110	$ 40.000	$ 43.600
REPUESTOS A CAMBIAR EN EQUIPOS DE COMPUTO (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Mouse óptico conector USB	$ 25.000	$ 27.250
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Teclado conector USB	$ 30.000	$ 32.700
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Procesador Intel Core i5 3470S (2.9GHz, 6MB cache, 4 cores).	$ 800.000	$ 872.000
4	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Disco duro de 2,5 pulgadas, 1TB SATA (7.200 rpm).	$ 190.000	$ 207.100

5	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Memoria 4GB SDRAM DDR3 1600 MHz.	$ 150.000	$ 163.500
6	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz.	$ 180.000	$ 196.200
7	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Tarjeta madre HP Compaq PRO4300 todo en uno, SOKET LGA 1155, Intel H61 Express Chipset type.	$ 250.000	$ 272.500
8	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Adaptador de corriente (cargador externo HP) 681058-001	$ 150.000	$ 163.500
9	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Procesador AMD A10 Modelo 8750B (3.6GHz, 4 cores).	$ 250.000	$ 272.500
10	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Tarjeta madre HP EliteOne 705 G2 AIO AS#798973-001 SP#822827-001	$ 250.000	$ 272.500
11	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder PA-1161-2 (HP Part No. 792199-001 792225-001 160W) para HP EliteOne 705 G2 AIO.	$ 150.000	$ 163.500
12	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Pantalla HP EliteOne 705 G2 AIO LED 23 Pulgadas	$ 850.000	$ 926.500
13	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Procesador AMD A10-7800 Series	$ 250.000	$ 272.500
14	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Memoria 4GB DDR3 1333 GHz (Computador de escritorio)	$ 190.000	$ 207.100
15	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder KT-U200FX-2M1 24 Pines	$ 65.000	$ 70.850
16	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Pantalla computador todo en uno LED 21.5 pulgadas Display M215htn01 LCD.	$ 370.000	$ 403.300
17	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Disco duro de 2,5 pulgadas, 500GB SATA (7.200 rpm).	$ 190.000	$ 207.100
REPUESTOS A CAMBIAR EN IMPRESORAS (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**
1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor impresora HP P3015 (RM1-6319)	$ 490.000	$ 534.100
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Mantenimiento HP P3015	$ 800.000	$ 872.000
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Rodillos HP P3015	$ 100.000	$ 109.000
4	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder HP 3015 (RM1-6480-000)	$ 110.000	$ 119.900

5	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Motor del Fusor HP 3015 (RM1-6296-000)	$ 120.000	$ 130.800
6	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor Impresora HP PRO400 M451DW (RM1-8606)	$ 800.000	$ 872.000
7	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Mantenimiento HP PRO400 M451DW	$ 800.000	$ 872.000
8	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Rodillos HP PRO400 M451DW	$ 100.000	$ 109.000
9	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder HP PRO400 M451DW	$ 120.000	$ 130.800
10	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor Impresora HP LASERJET M630	$ 400.000	$ 436.000
11	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Mantenimiento HP LASERJET M630	$ 800.000	$ 872.000
12	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Rodillos HP LASERJET M630	$ 100.000	$ 109.000
13	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fuente de poder HP LASERJET M630	$ 150.000	$ 163.500
14	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor Impresora LEXMARK MX511	$ 800.000	$ 872.000
15	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Unidad de Imagen Impresora LEXMARK MX511	$ 380.000	$ 414.200
16	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de mantenimiento Impresora LEXMARK MX511	$ 1.000.000	$ 1.090.000
17	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT de Rodillos Impresora LEXMARK MX511	$ 350.000	$ 381.500
18	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Tarjeta de fuente de poder LEXMARK MX511	$ 200.000	$ 218.000
19	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Fusor LEXMARK T640 N/P 40X2592	$ 800.000	$ 872.000
20	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Kit Mantenimiento Impresora LEXMARK T640 N/P 40X0100	$ 850.000	$ 926.500
21	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Rodillo de presión impresora LEXMARK T640 N/P 99A0158	$ 100.000	$ 109.000
REPUESTOS A CAMBIAR EN ESCANER (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)				**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC**

1	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	KIT rodillo arrastre papel EPSON GT-S50 (B12B813421)	$ 350.000	$ 381.500
2	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Sensor de papel escáner Epson Gt-S50 (2140531)	$ 100.000	$ 109.000
3	DEPARTAMENTO DE POLCIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; MULTISTT S.A.S.	38-7-10002-21	Adaptador de corriente EPSON GT-S50	$ 180.000	$ 196.200

5.3. PRECIOS DE CATÁLOGO O PORTALES WEB

Se realiza la verificación en el portal Web de la tienda virtual del estado colombiano y en las páginas de empresas que se encargan de realizar la prestación del servicio objeto del presente proceso contractual, en ninguna de estas se encuentran la totalidad de los ítems para adelantar el presente estudio de mercado, al no contar con los insumos necesarios no se incluyen para el presente estudio.

5.4. PRECIOS DE MERCADO

MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS				
ITEM	DESCRIPCIÓN	COTIZACION 1 OUTSOURCING SAI S.A.S	COTIZACION 2 SMITHDATATEL	MENOR VALOR COTIZADO
1	Impresora Hewlett-Packard LASERJET P3015	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
2	Impresora Hewlett-Packard PRO400 M451DW	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
3	Impresora Hewlett-Packard LASERJET M630	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
4	Impresora Brother MFC-L6900DW series	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
5	Impresora LASER MFP serie 1200 neverstop	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
MANTENIMIENTO PREVENTIVO ESCANER				
ITEM	DESCRIPCIÓN	COTIZACION 1 OUTSOURCING SAI S.A.S	COTIZACION 2 SMITHDATATEL	MENOR VALOR COTIZADO
1	Scanner Epson DS-7500	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
2	Scanner Epson GT-S50	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
3	Scanner Epson GT-S55	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
4	Scanner Epson GT-S80	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
5	Scanner Epson GT-S85	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
6	Scanner Hewlett Packard SCANJET 7000	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
7	Scanner Hewlett Packard G3110	$300.000,00	$250.000,00	$250.000,00
REPUESTOS A CAMBIAR EN EQUIPOS DE COMPUTO (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)				
ITEM	DESCRIPCIÓN	COTIZACION 1 OUTSOURCING SAI S.A.S	COTIZACION 2 SMITHDATATEL	MENOR VALOR COTIZADO
1	Mouse óptico conector USB	$100.000,00	$85.000,00	$85.000,00
2	Teclado conector USB	$300.000,00	$230.000,00	$230.000,00

3	Diadema inalámbrica videoconferencia para PC	$920.000,00	$850.000,00	$850.000,00
4	Switch de 8 puertos	$960.000,00	$880.000,00	$880.000,00
5	Memoria 8GB SDRAM DDR4 1600 MHz Computador de Escritorio	$350.000,00	$280.000,00	$280.000,00
6	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz Computador de Escritorio	$380.000,00	$280.000,00	$280.000,00
7	Memoria 8GB SDRAM DDR2 1600 MHz Computador de Escritorio	$380.000,00	$350.000,00	$350.000,00
8	Memoria 8GB SDRAM DDR4 1600 MHz Computador Portátil	$320.000,00	$285.000,00	$285.000,00
9	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz Computador Portátil	$320.000,00	$285.000,00	$285.000,00
10	Memoria 8GB SDRAM DDR2 1600 MHz Computador Portátil	$380.000,00	$330.000,00	$330.000,00
11	Reuter Wifi de 5 puertos	$1.580.000,00	$1.350.000,00	$1.350.000,00
12	Regulador de Picos Eléctricos de 6 puertos	$720.000,00	$650.000,00	$650.000,00
13	Sistema de Videoconferencia (Cámara, Micrófono y Altavoz)	$2.300.000,00	$1.950.000,00	$1.950.000,00
14	Disco Duro de Estado Solido M2 de 500GB	$560.000,00	$485.000,00	$485.000,00
15	Pantalla N156HGE-LG1 REV C2	$730.000,00	$630.000,00	$630.000,00
16	Disco Duro Solido 1000GB SATA	$820.000,00	$780.000,00	$780.000,00
17	Disco Duro Solido 500 GB SATA	$670.000,00	$580.000,00	$580.000,00
18	Monitor de 24 Pulgadas con puertos HDMI, PORT DVI y VGA	$1.600.000,00	$1.450.000,00	$1.450.000,00
19	Disco Duro de Estado Mecánico 500GB	$430.000,00	$380.000,00	$380.000,00
20	Tarjeta Madre ASUS C523N-DH02 Versión C523N	$2.000.000,00	$1.850.000,00	$1.850.000,00
21	Batería Computador Portátil Acer AP18E8M	$740.000,00	$670.000,00	$670.000,00
22	Batería Computador Portátil C21N1504 (Línea Batería RD5J)	$740.000,00	$670.000,00	$670.000,00
23	Batería Computador Portátil C21N1347	$740.000,00	$670.000,00	$670.000,00
24	Batería Computador Portátil HP 14-ac132la	$740.000,00	$670.000,00	$670.000,00
25	Batería Computador Portátil Lenovo L12S6E01	$740.000,00	$670.000,00	$670.000,00
26	Pantalla Computador All in One Lenovo Thinkcenter M920Z AIO 10S6/10S7 (REF: B08B8YVD44) Dimensión 16.54 x 13.39 x 3.94 Pulgadas	$1.230.000,00	$950.000,00	$950.000,00

REPUESTOS A CAMBIAR EN IMPRESORAS (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)

ITEM	DESCRIPCIÓN	COTIZACION 1 OUTSOURCING SAI S.A.S	COTIZACION 2 SMITHDATATEL	MENOR VALOR COTIZADO
1	Fusor Impresora HP Laser Jet MFP M630	$730.000,00	$650.000,00	$650.000,00
2	Kit de Mantenimiento HP P3015	$760.000,00	$650.000,00	$650.000,00
3	Kit de Rodillos HP P3015	$760.000,00	$650.000,00	$650.000,00
4	Fuente de Poder HP 3015 (RM1-6480-000)	$530.000,00	$450.000,00	$450.000,00
5	Motor del Fusor HP 3015 (RM1-6296-000)	$480.000,00	$400.000,00	$400.000,00
6	Kit de Mantenimiento Impresora Brother MFC-L6900DW Series	$720.000,00	$650.000,00	$650.000,00

7	Tambor Impresora Brother Brother MFC-L6900DW Series	$1.580.000,00	$1.450.000,00	$1.450.000,00
8	Kit de Mantenimiento HP Laser Jet MFP M630	$2.130.000,00	$1.950.000,00	$1.950.000,00
9	Kit de Rodillos HP Laser Jet MFP M630	$420.000,00	$350.000,00	$350.000,00
10	Fuente de Poder HP Laser Jet MFP M630	$480.000,00	$450.000,00	$450.000,00
11	Tambor Impresora HP Laser Jet MFP M630	$2.583.000,00	$2.450.000,00	$2.450.000,00
12	Fusor Impresora HP PRO 400 M451DW	$730.000,00	$650.000,00	$650.000,00
13	Kit de Mantenimiento Impresora HP PRO 400 M451DW	$930.000,00	$850.000,00	$850.000,00
14	Tambor Impresora HP PRO 400 M451DW	$959.000,00	$850.000,00	$850.000,00

REPUESTOS A CAMBIAR EN ESCANER (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**COTIZACION 1 OUTSOURCING SAI S.A.S**	**COTIZACION 2 SMITHDATATEL**	**MENOR VALOR COTIZADO**
1	Kit Rodillo Arraste Papel EPSON GT-S50 (B12B813421)	$550.000,00	$450.000,00	$450.000,00
,2	Sensor de Papel Escaner EPSON GT-S50 (2140531)	$350.000,00	$285.000,00	$285.000,00
3	Adaptador de Corriente EPSON GT-S50	$410.000,00	$380.000,00	$380.000,00

Nota: Se realizo proceso de cotizaciones sobre la plataforma del SECOPII, el cargue del formato de solicitud de cotizaciones, para el cual no se contó con ninguna cotización, por tal motivo y siguiendo instrucciones por parte de la Dirección Administrativa y Financiera, se tomará como base para el presente estudio de mercado los valores de precios históricos.

5.5 ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO

MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**PRECIO UNITARIO**	**PRECIO TOTAL**
1	Impresora Hewlett-Packard LASERJET P3015	1	$250.000,00	$250.000,00
2	Impresora Hewlett-Packard PRO400 M451DW	1	$250.000,00	$250.000,00
3	Impresora Hewlett-Packard LASERJET M630	1	$250.000,00	$250.000,00
4	Impresora Brother MFC-L6900DW series	1	$250.000,00	$250.000,00
5	Impresora LASER MFP serie 1200 neverstop	1	$250.000,00	$250.000,00
TOTAL			**$1.250.000,00**	**$1.250.000,00**

MANTENIMIENTO PREVENTIVO ESCANER				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**PRECIO UNITARIO**	**PRECIO TOTAL**
1	Scanner Epson DS-7500	1	$250.000,00	$250.000,00
2	Scanner Epson GT-S50	1	$250.000,00	$250.000,00

3	Scanner Epson GT-S55	1	$250.000,00	$250.000,00
4	Scanner Epson GT-S80	1	$250.000,00	$250.000,00
5	Scanner Epson GT-S85	1	$250.000,00	$250.000,00
6	Scanner Hewlett Packard SCANJET 7000	1	$250.000,00	$250.000,00
7	Scanner Hewlett Packard G3110	1	$250.000,00	$250.000,00
	TOTAL		**$1.750.000,00**	**$1.750.000,00**

REPUESTOS A CAMBIAR EN EQUIPOS DE COMPUTO (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Mouse óptico conector USB	20	$85.000,00	$ 1.700.000,00
2	Teclado conector USB	20	$230.000,00	$ 4.600.000,00
3	Diadema inalámbrica videoconferencia para PC	4	$850.000,00	$ 3.400.000,00
4	Switch de 8 puertos	4	$880.000,00	$ 3.520.000,00
5	Memoria 8GB SDRAM DDR4 1600 MHz Computador de Escritorio	10	$280.000,00	$ 2.800.000,00
6	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz Computador de Escritorio	10	$280.000,00	$ 2.800.000,00
7	Memoria 8GB SDRAM DDR2 1600 MHz Computador de Escritorio	10	$350.000,00	$ 3.500.000,00
8	Memoria 8GB SDRAM DDR4 1600 MHz Computador Portátil	9	$285.000,00	$ 2.565.000,00
9	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz Computador Portátil	9	$285.000,00	$ 2.565.000,00
10	Memoria 8GB SDRAM DDR2 1600 MHz Computador Portátil	10	$330.000,00	$ 3.300.000,00
11	Reuter Wifi de 5 puertos	1	$1.350.000,00	$ 1.350.000,00
12	Regulador de Picos Eléctricos de 6 puertos	2	$650.000,00	$ 1.300.000,00
13	Sistema de Videoconferencia (Cámara, Micrófono y Altavoz)	1	$1.950.000,00	$ 1.950.000,00
14	Disco Duro de Estado Solido M2 de 500GB	10	$485.000,00	$ 4.850.000,00
15	Pantalla N156HGE-LG1 REV C2	1	$630.000,00	$ 630.000,00
16	Disco Duro Solido 1000GB SATA	2	$780.000,00	$ 1.560.000,00
17	Disco Duro Solido 500 GB SATA	2	$580.000,00	$ 1.160.000,00
18	Monitor de 24 Pulgadas con puertos HDMI, PORT DVI y VGA	1	$1.450.000,00	$ 1.450.000,00
19	Disco Duro de Estado Mecánico 500GB	2	$380.000,00	$ 760.000,00
20	Tarjeta Madre ASUS C523N-DH02 Versión C523N	1	$1.850.000,00	$ 1.850.000,00
21	Batería Computador Portátil Acer AP18E8M	1	$670.000,00	$ 670.000,00
22	Batería Computador Portátil C21N1504 (Línea Batería RD5J)	1	$670.000,00	$ 670.000,00
23	Batería Computador Portátil C21N1347	1	$670.000,00	$ 670.000,00
24	Batería Computador Portátil HP 14-ac132la	1	$670.000,00	$ 670.000,00
25	Batería Computador Portátil Lenovo L12S6E01	1	$670.000,00	$ 670.000,00

26	Pantalla Computador All in One Lenovo Thinkcenter M920Z AIO 10S6/10S7 (REF: B08B8YVD44) Dimensión 16.54 x 13.39 x 3.94 Pulgadas	1	$950.000,00	$ 950.000,00
TOTAL			**$19.025.000,00**	**$ 51.910.000,00**

REPUESTOS A CAMBIAR EN IMPRESORAS (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Fusor Impresora HP Laser Jet MFP M630	1	$650.000,00	$650.000,00
2	Kit de Mantenimiento HP P3015	1	$650.000,00	$650.000,00
3	Kit de Rodillos HP P3015	1	$650.000,00	$650.000,00
4	Fuente de Poder HP 3015 (RM1-6480-000)	1	$450.000,00	$450.000,00
5	Motor del Fusor HP 3015 (RM1-6296-000)	1	$400.000,00	$400.000,00
6	Kit de Mantenimiento Impresora Brother MFC-L6900DW Series	1	$650.000,00	$650.000,00
7	Tambor Impresora Brother Brother MFC-L6900DW Series	1	$1.450.000,00	$1.450.000,00
8	Kit de Mantenimiento HP Laser Jet MFP M630	1	$1.950.000,00	$1.950.000,00
9	Kit de Rodillos HP Laser Jet MFP M630	1	$350.000,00	$350.000,00
10	Fuente de Poder HP Laser Jet MFP M630	1	$450.000,00	$450.000,00
11	Tambor Impresora HP Laser Jet MFP M630	1	$2.450.000,00	$2.450.000,00
12	Fusor Impresora HP PRO 400 M451DW	1	$650.000,00	$650.000,00
13	Kit de Mantenimiento Impresora HP PRO 400 M451DW	1	$850.000,00	$850.000,00
14	Tambor Impresora HP PRO 400 M451DW	1	$850.000,00	$850.000,00
TOTAL			**$12.450.000,00**	**$12.450.000,00**

REPUESTOS A CAMBIAR EN ESCANER (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO EXENTO DE IVA	PRECIO TOTAL EXENTO DE IVA
1	Kit Rodillo Arraste Papel EPSON GT-S50 (B12B813421)	1	$450.000,00	$450.000,00
2	Sensor de Papel Escaner EPSON GT-S50 (2140531)	1	$285.000,00	$285.000,00
3	Adaptador de Corriente EPSON GT-S50	1	$380.000,00	$380.000,00
TOTAL			**$1.115.000,00**	**$1.115.000,00**

5.6 VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN

ÍTEM Y/O LOTE	RUBRO Y DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSO	UNIDAD DE DESTINO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ESTIMADO, EXENTO DE IVA	VALOR TOTAL ESTIMADO, EXENTO DE IVA
1	A-02-02-02-008-07-01-3	10	DESAP	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE COMPUTADORES Y EQUIPOS TECNOLOGICOS DEL DEPARTAMENTO DE POLICICA SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	1	$ 69.000.000,00	$ 69.000.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO							**$69.000.000,00**

Patrullero **DAVID SANTIAGO GOMEZ DIAZ**
Estructurador del proceso

Elaborado por: PT. David Santiago Gómez Diaz / DESAP-TELEM
Revisado por: CT. Francisco Javier Bermúdez Arboleda / DESAP-GRUCO
Revisado por: MY. Dayana Marcela Torres Mosquera / DESAP-ASJUR (E)
Revisado por: MY. Luis David Rodríguez Hernández / DESAP-JEFAD
Fecha de elaboración: 04/05/2023
Ubicación: \\172.26.33.243\Telematica\ARCHIVOS\2023\13. CONTRATOS

Documentos Anexos al Estudio Previo:

Los documentos seleccionados en la siguiente lista, aplican para el proceso de Seleccionar modalidad de contratación cuyo objeto es adquisición de accesorios para radios de comunicación, partes y piezas, para el comando de policía san andres, providencia y santa catalina. Providencia y santa catalina

Aplica

Anexos

- ■ Certificación de la necesidad
- ■ Especificaciones técnicas mínimas
- □ Constancia de idoneidad y experiencia (aplica para prestación de servicios profesionales)
- ■ Estimación, tipificación, asignación de riesgos y determinación de garantías
- ■ Análisis del riesgo y forma de mitigarlo.
- □ Ficha técnica
- ■ Obligaciones de la policía nacional (no aplica para mínima cuantía)
- ■ Obligaciones del contratista (no aplica para mínima cuantía)

Formularios adjuntos al estudio previo

Aplica

- □ Factores de verificación y ponderación.
- □ Apoyo a la industria nacional
- □ Indicación de trato nacional
- ■ Experiencia del proponente
- □ Certificación de contratos para acreditación de experiencia proponente extranjero sin sucursal o domicilio en Colombia
- □ Clasificación proponente extranjero
- ■ Acuerdo de confidencialidad (obligatorio)
- ■ Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (obligatorio)
- ■ Compromiso anticorrupción (obligatorio)
- □ Capacidad financiera
- □ Certificación de compromiso del fabricante y/o oferente
- □ Certificación de la capacidad técnica
- □ Personal, experiencia y tiempos de dedicación mínimos
- □ Carta de compromiso postventa

Otros documentos adjuntos al Estudio Previo

En mí calidad de Jefe Almacenista de Intendencia, manifiesto con la suscripción de esta CERTIFICACION que consultado el Inventario de Bienes del almacén del Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, no se cuenta en stock con existencia de elementos, accesorios y/o repuestos para mantenimiento preventivo o correctivo de los radios portátiles de la unidad, para suplir la necesidad del personal que labora en el Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

ITEM	CODIGO SAP SILOG	DESCRIPCIÓN	NECESIDAD REAL	STOCK DISPONIBLE	CANTIDAD ADQUIRIR	DÉFICIT
1	1319069	Mouse óptico conector USB	20	0	20	100%
2	1254226	Teclado conector USB	20	0	20	100%
3	1317516	Diadema inalámbrica videoconferencia para PC	4	0	4	100%
4	1449826	Switch de 8 puertos	4	0	4	100%
5	1464007	Memoria 8GB SDRAM DDR4 1600 MHz Computador de Escritorio	10	0	10	100%
6	1142662	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz Computador de Escritorio	10	0	10	100%
7	1753649	Memoria 8GB SDRAM DDR2 1600 MHz Computador de Escritorio	10	0	10	100%
8	1819359	Memoria 8GB SDRAM DDR4 1600 MHz Computador Portátil	9	0	9	100%
9	1143259	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz Computador Portátil	9	0	9	100%
10	1295614	Memoria 8GB SDRAM DDR2 1600 MHz Computador Portátil	10	0	10	100%
11	1492225	Reuter Wifi de 5 puertos	1	0	1	100%
12	1449635	Regulador de Picos Eléctricos de 6 puertos	2	0	2	100%
13	1212993	Sistema de Videoconferencia (Cámara, Micrófono y Altavoz)	1	0	1	100%
14	1755891	Disco Duro de Estado Solido M2 de 500GB	10	0	10	100%
15	1068745	Pantalla N156HGE-LG1 REV C2	1	0	1	100%
16	1753116	Disco Duro Solido 1000GB SATA	2	0	2	100%
17	1744600	Disco Duro Solido 500 GB SATA	2	0	2	100%
18	1031943	Monitor de 24 Pulgadas con puertos HDMI, PORT DVI y VGA	1	0	1	100%
19	1702034	Disco Duro de Estado Mecánico 500GB	2	0	2	100%
20	1131473	Tarjeta Madre ASUS C523N-DH02 Versión C523N	1	0	1	100%
21	1520728	Batería Computador Portátil Acer AP18E8M	1	0	1	100%
22	1520728	Batería Computador Portátil C21N1504 (Línea Batería RD5J)	1	0	1	100%
23	1520728	Batería Computador Portátil C21N1347	1	0	1	100%
24	1520728	Batería Computador Portátil HP 14-ac132la	1	0	1	100%
25	1520728	Batería Computador Portátil Lenovo L12S6E01	1	0	1	100%
26	1068745	Pantalla Computador All in One Lenovo Thinkcenter M920Z AIO 10S6/10S7 (REF: B08B8YVD44) Dimensión 16.54 x 13.39 x 3.94 Pulgadas	1	0	1	100%

Intendente **MIGUEL ANGEL RENTERIA HOYOS**
Jefe Almacén Intendencia DESAP

ITEM	DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
1	Mantenimiento preventivo equipos de computo de escritorio (limpieza de componentes electrónicos limpieza de periféricos, puertos, pantallas, pantallas, cambio de crema disipadora procesador, aplicación de limpia contactos.		
2	Mantenimiento de equipos de cómputo portátiles (limpieza de componentes electrónicos limpieza de periféricos, puertos, pantallas, pantallas, cambio de crema disipadora procesador, aplicación de limpia contactos.		
3	Mano de obra mantenimiento correctivo y/o cambio de partes. (Aplica para computadores, impresoras y escáner)		

MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
1	Impresora Hewlett-Packard LASERJET P3015		
2	Impresora Hewlett-Packard PRO400 M451DW		
3	Impresora Hewlett-Packard LASERJET M630		
4	Impresora Brother MFC-L6900DW series		
5	Impresora LASER MFP serie 1200 neverstop		

MANTENIMIENTO PREVENTIVO ESCANER

ITEM	DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
1	Scanner Epson DS-7500		
2	Scanner Epson GT-S50		
3	Scanner Epson GT-S55		
4	Scanner Epson GT-S80		
5	Scanner Epson GT-S85		
6	Scanner Hewlett Packard SCANJET 7000		
7	Scanner Hewlett Packard G3110		

REPUESTOS A CAMBIAR EN EQUIPOS DE COMPUTO (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)

ITEM	DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
1	Mouse óptico conector USB		
2	Teclado conector USB		
3	Diadema inalámbrica videoconferencia para PC		
4	Switch de 8 puertos		
5	Memoria 8GB SDRAM DDR4 1600 MHz Computador de Escritorio		
6	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz Computador de Escritorio		
7	Memoria 8GB SDRAM DDR2 1600 MHz Computador de Escritorio		

8	Memoria 8GB SDRAM DDR4 1600 MHz Computador Portátil		
9	Memoria 8GB SDRAM DDR3 1600 MHz Computador Portátil		
10	Memoria 8GB SDRAM DDR2 1600 MHz Computador Portátil		
11	Reuter Wifi de 5 puertos		
12	Regulador de Picos Eléctricos de 6 puertos		
13	Sistema de Videoconferencia (Cámara, Micrófono y Altavoz)		
14	Disco Duro de Estado Solido M2 de 500GB		
15	Pantalla N156HGE-LG1 REV C2		
16	Disco Duro Solido 1000GB SATA		
17	Disco Duro Solido 500 GB SATA		
18	Monitor de 24 Pulgadas con puertos HDMI, PORT DVI y VGA		
19	Disco Duro de Estado Mecánico 500GB		
20	Tarjeta Madre ASUS C523N-DH02 Versión C523N		
21	Batería Computador Portátil Acer AP18E8M		
22	Batería Computador Portátil C21N1504 (Línea Batería RD5J)		
23	Batería Computador Portátil C21N1347		
24	Batería Computador Portátil HP 14-ac132la		
25	Batería Computador Portátil Lenovo L12S6E01		
26	Pantalla Computador All in One Lenovo Thinkcenter M920Z AIO 10S6/10S7 (REF: B08B8YVD44) Dimensión 16.54 x 13.39 x 3.94 Pulgadas		
REPUESTOS A CAMBIAR EN IMPRESORAS (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)			
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
1	Fusor Impresora HP Laser Jet MFP M630		
2	Kit de Mantenimiento HP P3015		
3	Kit de Rodillos HP P3015		
4	Fuente de Poder HP 3015 (RM1-6480-000)		
5	Motor del Fusor HP 3015 (RM1-6296-000)		
6	Kit de Mantenimiento Impresora Brother MFC-L6900DW Series		
7	Tambor Impresora Brother Brother MFC-L6900DW Series		
8	Kit de Mantenimiento HP Laser Jet MFP M630		
9	Kit de Rodillos HP Laser Jet MFP M630		
10	Fuente de Poder HP Laser Jet MFP M630		
11	Tambor Impresora HP Laser Jet MFP M630		

12	Fusor Impresora HP PRO 400 M451DW		
13	Kit de Mantenimiento Impresora HP PRO 400 M451DW		
14	Tambor Impresora HP PRO 400 M451DW		

REPUESTOS A CAMBIAR EN ESCANER (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)			
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
1	Kit Rodillo Arraste Papel EPSON GT-S50 (B12B813421)		
2	Sensor de Papel Escaner EPSON GT-S50 (2140531)		
3	Adaptador de Corriente EPSON GT-S50		

OTRAS CONDICIONES TECNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
1	Los suministros de los materiales deben ser originales y genuinos, no re manufacturados ni repotenciados.		
2	Dentro del periodo de garantía el contratista suministrará todos los repuestos nuevos de igual o superior características a los originales, sin costo alguno para la Policía Nacional, con el fin de garantizar el correcto funcionamiento del equipo.		
3	El contratista deberá entregar los repuestos para radios portátiles con las características indicadas.		
4	**Entrega:** Teniendo en cuenta el inicio del contrato, el contratista debe hacer entrega de los repuestos de forma **TOTAL**, teniendo en cuenta que la adjudicación del presente proceso de contratación se hará por la totalidad del presupuesto oficial asignado y de acuerdo a la solicitud que realice el supervisor del contrato, los repuestos será entregados por el contratista con un plazo máximo de sesenta (60) días calendarios.		
5	**El contratista**: debe presentar factura y/o cuenta de cobro, parafiscales al momento de la entrega de los repuestos.		
6	El futuro contratista debe **CERTIFICAR** por un término de seis (06) meses contados a partir de la recepción de los bienes y amparara el acaecimiento de vicios, mala calidad, defectos de fabricación manufactura y calidad de los bienes, deficiencias técnicas o fallas que no pudieron ser percibidos y detectados al momento de recibir el bien y que se presentan o descubren con posterioridad a la terminación del contrato y afectan el cumplimiento de los fines que animaron la contratación.		
7	**EXPERIENCIA PROPONENTE:** Con el fin de garantizar la calidad y el incumplimiento en la ejecución del contrato, el oferente deberá anexar máximo tres (03) certificaciones de contratos (una certificación por contrato) celebrados con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto sea igual o similar al objeto de la presente contratación, la sumatoria de la cuantía de las certificaciones deberá ser mayor o igual al 50 % del presupuesto oficial asignado a este proceso, estas certificaciones deberá contener la siguiente información: **Las certificaciones deberán contener mínimo los siguientes aspectos**		

	1. Nombre o razón social del contratante. 2. Nombre o razón social del contratista. 3. Objeto del contrato. 4. Número del contrato. 5. Valor del contrato en pesos colombianos 6. Las certificaciones deben estar suscritas por el representante legal o apoderado de la entidad contratante o quien haga sus veces, indicando NIT, Dirección y Teléfono. 7. Concepto de la recepción del contrato. **NOTA:** Las certificaciones de contratos ejecutados con empresas privadas deberá anexar copia de dichos contratos, de las cuentas de cobro o facturas de venta, los contratos de a experiencia deben de haber cumplido a cabalidad con el objeto. Si el contrato corresponde a un contrato ejecutado bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, el valor a tener en cuenta como experiencia será igual al valor total facturado del contrato multiplicado por el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes, para lo cual se deberá anexar copia de documento consorcial o unión temporal donde se pueda verificar el porcentaje de participación. Este aspecto se verificará en las condiciones técnicas mínimas requeridas y de obligatorio cumplimiento.		
8	Los proponentes deben estar inscritos en la Dian y Cámara de Comercio en la especialidad requerida dentro de la presente contratación, de igual manera deberán estar al día con todos los impuestos de ley.		
9	El contratista asumirá toda responsabilidad legal, contractual, prestacional y de responsabilidad civil con el personal que esté a cargo de realizar el objeto de la presente contratación y que la Policía Nacional – Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina no adquirirá ninguna responsabilidad contractual ni prestacional con el personal de la empresa.		
9	La entrega de los repuestos para computadores, impresoras y escaner objeto del presente proceso contractual, se deberá realizar en el almacén de intendencia de la unidad, ubicado en la avenida Francisco Newball N° 5B 1-34 Primer piso en **Forma Total,** en el horario de 07:00 a 12:00 y de 14:00 a 18:00 horas, con la fecha establecida por el supervisor del contrato quien verificará que cumpla las especificaciones técnicas establecidas por la entidad.		
10	**Capacidad operativa:** Para la ejecución del contrato el oferente deberá contar con la disponibilidad de los elementos objeto del presente proceso de contratación, para la entrega dentro de los términos previstos y en el lugar dispuesto de las instalaciones del Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.		
11	**NORMATIVIDAD AMBIENTAL:** ❖ Disposición final de bienes post consumo. El futuro contratista deberá cumplir con lo estipulado en el decreto 4741 de 2005 "por el cual se reglamenta parcialmente la prevención y el manejo de los residuos o desechos peligrosos generados en el marco de la gestión integral", Resolución 1511 de 2010 ministerio de ambiente , vivienda y desarrollo territorial "por el cual se establece los sistemas de recolección selectiva y gestión ambiental de residuos de bombillas y se adoptan otras disposiciones " y la demás normatividad legal aplicable en la materia de la disposición final post consumo de los bienes que		

	suministre en la ejecución del contrato. **ANEXAR DOCUMENTO ESCRITO DE COMPROMISO** ❖ **Disposición final de bienes post consumo.** Los productos, al final de su vida útil, se convierten en desechos que generan impactos ambientales que deben evitarse con sistemas adecuados de recolección y eliminación a través de la puesta en marcha de planes post consumo. Un Plan Post Consumo, es el instrumento de gestión que contiene el conjunto de reglas, acciones, procedimientos y medios dispuestos para facilitar la devolución y acopio de productos post consumo que al desecharse se convierten en residuos o desechos peligrosos, con el fin de que sean enviados a instalaciones en las que se sujetarán a procesos que permitirán su aprovechamiento y/o valorización, tratamiento y/o disposición final controlada Por lo cual el contratista deberá formular e implementar sistemas de recolección y gestión de los residuos Pos consumo, lo cual se realiza previamente con aprobación del supervisor del contrato a fin de contemplar la periodicidad de recolección y demás trámites. En el marco de la responsabilidad ambiental, y con el fin de contribuir con la protección del ambiente, a través de acciones de educación ambiental, prevención de la contaminación, cumplimiento dela legislación, y el control de aspectos e impactos ambientales asociados a nuestras instituciones, procesos y servicios; dando aplicación a la resolución No. 03924 del 24/06/2016 "Por la cual se expide el manual del Sistema de Gestión Ambiental de la Policía Nacional". **ANEXAR DOCUMENTO ESCRITO DE COMPROMISO** ❖ El oferente no debe encontrarse registrado en el Registro Único de Infractores Ambiental RUIA.		
12	**Facturación electrónica:** Todas las personas jurídicas o naturales independientemente si pagan o no IVA deben presentar la facturación electrónica.		
13	Cabe anotar que el presente proceso será por **"SUMINISTRO"** y se adjudicara por el valor total del presupuesto oficial asignado, los valores estimados de los elementos que resultaron de los precios del mercado (precios techo) serán tenidos en cuenta como referencia para realización de la evaluación económica y para la contratación, **de igual forma los precios ofertados deben ser sostenidos durante la ejecución del contrato.**		
14	El futuro contratista se compromete a cumplir con la obligación legal en la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), durante la ejecución del contrato, lo cual se verificará por parte del supervisor o interventor del contrato con base en lo establecido en el decreto 1072 del 2015 y sus complementarios.		

Patrullero **DAVID SANTIAGO GOMEZ DIAZ**
Estructurador del proceso

GARANTÍAS DEL PROCESO

ETAPA PRECONTRACTUAL

MECANISMO DE COBERTURA	CLASE DE RIESGO	TIPIFICACIÓN DE LOS RIESGOS	ESTIMACIÓN DEL RIESGO	ASIGNACIÓN DEL RIESGO	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA
Garantía de Seriedad	Riesgo Jurídico	La no suscripción del contrato sin justa causa	Diez por ciento (10%) del monto del presupuesto oficial	Oferentes	Desde la presentación de la oferta y por cuatro (04) meses más.	Ampara la no suscripción del contrato sin justa causa por el Diez por ciento (10%) del presupuesto oficial desde la presentación de la oferta y por cuatro (04) meses más.
	Riesgo Jurídico	La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de oferta cuando el término previsto en el pliego de condiciones para la adjudicación del contrato se prorrogue o cuando el término previsto para la suscripción del contrato se prorrogue siempre y cuando esas prorrogas no excedan el término de tres meses				
	Riesgo Jurídico	La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado es garantía de cumplimiento exigida por la entidad para amparar el incumplimiento de las obligaciones del contrato				
	Riesgo Jurídico	El retiro de la oferta después de vencido el término fijado para la presentación de ofertas				

ETAPA CONTRACTUAL

MECANISMO DE COBERTURA	CLASE DE RIESGO	TIPIFICACIÓN DE LOS RIESGOS	ESTIMACIÓN DEL RIESGO	ASIGNACIÓN DEL RIESGO	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA
Garantía única	Riesgo jurídico	cumplimiento del contrato.	Veinte por ciento (20%) del valor del contrato	Contratista	Vigente por un término igual a la vigencia del contrato y sesenta (60) días calendario más.	Ampara el riesgo de incumplimiento durante la vigencia del contrato y 60 días calendario más. La estimación del riesgo cubre el 20% del valor del contrato como quiera que se pretende el pago parcial o definitivo de los perjuicios que cause a la entidad en los mismos términos de la cláusula penal pecuniaria.
Garantía Única	Riesgo Operativo	Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	Cincuenta por ciento (50%) del Valor del Contrato	Contratista	Vigente por un término igual a la vigencia del contrato y tres (03) años más para los equipos de cómputo con el respectivo mantenimiento correctivo.	Ampara el riesgo de mala calidad de los bienes durante la vigencia del contrato y tres (03) años más para los equipos de cómputo. La estimación del riesgo cubre el cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato lo que cubriría el perjuicio administrativo por la posible pérdida de los recursos, los gastos ocasionados por el proceso y la no entrega de los bienes.
Garantía Única	Riesgo Jurídico	Pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones laborales	Cinco por ciento (5%) del valor del contrato	Contratista	Vigente por un termino igual a la vigencia del contrato y tres (3) años mas	Ampara a la entidad de los perjuicios que se le ocasione como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones laborares a que este obligado el contratista derivadas de la contratación del personal utilizados para la ejecución del contrato

CLAUSULAS SANCIONATORIAS

MECANISMO DE COBERTURA	CLASE DE RIESGO	TIPIFICACIÓN DE LOS RIESGOS	ESTIMACIÓN DEL RIESGO	ASIGNACIÓN DEL RIESGO	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA
Multa	Riesgo Jurídico	La no constitución dentro del término y en la forma prevista en el contrato o en alguno de sus modificatorios la póliza de garantía única	Multa cuyo valor se liquidará con base en un cero punto dos (0.2%) del valor del contrato	Contratista	La multa se aplicará por cada día de retardo y hasta por diez (10) días	Cuando el contratista no constituya dentro del término y en la forma prevista en el contrato o en alguno de sus modificatorios, a póliza de garantía única
Multa	Riesgo Jurídico	Incumplimiento parcial	Multas cuyo valor se liquidará con base en un cero punto cinco (0.5%) del valor dejado de cumplir o entregar	Contratista	La multa se aplicará por cada día de retardo hasta por un plazo de quince (15) días calendario que se descontará del saldo que le adeude la entidad. esta sanción se impondrá mediante acto administrativo motivado en el que se expresará las causas que dieron lugar a ella	Ampara la mora o incumplimiento parcial de alguna obligación derivada del contrato por causas imputables al contratista.
Clausula penal pecuniario	Riesgo Jurídico	Incumplimiento total declaratoria de caducidad	Veinte por ciento (20%) del valor total del contrato	Contratista	El veinte por ciento (20%) del valor total del contrato cuando se trate de incumplimiento total del contrato y proporcional al incumplimiento parcial del contrato, esta cláusula opera por el simple retardo.	Ampara el incumplimiento parcial o definitivo del contrato por parte del contratista, se busca el pago parcial y definitivo de los perjuicios que se causen a la entidad, esta cláusula opera por el simple retardo.

OTROS RIESGOS DERIVADOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

MECANISMO DE COBERTURA	CLASE DE RIESGO	TIPIFICACIÓN DEL RIESGO	ESTIMACIÓN DEL RIESGO	ASIGNACIÓN DEL RIESGO	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA
Garantía Técnica	RIESGO OPERATIVO	Daños en los bienes, las partes, componentes, y accesorios de los equipos y defectos de fábrica presentados en la prueba técnica, infraestructura y la aplicación para cotejar huellas.	Valor desperfecto y/o daño de los bienes, de las partes, componentes y accesorios en la prueba técnica, infraestructura y la aplicación para cotejar huellas.	Contratista	La garantía técnica debe amparar Los equipos de cómputo por tres (03) años contados a partir del recibo a satisfacción.	Ampara el correcto funcionamiento de los equipos de cómputo por tres años (03) periodo estipulado en las especificaciones técnicas.

Patrullero **DAVID SANTIAGO GOMEZ DAIZ**
Estructurador del proceso

Elaborado por: PT. David Santiago Gómez Diaz / DESAP-TELEM
Revisado por: CT. Francisco Javier Bermúdez Arboleda / DESAP-GRUCO (E)
Revisado por: MY. Dayana Marcela Torres Mosquera / DESAP-ASJUR (E)
Revisado por: MY. Luis David Rodríguez Hernández / DESAP-JEFAD
Fecha de elaboración: 04/05/2023
Ubicación: \\172.26.33.243\Telematica\ARCHIVOS\2023\13. CONTRATOS

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la Ocurrencia del Evento	Probabilidad	Impacto	Calificación Total	Prioridad	¿A quién se le asigna el riesgo?	Tratamiento controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento			Afecta la ejecución del contrato	¿Afecta el equilibrio económico del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se complementa el tratamiento	Monitoreo y Revisión	
													Probabilidad	Impacto	Calificación total						¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	ESPECÍFICO	EXTERNO	SELECCIÓN	OPERACIONAL	RIESGOS ASOCIADOS AL NO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN EL PLIEGO DE CONDICIONES.	DECLARATORIO DESIERTO EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	v	4	5	MEDIO	ENTIDAD	REDUCIR LA PROBABILIDAD DE OCURRENCIA/ CENTRALIZANDO LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN EL ESTUDIO PREVIO; LO CUAL ES INFORMADO A LOS OFERENTES POR MEDIO DE SOLICITUD DE COTIZACIÓN.	1	1	2	NO		COMITÉ EVALUADOR (TÉCNICO, ECONÓMICO Y JURÍDICO)	PRESENTACIÓN DE LA OFERTA	CON LA PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES	EVALUACIONES TÉCNICAS JURÍDICAS Y ECONÓMI	DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DEL PROCESO
2	ESPECÍFICO	EXTERNO	SELECCIÓN	OPERACIONAL	QUE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO ESPECIFICADOS NO CUMPLAN CON LA NECESIDAD QUE TIENE LA INSTITUCIÓN AL MOMENTO DE LA ENTREGA.	NO CUMPLIR CON LA CAPACIDAD Y FUNCIONALIDAD TECNOLÓGICA ESPERADA	2	4	6	ALTO	CONTRATISTA	REDUCIR LA PROBABILIDAD DE OCURRENCIA/ SEGUIMIENTO OPORTUNO A LO REQUERIDO EN EL CUMPLIMIENTO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.	1	1	2	NO		SUPERVISOR DEL CONTRATO	LA PARTIR DE LA APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA	TERMINACIÓN CONTRATO	COMUNICACIÓN OFICIAL AL ORDENADOR DEL GASTO	CUANDO OCURRA EL EVENTO
3	GENERAL	EXTERNO	EJECUCIÓN	JURÍDICO	QUE EL CONTRATISTA NO ENTREGUE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO FUNCIONANDO.	FALLA EN LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO OCASIONANDO DEMORAS EN LA ENTREGA Y NO SE CUMPLA CON LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCIÓN.	2	3	5	MEDIO	CONTRATISTA	REDUCIR EL RIESGO DE OCURRENCIA, EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBERÁ REALIZAR SEGUIMIENTO Y ESTRICTO CONTROL A LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL CONTRATO.	1	1	2	SI		SUPERVISOR DEL CONTRATO	LA PARTIR DE LA APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA	TERMINACIÓN CONTRATO	COMUNICACIÓN OFICIAL AL ORDENADOR DEL GASTO	CUANDO OCURRA EL EVENTO
4	ESPECÍFICO	EXTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	QUE EL CONTRATISTA NO CUMPLA CON LA ENTREGA DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS.	QUE SE GENERE TRAUMATISMOS EN LAS UNIDADES POLICIALES POR LA NO ENTREGA DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO LOS TIEMPOS ACORDADOS	2	3	5	MEDIO	CONTRATISTA	REDUCIR EL RIESGO DE OCURRENCIA, EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBERÁ REALIZAR SEGUIMIENTO Y ESTRICTO CONTROL A LA ENTREGA DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO.	3	1	4	SI		SUPERVISOR DEL CONTRATO	A PARTIR DE LA APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA	TERMINACIÓN CONTRATO	COMUNICACIÓN OFICIAL AL ORDENADOR DEL GASTO	CUANDO OCURRA EL EVENTO
5	GENERAL	EXTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	FLUCTUACIÓN EN LA TASA REPRESENTATIVA DEL MERCADO	INCREMENTO O DECREMENTO EN EL VALOR DEL CONTRATO	1	2	2	BAJO	CONTRATISTA	REDUCIR LA PROBABILIDAD DE OCURRENCIA / EL CONTRATISTA DEBERÁ ANALIZAR EN LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA LOS POSIBLES INCREMENTOS EN LA TASA REPRESENTATIVA DE MERCADO Y EL IMPACTO EN EL VALOR FINAL DEL CONTRATO.	1	1	2	SI		CONTRATISTA	PRESENTACIÓN DE LA OFERTA	TERMINACIÓN CONTRATO	OFERTA ECONÓMICA	CUANDO OCURRA EL EVENTO

6	ESPECÍFICO	EXTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	QUE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO, TENGAN FALLAS Y NO SEAN ATENDIDO DE FORMA INMEDIATA	EL CONTRATISTA DEBERÁ GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LLAMADAS EN UN TÉRMINO NO MAYOR A 24 HORAS	3	4	7	ALTO	CONTRATISTA	REDUCIR LA PROBABILIDAD DE OCURRENCIA / EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBERÁ EJERCER CONTROL CON EL FIN QUE EL CONTRATISTA ATIENDA DE FORMA INMEDIATA LAS FALLAS QUE SE PRESENTEN.	3	4	7	ALTO	SI		SUPERVISOR DEL CONTRATO	A PARTIR DE LA APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA	TERMINACIÓN DEL CONTRATO	COMUNICACIÓN OFICIAL AL ORDENADOR DEL GASTO	CUANDO OCURRA EL EVENTO
7	ESPECÍFICO	EXTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	QUE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO NO SEAN REPARADOS EN TERMINO INFERIOR A VEINTICUATRO (24) HORAS PARA LAS VEINTISÉIS 26 CIUDADES CAPITALES DE DEPARTAMENTO Y CUARENTA Y OCHO (48) HORAS PARA LUGARES DE DIFÍCIL ACCESO TALES COMO (INÍRIDA –GUAINÍA, SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA, MITÚ-VAUPÉS, PUERTO CARREÑO-VICHADA, ARAUCA- ARAUCA, LETICIA – AMAZONAS)	EL CONTRATISTA DEBERÁ GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LLAMADAS EN UN TÉRMINO NO MAYOR A CUARENTA Y OCHO (48)	3	4	7	ALTO	CONTRATISTA	REDUCIR LA PROBABILIDAD DE OCURRENCIA / ESTABLECER DENTRO DEL ESTUDIO PREVIO FICHAS TÉCNICAS ADECUADAS PARA LA OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS.	3	4	7	Alto	Si		SUPERVISOR DEL CONTRATO	A PARTIR DE LA APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA	TERMINACIÓN DEL CONTRATO	COMUNICACIÓN OFICIAL AL ORDENADOR DEL GASTO	CUANDO OCURRA EL EVENTO
	ESPECÍFICO	EXTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	QUE EL CONTRATISTA NO ENTREGUE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO REPARADOS DESPUÉS DE CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS	EL CONTRATISTA DEBERÁ REMPLAZARLO, POR UNO NUEVO DE IGUALES O SUPERIORES CARACTERÍSTICAS	3	4	7	ALTO	CONTRATISTA	REDUCIR LA PROBABILIDAD DE OCURRENCIA / ESTABLECER DENTRO DEL ESTUDIO PREVIO FICHAS TÉCNICAS ADECUADAS PARA LA OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS.	3	4	7	ALTO	SI		SUPERVISOR DEL CONTRATO	A PARTIR DE LA APROBACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA	TERMINACIÓN DEL CONTRATO	COMUNICACIÓN OFICIAL AL ORDENADOR DEL GASTO	CUANDO OCURRA EL EVENTO

NOTA: Con la presentación de la oferta, el oferente acepta y aprueba los riesgos propuestos por la Policía Nacional, así como el análisis realizado por la Entidad para su mitigación y gestión, de igual forma corresponde al estructurador del estudio previo, analizar los riesgos a los cuales se expone la entidad y el oferente frente a la ejecución del contrato, por cuanto cada proyecto es único en los factores ambientales, económicos, políticos, sociales y tecnológicos.

Patrullero **DAVID SANTIAGO GOMEZ DAIZ**
Estructurador del proceso

1. Poner a disposición del **CONTRATISTA** los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.

2. Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un supervisor, a través de quien la **POLICÍA NACIONAL** mantendrá la interlocución permanente y directa con el **CONTRATISTA**.

3. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.

4. Recibir a satisfacción los bienes y/o servicios que sean entregados por el **CONTRATISTA,** cuando estos cumplan con las condiciones establecidas y en especial las especificaciones u obligaciones técnicas contenidas en el anexo técnico.

5. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el supervisor dará aviso oportuno a la POLICÍA NACIONAL, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento**.**

6. Pagar al **CONTRATISTA** en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.

7. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del contrato.

8. Solicitar y recibir información técnica respecto del bien o servicio y demás del **CONTRATISTA** en desarrollo del objeto del contractual.

9. Incluir aquellas obligaciones propias de cada proceso que coadyuven al cumplimiento de las obligaciones contractuales.

10. Rechazar los bienes y/o servicios cuando no cumplan con los requerimientos técnicos exigidos.

1. Cumplir con el objeto contractual.

2. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.

3. Responder en los plazos que la **POLICÍA NACIONAL** establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.

4. Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago.

5. Constituir en debida forma y aportar al Grupo Contractual y Seguimiento del Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina o quien haga sus veces, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, la Garantía Única.

6. Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.

7. No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá Informar de tal evento a Departamento de Policía San Andrés, Providencia y Santa Catalina, y a las autoridades competentes para que se adopte las medidas necesarias.

8. Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.

9. Restituir a LA POLICÍA NACIONAL los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso de que se hayan suministrado.

10. Para la facturación de los bienes o servicios contratados, se debe tener en cuenta los lineamientos y parámetros contemplados en la circular externa 016 del 09 de marzo de 2021 establecidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, por medio del cual se implementa el modelo de recepción de facturas de venta, notas débito y/o notas crédito, la cual es de obligatorio cumplimiento, de acuerdo con la Directiva Presidencial 09 del 17 de septiembre de 2020 "*Lineamientos para el Pago de Proveedores del Estado*" y la Resolución No. 000042 del 05 de mayo de 2020, "*Por la cual se desarrollan los sistemas de facturación, los proveedores tecnológicos*" y el registro de la factura electrónica de venta.

11. Las demás obligaciones del CONTRATISTA contenidas en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual.