

**CERTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL  
Número 41292 del 21 abril 2023**

**LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO D. C.  
CERTIFICA:**

Que dentro de la planta de personal de la Secretaría Distrital de Gobierno no existe personal suficiente y disponible que pueda ser designado en la ALCALDÍA DE KENNEDY para PRESTAR SUS SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN TÉCNICA DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, SELECCIÓN NATURAL, FOLIACIÓN, IDENTIFICACIÓN, LEVANTAMIENTO DE INVENTARIOS, ALMACENAMIENTO Y APLICACIÓN DE PROTOCOLOS DE ELIMINACIÓN Y TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2176 --- KENNEDY TRANSPARENTE.

**No. de Personas Solicitadas:** Una (1)

**Nivel Académico:** TÉCNICO

**Disciplina:**

TÉCNICO PROFESIONAL EN SISTEMAS Y AFINES o TÉCNICO EN SECRETARIADO o TÉCNICO PROFESIONAL EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS o TECNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS o TECNICO PROFESIONAL EN SISTEMAS o TECNOLOGIA EN ADMINISTRACION FINANCIERA o TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA o TECNICO O TECNOLOGO EN BASES DE DATOS o TECNICO O TECNOLOGO EN ADMINISTRACION PUBLICA o TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN o TECNICO O TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS o TECNICO O TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACION o TECNICO O TECNOLOGO EN PROCESOS INDUSTRIALES

**Especialización:** No Aplica

**Equivalencia:** De conformidad con la resolución 1412 de 2021, se aplica las equivalencias establecidas en el Decreto 785 de 2005 Art. 25 "Equivalencias entre estudios y experiencia"

**Experiencia profesional:** No Aplica

**Experiencia relacionada:** 3 Año(s), 6 Mes(es)

**Experiencia laboral:** No Aplica

**Observaciones:** TECNOLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL  
O acreditación y aprobación del 50% o más de un plan de estudios de una carrera profesional que sea a fin con el objeto a contratar.  
TECNICO Y/O TECNOLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL  
TECNICO O TECNOLOGO EN FORMULACIÓN DE PROYECTOS  
TECNICO O TECNOLOGO EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN  
TECNICO EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y BIBLIOTECOLOGÍA  
TECNICO EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN: BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVISTICA

**CERTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL  
Número 41292 del 21 abril 2023**

**Fecha de expiración:** domingo , 21 de Mayo de 2023

Las contrataciones que se realicen con base en las certificaciones de No Existencia de Personal expedidas son de exclusiva responsabilidad del Alcalde Local, toda vez que no es autorización para suscribir contratos de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión sino la información de que en la planta de personal no existe personal que pueda ser designado para ejecutar la labor solicitada temporalmente. Así mismo, deben ajustarse estrictamente a lo señalado en la ley, la jurisprudencia Sentencia C-614 de 2009 expedida por la Corte Constitucional y las Circulares de entes de control, entre otras.

Se expide la presente ce  
carácter temporal por so  
ALCALDÍA DE KENNED

dentro del objeto descrito son de  
NDEZ, ALCALDE LOCAL de la



**HENRY DAVID ORTIZ SAAVEDRA  
DIRECTOR(A) DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**