CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES

REPORTE DE SUPERVISION

F-GRA-01 / 20-11-2018 V5

02/08/2019 10:51 a. m. ICRISTANCHO
ASUNTO: REPORTE SUPERV NET BACKUP
DESTINATARIO: MARTHA EMILIA GOMEZ
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA
No. COMUNICACIÓN: 0007631
CONSECUTIVO: 2019-7632

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM
* 4 5 1 4 3 *
[Interno]

1. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Tipo y Numero: Contrato [ ] Carta de Aceptación [X] Orden de Compra [ ] Número [MC-020-2019]

Tipo de Informe: Único (1solo pago) [X] Periódico [ ] Informe Final [ ] Para modificaciones [ ]

Nombre o razón social del contratista (Persona Natural o Jurídica)	**No. Identificación o NIT**
STORAGE AVAILABILITY SOLUTIONS S.A.S.	830144762-3

Nombre del Representante Legal que suscribió el contrato	**No. Identificación**
MARIA EMILCE PALACIOS BENITEZ	52.410.404

Objeto Contractual: Describa el objeto plasmado en el contrato respectivo
Contratar el servicio de soporte técnico y actualización de la versión del software de la plataforma de BackUp de CREMIL incluyendo el soporte del hardware por parte del fabricante de la plataforma
Alcance del Objeto (Si aplica)

2. DURACIÓN DEL CONTRATO

a) Fecha Suscripción: 24-05-2019 b) Fecha aprobación pólizas: 30-05-2019

c) Fecha de inicio (cumplidos los requisitos de ejecución del contrato): 30-05-2019 d) Plazo de Ejecución (describa modificaciones si las hay): 31-12-2019

MODIFICACIONES: Marque según se requiera

Adición [ ] Prórroga [ ] Suspensión temporal [ ] Terminación anticipada [ ] Reanudación contrato [ ] Otra. Cuál? _____ [ ]

Justificación de la modificación

a) Fecha Inicial: b) Fecha Final:

c) Valor de la modificación (si aplica) $

3. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

a) Certificado de Disponibilidad Presupuestal: 5019 b) Fecha CDP (inicial: 03-01-2019

N° (CDP) Inicial y modificaciones		y modificaciones)	
c) Registro Presupuestal (RP) Nº (inicial y modificaciones)	132719	d) Fecha Registro Presupuestal (inicial y modificaciones)	24-05-2019
e) Valor Inicial del Contrato:	$79.100.000	f) Valor final incluidas modificaciones)	$79.100.000

4. PAGOS AUTORIZADOS POR EL SUPERVISOR

Forma de Pago establecida en el contrato

La CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM. cancelará la totalidad del valor del contrato al cumplimiento del primer soporte técnico

Valor total del contrato	$79.100.000
Numero de pagos del contrato realizados	0
Valor contrato pagado	$0
Valor contrato por pagar	$79.100.000
Valor Reducido	$0

8. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

a) A continuación, relacione todas las obligaciones del contratista (las pactadas en el contrato) (incluya las filas necesarias)

Obligaciones del contratista	Descripción del Avance	Evidencia o soporte del cumplimiento	% de ejecución
Afinamiento y revisión de la plataforma de respaldo según requerimientos establecidos por el área de IT.	Se ejecuta afinación de acuerdo a lo solicitado por Cremil	Se anexa reporte de actividades	100%
Entrega de documentación asociada a la nueva versión que será instalada y/o a las actividades de soporte que se lleven a cabo.	El contratista entregó documentación de soporte y de los fabricantes (Veritas y Hewlett Packard)	Se anexa información referente a las versiones y las actividades desarrolladas	100%
Soporte de hardware por parte del fabricante de la plataforma física, el cual cubre daños sobre los elementos físicos y su correspondiente reemplazo cuando sea necesario	El contratista entregó documentación de los fabricantes (Veritas y Hewlett Packard)	Se anexa información referente a las versiones y las actividades desarrolladas	100%
Soporte y Mantenimiento ESSENTIAL 12 MONTHS RENEWAL FOR NETBACKUP APPLIANCE 5230 APPLIANCE 14TB WITH 4 1GB ETHERNET - 2 10GB ETHERNET - 2 8GB	El contratista entregó documentación de Veritas	Se anexa información	100%

FIBRE CHANNEL GOV - START DATE:10/07/2018 END DATE:10/06/2019.			
Renovación soporte Librería HPE MSL2024 0-DRIVE TAPE LIBRARY END DATE 29/02/2020	El contratista entregó documentación de Hewlett Packard	Se anexa información	100%

El supervisor, con la suscripción del presente reporte, certifica que el contratista cumplió con sus obligaciones contractuales y acreditó los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

b) ¿El equipo de trabajo presentado en la propuesta ha cambiado? SI [ ] NO [x] NO APLICA [ ]

En caso de responder SI, describa a continuación el cambio, EXIJA los mismos requisitos y condiciones de la propuesta inicial y anexe los soportes.

9. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA

a) Cumplimiento del objeto del contrato:	Bueno [X]	Regular [ ]	Malo [ ]
b) Calidad del bien, obra o servicio:	Bueno [X]	Regular [ ]	Malo [ ]
c) Cumplimiento de fechas de entrega del bien. obra o servicio:	Bueno [X]	Regular [ ]	Malo [ ]
d) Atención a reclamaciones, solicitudes o sugerencias	Bueno [X]	Regular [ ]	Malo [ ]

e) Cumplimiento normatividad **Gestión Seguridad y salud en el trabajo** (Diligencie únicamente los campos que aplican al contrato bajo su supervisión)

	Aspectos	SI	NO	No aplica
1	¿El contratista ha tenido accidentes de trabajo?			X
2	Si lo anterior es afirmativo, el contratista reportó oportunamente el accidente al Grupo de Talento Humano y/o Profesional de Salud y Seguridad en el trabajo de Cremil			X
3	¿El contratista mantiene su sitio de trabajo organizado y limpio?			X
4	Hizo entrega de los elementos de protección personal (EPP) a su equipo de trabajo de acuerdo con los riesgos (verificar con registro de entrega de EPP)			X
5	Realizó capacitación del uso y manejo de los EPP al personal asignado para ejecutar actividades en Cremil (Verificar lista de asistencia a capacitación)			X
6	¿Utiliza los elementos de protección personal entregados?			X
7	Participa y realiza pausas activas			X

f) Cumplimiento de documentos y requisitos del **Sistema Gestión ambiental** (Diligencie únicamente los campos que aplican al contrato bajo su supervisión

	Aspectos	SI	NO	No aplica
1	El contratista apoya la campaña de ahorro de agua			X
2	El contratista apoya la campaña de ahorro de Papel			X
3	El contratista apoya la campaña de ahorro de energía			X
4	El contratista apoya la campaña de reciclaje desde el puesto de trabajo			X
5	Hace entrega oportuna de certificado de transporte, almacenamiento, y Disposición final de residuos.			X
6	Hace uso de productos de bajo impacto ambiental para el uso de la actividad; con hojas de seguridad y especificaciones técnicas.			X

Comentarios y Observaciones del supervisor

En referencia al objeto del contrato con la firma STORAGE AVAILABILITY SOLUTIONS S.A.S., dio cumplimiento a las obligaciones acordadas en la Carta de Aceptación No.MC-020-2019 de acuerdo al objeto contractual.

Se anexa Informe de actividades realizadas y la documentación correspondiente al respaldo por parte de los fabricantes VERITAS y HEWLETT PACKARD

Se verificó lo facturado por concepto del **único** pago, por un valor de **SETENTA Y NUEVE MILLONES CIEN MIL PESOS ($79.100.000)** IVA incluido, correspondiente al **UNICO** pago de la Carta de Aceptación No. MC-020-2019, de acuerdo a la factura No.3864 radicada el 09 de julio de 2019 con ID 20407876.

10. ANEXOS

Factura 3864 por $79.100.000 (original y copia) - 2 folios
Copia de la Carta de Aceptación No.MC-020-2019 – 5 folios
Acta de Inicio del contrato – 2 folios
Certificación de Parafiscales: 1folio
Reporte de Actividades: 10 folios
Documentación Hewlett Packard – 3 folios
Documentación VERITAS – 10 folios

CR (RA) LILIANA DIAZ RODRIGUEZ
Coordinadora Grupo de Informática
Supervisor del Contrato

ING: ENRIQUE CRISTANCHO
Profesional 3-1 14
Supervisor Funcional