PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Mayo 22 de 2023

Señora
JENNIFER PAOLA MONSALVE LEON
Instructora G14
SUPERVISORA CONTRATO No. **4636848**
Coordinadora Académica Programas Especiales CSET
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Mayo del año 2023

Referencia: No **4636848** del año 2023

LUISA MARIA SILVA LOPEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. **63.286.811** de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sede Carrera 27, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. **4636848**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para un (1) contrato la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SESENTA ($39.631.460,00) PESOS MCTE** pagaderos de la siguiente forma: a) Un primer pago proporcional alos días ejecutados durante el mes de febrero de 2023 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS ($3.936.900) PESOS MCTE. C) y un pago final proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023 Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS ($3.936.900) PESOS MCTE que corresponde a un periodo de un mes contable

Plazo: Será hasta el 19 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de atención a población desplazada conforme a los modelos formativos establecidos del CSET.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar formación a aprendices según su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA" en los Programas y Competencias indicados en el "ANEXO 2. PLAN DE CONTRATACION DE INSTRUCTORES" y sus afines.	Impartir formación en las Fichas 2719645, 2761980, 2761982 y 2767268 del curso Emprendimiento de Unidades Productivas.	Registro Fotográfico
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	Aplicación del Programa acorde al alistamiento, guias y material de apoyo.	Talleres y desarrollo de guía de aprendizaje.
3	Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes. Reportar en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.	Se realiza creación de de la Ruta de Aprencizaje, Asocia aprendices de las fichas 2761980, 2761982 y 2767268 y la Evaluacion de Juicios de las Fichas 2739645, 2761980 y 2761982 del curso Emprendimiento de Unidades Productivas	Reflejado en plataforma Sofía Plus

4	Cumplir el objeto del contrato según la programación que el SENA indique, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	Impartir formación en las Fichas 2719645, 2761980, 2761982 y 2767268 del curso Emprendimiento de Unidades Productivas.	Registro Fotográfico
5	Dar cumplimiento estricto las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	N.A.	N.A.
6	Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.	Participar en las reuniones con los lideres de las comunidades	Registro Fotográficos
7	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.	N.A.	N.A.
8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Apoyo en el proceso de registro y verificación de información para la matrícula de las respetivas fichas de los cursos solicitados	Solicitud de los Cursos complementarios
9	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no		

	está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Manifiesto que solo me encuentro laborando en el CSET.	Plataforma SECOP II Contrato No. 4636848
10	No utilizar, ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio propio o de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Utilización adecuada y personal de la información bajo mi responsabilidad.	Plantillas y documentos de compromiso SENA.
11	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	N.A.	N.A.
12	Conocer y aplicar los procesos, procedimientos, formatos, y demás documentación establecida en el SIGA relacionados con las actividades del contrato.	Utilización de las plantillas autorizadas por el SENA para el manejo de la información	Plantillas y documentos de compromiso SENA.
13	Participar de reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o delegados por la Subdirección de centro.	N.A.	N.A.
14	Contribuir a la planeación que realice el Centro de Servicios Empresariales y Turísticos para definir las acciones de la siguiente vigencia.	N.A.	N.A.
15	Brindar apoyo a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	N.A.	N.A.
16	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	N.A.	N.A.

17	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia; en consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	N.A.	N.A.
18	Presentar los documentos necesarios para cada pago parcial del contrato según el plan de pagos garantizando su oportunidad, veracidad y completitud a fin de contribuir a la correcta ejecución del plan de caja que elabora el centro de formación.	Presentacion de la cuenta mes de Mayo, mediante los archivos GF Y GC requeriddos.	Plataforma SECOP II
19	Mantener actualizadas las plataformas tecnológicas que el SENA disponga para el seguimiento, control y gestión conforme al objeto contractual.	Utilización de las plataforma asignadas al cumplimiento del contrato: Contratistas, SECOP II SIGEP II Sofia Plus	Plataformas: Contratistas, SECOP II SIGEP II Sofia Plus
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes correspondientes a su ejecución.	Presentacion cuenta mes de Mayo Presentar Informe de los cursos realizados y en ejecución por cada uno de los Instructores del Programa Atención a Población Desplazada a Mayo 15 Apoyar a la Coordinación Programas Especiales en actividades Administrativa Entrega del Informe I Trimestre Gestión por Dependencias del 2023	Archivos GF Y GC. Archivo en Excel Archivo PDF

21	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, el CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) para la realización de cada pago derivado del mismo; de acuerdo con los lineamientos que emita la Dirección General del SENA en cumplimiento a lo preceptuado en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018. Igualmente, el CONTRATISTA deberá afiliarse a la ARL con el nivel de riesgo que indique el SENA.	Pago de aporte a la seguridad social de manera oportuna	Pago mes de Abril año 2023
22	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: procurar el cuidado integral de su salud; contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo; informar oportunamente al supervisor y/o subdirección del centro la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo, enfermedades laborales y cualquier novedad derivada del contrato; participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por el SENA, el Comités Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales; cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	Dar cumplimiento a los establecido acorde al SGRL y haciendo uso adecuado de los elementos de protección personal.	Material fotográfico de la utilización de los elementos de protección.
	En virtud de lo establecido en el parágrafo 3º del artículo 2º de la Ley 1562 de 2012, el SENA deberá establecer las medidas para que los		

23	contratistas sean incluidos en sus Sistemas de Vigilancia Epidemiológica, para lo cual podrán tener en cuenta los términos de duración de los respectivos contratos. El costo de los exámenes periódicos será asumido por el CONTRATISTA.	Presentacion del exámenes médicos ocupacionales.	Se encuentran vigentes y se anexan en los documentos del contrato SECOP II.
24	Las demás que correspondan y seán necesarias para el correcto cumplimiento del objeto contratado.	Apoyo a la Coordinación Académica de Programas Especiales en diferentes actividades	Presentación de informes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **26054440** de la planilla, operador ASOPAGOS, periodo Abril del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



LUISA MARÍA SILVA LÓPEZ
Contratista
C.C. No. 63.286.811 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

JENNIFER PAOLA MONSALVE LEON
Instructora G14
Supervisora Contrato 4636848 de 2023
Coordinadora Académica de Programas Especiales

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 31 DE MAYO DEL 2023

FICHA 2739645 CURSO EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
SALON CASA SOCIAL PIEDECUESTA
MAYO 11





FICHA 2761980 CURSO EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
CENTRO BIENESTAR TABACALERO
MAYO 8





FICHA 2761982 CURSO EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
CENTRO BIENESTAR TABACALERO
MAYO 10





FICHA 2767268 CURSO EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
SALON VEREDA LOS SANTOS BAJOS. VIA MATANZA
MAYO 17

CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS SOLICITUD FORMACION COMPLEMENTARIA	
INSTRUCTOR (uso del SENA)	LUISA MARIA SILVA LOPEZ
N° DE CEDULA Y CELULAR (Uso SENA)	CC. 63.286.811 — CELULAR: 3164304494
NOMBRE DEL CURSO	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
CODIGO PROGRAMA Y HORAS (Uso SENA)	13410005 V1 HORAS: 48
FECHA DE INICIO (dd-mm-aa)	MAYO 17 DE 2023
FECHA FIN (dd-mm-aa)	JUNIO 02 DE 2023
HORARIO	6:00 AM 2:00 PM
DIAS (L-M-MI-J-V-S-D)	MIERCOLES Y VIERNES
CUPOS (número personas)	29
LUGAR DE LA FORMACION	SALON DOÑA DORITA
DIRECCION	VEREDA LOS SANTOS BAJOS CORREGIMIENTO 2
BARRIO O SECTOR	KILOMETRO 4 VIA MATANZA
MUNICIPIO	BUCARAMANGA
NOMBRE DE LA EMPRESA	ALCALDIA DE BUCARAMANGA
NIT DE LA EMPRESA	890201222-0
FECHA DE CREACION EMPRESA	
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	JUAN CARLOS CARDENAS
NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	
PERSONA CONTACTO	ANA GREGORIA MEDINA
TELEFONO-EMAIL	3103496770

COMPROMISO EMPRESA: En calidad de Representante Legal de la empresa me comprometo a:
1. Facilitar al personal el tiempo necesario para asistir a la formación
2. Permitir al personal aspirante tiempo prudencial y medios para la inscripción.
3. Garantizar que los aspirantes inscritos, asistan a la totalidad de horas de formación.
4. Realizar retroalimentación mediante evaluación de satisfacción de la formación recibida.

Firma Representante y/o delegado

Documento de apoyo Ingreso Formación Complementaria

Solicitud Curso Emprendimiento de Unidades Productivas código 13410005 Santos bajos

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 07/05/2033 18:57

Luis Francisco Adarme Roman

Para: Vlakxmir Robles Marin

Mié 10/05/2023 18:57

CC: Luisa María Silva López; Jennifer Paola Monsalve Leon; Jose Gabriel Sanmiguel Cubillos **y 1 usuarios más**

Buenas tardes, envío ficha creada y publicada.

PROGRAMA ESPECIAL	SOLICITANTE	NOMBRE CURSO	DURACION	HORARIO	DIAS	CUPO	EMPRESA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	INSTRUCTOR	LUGAR	CODIGO SOLICITUD	RESPONSABLE	COD. PROGRAMA	VERSION DEL PROGRAMA	FECHA CREACIÓN	FICHA CARACTERIZACION	FECHA INICIO PUBLICACION	FECHA FINAL PUBLICACIÓN
ATENCION A INSTITUCIONES	Luisa Maria Silva Lopez lmsilva@sena.edu.co	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS CÓDIGO 13410005 VERSION 1	48	6:00 AM 2:00 PM	MIERCOLES y VIERNES	29	ALCALDIA DE BUCARAMANGA	17/05/2023	02/06/2023	Luisa Maria Silva Lopez lmsilva@sena.edu.co	VEREDA LOS SANTOS BAJOS CORREGIMIENTO 2	1890232	Jennifer Paola Monsalve Leon <jmonsalve@sena.edu.co>	13410005	1	10/05/2023	2767268	10/05/2023	10/05/2023

REALIZACION INFORME CURSOS PVDxV A MAYO 15 DEL 2023

No.	FICHAS INST.	OMBRE INSRUCTO	NOMBRE DEL CURSO	N° DE HORAS	DIAS	HORARIO	INICIA	TERMINA	FICHA N°	EMPRESA	DIRECCION	PDYDY	OTROS	TOT. MATR.	APROBADOS
35	1		FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR. CODIGO 22110028 V1	48	MARTES Y JUEVES	6:00 AM A 2:00 PM	MARZO. 9	MARZO. 28	2723011	ALCALDIA DE BUCARAMANGA	PUNTO VIVE DIGIT AL INEM CARRERA 19 No. 104-56 PROVENZA	6	26	32	20
36	2		ELABORACIÓN DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERÍA . CODIGO: 52660013 V1	48	VIERNES Y SABADO	6:00 AM A 2:00 PM	MARZO. 10	MARZO. 25	2722947	ESE HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO	CALLE 45 No. 7 - 08 BARRIO ALFONSO LOPEZ	0	26	26	26
37	3		FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR. CODIGO 22110028 V1	48	LUNES, MARTES Y JUEVES	2:00 PM A 10:00 PM	MARZO. 9	MARZO. 23	2723919	ASOCIACION YO SOY ADULTO MAYOR	POLIDEPORTICO LA RONDA SEDE ASOYAMA FLORIDA	5	19	24	17
38	4		ELABORACIÓN DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERÍA . CODIGO: 52660013 V1	48	LUNES VIERNES	6AM A 2 PM 2 PM A	MARZO. 17	ABRIL. 14	2731975	ALCALDIA DE BUCARAMANGA	PUNTO VIVE DIGITA INEM CARRERA 19 No. 104-56 PROVENZA	3	22	25	16
39	5	LUZ STELLA MARTINEZ HERRERA	ETIQUETA Y PROTOCOLO EN EL SERVICIO A LA MESA. CODIGO: 53530099	60	MARTES , MIERCOLES Y JUEVES	6:00 AM A 12:00 PM	ABRIL. 11	MAYO. 2	2737692	ALCALDIA DE BUCARAMANGA	PUNTO VIVE DIGITA INEM CARRERA 19 No. 104-56 PROVENZA	6	24	30	11
40	6		ETIQUETA Y PROTOCOLO EN EL SERVICIO A LA MESA. CODIGO: 53530099	60	LUNES, MARTES Y JUEVES	2:00 PM A 8:00 PM	ABRIL. 11	MAYO. 4	2737693	ASOCIACION YO SOY ADULTO MAYOR	POLIDEPORTICO LA RONDA SEDE ASOYAMA FLORIDA	5	20	25	12
41	7		FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR. CODIGO 22110028 V1	48	MIERCOLES VIERNES	6AM A 2 PM 2 PM A	MAYO. 3	MAYO. 19	2757899	ASOCIACION DIGNIDAD HUMANA	SALON ASOCIACION DIGNIDAD HUMANA CRA 12 No. 12-28 BARRIO VILLABEL	18	8	26	
42	8		FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR. CODIGO 22110028 V1	48	LUNES Y JUEVES	6:00 AM A 2:00 PM	MAYO. 4	MAYO. 25	2757908	ALCALDIA DE BUCARAMANGA	SALON AGORA GRANJAS DE PROVENZA CRA. 21B - 115	6	24	30	
				252											
											TOTAL POBLACION ATENDIDA	49	169	218	102
															47

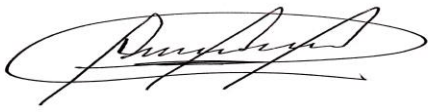
FORMACION PVDxV | Hoja1

No.	FICHAS INST.	NOMBRE INSRUCTO	NOMBRE DEL CURSO	N° DE HORAS	DIAS	HORARIO	INICIA	TERMINA	FICHA N°	EMPRESA	DIRECCION	PDYDY	OTROS	TOT. MATR.	APROBADOS
43	1		PACHWORK APLICADO A LA LENCERIA. CODIGO: 52430061 VERION 1	40	VIERNES Y SABADOS	2:00 PM A 9:00 PM	MARZO. 10	MARZO. 25	2719273	HOGAR JERUSALEN	CARRERA 37 No. 4a - 86 VEGAS DE MORRORICO	0	29	29	13
44	2		DESARROLLO DE PROYECTOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES 52660006 VERSION 1	48	MARTES Y MIERCOLES	2:00 PM A 10:00 PM	MARZO. 7	MARZO. 22	2719264	ALCALDIA PIEDECUESTA CASA SOCIAL	CALLE 2a No. 10-98 CASTELLANA ETAPA 2 POTA	0	29	29	11
45	3		DESARROLLO DE PROYECTOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	48	LUNES	2:00 PM A 10:00 PM	MARZO. 6	ABRIL. 17	2719256	ASILO SAN ANTONIO	CALLE 45 No. 16-48	0	26	26	26
46	4		DESARROLLO DE PROYECTOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	48	MIERCOLES	6:00 AM A 2:00 PM	MARZO. 8	ABRIL. 19	2719266	ASILO SAN ANTONIO	CALLE 45 No. 16-48	0	27	27	27
47	5		DESARROLLO DE PROYECTOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	48	LUNES Y VIERNES	6:00 AM A 2:00 PM	MARZO. 13	ABRIL. 10	2726837	HOGARES CLARET	CALLE 39 No. 4 - 36 LA JOYA	0	24	24	24
48	6		ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL 52660011 VERSION 1	48	JUEVES	6:00 AM A 2:00 PM	MARZO. 23	MAYO. 4	2731974	ALCALDIA PIEDECUESTA CASA SOCIAL	CALLE 2a No. 10-98 CASTELLANA ETAPA 2 POTA	1	28	29	17
49	7		ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL 52660011 VERSION 1	48	MARTES Y MIERCOLES	12:00 M A 8:00 PM	ABRIL. 11	ABRIL. 26	2739647	GRUPO ADULTOS MAYORES CARMELITAS Y	CALLE 110 Na 14 - 33 BARRIO CALDAS	0	33	33	33
50	8	MARTHA AFANADOR PICO	ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL 52660011 VERSION 1	48	LUNES Y MIERCOLES	6:00 AM A 2:00 PM	MAYO. 3	MAYO. 24	2759727	ASOPORMEN	CALLE 42 No. 27 - 98 SOROMAYOR	12	10	22	
51	9		ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL 52660011 VERSION 1	48	VIERNES	12:00 M A 6:00 PM	MAYO. 12	JUNIO. 30	2761967	PUNTO VIVE DIGITAL INEM PROVENZA	CARRERA 19 No. 104 - 56 PROVENZA	2	23	25	
52	10		ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL 52660011 VERSION 1	48	JUEVES Y VIERNES	6:00 PM A 10:00 PM	MAYO. 11	JUNIO. 16	2761974	PUNTO VIVE DIGITAL INEM PROVENZA	CARRERA 19 No. 104 - 56 PROVENZA	1	24	25	
53	11		ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL 52660011 VERSION 1	48	VIERNES	6:00 AM A 12:00 M	MAYO. 12	MAYO. 31	2762569	CENTRO VIDA HOGAR LA MISERICORDIA	CRA 9E No. 33 - 19 LA CUMBRE	3	22	25	
54	12		CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK 93510498 VERSION 1	48	LUNES JUEVES	2 PM 8 PM 6AM 12 M	MAYO. 8	JUNIO. 5	2762568	ALCALDIA PIEDECUESTA CASA SOCIAL	CALLE 2a No. 10-98 CASTELLANA ETAPA 2 POTA	7	23	30	
55	13		CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK 93510498 VERSION 1	48	MARTES	12:00 M A 6:00 PM	MAYO. 16	JULIO. 4	2766251	JUNTA ACCION COMUNAL LA CASTELLANA	JAC LA CASTELLANA PIEDECUESTA. CALLE 2A No. 10-	3	29	32	
56	14		CONFECCION DE ROPA HOGAR EN TECNICA DE PATCHWORK 93510498 VERSION 1	48	MIERCOLES	2:00 PM A 8:00 PM	MAYO. 17	JULIO. 5	2766275	ALCALDIA BUCARAMANGA	PVD CAFÉ MADRID CARRERA 8C No. 34 AN B LOTE 6 LOCAL B	7	24	31	
														0	
				664											
											TOTAL POBLACION ATENDIDA	36	351	387	151
															39

FORMACION PVDxV | Hoja1

No.	FICHAS INST.	NOMBRE INSRUCTOR	NOMBRE DEL CURSO	N° DE HORAS	DIAS	HORARIO	INICIA	TERMINA	FICHA N°	EMPRESA	DIRECCION	PDVDV	OTROS	TOT. MATR.	APROBADOS
83	1	LUISA MARÍA SILVA LÓPEZ	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS. CODIGO: 134100051.1	48	MARTES Y MIERCOLES	6:00 AM A 2:00 PM	MARZO. 7	MARZO. 22	2719283	ALCALDIA PIEDECUESTA CASA DE LA MUJER	CALLE 2a No. 10-98 CASTELLANA ETAPA 2 PCTA	0	27	27	8
84	2		EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS. CODIGO: 134100051.1	48	LUNES	6:00 AM A 2:00 PM	MARZO. 6	ABRIL. 17	2719284	ASILO SAN ANTONIO	CALLE 45 No. 16 - 48	0	26	26	26
85	3		EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS. CODIGO: 134100051.1	48	MIERCOLES	2:00 PM A 10:00 PM	MARZO. 8	ABRIL. 19	2719282	ASILO SAN ANTONIO	CALLE 45 No. 16 - 48	0	25	25	25
86	4		EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS. CODIGO: 134100051.1	48	MARTES Y MIERCOLES	6:00 AM A 2:00 PM	ABRIL. 11	ABRIL. 26	2739639	GRUPO ADULTOS MAYORES CARMELITAS Y CARMELITOS	CALLE 110 No 14 - 33 BARRIO CALDAS	2	29	31	29
87	5		EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS. CODIGO: 134100051.1	48	JUEVES	2:00 PM A 10:00 PM	MARZO.30	MAYO. 11	2739645	ALCALDIA PIEDECUESTA CASA DE LA MUJER	CALLE 2a No. 10-98 CASTELLANA ETAPA 2 PCTA	0	25	25	16
88	6		EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS. CODIGO: 134100051.1	48	LUNES, MARTES Y VIERNES JUEVES	2 PM 10 PM 6 AM 2 PM	ABRIL. 10	ABRIL. 18	2742590	ALCALDIA DE BUCARAMANGA	SALON JUNTA DE ACCION COMUNAL OLAS BAJAS	0	25	25	20
89	7		EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS. CODIGO: 134100051.1	48	LUNES A VIERNES	6:00 AM A 2:00 PM	MAYO. 5	MAYO. 12	2761980	ALCALDIA DE PIEDECUESTA	CENTRO BIENESTAR TABACALERO CRA 3 No. 10-96	6	16	22	14
90	8		EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS. CODIGO: 134100051.1	48	LUMES, MARTES, MIERCOLES Y VIERNES	2:00 PM A 10:00 PM	MAYO. 5	MAYO. 15	2761982	ALCALDIA DE PIEDECUESTA	CENTRO BIENESTAR TABACALERO CRA 3 No. 10-96	4	18	22	18
91	9		EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS. CODIGO: 134100051.1	48	MIERCOLES Y VIERNES	6:00 AM A 2:00 PM	MAYO. 17	JUNIO. 2	2767268	JAC LOS SANTOS BAJOS	SALON VEREDA LOS SANTOS BAJOS. VIA MATANZA	14	15	29	
														0	
				432											
											TOTAL POBLACION ATENDIDA	26	206	232	156
															67
										GRAN TOTAL POBLACION ATENDIDA		371	1974	2345	1121
										% PVDxV ATENDIDA		16			48

FORMACION PVDxV | Hoja1



LUISA MARIA SILVA LOPEZ
C.C. 63.286.811
CONTRATO No. 4636848