PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotà, 17 de Mayo de 2023

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.4505389**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Bogota D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Mayo del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4505389 del año 2023

VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.330.154 de Bogota D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa - Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL CINCUENTA PESOS ($20.145.050) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a.)** CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades – Evaluaciones
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Acta y actualización de guía de Aprendizaje de la competencia Contabilizar Operaciones.	Actualización Material de apoyo a la Formación (Si aplica) - Documentos de trabajo implementado durante la ejecución de la FPI.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Plataforma sofia plus.	Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según	Certificaciòn en la norma de competencia Orientar Formaciòn	N.A

	normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Presencial.	
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Realizaciòn cierre de trimestre II, entrega de Acta semana 5 y 11.	Portafolio del instructor: - Actas de Seguimiento a la Formación
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: Plan de trabajo trimestral por competencia y por aprendices.
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro.
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: Plan de trabajo trimestral por competencia y por aprendices.
10	Participar en las diferentes actividades programadas	Participaciòn en el curso de	

	por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Comunicaciòn asertiva y efectiva en equipos de trabajo.	N.A
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Respuesta a las inquietudes de los aprendices.	Correos electrónicos pantallzos
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Porte y presentación a corde al perfil solicitado por la coordinaciòn	Imagen del Carnet

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9450091394 de la planilla de Aportes en Línea de abril del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (14) folios.

Cordialmente,

Firma
VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Contratista
C.C. No. 79330154 de Bogota D.C.

Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4505389 del año 2023
Cargo: Coordinadora Acadèmica.

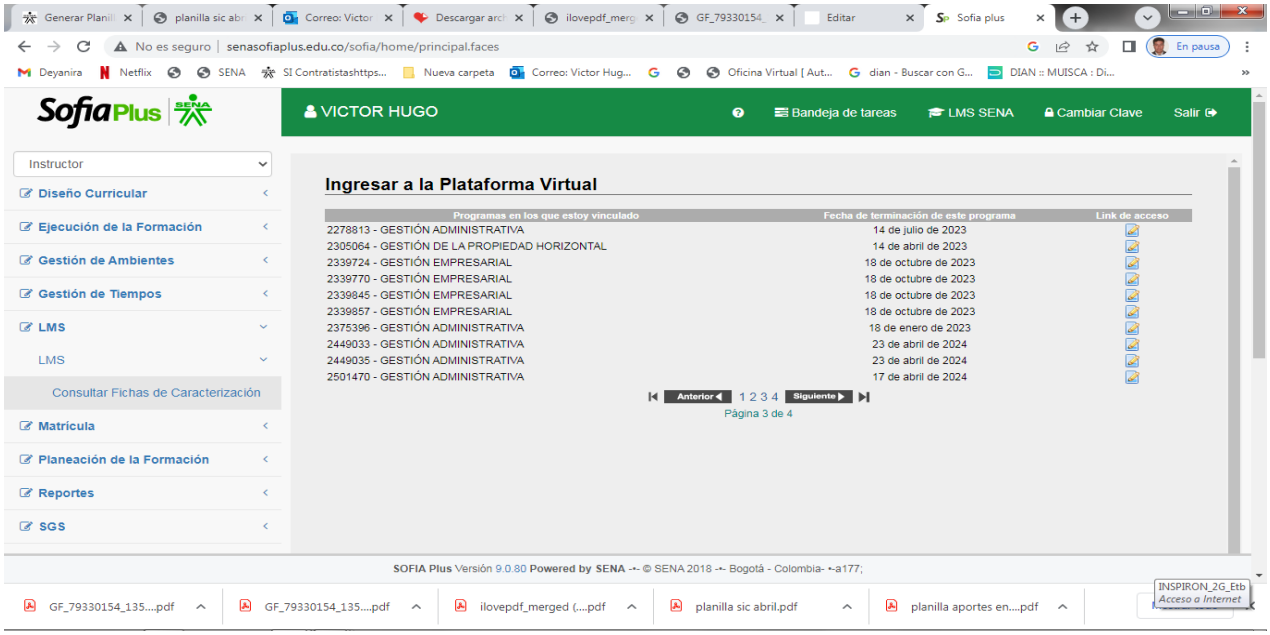
EVIDENCIAS:

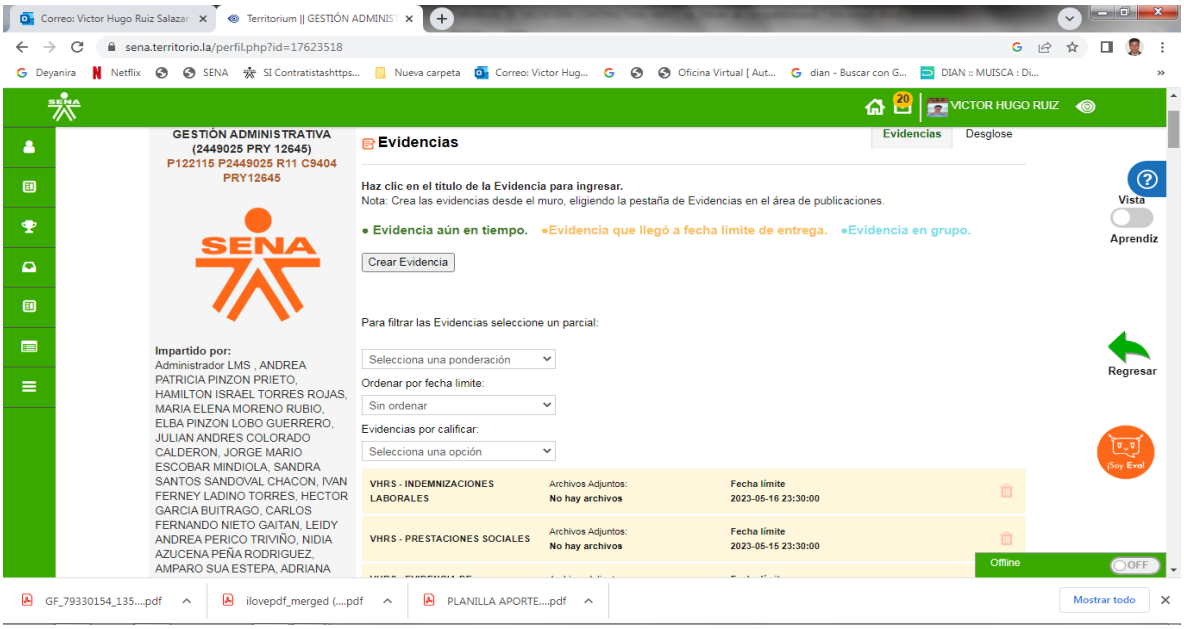
EVIDENCIAS DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

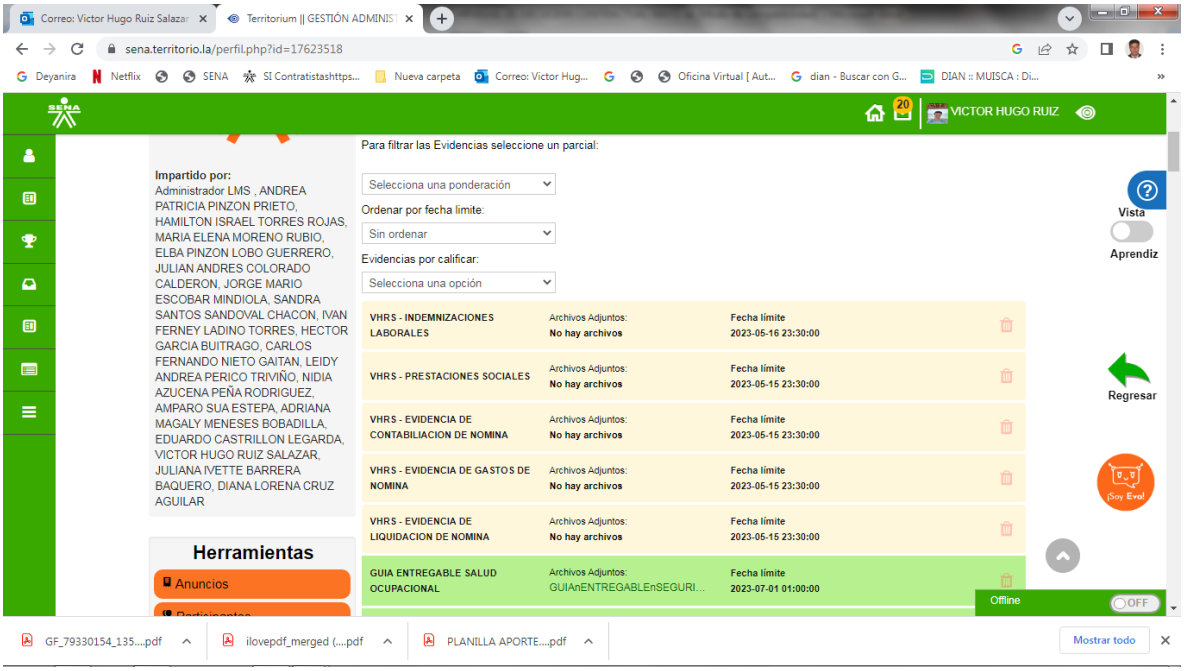
FICHA 244925 TGA - 2449029 TGA Y - 2501549 TGA

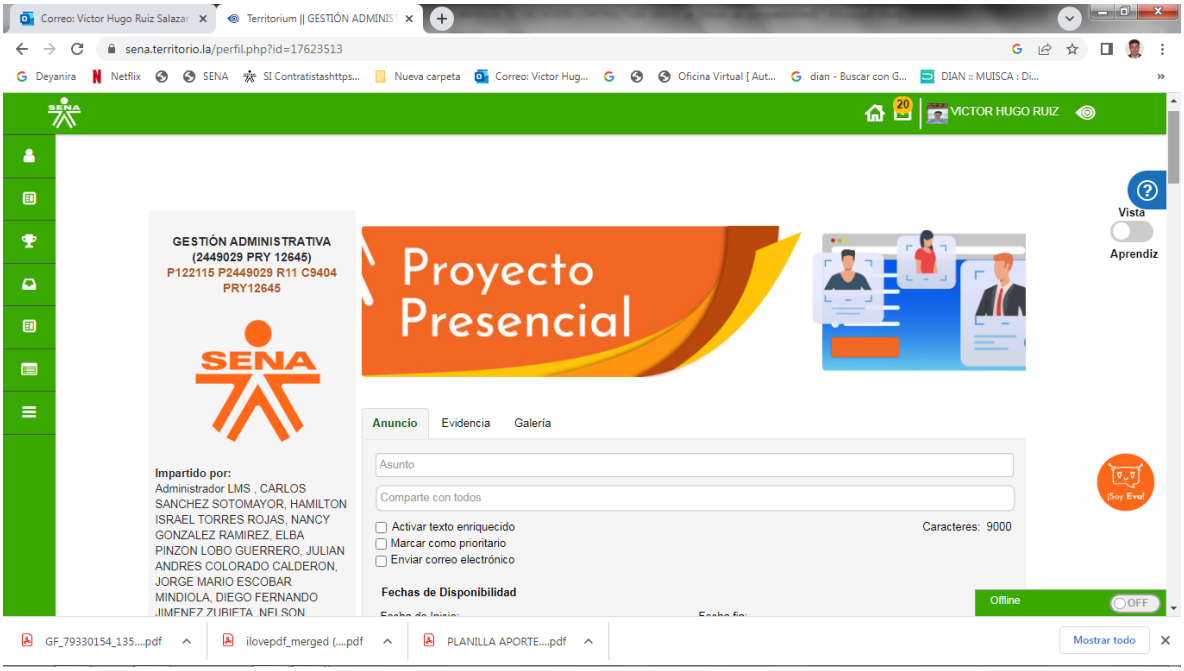
OBLIGACIÒN No.1

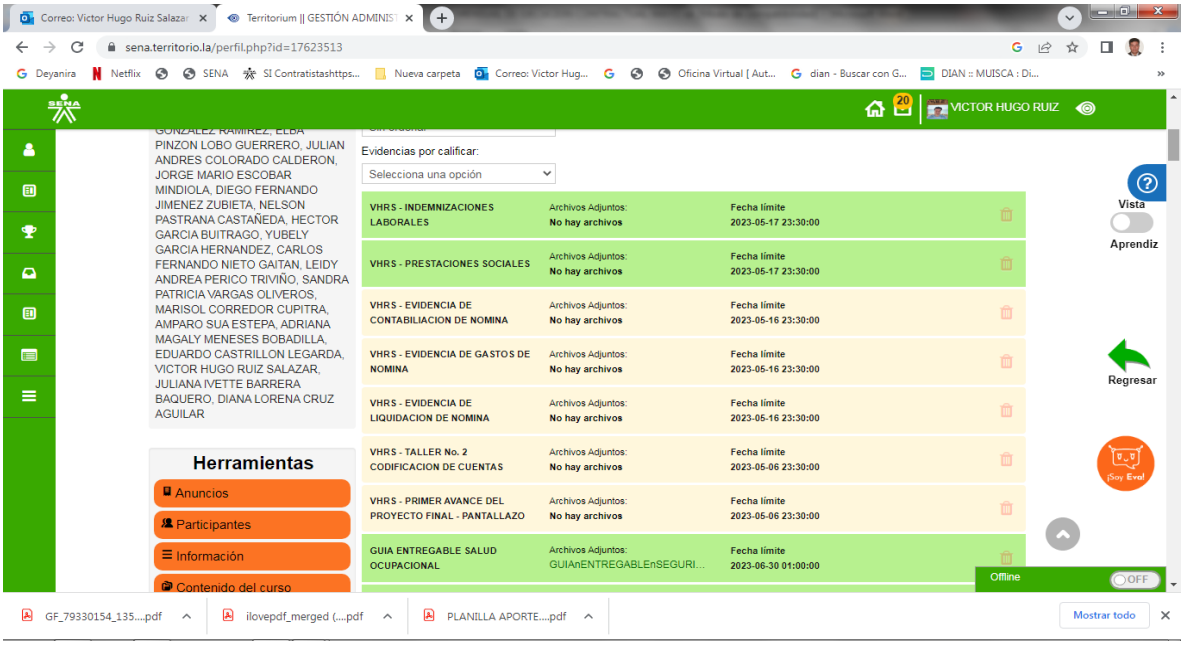
2

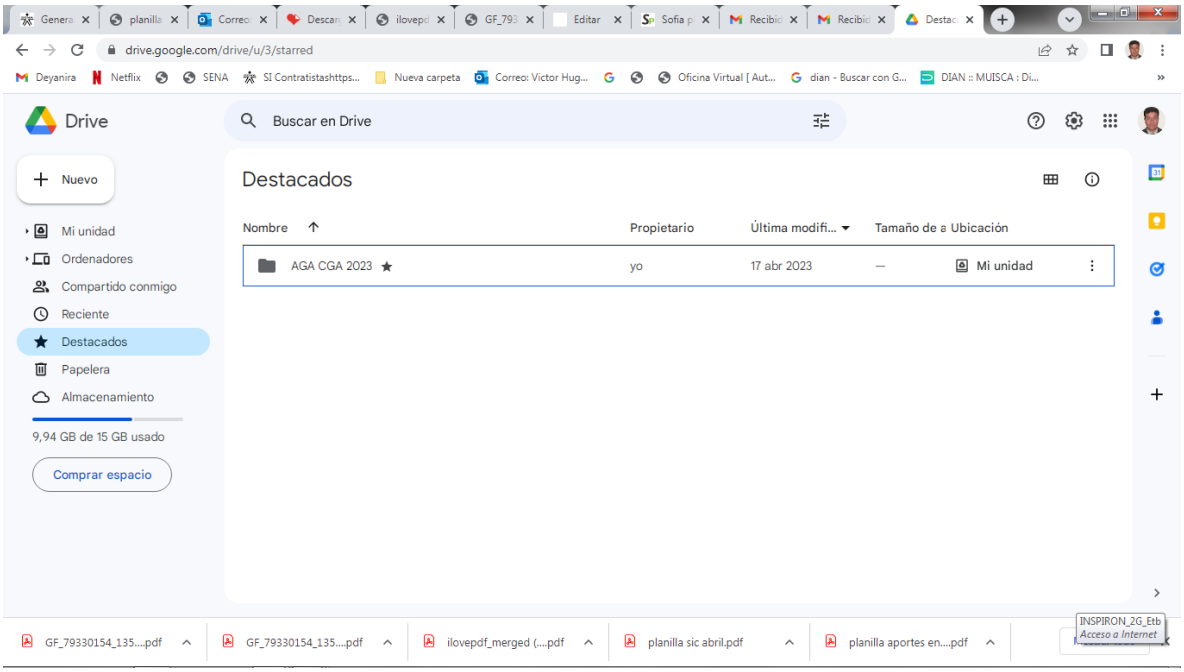


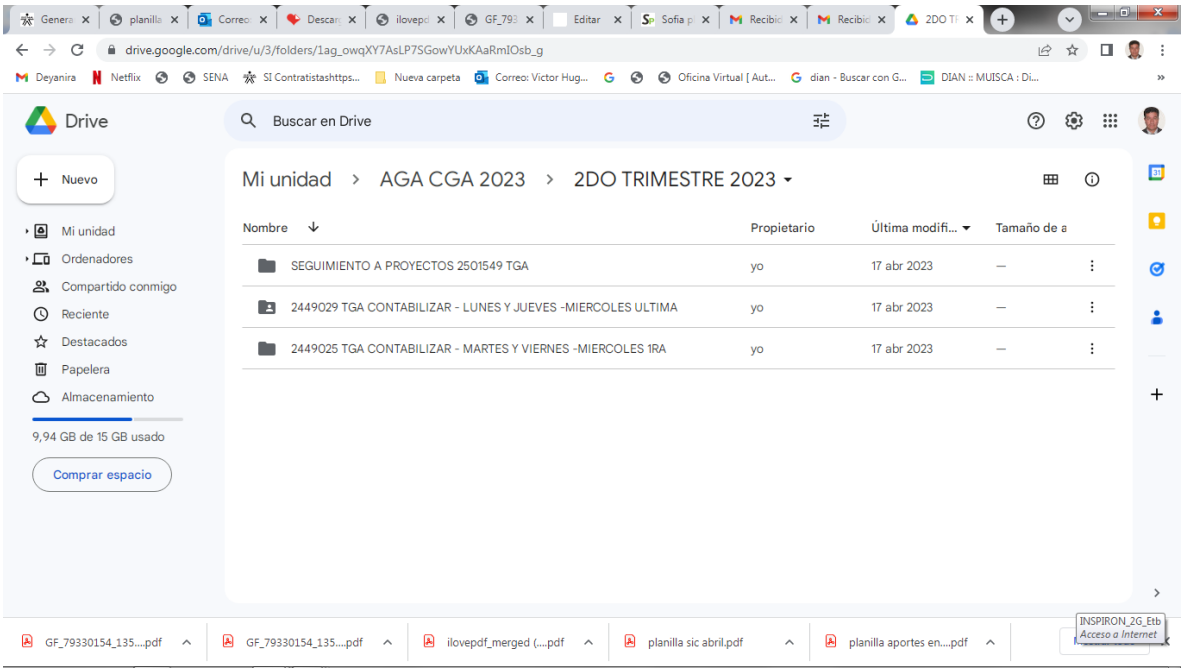


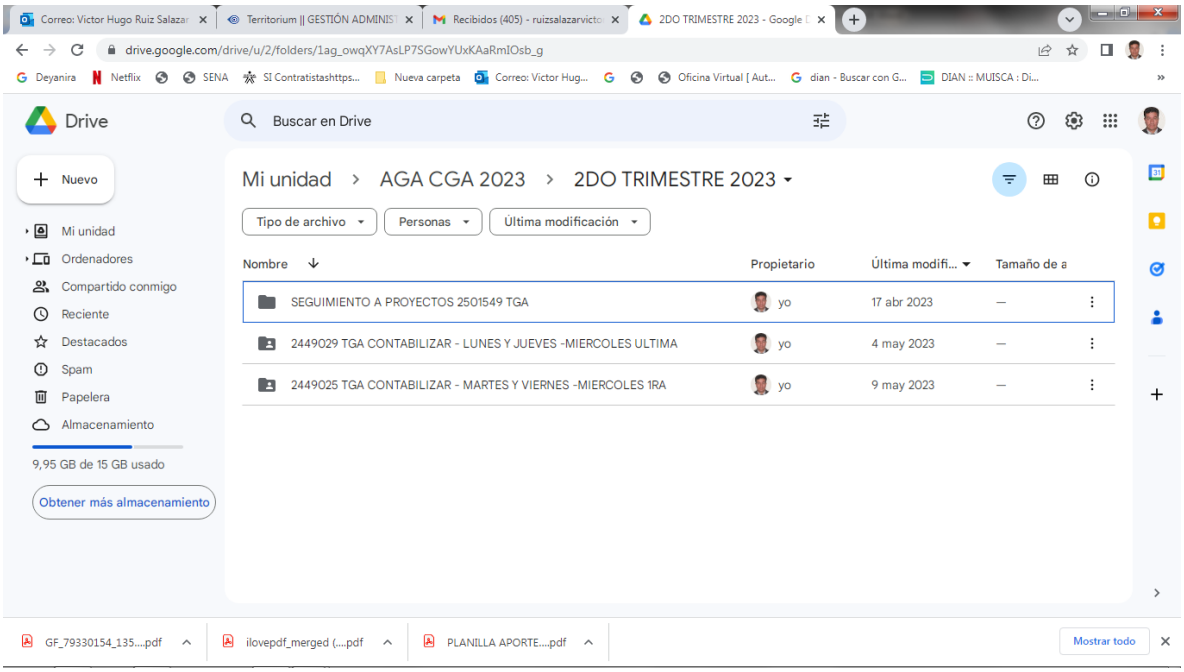

Territorium || GESTIÓN ADMINIS
sena.territorio.la/perfil.php?id=17623518
VICTOR HUGO RUIZ
Impartido por:
Administrador LMS , ANDREA PATRICIA PINZON PRIETO, HAMILTON ISRAEL TORRES ROJAS, MARIA ELENA MORENO RUBIO, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, JULIAN ANDRES COLORADO CALDERON, JORGE MARIO ESCOBAR MINDIOLA, SANDRA SANTOS SANDOVAL CHACON, IVAN FERNEY LADINO TORRES, HECTOR GARCIA BUITRAGO, CARLOS FERNANDO NIETO GAITAN, LEIDY ANDREA PERICO TRIVIÑO, NIDIA AZUCENA PEÑA RODRIGUEZ, AMPARO SUA ESTEPA, ADRIANA MAGALY MENESES BOBADILLA, EDUARDO CASTRILLON LEGARDA, VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR, JULIANA IVETTE BARRERA BAQUERO, DIANA LORENA CRUZ AGUILAR
Herramientas
Anuncios
Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:
Selecciona una ponderación
Ordenar por fecha limite:
Sin ordenar
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
VHRS - INDEMNIZACIONES LABORALES
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-16 23:30:00
VHRS - PRESTACIONES SOCIALES
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-15 23:30:00
VHRS - EVIDENCIA DE CONTABILIACION DE NOMINA
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-15 23:30:00
VHRS - EVIDENCIA DE GASTOS DE NOMINA
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-15 23:30:00
VHRS - EVIDENCIA DE LIQUIDACION DE NOMINA
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-15 23:30:00
GUIA ENTREGABLE SALUD OCUPACIONAL
Archivos Adjuntos: GUIAnENTREGABLEnSEGURI...
Fecha límite 2023-07-01 01:00:00
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
GF_79330154_135....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILLA APORTE....pdf
Mostrar todo

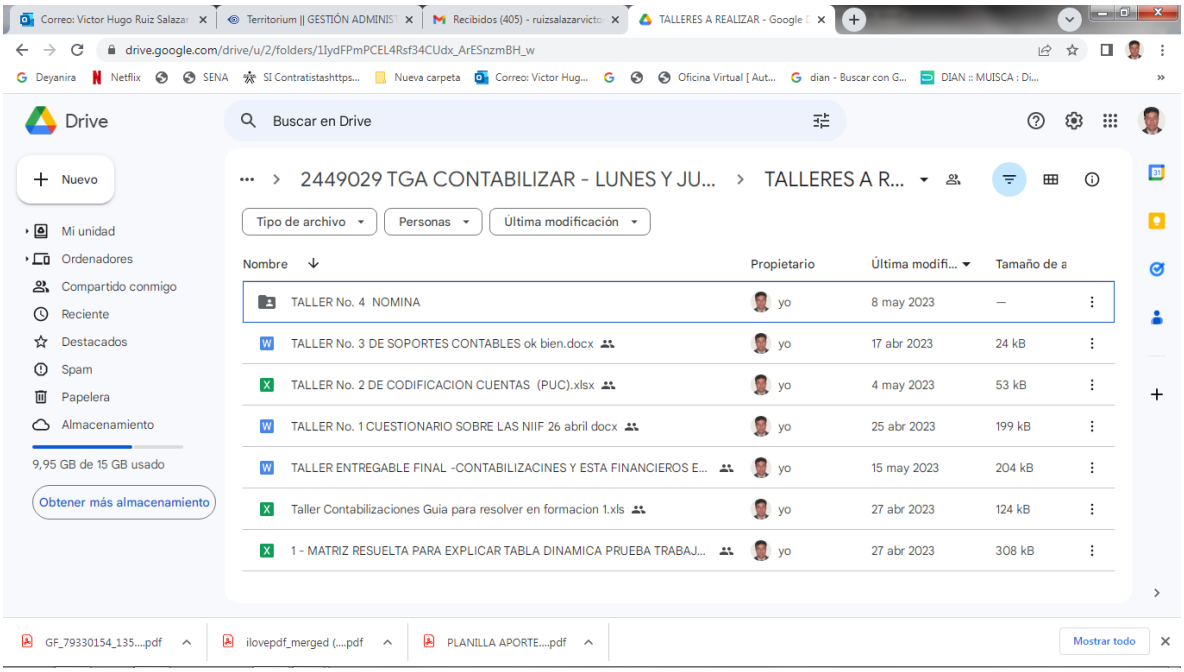

Territorium || GESTIÓN ADMINIS
sena.territorio.la/perfil.php?id=17623513
VICTOR HUGO RUIZ
GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2449029 PRY 12645)
P122115 P2449029 R11 C9404 PRY12645
Proyecto Presencial
Impartido por:
Administrador LMS , CARLOS SANCHEZ SOTOMAYOR, HAMILTON ISRAEL TORRES ROJAS, NANCY GONZALEZ RAMIREZ, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, JULIAN ANDRES COLORADO CALDERON, JORGE MARIO ESCOBAR MINDIOLA, DIEGO FERNANDO
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fechas de Disponibilidad
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
GF_79330154_135....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILLA APORTE....pdf
Mostrar todo

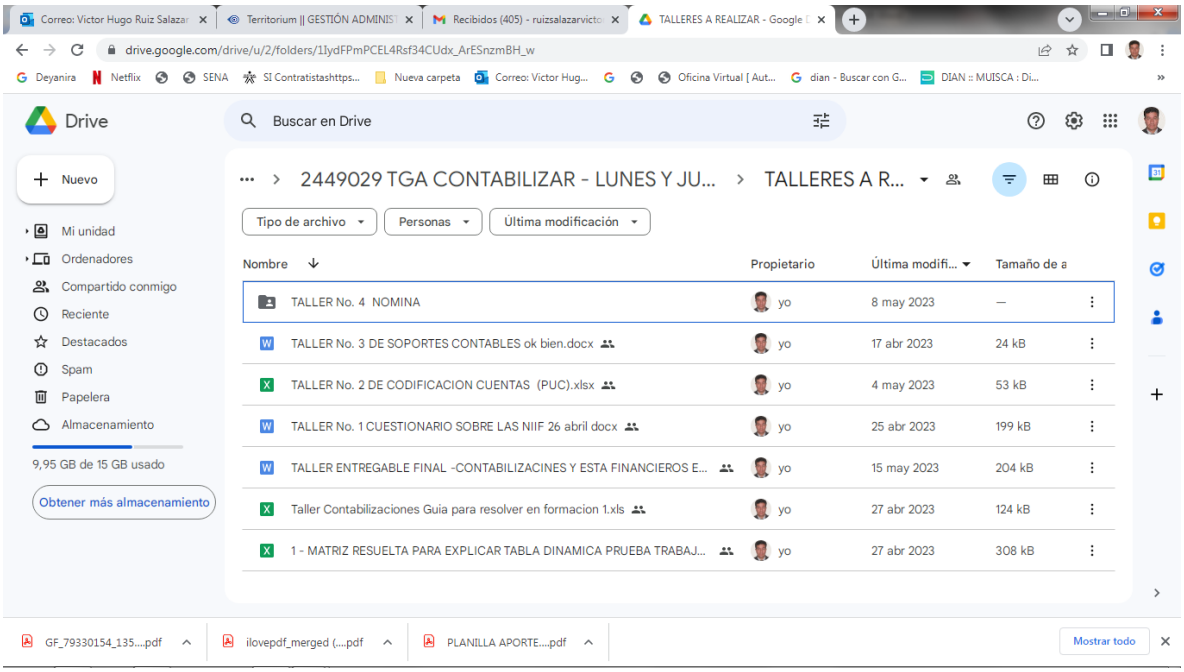

Territorium || GESTIÓN ADMINIS
sena.territorio.la/perfil.php?id=17623513
VICTOR HUGO RUIZ
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
VHRS - INDEMNIZACIONES LABORALES
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-17 23:30:00
VHRS - PRESTACIONES SOCIALES
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-17 23:30:00
VHRS - EVIDENCIA DE CONTABILIACION DE NOMINA
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-16 23:30:00
VHRS - EVIDENCIA DE GASTOS DE NOMINA
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-16 23:30:00
VHRS - EVIDENCIA DE LIQUIDACION DE NOMINA
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-16 23:30:00
VHRS - TALLER No. 2 CODIFICACION DE CUENTAS
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-06 23:30:00
VHRS - PRIMER AVANCE DEL PROYECTO FINAL - PANTALLAZO
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-05-06 23:30:00
GUIA ENTREGABLE SALUD OCUPACIONAL
Archivos Adjuntos: GUIAnENTREGABLEnSEGURI...
Fecha límite 2023-06-30 01:00:00
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Vista Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
GF_79330154_135....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILLA APORTE....pdf
Mostrar todo

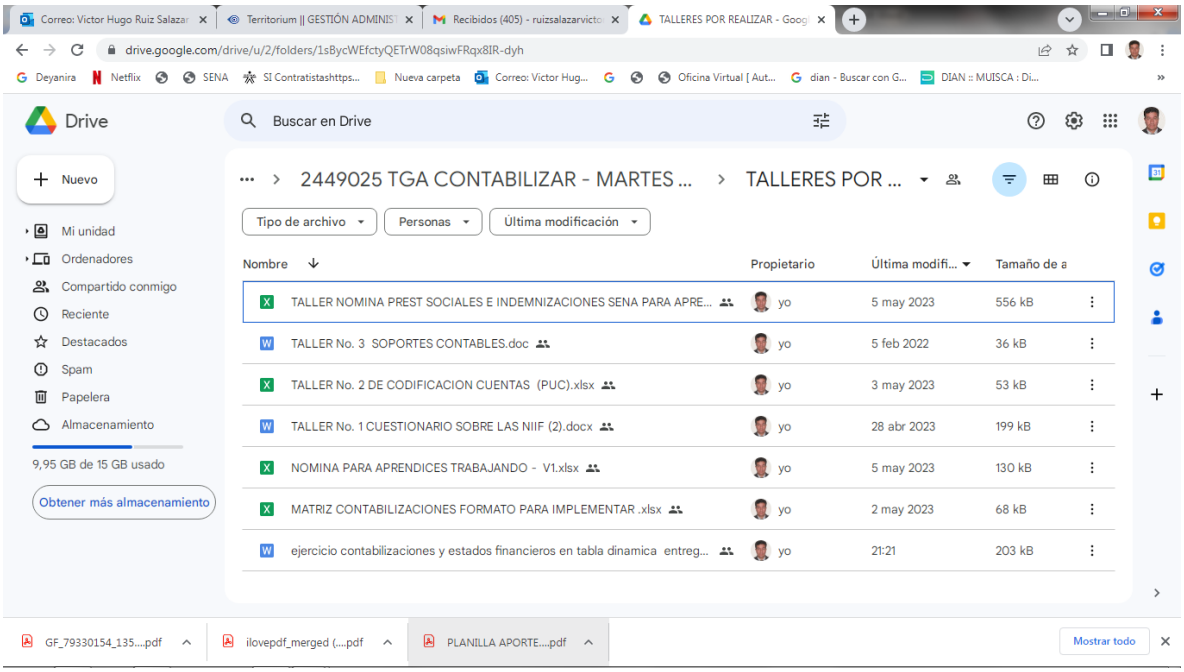

drive.google.com/drive/u/3/starred
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Destacados
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
9,94 GB de 15 GB usado
Comprar espacio
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Ubicación
AGA CGA 2023
yo
17 abr 2023
Mi unidad
GF_79330154_135....pdf
GF_79330154_135....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
planilla sic abril.pdf
planilla aportes en....pdf

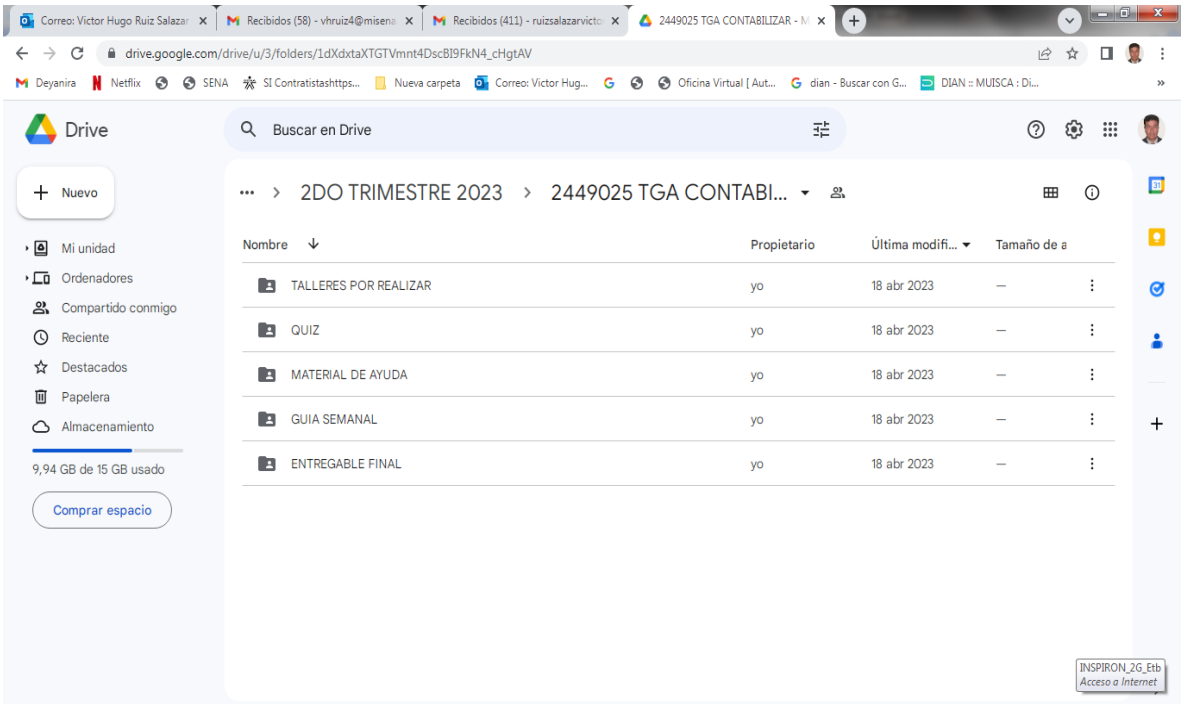

drive.google.com/drive/u/3/folders/1ag_owqXY7AsLP7SGowYUxKAaRmIOsb_g
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad > AGA CGA 2023 > 2DO TRIMESTRE 2023
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
9,94 GB de 15 GB usado
Comprar espacio
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
SEGUIMIENTO A PROYECTOS 2501549 TGA
2449029 TGA CONTABILIZAR - LUNES Y JUEVES -MIERCOLES ULTIMA
2449025 TGA CONTABILIZAR - MARTES Y VIERNES -MIERCOLES 1RA
yo
17 abr 2023
GF_79330154_135....pdf
GF_79330154_135....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
planilla sic abril.pdf
planilla aportes en....pdf

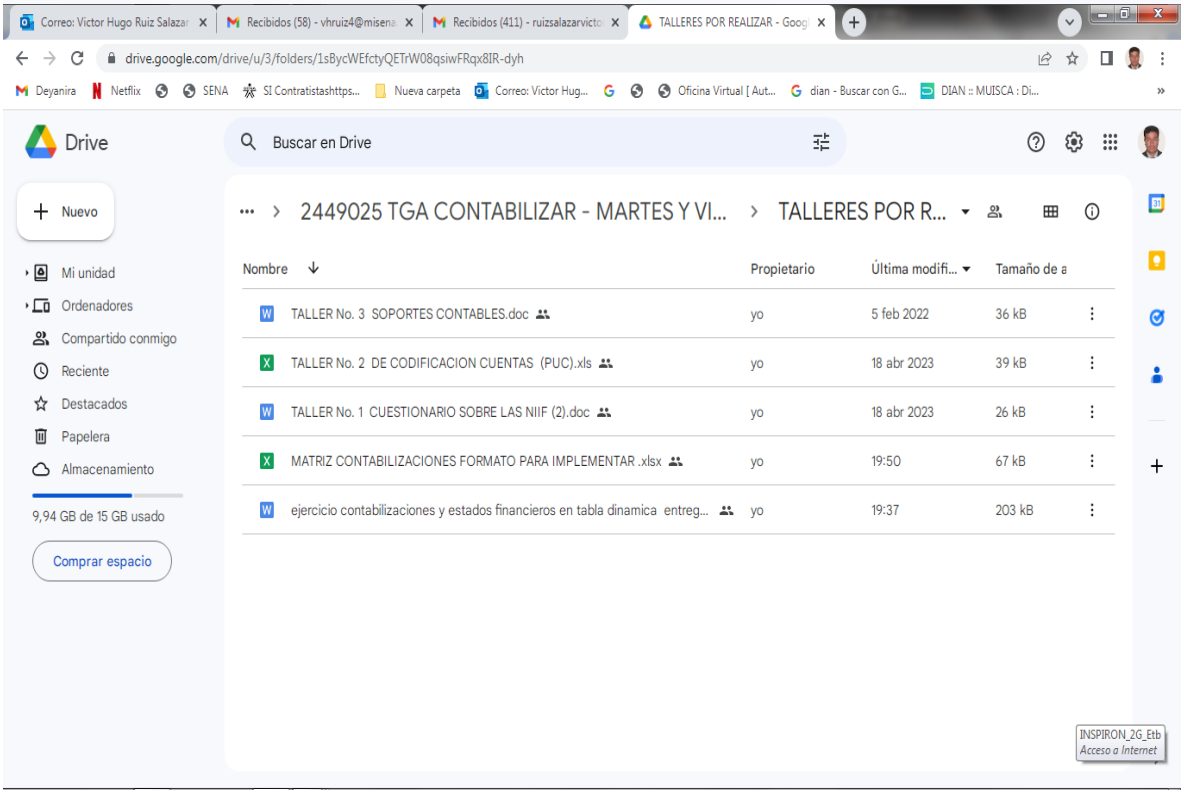

drive.google.com/drive/u/2/folders/1ag_owqXY7AsLP7SGowYUxKAaRmlOsb_g
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
9,95 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad > AGA CGA 2023 > 2DO TRIMESTRE 2023
Tipo de archivo
Personas
Última modificación
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
SEGUIMIENTO A PROYECTOS 2501549 TGA
yo
17 abr 2023
2449029 TGA CONTABILIZAR - LUNES Y JUEVES -MIERCOLES ULTIMA
4 may 2023
2449025 TGA CONTABILIZAR - MARTES Y VIERNES -MIERCOLES 1RA
9 may 2023
GF_79330154_135....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILLA APORTE....pdf
Mostrar todo


drive.google.com/drive/u/2/folders/1lydFPmPCEL4Rsf34CUdx_ArESnzmBH_w
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
9,95 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
2449029 TGA CONTABILIZAR - LUNES Y JU... > TALLERES A R...
Tipo de archivo
Personas
Última modificación
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
TALLER No. 4 NOMINA
yo
8 may 2023
TALLER No. 3 DE SOPORTES CONTABLES ok bien.docx
17 abr 2023
24 kB
TALLER No. 2 DE CODIFICACION CUENTAS (PUC).xlsx
4 may 2023
53 kB
TALLER No. 1 CUESTIONARIO SOBRE LAS NIIF 26 abril docx
25 abr 2023
199 kB
TALLER ENTREGABLE FINAL -CONTABILIZACINES Y ESTA FINANCIEROS E...
15 may 2023
204 kB
Taller Contabilizaciones Guia para resolver en formacion 1.xls
27 abr 2023
124 kB
1 - MATRIZ RESUELTA PARA EXPLICAR TABLA DINAMICA PRUEBA TRABAJ...
27 abr 2023
308 kB
GF_79330154_135....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILLA APORTE....pdf
Mostrar todo

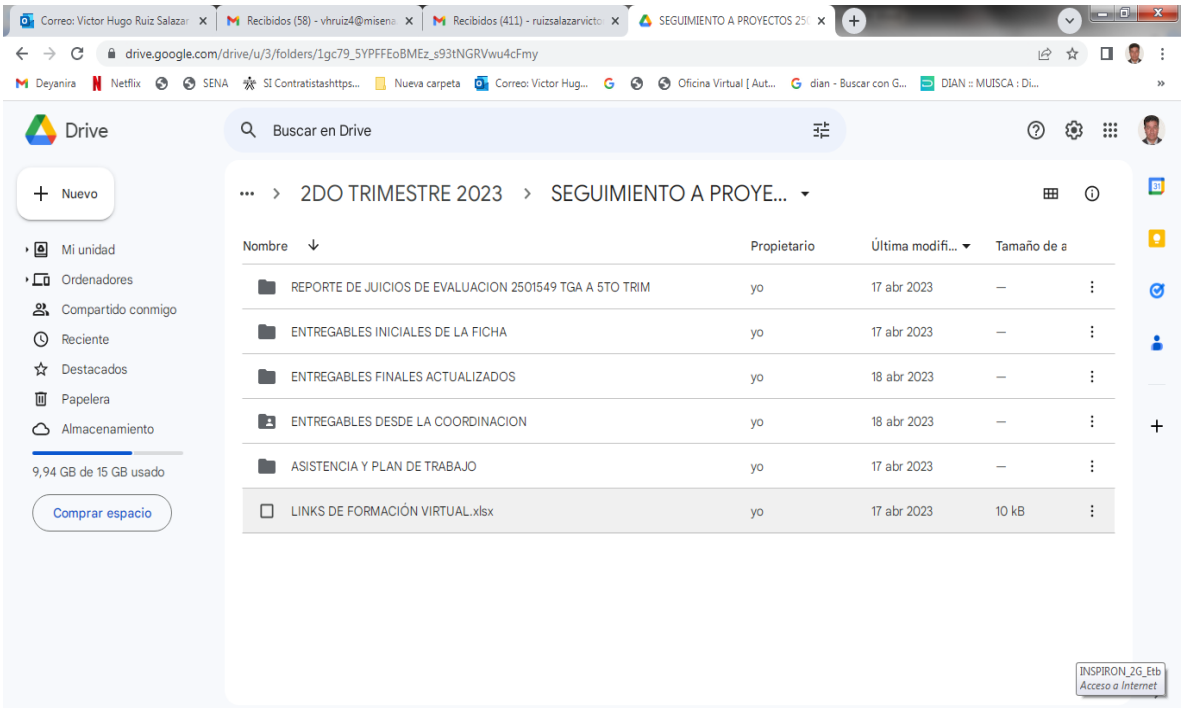

Correo: Victor Hugo Ruiz Salazar
Territorium || GESTIÓN ADMINIS
Recibidos (405) - ruizsalazarvicto
TALLERES A REALIZAR - Google
drive.google.com/drive/u/2/folders/1IydFPmPCEL4Rsf34CUdx_ArESnzmBH_w
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
2449029 TGA CONTABILIZAR - LUNES Y JU...
TALLERES A R...
Tipo de archivo
Personas
Última modificación
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
TALLER No. 4 NOMINA
yo
8 may 2023
TALLER No. 3 DE SOPORTES CONTABLES ok bien.docx
17 abr 2023
24 kB
TALLER No. 2 DE CODIFICACION CUENTAS (PUC).xlsx
4 may 2023
53 kB
TALLER No. 1 CUESTIONARIO SOBRE LAS NIIF 26 abril docx
25 abr 2023
199 kB
TALLER ENTREGABLE FINAL -CONTABILIZACINES Y ESTA FINANCIEROS E...
15 may 2023
204 kB
Taller Contabilizaciones Guia para resolver en formacion 1.xls
27 abr 2023
124 kB
1 - MATRIZ RESUELTA PARA EXPLICAR TABLA DINAMICA PRUEBA TRABAJ...
27 abr 2023
308 kB
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
9,95 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
GF_79330154_135....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILLA APORTE....pdf
Mostrar todo

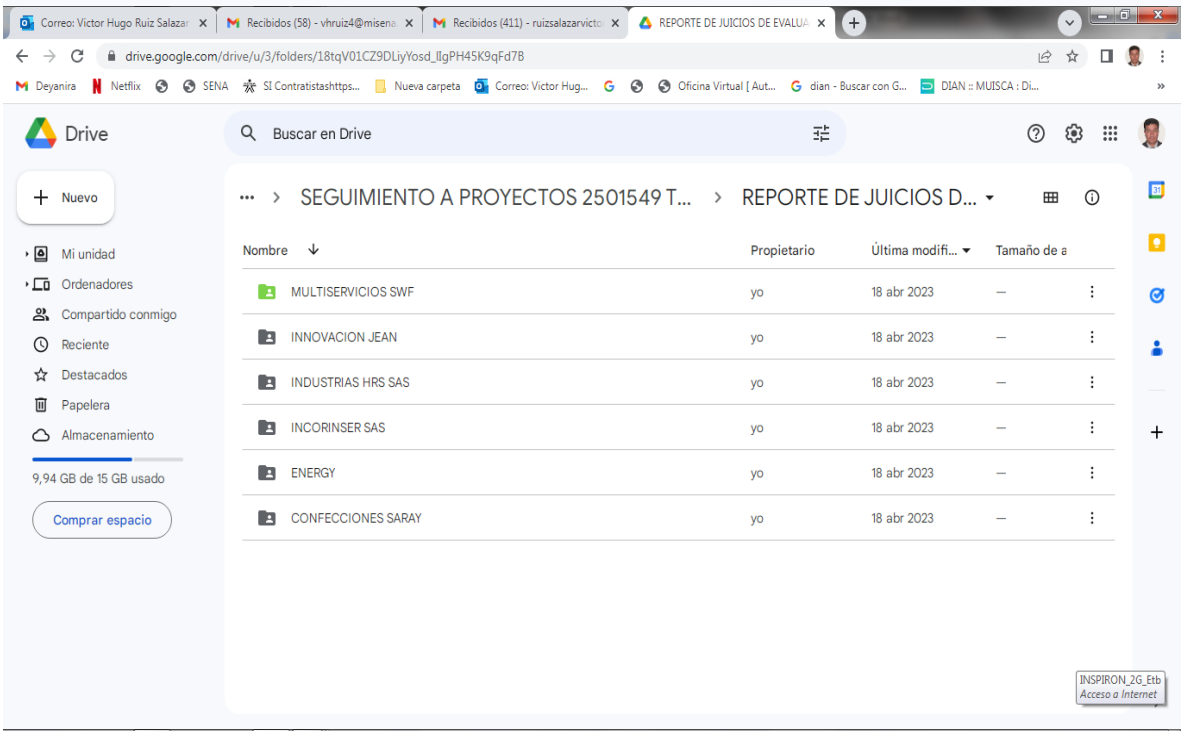

Correo: Victor Hugo Ruiz Salazar
Territorium || GESTIÓN ADMINIS
Recibidos (405) - ruizsalazarvicto
TALLERES POR REALIZAR - Goog
drive.google.com/drive/u/2/folders/1sBycWEfctyQETrW08qsiwFRqx8IR-dyh
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
2449025 TGA CONTABILIZAR - MARTES ...
TALLERES POR ...
Tipo de archivo
Personas
Última modificación
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
TALLER NOMINA PREST SOCIALES E INDEMNIZACIONES SENA PARA APRE...
yo
5 may 2023
556 kB
TALLER No. 3 SOPORTES CONTABLES.doc
5 feb 2022
36 kB
TALLER No. 2 DE CODIFICACION CUENTAS (PUC).xlsx
3 may 2023
53 kB
TALLER No. 1 CUESTIONARIO SOBRE LAS NIIF (2).docx
28 abr 2023
199 kB
NOMINA PARA APRENDICES TRABAJANDO - V1.xlsx
5 may 2023
130 kB
MATRIZ CONTABILIZACIONES FORMATO PARA IMPLEMENTAR .xlsx
2 may 2023
68 kB
ejercicio contabilizaciones y estados financieros en tabla dinamica entreg...
21:21
203 kB
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
9,95 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
GF_79330154_135....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILLA APORTE....pdf
Mostrar todo


drive.google.com/drive/u/3/folders/1dXdxtaXTGTVmnt4DscBI9FkN4_cHgtAV
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
2DO TRIMESTRE 2023 › 2449025 TGA CONTABI...
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
TALLERES POR REALIZAR yo 18 abr 2023 –
QUIZ yo 18 abr 2023 –
MATERIAL DE AYUDA yo 18 abr 2023 –
GUIA SEMANAL yo 18 abr 2023 –
ENTREGABLE FINAL yo 18 abr 2023 –
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
9,94 GB de 15 GB usado
Comprar espacio

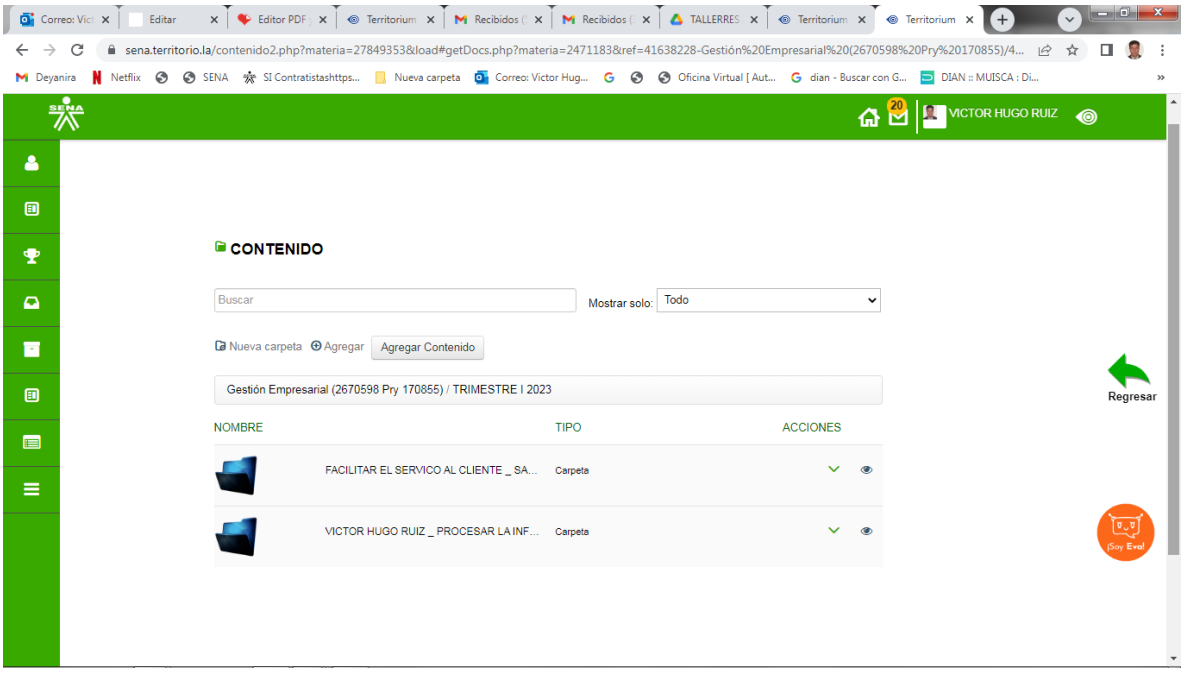

drive.google.com/drive/u/3/folders/1sBycWEfctyQETrW08qsiwFRqx8IR-dyh
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
2449025 TGA CONTABILIZAR - MARTES Y VI... › TALLERES POR R...
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
TALLER No. 3 SOPORTES CONTABLES.doc yo 5 feb 2022 36 kB
TALLER No. 2 DE CODIFICACION CUENTAS (PUC).xls yo 18 abr 2023 39 kB
TALLER No. 1 CUESTIONARIO SOBRE LAS NIIF (2).doc yo 18 abr 2023 26 kB
MATRIZ CONTABILIZACIONES FORMATO PARA IMPLEMENTAR .xlsx yo 19:50 67 kB
ejercicio contabilizaciones y estados financieros en tabla dinamica entreg... yo 19:37 203 kB
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
9,94 GB de 15 GB usado
Comprar espacio

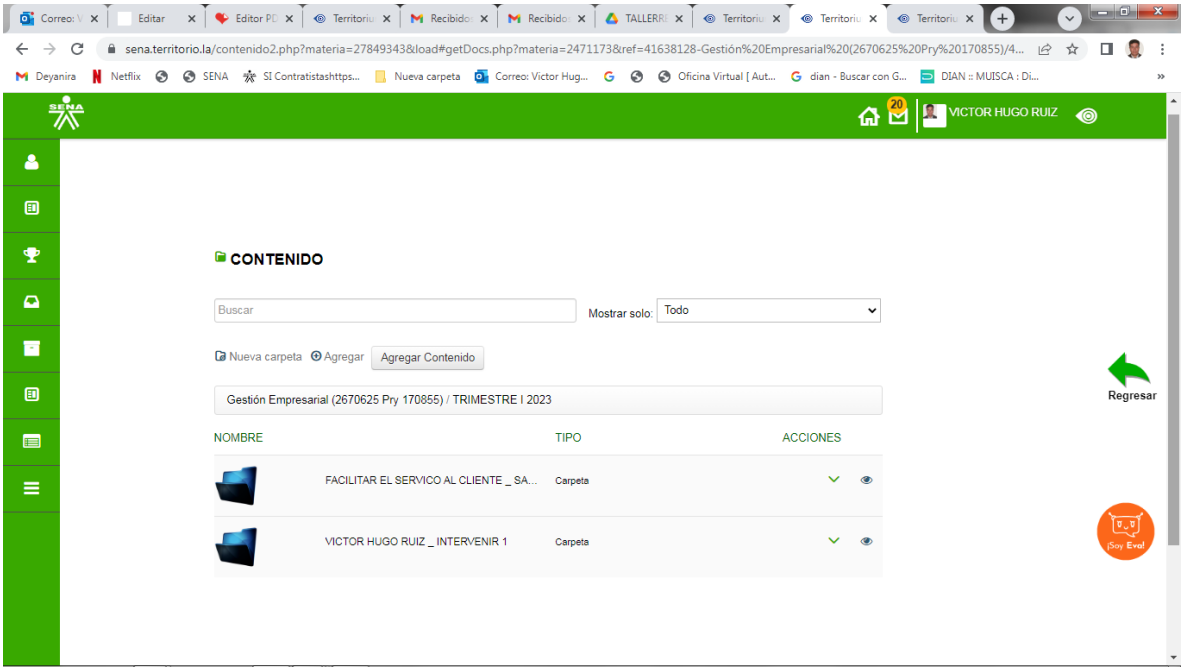
FICHA 2501549 TGA SEGUIMIENTO A PROYECTOS

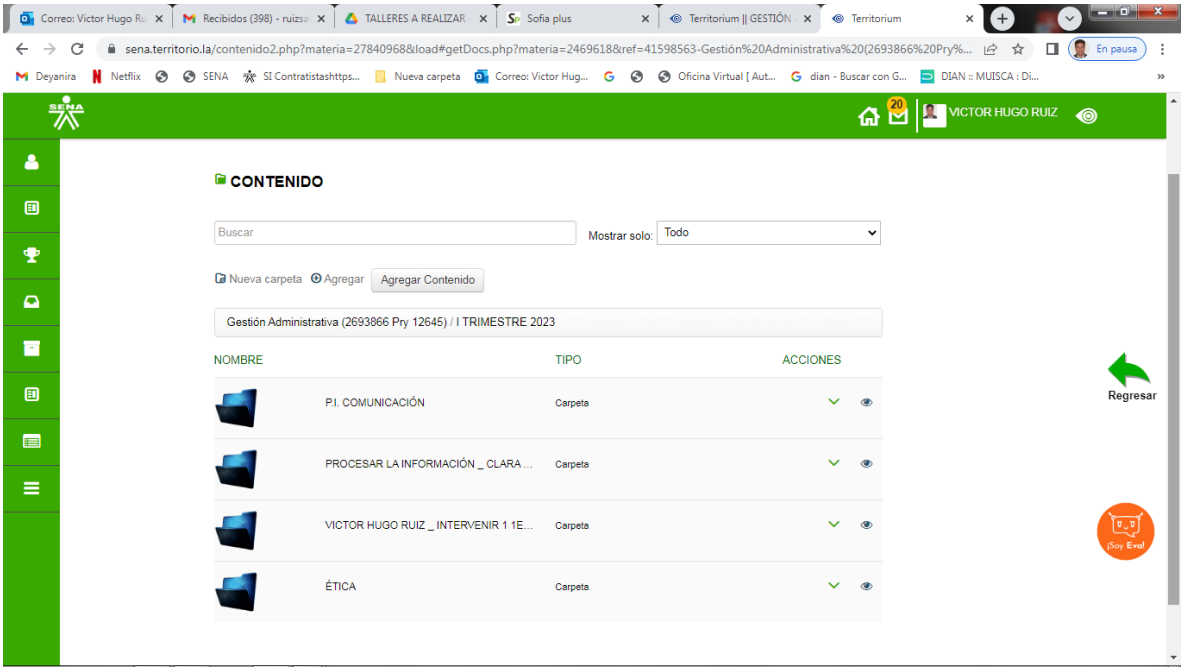




OBLIGACIÒN No. 3



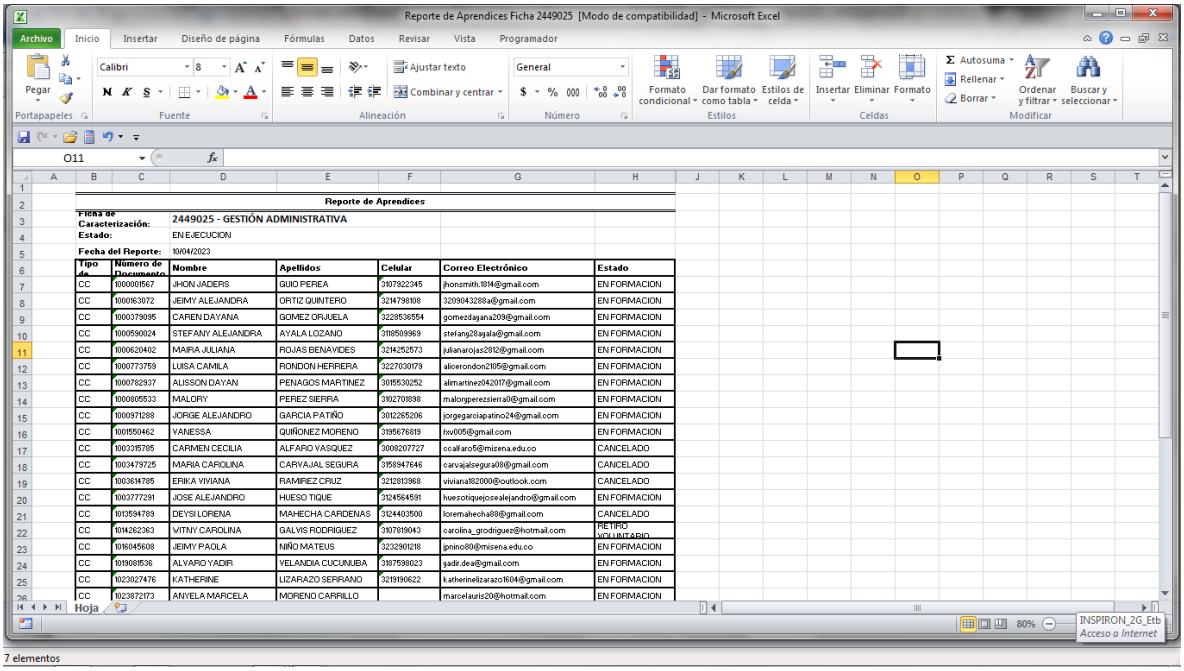




FICHA 244925 TGA - 2449029 TGA Y - 2501549 TGA

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1ag_owqXY7AsLP7SGowYUxKAaRmIOsb_g

Ficha : 244 9025 TGA OBLIGACION No. 4



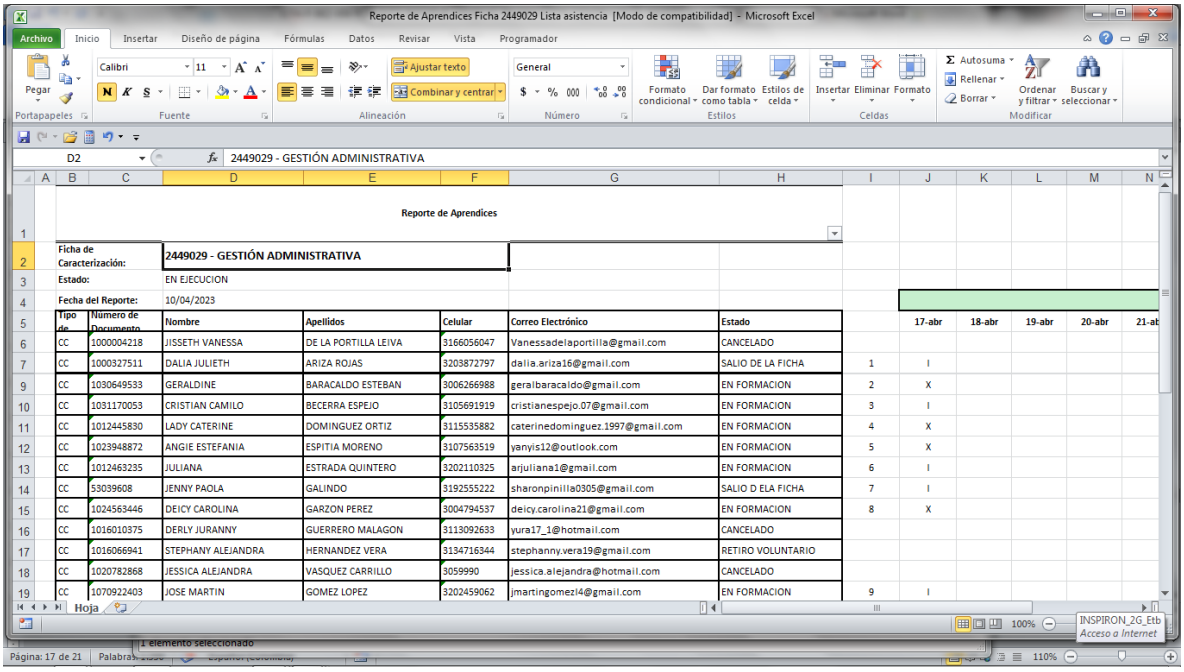
Reporte de Aprendices Ficha 2449025 [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2449025 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	10/04/2023

Tipo de	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado
CC	1000001567	JHON JADERS	GUIO PEREA	3107922345	jhonsmith.1814@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000163072	JEIMY ALEJANDRA	ORTIZ QUINTERO	3214736108	3209043288a@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000379095	CAREN DAYANA	GOMEZ ORJUELA	3228536554	gomezdayana209@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000590024	STEFANY ALEJANDRA	AYALA LOZANO	3118509969	stefany28ayala@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000620402	MAIRA JULIANA	ROJAS BENAVIDES	3214252573	julianarojas2812@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000773759	LUISA CAMILA	RONDON HERRERA	3227030179	alicerondon2105@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000782937	ALISSON DAYAN	PENAGOS MARTINEZ	3015530252	alimartinez0420l7@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000805533	MALORY	PEREZ SIERRA	3102701898	malorsperezsierra9@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000971288	JORGE ALEJANDRO	GARCIA PATIÑO	3012265206	jorgegarciapatino24@gmail.com	EN FORMACION
CC	1001550462	VANESSA	QUIÑONEZ MORENO	3195676819	fsv005@gmail.com	EN FORMACION
CC	1003315785	CARMEN CECILIA	ALFARO VASQUEZ	3008207727	ccalfaro5@misena.edu.co	CANCELADO
CC	1003479725	MARIA CAROLINA	CARVAJAL SEGURA	3158947646	carvajalsegura08@gmail.com	CANCELADO
CC	1003614785	ERIKA VIVIANA	RAMIREZ CRUZ	3212813968	viviana182000@outlook.com	CANCELADO
CC	1003777291	JOSE ALEJANDRO	HUESO TIQUE	3124564591	huesotiquejosealejandro@gmail.com	EN FORMACION
CC	1013594789	DEYSI LORENA	MAHECHA CARDENAS	3124403500	lorenahecha88@gmail.com	CANCELADO
CC	1014262363	VITNY CAROLINA	GALVIS RODRIGUEZ	3107819043	carolina_grodriguez@hotmail.com	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1016045608	JEIMY PAOLA	NIÑO MATEUS	3232301218	jpnino80@misena.edu.co	EN FORMACION
CC	1019081536	ALVARO YADIR	VELANDIA CUCUNUBA	3187598023	yadir.dea@gmail.com	EN FORMACION
CC	1023027476	KATHERINE	LIZARAZO SERRANO	3219190622	katherinelizarazo1604@gmail.com	EN FORMACION
CC	1023872173	ANYELA MARCELA	MORENO CARRILLO		marcelauris20@hotmail.com	EN FORMACION

FICHA 2649029 TGA



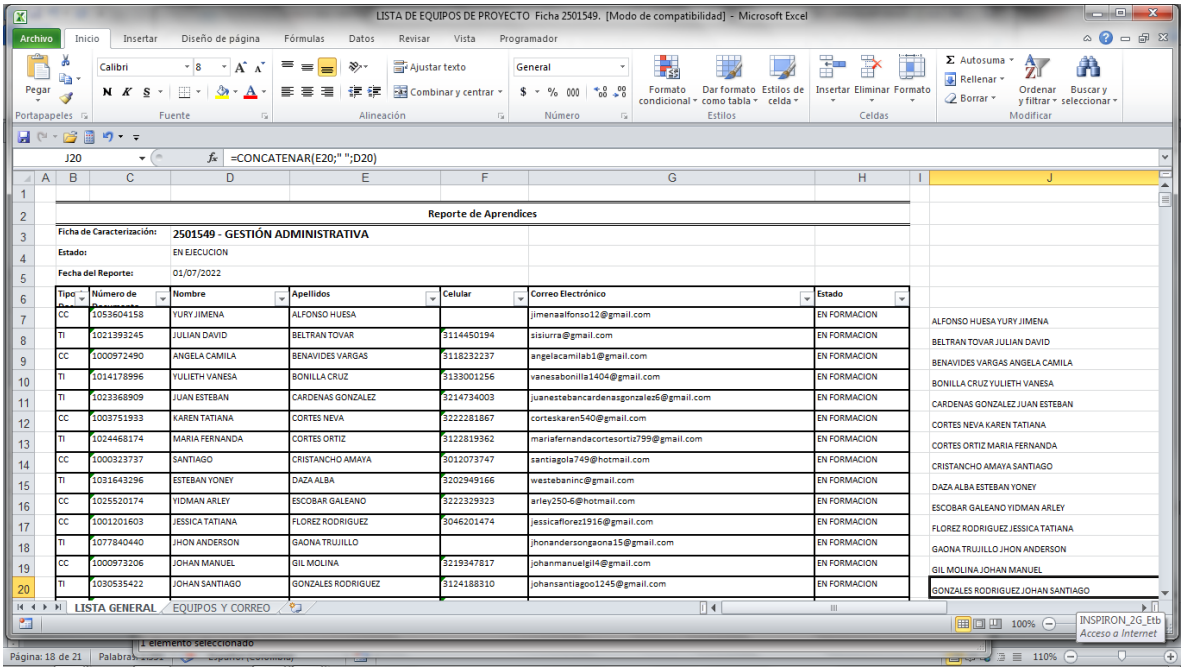
Reporte de Aprendices Ficha 2449029 Lista asistencia [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2449029 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	10/04/2023

Tipo de	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado		17-abr	18-abr	19-abr	20-abr	21-ab
CC	1000004218	JISSETH VANESSA	DE LA PORTILLA LEIVA	3166056047	Vanessadelaportilla@gmail.com	CANCELADO						
CC	1000327511	DALIA JULIETH	ARIZA ROJAS	3203872797	dalia.ariza16@gmail.com	SALIO DE LA FICHA	1	I				
CC	1030649533	GERALDINE	BARACALDO ESTEBAN	3006266988	geralbaracaldo@gmail.com	EN FORMACION	2	X				
CC	1031170053	CRISTIAN CAMILO	BECERRA ESPEJO	3105691919	cristianespejo.07@gmail.com	EN FORMACION	3	I				
CC	1012445830	LADY CATERINE	DOMINGUEZ ORTIZ	3115535882	caterinedominguez.1997@gmail.com	EN FORMACION	4	X				
CC	1023948872	ANGIE ESTEFANIA	ESPITIA MORENO	3107563519	vanyis12@outlook.com	EN FORMACION	5	X				
CC	1012463235	JULIANA	ESTRADA QUINTERO	3202110325	arjuliana1@gmail.com	EN FORMACION	6	I				
CC	53039608	JENNY PAOLA	GALINDO	3192555222	sharonpinilla0305@gmail.com	SALIO D ELA FICHA	7	I				
CC	1024563446	DEICY CAROLINA	GARZON PEREZ	3004794537	deicy.carolina21@gmail.com	EN FORMACION	8	X				
CC	1016010375	DERLY JURANNY	GUERRERO MALAGON	3113092633	yura17_1@hotmail.com	CANCELADO						
CC	1016066941	STEPHANY ALEJANDRA	HERNANDEZ VERA	3134716344	stephanny.vera19@gmail.com	RETIRO VOLUNTARIO						
CC	1020782868	JESSICA ALEJANDRA	VASQUEZ CARRILLO	3059990	jessica.alejandra@hotmail.com	CANCELADO						
CC	1070922403	JOSE MARTIN	GOMEZ LOPEZ	3202459062	jmartingomezl4@gmail.com	EN FORMACION	9	I				

FICHA 2501549 TGA



LISTA DE EQUIPOS DE PROYECTO Ficha 2501549. [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

=CONCATENAR(E20;" ";D20)

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2501549 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	01/07/2022

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado
CC	1053604158	YURY JIMENA	ALFONSO HUESA		jimenaalfonso12@gmail.com	EN FORMACION
TI	1021393245	JULIAN DAVID	BELTRAN TOVAR	3114450194	sisiurra@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000972490	ANGELA CAMILA	BENAVIDES VARGAS	3118232237	angelacamilab1@gmail.com	EN FORMACION
TI	1014178996	YULIETH VANESA	BONILLA CRUZ	3133001256	vanesabonilla1404@gmail.com	EN FORMACION
TI	1023368909	JUAN ESTEBAN	CARDENAS GONZALEZ	3214734003	juanestebancardenasgonzalez6@gmail.com	EN FORMACION
CC	1003751933	KAREN TATIANA	CORTES NEVA	3222281867	corteskaren540@gmail.com	EN FORMACION
TI	1024468174	MARIA FERNANDA	CORTES ORTIZ	3122819362	mariafernandacortesortiz799@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000323737	SANTIAGO	CRISTANCHO AMAYA	3012073747	santiagola749@hotmail.com	EN FORMACION
TI	1031643296	ESTEBAN YONEY	DAZA ALBA	3202949166	westebaninc@gmail.com	EN FORMACION
CC	1025520174	YIDMAN ARLEY	ESCOBAR GALEANO	3222329323	arley250-6@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1001201603	JESSICA TATIANA	FLOREZ RODRIGUEZ	3046201474	jessicaflorez1916@gmail.com	EN FORMACION
TI	1077840440	JHON ANDERSON	GAONA TRUJILLO		jhonandersongaona15@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000973206	JOHAN MANUEL	GIL MOLINA	3219347817	johanmanuelgil4@gmail.com	EN FORMACION
TI	1030535422	JOHAN SANTIAGO	GONZALES RODRIGUEZ	3124188310	johansantiagoo1245@gmail.com	EN FORMACION

ALFONSO HUESA YURY JIMENA
BELTRAN TOVAR JULIAN DAVID
BENAVIDES VARGAS ANGELA CAMILA
BONILLA CRUZ YULIETH VANESA
CARDENAS GONZALEZ JUAN ESTEBAN
CORTES NEVA KAREN TATIANA
CORTES ORTIZ MARIA FERNANDA
CRISTANCHO AMAYA SANTIAGO
DAZA ALBA ESTEBAN YONEY
ESCOBAR GALEANO YIDMAN ARLEY
FLOREZ RODRIGUEZ JESSICA TATIANA
GAONA TRUJILLO JHON ANDERSON
GIL MOLINA JOHAN MANUEL
GONZALES RODRIGUEZ JOHAN SANTIAGO

OBLIGACION No. 5



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 79330154
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los veinticuatro (24) días del mes de Octubre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

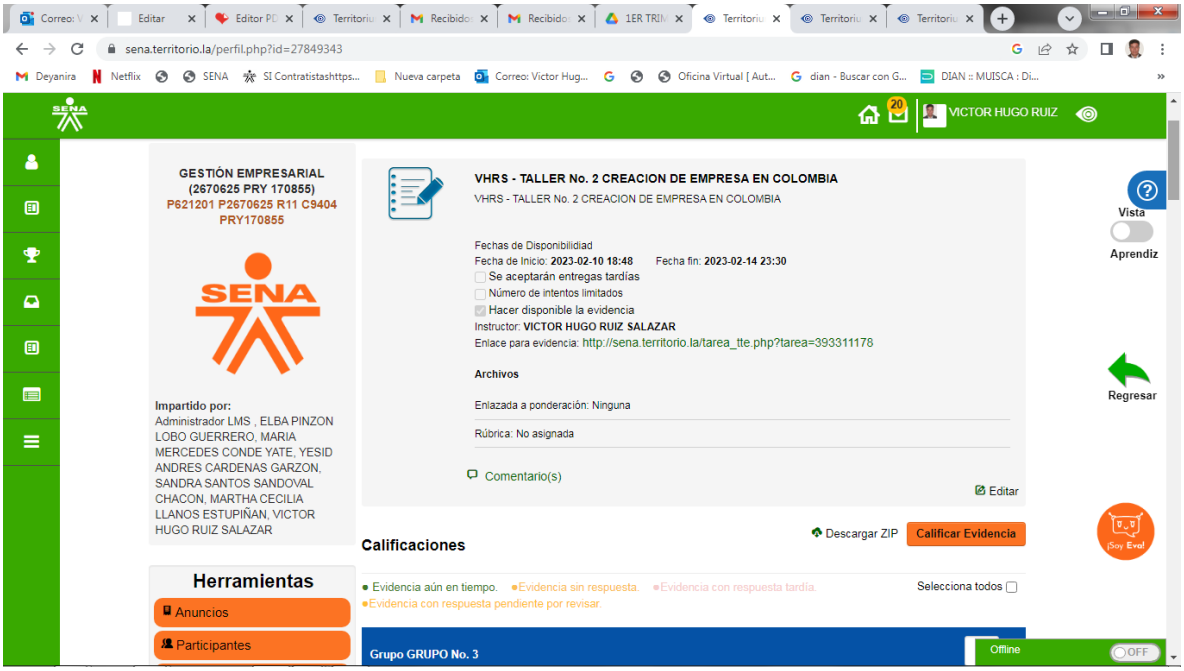
969011 - 24/10/2020
No Y FECHA REGISTRO

SANTIAGO JULIO CAMACHO PEÑA
SUBDIRECTOR CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

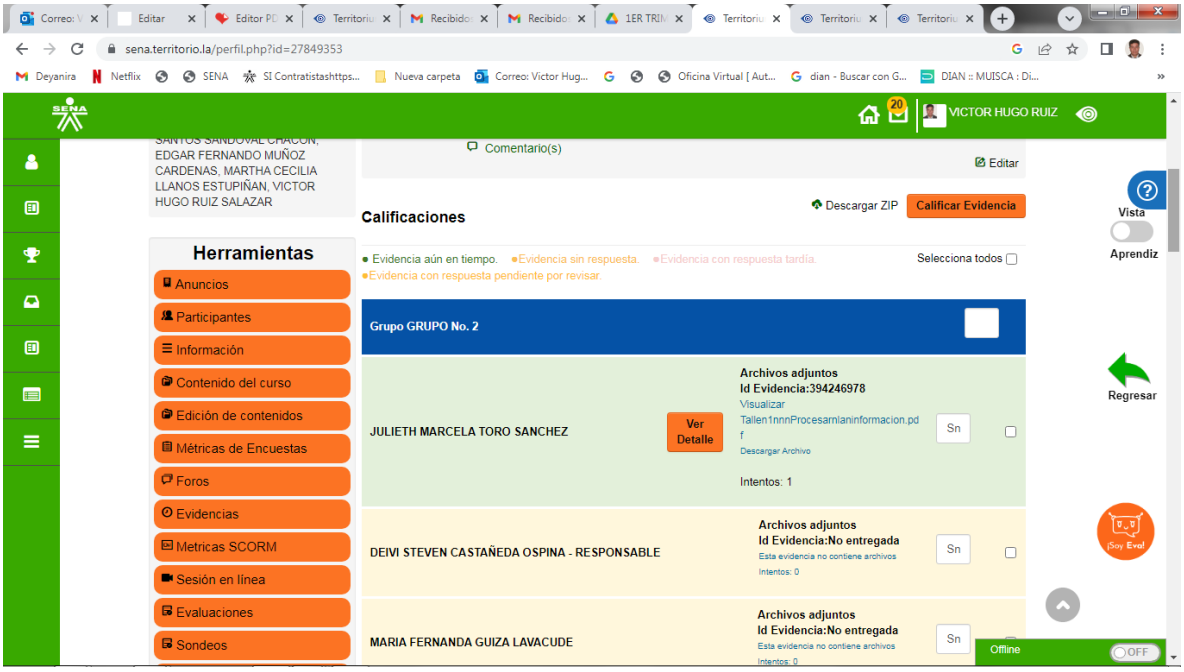
Vigencia:
hasta el 24 de Octubre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 921500240201056CC79330154C.

OBLIGACIÒN NO. 6



FICHA 2670598 TGE EVIDENCIAS EN TERRITORIO

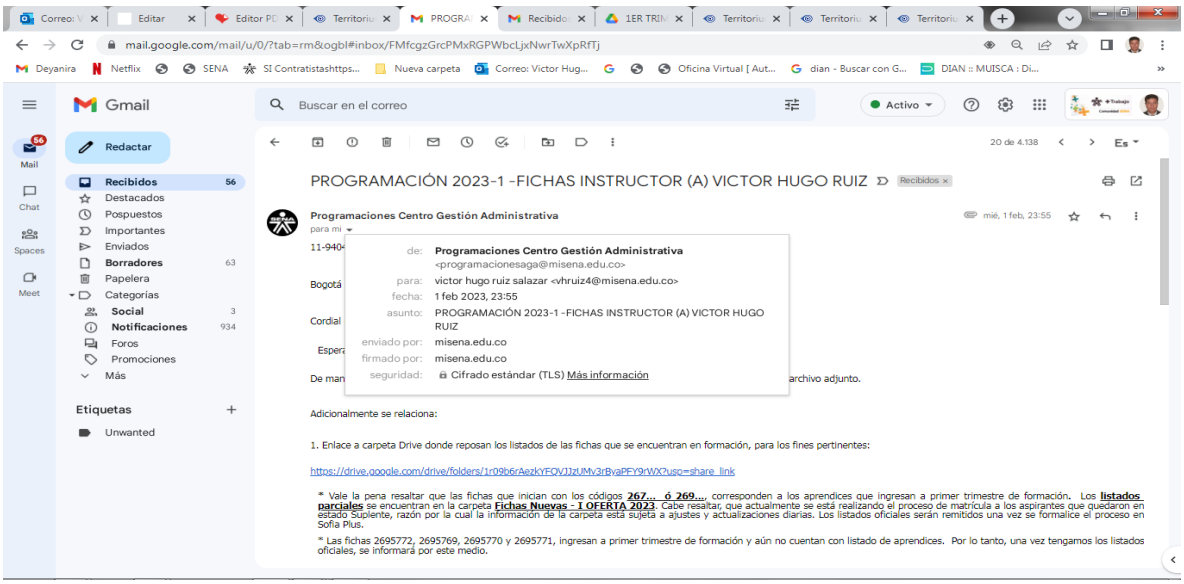


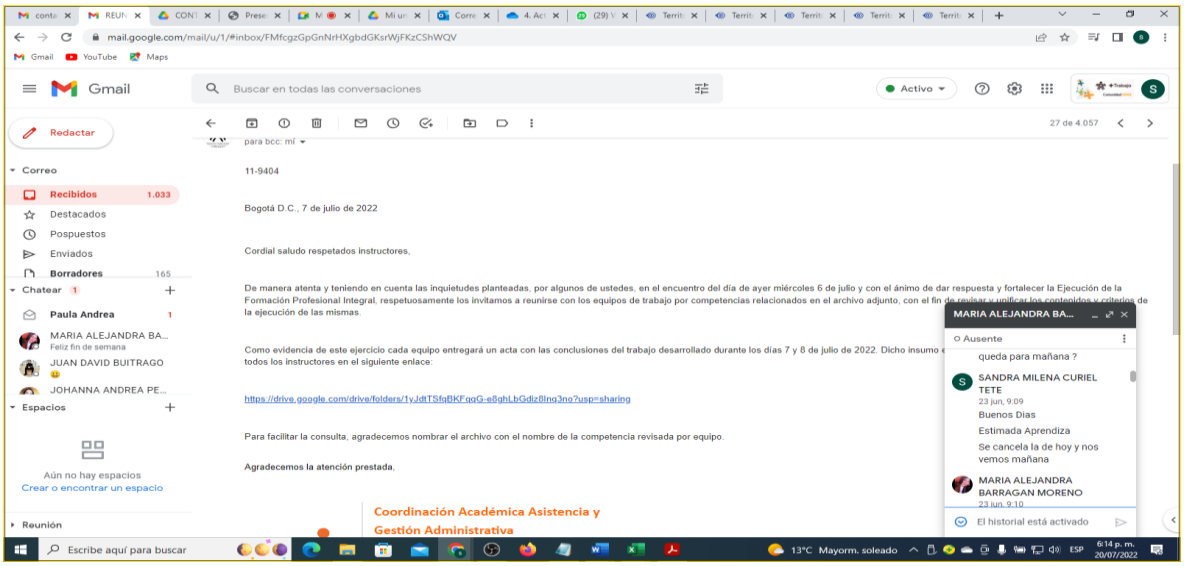
OBLIGACIÒN NO. 7-9

OBLIGACIÒN NO. 10



OBLIGACIÒN No. 11





OBLIGACIÒN 12 CARNE

