



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartado, MAYOL 31 de 2023

Señor

JAVIER ALVEIRO ZULUAGA GARCIA

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4632230 de 2023

Cargo del supervisor: Coordinador Académico Programas Especiales

Dependencia Complejo Tecnológico Agroindustrial pecuario y Turístico

Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes MAYO del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4632230 del año 2023

Juan Carlos Ochoa Luna, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78031602 de Cerete, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$40.831.739). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS ONCE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO COP (\$1.503.700,48), correspondiente al mes de febrero de 2023. b) nueve pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA COP (\$4.098.796) cada uno, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2023. c) Un último pago por valor de DOS MILLONES VEINTE Y NUEVE MI, CIENTO OCHENTA Y SIETE COP (\$2.029.187,21), correspondiente al mes de diciembre de 2023.

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES (O DE APOYO A LA GESTIÓN SEGÚN CORRESPONDA) COMO INSTRUCTOR TÉCNICO APORTANDO EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS DE LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES E INDICADORES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EMPRENDIMIENTO
--

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
----	--------------	---------------------	------------



1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Elaborar listado de materiales de formación para el kit PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS, Diligenciar fichas técnicas de los elementos contenidos en el listado de materiales de formación	Listado de materiales de formación. Fichas técnicas. Proyecto Formativo
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender Haciendo con materiales de formación cuando aplique.	1. Planeación y sistematización de los programas de Formación Matricula de los Programas de Formación a desarrollar ID 2728568 . PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS. 2728401 . PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS. 2748904 PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS. 2767650 MANEJO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE GRANJAS DE PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE. 2767788 . APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION PORCINA	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS Listados de asistencia versión gd-f-014 v01. Ficha de Caracterización id EN PROCESO Acta de reunión, carta radicada, registros masivos.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Impartir Formación Profesional Integral haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" para formación de acuerdo al procedimiento de calidad del programa ser dentro del proceso "Gestión del Emprendimiento y Empresarismo" ID 2728568 - 2728401 - 2748904 - 2767650 - 2767788 .	Formato planilla de asistencia gd-f-014 v01. guía de aprendizaje código: f004-p006-gfpi Proyecto Formativo



4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Gestionar la información. Académica y administrativa requerida del proceso de formación en la plataforma Sofia plus y la plataforma Geosena	Plataforma Sofia plus, Diagrama del instructor, Informe Sofia plus, Geosena y pantallazo de unidad productiva.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Participar en la implementación de las estrategias de los programas institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del gestor del programa SER	Implementar formatos SIGC en los programas formación desarrollados, participar en actividades programadas por SENNOVA para apoyar los procesos de I+D+i
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Diligenciar el formato único de transporte programa SER donde se programan las visitas del mes a los diferentes programas de formación y se autorice por escrito su movilización	Formato único de transporte programa SER, reposa en le drive regional del programa
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Realizar la respectiva evaluación en la plataforma Sofia plus cuando se finalice la acción de formación	Formato de evaluaciones Versión 3 F02-6060-002/02-06
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Diligenciar formato de perfil de proyecto productivo en la pestaña de diagnóstico final donde se tiene en cuenta todas las fases de la unidad productiva	Formato Perfil de proyecto productivos Matriz unidades productivas
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Participar en las actualizaciones y actividades programadas por el programa SER en relación con transferencia tecnológica para implementar en las acciones de formación del programa.	Formato planilla de asistencia gd-f-014 v01.,



10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Diligenciar formato de perfil de proyecto productivo en la pestaña de diagnóstico final donde se tiene en cuenta todas las fases de la unidad productiva	Estructura de seguimiento integrada
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Participar en las actividades de comercialización programadas por el programa SER en relación con participación de actividades programadas por las diferentes entidades para implementar canales de comercialización de las unidades productivas del programa.	Formato planilla de asistencia gd-f-014 v01.,
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Participar en las actualizaciones y actividades programadas por el programa SER en relación con transferencia tecnológica para implementar en las acciones de formación del programa.	Formato planilla de asistencia gd-f-014 v01.,
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	Implementación del Modelo CANVAS y los formatos que requiera el proceso de la formulación y orientación de los proyectos formativos con carácter empresarial como una tecnología que permite generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento y uso de estrategias	Proyecto Formulado e implementado bajo el Modelo CANVAS, la estructura integrada y la matrix de unidades productivas
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Identificar unidades productivas exitosas y con producción activa que sean un ejemplo de éxito	Formato Herramienta diagnostico
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Diligenciar los formatos Línea Base y la Matriz de Unidades Productiva para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS	Formato Línea Base y Formato Matriz de Unidades Productivas diligenciado.
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Realizar proyecto formativo hijo con base a la estructura curricular asignada desde la dirección del programa SER adjuntando también los diferentes formatos que corresponden al portafolio del instructor los cuales se organizarán en el portafolio del instructor	Portafolio del instructor en el drive donde está identificado por instructor/carpetaportafolio/municipio e id de la formación



17	<p>OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar acciones de formación para la ocupación rural Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. 	<p>Identifica el número de aprendices del programa de formación que van a realizar su participación en Unidades productivas y los que no van a participar en las unidades productivas para proceder gestionar su inscripción en el sistema de información de la agencia pública de empleo del SENA,</p>	<p>Listado de participantes del programa de formación. Listado de aprendices que van participar en Unidades Productiva y listado de aprendices que van a Gestionar inscripción en la agencia pública de empleo.</p>
----	--	---	---

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	36523	TURBO. PUEBLO BELLO - GALLETA - CURRULAO - MUTATA- TURBO	2/052023	31/052023
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.NA de la planilla: 4493466527 expedida por SOI Bancomeva correspondiente al mes de ABRIL (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO X he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Juan Carlos Ochoa

Luna

Contratista

C.C. No. 78031602

Recibí a satisfacción:

Firma

Javier Alveiro Zuluaga García

Supervisor Contrato, 4632230 de 2023

Cargo: Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS OCHOA LUNA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2748904 - PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EL ÁREA DE PROCESO, DE MATERIA PRIMA E INSUMOS PARA MOLINAR EN CORRESPONDENCIA CON LA FORMULACIÓN Y CALIDAD DEFINIDA.

APLICAR LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

CLASIFICAR LA MATERIA PRIMA SEGÚN CARACTERÍSTICA ESTABLECIDA.

EMPACAR Y ROTULAR EL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO CON SISTEMA DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE

IDENTIFICAR SI LA MATERIA PRIMA CORRESPONDE CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y REQUERIMIENTO NUTRICIONAL DE LA

REALIZAR LA DISPOSICIÓN DE LOS DESPERDICIOS Y DESECHOS DEL PROCESO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE.

REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.

REALIZAR LOS REGISTROS EN FORMA CLARA Y PRECISA EN EL FORMATO SEGÚN DIRECTRIZ DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES E INCONSISTENCIAS EN ALMACENAMIENTO EN EL FORMATO Y TIEMPO ESTABLECIDO

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARÁMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

UBICAR LA MATERIA PRIMA, INSUMOS Y PRODUCTO TERMINADO EN ALMACÉN SEGÚN MAPA DE DISTRIBUCIÓN Y NORMAS

UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE ACUERDO CON LA LABOR ESTABLECIDA.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS FACTORES EXTERNOS E INTERNOS DE LA EMPRESA PARA DEFINIR LOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS O

CALCULAR LOS PRECIOS A PARTIR DE LOS COSTOS, INGRESOS, PUNTO DE EQUILIBRIO Y MÁRGENES DE RENTABILIDAD.

ESTABLECER LOS CRITERIOS DE FIJACIÓN DE PRECIOS CON BASE EN LAS POLÍTICAS DE PRECIOS DE LA EMPRESA Y EL

ESTIMAR LA DEMANDA Y LA OFERTA CON BASE EN CANTIDADES FÍSICAS Y MONETARIAS DE LOS PRODUCTOS PARA UN LUGAR Y PERIODO DETERMINADO.

EVALUAR LA DEMANDA Y OFERTA CON BASE EN LA MOTIVACIÓN, CONDUCTAS Y VARIABLES QUE INCIDEN EN LA COMPRA Y VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS.

PROYECTAR LAS CANTIDADES DE OFERTA Y LA DEMANDA TENIENDO EN CUENTA EL MERCADO POTENCIAL, LOS INVENTARIOS Y LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA.

TOMAR COMO VARIABLES BÁSICAS EN EL CÁLCULO DE LA OFERTA: EL COSTO DE PRODUCCIÓN, EL NIVEL TECNOLÓGICO, LA MARCA Y EL PRECIO DEL BIEN Y LA COMPETENCIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2767788 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION PORCINA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270501090 -01 RECONOCER ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO, ALIMENTACIÓN Y MANEJO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCIÓN PORCINA.

270501090 -03 VERIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES SANITARIAS, ALIMENTACIÓN Y DE MANEJO ACORDE CON PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN Y LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCIÓN PORCINA.

270501090 -04 ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCIÓN PORCINA ACORDE CON RESULTADOS DEL MONITOREO Y REQUISITOS DE CERTIFICACIÓN.

270501090-02 APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCIÓN PORCINA EN ACTIVIDADES SANITARIAS, DE ALIMENTACIÓN Y DE MANEJO ACORDE CON REQUISITOS DE CERTIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EL ÁREA DE PROCESO, DE MATERIA PRIMA E INSUMOS PARA MOLINAR EN CORRESPONDENCIA CON LA FORMULACIÓN Y CALIDAD DEFINIDA.

APLICAR LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

CLASIFICAR LA MATERIA PRIMA SEGÚN CARACTERÍSTICA ESTABLECIDA.

EMPACAR Y ROTULAR EL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO CON SISTEMA DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE

IDENTIFICAR SI LA MATERIA PRIMA CORRESPONDE CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y REQUERIMIENTO NUTRICIONAL DE LA

REALIZAR LA DISPOSICIÓN DE LOS DESPERDICIOS Y DESECHOS DEL PROCESO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE.

REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.

REALIZAR LOS REGISTROS EN FORMA CLARA Y PRECISA EN EL FORMATO SEGÚN DIRECTRIZ DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES E INCONSISTENCIAS EN ALMACENAMIENTO EN EL FORMATO Y TIEMPO ESTABLECIDO

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARÁMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

UBICAR LA MATERIA PRIMA, INSUMOS Y PRODUCTO TERMINADO EN ALMACÉN SEGÚN MAPA DE DISTRIBUCIÓN Y NORMAS

UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE ACUERDO CON LA LABOR ESTABLECIDA.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS FACTORES EXTERNOS E INTERNOS DE LA EMPRESA PARA DEFINIR LOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS O

CALCULAR LOS PRECIOS A PARTIR DE LOS COSTOS, INGRESOS, PUNTO DE EQUILIBRIO Y MÁRGENES DE RENTABILIDAD.

ESTABLECER LOS CRITERIOS DE FIJACIÓN DE PRECIOS CON BASE EN LAS POLÍTICAS DE PRECIOS DE LA EMPRESA Y EL

ESTIMAR LA DEMANDA Y LA OFERTA CON BASE EN CANTIDADES FÍSICAS Y MONETARIAS DE LOS PRODUCTOS PARA UN LUGAR Y PERIODO DETERMINADO.

EVALUAR LA DEMANDA Y OFERTA CON BASE EN LA MOTIVACIÓN, CONDUCTAS Y VARIABLES QUE INCIDEN EN LA COMPRA Y VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS.

PROYECTAR LAS CANTIDADES DE OFERTA Y LA DEMANDA TENIENDO EN CUENTA EL MERCADO POTENCIAL, LOS INVENTARIOS Y LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA.

TOMAR COMO VARIABLES BÁSICAS EN EL CÁLCULO DE LA OFERTA: EL COSTO DE PRODUCCIÓN, EL NIVEL TECNOLÓGICO, LA MARCA Y EL PRECIO DEL BIEN Y LA COMPETENCIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE:

2728568 - PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EL ÁREA DE PROCESO, DE MATERIA PRIMA E INSUMOS PARA MOLINAR EN CORRESPONDENCIA CON LA FORMULACIÓN Y CALIDAD DEFINIDA.

APLICAR LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

CLASIFICAR LA MATERIA PRIMA SEGÚN CARACTERÍSTICA ESTABLECIDA.

EMPACAR Y ROTULAR EL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO CON SISTEMA DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE

IDENTIFICAR SI LA MATERIA PRIMA CORRESPONDE CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y REQUERIMIENTO NUTRICIONAL DE LA

REALIZAR LA DISPOSICIÓN DE LOS DESPERDICIOS Y DESECHOS DEL PROCESO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE.

REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.

REALIZAR LOS REGISTROS EN FORMA CLARA Y PRECISA EN EL FORMATO SEGÚN DIRECTRIZ DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES E INCONSISTENCIAS EN ALMACENAMIENTO EN EL FORMATO Y TIEMPO ESTABLECIDO

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARÁMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

UBICAR LA MATERIA PRIMA, INSUMOS Y PRODUCTO TERMINADO EN ALMACÉN SEGÚN MAPA DE DISTRIBUCIÓN Y NORMAS

UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE ACUERDO CON LA LABOR ESTABLECIDA.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS FACTORES EXTERNOS E INTERNOS DE LA EMPRESA PARA DEFINIR LOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS O

CALCULAR LOS PRECIOS A PARTIR DE LOS COSTOS, INGRESOS, PUNTO DE EQUILIBRIO Y MÁRGENES DE RENTABILIDAD.

ESTABLECER LOS CRITERIOS DE FIJACIÓN DE PRECIOS CON BASE EN LAS POLÍTICAS DE PRECIOS DE LA EMPRESA Y EL

ESTIMAR LA DEMANDA Y LA OFERTA CON BASE EN CANTIDADES FÍSICAS Y MONETARIAS DE LOS PRODUCTOS PARA UN LUGAR Y PERIODO DETERMINADO.

EVALUAR LA DEMANDA Y OFERTA CON BASE EN LA MOTIVACIÓN, CONDUCTAS Y VARIABLES QUE INCIDEN EN LA COMPRA Y VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS.

PROYECTAR LAS CANTIDADES DE OFERTA Y LA DEMANDA TENIENDO EN CUENTA EL MERCADO POTENCIAL, LOS INVENTARIOS Y LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA.

TOMAR COMO VARIABLES BÁSICAS EN EL CÁLCULO DE LA OFERTA: EL COSTO DE PRODUCCIÓN, EL NIVEL TECNOLÓGICO, LA MARCA Y EL PRECIO DEL BIEN Y LA COMPETENCIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS OCHOA LUNA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO

[illegible]



PLAN DE TRABAJO PROGRAMA SER

	NOMBRE INSTRUCTOR: JUAN CARLOS OCHOA LUNA
	CEDULA: 78031602
	PERIODO DE EJECUCION: 1/05/2023 A 31/05/2023

ID	HORA SEN SOFIA	MUNICIPIO/VEREDA	COMPETEN CIA DESARROLLA DA	RESULTADO SDE APRENDIZ AJE	DESCRIPCION DE EVIDENCIAS	EJECUTO	
						SI	NO
2728568.	32	Turbo – currulao - palmitas	Preparar ración animal según procedimiento técnico y orden de Pedido.	realizar las operaciones de molinado y mezcla de materia prima e insumos de acuerdo con procedimiento establecido, protocolo de seguridad y salud ocupacional.	Preparación de concentrados artesanales	X	
2728401.	40	Turbo - pueblo bello	Preparar ración animal según procedimiento técnico y orden de Pedido	realizar las operaciones de molinado y mezcla de materia prima e insumos de acuerdo con procedimiento establecido, protocolo de seguridad y salud ocupacional.	Preparación de concentrados artesanales	X	
2748409	64	Turbo - galleta	Preparar ración animal según procedimiento técnico y orden de Pedido	realizar las operaciones de molinado y mezcla de materia prima e insumos de acuerdo con procedimiento establecido, protocolo de seguridad y salud ocupacional.	Preparación de concentrados artesanales	X	



2767788	32	TURBO: vereda San Andres de Tulapa	Aplicación de las buenas prácticas ganaderas en la producción porcina	270501090 -01 reconocer actividades del plan sanitario, alimentación y manejo de acuerdo con buenas prácticas ganaderas en la producción porcina	Planes de bioseguridad en granjas porcinas	X	
---------	----	------------------------------------	---	---	--	---	--

FIRMA DEL INSTRUCTOR





Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:

MHrendon

NORBAY ALONSO RENDON MUNOZ

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

36-02-00-005-950410

COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA

Fecha y Hora Sistema:

2023-04-28-6:39 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5823 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	82523	Fecha Registro:	2023-04-27	Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado		Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	1.478.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00		Valor Actual:	1.478.000,00	Saldo x Obligar:	1.478.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	78031602	Razón Social:	JUAN CARLOS OCHOA LUNA	Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	------------------------	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	68154833203	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	-------------	--------	------------------	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1038796169	Nombre:	JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA
-----------------	------------	---------	------------------------------	--------	---

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:	36523	Número:	COM 36523	Tipo:	OTROS	Fecha:	2023-04-27
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	-------	---------	-----------	-------	-------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950438 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA - EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF					
						1.478.000,00	0,00		
Total:						1.478.000,00	0,00	1.478.000,00	1.478.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 36523-IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ID 2728401-2728568, DE TURBO-VDA PUEBLO BELLO-VDA GALLETA-CGTO CURRULAO-MUTATA-TURBO, 3,8,10,15,17,24,29,31,5,12,19,26,4,11,18,25,2,9,16,23,30 DE MAYO 2023, TRANSPORTE IDA Y REGRESO
---------	---

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	9-1 INVERSION PROPIOS CSF	2023-04-27	1.478.000,00	1.478.000,00	NINGUNO



Documento de Autorización, Reconocimiento y
Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHjaarias

JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ

Unidad ó Subunidad que Genera
Reporte:

36-02-00-005-
950410

COMPLEJO TECNOLÓGICO
AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y
TURISTICO-ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generación Reporte:

jueves, 27 de abril de 2023

Comisión Servicio al Interior del País - Trámite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	36523	Fecha Solicitud	2023-04-25	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2023-04-27	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	FORMACION			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5823	Dependencia Solicitante	950438 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA - EMPRENDE RURAL						
Rubro Presupuestal de Viáticos	-			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje			C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Permota Último día Comisión	Porcentaje Permota	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JUAN CARLOS OCHOA LUNA	CC: 78031602	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2023-05-02	2023-05-31	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / TURBO	29	No	0	29	4.096.830,00	0,00	0,00	1.478.000,00	1.478.000,00	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ID 2728401-2728568, DE TURBO-VDA PUEBLO BELLO-VDA GALLETA-CGTO CURRULAO-MUTATA-TURBO, 3,8,10,15,17,24,29,31,5,12,19,26,4,11,18,25,2,9,16,23,30 DE MAYO 2023, TRANSPORTE IDA Y REGRESO
				2023-05-31	2023-05-31	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / TURBO	0	No	0							
Totales Solicitud de Comisión												0,00	1.478.000,00	1.478.000,00			

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ID 2728401-2728568, DE TURBO-VDA PUEBLO BELLO-VDA GALLETAS-CGTO CURRULAO-MUTATA-TURBO, 3,8,10,15,17,24,29,31,5,12,19,26,4,11,18,25,2,9,16,23,30 DE MAYO 2023, TRANSPORTE IDA Y REGRESO

MINISTERIO DE HACIENDA
Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y
CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localización: BOGOTÁ D.C.
Hora de firma: 2023/04/27 14:10:00 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



Documento de Autorización, Reconocimiento y
Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjaarias JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 27 de abril de 2023

Identificación:	1038796169	Nombre:	JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA
-----------------	------------	---------	------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	**	Cargo:	**
---------	----	--------	----

Firma Responsable

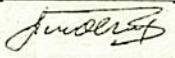
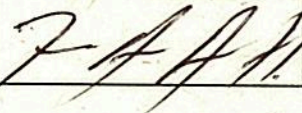
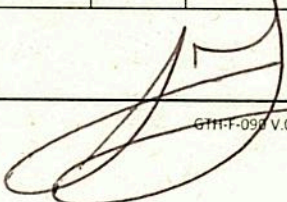
Verificado Por:	SANTIAGO ZAPATA CASTILLO	Fecha Verificación:	27/04/2023 11:38:13
-----------------	--------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ
Cédula de ciudadanía: 1038796169
Usuario SIIF: MHjaarias
27/04/2023 2:10:15 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

36523

 AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:				
JUAN CARLOS OCHOA LUNA					Tipo:	C.C.	No.	78031602	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR .4632230	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	15	12	2023	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales (o de apoyo a la gestión según corresponda) como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ				CARGO	Subdirector (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JAVIER ALVEIRO ZULUAGA GARCIA				CARGO	Coordinador(a) Académico(a)			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	TURBO - PUEBLO BELLO - GALLETA - CURRULAO - MUTATA - TURBO								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	ANTIOQUIA			ENTIDAD O EMPRESA:	SENA	CONTACTO	3103871657 Javier Albeiro Zuluaga		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	2	5	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	31	5	2023		
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL, ID 2728401 - 2728568								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO					PRODUCTO (S):				
1	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual				1	FOTOS			
2	Diligenciar el formato único de transporte programa SER donde se programan las visitas del mes a los diferentes programas de formación y se autorice por escrito su movilización				2	ACTAS			
3	Planeación y sistematización de los programas de Formación Matricula de los Programas de Formación a desarrollar				3	REGISTRO FOTOGRAFICO			
4	Participar en las actualizaciones y actividades programadas por el programa SER en relación con transferencia tecnológica para implementar en las acciones de formación del programa					ACTAS			
5									
AGENDA									
ACTIVIDADES					FECHA				
Desplazamiento ida y regreso: TURBO- CORREGIMIENTO, PUEBLO BELLO - ACTIVIDAD: impartir Formación Profesional Integral ID: EN PROCESO					3,8,10,15,17,2 4,29,31	5	2023		
Desplazamiento ida y regreso: TURBO- CORREJIMIENTO CURRULAO- ACTIVIDAD: impartir Formación Profesional Integral ID: EN PROCESO					5,12,19,26	5	2023		
Desplazamiento ida y regreso: TURBO- CORREJIMIENTO GALLETA- ACTIVIDAD: impartir Formación Profesional Integral ID: EN PROCESO					4,11,18,25	5	2023		
Desplazamiento ida y regreso: TURBO- MUTATA- ACTIVIDAD: impartir Formación Profesional Integral ID: EN PROCESO					2,9,16,23,30	5	2023		
FIRMAS									
FIRMA DEL CONTRATISTA:					FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:	17	4	2023	
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO					FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				



Documento de Autorización, Reconocimiento y
Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHjaarias

JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ

Unidad o Subunidad que Genera
Reporte:

36-02-00-005-
950410

COMPLEJO TECNOLÓGICO
AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y
TURISTICO-ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generación Reporte:

martes, 28 de marzo de 2023

Comisión Servicio al Interior del País - Trámite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	20123	Fecha Solicitud	2023-03-27	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2023-03-28	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Via	Terrestre	Área u Oficina	FORMACION			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	5823	Dependencia Solicitante				950438 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA - EMPRENDE RURAL			
Rubro Presupuestal de Viaticos		-			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocla Último día Comisión	Porcentaje Pernocla	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JUAN CARLOS OCHOA LUNA	CC: 78031602	CONTRATISTA	Autorizada	2023-04-03	2023-04-28	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / TURBO	25	No	0	25	4 096.830,00	0,00	0,00	1.268.000,00	1.268.000,00	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ID EN PROCESO, DE TURBO-PUEBLO BELLO-CURRULAO ALPES-TORIBIO-NUOVO ANTIOQUIA-TURBO, DIAS 5-11-12-18-25-26-13-20-21-28-3-10-17-24-4-14-19-27 DE ABRIL DE 2023, TRANSPORTE DE IDA Y REGRESO
				2023-04-28	2023-04-28	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / TURBO	0	No	0							
Totales Solicitud de Comisión												0,00	1.268.000,00	1.268.000,00			

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ID EN PROCESO, DE TURBO-PUEBLO BELLO-CURRULAO ALPES-TORIBIO-NUOVO ANTIOQUIA-TURBO, DIAS 5-11-12-18-25-26-13-20-21-28-3-10-17-24-4-14-19-27 DE ABRIL DE 2023, TRANSPORTE DE IDA Y REGRESO

MINISTERIO DE HACIENDA
Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y
CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localización: BOGOTÁ D.C.
Hora de firma: 2023/03/28 14:41:32 -05 00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



**Documento de Autorización, Reconocimiento y
Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjaarias JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 28 de marzo de 2023

Identificación:	1038796169	Nombre:	JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA
-----------------	------------	---------	------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

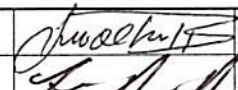
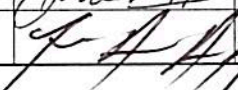
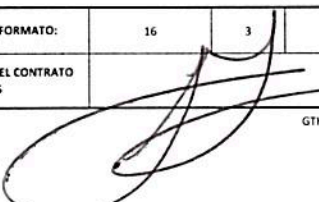
Verificado Por:	SANTIAGO ZAPATA CASTILLO	Fecha Verificación:	28/03/2023 9:08:24
-----------------	--------------------------	---------------------	--------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ
Cédula de ciudadanía: 1038796169
Usuario SIIF: MHjaarias
28/03/2023 2:41:48 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

20123

 AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:				
JUAN CARLOS OCHOA LUNA					Tipo:	C.C.	No.	78031602	
CONTRATO	No.	CO1.PCCTR.4	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	15	12	2023	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales (o de apoyo a la gestión según corresponda) como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento								
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la)	JORGE ANDRES ARIAS HERNÁNDEZ				CARGO	Subdirector (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JAVIER ALVEIRO ZULUAGA GARCIA				CARGO	Coordinador(a) Académico(a)			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	TURBO - PUEBLO BELLO -CURRULAO ALPES - TORIBIO - NUEVO ANTIOQUIA -TURBO								
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA			ENTIDAD O EMPRESA:	SENA		CONTACTO	3103871657 Javier Alveiro Zuluaga	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	3	4	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	28	4	2023		
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL, ID EN PROCESO								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO					PRODUCTO (S):				
1	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual				1	FOTOS			
2	Diligenciar el formato único de transporte programa SER donde se programan las visitas del mes a los diferentes programas de formación y se autorice por escrito su movilización				2	ACTAS			
3	Planeación y sistematización de los programas de Formación Matricula de los Programas de Formación a desarrollar				3	REGISTRO FOTOGRAFICO			
4	Participar en las actualizaciones y actividades programadas por el programa SER en relación con transferencia tecnológica para implementar en las acciones de formación del programa					ACTAS			
5									
AGENDA									
ACTIVIDADES					FECHA				
Desplazamiento ida y regreso: TURBO- CORREGIMIENTO, PUEBLO BELLO- ACTIVIDAD: impartir Formación Profesional Integral ID: EN PROCESO					5,11,12,18,25,26	4	2023		
Desplazamiento ida y regreso: TURBO- CORREJIMIENTO CURRULAO- ACTIVIDAD: impartir Formación Profesional Integral ID: EN PROCESO					13,20,21,28	4	2023		
Desplazamiento ida y regreso: TURBO- CORREJIMIENTO NUEVO ANTIOQUIA- ACTIVIDAD: impartir Formación Profesional Integral ID: EN PROCESO					3,10,17,24	4	2023		
Desplazamiento ida y regreso: TURBO- TORIBIO- ACTIVIDAD: impartir Formación Profesional Integral ID: EN PROCESO					4, 14, 19, 27,	4	2023		
FIRMAS									
FIRMA DEL CONTRATISTA:					FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:	16	3	2023	
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO					FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				



FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO- CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA APARTADO 5 DE MAYO 2023

PRESENTADO A: JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ, SUBDIRECTOR (E) CTAPT

ORDEN DE VIAJE No. 20123 ✓	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	3/04/2023 ✓	28/04/2023 ✓
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO; Turbo – pueblo bello – currulao – Alpes- Toribio -nuevo Antioquia - Turbo ✓	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	ANTIOQUIA - CTAPT SENA URABA	

objetivo del desplazamiento: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ID EN PROCESO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Inducción programa SER.
 2. Diligenciamiento de fichas de matrícula y formatos asistencia a matrícula.
 3. Impartir formación en el programa preparación de alimentos pecuarios
- RESULTADOS: IDENTIFICAR SI LA MATERIA PRIMA CORRESPONDE CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y REQUERIMIENTO NUTRICIONAL DE LA ESPECIE.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Listado de Asistencia,
2. Fotos

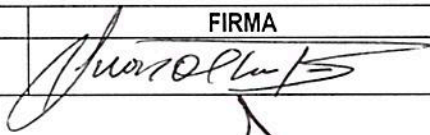
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Identificar si la materia prima corresponde con el sistema productivo y requerimiento nutricional de la especie.	JUAN CARLOS OCHOA LUNA	ABRIL 2023 ✓

CONCLUSIONES:

Se da inicio a los programas de formación, preparación de Alimentos Pecuarios ID- 2728401 – 2728568 - 2748904

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
JUAN CARLOS OCHOA LUNA	
VISTO BUENO SUPERVISOR	
CARGO DEL SUPERVISOR COORDINADOR ACADÉMICO	FIRMA
JAVIER ALVEIRO ZULUAGA GARCIA	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



LISTADOS DE ASISTENCIA.

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarial										Versión: 2					
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural										Código: GEE-F-009					
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN			TURBO - PAIMITAS - CUREULAD												
CENTRO DE FORMACIÓN:			C.T.A. P.F.												
COMPETENCIA:			PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PARA ANIMAL SEGUN PROCEDIMIENTO TECNICO												
RESULTADO DE APRENDIZAJE:			IDENTIFICAR SI LA MATERIA PRIMA CORRESPONDE AL SISTEMA												
AMBIENTE:			FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO												
HORARIO: 8:00 - 16:00 AM			PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PECUARIOS												
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIAJAL F/DIGITAL	A TRAVÉS DE EMPRESA	CONFERENCIA TELÉFONICA	PRESENCIA	FECHA	VIAJAL F/DIGITAL	A TRAVÉS DE EMPRESA	CONFERENCIA TELÉFONICA	PRESENCIA
1	ANA	MILENA	CC - 1148142975			14-04-2023				✓					
2	ASTRID	MILENA	CC - 1045490733							+					
3	BLANCA	RUBY	CC - 39310379							✓					
4	CLAUDIA	TERESA	CC - 1045505258							+					
5	DARLYS	VANESSA	TI - 1045498224							✓					
6	ELERMINA	SOFIA	CC - 1028012364							+					
7	ELYS	JOHANA	CC - 1067885226							+					
8	ELYS	JOHANA	CC - 1045502236							✓					
9	EMETERIA		CC - 22178743							✓					
10	GISELA		CC - 1045514115							✓					
11	JENNY	KATERINE	CC - 1045523581							✓					
12	LAURA	ONEIDA	CC - 21819991							✓					
13	LEIDY	JOHANA	CC - 1028012540							✓					
14	LEVIS		CC - 39159086							+					
15	LILIANA	PAOLA	CC - 1028010530							+					
16	LINA	YANETH	CC - 1027957192							+					
17	MARFELINA		CC - 39305312							+					
18	MARIA	ALEJANDRA	CC - 1028012719							+					
19	MILEIDY		CC - 1001024239							+					
20	MONICA	ESTHER	CC - 1193110948							+					
21	NANI	MILEY	CC - 1068817071							+					
22	OLGA	LUCIA	CC - 1028001375							+					
23	POLICARPA		CC - 39297918							+					
24	RUT	ESTER	CC - 1028006868							+					
25	SHEILA	YSMEL	CC - 1045488564							+					
26	YESMID	ALEANA	CC - 1045517528							+					
27	YULI	PAOLA	CC - 1040156770							+					
28	YUNADIS		CC - 1001071523							+					
29	YUNIS	ANTONIO	CC - 1045489632							+					
30	YULIEDYS		CC - 1045489632							+					

GTH-F-087 V.01



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: APARTADO, MAYO 5 / 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JUAN CARLOS OCHOA LUNA
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 78031602

Código Regional :	5
Código Centro:	9504
Fecha de elaboración:	5/05/2023
ID Proceso:	ID EN PROCESO

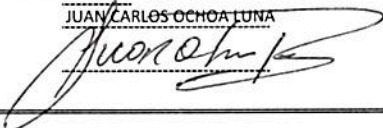
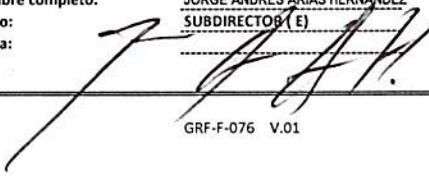
En desarrollo de la comisión No. 20123 durante los días 3 al 28 del mes de ABRIL de 2023 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
5,11,12,18,25,26	TURBO - PUEBLO BELLO - TURBO	MOTOTAXI	\$480.000
13,20,21,28	TURBO - CURRULAO - TURBO	MOTOTAXI	\$180.000
3,10,17,24	TURBO - LOS NUEVO ANTIOQUIA - TURBO	MOTOTAXI	\$240.000
4,14,19,27	TURBO - TORIBIO TURBO	MOTOTAXI	\$368.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			1.268.000

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: JUAN CARLOS OCHOA LUNA Firma: 	Nombre completo: JAVIER ALVAREZ ZULUAGA GARCIA Cargo: COORDINADOR ACADÉMICO Firma: 	Nombre completo: JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ Cargo: SUBDIRECTOR (E) Firma: 

GRF-F-076 V.01