PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Mayo de 2023

Señor (a)
JOAQUIN RUIZ DIAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4633458**
Coordinador Académico
Centro Metalmecánico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 5 del año 2023

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.4633458** del año 2023

Edgar Rios Camacho, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79657283 de Bogota, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Metalmecánico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VENTICUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS MCTE ($24.580.980). Esta suma será pagada por el SENA, al contratista de la siguiente manera un pago en febrero 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($2.048.415) y cinco (5) pagos iguales los meses de marzo a julio de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($4.096.830) cada uno, y un ultimo pago por el mes de agosto de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($2.048.415).

Plazo: Será hasta el 14 de Agosto de 2023.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual y otras acciones que se deriven de la formación para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _ regional distrito capital de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 34 y 35 del estatuto de la formación profesional integral del sena.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica o quien haga sus veces.	Orientar formación profesional a las fichas asignadas de acuerdo con el horario entregado por la Coordinación Académica	Horario de formación, lista de asistencia y plan concertado con el aprendiz
2	EL CONTRATISTA se compromete a entregar a la Supervisión de Contratos el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2023 con el Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA".	Pago mensual de salud, pensión y ARL.	Soporte de pago de la planilla de seguridad social mensual
3	Reintegrar los materiales y equipos y presentar la paz y salvo correspondiente para el último pago.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Realizar pruebas de aprendizajes previos, preparación de cada sesión de formación, orientar la formación de acuerdo con el horario indicado desde coordinación.	Planes de sesión, plan concertado con el aprendiz, evidencias de aprendizaje.
5	Presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
6	Reportar oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Revisión desarrollo de evidencias de aprendizaje y actividades cargadas en la plataforma	Reporte de juicios de evaluación para las evidencias cargadas en la plataforma y las evidencias presenciales.
7	Generar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos –	Registro de inasistencias en la plataforma de Sofía Plus, creación de rutas de aprendizajes cuando sea necesario.	Reporte de inasistencias y creación de rutas de aprendizaje en la plataforma Sofïa Plus.

	Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.		
8	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Inducción y prueba de reconocimiento de aprendizajes previos a los aprendices sobre resultados y competencias de aprendizaje asignadas durante el periodo	Presentación de material de apoyo de la inducción y prueba de aprendizajes previos en el ambiente de formación.
9	Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del Complejo Sur y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
10	Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
11	Realizar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Mentor del Centro, orientado a minimizar la deserción de los aprendices en la formación titulada.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
12	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro Metalmecánico, haciendo parte activa	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.

	del comité evaluador cuando se requiera.		
13	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
14	Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	Orientar formación profesional integral con calidad y pertinencia	Preparación de planes de sesión actualizados y acordes a los programas de formación vigentes.
15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Continúo control sobre el buen uso de los recursos en los ambientes de formación.	Inventario y reporte de novedades.
16	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
17	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Citar a los aprendices que tengan bajo rendimiento académico o faltas disciplinarias a comités de evaluación.	Reporte de citación a comité de evaluación.
18	Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2023 y según las líneas programáticas de SENNOVA, deberán realizar el seguimiento, producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Gestión de los requerimientos solicitados por la coordinación académica e informes de reporte de horas de horas de formación.	Reporte de horas en formato excel y horario asignado por la coordinación académica.
20	Participar en el Proceso de Autoevaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.

21	Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual; apoyaran la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Gestionar los requerimientos necesarios para realizar la formación complementaria en la entidades o empresas externas asignadas..	Reporte de horas en formato excel y horario asignado por la coordinación académica
22	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG) con los que cuenta la Entidad y liderar las acciones respectivas para el cumplimiento de los lineamientos, generando las correspondientes evidencias de participación en las mismas.	Control y gestión sobre el buen uso de los elementos de protección personal (EPP), requeridos en los ambientes de formación.	Revisión del buen uso de los EPP y el porte del carnet de aprendiz SENA en un lugar visible.
23	Dar cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad establecidos en las normas y los lineamientos del Gobierno Nacional, los Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social, el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Organización Mundial de la Salud (OMS), el Protocolo Nacional del SENA, y las disposiciones de las autoridades Departamentales y Municipales de la jurisdicción.	Fomentar el lavado de manos y el autocuidado. Informar sobre el uso de tapabocas cuando se presenten síntomas de resfriado.	Inducción sobre la importancia de mantener hábitos de vida saludable.
24	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Gestión de diferentes informes.	Desarrollo de informes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8624646558 de la planilla, operador y periodo Abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

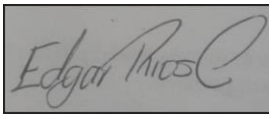
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,



EDGAR RIOS CAMACHO
Contratista
C.C. No. 79657283

Recibí a satisfacción:

Firma
JOAQUIN RUIZ DIAZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4633458 de 2023
Coordinador Académico

Regional Distrito Capital

CENTRO METALMECANICO

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS INSTRUCTORES | Numero de contrato **4633458**

Instructor: Edgar Rios Camacho | **CC:** 79657283 | Año 2023

Coordinador Académico: Joaquin Ruiz Díaz | **Mes Reportado: MAYO**

Competencia a Desarrollar: APLICACION DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: 1 IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO PRODUCTIVO./2 SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVOS CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA/3 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS/4 PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2713612	6/05/2023	10 - 14	4	Avance en el desarrollo de la guia 1		
	13/05/2023	10 - 14	4	Avance en el desarrollo de la guia 1		
	20/05/2023	10 - 14	4	Avance en el desarrollo de la guia 1		
	27/05/2023	10 - 14	4	Avance en el desarrollo de la guia 2		
	Total Horas:		**16**	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PLICAR PRACTICAS DE PROTECCION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

Resultados a Desarrollar: 01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL/02. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN./03.VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL/04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2713661	6/05/2023	14 - 18	4	Avance en el desarrollo de la guia 1		
	13/05/2023	14 - 18	4	Avance en el desarrollo de la guia 1		
	20/05/2023	14 - 18	4	Avance en el desarrollo de la guia 1		
	27/05/2023	14 - 18	4	Avance en el desarrollo de la guia 2		
	Total Horas:		**16**	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: METROLOGIA DIMENSIONAL APLICADA A MANTENIMIENTO MECANICO

Resultados a Desarrollar: R1.MANEJAR INSTRUMENTOS BÁSICOS DE MEDIDA PARA VERIFICAR EL ESTADO DE LOS ELEMENTOS COMPONENTES DE MECANISMOS. R2. CONOCER, MANEJAR EL SISTEMA DE UNIDADES DE MEDICIÓN

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2758874	2/05/2023	7 - 10	3	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	2/05/2023	15 - 18	3	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	4/05/2023	7 - 11	4	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	4/05/2023	15 - 19	4	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	9/05/2023	7 - 10	3	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	9/05/2023	15 - 18	3	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	11/05/2023	7 - 11	4	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	11/05/2023	15 - 19	4	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	18/05/2023	7 - 11	4	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	18/05/2023	15 - 19	4	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	28/05/2023	6 - 10	4	Desarrollo GUIA 1 - Empresa ABC GOTUPLAS S A S		
	Total Horas:		**40**	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: NA

Resultados a Desarrollar: NA

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
OTROS	2/05/2023	8 - 12	4	Consecusion/Visitas de cursos complementarios/INSTITUTO CULTURAL CIUDAD KENNEDY		
	3/05/2023	7 - 12	5	Desarrollo del desarrollo curricular (planeación pedagógica, guía(s) de aprendizaje, instrumentos de evaluación, etc.) del curso mantenimiento de extintores.		
	3/05/2023	1 - 3	2	Consecusion/Visitas de cursos complementarios/CDC KENNEDY		
	4/05/2023	7 - 9	2	Consecusion/Visitas de cursos complementarios/Institución PROEDUCAR		
	5/05/2023	9 - 12	3	Consecusion/Visitas de cursos complementarios/CDC KENNEDY		
	8/05/2023	10 - 12	2	Consecusion/Visitas de cursos complementarios/Fundación construimos		
	9/05/2023	11 - 12	1	Depuracion archivo cursos complementarios		
	10/05/2023	7 - 9	2	Consecusion/Visitas de cursos complementarios/Institución PROEDUCAR		
	10/05/2023	10 - 12	2	Consecusion/Visitas de cursos complementarios/Corporacion Infancia y desarrollo		
	17/05/2023	9 - 12	3	CAPACITACION PRESENCIAL EXTINTORES - PRODESEG		
	18/05/2023	6 - 18	12	Consecusion/Visitas de cursos complementarios		
	19/05/2023	6 - 18	12	Consecusion/Visitas de cursos complementarios		
	20/05/2023	6 - 18	12	Consecusion/Visitas de cursos complementarios		
	21/05/2023	6 - 18	12	Consecusion/Visitas de cursos complementarios		
	22/05/2023	6 - 18	12	Consecusion/Visitas de cursos complementarios		
	23/05/2023	6 - 18	10	Consecusion/Visitas de cursos complementarios		
	Total Horas:		**96**	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

TOTAL HORAS MES :	**168**

INCAPACIDAD	DESDE: DD MM AA	HASTA: DD MM AA	MOTIVO:
PERMISO	DESDE: DD MM AA	HASTA: DD MM AA	MOTIVO:
INASISTENCIA	DESDE: DD MM AA	HASTA: DD MM AA	MOTIVO:

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**JOAQUIN RUIZ DIAZ**	**FIRMA:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGAR RIOS CAMACHO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758874 - METROLOGIA DIMENSIONAL APLICADA A MANTENIMIENTO MECANICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EFECTUAR EN PRODUCTOS O PROCESOS METALMECÁNICOS MEDICIONES CUMPLIENDO PARÁMETROS DE EFECTIVIDAD OPERATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CONOCER, MANEJAR EL SISTEMA DE UNIDADES DE MEDICIÓN

MANEJAR INSTRUMENTOS BÁSICOS DE MEDIDA PARA VERIFICAR EL ESTADO DE LOS ELEMENTOS COMPONENTES DE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2713661 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO

02. INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES FÍSICAS.

03. ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS FÍSICOS QUE OCURREN EN EL CONTEXTO

04.PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS.

1
IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO PRODUCTIVO.

2
SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVOS CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA

3 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.

4
PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2713612 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO

02. INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES FÍSICAS.

03. ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS FÍSICOS QUE OCURREN EN EL CONTEXTO

04.PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS.

1
IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO PRODUCTIVO.

2
SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVOS CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA

3 VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.

4
PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 70,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/05/2023	11/05/2023	OTROS	98,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	98,00

INSTRUCTOR: EDGAR RIOS CAMACHO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

Dirección Administrativa y Financiera - Grupo de Almacenes e Inventarios

Dirección General

Estado de mis Inventarios

Documento: 79657283
Cuentadante: EDGAR RIOS CAMACHO
Fecha: 12/ 5/ 2023 12:55:49
Tercero: 12014868

Valor Total Inventario: $1.766.042,14
Total de Bienes: 1

Filtros de Busqueda: Todo

Traspasar Bienes | Reintegrar Bienes | Consultar sus Solicitudes | Generar Reporte relación de Bienes

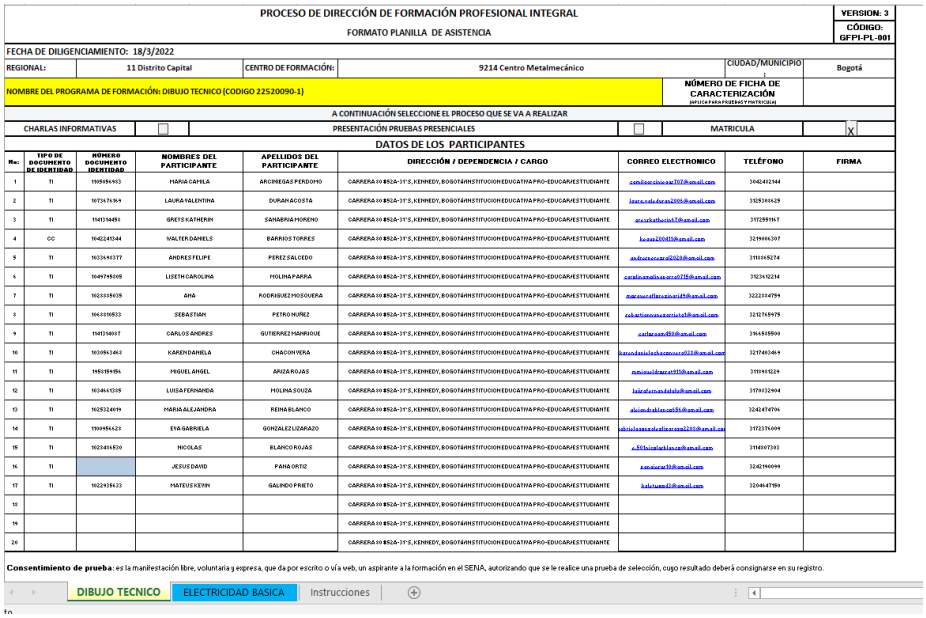
Listado de inventarios:

R	Centro	Modelo	Consec.	Desc.	Descripción Actual	Tipo	Mod.	Placa	Atributos	Fecha Adquisición	Valor Ingreso
11	921410	PROBOOK 445R G6	297419	COMPUTADOR PORTATIL	TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD PROCESADOR AMD RYZEN 7 DISCO DURO 512 GB MEMORIA RAM DE 16 GB PANTALLA 14" PULGADAS UNIDAD LECTORA N.A.	4	INVE	921410143370	MARCA:HP;SERIAL:5CD94862HZ;MODELO:PROBOOK 445R G6;OBSERVACIONES:PROCESADOR AMD RYKEN 7-3700U. CON WINDOWS 10 MEMORIA RAM DE 16GB DDR4-2400. DISCO DURO 512GB. INCLUYE. MOUSE HP MALETIN GUAYA PAD MOUSE TARJETA MICROSD 32GB.	04/03/2020	$1.766.042,14

A continuación, relaciono actividades y/o evidencias de cursos complementarios en proceso o gestión en su Consecución y/o Visitas.

1. Elaboración de presentación de cursos complementarios para el instituto PROEDUCAR, no se ha cumplido los cupos requeridos por el SENA para abrir la ficha en SOFIA PLUS.

https://docs.google.com/presentation/d/17uTlqnlo3B55ScNbQxh8lJuDRva5wMbt/edit?usp=sharing&ouid=110736974146920130110&rtpof=true&sd=true



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA
VERSION: 3
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 18/3/2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9214 Centro Metalmecánico	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: DIBUJO TECNICO (CODIGO 22520090-1) | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA FICHAS Y MATRICULAS)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

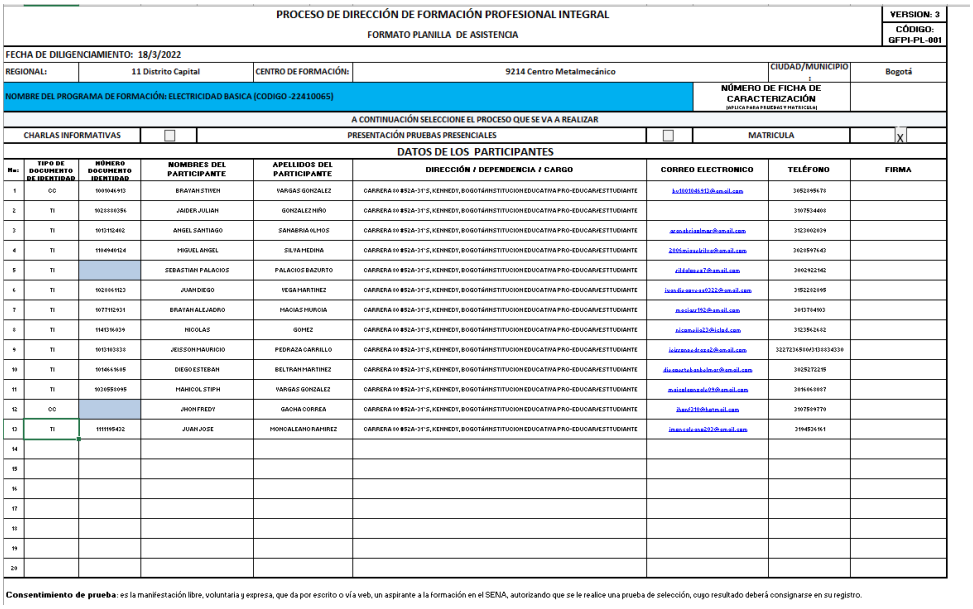
CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	X

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1195854963	MARIA CAMILA	ARCINIEGAS PERDOMO	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	camilaarciniegas1107@gmail.com	3142481344	
2	TI	1073676169	LAURA VALENTINA	DURAN ACOSTA	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	laura.valentina2005@gmail.com	3128369628	
3	TI	1145134451	GRETS KATHERIN	SANABRIA MORENO	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	gretskatherin13@gmail.com	3172351167	
4	CC	1142241344	WALTER DANIELS	BARRIOS TORRES	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	kagas260415@gmail.com	3219886397	
5	TI	1033641377	ANDRES FELIPE	PEREZ SALCEDO	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	andresperezsal2003@gmail.com	3111165274	
6	TI	1049795605	LISETH CAROLINA	MOLINA PARRA	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	carolinamolinaparra0715@gmail.com	3123610214	
7	TI	1023118635	ANA	RODRIGUEZ MOSQUERA	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	anaesperanzarodriguez13@gmail.com	3222114799	
8	TI	1066310833	SEBASTIAN	PETRO NUÑEZ	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	sebastianpetronunez1@gmail.com	3212745978	
9	TI	1140134097	CARLOS ANDRES	GUTIERREZ MANRIQUE	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	carlosam491@gmail.com	3145918809	
10	TI	1023963463	KAREN DANIELA	CHACON VERA	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	karendanielachacon0203@gmail.com	3217493469	
11	TI	1151154184	MIGUEL ANGEL	ARIZA ROJAS	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	miguelarizarojas9158@gmail.com	3111411224	
12	TI	1023464388	LUISA FERNANDA	MOLINA SOUZA	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	luisafernandafabiola@gmail.com	3174132944	
13	TI	1025224619	MARIA ALEJANDRA	REINA BLANCO	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	alejo.drablan.co634@gmail.com	3242474796	
14	TI	1109154423	EYA GABRIELA	GONZALEZ LIZARAZO	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	gabrielaeyagonzalezlizarazo2203@gmail.com	3172376409	
15	TI	1023481820	NICOLAS	BLANCO ROJAS	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	n.501nicolasblancorojas@gmail.com	3114107393	
16	TI		JESUS DAVID	PAVA ORTIZ	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	davidpava33@gmail.com	3242196099	
17	TI	1022928433	MATEUS KEVIN	GALINDO PRIETO	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	kgalindo42@gmail.com	3204647199	
18					CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE			
19					CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE			
20					CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

DIBUJO TECNICO | ELECTRICIDAD BASICA | Instrucciones



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA
VERSION: 3
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 18/3/2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9214 Centro Metalmecánico	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELECTRICIDAD BASICA (CODIGO -22410065) | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA FICHAS Y MATRICULAS)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

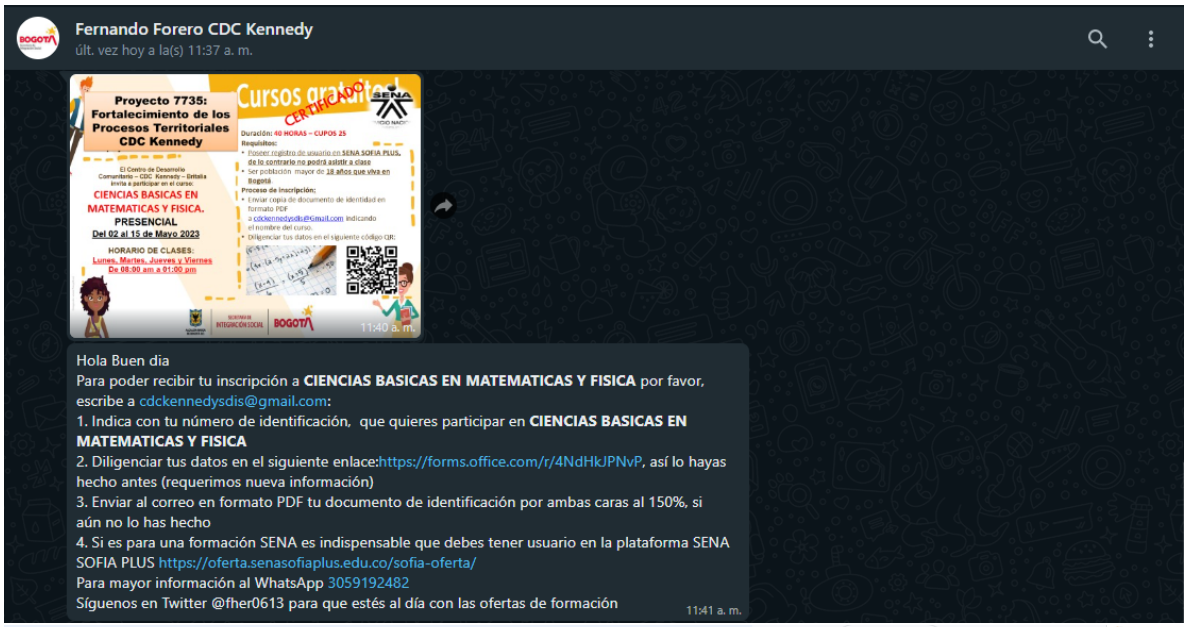
CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	X

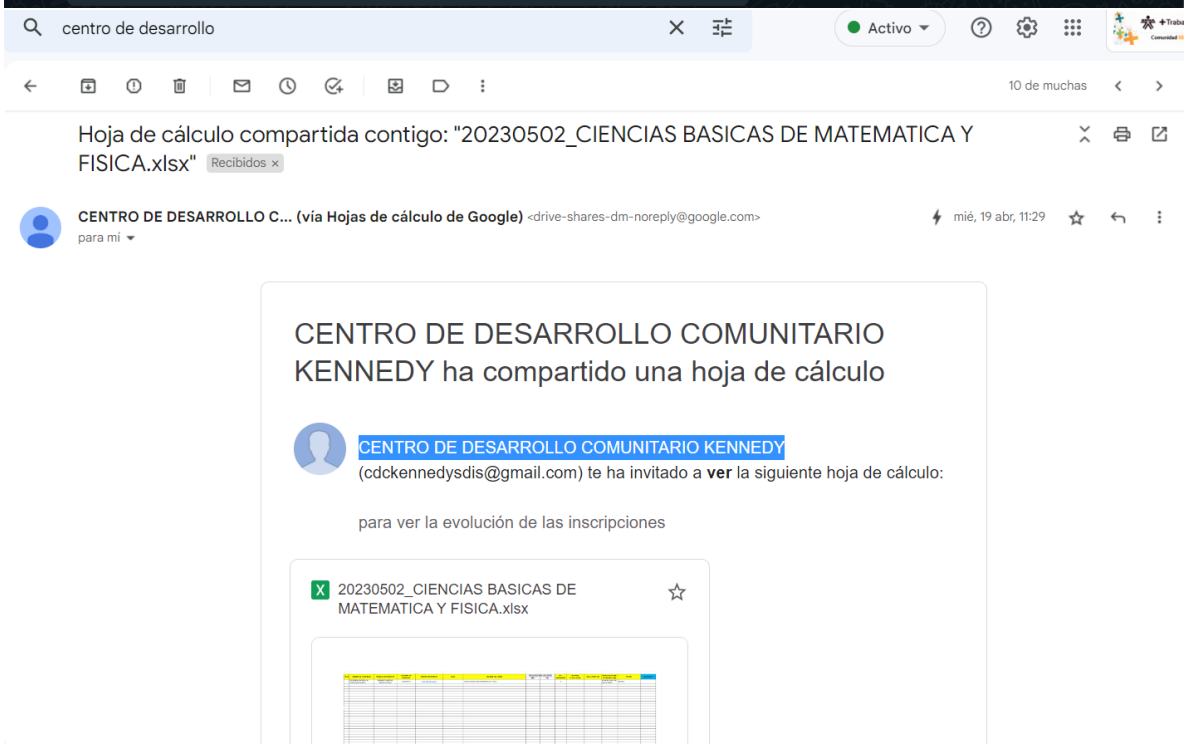
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

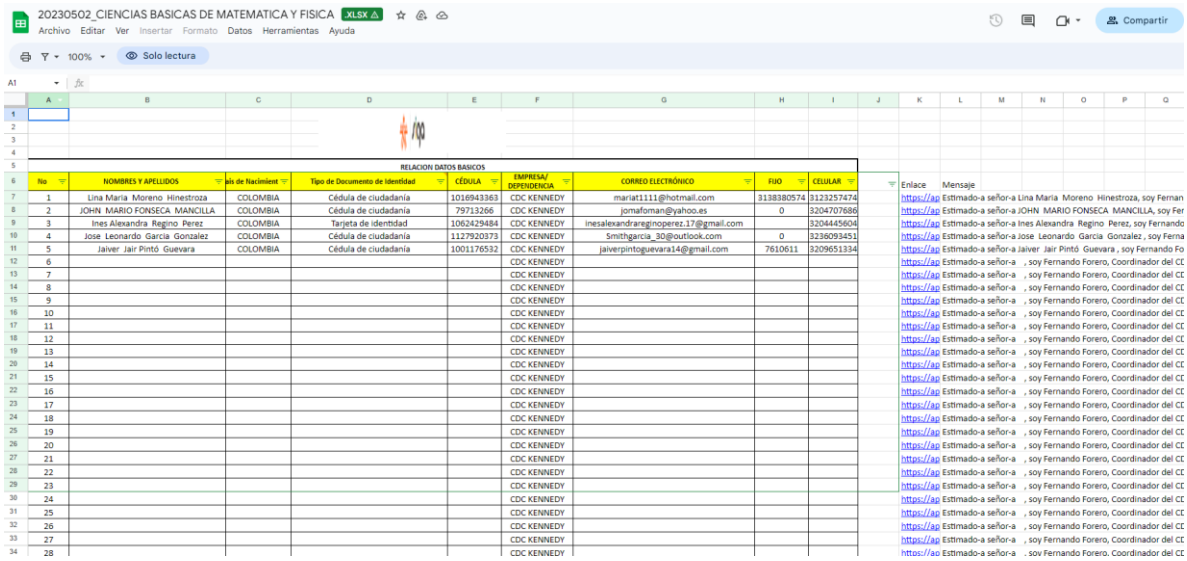
No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1093044913	BRAYAN STIVEN	VARGAS GONZALEZ	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	bvg10104@hotmail.com	3052495478	
2	TI	1023886396	JAIDER JULIAN	GONZALEZ NIÑO	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE		3107534403	
3	TI	1012112402	ANGEL SANTIAGO	SANABRIA OLMOS	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	angelsantiagosanabria@gmail.com	3123602639	
4	TI	1114944124	MIGUEL ANGEL	SILVA MEDINA	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	2006miguelsilva@gmail.com	3203597643	
5	TI		SEBASTIAN PALACIOS	PALACIOS BAZURTO	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	s1dalbaza27@gmail.com	3102422562	
6	TI	1021061123	JUAN DIEGO	VEGA MARTINEZ	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	juan.diegovm42022@gmail.com	3152202598	
7	TI	1077112931	BRAYAN ALEJANDRO	MACIAS MURCIA	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	maciasy192@gmail.com	3013704903	
8	TI	1145136439	NICOLAS	GOMEZ	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	nicomolina2104@gmail.com	3123542402	
9	TI	1013193038	JEISSON MAURICIO	PEDRAZA CARRILLO	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	jeizzpca@outlook.com	3227236596913033034039	
10	TI	1016645648	DIEGO ESTEBAN	BELTRAN MARTINEZ	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	diegoestebanbelmar@gmail.com	3192372218	
11	TI	1026551095	MAHICOL STIPH	VARGAS GONZALEZ	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	mahicolvargas0610@gmail.com	3016563887	
12	CC		JHONFREDY	GACHA CORREA	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	jhacr2210@hotmail.com	3107869779	
13	TI	1111195432	JUAN JOSE	MONCALEANO RAMIREZ	CARRERA 80 #52A-31°S, KENNEDY, BOGOTÁ/INSTITUCION EDUCATIVA PRO-EDUCAR/ESTUDIANTE	juancalea.ana2020@gmail.com	3144526161	
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

2. Oferta de cursos complementarios CDC Kennedy (CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO KENNEDY), no se ha cumplido los cupos requeridos por el SENA para abrir la ficha en SOFIA PLUS.


Fernando Forero CDC Kennedy
últ. vez hoy a la(s) 11:37 a. m.
Proyecto 7735: Fortalecimiento de los Procesos Territoriales CDC Kennedy
Cursos gratuitos
CERTIFICADO
CIENCIAS BASICAS EN MATEMATICAS Y FISICA.
PRESENCIAL
Del 02 al 15 de Mayo 2023
HORARIO DE CLASES:
Lunes, Martes, Jueves y Viernes
De 08:00 am a 01:00 pm
11:40 a. m.
Hola Buen dia
Para poder recibir tu inscripción a CIENCIAS BASICAS EN MATEMATICAS Y FISICA por favor, escribe a cdckennedysdis@gmail.com:
1. Indica con tu número de identificación, que quieres participar en CIENCIAS BASICAS EN MATEMATICAS Y FISICA
2. Diligenciar tus datos en el siguiente enlace:https://forms.office.com/r/4NdHkJPNvP, así lo hayas hecho antes (requerimos nueva información)
3. Enviar al correo en formato PDF tu documento de identificación por ambas caras al 150%, si aún no lo has hecho
4. Si es para una formación SENA es indispensable que debes tener usuario en la plataforma SENA SOFIA PLUS https://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/
Para mayor información al WhatsApp 3059192482
Síguenos en Twitter @fher0613 para que estés al día con las ofertas de formación
11:41 a. m.


centro de desarrollo
Activo
10 de muchas
Hoja de cálculo compartida contigo: "20230502_CIENCIAS BASICAS DE MATEMATICA Y FISICA.xlsx"
Recibidos
CENTRO DE DESARROLLO C... (vía Hojas de cálculo de Google) <drive-shares-dm-noreply@google.com>
para mí
mié, 19 abr, 11:29
CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO KENNEDY ha compartido una hoja de cálculo
CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO KENNEDY
(cdckennedysdis@gmail.com) te ha invitado a ver la siguiente hoja de cálculo:
para ver la evolución de las inscripciones
20230502_CIENCIAS BASICAS DE MATEMATICA Y FISICA.xlsx



20230502_CIENCIAS BASICAS DE MATEMATICA Y FISICA .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

100% Solo lectura

RELACION DATOS BASICOS

No	NOMBRES Y APELLIDOS	ais de Nacimient	Tipo de Documento de Identidad	CÉDULA	EMPRESA/ DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIJO	CELULAR	Enlace	Mensaje
1	Lina Maria Moreno Hinestroza	COLOMBIA	Cédula de ciudadanía	1016943363	CDC KENNEDY	mariat1111@hotmail.com	3138380574	3123257474	https://ap	Estimado-a señor-a Lina Maria Moreno Hinestroza, soy Fernan
2	JOHN MARIO FONSECA MANCILLA	COLOMBIA	Cédula de ciudadanía	79713266	CDC KENNEDY	jomafoman@yahoo.es	0	3204707686	https://ap	Estimado-a señor-a JOHN MARIO FONSECA MANCILLA, soy Fer
3	Ines Alexandra Regino Perez	COLOMBIA	Tarjeta de identidad	1062429484	CDC KENNEDY	inesalexandrareginoperez.17@gmail.com		3204445604	https://ap	Estimado-a señor-a Ines Alexandra Regino Perez, soy Fernando
4	Jose Leonardo Garcia Gonzalez	COLOMBIA	Cédula de ciudadanía	1127920373	CDC KENNEDY	Smithgarcia_30@outlook.com	0	3236093451	https://ap	Estimado-a señor-a Jose Leonardo Garcia Gonzalez , soy Ferna
5	Jaiver Jair Pintó Guevara	COLOMBIA	Cédula de ciudadanía	1001176532	CDC KENNEDY	jaiverpintoguevara14@gmail.com	7610611	3209651334	https://ap	Estimado-a señor-a Jaiver Jair Pintó Guevara , soy Fernando Fo
6					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
7					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
8					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
9					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
10					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
11					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
12					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
13					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
14					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
15					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
16					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
17					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
18					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
19					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
20					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
21					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
22					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
23					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
24					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
25					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
26					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
27					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE
28					CDC KENNEDY				https://ap	Estimado-a señor-a , soy Fernando Forero, Coordinador del CE

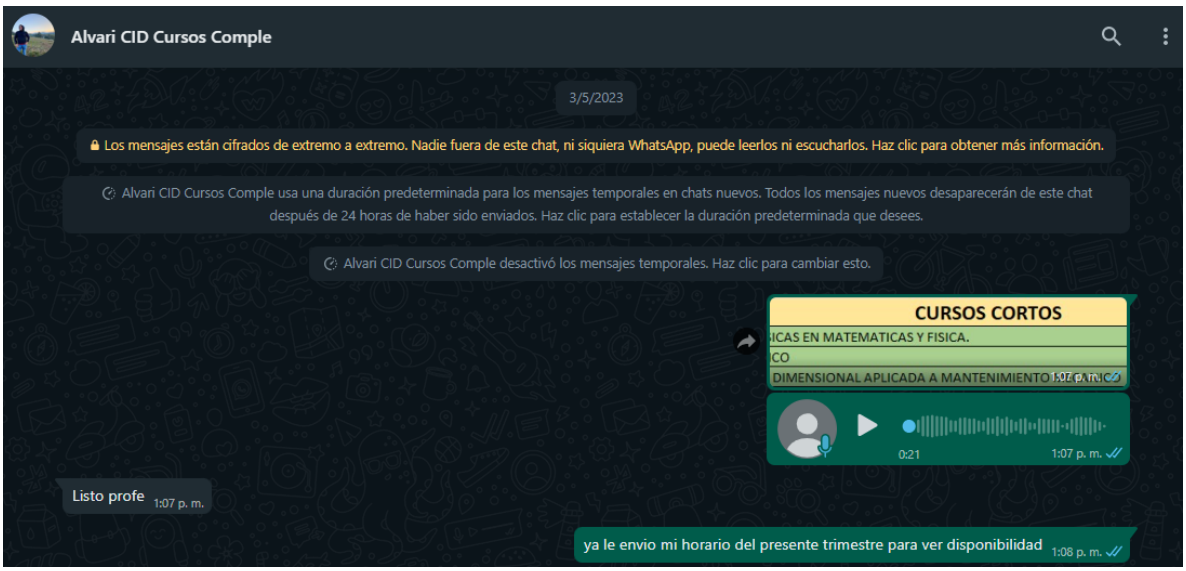
3. Se realizo contacto con la corporación infancia y desarrollo para ofrecer 3 cursos complementarios los cuales a la fecha no se tiene aprendices interesados.



Cordialmente,

Alvaro Taborda Arias
Gestión de Alianzas y Acompañamiento Psicosocial
Proyecto Estrategias Educativas Flexibles
gestionmef@cid.org.co
3183517792

Corporación Infancia y Desarrollo



Alvari CID Cursos Comple

3/5/2023

Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlos. Haz clic para obtener más información.

Alvari CID Cursos Comple usa una duración predeterminada para los mensajes temporales en chats nuevos. Todos los mensajes nuevos desaparecerán de este chat después de 24 horas de haber sido enviados. Haz clic para establecer la duración predeterminada que desees.

Alvari CID Cursos Comple desactivó los mensajes temporales. Haz clic para cambiar esto.

CURSOS CORTOS
ICAS EN MATEMATICAS Y FISICA.
CO
DIMENSIONAL APLICADA A MANTENIMIENTO MECANICO

0:21 1:07 p. m.

Listo profe 1:07 p. m.

ya le envio mi horario del presente trimestre para ver disponibilidad 1:08 p. m.

1. Se realizo reunión con la fundación construimos con el fin de ir analizando los cursos complementarios a realizar estamos al tanto del correo con la solicitud.

Fundación Construímos

- Un tablero.
- Estantería.

Este espacio mencionado anteriormente es el que puntualmente queremos poner a disposición de ustedes para que en lo posible se dé la oportunidad de operarlo de manera conjunta, teniendo como finalidad el beneficio de la comunidad, en tanto se puedan capacitar y obtener herramientas que les ayuden para ubicarse laboralmente y superar las condiciones de pobreza con las que fueron acogidos por la fundación.

Nos sentiríamos muy honrados que el SENA, hiciera parte de la Ciudad de Dios de Entre nubes operando la Sala TIC.

Agradeceríamos mucho una reunión cuando ustedes consideren para conocer más a fondo nuestra propuesta en la cual pudiéramos ver la viabilidad de hacer una alianza. Fundación Construimos aportaría las instalaciones y la dotación de la sala TIC y el SENA operaría la Sala TIC

Nuestro único interés es que los niños y niñas, jóvenes y adultos más vulnerables de la Ciudad de Dios y del sector de Entre nubes tengan la oportunidad de formarse en una educación de calidad y en valores, y recibir una atención integral en la etapa más importante de su desarrollo.

De mi mayor consideración,

CAROLINA GUZMÀN SUÀREZ
COORDINADORA GENERAL
FUNDACIÓN CONSTRUÍMOS
3003011440