PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 16 de Mayo de 2023

Señora
CARMEN ROSA DÍAZ GONZÁLEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4501771**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión Documental y de la Información
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Mayo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4501771 del año 2023

William Mauricio Mendoza Guantiva identificado con la cédula de ciudadanía No. .1.013.582.352 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación de Gestión Documental y de la Información, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLOES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL CINCUENTA PESOS ($20.145.050) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) CINCO (5) pagos iguales correspondiente a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	• Ejecución del proceso de formación para las fichas de aprendizaje: • Operación de herramientas informáticas y digitales TAOA 134400 V.2 2738016 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 2295874 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2278436 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2341263 Apoyo: Laboratorio de Digitalización Coordinación de Gestión Documental y de la Información • Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. • Actividad Ejercicios prácticos de análisis en la formación. • Estudios de casos, Actividades interactivas de conocimiento argumentación escrita y oral.	*Territorium: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing Portafolio del instructor: - Plan de trabajo: Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Guía de Aprendizaje Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 Actas de deserción: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing - Actas de Seguimiento a la Formación Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus https://docs.google.com/spreadsheets/d/1A1bNBTwTl47f3ygp6P0avTOn8brQ0RZ2/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UCqSyZrPtfv8p7aClSSDdtzvGgfA

			DJoD/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true * Sofia Plus - Captura de pantalla: -Aprobación de juicios de evaluación No aplica, no se han evaluado aun resultados de aprendizaje.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	• Ejecución del proceso de formación para las fichas de aprendizaje: • Operación de herramientas informáticas y digitales TAOA 134400 V.2 2738016 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 2295874 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2278436 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2341263 Apoyo: Laboratorio de Digitalización Coordinación de Gestión Documental y de la Información • Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	*Territorium: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing Portafolio del instructor: - Plan de trabajo: Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Guía de Aprendizaje Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 Actas de deserción: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing - Actas de Seguimiento a la Formación Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus

		• Actividad Ejercicios prácticos de análisis en la formación. • Estudios de casos, Actividades interactivas de conocimiento argumentación escrita y oral.	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1A1bNBTwTl47f3ygp6P0avTOn8brQ0RZ2/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UCqSyZrPtfv8p7aClSSDdtzvGgfADJoD/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true * Sofia Plus - Captura de pantalla: -Aprobación de juicios de evaluación No aplica, no se han evaluado aun resultados de aprendizaje.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Actualización material de apoyo y implementación de aplicativo para el proceso de formación.	Actualización Material de apoyo a la Formación Material de formación Mapa mental NTC 4080.pdf PROVEEDORES MICROFILMACION.pdf Herramientas Tecnológicas - Captura de pantalla: https://drive.google.com/file/d/1n_SBKvSO6A3wRD7r3NeBYcWCSBLceX6H/view?usp=sharing
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias	• Ejecución del proceso de formación para las fichas de aprendizaje: • Operación de herramientas informáticas y digitales TAOA 134400 V.2 2738016	*Territorium: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing Portafolio del instructor:

	del programa.	• Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 2295874 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2278436 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2341263 Apoyo: Laboratorio de Digitalización Coordinación de Gestión Documental y de la Información • Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. • Actividad Ejercicios prácticos de análisis en la formación. • Estudios de casos, Actividades interactivas de conocimiento argumentación escrita y oral.	- Plan de trabajo: Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Guía de Aprendizaje Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 Actas de deserción: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing - Actas de Seguimiento a la Formación Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus https://docs.google.com/spreadsheets/d/1A1bNBTwTl47f3ygp6P0avTOn8brQ0RZ2/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UCqSyZrPtfv8p7aClSSDdtzvGgfADJoD/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true * Sofia Plus - Captura de pantalla: -Aprobación de juicios de evaluación No aplica, no se han evaluado aun resultados de aprendizaje.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de	Certificación aprobada para las normas de competencia laboral:	Enlace donde reposa los certificados:

	certificación de competencias segúnnormas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas	Orientar formación presencial de acuerdo a los procedimientos técnicos y normativa. Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	https://drive.google.com/drive/folders/1-Z-c6-d301-VOwW7Q502iJBPNZTHvnG8?usp=sharing
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	• Ejecución del proceso de formación para las fichas de aprendizaje: • Operación de herramientas informáticas y digitales TAOA 134400 V.2 2738016 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 2295874 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2278436 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2341263 Apoyo: Laboratorio de Digitalización Coordinación de Gestión Documental y de la Información • Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias	*Territorium: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing Portafolio del instructor: - Plan de trabajo: Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Guía de Aprendizaje Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 Actas de deserción: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing - Actas de Seguimiento a la Formación Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus

		didácticas activas. • Actividad Ejercicios prácticos de análisis en la formación. • Estudios de casos, Actividades interactivas de conocimiento argumentación escrita y oral.	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1A1bNBTwTl47f3ygp6P0avTOn8brQ0RZ2/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UCqSyZrPtfv8p7aClSSDdtzvGgfADJoD/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true * Sofia Plus - Captura de pantalla: -Aprobación de juicios de evaluación No aplica, no se han evaluado aun resultados de aprendizaje.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Se aplica manual de imagen corporativa y manual de formación en ambientes virtuales de aprendizaje en el desarrollo de la formación por medio de la plataforma territorium y correo.	*Territorium: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing Portafolio del instructor: - Plan de trabajo: Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Guía de Aprendizaje Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 Actas de deserción: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing - Actas de Seguimiento a la Formación

			Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus https://docs.google.com/spreadsheets/d/1A1bNBTwTl47f3ygp6P0avTOn8brQ0RZ2/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UCqSyZrPtfv8p7aClSSDdtzvGgfADJoD/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true * Sofia Plus - Captura de pantalla: -Aprobación de juicios de evaluación No aplica, no se han evaluado aun resultados de aprendizaje.
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Se realiza curso de seguridad y salud en el trabajo	Certificado seguridad y salud en el trabajo: https://drive.google.com/file/d/10xaKDwQuFjZfzziKItgu_PQ9WI4iuutH/view?usp=sharing
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la	• Ejecución del proceso de formación para las fichas de aprendizaje: • Operación de herramientas informáticas y digitales TAOA 134400 V.2 2738016	*Territorium: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing Portafolio del instructor:

	formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	• Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 2295874 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2278436 • Digitalización de documentos de archivo TGD 122901 • 2341263 Apoyo: Laboratorio de Digitalización Coordinación de Gestión Documental y de la Información • Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. • Actividad Ejercicios prácticos de análisis en la formación. • Estudios de casos, Actividades interactivas de conocimiento argumentación escrita y oral.	- Plan de trabajo: Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Guía de Aprendizaje Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 Actas de deserción: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7lWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing - Actas de Seguimiento a la Formación Mendoza Guantiva William Mauricio II-2023 - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus https://docs.google.com/spreadsheets/d/1A1bNBTwTl47f3ygp6P0avTOn8brQ0RZ2/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UCqSyZrPtfv8p7aClSSDdtzvGgfADJoD/edit?usp=sharing&ouid=117354992411417324610&rtpof=true&sd=true * Sofia Plus - Captura de pantalla: -Aprobación de juicios de evaluación No aplica, no se han evaluado aun resultados de aprendizaje.
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de	Se asiste a los eventos programados por la coordinación. Atención a giras técnicas con el fin de realizar transferencia tecnológica a otras regioneales.	Ver evidencias en el enlace: Eventos

	Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Se asiste a reuniones de equipo ejecutor con el fin de realizar el alstamiento del proceso de formación.	https://docs.google.com/document/d/18h0O8sWkWMxG6-PpkncH8wYLKg2hTN_O8Jv0VLgVNsQ/edit?usp=sharing
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad	Se realiza atención por los medios de virtuales correo electrónico y plataforma territorium. Al ser formación presencial se logran atender la gran mayoría de inquietudes por medio de las sesiones de formación.	Ver evidencias en el enlace: https://docs.google.com/document/d/1wgV-h48Cgf0GXyw1j0dxjdrRblaqdpihwZqpAilCyD4/edit?usp=sharing Anuncios territorium: https://docs.google.com/document/d/1YtWG8Yh0TUv7IWlAlu-tfLAyZ8R94u5FYBrbAGFJ774/edit?usp=sharing
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Se realiza el uso de la bata blanca sugerida por el SENA para el desarrollo de las sesiones de formación al igual que el porte del carnet.	Ver evidencias en el enlace: https://drive.google.com/file/d/1iQsyMpZSiULxqLPzSI9KbeMAE0ud89YC/view?usp=sharing

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **67426608** de la planilla, expedida por MI PLANILLA para el mes de Abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

Firma
WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA
Contratista
C.C. No. 1.013.582.352 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
Carmen Rosa Díaz González
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.4501771 de 2023
Coordinadora Académica



Invitación: Ambiente ITS Procesos - SENA (Revisión técnica y funcional) mar 2 de may de 2023 14:00 - 15:00 (COT) (william mauricio mendoza guantiva) Externo Recibidos ×

crios@its-solutions.net
para mí, bvelasco, mmartinez
vie, 28 abr, 11:15

may 2 mar

Ambiente ITS Procesos - SENA (Revisió...
De Google Calendar

Esta invitación es antigua. El evento se ha **actualizado**.
Ver datos actualizados en Google Calendar

Cuándo
martes 2 de may de 2023 · 14:00 – 15:00 (Hora estándar de Colombia)

Invitados
crios@its-solutions.net- organizador
bvelasco@its-solutions.net
william mauricio mendoza guantiva
mmartinez@its-solutions.net
Ver toda la información de los invitados

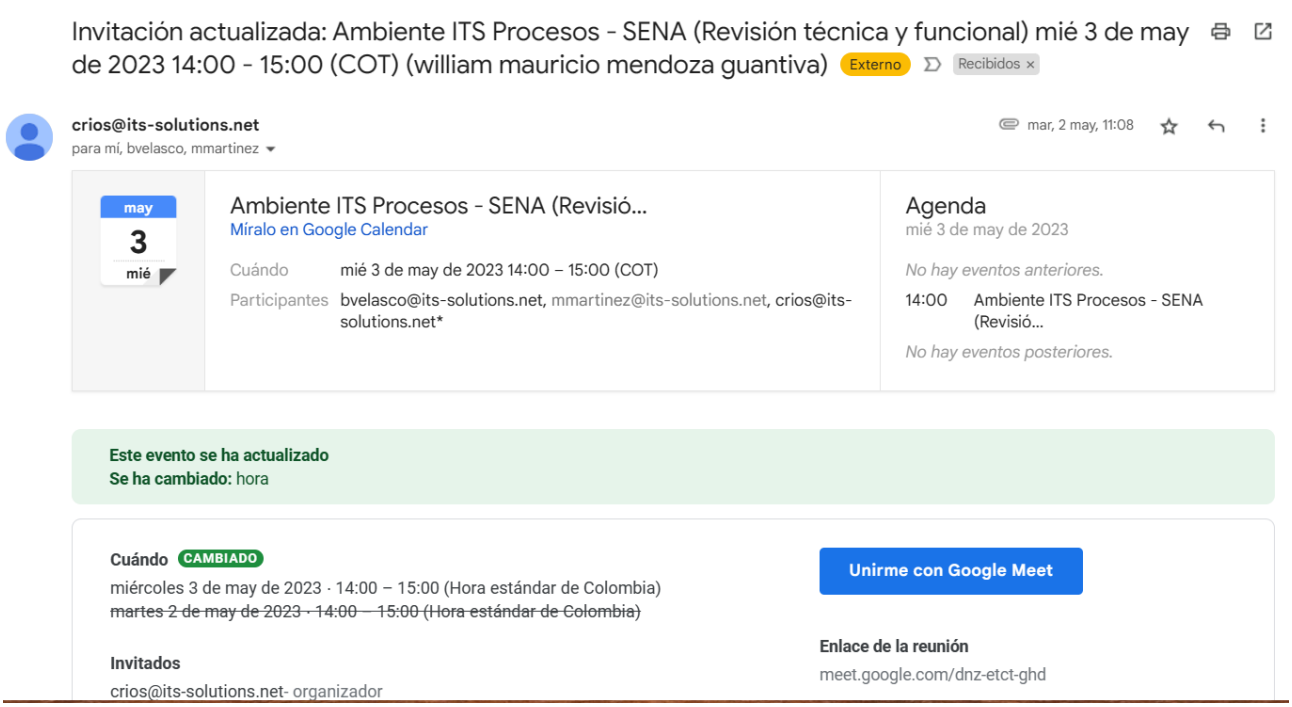
Responder a wmmendozaguan@misena.edu.co

Unirme con Google Meet

Enlace de la reunión
meet.google.com/dnz-etct-ghd

Unirse por teléfono
(CO) +57 601 8957227
PIN: 456546450

Más números de teléfono



Invitación actualizada: Ambiente ITS Procesos - SENA (Revisión técnica y funcional) mié 3 de may de 2023 14:00 - 15:00 (COT) (william mauricio mendoza guantiva) Externo Recibidos ×

crios@its-solutions.net
para mí, bvelasco, mmartinez
mar, 2 may, 11:08

may 3 mié

Ambiente ITS Procesos - SENA (Revisió...
Míralo en Google Calendar

Cuándo mié 3 de may de 2023 14:00 – 15:00 (COT)
Participantes bvelasco@its-solutions.net, mmartinez@its-solutions.net, crios@its-solutions.net*

Agenda
mié 3 de may de 2023

No hay eventos anteriores.
14:00 Ambiente ITS Procesos - SENA (Revisió...
No hay eventos posteriores.

Este evento se ha actualizado
Se ha cambiado: hora

Cuándo CAMBIADO
miércoles 3 de may de 2023 · 14:00 – 15:00 (Hora estándar de Colombia)
~~martes 2 de may de 2023 · 14:00 – 15:00 (Hora estándar de Colombia)~~

Invitados
crios@its-solutions.net- organizador

Unirme con Google Meet

Enlace de la reunión
meet.google.com/dnz-etct-ghd



WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA
Fecha de Inicio: 08 de Mayo del 2023 - Fecha Fin: 08 de Mayo del 2023

Asunto: Semana 4 Operación de herramientas informáticas y digitales

Semana AVA 4 - 08 al 12 de Mayo
Operación de herramientas informáticas y digitales

Cordial saludo estimado aprendiz@,

Iniciamos el proceso de formación para el desarrollo de la competencia: Operación de herramientas informáticas y digitales, en el desarrollo de esta semana entregaremos las evidencias adelantadas durante la semana 2 y 3, posterior a esto seguiremos trabajando con el documento electrónico y sus propiedades.

"La gente exitosa y no exitosa no varían mucho en sus habilidades. Varían en sus deseos de alcanzar su potencial.- John Maxwell"

Instructor:William Mauricio Mendoza Guantiva

Centro de Gestión Administrativa Bogotá Distrito Capital



WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA
Fecha de Inicio: 08 de Mayo del 2023

Asunto: WMMG ACTIVIDADES SEMANA 2 Y 3

WMMG ACTIVIDADES SEMANA 2 Y 3 Cordial saludo estimado aprendiz, Por medio de este enlace deben realizar el cargue de sus evidencias: 1. Presentación: Compartir el enlace de la presentación creada por este medio (bloc de notas con el enlace) 2. Infografía cuarta revolución industrial: Archivo Pdf 3. Ejercicio combinación de correspondencia: Archivo comprimido con todos los entregables del ejercicio de combinación de correspondencia.

Evidencia

Fecha de entrega: 08 de Mayo del 2023 a las 11:55pm
Archivos:

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)



WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA
Fecha de Inicio: 02 de Mayo del 2023

Asunto: WMMG Práctica Digitalización microfilm

WMMG Práctica Digitalización, escáner de mano, microfilm y libros

Evidencia

Fecha de entrega: 18 de Mayo del 2023 a las 11:30pm
Archivos:

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)



WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA
Fecha de Inicio: 16 de Mayo del 2023

Asunto: Actividad semana 3

Actividad semana 3

Evidencia



Fecha de entrega: 17 de Mayo del 2023 a las 11:55pm
Archivos:

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)



WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA
Fecha de Inicio: 04 de Mayo del 2023

Asunto: WMMG Actividad semana 2

WMMG Actividad semana 2

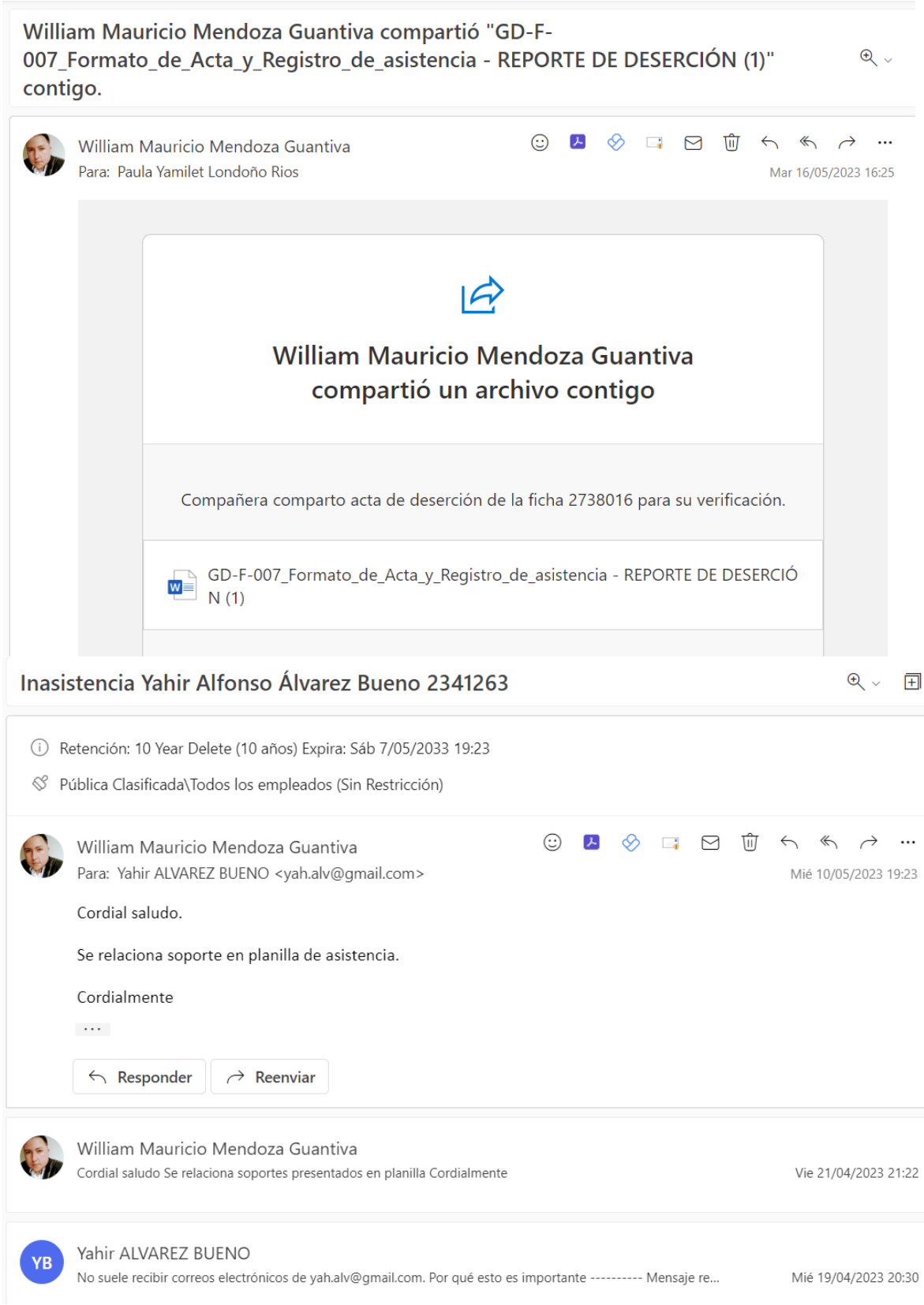
Evidencia



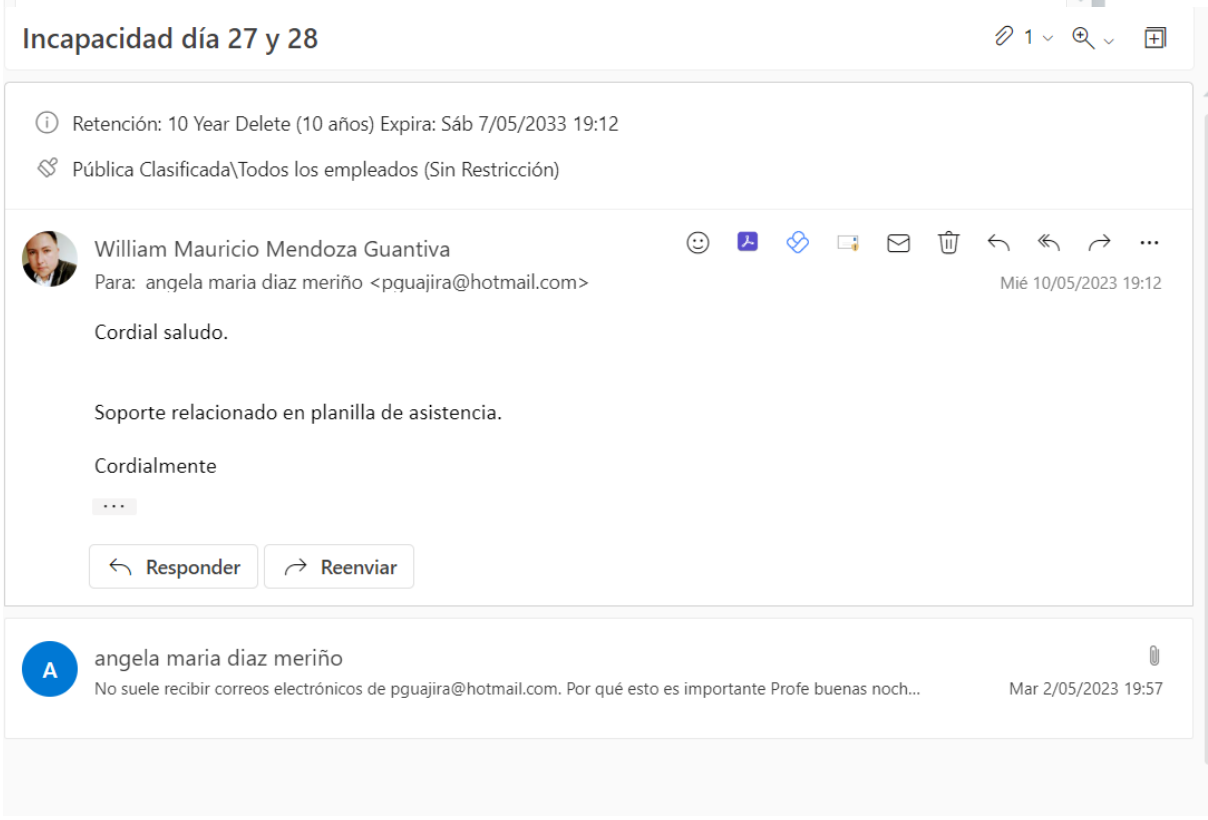
Fecha de entrega: 12 de Mayo del 2023 a las 11:55pm
Archivos:

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)


William Mauricio Mendoza Guantiva compartió "GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_de_asistencia - REPORTE DE DESERCIÓN (1)" contigo.
William Mauricio Mendoza Guantiva
Para: Paula Yamilet Londoño Rios
Mar 16/05/2023 16:25
William Mauricio Mendoza Guantiva compartió un archivo contigo
Compañera comparto acta de deserción de la ficha 2738016 para su verificación.
GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_de_asistencia - REPORTE DE DESERCIÓN (1)
Inasistencia Yahir Alfonso Álvarez Bueno 2341263
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 7/05/2033 19:23
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
William Mauricio Mendoza Guantiva
Para: Yahir ALVAREZ BUENO <yah.alv@gmail.com>
Mié 10/05/2023 19:23
Cordial saludo.
Se relaciona soporte en planilla de asistencia.
Cordialmente
Responder
Reenviar
William Mauricio Mendoza Guantiva
Cordial saludo Se relaciona soportes presentados en planilla Cordialmente
Vie 21/04/2023 21:22
YB
Yahir ALVAREZ BUENO
No suele recibir correos electrónicos de yah.alv@gmail.com. Por qué esto es importante ---------- Mensaje re...
Mié 19/04/2023 20:30


Incapacidad médica, Nancy Torres, Ficha 2295874.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 7/05/2033 19:15
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
William Mauricio Mendoza Guantiva
Para: Nancy Torres <nltm630@gmail.com>
Mié 10/05/2023 19:15
Cordial saludo
Se relaciona soporte en planilla de asistencia.
Cordialmente
Responder
Reenviar
William Mauricio Mendoza Guantiva
Cordial saludo, Se relaciona incapacidad recibida.
Mar 9/05/2023 18:42
NT
Nancy Torres
No suele recibir correos electrónicos de nltm630@gmail.com. Por qué esto es importante Cordial saludo instru...
Jue 27/04/2023 20:07


Incapacidad día 27 y 28
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 7/05/2033 19:12
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
William Mauricio Mendoza Guantiva
Para: angela maria diaz meriño <pguajira@hotmail.com>
Mié 10/05/2023 19:12
Cordial saludo.
Soporte relacionado en planilla de asistencia.
Cordialmente
Responder
Reenviar
A
angela maria diaz meriño
No suele recibir correos electrónicos de pguajira@hotmail.com. Por qué esto es importante Profe buenas noch...
Mar 2/05/2023 19:57

CURSO - PLANEACION PEDAGOGICA PARA LA FORMACIÓN DUAL EN EL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 5/05/2033 7:31

Miguel Cardenas Pinzon

Para: Oscar Andres Velasquez Torres; Mauricio Martinez Puerto **y 21 más**

Lun 8/05/2023 7:31

CC: Carmen Rosa Diaz Gonzalez; Nury Patricia Maldonado Zarate

Apreciados Instructores y tutores, reciban un cordial saludo.

Los convoco a un primer encuentro del curso en referencia, mañana martes 9 de mayo de 2023 en la franja de 9 a 11 a.m por medio de la aplicación TEAMS. Para lo anterior se ha creado un grupo en dicha aplicación con la información y documentos del curso.

En el transcurso se les enviarán los enlaces pertinentes.

Atentamente,

Miguel Cardenas Pinzon
Centro de Gestión Administrativa - Instructor G20
mcardenasp@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:
Avenida Caracas No. 13-88, Bogotá
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

ENLACE SESIÓN 1

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 6/05/2033 9:03

Miguel Cardenas Pinzon

Para: Oscar Andres Velasquez Torres; Mauricio Martinez Puerto **y 22 más**

Mar 9/05/2023 9:03

CC: mcardenasp

Buenos días apreciados Tutores e Instructores, reciban un cordial saludo.

Envío enlace para quienes han tenido dificultad para conectarse.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NjU1OWZmZDItMGU5Ny00YjgyLTk3NWQtYTRkMTVjNjU4NTkw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%225d6c1fe8-ee16-45f8-9a34-f19aedfe5f43%22%7d

Join conversation

teams.microsoft.com

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 017 DEL DÍA 12 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Reportar la novedad de la deserción a la formación, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento del Aprendiz SENA .

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	PAULA LONDOÑO RÍOS	30400620		X		SENA/CGA/GD	pylondono@sena.edu.co	3218843796	N/A	
2	WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA	1013582352		X		SENA/CGA/GD	wmmendozag@sena.edu.co	3178166581	N/A	

ACTA No. 017

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

REPORTE DE DESERCIÓN A LA FORMACIÓN

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Bogotá D.C., 12 de mayo 2023	Hora: 13: 40	Hora 15:30
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Académica de Gestión Documental y de la Información	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL DISTRITO CAPITAL /** Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Reportar la novedad de la deserción a la formación, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento del Aprendiz SENA

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Reportar la novedad de la deserción a la formación, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento del Aprendiz SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Teniendo en cuenta el Reglamento del aprendiz Sena, se genera reporte de deserción de los siguientes aprendices:

No.	Apellidos y nombres	Número de identificación	Programa	No. Ficha	Fechas de inasistencia
1	FLOREZ PRIETO MIGUEL ANGEL	1023303239	Técnico en asistencia y organización de archivos V2	2738016	19/04/2023 AL 24/04/2023
2	MORENO ROJAS LAURA CONSTANZA	1032410091			18/04/2023 AL 24/04/2023
3	PERALTA OSORIO DAVID SANTIAGO	1011091282			02/05/2023 AL 08/05/2023
4	SOLIS CABEZAS LEIDY PAOLA	1031134722			25/04/2023 AL 08/05/2023

Lo anterior, se acoge a lo dispuesto en el Reglamento del Aprendiz Sena, Capítulo VII, Artículo 9°, numeral 5. *"**PARÁGRAFO.** Cuando el Aprendiz se encuentre incurso en alguna de estas situaciones el Instructor o el funcionario responsable del seguimiento respectivo, reportará inmediatamente el caso al Coordinador Académico"*

CONCLUSIONES		
Se reporta a la Coordinación Académica de Gestión Documental y de la Información, la deserción de los aprendices relacionados en el acta para la gestión del proceso de deserción de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento del Aprendiz SENA.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Reportar a la Coordinación Académica de Gestión Documental y de la Información la presente novedad para la gestión del proceso de deserción.	WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA	12/05/2023.
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

Vista

Aprendiz

TION DOCUMENTAL .
)5874 PRY 2001973)
1 P2295874 R11 C9404
PRY2001973

por:
EL CARMEN TORRES
, JENNY PAOLA
E ESCAMILLA, ROBERTH
AREVALO ROZO, GLORIA
R BERNAL PEÑA, JUAN
SANABRIA GARCIA, ANA
ZABALA RODRIGUEZ,
NGEL MONTENEGRO
), MARTHA YANETH
EZ VELOZA, PEDRO
RAMOS PERILLA, MERY
ELASQUEZ PASCAGAZA,
MAURICIO MENDOZA
A, CLAUDIA DEL PILAR

WMMG Actividad semana 2

WMMG Actividad semana 2

Regresar

evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: **2023-05-04 01:00** Fecha fin: **2023-05-12 23:55**
☐ Se aceptarán entregas tardías
☑ Número de intentos limitados
☑ Hacer disponible la evidencia
Instructor: **WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=432952187

Archivos

Enlazada a ponderación: Ninguna

Rúbrica: No asignada

¡Soy Eva!

Comentario(s)
Gamificación

Offline OFF

Editar

Calificaciones

Descargar ZIP | Calificar Evide

Vista

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía.
●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos

Aprendiz

Archivos adjuntos
Id Evidencia:437568452
Visualizar PIRAMIDEnANGELA.xlsx
Descargar Archivo

ANGELA MARIA DIAZ MERIÑO — Ver Detalle

Visualizar InfografianLineandelnTiemponTimelinenHistorianModernonMinimalistanAzulnnTamannonoriginalnnn1n.pdf
Descargar Archivo

9 A

Regresar

Intentos: 1

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433788967
Visualizar microfilmacinnn.xlsx
Descargar Archivo

ALBA LUCIA VARGAS RODRIGUEZ — Ver Detalle

90.0 A

Intentos: 1

Archivos adjuntos
Id Evidencia:437547602
Visualizar microfilmacionncorreccion.xlsx
Descargar Archivo

YENNY MAGNOLIA QUINTANA HERREÑO — Ver Detalle

90.0 A

Intentos: 2

¡Soy Eva!

Offline OFF

petencias
so a portafolio de
las aprendices
ificación
o de Calificaciones
nistrar Grupos
o
ectos
cas
imiento
guración
dores



JENNY PAOLA RICAURTE ESCAMILLA
Instructor



ANA HELENA ZABALA RODRIGUEZ
Instructor

			YureymynRinconnnsallynRodriguez.xlsx Descargar Archivo	
SALLY YAJAIRA RODRIGUEZ LADINO	**Ver Detalle**		Visualizar HistoriandenlanmicrofilmacionnSallynRodrigueznYureymynRinconn.pdf Descargar Archivo	90.0 **Vista** **Aprendiz**
			Intentos: 1	
LUIS ANGEL DIAZ TUMBIA	**Ver Detalle**		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:437592387** Visualizar Actividadn2nnn126455b2ffc133ennn.xlsx Descargar Archivo	**Regresar**
			Intentos: 2	
YULIEDTH GERALDINE OSPINA GARZON	**Ver Detalle**		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:433644237** Visualizar Infografnnann1n.jpg Descargar Archivo Visualizar PIRAMIDEnKELSEN.xlsx Descargar Archivo	90.0 **A**
			Intentos: 1	
ANGIE PAOLA NIÑO DELGADO	**Ver Detalle**		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:437524082** Visualizar PIRAMIDEnANGELA.xlsx Descargar Archivo Visualizar InfografianLineandelnTiemponTimeline	¡Soy Eva!

Offline OFF

Instructor
CARLOS ALBERTO GARCIA ROZO
Instructor
ROBERTH WALTER AREVALO ROZO
Instructor
MIGUEL ANGEL MONTENEGRO CASTILLO
Instructor
WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA
Instructor
LAURA MARCELA MEDINA HERRERA
Instructor
GLORIA DEL PILAR BERNAL PEÑA
Instructor
MARTHA YANETH RODRIGUEZ VELOZA
Instructor
CLAUDIA DEL PILAR CAMPOS FIQUITIVA
Instructor
ELVIA CONSUELO RONDON TAMAYO
Instructor

Intentos: 2

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433619952
Visualizar ACTIVIDADnSEMANAn2.xlsx
Descargar Archivo

Vista
Aprendiz

NANCY LILIANA TORRES MONCADA

Ver Detalle

Intentos: 1

Archivos adjuntos
Id Evidencia:437361522
Visualizar INFOGRAFIAnDEnLAnHISTORIAnMICROFILMACION.pptx
Descargar Archivo

90.0 A

Regresar

NELSON GIOVANNI LOPEZ VARGAS

Ver Detalle

Visualizar ARCHIVOSnxlsnnn.xlsx
Descargar Archivo

Intentos: 2

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433610312
Visualizar EVIDENCIAnSEMANAn2.xlsx
Descargar Archivo

90.0 A

CLAUDIA YUDELMY TORRES PALACIO

Ver Detalle

Intentos: 1

¡Soy Eva!

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433608502
Visualizar EVIDENCIAnSEMANAn2.xlsx
Descargar Archivo

90.0 A

INGRID LURIANA PEÑA RAMIREZ

Ver Detalle

Intentos: 1

Offline OFF

JUAN MANUEL SANABRIA GARCIA
Instructor

PEDRO ANTONIO RAMOS PERILLA
Instructor

GRACE KELLY CUERVO ROJAS
Instructor

LAURA FERNANDA RIOS RIOS

Ver Detalle

Descargar Archivo

Intentos: 1

OSCAR JIMMY LEAL AYALA

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433599917
Visualizar PirnnmidendenKelsennennelnestadoncolombiano.xls
Descargar Archivo

Intentos: 1

JEANETHE CECILIA ROMERO AGUILERA

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433597872
Visualizar PirnnmidendenKelsennennelnestadoncolombiano.xls
Descargar Archivo

Intentos: 1

JEIMY PAOLA OSPINA GOMEZ

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433067832
Visualizar ACTIVIDADn2.xlsx
Descargar Archivo

Intentos: 1

YERLI PABLIN BARRIOS DUCUARA

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433057077
Visualizar ACTIVIDADn2.xlsx
Descargar Arch

Vista

Aprendiz

90.0 A

Regresar

90.0 A

90.0 A

90.0 A

¡Soy Eva!

Offline OFF

anTimelinenDoodlenMulticolor.pdf
Descargar Archivo

Intentos: 1

Vista

ELIZABETH OTALVARO PAEZ

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:432982817
Visualizar
WMMGnActividadnsemanan2.xlsx
Descargar Archivo

Aprendiz
90.0 A

Intentos: 1

DIEGO ALFONSO ALTAMIRANDA SOTO

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:432969647
edit?utm_content=DAFhJ7qQfpk&…
Visualizar
ACTIVIDADnSEMANAn2.xlsx
Descargar Archivo

Regresar
90.0 A

Intentos: 1

ANGI YORLAE CARREÑO CORONADO

Archivos adjuntos
Id Evidencia:No entregada
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 0

90.0 A

SANDRA LILIANA CUY ROJAS

Archivos adjuntos
Id Evidencia:No entregada
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 0

¡Soy Eva!

YUREYMY RINCON MUÑOZ

Archivos adjuntos
Id Evidencia:No entregada
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 0

90.0 A

Offline OFF



Intentos: 0

Ver más

Calificar Evidencia

Vista Aprendiz

Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados.

Hour

Minutes

00 05 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55

4 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 00

Regresar

¡Soy Eva!

Offline OFF

Vista

Aprendiz

TION DOCUMENTAL .
)5874 PRY 2001973)
1 P2295874 R11 C9404
PRY2001973

por:
EL CARMEN TORRES
, JENNY PAOLA
E ESCAMILLA, ROBERTH
AREVALO ROZO, GLORIA
R BERNAL PEÑA, JUAN
SANABRIA GARCIA, ANA
ZABALA RODRIGUEZ,
NGEL MONTENEGRO
), MARTHA YANETH
EZ VELOZA, PEDRO
RAMOS PERILLA, MERY
ELASQUEZ PASCAGAZA,
MAURICIO MENDOZA
A, CLAUDIA DEL PILAR

WMMG Práctica Rotativa

WMMG Práctica Rotativa

Regresar

evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: **2023-05-02 01:55** Fecha fin: **2023-05-05 23:55**

- [ ] Se aceptarán entregas tardías
- [ ] Número de intentos limitados
- [x] Hacer disponible la evidencia

Instructor: **WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=431638827

Archivos

Enlazada a ponderación: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)
Gamificación

¡Soy Eva!

Offline OFF

Editar

Calificaciones

Descargar ZIP | Calificar Evide

Vista

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía.
●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos

Aprendiz

ALBA LUCIA VARGAS RODRIGUEZ	**Ver Detalle**	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:433674382** Visualizar EVIDENCIAnMICROnMAQnROTATIVA.docx Descargar Archivo Intentos: 1	90.0	A
YENNY MAGNOLIA QUINTANA HERREÑO	**Ver Detalle**	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:433651077** Visualizar WhatsAppnImagen2023n04n28natn9n36n35nPMnn1n.jpeg Descargar Archivo Intentos: 1	90.0	A
ANGIE PAOLA NIÑO DELGADO	**Ver Detalle**	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:433142847** Visualizar 20230504n213354.jpg Descargar Archivo Visualizar 20230504n213159.jpg Descargar Archivo Visualizar 20230504n213337.jpg Descargar Archivo	90.0	A

Regresar

¡Soy Eva!

Offline OFF

NANCY LILIANA TORRES MONCADA

Ver Detalle

Esta evidencia no contiene archivos

Intentos: 1

90.0 A

INGRID LURIANA PEÑA RAMIREZ

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433011807

Visualizar PrnncticanRotativanPM.jpeg

Descargar Archivo

Visualizar PrnncticanRotativann1n.jpeg

Descargar Archivo

Intentos: 1

Vista

Aprendiz

90.0 A

LUIS ANGEL DIAZ TUMBIA

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:433008632

Visualizar WhatsAppnImagen2023n05n04natn8n14n43nPMnn2n.jpeg

Descargar Archivo

Visualizar WhatsAppnImagen2023n05n04natn8n14n43nPMnn1n.jpeg

Descargar Archivo

Visualizar WhatsAppnImagen2023n05n04natn8n14n43nPMnn3n.jpeg

Descargar Archivo

Visualizar WhatsAppnImagen2023n05n04natn8n14n43nPM.jpeg

Descargar Archivo

Intentos: 1

Regresar

90.0 A

¡Soy Eva!

Offline OFF

Instructor

CARLOS ALBERTO GARCIA ROZO
Instructor

ROBERTH WALTER AREVALO ROZO
Instructor

MIGUEL ANGEL MONTENEGRO CASTILLO
Instructor

WILLIAM MAURICIO MENDOZA GUANTIVA
Instructor

LAURA MARCELA MEDINA HERRERA
Instructor

GLORIA DEL PILAR BERNAL PEÑA
Instructor

MARTHA YANETH RODRIGUEZ VELOZA
Instructor

CLAUDIA DEL PILAR CAMPOS FIQUITIVA
Instructor

ELVIA CONSUELO RONDON TAMAYO
Instructor

CLAUDIA YUDELMY TORRES PALACIO

Ver Detalle

Descargar Archivo

A

Intentos: 1

ELIZABETH OTALVARO PAEZ

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:432962017
Visualizar WMMGnPRnnCTICA.docx
Descargar Archivo

Vista
Aprendiz

90.0 A

Intentos: 1

ANGI YORLAE CARREÑO CORONADO

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:432858147
Visualizar PRnnCTICAnROTATIVAnFOTOS.pdf
Descargar Archivo

90.0 A

Regresar

Intentos: 1

DIEGO ALFONSO ALTAMIRANDA SOTO

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:432574222
Visualizar PRnnCTICAnROTATITAnEVIDENCIAnFOTOGRAFICA.docx
Descargar Archivo

90.0 A

Intentos: 1

OSCAR JIMMY LEAL AYALA

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:432407672
Visualizar Practican2.docx
Descargar Archivo

¡Soy Eva!

Intentos: 1

LAURA FERNANDA RIOS RIOS

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:432409417
Esta evidencia no contiene archivos

90.0 A

Offline OFF

JUAN MANUEL SANABRIA GARCIA
Instructor

PEDRO ANTONIO RAMOS PERILLA
Instructor

GRACE KELLY CUERVO ROJAS
Instructor

NATALIA MILENA TABARES MORALES

Ver Detalle

Visualizar IMGn20230502n195036123.jpg
Descargar Archivo

Visualizar IMGn20230502n195049852.jpg
Descargar Archivo

Intentos: 1

90.0 A

Vista

Aprendiz

JEIMY PAOLA OSPINA GOMEZ

Ver Detalle

Archivos adjuntos
Id Evidencia:432365222
Visualizar EvidencianRotativa.jpeg
Descargar Archivo

Intentos: 1

90.0 A

Regresar

Archivos adjuntos
Id Evidencia:432361367
Visualizar c2e3e449n716cn4e31n87cana8e946a63e8fnn1n.jpg
Descargar Archivo

ANGELA MARIA DIAZ MERIÑO

Ver Detalle

Visualizar d2220645n78e5n489fnb2ebn9134b71bf3d3.jpg
Descargar Archivo

Visualizar c2e3e449n716cn4e31n87cana8e946a63e8f.jpg
Descargar Archivo

Intentos: 1

90.0 A

¡Soy Eva!

Offline OFF

YERLI PABLIN BARRIOS DUCUARA	Ver Detalle	Descargar Archivo Visualizar PrnncticanRotativa.jpeg Descargar Archivo Intentos: 1	90.0	A
JEANETHE CECILIA ROMERO AGUILERA	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:431883152** Visualizar WhatsAppnImagen2023n05n02natn11n21n57nPM.jpeg Descargar Archivo Intentos: 1	90.0	A
YUREYMY RINCON MUÑOZ	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:431701707** Visualizar MicrofilmacinnnnRotativa.jpg Descargar Archivo Visualizar PracticasnMicrofilmacinnnnRotativa.jpg Descargar Archivo Intentos: 1	90.0	A
SALLY YAJAIRA RODRIGUEZ LADINO	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:431662632** Visualizar MicrofilmacinnnnRotativa.jpg Descargar Archivo Visualizar PracticasnMicrofilmacinnnnRotativa.jpg Descargar Archivo Intentos: 1	90.0	A

Vista

Aprendiz

Regresar

¡Soy Eva!

Offline OFF

YULIEDTH GERALDINE OSPINA GARZON

Detalle Descargar Archivo A

Intentos: 1

SANDRA LILIANA CUY ROJAS

Archivos adjuntos
Id Evidencia:No entregada
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 0

Vista

Aprendiz

NELSON GIOVANNI LOPEZ VARGAS

Archivos adjuntos
Id Evidencia:No entregada
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 0

90.0 A

Ver más

Regresar

Calificar Evidencia

Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados.

Hour Minutes

4 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 00

00 05 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55

¡Soy Eva!

Offline OFF