PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA
PROGRAMA LA U EN TU COLEGIO – COHORTE 2

CORPORACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL COLOMBIANA - TEINCO

Tabla de contenido

1 PRESENTACIÓN DE LA IES 2

1.1 Datos de contacto de la IES 4

1.2 Estructura administrativa de La IES 5

1.3 Descripción planta docente y/o formación equipo docente de la IES. 5

1.4 Infraestructura física y tecnológica 9

2 Idoneidad de la IES para la implementación del programa la U en tu Colegio 10

2.1 Oferta de Formación UTC 10

3 Experiencia de la IES 11

3.1 Experiencia en la implementación del programa UTC Bogotá (Fase Pilotaje/ Fase 1) *(si aplica)* 15

4 Propuesta técnica relacionada con cada uno de los componentes del programa UTC Bogotá 15

4.1 Alistamiento 16

4.1.1 Infraestructura 16
4.1.2 Vinculación de las IED 16
4.1.3 De la admisión de estudiantes 19
4.1.4 Caracterización de la población beneficiaria 20
4.1.5 Prueba diagnóstica a los estudiantes beneficiarios 23
4.1.6 Acciones de seguimiento a grupos poblacionales 25

4.2 Programas a Ofertar 27

4.3 Cronograma de implementación 31

5 Aporte de las IES en el cumplimiento de las actividades 32

5.1 Matrícula 37

5.2 Ejecución 38

5.3 Seguimiento: 47

5.4 Balance y cierre 52

6 Resumen Ejecutivo de la Propuesta: 53

7 Propuesta Económica 54

El presente formato[1] tiene como propósito conocer la propuesta técnica y económica de las Instituciones de Educación Superior interesadas en participar en el desarrollo de la *Cohorte 2* del Programa La U en tu Colegio (UTC Bogotá). Para diligenciar el formato es necesario consultar los documentos orientadores del programa "Manual Operativo" y "Anexo técnico".

1 PRESENTACIÓN DE LA IES

<< Describa en este apartado de manera concisa los elementos generales de las IES que den cuenta de la idoneidad de la institución para implementar el Programa UTC Bogotá>> (máximo 1000 palabras.)

Desde su fundación como Institución de educación privada, con personería jurídica reconocida por el estado mediante Resolución No. 1048 del 16 de febrero de 1987, La Corporación Tecnológica Industrial Colombiana –TEINCO- se ha caracterizado por ser una Institución de educación con una naturaleza social, que ha buscado acercar a toda la población a la formación superior, para ayudar así en el desarrollo económico, político, social y cultural del País y a la par disminuir las brechas sociales, tan marcadas en Colombia.

Es así, como TEINCO a partir de proyectos como su redefinición por ciclos propedéuticos, la ampliación de cobertura y el proyecto de articulación con la media vocacional ha buscado llevar la formación no solo a nivel profesional si no a niveles técnicos y tecnológicos, acercando la Institución físicamente no solo a capitales si no llevándola a municipios del país, y acercando a los jóvenes a sus sueños de tener una formación superior o de tener las competencias técnicas que le permitan desempeñarse en su primer empleo.

El estar al lado de los jóvenes bachilleres en su formación a través de un proceso de articulación, al lado de las clases sociales de estratos 1,2 y 3 y al lado de los sectores económicos del país que necesitan técnicos, tecnólogos y profesionales nos dan la idoneidad para implementar el "Programa La U En Tu Colegio", evidenciado a través de los siguientes ítems:

Experiencia: TEINCO nace como una Institución tecnológica en el área de ingeniería con programas orientados hacia la Mecatrónica y Sistemas, con su redefinición por ciclos propedéuticos para el año 2007 se fortaleció la formación en los ciclos técnicos profesionales y tecnólogos en los cuales ya era referente en el país y comienza su formación a nivel profesional universitario, agregando nuevos programas a su oferta educativa en las áreas administrativas, contables y de diseño.

El especializarse en la formación propedéutica ha llevado a TEINCO a convertirnos en una de las mejores Instituciones tecnológicas del país, a través de egresados de calidad en los tres niveles de formación

[1] Fuente como Times New Roman o Arial en tamaño 12 puntos, interlineado sencillo, justificado.

evidenciado además en las pruebas T&T, que nos resaltan como la tercera Institución Tecnológica del país.

Articulación con la Media: La propedéutica nos ha permitido llevar la formación a todos los niveles en pregrado, pero nos dio la idea para incluir un nuevo nivel a partir de la formación media vocacional en la que un nuevo nivel nace en esta formación a partir de las instituciones de educación media desde los grados Noveno, Decimo y Once, y es así como en el año 2020 se realiza el primer convenio de articulación con el colegio Roberto Velandía en el municipio de Mosquera (Cundinamarca) un colegio público que además nos facilita su infraestructura para nuestra ampliación de cobertura en este municipio, el programa piloto que se articuló con el grado decimo fue el programa de Técnico Profesional en Programación Web y Multimedia (nivel técnico del programa de Ingeniería de Sistemas por ciclos propedéuticos) a este programa se unió el programa de Técnico Profesional en Proceso Contables y Tributarios (nivel técnico del programa de Contaduría Pública), el buen trabajo realizado con estos dos programas nos permitió agregar dos nuevos colegios en el municipio de Mosquera , que fueron los colegios La Paz y Compartir, agregando un nuevo programa a nuestra oferta en articulación que fue el programa de Técnico Profesional en procesos administrativos (nivel técnico del programa de Administración de Empresas).

El crecimiento de la cantidad de estudiantes en articulación permitió a la institución llevar la oferta a otros municipios como el Rosal (Cundinamarca) con la incorporación del colegio público José María Obando, a la par de una nueva oferta de articulación en la ciudad de Bogotá, con colegios privados como el Liceo Moderno Celestin Freinet en la localidad de Engativá, y para el año 2023 la incorporación de dos colegios más como los son el Instituto Salesiano San José de Mosquera y el colegio Nuestra Señora de la Paz en Bogotá, con los que hemos llegado en la actualidad a 361 estudiantes en articulación con TEINCO. Jóvenes que tendrán una mayor posibilidad de ingresar a la educación superior o a su primer empleo en la vida laboral, debido a los conocimientos adquiridos en este proceso de formación en los que no solo ellos han aprendido, sino que TEINCO ha adquirido la experiencia y satisfacción de participar en el proyecto de vida de los jóvenes del país.

Formación propedéutica: La formación propedéutica en Colombia, permitió generar egresados para el sector económico en los niveles técnicos y tecnológicos en el país, es donde TEINCO ve la posibilidad, de especializar su formación y se redefine para el año 2007 en este tipo de formación.

El contar con formación propedéutica permite a la institución realizar proceso de homologación para las articulaciones propias o de otras instituciones más acordes a la formación recibida debido a que se homologa entre niveles técnicos, reconociendo las competencias propias de la formación recibida de una forma más exacta.

Programas ofertados: Desde su fundación la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO, se ha identificado con la tecnología de vanguardia, a través de programas pioneros en Colombia en el programa de Mecatrónica a nivel tecnológico, programa pionero en el país, de igual forma el programa de sistemas en nivel tecnológico, los cuales después de la redefinición por ciclos propedéuticos permitieron llevar estos programas a nivel profesional, con el crecimiento de estudiantes, la institución también amplía su oferta y agrego programas como la administración de empresas y la contaduría pública, llegando a las áreas de formación administrativa.

Con el convencimiento de una formación integral, el área del diseño ingreso a la oferta de los programas de TEINCO, con un programa profesional en diseño gráfico.
Todos estos programas nuevos en la institución se solicitaron con los tres niveles de formación (Técnico, tecnólogo y profesional) fortaleciendo a Teinco como líder en la formación propedéutica del país.

De la oferta académica TEINCO cuenta con articulación en los programas de:
Técnica Profesional en Procesos Administrativos
Técnica Profesional en Procesos Contables Y Tributarios
Técnica Profesional en Procesos de Mercadeo Digital
Técnica Profesional en Programación de Sistemas De Información
Técnico Profesional en Mantenimiento de Sistemas Mecatrónicas

La Visión Social: El trabajar con población de estratos 1,2 y 3 en la formación de pregrado y en los proyectos de articulación le ha permitido a TEINCO cumplir con su función no solo formativa si no también con su función social al llevar la educación superior a las clases menos favorecidas y que lo necesitan para cambiar sus condiciones económicas y así terminar con las brechas sociales que dividen a este país.

La política de inclusión: En los procesos de articulación con los que contamos en la actualidad el trabajar con colegios del sector público, nos ha permitido llegar a poblaciones de diferentes formas de pensar, de vivir y de diferentes idiosincrasias que nos han enseñado a TEINCO al igual que nosotros a ellos.

Certificación ISO 9001:2025 e ISO 21001:2019: La calidad de la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO no solo se ve representada en su recurso humano sino también ha sido reconocida por ICONTEC, a través de la certificación de nuestros Sistema de Gestión de Calidad en las normas 9001 y 21001.
La norma ISO 9001 nos certificó en procesos de producción y la 21001 en lo más importante que es nuestro que hacer que es la formación al certificarnos en un Sistema de Gestión de Organizaciones Educativas (SGOE) del cual pocas instituciones de educación en el país están certificadas.
Una muestra más de la idoneidad de TEINCO que nos permite formar a los jóvenes del país bajo el modelo de articulación de la media con la educación superior.

1.1 Datos de contacto de la IES

Institución de Educación Superior	**Corporación Tecnológica Industrial Colombiana - TEINCO**
Nombre del Rector/ Rectora	**Ferney Rodrigo Ortiz Jiménez**
Correo Electrónico rectoría	**rectoria@teinco.edu.co**
Nombre delegado(a) Oficial	**Paula Alejandra Pérez Caicedo**

Cargo	**Vicerrectora Administrativa**
Correo Electrónico	**vrad@teinco.edu.co**
Celular	**3183970353**
Dirección sede principal	**Avenida calle 63 # 22 – 39**
Ciudad	**Bogotá**
Relacione las sedes adicionales	**Sede Chapinero: Av. Caracas Nº 63-85** **Sede Mosquera: Calle 10 N° 15 - 10 Barrio el Poblado**

- Actualmente cuenta con convenio activo en programa Jóvenes a la U de la agencia Distrital
  Si (X) No ( )

Relacione número de convenio: _No. ATENEA-174-2023_____

- La IES cuenta dentro de su propuesta pedagógica la formación por ciclos propedéuticos (Ley 749 de 2002. Art 3)? Si (X) No ( )
  (si la respuesta es sí adjunte soporte) Se anexa la resolución de la redefinición.

1.2 Estructura administrativa de La IES

Por favor incluya el organigrama de la Institución

- ¿Describa cómo, a partir de la estructura organizativa de la IES, se garantizará la adecuada ejecución financiera, técnica y académica de la propuesta?

Verificar anexo "1.2 ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DE LA CORPORACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL COLOMBIANA TEINCO"

1.3 Descripción planta docente y/o formación equipo docente de la IES.

La institución cuenta con un cuerpo docente con perfiles académicos idóneos desde la formación académica y la experiencia empresarial. Teniendo en cuenta que TEINCO se encuentra certificada en ISO 21001, dentro de sus procesos de selección y contratación determina acciones que aseguren aspectos como:

- Formación continua en aspectos pedagógicos y específicos en el área de formación.
- Fortalecimiento de relaciones y convenios para el desarrollo de procesos de formación pos gradual.
- Fortalecimiento del bilingüismo a través de la formación gratuita nivel A1, A2 y B1.
- Fortalecimiento de la investigación con procesos de formación y acompañamiento en acciones que permitan a los docentes adquirir las competencias necesarias que nutran el que hacer institucional.

Se resalta que dentro de los docentes contratados parte de la Institución se cuenta con 2% con formación de doctorado, 38% con formación de maestría, 28% con formación de especialización y 32% con formación de pregrado, lo que permite identificar que los docentes cuentan con una amplia formación académica por tanto permite identificar la idoneidad en los procesos pedagógicos.

APELLIDOS	NOMBRES	NIVEL DE FORMACIÓN	TÍTULO PROFESIONAL
Amortegui Gil	Blanca Ligia	Maestría	Master En Educación
Arizmendy Gonzalez	Brian Leonardo	Especialista	Especialista En Auditoria Forense/Contador Publico
Avilan Torres	Pedro Antonio	Maestría	Master Universitario En Dirección Y Administración De Empresas Por La Universidad Internacional De La Rioja
Baicue Castañeda	Cristian Javier	Pregrado	Diseñador Grafico
Becerra Santamaría	Cesar	Pregrado	Ingeniero De sistemas
Brito Suarez	Javier David	Maestría	Magister En Administración
Bucuru Rodríguez	Jeisson Ferney	Maestría	Magister En Ingeniería Mecatrónica
Camacho Rodríguez	Jennifer Andrea	Pregrado	Contaduría Publica
Cardona Duran	Luz Cielo	Pregrado	Administradora De Empresas
Clavijo Vanegas	Carlos Andrés	Maestría	Master Universitario En Industria 4.0/ Ingeniero En Mecatrónica/ Tecnólogo En Automatización Industrial
Corredor León	Brian Alejandro	Pregrado	Ingeniero En Mecatrónica
Cusguen Gómez	Carlos Alberto	Pregrado	Ingeniero Electrónico
Domínguez Herrera	Jacquelin	Especialista	Especialista En Mercadeo, Administrador De Negocios
Fonseca	Diego Armando	Especialista	Especialista En Entornos Virtuales De Aprendizaje/Administrador De Empresas
Forero Pardo	Luis Gerardo	Pregrado	Ingeniero En Control
Gómez Moreno	Patricia	Maestría	Master Mba En Dirección Empresarial Y Marketing

Gómez Piñeros	Nidia Lucia	Maestría	Master En Dirección Financiera / Contador Publico
González Guevara	Ella Yohana	Maestría	Magister En Docencia E Investigación Universitaria, Ingeniera Catastral Y Geodesta.
Guerra Vargas	Oscar Enrique	Maestría	Magister En Gerencia De Tecnologías De La Información Y Comunicación Tic
Guerrero Alvarado	Karol Andrea	Maestría	Maestría En Desarrollo Educativo Y Social
Gutiérrez Pérez	Jhon Walter	Especialista	Especialista En Finanzas Y Negocios Internacionales
Herazo Usta	Tatiana Isabel	Especialista	Especialista En Seguridad Informática/Ingeniero De Sistemas
Herrera Vargas	Lady Johanna	Maestría	Magister En Desarrollo Sustentable Y Gestión Ambiental/Licenciada En Biología
Ibáñez	Carlos Eduardo	Especialista	Especialista En Administración De Información Educativa
Jiménez Caicedo	Ingrid Juliette	Pregrado	Psicóloga
Laiton Poveda	Ignacio	Doctorado	Doctorado En Curriculum, Profesorado E Instituciones Educativas/Magister En Docencia /Especialista En Ciencias Físicas/Licenciado En Física
Latorre Rojas	Nelson Hernando	Pregrado	Contador Publico
Linares Garzón	Jonathan	Especialista	Especialista En Comunicación Educativa
Lozano Lara	Javier Fernando	Maestría	Master Mba International En Administración Y Dirección De Empresas, Especialista En Finanzas, Contador Publico, Administrador De Empresas
Lugo Tovar	Henry Mauricio	Pregrado	Ingeniero Mecatrónica
Malagón Velásquez	Alejandra	Pregrado	Licenciada En Matemáticas
Márquez Pira	Yury Johanna	Maestría	Master Universitario En Tecnología Educativa Y Competencias Digitales Por La Universidad internacional De La Rioja

Mendoza Luna	Gloria Eugenia	Especialista	Especialista En Gestión De La Seguridad Y Salud En El Trabajo/Ingeniera Industrial
Montalvo Rojas	Franklin Sneider	Pregrado	Administrador De Empresas
Montaña Morales	Sandra Milena	Maestría	Master Universitario En Sistemas Integrados De Gestión
Montilla Malaver	Leonardo	Especialista	Especialista En Seguridad Informática/Ingeniero De Sistemas
Mora Chacón	Angi Paola	Pregrado	Ingeniera Mecánica
Mora Gutiérrez	María Isabel	Especialista	Especialista En Educación En Tecnología
Muñoz Ávila	Gloria Stephani	Maestría	Maestría En Dirección Estratégica Especialidad En Gerencia / Profesional De Relaciones Económicas Internacionales.
Niño González	Sandra Patricia	Maestría	Magister En Educación Con Énfasis En Didáctica Del Lenguaje
Nova Romero	Ingrid Lorena	Maestría	Magister En Investigación Operativa Y Estadística / Licenciada En Matemáticas
Paredes Ardila	Solin Ancizar	Especialista	Especialista En Informática Para El Aprendizaje En Red /Ingeniero Electrónico
Parra Mora	Luis Alejandro	Maestría	Magister En Investigación Operativa Y Estadística / Licenciado En Matemáticas
Peñaranda Estupiñan	Guiovanny Alberto	Maestría	Mba Especialidad En Finanzas
Pulido Aponte	Alvaro Ervey	Maestría	Magister En Ingeniería -Automatización Industrial
Ramírez Amorocho	Martha Helena	Pregrado	Administrador Publico
Ramírez Parra	Jhon Jairo	Especialista	Especialista En Entornos Virtuales De Aprendizaje/ Lic. En Informática
Real Rodríguez	Theo	Pregrado	Maestra En Bellas Artes
Rincón Adame	Hugo	Pregrado	Ingeniero Electrónico

Rincón Vivas	Jeisson Giovanny	Pregrado	Ingeniero Mecánico/Tecnólogo En Mecánica/ Técnico En Mantenimiento Mecánico
Rodríguez Álvarez	Yolanda	Pregrado	Tecnólogo En Publicidad Y Comercialización
Rodríguez Pérez	Doris Yaneth	Especialista	Especialista En Salud Ocupacional Y Protección De Riesgos Laborales
Rojas	Edwuin	Pregrado	Licenciado En Física / Cursando Especialización En Planeación Educativa Y Planes De Desarrollo
Romero Avella	Diego Gilberto	Especialista	Gerencia De Proyectos
Sáenz Gómez	Jorge Ricardo	Maestría	Maestría En Mercadeo Digital/Especialista En Gerencia De Mercadeo/Administrador De Empresas
Sedano Segura	Jhon Jairo	Especialista	Especialista En Ingeniería De Software
Sierra Moya	Liliana Patricia	Especialista	Especialista En Administración /Economista
Tique Montiel	Uriel Antonio	Pregrado	Profesional En Diseño Y Realización De Medios Digitales
Torres Jiménez	Carolina	Pregrado	Ingeniera De Sistemas
Varón Arciniegas	Viviana	Maestría	Magister En Innovaciones Sociales En Educación / Licenciada En Pedagogía Infantil

1.4 Infraestructura física y tecnológica

Descripción de la infraestructura física y tecnológica con la cual cuenta la IES

Descripción de plataformas o aulas virtuales con las cuales se cuenta

Se anexa documento 1.4 INFRAESTRUCTURA TEINCO

2 Idoneidad de la IES para la implementación del programa la U en tu Colegio

- La IES presenta acreditación de alta calidad: SI ( ) NO (X)
  Resolución:
  Vigencia:

- Uno o más programas de la IES cuenta con acreditación de alta calidad: SI( ) NO(X)

- Señale los programas que presentan acreditación de alta calidad.

#	Programa	Nro. Semestres	Nro. Créditos	Reg. Calificado
1				
2				
3				

2.1 Oferta de Formación UTC

Determinar los programas Técnicos profesionales a ofertar en la Convocatoria UTC en Bogotá para el semestre 2023 – II, considerando los siguientes requisitos:

1. Considerar Programas técnicos profesionales a ofertar debidamente registrados ante el MEN.
2. Al menos un programa de las IES con acreditación de alta calidad o programas técnicos profesionales que tengan registro calificado con antigüedad igual o superior a cinco (5) años.
3. Tener establecido dentro de su propuesta pedagógica la formación por ciclos propedéuticos (Ley 749 de 2002. Art 3).
4. Tener suscrito un convenio vigente con el Programa Jóvenes a la U ejecutado por la Agencia ATENEA, en el momento de presentar la propuesta.

Programas técnicos profesionales a ofertar[2]:

Nombre Programa	**Técnico Profesional en Mantenimiento de Sistemas Mecatrónicos**
Nro. Semestres	4
Código SNIES	102710
Reg. Calificado	021905
Modalidad	Presencial

[2] Agregar tantos cuadros como sea necesario

% Deserción del programa	11%
Ruta o programa de continuación	Técnico Profesional en Mantenimiento de Sistemas Mecatrónicos articulado con el programa de Tecnología En Gestión De Procesos Mecatrónicos y articulado con el programa de Ingeniería Mecatrónica

Nombre Programa 2	**Técnica Profesional En Programación De Sistemas De Información**
Nro. Semestres	4
Código SNIES	105423
Reg. Calificado	008904
Modalidad	Presencial
% Deserción del programa	11%
Ruta o programa de continuación	Técnica Profesional En Programación De Sistemas De Información articulado con el programa de Tecnología En Desarrollo De Software articulado con el programa de Ingeniería De Sistemas

Nombre Programa 3	**Técnica Profesional En Procesos Contables Y Tributarios**
Nro. Semestres	4
Código SNIES	91022
Reg. Calificado	013907
Modalidad	Presencial
% Deserción del programa	12%
Ruta o programa de continuación	Técnica Profesional En Procesos Contables Y Tributarios articulado con el programa de Tecnología En Gestión Financiera Y Tributaria articulado con el programa de Contaduría Publica

*Anexar documento de registro calificado (Se anexa el registro calificado de cada programa)

3 Experiencia de la IES

Establecer en este apartado, las experiencias o procesos desarrollados en el marco de implementación de programas relacionados con la articulación entre estudiantes de la educación media y la inmersión con educación posmedia. Señalar elementos como: nombres IED vinculadas, localidades impactadas, programas ofertados y número de estudiantes matriculados por programa, retiros (desistimiento/deserción[3])

[3] Ver definición anexo técnico

Nombre programa/experiencia o proceso	Programa de Articulación entre la Institución Educativa Roberto Velandía y la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO
Objetivo	Formar mediante un proceso de articulación los estudiantes de grado decimo y once del colegio Roberto Velandía por parte de la Corporación Tecnológica Industrial colombiana TEINCO.
Población impactada	208 Estudiantes de grado decimo y once del colegio Público Roberto Velandía en el municipio de Mosquera Cundinamarca.
Descripción del programa	Articulación mediante convenio con el colegio para estudiantes de los grados decimo y once en los programas de Técnico profesional en programación web y multimedia y técnico profesional en procesos contables y tributarios, en los que TEINCO orienta las asignaturas específicas y el colegio las transversales definidas mediante comité curricular y acta de homologación, se entrega certificación de asignaturas cursadas y se realiza homologación para los estudiantes que al terminar once e ingresar a TEINCO al programa que se articuló.
Tiempo de ejecución	2020 - actual
Resultados obtenidos.	183 estudiantes formados en articulación con una continuidad del 24% en formación en educación superior con TEINCO

Nombre programa/experiencia o proceso.	Programa de Articulación entre la Institución Educativa La Paz y la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO
Objetivo	Formar mediante un proceso de articulación los estudiantes de grado decimo y once del colegio La Paz por parte de la Corporación Tecnológica Industrial colombiana TEINCO.
Población impactada	82 Estudiantes de grado decimo y once del colegio Público La Paz en el municipio de Mosquera Cundinamarca.
Descripción del programa	Articulación mediante convenio con el colegio para estudiantes de los grados decimo y once en los programas de Técnico profesional en programación web y multimedia y técnico profesional en procesos contables y tributarios y técnico profesional en procesos administrativos, en los que TEINCO dicta las asignaturas específicas y el colegio las transversales definidas mediante comité curricular y acta de homologación, se entrega certificación de asignaturas cursadas y se realiza homologación para los estudiantes que al terminar once e ingresar a TEINCO al programa que se articuló.
Tiempo de ejecución	2020 - actual
Resultados obtenidos.	65 estudiantes formados en articulación con una continuidad del 24% en formación en educación superior con TEINCO

Nombre programa/experiencia o proceso	Programa de Articulación entre la Institución Educativa Compartir y la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO
Objetivo	Formar mediante un proceso de articulación los estudiantes de grado decimo y once del colegio Compartir por parte de la Corporación Tecnológica Industrial colombiana TEINCO.
Población impactada	142 Estudiantes de grado decimo y once del colegio Público Compartir en el municipio de Mosquera Cundinamarca.
Descripción del programa	Articulación mediante convenio con el colegio para estudiantes de los grados decimo y once en los programas de Técnico profesional en programación web y multimedia y técnico profesional en procesos contables y tributarios y técnico profesional en procesos administrativos, en los que TEINCO dicta las asignaturas específicas y el colegio las transversales definidas mediante comité curricular y acta de homologación, se entrega certificación de asignaturas cursadas y se realiza homologación para los estudiantes que al terminar once e ingresar a TEINCO al programa que se articuló.
Tiempo de ejecución	2020 - actual
Resultados obtenidos.	119 estudiantes formados en articulación con una continuidad del 24% en formación en educación superior con TEINCO

Nombre programa/experiencia o proceso	Programa de Articulación entre la Institución Educativa Liceo Moderno Celestin Freinet y la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO
Objetivo	Formar mediante un proceso de articulación los estudiantes de grado decimo y once del Liceo Moderno Celestin Freinet por parte de la Corporación Tecnológica Industrial colombiana TEINCO.
Población impactada	79 Estudiantes de grado decimo y once del colegio Privado Liceo Moderno Celestin Freinet en la ciudad de Bogotá D.C.
Descripción del programa	Articulación mediante convenio con el colegio para estudiantes de los grados decimo y once en los programas de Técnico profesional en programación web y multimedia y técnico profesional en procesos administrativos, en los que TEINCO dicta las asignaturas específicas y el colegio las transversales definidas mediante comité curricular y acta de homologación, se entrega certificación de asignaturas cursadas y se realiza homologación para los estudiantes que al terminar once e ingresar a TEINCO al programa que se articuló.
Tiempo de ejecución	2022 - actual
Resultados obtenidos.	51 estudiantes formados en articulación con una continuidad del 24% en formación en educación superior con TEINCO

Nombre programa/experiencia o proceso	Programa de Articulación entre la Institución Educativa José María Obando y la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO
Objetivo	Formar mediante un proceso de articulación los estudiantes de grado decimo y once del colegio José María Obando por parte de la Corporación Tecnológica Industrial colombiana TEINCO.
Población impactada	113 Estudiantes de grado decimo y once del colegio Público José María Obando en el municipio del Rosal Cundinamarca.
Descripción del programa	Articulación mediante convenio con el colegio para estudiantes de los grados decimo y once en los programas de Técnico profesional en programación web y multimedia, en los que TEINCO dicta las asignaturas específicas y el colegio las transversales definidas mediante comité curricular y acta de homologación, se entrega certificación de asignaturas cursadas y se realiza homologación para los estudiantes que al terminar once e ingresar a TEINCO al programa que se articuló.
Tiempo de ejecución	2022 - actual
Resultados obtenidos.	113 estudiantes en formación en la actualidad

Nombre programa/experiencia o proceso	Programa de Articulación entre la Institución Educativa Liceo Ernesto Cardenal y la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO
Objetivo	Formar mediante un proceso de articulación los estudiantes de grado decimo y once del Liceo Ernesto Cardenal por parte de la Corporación Tecnológica Industrial colombiana TEINCO.
Población impactada	121 Estudiantes de grado decimo y once del colegio Privado Liceo Ernesto Cardenal en la ciudad de Bogotá D.C.
Descripción del programa	Articulación mediante convenio con el colegio para estudiantes de los grados decimo y once en los programas de Técnico profesional en programación web y multimedia, Técnico profesional en procesos de sistemas mecatrónicos, técnico profesional en procesos de Mercadeo Digital, Técnico profesional en procesos administrativos, en los que TEINCO dicta las asignaturas específicas y el colegio las transversales definidas mediante comité curricular y acta de homologación, se entrega certificación de asignaturas cursadas y se realiza homologación para los estudiantes que al terminar once e ingresar a TEINCO al programa que se articuló.
Tiempo de ejecución	2023 - actual
Resultados obtenidos.	121 estudiantes formados en articulación

Nombre programa/experiencia o proceso	Programa de Articulación entre la Institución Educativa Nuestra Señora de La Paz y la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO
Objetivo	Formar mediante un proceso de articulación los estudiantes de grado decimo y once del Colegio Nuestra Señora de la Paz por parte de la Corporación Tecnológica Industrial colombiana TEINCO.
Población impactada	29 Estudiantes de grado decimo y once del colegio Privado Colegio Nuestra Señora de la Paz en la ciudad de Bogotá D.C.
Descripción del programa	Articulación mediante convenio con el colegio para estudiantes de los grados decimo y once en los programas de Técnico profesional en programación web y multimedia, en los que TEINCO dicta las asignaturas específicas y el colegio las transversales definidas mediante comité curricular y acta de homologación, se entrega certificación de asignaturas cursadas y se realiza homologación para los estudiantes que al terminar once e ingresar a TEINCO al programa que se articuló.
Tiempo de ejecución	2023 - actual
Resultados obtenidos.	29 estudiantes formados en articulación

3.1 Experiencia en la implementación del programa UTC Bogotá (Fase Pilotaje/ Fase 1) *(si aplica)*

En caso de haber participado en la fase de pilotaje / fase 1 del programa UTC, por favor adicione la siguiente información:

- Nombre de las IED vinculadas.
- Programas de formación TP ofertados.
- Estudiantes matriculados al inicio del programa y al final.
- Resultados globales de ejecución (resultados académicos, actividades complementarias, actividades de bienestar)
- Resultados globales ejecución 2022-1 – Fase Pilotaje o fase 1
- Resultados académicos primer semestre de formación (Por IED, por programa)[4]

IED	**Programa**	**Reprobó 1 asignatura**	**%**	**Reprobó 2 asignaturas**	**%**	**Reprobó 3 Asignaturas..**	**%...**

4 Propuesta técnica relacionada con cada uno de los componentes del programa UTC Bogotá

[4] Si se presentó la reprobación de más de tres asignaturas por favor incluya las columnas correspondientes.

4.1 Alistamiento

El programa UTC tiene como eje central el desarrollo de actividades dentro de las aulas e instalaciones de cada IED, por lo cual se requiere realizar el reconocimiento de la infraestructura tecnológica y física para el buen progreso de las actividades.

4.1.1 Infraestructura

Señale las características principales que se espera puedan cumplir la IED, haciendo énfasis principal tanto en la infraestructura y mobiliario, como en los requerimientos técnicos de software y hardware que los equipos deban disponer para el correcto funcionamiento de las asignaturas que lo requieran:

Infraestructura mínima y mobiliario requerido:
Se solicitan ambientes de aprendizaje: (la cantidad de salones y salas de sistemas depende del número de estudiantes asignados) Salones de clase: Pupitres o sillas de estudio para cada estudiante, tablero, equipo de cómputo y televisor (Opcional) Sala de Sistemas: Equipos de cómputo, de escritorio o portátiles con configuración recomendada, con conexión a internet y wifi.
Requerimientos técnicos de software y hardware de dispositivos de conexión Procesador mínimo, memoria RAM, conexión a internet (Mbps), dispositivos de conexión necesarios:
Sala de sistemas con equipos de cómputo con procesador Core dúo o equivalente, memoria RAM de 8 Gigas o mayor, conexión a internet para sala de sistemas de 150 Mb, WIFI.
Conocimientos básicos que debería tener el estudiante:
Mínimo grado noveno de bachillerato, con conocimientos en lecto –escritura y matemática básica.

4.1.2 Vinculación de las IED

Las IED que se vinculan al programa UTC, son quienes definen, dentro de la oferta de programas técnicos profesionales aprobada por la Agencia Atenea; la IES y los Programas Técnicos profesionales que se ofertarán en cada IED. Por esto es necesario que puedan conocer la oferta de cada IES. Por favor describa las actividades o estrategias que realizaría para socializar la información:

Teniendo en cuenta la importancia que tiene el proceso de socialización de la información respecto a la convocatoria TEINCO plantea el desarrollo de algunas estrategias que aseguren el conocimiento de la oferta brindada y que permita asegurar el conocimiento del impacto de la misma. En este aspecto la institución integra en los procesos de socialización a los directivos y docentes de las IED, a los padres de familia y a los estudiantes, esto con el fin de asegurar que la información y el impacto del programa sea de conocimiento general. De acuerdo con lo anterior se sugiere realizar una ruta como se describe a continuación.

a. Correo de presentación y socialización de la institución y la oferta disponible para el programa: Para este aspecto la institución creará una plantilla de correos que le permitirá dar a conocer los programas que oferta, los planes curriculares, aspectos diferenciadores en el proceso de formación, así como los perfiles profesionales de los egresados. Adicional se socializará la infraestructura disponible con el fin de dar a conocer el lugar geográfico de ubicación de la IES, así como medios didácticos disponibles para fortalecer los procesos académicos y la socialización de los convenios de alianzas que se tiene con sector productivo.

b. Visita a los colegios con el fin de realizar la socialización de manera presencial con los estudiantes, directivos y docentes, con esta actividad se tiene como objetivo poder dar a conocer la oferta, los planes curriculares, aspectos diferenciadores en el proceso de formación, así como los perfiles profesionales de los egresados. Adicional se socializará la infraestructura disponible con el fin de dar a conocer el lugar geográfico de ubicación de la IES, así como medios didácticos disponibles para fortalecer los procesos académicos y la socialización de los convenios de alianzas que se tiene con sector productivo, así como las posibles rutas de homologación que le permitirá al estudiante continuar con los estudios de formación laboral.

c. Entrega física de los brochure de cada programa de formación, en este documento se encuentra información relacionada con los planes de estudio, perfiles de egreso, asignaturas a cursar y requisitos de grado.

d. Reunión virtual en vivo con los padres de familia y estudiantes con el fin de dar a conocer la institución y socializar la oferta académica disponible, esta actividad estará a cargo directamente de cada uno de los directores de programa, en este espacio se tendrá la oportunidad de interactuar con la población asistente a la socialización y permitirá la respuesta a inquietudes específicas de cada uno de los programas de la oferta, a su vez servirá como espacio de orientación vocacional de acuerdo al interés de los posibles beneficiarios.

e. Reuniones focalizadas con los interesados de cada uno de los programas con el fin de fortalecer su decisión y despejar dudas de campo de acción de cada área de formación.

f. Se desarrollará una actividad Open Day con los estudiantes de los diferentes colegios en donde se debe promover la oferta y el impacto de la misma, con el objetivo de que reconozcan las instalaciones e identifiquen los recursos que tendrán a disposición en el proceso de formación, les permitirá este espacio conocer a las autoridades académicas y administrativas de la institución.

Se anexa documento “4.2.1 PLANEACION DE ACTIVIDADES”

Una vez seleccionada la oferta de programas técnicos profesionales por cada IED, se debe socializar la información con los estudiantes de grado 10º de manera que cuenten con la información necesaria para decidir si vincularse o no al programa. Indique: ¿Cómo desarrollaría la actividad? ¿Qué información

proporciona? ¿Cuál sería su duración y modalidad? ¿De qué modo los estudiantes tendrán más herramientas para elegir su programa?

a. Se realizará la socialización de oferta con los estudiantes de grado 10 a partir de estrategias como:
    a. Presentación presencial en los colegios
    b. Entrega de brochure de los programas disponibles para la oferta
    c. Presentación virtual en vivo con padres de familia y estudiantes.
    d. Reuniones focalizadas con los estudiantes de cada programa seleccionado.
    e. Desarrollo de Open Day en las instalaciones de la institución.
b. Dentro de la información a proporcionar se socializarán aspectos como:
    a. Historia e impacto de la institución.
    b. Oferta académica institucional
    c. Sedes de ubicación de la institución
    d. Socialización de programas en donde se hará énfasis en aspectos como: Plan de estudios, perfil de egreso, software de apoyo para el proceso de aprendizaje, aspectos diferenciadores de cada programa ofertado.
    e. Socialización y presentación de los diferentes colaboradores que TEINCO tiene asignados para el acompañamiento de los procesos de la convocatoria.
    f. Socialización de las alianzas y convenios que la institución coloca a disposición de los beneficiarios de la convocatoria, en este aspecto se evidenciaría la relación cercana con sector productivo y académico.
    g. Socialización de los requisitos de grado necesarios para la obtención del título del programa a cursar con TEINCO.
c. La actividad se tiene planeada para realizarse de manera presencial y/o virtual con una duración de 40 min y estará a cargo de directores de programa, vicerrector académico o vicerrector de gestión, director de calidad o directo de bienestar institucional.
d. TEINCO a su vez coloca a disposición del presente programa la aplicación de un instrumento de orientación vocacional, en donde a partir del análisis de las respuestas dadas por los estudiantes se podrá identificar sus aptitudes y habilidades, con el fin de que ellos tengan otra herramienta que les permita identificar su decisión del programa de formación a cursar.
e. TEINCO diseña una actividad denominada open day, aquí se invita a los estudiantes a que asistan a las instalaciones de la IES con el fin de conocer los recursos físicos y tecnológicos a los que tendrán acceso, a partir de un taller especifico el estudiante lograra identificar el

propósito de cada programa de formación, además tendrá la opción de dialogar con algunos egresados del programa que le permitirán conocer a partir de la experiencia el impacto que el proceso de formación ha teniendo en su vida personal y profesional. Aquí se busca también socializar con los estudiantes las necesidades que se identifican en el sector productivo, con el fin de mostrar las amplias oportunidades laborales que tendrán a disposición una vez culminen la formación. (Opcional)

4.1.3 De la admisión de estudiantes

Los estudiantes beneficiarios serán aquellos que, luego de conocer la oferta TP aprobada en la IED, manifiesten interés de participar y realicen el proceso de admisión.

Se requiere que las IES seleccionadas apoyen la admisión de los estudiantes a su programa de interés. Por favor describa de qué manera se realizará esta actividad (entrevistas, pruebas, grupos focales, cuestionarios, etc.) y su duración, metodología, estructura, posibles preguntas orientadoras, entre otros.

La corporación tecnológica industrial colombiana TEINCO se encuentra certificadas en las normas ISO 9001:2015 e ISO 21001:2019, lo que hace que sus procesos de ingreso estén bajo el ciclo PHVA del Sistema de gestión de calidad y sean auditados interna y externamente.

El ingreso y matricula de estudiantes asignados en la convocatoria se hará bajo el procedimiento de matrícula Institucional GAC-P04.

Dentro de las características básicas del procedimiento de matrícula Institucional se tiene:

OBJETIVO

Planear y realizar procedimientos necesarios en la inscripción y matricula tanto en su aspecto financiero como académico para aspirantes, estudiantes nuevos y antiguos en los diferentes programas y/o proyectos de educación ofrecidos por la institución, según reglamento estudiantil vigente.

ALCANCE

Inicia con el cronograma del plan de acción establecido anteriormente, pasando por la matrícula en su aspecto académico y financiero, custodia de las hojas de vida de los estudiantes, novedades financieras y académicas hasta la base de datos de matriculados que se envían a las diferentes divisiones o entidades que solicitan informes.

RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO Y CONTROL

El responsable del seguimiento y control del proceso de matrículas es la coordinación de Admisiones, Registro y Control.

DESCRIPCIÓN GENERAL

Ingresar información de aspirantes y estudiantes a plataforma académica, registro de pagos realizados, matriculas académicas, renovaciones de matrículas y entrega de informes de inscritos y matriculados a las divisiones pertinentes o instituciones solicitantes, según novedades hasta el cierre del proceso.

Durante todo el proceso de formaciones los estudiantes de articulación se tiene una comunicación fluida con la institución de educación media y con los padres de familia de los estudiantes, para la entrega de informes solicitados por el colegio o tutores.

4.1.4 Caracterización de la población beneficiaria

Se busca obtener un panorama o descripción de los estudiantes beneficiarios del programa UTC que permita identificar intereses y expectativas de los estudiantes seleccionados y la exploración de factores de deserción (socioeconómico, académico, psicosocial, etc.). Incluya metodología, diseño, descripción del instrumento, estrategia de identificación, así como duración de la aplicación y la estrategia de análisis de datos para los resultados.

CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

La elaboración de estrategias para la permanencia y graduación estudiantil, están basadas en el propósito que tiene el Ministerio de Educación Nacional de Colombia para la disminución de la deserción en educación superior, de acuerdo con las estadísticas de deserción anuales que fomentan el uso de enfoques específicos para la permanencia y de políticas en educación para el desarrollo de las estrategias que permitan la reducción de esta problemática, por tanto, las IES tienen como objetivo la creación de un sistema preventivo y de análisis para el seguimiento de las múltiples variables que se relacionan con la deserción y permanencia académica.
Para el análisis de la deserción y el reconocimiento anticipado de los factores de riesgo se hace necesario la creación y desarrollo de acciones que permitan a la institución la identificación de alertas de forma anticipada, basados en las necesidades reales de los estudiantes. En otras palabras, se busca identificar aquellas variables que pueden llegar a afectar la permanencia de los estudiantes. De esta misma manera, es fundamental considerar los componentes académico, socioeconómico o financiero, psicosocial (que incluye lo familiar e individual) e institucional como los principales indicadores de riesgo de deserción, para el incremento de las capacidades estudiantiles y las posibilidades de formación autónoma y

autosuficiente para la exclusión de obstáculos sociales en función del acceso y Permanencia en la educación superior.
El presente documento relaciona la información respecto la encuesta de caracterización estudiantil dirigida a estudiantes beneficiarios del programa "La U a tu colegio" de los diferentes programas académicos, cuyo propósito principal es conocer las características, intereses y expectativas del estudiante, así como sus condiciones actuales con el fin de que se puedan adelantar las estrategias pertinentes a nivel institucional que faciliten su adaptación al contexto académico en educación superior y que paralelamente se fomente la permanencia y graduación oportuna.

1. Descripción del instrumento

De acuerdo con Guía para la implementación del modelo de Gestión de Permanencia y Graduación estudiantil en instituciones de Educación Superior, la caracterización estudiantil es el instrumento que permite realizar la identificación de atributos, de orden socioeconómico, académico y psicosocial, en una población estudiantil, la cual se realiza principalmente, para caracterizar estudiantes de primer semestre o que ingresan por primera vez a la institución.
La caracterización estudiantil para TEINCO se realiza a través de un instrumento tipo encuesta no presencial conformada por sesenta y nueve (69) ítems aproximadamente que permiten de manera completa, conocer la información relacionada los estudiantes enmarcado en los componentes académico, socioeconómico o financiero, psicosocial, individual (que incluye lo personal), familiar y de salud. El sistema de recolección de información es Google Forms, el cual es una herramienta de administración de encuestas que se incluye como parte del conjunto gratuito Google Docs Editors el cual permite crear y editar encuestas en línea mientras colaboran con otros usuarios en tiempo real. La información recopilada se puede ingresar automáticamente en una hoja de cálculo.

1.1 Metodología y Diseño del instrumento

La encuesta. según García Ferrando citado por Casas, Repullo y Donado (2003) "recoge y analiza una serie de datos de una muestra de casos representativa de una población o universo más amplio, del que se pretende explorar, describir, predecir y/o explicar una serie de características", así pues, este instrumento permitirá dar un diagnóstico más, puesto que se podrá obtener datos de manera más rápida y eficaz de la comunidad educativa. A juicio de Katz, Seid y Abiuso (2019) existen diversas modalidades a través de las que se puede implementar la encuesta y esto principalmente dependerá de si se cuenta o no con la participación de un encuestador en la administración de dicho instrumento. Por lo cual se delimitan principalmente dos tipos de aplicación: a) con participación del encuestador (presencial o telefónica) y, b) auto administrada (automatizadas, mediante correo electrónico o web).
A partir de las consideraciones expuestas por el Ministerio de Educación Nacional frente a los factores determinantes que inciden en la permanencia estudiantil se ha construido una encuesta de caracterización estudiantil así:

- Consentimiento Informado
- Información sociodemográfica individual

- Información familiar
- Información económica
- Información académica
- Información social
- Información de salud

Cada una de las preguntas de la encuesta son cerradas y tienen dos tipos de respuesta (de acuerdo a lo que se indaga):

a. Opción múltiple con única respuesta
b. Opción múltiple con múltiple respuesta.

A partir de las respuestas seleccionadas por los estudiantes caracterizados se podrá realizar el informe de cada una de las variables indagadas, y a su vez se podrá elaborar un perfil del grupo de estudiantes caracterizados.

2. Aplicación del Instrumento

Una vez la encuesta se encuentre completa y lista para aplicación, se procederá a enviar la invitación a diligenciarla a aquellos estudiantes beneficiarios del programa UTC que se encuentren en calidad de estudiante de TEINCO en coherencia con el listado de beneficiarios elegibles entregado por la agencia ATENEA.
La aplicación de la encuesta de caracterización se desarrollará en una franja de 30 minutos aproximadamente, dentro del espacio de inducción estudiantil. Cada estudiante debe ubicarse en un dispositivo con acceso a internet (computador, Tablet, celular) en un ambiente controlado en que se pueda guardar mayor sinceridad en las respuestas proporcionadas.
Una vez cada estudiante responda las preguntas de la encuesta y pulse la opción “Enviar formulario”, la herramienta ya descrita guardará de manera automática las respuestas proporcionadas, las cuales podrán ser posteriormente descargadas en un libro Excel para adelantar el análisis correspondiente.

3. Análisis y presentación de los resultados

Las respuestas recolectadas a partir de la aplicación de la encuesta se concentrarán en un informe presentado por la Dirección de Bienestar Institucional en el que se logre evidenciar los principales resultados encontrados por cada uno de los factores indagados, determinando aquellas variables que posiblemente pueden afectar el desarrollo efectivo del proceso académicos de los beneficiarios; además, también se podrá extrae la información de aquellos beneficiarios que presenten posibles riesgos de deserción por más de un factor indagado, de manera que desde la institución se puedan adelantar las acciones correspondientes para apoyar la atención de las necesidades presentes en los beneficiarios de acuerdo a la naturaleza de las mismas. A partir de los resultados encontrados, TEINCO podrá adelantar el ajuste necesario al plan de seguimiento de la población beneficiaria del programa UTC,

Dicho informe deberá adelantarse dentro del primer mes de inicio de las actividades académicas de manera que se puedan adelantar las acciones pertinentes de manera temprana a fin de fortalecer la permanencia de los beneficiarios en el programa y mitigar factores de riesgo de deserción en esta población.

Se relaciona el enlace del instrumento:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf1X0_xfleQ56j8o2JnpDQB06yln00P77VkQAkIjje77enDSg/viewform?usp=sf_link

4.1.5 Prueba diagnóstica a los estudiantes beneficiarios

La IES deberán aplicar una prueba diagnóstica a los estudiantes beneficiarios, con el propósito de reconocer competencias básicas que deben fortalecerse para facilitar la adaptación al programa TP. Con base en estos resultados se debe desarrollar un curso de nivelación. Por favor describa la estrategia de la IES para el desarrollo de estas actividades.

Describa una propuesta metodológica novedosa y atractiva para los estudiantes.
Recuerde se debe considerar un curso de nivelación de competencias de acuerdo con los resultados obtenidos (duración 4 semanas – intensidad semanal 4 horas) previo al inicio de la formación.

Estrategia Metodológica:
La corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO aplicará una prueba diagnóstica de competencias básicas orientadas al programa de elección de los estudiantes (Técnica profesional en procesos contables y tributarios; Técnica Profesional en Sistemas de información y Técnica profesional en Mantenimiento de Sistemas Mecatrónicos) esto, con el firme propósito de generar estrategias según los resultados que fortalezcan las competencias básicas del programa al que van a ingresar y de esta manera garantizar los avances favorables en la formación.

Curso de nivelación de competencias:
Una vez aplicada la prueba diagnóstica y con los respectivos resultados se hace necesario plantear el curso en donde los contenidos se ajustarán de acuerdo con las debilidades a nivel grupal, sin embargo, la institución plantea una formación orientada en el desarrollo y fortalecimiento de habilidades blandas, habilidades comunicativas y de Lecto-escritura, adicional a esto trabaja por optimizar las habilidades de análisis y resolución de situaciones problemáticas y finalmente afianzar el liderazgo y trabajo en equipo a nivel estratégico. Para el desarrollo del curso de nivelación se tiene previsto que tenga una duración de 4 horas semanales por un periodo de tiempo de 4 semanas. Se abordarán las competencias a partir de una metodología que garantice el desarrollo de habilidades tal y como se representa en las tablas, entre ellas las habilidades blandas, habilidades comunicativas; habilidades escriturales y liderazgo.

Tabla 1. Curso de nivelación en competencias básicas programa Técnica Profesional en Procesos contables y tributarios.

Curso de Nivelación Programa Técnica profesional en procesos contables y tributarios				
Competencias básicas	**Semana 1**	**Semana 2**	**Semana 3**	**Semana 4**
1	Comunicación asertiva - Lecto Escritura. 4 Horas			
2		Análisis y Resolución de Situaciones Problémicas. 4 Horas		
3			Estrategias de aprendizaje. 4 Horas	
4				Liderazgo y trabajo en equipo. 4 Horas

Fuente: Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO Elaboración Propia. 2023

En la siguiente tabla se presenta la propuesta del curso de nivelación de las competencias básicas que el futuro estudiante del programa de Técnica profesional en sistemas de información debe manejar.

Tabla 2. Curso de nivelación en competencias básicas programa Técnica Profesional en Sistemas de información.

Curso de Nivelación Programa Técnica Profesional en Sistemas de información				
Competencias básicas	**Semana 1**	**Semana 2**	**Semana 3**	**Semana 4**
1	Comunicación asertiva - Lecto Escritura 4 Horas			
2		Análisis y Resolución de Situaciones Problémicas. 4 Horas		
3			Estrategias de aprendizaje. 4 Horas	
4				Liderazgo y trabajo en equipo. 4 Horas

Fuente: Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO Elaboración Propia. 2023

En la siguiente tabla se presentan las competencias que se proponen para que el estudiante del programa técnica profesional en mantenimiento de sistemas Mecatrónicos realice en el curso de nivelación previo al ingreso del curso.

Tabla 3. Curso de nivelación en competencias básicas programa Técnica Profesional en mantenimiento de sistemas Mecatrónicos

Curso de Nivelación Técnica profesional en Mantenimiento de Sistemas Mecatrónicos				
Competencias básicas	**Semana 1**	**Semana 2**	**Semana 3**	**Semana 4**
1	Comunicación asertiva - Lecto Escritura 4 Horas			
2		Análisis y Resolución de Situaciones Problémicas 4 Horas		
3			Estrategias de aprendizaje 4 Horas	
4				Liderazgo y trabajo en equipo 4 Horas

Fuente: Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO Elaboración Propia. 2023

Se anexa el documento "PRUEBA DIAGNÓSTICA TÉCNICOS PROFESIONALES"

4.1.6 Acciones de seguimiento a grupos poblacionales

Durante la implementación del programa UTC se deben identificar los beneficiarios con discapacidad y diseñar e implementar una propuesta pedagógica que les permita cursar el proceso formativo de acuerdo con sus necesidades educativas particulares.

Señale una estrategia para atender esta necesidad. Indicar también los ajustes razonables que previamente se han implementado desde la IES con el propósito de evitar que la discapacidad, etnia, talentos, condiciones sociales, identidad, entre otras, no se conviertan en barreras para aprender y participar.

Los estudiantes beneficiarios del programa tendrán cobertura respecto a las acciones que desarrolle la institución en el marco de la Política Institucional de Inclusión, en la cual se plantean estrategias tales como:
Estrategias y acciones inclusivas. Hace referencia a todas actividades de planeación, implementación y evaluación que la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO realiza desde la gestión para

brindar Educación Superior con calidad, participación y equidad a la comunidad educativa en igualdad de condiciones, apelando siempre a sus valores y principios rectores.
Por medio de estas acciones se busca disminuir y eliminar los obstáculos a la inclusión, como cualquier tipo de limitación que impida el goce del derecho a la Educación y demás derechos fundamentales sin distinción alguna en cuanto a su raza, religión, etnia, nacionalidad, género, orientación sexual o política y capacidades diferenciadas. A saber:

1. Cultura institucional: Todas aquellas conductas, palabras y preconceptos respecto al otro se manifestarán haciendo uso de valores, sin llegar a algún tipo de lenguaje verbal o no verbal que pueda ser discriminatorio y que impida el acceso en condiciones de igualdad de cualquier persona a los espacios, objetos, servicios dentro y fuera de la institución.
Los diferentes servicios que preste la Institución a la comunidad educativa no tendrán ningún tipo de barrera de acceso por cuenta de actos no inclusivos, se propenderá porque en cada una de las dimensiones de la institución se vele por la igualdad y el respeto de los derechos ajenos.

2. Procesos académicos inclusivos: adelantar acciones para desarrollar un entorno de aprendizaje adecuado que promueva la calidad de vida de los integrantes de la institución, que incluye el bienestar integral en el proceso de formación de los estudiantes, así como, el diseño y desarrollo de prácticas que permitan mejorar los permanencia y graduación estudiantil

Los diferentes servicios que preste la Institución a la comunidad educativa no tendrán ningún tipo de barrera de acceso por cuenta de actos no inclusivos, se propenderá porque en cada una de las dimensiones de la institución se vele por la igualdad y el respeto de los derechos ajenos.

Instrucción diferenciada: adaptabilidad, integralidad y flexibilidad a las diversas formas de aprendizaje y contextos para poder responder de forma apropiada a las necesidades e intereses de los grupos susceptibles de especial atención. De esta manera se pretende promover la flexibilización de los criterios de graduación en condiciones de calidad con base en ajustes razonables y acciones afirmativas, así como, fomentar el diseño y desarrollo de experiencias pedagógicas innovadoras centradas en el fomento de la interculturalidad y el respeto por la diferencia.

3. Fomento de la investigación para la educación inclusiva: Darles continuidad a los procesos de investigación e innovación, tomando como núcleo problemático las barreras existentes en la educación superior inclusiva, mediante el trabajo interdisciplinario y entre las áreas institucionales que permitan generar aportes a los procesos de inclusión. Representar a grupos minoritarios (grupos indígenas, migrantes, población en condición de vulnerabilidad, etc.) en los diferentes comités y consejos que la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO.

4. Fortalecimiento de la oferta por Formación Continua: Generar mecanismos de formación complementaria y transversal en cuanto al emprendimiento, por medio de seminarios, talleres, entre otras figuras, para la comunidad Teinquista en general (dentro de la cual se encuentran incluidos grupos minoritarios) y sector externo con la misma condición de igualdad.

5. Gestión administrativa y financiera para la Inclusión: Desarrollar alianzas estratégicas o convenios con el fin de generar los mecanismos necesarios para que los grupos minoritarios puedan acceder a programas de formación dentro de la institución.

Además, a fin de atender las necesidades especiales de los beneficios a partir de la experiencia previa de la institución en la atención de las mimas en el anexo denominado Matriz de Necesidades, recursos y redes, en el cual se evidencia el desarrollo de acciones para la atención de población en riesgo de exclusión con enfoque diferencial y de género. Adicionalmente, se presentan algunas acciones desarrolladas en términos de capacitación en necesidades especiales (Ver anexo plan de capacitación en necesidades especiales), toda la información presentada permite evidenciar como TEINCO ha venido adelantando acciones para evitar que las características particulares, en razón de discapacidad, etnia, talentos, condiciones sociales, identidad, entre otras, se conviertan en barreras para aprender y participar.

Se anexa carpeta "NECESIDADES ESPECIALES"

4.2 Programas a Ofertar[5]

(Se deberá diligenciar la siguiente información por cada programa de formación ofertado)

Nombre completo del programa	Técnica Profesional En Programación De Sistemas De Información
Título a otorgar	Técnico Profesional En Programación De Sistemas De Información
Duración Semestre	4
Créditos académicos	65
Metodología	Teórico Practico
SNIES	105423
Lugar de desarrollo	Bogotá D.C.
Modalidad	Presencial

Objetivo del programa:
El programa de Técnica Profesional en Programación de Sistemas de Información de la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO enmarcado dentro de la misión institucional tiene como propósito la formación de profesionales integrales con sólidos conocimientos técnicos y científicos, capaces de diseñar y programar software a la medida y brindar soporte a equipos de cómputo y recursos

[5] Insertar cuantas veces sea necesario

tecnológicos, para interactuar y atender las necesidades de su entorno, el sector productivo y social desde las competencias adquiridas en el campo investigativo, ético y disciplinar.

Perfil del estudiante:
El Técnico Profesional en Programación de Sistemas de Información de la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO es un profesional integral que se apropia de las nuevas tecnologías, siendo capaz de brindar soporte a equipos de cómputo y recursos tecnológicos, redes y cableado estructurado y programación responsiva de software, a través de su formación disciplinar, científica investigativa, ética, social y humana.

Perfil del egresado:
El Técnico Profesional en Programación de Sistemas de Información de la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO estará en capacidad para desempeñarse en el sector productivo y social como:

- Técnico en asistencia y soporte al usuario de tecnología de la información y las comunicaciones
- Técnicos en redes y sistemas de computación
- Técnico de mantenimiento de equipo de cómputo
- Técnico de servicios informáticos a usuarios
- Operador de sistemas y computadores
- Operador servicio de asistencia TI
- Operador servicio de asistencia informática
- Instalador de software
- Desarrollador de software
- Técnico de soporte de aplicaciones
- Técnico de software
- Técnico de programación informática
- Técnico de sitio web
- Operador web
- Técnico web
- Webmaster
- Asistente de bases de datos

Plan de estudios

	I Semestre	II Semestre	III Semestre	IV Semestre
Materias:	Introducción a la computación y sistemas de información (4) Algoritmos y lógica de programación (4) Matemática Básica (4) Ética y Responsabilidad Socio ambiental (4) Cátedra TEINCO (1) Expresión Oral y Escrita (2)	Sistemas Operativos (2) Estructuras de Datos (4) Algebra Lineal (4) Física General (4) Electiva Humanística Técnica (2)	Base de Datos (4) Programación Orientada a Objetos (4) Estadística y Probabilidad (4) Métodos de Investigación (2) Inglés I (2)	Programación Web (4) Redes y Cableado Estructurado (4) Programación de Bases de Datos (4) Principios y Desarrollo de Software (4)

Total créditos Cursados por semestre	17	16	16	16
Total Créditos: 65				

Nombre completo del programa	Técnico Profesional en Mantenimiento de Sistemas Mecatrónicos
Título a otorgar	Técnico Profesional en Mantenimiento de Sistemas Mecatrónicos
Duración Semestre	4
Créditos académicos	69
Metodología	Teórico Practico
SNIES	102710
Lugar de desarrollo	Bogotá D.C.
Modalidad	Presencial

Objetivo del programa: En una industria se encuentran en el nivel 1 de la pirámide técnicos profesionales dedicados a la instalación y mantenimiento de los elementos que ayudan a las plataformas tecnológicas, y en el nivel de planta o nivel 0 se necesitan los técnicos profesionales encargados del diagnóstico, mantenimiento y operación de los sistemas que a su vez están implementados con las tecnologías base como la mecánica, mecánica de precisión, neumática, hidráulica, eléctrica, electrónica, los servomecanismos, que se resumen como sistemas mecatrónicos.

Perfil del estudiante: El Técnico Profesional En Mantenimiento De Sistemas Mecatrónicos de TEINCO, ofrece a la sociedad un egresado autónomo, integro, emprendedor y dinámico, con competencias para aportar al sector productivo a través del diagnóstico, mantenimiento y operación de sistemas electrónicos, eléctricos, neumáticos e hidráulicos.
Perfil del egresado: El egresado del Programa de Técnico Profesional En Mantenimiento De Sistemas Mecatrónicos tendrá las competencias y conocimientos científicos y tecnológicos, que le permitirán desempeñarse con idoneidad en:

- El mantenimiento en empresas industriales.
- El montaje de plantas y maquinas automatizadas.
- La adaptación y transferencia de nuevas tecnologías.
- Auxiliar de ingeniería en el diseño de soluciones mecatrónicas.
- La operación de procesos con tecnologías asistidas por computador.
- En procesos industriales para optimizar la productividad.
- Como Técnico de proyectos que implique adaptación de máquinas de funcionamiento autónomo
- Auxiliar de departamento de ingeniería mecatrónica.

Plan de estudios

	I Semestre	II Semestre	III Semestre	IV Semestre
Materias:	Introducción a la Mecatrónica (2) Neumática (4) Dibujo Técnico Asistido por Pc (4) Matemática Básica (4) Cátedra TEINCO (1) Expresión Oral y Escrita (2)	Electrotecnia (4) Algoritmos y Diagramación (2) Mecanismos de Precisión (2) Algebra Lineal (4) Física General (4) Ética y Responsabilidad Socioambiental (2)	Mandos Eléctricos (4) Fundamentos de Programación (2) Cálculo Diferencial (4) Mecánica Asistida por PC (2) Métodos de Investigación (2) Inglés I (2)	Electrónica Digital (4) Mantenimiento y Seguridad Industrial (4) Estática y Dinámica (4) Electro-Neumática (4) Electiva Humanística Técnica (2)
Total créditos Cursados por semestre	17	18	16	18
Total Créditos: 69				

Nombre completo del programa	Técnica Profesional En Procesos Contables Y Tributarios
Título a otorgar	Técnico Profesional En Procesos Contables Y Tributarios
Duración Semestre	4
Créditos académicos	70
Metodología	Teórico Practico
SNIES	91022
Lugar de desarrollo	Bogotá D.C.
Modalidad	Presencial

Objetivo del programa: El programa de Técnica Profesional En Procesos Contables Y Tributarios fomenta la capacidad de planear, diseñar, implementar, dirigir, analizar y evaluar procesos contables bajo normas nacionales e internacionales; con una actitud mental crítica, investigativa, propositiva y con un alto nivel de ética y responsabilidad social, que permite su idoneidad en el diagnóstico financiero y estratégico de los diferentes tipos de organizaciones económicas y sociales a nivel nacional e internacional.

Perfil del estudiante: El Técnica Profesional En Procesos Contables Y Tributarios de TEINCO, ofrece a la sociedad un egresado autónomo, integro, emprendedor y dinámico, con competencias para aportar al sector productivo a través de. Implementar sistemas contables, financieros y tributarios.

Perfil del egresado: El Técnica Profesional En Procesos Contables Y Tributarios egresado de TEINCO, es un profesional con amplios conocimientos, cualidades y calidades en el campo de la Contaduría Pública que le permite desempeñarse en las siguientes áreas: Auxiliar de Contador Público y auxiliar de Asesor Tributario.

	I Semestre	II Semestre	III Semestre	IV Semestre
Materias:	Teoría Contable (4) Constitución y Competencias Ciudadanas (1) Teórico – Práctica (4) Matemáticas Básica (4) Fundamentos de Administración (2) Cátedra TEINCO (1) Expresión Oral y Escrita (1)	Contabilidad de Activos (4) Contabilidad Financiera Básica (4) Emprendimiento (2) Microeconomía (2) Legislación Laboral (2) Relaciones Humanas (1) Métodos de Investigación (2)	Contabilidad de Pasivos y Patrimonio (4) Documentación Contable y Tributaria (4) Creación de Empresas (2) Nómina y Seguridad Social (2) Legislación Comercial (2) Macroeconomía (2) Educación Ambiental (1) Electiva Técnica (2)	Cuentas de Resultado y Ciclo Contable (4) Aplicaciones y Procesos Contables (2) Estadística y Probabilidades (3) Teoría Organizacional (2) Introducción a la Tributaria (2) Fundamentos de Costos (2) Electiva Humanística Técnica (2)
Total créditos Cursados por semestre	17	17	19	17
Total Créditos: 70				

4.3 Cronograma de implementación

Teniendo en cuenta que la formación deberá desarrollarse de forma modular, y que se deben cursar las asignaturas reprobadas, nivelaciones, y/o todas aquellas estrategias para la finalización exitosa de la formación, así como actividades adicionales propuestas por la IES para la consolidación del programa UTC, por favor incluya una propuesta de cronograma hasta 2025 – 1
Tenga en cuenta la modalidad de la formación y señale las actividades de tipo presencial requeridas para el desarrollo del programa curricular.

Se presenta la propuesta de cronograma de actividades académicas con una proyección desde el mes de agosto 2023 al primer semestre del 2025. Se anexan archivos de cronogramas.

Tabla 4. Link de acceso al cronograma de actividades 2023 -2025

Programa	Nombre del archivo
Técnica profesional en mantenimiento de sistemas Mecatrónicas	CRONOGRAMA DEL MODULO MECA 23 -25 UTC 23032023
Técnica profesional en procesos contables y tributarios	CRONOGRAMA DEL MODULO CONTA 23 -25 UTC 23032023
Programa técnica profesional en sistemas de información	CRONOGAMA DEL MODULO SISTEMAS 23 -25 UTC 23032023

Fuente: Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO Elaboración Propia. 2023

5 Aporte de las IES en el cumplimiento de las actividades

A continuación, se relacionan las actividades más relevantes de cada una de las etapas de implementación del Programa con el propósito de conocer las propuestas de la IES para dar cumplimiento, sin perjuicio de dar cumplimiento a las demás actividades descritas en el anexo técnico.

La IES brindará herramientas y acompañará las visitas de verificación de condiciones físicas y tecnológicas de las IED.
<< ***¿Cómo la IES garantizará el buen cumplimiento de esta acción?>>:*** Se realizará una lista de chequeo donde se verificará el cumplimiento de las condiciones para el desarrollo de programas en donde se tendrá en cuenta aspectos como aulas de formación, salas de sistemas disponibles, caracterización de la infraestructura tecnológica. Esta visita será acompañada por parte de la Vicerrectoría Administrativa, vicerrectoría académica, vicerrectoría de gestión, directores de programa, al finalizar la aplicación de esta lista de chequeo se debe obtener un cumplimiento del 90%. Verificar Anexo: GAC-IF027 VERIFICACION INFRAESTRUCTURA IED (ATENEA).xlsx
La IES deberá presentar a cada IED, los planes de estudio, micro-currículos y/o syllabus de las asignaturas a cursar en cada programa, el cronograma académico propuesto para cada semestre, el reglamento estudiantil, las actividades complementarias y las propuestas en el marco de la flexibilización curricular**.**
<< ***¿Cómo la IES facilitará el cumplimiento de esta acción? ¿Qué herramientas implementará? ¿Qué variables se deberán considerar?>>:***

Como estrategias de cumplimiento la institución plantea tres alternativas para la entrega y socialización de estos aspectos, es de aclarar que la estrategia 3 se implementara en dado caso que la IED no cuente con los recursos informáticos necesarios para lograr hacer seguimiento a la información:

1. De manera digital por medio de USB y CD.
2. A partir de compartir la información a través de un enlace drive o Dropbox.
3. Entrega física de la información impresa.

Para dar cumplimiento a estos aspectos TEINCO organizará una reunión con cada una de las IED con las que tenga relación por estudiantes, en donde se dejará el acta correspondiente con el fin de socializar aspectos como:

- Planes de estudio
- Micro currículos que son los mismos syllabus por semestre y dentro cada asignatura.
- Calendario académico establecido, donde se describen las actividades y fechas de cada uno las acciones a realizar.
- Reglamento institucional.

En el acta se dejará evidencia de las actividades de orden académico, investigativo, de bienestar o cultural, en donde se logre hacer acciones conjuntas y que permita de esta forma establecer la estrategia de flexibilización curricular.

A su vez en esta reunión se hace un acta de homologación en donde se verifican que asignaturas son específicas y cuales son transversales, las especificas son las impartidas por TEINCO y las transversales son las que son responsabilidad del IED, pero donde cuenta con la asesoría de TEINCO para establecer criterios en común entre los planes de estudio de TEINCO y los planes de las IED.

La intensión de este aspecto es que las notas obtenidas en las asignaturas transversales y en las especificas sean compartidas entre las instituciones para que los estudiantes cumplan con los resultados de aprendizaje establecidos tanto para la educación media como para la superior, aclarando que se respeta los planes curriculares planteados por las IED.

A su vez se aclara que estos aspectos también serán socializados con los estudiantes en los procesos de inducción y reinducción.

La IES debe acordar en cada IED, el plan de trabajo y cronograma para cada semestre, que incluya fechas de: comités de seguimiento académico, encuentros de armonización curricular, actividades de recuperación, jornada de socialización, jornada de apertura, actividades complementarias establecidas en el marco de convenio,

<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?>>:***

Se cuenta con un plan de trabajo con unas fechas propuestas de ejecución las cuales deben ser convalidadas con la IED asignada para el óptimo desarrollo del mismo.

Se anexa carpeta “PLANES DE TRABAJO” donde se relacionan los planes a ejecutar por cada programa técnico.

Jornada de socialización a beneficiarios y acudientes: Socializar a los estudiantes, familias y/o acudientes el perfil de egreso, los planes de estudio del semestre por programa, cronograma académico propuesto para el semestre, síntesis del Manual Operativo del Programa UTC-Bogotá, cronograma de actividades complementarias y de flexibilización curricular, así como demás información que deban conocer para el desarrollo de la formación.

<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?>>:***

Para garantizar el éxito en el inicio de las actividades académicas a partir del convenio interinstitucional se prevé el agendamiento y posterior aprobación entre la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO y la IED asignada, de las actividades a realizar durante la primera jornada de socialización a beneficiarios y acudientes, tal y como se expone en la siguiente tabla.

Tabla 6. Propuesta Jornada inicial de Socialización del convenio.

Jornada de socialización a beneficiarios y acudientes		
Fecha Prevista	**Actividad**	**Participantes**
Inicio de cada Semestre	Socialización Perfil de Egreso por programa	Beneficiarios y acudientes
Inicio de cada Semestre	Socialización planes de estudio del semestre por programa	Beneficiarios y acudientes
Inicio de cada Semestre	Socialización cronograma académico	Beneficiarios y acudientes
Inicio de cada Semestre	Socialización Manual Operativo del Programa	Beneficiarios y acudientes
Inicio de cada Semestre	Socialización cronograma de actividades complementarias y de flexibilización curricular	Beneficiarios y acudientes
Inicio de cada Semestre	Socialización de actividades adicionales	Beneficiarios y acudientes

Fuente: Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO Elaboración Propia. 2023

Jornada de apertura de semestre realizado. Se debe desarrollar una jornada de apertura con beneficiarios en cada semestre académico, liderada por Bienestar Universitario de la IES, que incorpore aspectos motivacionales, información sobre los servicios de bienestar universitario, así como actividades recreativas, deportivas y culturales (proyectar fechas, materiales, disponibilidad de tiempo y las actividades).

<< ***¿Cómo será la estrategia a implementar por parte de la IES para el adecuado desarrollo de la jornada?>>***

TEINCO es consiente que para muchos jóvenes el paso a la vida universitaria trae retos, toda vez que el paso a la educación superior requiere un componente de autonomía, responsabilidad y confianza en el proceso individual de manera que el estudiante se pueda ajustar a la nueva rutina.

Teniendo en cuenta esto, desde la Dirección de Bienestar Institucional se proyecta el desarrollo de una jornada de apertura previa al inicio de las actividades académicas propias de cada periodo, a través del cual cada uno de los beneficiarios puedan conocer las actividades y servicios instituciones y de bienestar dispuestos para ellos. En esta jornada, los beneficiarios reciben también información sobre actividades extracurriculares y experiencias significativas, reglamentación mediante actividades lúdicas, representación estudiantil, bienestar institucional, presentación de los programas académicos y presentación institucional.
Para el desarrollo de dicha jornada se tendrá en cuenta lo siguiente.

Lugar: Instalaciones IED (o instalaciones de TEINCO)
Modalidad: Presencial
Responsables:

- Lidera: Bienestar Institucional y Vicerrectoría Académica
- Apoya: Rectoría Vicerrectoría Administrativa, Vicerrectoría de Gestión, Direcciones de Programa, Dirección de Investigación, División de Sistemas de Información

Plan de Trabajo

El proceso de inducción estudiantil para estudiantes nuevos será desarrollado en dos jornadas con el siguiente orden del día para cada uno:

ACTIVIDAD	DURACIÓN	LUGAR	REQUERIMIENTOS
Ingreso y ubicación de los estudiantes	10 minutos	Auditorio/ Zona común	Sillas sonido
Bienvenida por parte de Bienestar Institucional	5 minutos	Auditorio/ Zona común	Sillas sonido
Palabras de Bienvenida por parte del Sr. Rector- Lic. Rodrigo Ortiz Jiménez	10 minutos	Auditorio/ Zona común	Sillas sonido
Palabras de Bienvenida por parte del Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Vicerrectoría de Gestión	20 minutos	Auditorio/ Zona común	Sillas sonido
Acto cultura de Bienvenida	15 minutos	Auditorio/ Zona común	Sonido
Video Institucional	15 minutos	Auditorio/ Zona común	Sillas Video Beam sonido

Presentaciones servicios institucionales • Bienestar Institucional • Prácticas Empresariales • Dirección de Investigación Tecnológica y Aplicada - DITA • DSI (Bases de datos, correo institucional, Q10, Moodle) • Lineamientos académicos	2 horas	Auditorio/ Zona común	Sillas Video Beam sonido
Receso	20 minutos	Zona común/cafetería	Refrigerio por persona
Franja Deportiva Activación física a través de la música Juego por estaciones Estación 1. Rana Estación 2. Ping Pong Estación 3. Circuito deportivo Estación 4. Juegos de mesa Estación 5 Yoyos y trompos	1 hora	Zona común / zona deportiva	• Ranas y argollas • Mesas de ping pong, raquetas y pimpones • Juegos de mesa • Aros, cinta, platos • Yoyos • Trompos

Consideraciones para el desarrollo de la jornada
Para el desarrollo de la jornada de apertura deberá coordinarse entre la IED y TEINCO la citación de los beneficiarios previa organización de espacios y tiempos para el desarrollo de la misma.
Las actividades y tiempos planteados son susceptibles de modificación en coherencia con los acuerdos entre la IED y TEINCO.

Se debe propender por la definición de canales de comunicación claros, oportunos y efectivos entre la IES y las IED.

<< ***¿Señale canales de comunicación entre la IES y las IED que considera se podría implementar?>>:***

Canales de comunicación

Durante el proceso de articulación con las instituciones de educación media la comunicación a todos los niveles es importante por esta razón se utilizarán los siguientes canales de comunicación:

Parte interesada	Canal de comunicación
Alta dirección (Rectorías)	Telefónico, Correos institucionales, Informes
Secretaria de Educación, entes gubernamentales	Telefónico, Correos institucionales, Informes
Académico (Vicerrectorías, Direcciones de programas, coordinaciones académicas Docentes)	Telefónico, Correos institucionales, Grupos Institucionales
Estudiantes	Correo Institucional, Plataformas Institucionales, Redes sociales Institucionales
Padres de familia	Reuniones (presenciales o Virtuales)

5.1 Matrícula

En esta etapa se realizará el proceso de matrícula de los estudiantes:

Formalizar la matrícula de cada uno de los beneficiarios, es indispensable en el desarrollo del programa, hacerlo por semestre y programa académico; para ello los beneficiarios deben diligenciar y entregar formatos de compromiso y demás documentación necesaria para la IES.

<< ***¿cómo optimizar el proceso de recolección de formatos de compromiso por parte de los beneficiarios y demás información? ¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción, en cuánto tiempo puede entregar los resultados a ATENEA? >>:***

Basados en nuestro sistema de gestión de calidad se cuenta con un procedimiento de formalización de matrícula, en donde se establecen los documentos a diligenciar o a entregar por parte de los estudiantes matriculados en la institución, a continuación, se listan las actividades que se realizarán para asegurar la recolección de la información, adicional se destaca que estas actividades están a cargo de la persona encargada de coordinar por parte de TEINCO la convocatoria.

- Se determinará una fecha de entrega de la documentación directamente en las IED, en donde la TEINCO asignará personal que se responsabilice de la recolección de documentos, diligenciamiento de formatos, digitalización de documentos y custodia de estos.
- Se habilitará un correo electrónico institucional con el fin de hacer la recepción de la documentación debidamente firmada y diligenciada.
- Se digitalizará los documentos de los estudiantes, para ser alojados en un drive y Dropbox institucional con el fin de mantenerlos compartidos en tiempo real con la agencia ATENEA y que sea de fácil consulta en el momento de requerir dicha información.

Se deberá actualizar constantemente el estado de matrícula de cada estudiante de acuerdo con el estado de asignaturas reprobadas y el plan de recuperaciones establecidas por la IES
<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?***>>***:*** La información de matrícula y seguimiento académico se tiene que realizar de manera constante y es una actividad de responsabilidad por parte del coordinador de articulación de TEINCO. Adicional mensualmente se realizarán reuniones con los beneficiarios del convenio con el fin de asegurar el acompañamiento constante al proceso formativo, así como el diligenciamiento de documentos. Se destaca que TEINCO cuenta con una plataforma de acompañamiento académico Q10 en donde se reportan las notas alcanzadas por los estudiantes y el seguimiento de asistencia a clase. Además, el coordinador del convenio realizara reuniones constantes con los docentes y directivos del colegio, espacios en donde se entregarán informes académicos, de investigación y de bienestar. Adicional estos informes se cargarán dentro de la carpeta creada en el drive y/o Dropbox.
Usualmente los estudiantes desconocen la plataforma o sistemas de información universitario que disponen cada IES para consultar las notas, generar certificados u obtener información relevante.
¿De qué modo será posible dar a conocer o instruir a los estudiantes con relación a su sistema de información o plataforma de acceso? ¿Cuáles estrategias se pueden materializar? Dentro de las estrategias de comunicación con los estudiantes que permitirá darle a conocer las herramientas con las que contaran como apoyo durante su periodo de formación está la programación de una inducción (presencial o virtual) con los estudiantes donde se les capacitara sobre las plataformas de información institucional y su uso: Correos Institucional Campus Virtual Sistema académico Q10 De igual forma durante su acompañamiento si necesitan de explicaciones adicionales, la división de sistemas de información esta presta a brindar la capacitación necesaria.

5.2 Ejecución

Esta etapa retoma lo mencionado en el componente de formación. La IES realizarán ~~llevarán a cabo~~ el proceso formativo con los beneficiarios por semestre y por programa en las instalaciones de las IED, y en los casos que se requiera en la IES, e implementará las acciones de acompañamiento según su propuesta técnica.

Se deben incorporar a lo largo de la formación acciones complementarias para el desarrollo de competencias básicas y socioemocionales, así como habilidades emprendedoras y de orientación socio ocupacional relacionadas con los programas ofertados.

En el caso de programas virtuales se deberán incluir además espacios de trabajo que promuevan la interacción y adaptación a las plataformas virtuales

<< ***¿Cómo la IES desarrollará el cumplimiento de esta acción?>>:***
Recuerde que la propuesta metodológica debe ser novedosa y atractiva para los estudiantes. Se proyecta el desarrollo de al menos **dos** actividades, con una duración de entre 2 y 4 horas por semestre con previo diagnóstico de intereses y necesidades.

Una institución de Educación Superior e dispone de mecanismos e instrumentos eficientes y suficientes para generar un clima institucional que favorezca el desarrollo humano integral de toda la comunidad institucional en todos los ámbitos donde tiene presencia, generando la suficiente flexibilidad curricular para hacer uso de los recursos. El bienestar institucional implica la existencia de programas de intervención interna y del entorno que disminuyan las situaciones de riesgo psicosocial (CONSEJO NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR (CESU). Acuerdo 03 del 2014).
Para cumplir con esta concepción, la estrategia para el fortalecimiento de habilidad blandas, competencias socioemocionales y orientación socio ocupacional, recoge el concepto de habilidades para la vida planteado por la OMS, UNESCO, UNICEF y el Banco Mundial en la iniciativa FRESH señalando que son un "Grupo de competencias psicosociales y destrezas interpersonales (…) que pueden orientarse hacia acciones personales, interpersonales y aquellas necesarias para transformar el entorno de manera que sea propicio para la salud" (OMS, 2003, p. 3).
La noción de competencia que se destaca en dicho concepto, por un lado, demanda las capacidades que el contexto globalizado exige a las personas en su dimensión psicosocial y, por otro, aclara que la propuesta supera el plano instrumental de la destreza y comprende otros elementos que constituyen la noción de competencia psicosocial. En principio, competencia se entiende como un saber y un saber hacer en contexto. Indicando que la adopción de dichas habilidades o competencias son esenciales para hacer frente a los retos que presenta el mundo contemporáneo al cuidado de la vida.
Además, se entiende por habilidades emocionales, las capacidades de un sujeto de comprender, utilizar y controlar sus estados emocionales, entendiéndose cómo la respuesta a un estímulo externo, que resulta en una serie de cambios físicos y psicológicos, los cuales influyen en el pensamiento y el comportamiento del individuo (Cherry, 2020; Myers, 2004) que se da en diferentes contextos y ámbitos de su vida (CASEL, 2020).

Por tanto, las acciones adelantadas en el marco de la presente estrategia tienden a ser de carácter orientativo enfocado al desarrollo de competencias o habilidades necesarias para la generación de cambios y logro de objetivos relacionados con el desarrollo humano integral de los beneficiarios del programa "La U en tu Colegio". Dentro de las acciones a desarrollar se contempla:

1. Capacitación para el fortalecimiento de habilidades blandas: Esta actividad tiene como objetivo proporcionar herramientas que les permitirán prepararse no solo en lo técnico sino también en la consolidación de sus capacidades para ser competitivos y vigentes en el mundo laboral actual, a través de herramientas y técnicas para desarrollar estas habilidades en su máximo potencial.

2. Inserción al mundo laboral: Este mecanismo tiene como propósito orientar y potenciar las competencias laborales de los estudiantes ante las necesidades o dificultades identificadas, brindando pautas necesarias que deben tener en cuenta los estudiantes y egresados al momento de iniciar su proceso de vinculación al mundo laboral. Consistirá en la creación de espacios como: talleres, conversatorios y/o conferencias para estudiantes de último semestre en temáticas que faciliten la vinculación e ingreso al mundo laboral, tales como:

    - Construcción de la hoja de vida
    - Recomendaciones para asistir a una entrevista de trabajo
    - Orientación y seguimiento del proyecto de vida durante la etapa de formación.
    - Orientación al mundo laboral (definición de metas y estrategias)
    - Mercado laboral (dónde, cómo y qué buscar en el mercado laboral).

3. Orientación socio ocupacional: referida a la orientación de los estudiantes, en relación a sus inclinaciones vocacionales y la toma de decisiones vocacionales, la asesoría profesional y ocupacional. durante la permanencia del beneficiario en la institución podrá solicitar el servicio de orientación vocacional, a través de cual podrá identificar sus habilidades e intereses, proyectarte profesionalmente y obtener herramientas para la toma de decisiones.

Para esto se realizarán espacios de atención grupal, durante los cuales el profesional responsable aplicará los instrumentos o técnicas suficientes para apoyar el proceso de toma de decisiones y planificación del estudiante, atendiendo siempre a sus características y necesidades: Así como el desarrollo de un taller inicial propuesto en el documento anexo.

ORIENTACIÓN VOCACIONAL

OBJETIVO: Promover la reflexión en los estudiantes del grado decimo frente a su proyecto de vida e incentivar su proceso de vinculación a diferentes programas académicos en Educación Superior.

DESARROLLO DEL ESPACIO
El espacio está propuesto para ser desarrollado en un espacio de máximo 1 hora y 30 minutos. El cual contará con las siguientes fases:

Fase 1 - Bienvenida

La moderadora dará la bienvenida a los participantes, e iniciará con la lectura del fragmento de texto que se encuentra en el Anexo 1.

Fase 2 – Juego de Roles
La moderadora dividirá a los participantes en equipos de la misma cantidad de participantes y les asignará una profesión que deberán representar, para esto los estudiantes deberán imaginar el contexto laboral de las profesiones que le sean indicadas y representarlo. Cada equipo contará con un tiempo de 5 minutos para la preparación del juego y 3 minutos para presentación del mismo ante el resto de los estudiantes.
Una vez presentados todos los grupos, la moderadora realizará una reflexión a partir de la observación de las intervenciones de los estudiantes.

NOTA: Determinar las profesiones a representar, incluyendo ingeniería de Sistemas y Administración de Empresas.

Fase 3- Reconocimiento
La moderadora iniciará indicando a los estudiantes que para definir qué quiere cada persona para el futuro, es importante iniciar conociendo quienes somos cada uno de nosotros, para ello realizaran un ejercicio de autoconocimiento a partir de los anexos 2 y 3.
La moderadora entregará a cada estudiante una copia de cada uno de estos anexos y dará 20 minutos para que los estudiantes de manera individual puedan completar cada uno de los espacios que allí se solicita.
Al finalizar la fase, la moderadora realizará una reflexión respecto a la importancia del autoconocimiento y el reconocimiento de las emociones.

Fase 4 – Intereses Profesionales
En esta fase la moderadora entregará a cada estudiante una copia del anexo 4, les indicará que de manera individual leerán detenidamente el material y responderán este mismo. Contarán con un espacio de 20 minutos para responder el instrumento y 10 minutos posteriormente para el análisis de los resultados (que también lo podrán desarrollar ellos mismos).
NOTA: Esta fase será opcional teniendo en cuenta que ya tienen resultados de un test aplicado en oportunidades anteriores. La actividad propuesta podrá ser reemplazada por una construcción de conceptos.
Construcción de conceptos: Los estudiantes serán divididos en dos equipos y deberán dar respuesta a las siguientes preguntas a partir de las palabras Tecnología y Emprendimiento.

1. ¿Qué es?
2. ¿Cómo se ve este concepto en el mundo actualmente?
3. ¿Por qué es importante este concepto?
4. ¿Cuáles profesiones alrededor del mundo implican este concepto?
5. ¿Por qué este concepto es importante para el futuro de la humanidad?
6. ¿Cómo puedo relacionar este concepto con mis metas?

Fase 5 - Visualizando el futuro

En esta fase, inicialmente la moderadora entregara a cada estudiante una copia del anexo 5 y para cada parte del mismo brindara un espacio de 10 minutos para el diligenciamiento de cada formato, al finalizar la moderadora abrirá el espacio para que algunos de los participantes puedan socializar lo que consignaron en el material entregado y realizará la reflexión correspondiente respecto a la importancia de tener claridad frente a lo que queremos para nuestro futuro y como trabajamos en el de distintas maneras para alcanzar las metas.

Fase 6 – Cierre
La moderadora abrirá el espacio para que cada estudiante exprese su opinión frente al desarrollo de la actividad y la importancia de este para el apoyo de la construcción de su proyecto de vida, posteriormente, la moderadora agradecerá la participación en el espacio y brindará las reflexiones finales motivando a los estudiantes a la selección de una carrera universitaria que aporte de manera significativa en la construcción del proyecto de vida personal.

Se anexa el material para la ejecución de las actividades propuestas. Carpeta (Material Actividades Orientación Vocacional).

Desarrollar con los docentes asignados por las IED, el proceso de armonización curricular, de acuerdo a lo definido en el componente de formación, proyectando las estrategias de flexibilización curricular.

<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?>>:***

El proceso de armonización en la flexibilización académica es uno de los pasos más importantes durante el proceso de articulación entre la media vacacional y TEINCO, ya que nos permite igualar las competencias o temas de formación que se llevaran a cabo por parte del colegio y la institución de educación superior en este caso TEINCO.
Durante esta actividad las direcciones académicas de las dos instituciones realizan una homologación en donde se definen las asignaturas que dará la Institución de educación superior y las que orientará la institución de educación media.
Una vez definidas las asignaturas se comparan los micro currículos con los sílabos de las asignaturas transversales para saber los temas que se orientaran en cada asignatura junto al porcentaje de homologación de cada una de estas asignaturas, lo que permitirá que los estudiantes al final del proceso obtengan las competencias deseadas, y lleguen al mismo nivel de los estudiantes que vienen desde primer semestre en los programas de pregrado de TEINCO.
Esta homologación permite la mejora de los procesos académicos del colegio al subir sus competencias en las asignaturas transversales mejorando en pruebas saber 11 y en los conocimientos de los egresados.
Durante este proceso de homologación se realiza un acta que tiene como principales ítems los siguientes:

1. Revisión de Microcurrículos Asignaturas a impartir -TEINCO

TEINCO dentro de su plan de ejecución para la articulación entre el XXXX, acordó impartir las siguientes asignaturas, sometidas a revisión y socialización con las directivas y docentes del colegio en mención:
1. Asignatura 1 2. Asignatura 2 3. Asignatura 3 **Total:** XX créditos académicos para el año 2023 (primer y segundo semestre del año) 1. Asignatura 4. 2. Asignatura 5. 3. Asignatura 6. 4. Asignatura 7. **Total:** XX créditos académicos para el año 2024 (primer y segundo semestre del año)
Una vez revisados y aprobados los contenidos temáticos de cada uno de los micro currículos, el colegio acepta la forma en que estos serán impartidos durante los semestres que comprenden los años 2023 y 2024 (Compromiso enviar el calendario académico 2023)
2. Revisión de Microcurrículos Asignaturas a impartir Colegio XXXX.
TEINCO dentro de su plan de ejecución para la articulación entre el XXXXX, acordó que el colegio en mención va a impartir las siguientes asignaturas, sometidas a revisión y socialización con las directivas y docentes del colegio en mención:
1-**XXXXX** -TEINCO: asignatura homologada con **XXXXX** (Colegio XXXX) 2-**XXXXX** -TEINCO: asignatura homologada con **XXXXX** (Colegio XXXX) 3- **XXXXX** -TEINCO: asignatura homologada con **XXXXX** (Colegio XXXX) Las notas de estas asignaturas serán entregadas a TEINCO durante cada corte académico del colegio mencionado. Estas asignaturas articuladas representan **XX créditos académicos** que el estudiante realizará en su formación habitual del bachillerato.
Una vez revisados y aprobados los contenidos temáticos de cada uno de los micro currículos, el colegio acepta la forma en que estos serán impartidos durante los semestres que comprenden los años 2023 y 2024.
3. Cronograma de ejecución de actividades académicas 2023 (primer y segundo semestre del año).
TEINCO acordó impartir a los estudiantes del Colegio XXXX, las siguientes asignaturas en la sede del colegio, los días XXX según lo establecido por TEINCO durante el primer y segundo semestre académico del año 2023:
Primer semestre académico de 2023:
1. Asignatura 1.

2. Asignatura 2. 3. Asignatura 3.
Segundo semestre académico de 2023:
1. Asignatura 4. 2. Asignatura 5.

Se busca que el programa pueda lograr generar alertas **tempranas** y **alternativas** de solución en relación con los riesgos académicos, psicosociales, socioeconómicos e institucionales identificados en la experiencia educativa de los beneficiarios.

<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?>>:***

Se anexa documento "PROPUESTA DE ACOMPAÑAMIENTO"

Concertar con las IED y socializar con los beneficiarios, familias o acudientes, el cronograma y las actividades definidas para la recuperación y/o repetición de asignaturas reprobadas.

<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?>>:***

Una vez se hayan concertado con la IED asignada las fechas para llevar a cabo las reuniones con los beneficiarios y padres de familia, se procederá a agendar una asamblea con ellos en donde se les socializará el cronograma y las actividades definidas por la institución para los estudiantes que requieran hacer proceso de recuperación o repetición de asignaturas reprobadas. Desde la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO se propone para tal fin, el cronograma que se encuentra en el plan de trabajo semestral IES-IED 2023 -2025.

Implementar estrategias flexibles y que atiendan a las particularidades de los beneficiarios, para el cumplimiento de los requisitos de práctica, en caso de requerirse.

<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?>>:***

La Práctica empresarial es una actividad estudiantil dentro del proceso académico para favorecer la calidad de la formación integral de los estudiantes al propiciar la oportunidad de actuar en el medio laboral de su disciplina antes de culminar el nivel de formación técnica profesional. Además, esta se constituye en uno de los requisitos de grado en el nivel técnico profesional.
Para el correcto desarrollo de la práctica empresarial el estudiante beneficiario deberá tener en cuenta os siguientes puntos:

1. Seleccionar una de las siguientes opciones: práctica empresarial o Semillero de Investigación, para el cumplimiento del requisito de grado.
2. Los estudiantes beneficiarios que selección la opción práctica empresarial deberán asistir a la inducción programada por la coordinación de prácticas.

3. Durante la inducción se socializará con los beneficiaros cada una de las modalidades de práctica que podrán cursar, así como los requisitos correspondientes. Una vez socializada esta información, cada beneficiario deberá seleccionar la alternativa de práctica deseada.
4. La coordinación de Prácticas remitirá el formato de Hoja de vida que deberán diligenciar los beneficiarios.
5. Una vez entregado el formato de hoja de vida, los beneficiarios deberán estar atentos al desarrollo del proceso de selección que adelanten las empresas, toda vez que la coordinación de prácticas será la encargada de gestionar dichas hojas de vida en las organizaciones que deseen vincular a los estudiantes de acuerdo con la modalidad.
6. Una vez el estudiante supere los filtros de selección y la empresa desee realizar su vinculación, la coordinación de prácticas emitirá la carta de presentación correspondiente que avale el desarrollo de la práctica empresarial del estudiante.
7. La coordinación de prácticas realizará el seguimiento continuo de la práctica empresarial de los estudiantes beneficiarios y dejará el registro a través de la carpeta del estudiante en la que figurarán los siguientes documentos:
    - Hoja de vida
    - Carta de presentación
    - Copia de contrato
    - Copia de afiliación a ARL y Salud (si aplica esta última)
    - Formato de seguimiento de práctica
    - Formato de Evaluación de la Práctica (parcial y final)
    - Certificación de culminación de la práctica (expedida por la empresa)
    - Paz y salvo de Práctica (emito por la coordinación de prácticas con destino a la Oficina de Registro y Control)
8. Una vez el estudiante alcance los requisitos de práctica y la coordinación de prácticas emita la correspondiente paz y salvo, se reflejará el cumplimiento del requisito de grado por parte del beneficiario.

Acompañamiento y Seguimiento

La Coordinación de Prácticas de TEINCO será la dependencia encargada del acompañamiento y seguimiento de los estudiantes beneficiarios en todo el desarrollo del proceso de práctica empresarial, de manera que se genere el apoyo correspondiente para atender los requerimientos y/o necesidades de los deficitarios a fin de lograr el cumplimiento del requisito.

Por lo anterior, cada uno de los beneficiarios deberá informar a la Coordinación de Prácticas cualquier situación presentada que no se contemple dentro del Reglamento de Prácticas o en la información suministrada por esta dependencia.

Modalidades y Requisitos de Prácticas para los beneficiarios

Las modalidades de práctica que podrán cursar los beneficiarios del programa, así como los requisitos para el cumplimiento de las misas están en coherencia con lo establecido en el Reglamento de Prácticas Empresarial de TEINCO. Se exceptúan las modalidades Homologación y Validación de la Experiencia laboral, toda vez que los requisitos para el cumplimiento de estás no se ajustan a las características de la población beneficiaria (Anexo Reglamento de Prácticas TEINCO).

REQUISITOS A CUMPLIR PARA CADA MODALIDAD DE PRACTICA EMPRESARIAL

Pasantía	Contrato de Aprendizaje
1. Desarrollar el curso de prácticas virtual que estará habilitado en Moodle. Obligatorio	1. Desarrollar el curso de prácticas virtual que estará habilitado en Moodle. Obligatorio
Enviar La hoja de Vida Personal al correo de prácticas practicas@teinco.edu.co	Descargar (De la Pagina Web) y diligenciar el Formato de Hoja de Vida hoja, y enviarlo al correo de prácticas practicas@teinco.edu.co
Esperar la llamada para asistir al entrenamiento de la entrevista con el Equipo de Psicología	Esperar la llamada para asistir al entrenamiento de la entrevista con el Equipo de Psicología
Importante tener en cuenta el horario académico, traslados y desplazamientos a la hora de aceptar el contrato para no tener cruce de horarios.	Asistir a las entrevistas que seas citado con la hoja de vida institucional actualizada.
Previo a firmar contrato, solicitar 1 paquete de prácticas en la sede 7 de Agosto, cancelando el valor de $10.000.	Importante tener en cuenta el horario académico, traslados y desplazamientos a la hora de aceptar el contrato para no tener cruce de horarios.
Informar al coordinador de prácticas los datos de la empresa (nombre, dirección, nombre del jefe, número de contacto), con el fin de agendar la visita del seguimiento.	Previo a firmar contrato, solicitar 1 paquete de prácticas en la sede 7 de Agosto, cancelando el valor de $10.000.
Entregar la siguiente documentación en la secretaria de las sedes o al correo practicas@teinco.edu.co para cumplir el requisito de grado	Informar al coordinador de prácticas una vez seas contratado los siguientes datos: Empresa, Dirección, Nombre del Jefe, Número de contacto.
Paquete de prácticas. Copia del contrato. Formatos de Bitácora Diligenciados Certificación de la ARL	Entregar la siguiente documentación en la secretaria de las sedes o al correo practicas@teinco.edu.co para cumplir el requisito de grado
Copia de la Certificación de Pasantías expedida por la empresa al finalizarlas. Informar cualquier irregularidad al coordinador de prácticas practicas@teinco.edu.co	Paquete de prácticas. Copia del contrato. Formatos de Evaluación Diligenciados Certificación de la ARL / EPS

	Copia de la Certificación de Practicas expedida por la empresa al finalizarlas. Informar cualquier irregularidad al coordinador de prácticas practicas@teinco.edu.co

Se anexa PDF “RG-ORII-05-001_REGLAMENTO_DE_PRACTICAS_TEINCO”

5.3 Seguimiento:

Hace referencia a la planeación e implementación de acciones e instrumentos que permitan caracterizar la población, identificar factores de riesgo tanto académicos como psicosociales, avances y/o dificultades en el proceso formativo y alertas tempranas con el fin de proponer e implementar planes de mejoramiento que contengan acciones preventivas y correctivas. Las acciones a desarrollar son:

Socializar los resultados de la aplicación del instrumento de caracterización de los beneficiarios definido por la IES, incluyendo los factores de deserción identificados (socioeconómico, académico, psicosocial, etc.), las acciones a desarrollar a partir de los hallazgos encontrados y las estrategias de valoración.
<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?*****>>:** 1. **Análisis y presentación de los resultados** Las respuestas recolectadas a partir de la aplicación de la encuesta se concentrarán en un informe presentado por la Dirección de Bienestar Institucional en el que se logre evidenciar los principales resultados encontrados por cada uno de los factores indagados, determinando aquellas variables que posiblemente pueden afectar el desarrollo efectivo del proceso académicos de los beneficiarios; además, también se podrá extrae la información de aquellos beneficiarios que presenten posibles riesgos de deserción por más de un factor indagado, de manera que desde la institución se puedan adelantar las acciones correspondientes para apoyar la atención de las necesidades presentes en los beneficiarios de acuerdo a la naturaleza de las mismas. A partir de los resultados encontrados, TEINCO podrá adelantar el ajuste necesario al plan de seguimiento de la población beneficiaria del programa UTC. Dicho informe deberá adelantarse dentro del primer mes de inicio de las actividades académicas de manera que se puedan adelantar las acciones pertinentes de manera temprana a fin de fortalecer la permanencia de los beneficiarios en el programa y mitigar factores de riesgo de deserción en esta población.

Aplicación de un instrumento o cuestionario de seguimiento una vez se alcance el 50% del avance de cada semestre académico, de tal manera, que sea posible recoger impresiones tanto a nivel académico como de bienestar por parte de los beneficiarios para con el programa. Indagar por la comunicación (docente – estudiante), comprensión de temáticas y dinámica de las metodologías del programa.
<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?***>>***:*** Desde la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO una vez se alcance el 50% del avance de cada semestre académico por parte de los beneficiarios del programa "La U en tu Colegio", se adelantarán las siguientes acciones que recojan las impresiones de los estudiantes respecto a los factores académicos y de Bienestar Institucional: • Evaluación Docente: Esta es considerada una de las acciones adelantadas por la gestión académica para el mejoramiento continuo, que busca promover el ejercicio de la docencia y las prácticas académicas idóneas para el proceso de formación integral de los estudiantes; esta evaluación tiene un carácter continuo que le permite al maestro la posibilidad de perfeccionar sus acciones educativas en el proceso de enseñanza aprendizaje, y mejorar los estilos, métodos y procedimientos de trabajo para un aprendizaje más significativo de los estudiantes. Se constituyen objetivos de la evaluación docente: • Realizar el seguimiento respectivo de la calidad docente en aspectos disciplinares, pedagógicos, didácticos y metodológicos. • Elaborar un proceso de cualificación docente teniendo como base diferentes fuentes de información para lograr la objetividad necesaria del proceso. • Generar cultura de evaluación permanente que permita un constante mejoramiento de forma autónoma e Institucional. Son aspectos de la evaluación docente: • ***Evaluación de los estudiantes a los Docentes:*** Se realizarán dos evaluaciones por parte del estudiante al docente tocando aspectos de conocimiento, metodología y didáctica. • ***Evaluación del Director de programa al Docente:*** Se realizará dos evaluaciones en el semestre, el Director de programa evaluará aspectos de cumplimiento en clases, idoneidad, cumplimiento con asignaciones realizadas como actividades investigativas, tutorías, y las demás· asignadas en el reglamento docente. • ***Autoevaluación:*** Es la realizada por el docente donde evaluará de forma consiente cada uno de los procesos realizados de acuerdo con los deberes que se describen el presente reglamento.

Una vez se tengan los resultados de cada uno de los aspectos mencionados, la Vicerrectoría Académica presentará debidamente tabulados dichos resultados al Consejo Académico y es este ente el encargado de la toma de decisiones que quedará formalizada en acta del mismo Consejo. • Encuesta de satisfacción: tiene como objetivo conocer el grado de satisfacción con la formación y con los servicios que TEINCO les ofrece a sus estudiantes, a fin de adelantar las acciones de mejora a las que se dé lugar. Dentro de los procesos que le son indagados a los estudiantes se destacan las acciones de gestión académica en cuanto a las labores de vicerrectoría académica y direcciones de programa, las actividades relacionadas con investigación y las actividades y servicios brindados desde el área de bienestar. Las anteriores herramientas permitirán adelantar las acciones correspondientes para el mejoramiento de los procesos académicos y de bienestar a fin de las actividades institucionales que promuevan la adaptación y permanencia de los estudiantes beneficiarios del programa.
Diseñar e implementar el plan de seguimiento y acompañamiento a los beneficiarios, involucrando a las IED y a las familias; que permita identificar avances y mitigar los riesgos asociados a los factores académicos, psicosociales, socioeconómicos e institucionales.
<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?***>>***:*** Verificar el anexo “PROPUESTA DE ACOMPAÑAMIENTO TEINCO”
Reportar las actividades realizadas por la IES para acompañar y hacer seguimiento al proceso de recuperación de asignaturas reprobadas, informando oportunamente los resultados obtenidos por los beneficiarios y las situaciones particulares respecto al financiamiento establecido por ATENEA.
<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?***>>***:*** la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO consciente de la importancia de realizar el seguimiento en el proceso de formación de los estudiantes y sus necesidades, tiene previsto un plan de acompañamiento académico que se implementará mediante un comité de seguimiento académico, el cual se realizará en las semanas 3, 7, 11 y 15 del semestre en curso, esto con el fin de tener un seguimiento preventivo y a su vez correctivo según las diferentes situaciones que se presenten. Esta propuesta se encuentra incluida en el plan de trabajo semestral IES-IED 2023 -2025.
Proponer y desarrollar esquemas de refuerzo para los estudiantes beneficiarios que así lo requieran, teniendo en cuenta los resultados académicos a lo largo de la formación.

<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?>>:***   la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO propone en su plan de trabajo semestral IES-IED 2023 -2025 unas fechas orientadas al trabajo de refuerzo para aquellos estudiantes beneficiarios que requieran de un trabajo adicional o complementario que le permita alcanzar o fortalecer las habilidades y competencias necesarias para el siguiente curso.
Implementar acciones de bienestar y apoyo psicosocial a través de intervenciones (grupales e individuales) y estrategias diferenciadas para la atención de personas en condición de discapacidad, que promuevan la permanencia de los estudiantes y que atiendan sus características particulares en el marco de la autonomía y de los programas de bienestar estudiantil de la IES.
<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?>>:***   Verificar el anexo “PROPUESTA DE ACOMPAÑAMIENTO TEINCO”
Señale las principales actividades, funciones y/o responsabilidades, al considerar la contratación de un profesional (gestor) por parte de la IES que estará encargado de realizar las gestiones y lograr los acuerdos necesarios para el desarrollo del programa en las IED, considerando su rango de acción de hasta máximo 70 estudiantes y quién no tendrá el rol de: docente, tallerista, facilitador o instructor.
<<***Identifica las principales funciones y actividades del profesional gestor responsable, perfil, experiencia qué considera puede tener***>>   **PERFIL DEL PROFESIONAL ASIGNADO**   Profesional en cualquier área de conocimiento con experiencia en educación media y/o superior.   Con experiencia de más de un año comprobable en proceso de acompañamiento, seguimiento y coordinación de procesos de articulación.   **FUNCIONES**   - Representar a TEINCO a través del proyecto ante los docentes y equipos directivos de las instituciones en donde se tiene alianza.   - Realizar acompañamiento y seguimiento a los procesos de formación de los estudiantes beneficiados con el proyecto.   - Realizar la verificación de cumplimiento y seguimiento de actividades por parte de los docentes asignados a los procesos de formación.   - Organizar, realizar y socializar los informes correspondientes a nivel académico.   - Realizar seguimiento al plan de acompañamiento a cada uno de los estudiantes beneficiados del convenio.   - Hacer entregas periódicas de informes académicos de notas y acompañamiento de cada uno de los

beneficiarios del proceso.
- Ser un canal de comunicación directiva y efectiva entre TEINCO y las IED.
- Acompañar al equipo académico para conducir procesos de articulación del trabajo entre las distintas áreas, realizando comités académicos para homologación de asignaturas entres IED y TEINCO.
- Realizar seguimiento permanente y evaluación de las actividades realizadas y los resultados esperados, aplicando instrumentos o generando información que insume la propia práctica de acompañante y el mejoramiento continuo de ésta.
- Estar en constante diálogo con los equipos de TEINCO y los de las IED con el fin de generar sinergias entre los distintos estamentos de apoyo, en particular con los coordinadores de gestión académica.
- Realizar reuniones constantes entre los docentes asignados al proceso de articulación con el fin de realizar seguimiento constante de procesos como asistencia y rendimiento académico.

ACTIVIDADES
- Realizar acompañamiento y seguimiento a los docentes asignados para los procesos de articulación en las IED.
- Acompañamiento y seguimiento al desarrollo de la planificación curricular establecidos para el logro de resultados de aprendizaje de los estudiantes adscritos al programa de articulación con educación superior.
- Seguimiento al cumplimiento de reporte de notas e inasistencias por parte de los docentes asignados al proceso de articulación.
- Consolidación de los resultados académicos con el fin de brindar informes a la agencia ATENEA y las IED de los reportes de calificaciones y novedades presentadas en el desarrollo de actividades.
- Consolidar la documentación de los estudiantes beneficiaros del programa, con el fin de mantener evidencias de los procesos de acompañamiento, seguimiento y formación de los estudiantes.
- Generar estrategias que aseguren la aprobación de los procesos académicos por parte de los beneficiarios del convenio.
- Acompañamiento a padres de familia y estudiantes en aspectos de bienestar institucional.
- Organización y asistencia a los comités planificados con las IED.
- Generación de listas de asistencia, planillas de calificaciones y cargue en el aplicativo académico institucional.

La gestión territorial debe propender por involucrar, de manera permanente, actores que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de los beneficiarios. Es por ello por lo que es necesario identificar alianzas con actores que contribuyan con el Programa y promover espacios de articulación con otras iniciativas territoriales lideradas por actores públicos y/o privados.

Señala las principales alianzas y/o actores que posiblemente se pueden involucrar en la estrategia, indique las iniciativas con las cuales ha adelantado previamente actividades y que posiblemente pueden beneficiar a la población objetivo de UTC.

Verificar anexo en Excel “GRC-F37 INFORMACION CONVENIOS”

5.4 Balance y cierre

Incluye acciones de balance semestral y cierre del proceso de formación. A continuación, describa el aporte de la IES en las actividades descritas:

Realizar un balance de cada semestre por programa de formación e IED que incluya aspectos académicos, operativos, aciertos, oportunidades de mejora y recomendaciones.
<< *¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?*>>: Balance y cierre la Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO dentro de su dinámica de formación académica y como elemento fundamental de su política de calidad dentro del sistema de gestión de calidad institucional, tiene por consigna realizar a nivel interno una jornada académica, es esta faceta contará con la IED asignada y en común acuerdo socializará y realizará las siguientes actividades: a. Aspectos académicos b. Aspectos operativos c. Aciertos dentro del proceso de formación d. Oportunidades de mejora e. Recomendaciones.
Entregar certificaciones semestrales a cada estudiante que contengan información sobre las asignaturas cursadas, estado de aprobación, número de créditos e intensidad horaria. La certificación debe incluir la nota final posterior a la recuperación, nivelación, habilitación, o su equivalente.
<< *¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?*>>: La Corporación Tecnológica Industrial Colombiana TEINCO pone de manifiesto que para la emisión de las certificaciones los estudiantes deben cumplir con unos requisitos básicos inherentes al proceso de formación académico que son los siguientes: ● Haber culminado y aprobado el currículo y plan de estudios correspondiente ● Haber aprobado el número total de créditos académicos correspondientes al programa ● Completar la intensidad horaria exigida. ● Tener la documentación completa exigida por la convocatoria vigente y la aprobación de las instituciones del convenio.

● Estar a Paz y Salvo académico.
Orientar la inscripción de los estudiantes al Examen Saber TYT cuando estén próximos a culminar su proceso de formación.
<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?***>>**:** El acompañamiento que realizará TEINCO a los estudiantes de articulación en el proceso de presentación del examen saber TYT cuando deban presentarlo es el siguiente: 1. Se realizará una inducción sobre el proceso de pruebas TyT, a través de correos institucionales y charlas presenciales o virtuales con los estudiantes 2. La institución realizará la inscripción inicial de los estudiantes en la plataforma PRISMA de la página web de ICFES 3. Se hará acompañamiento de soporte durante el proceso cuando PRISMA envié el correo electrónico registrado de los estudiantes, un usuario y contraseña para que puedan ingresar a esta plataforma de registro. 4. El estudiante debe seguir con su proceso de inscripción, envió de recibos de pago del examen correspondiente, envió de citación del examen por correo electrónico presentación de prueba y resultados.
Elaborar un informe al final de cada semestre del proceso de formación que, dé cuenta de los aciertos, oportunidades de mejora y recomendaciones para la continuidad del Programa. Además de reportar los estados de los estudiantes con respecto a retiros, aplazamientos, matriculados y situaciones particulares que se hayan presentado.
<< ***¿Cómo la IES aportará al cumplimiento de esta acción?***>>**:** El seguimiento del proceso de articulación se lleva a cabo en cada una de las actividades que se realizan durante este proceso, se llevara a cabo mediante la solicitud de informes en los que se llevara el control de las actividades y evidencias propias de acurdo a la actividad a realizar. Los informes serán solicitados según el cronograma generado en la planeación del proyecto, y tendrán un responsable encargado de su ejecución y entrega, además dentro de la estructura del informe por el sistema de gestión de calidad institucional de TEINCO, se deberá entregar un plan de mejora u oportunidad de mejora según aplique. De igual forma los informes a la institución de educación media y a os entes de control gubernamentales se realizarán según los tiempos y requerimientos de las partes interesadas.

6 Resumen Ejecutivo de la Propuesta:

Se anexa documento "RESUMEN EJECUTIVO TEINCO" a la propuesta.

7 Propuesta Económica

<< Relacione en el Anexo 1, hoja 2 (Matriz presentación de propuesta académica) el valor semestral o por crédito de los programas de educación superior propuestos. Adjunte a la propuesta las resoluciones o actos administrativos relacionados con los derechos pecuniarios del 2023. En este apartado especifique el aporte porcentual que sobre la matrícula realizará la institución de educación superior y la modalidad en la que será gestionado>>.

Porcentaje de aporte de la IES sobre el valor de la matrícula, y actividades de formación (no debe ser inferior al 30%)	45% aporte TEINCO
Modalidad del aporte (Señale con una X la modalidad seleccionada)	Descuento en el valor de la matrícula X Aportes mediante contrapartida en dinero _X_
Descripción de las actividades financiadas mediante la contrapartida Por favor desarrolle cada uno de los componentes listados en el numeral 2, de la hoja 2, del anexo 1	Exención de pagos en certificados, nivelaciones, contenidos programáticos, sabanas de notas, inglés mediante plataforma.