REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

UNIDOS

INFORME ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y TÉCNICO DELCONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.CI 4600015402

"Implementación de Sistemas Silvopastoriles para el fortalecimiento del distrito eco ganadero del Bajo Cauca Antioqueño"

PERIODO DEL INFORME:

14 AL 30 DE ABRIL DE 2023

MEDELLÍN, ABRIL 2023

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN 5

1. Componente administrativo: 5
2. Componente financiero: 5
3. Componente técnico: 5
4. Macro de seguimiento: 5

DESARROLLO DEL INFORME **6**

1. Componente administrativo 6
2. Componente financiero 9
3. Componente técnico 10
4. ANEXOS 19

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Referencia de apertura de cuenta bancaría conforme a orientaciones del contratante 6
Ilustración 2. Fotografía 01 de participantes en el Comité Técnico N°01 del proyecto..... 8
Ilustración 3. Fotografía 02 de participantes en el Comité Técnico N°01 del proyecto..... 8
Ilustración 4. Curva S de las actividades conforme a los estudios previos. 18
Ilustración 5. Fotografía 03. Participantes de la reunión de socialización del proyecto en Caucasia 19

LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Relación del desarrollo de actividades de acuerdo con las obligaciones del convenio.. 6
Tabla 2. Lista de profesionales (rubro talento humano) contratados en el periodo del informe 7
Tabla 3. Plan Operativo - Matriz SPI del proyecto 10

PRESENTACIÓN

El desarrollo de este informe comprende el detalle de las actividades ejecutadas duranteel periodo comprendido entre el 14 al 30 de abril de 2023, en el marco del contrato 4600015402, en cada uno de sus componentes, así:

1. Componente administrativo:

En este componente se describen las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a las diecinueve actividades (19) contraídas por la Reforestadora Integral de Antioquia como conveniente ejecutor del contrato en ejecución.

- Apertura de cuenta bancaria en el IDEA, para manejo de los recursos conforme las orientaciones de la Gobernación de Antioquia **(Ver anexo 1)**
- Elaboración e inicio de 15 contratos relacionados con el rubro de talento humano, correspondientes al periodo entre 14 y 30 de abril. **Se anexan.**
- Sesión del primer **comité técnico** conformado por la supervisora del contrato por parte de la Secretaria de Agricultura, Gerencia, supervisión y área administrativa de RIA SA. y la Dirección general del proyecto; este comité está enfocado a la revisión de protocolos, aspectos administrativos, avances técnicos, productos y resultados basados en los instrumentos creados para el proyecto, cambios y gestión del riesgo. **(Ver anexo 2)**
- Sesión del primer comité operativo conformado por los asesores expertos, dirección general y técnica del proyecto, coordinador de campo, gestión de datos. Se conformo para dar gestión y operación en cuanto a los siguientes aspectos: administrativos, técnicos, gestión del riesgo y puntos varios, conforme a los componentes aprobados en los estudios previos
-

2. Componente financiero:

En este componente no se encuentra causada ninguna obligación, se incluyen anexos de los compromisos contractuales del talento humano y movilidad. **(Ver anexo 3)**

3. Componente técnico:

Este componente presenta el desarrollo de las actividades orientadas al cumplimiento de los productos del componente técnico de acuerdo con el plan operativo.

4. Soporte de Seguimiento:

*Este d*ocumento en formato Excel condensa todas las evidencias de las actividades desarrolladas en los tres componentes anteriores, y se diligencia de acuerdo con el avance del periodo.

DESARROLLO DEL INFORME

1. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

Tabla 1 Relación del desarrollo de actividades de acuerdo con las obligaciones del convenio.

El 20 de abril de 2023, se da la apertura de la cuenta # 100014097 en el IDEA (Instituto para el desarrollo de Antioquia), para uso exclusivo del proyecto. El documento se encuentra en la carpeta – Soportes Financieros (cuenta bancaria)

UNIDOS

IDEA

Medellín, 20 de abril de 2023

LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA

DEL INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA - IDEA

Se permite certificar que la REFORESTADORA INDUSTRIAL DE ANT.-RIA identificada con NIT. 811.038.424-6, tiene con el Instituto el siguiente producto:

CUENTA	DESCRIPCIÓN CUENTA	ESTADO	FECHA DE APERTURA
100014097	RIA - DPTO ANTIOQUIA CI 4600015402 - 2023	ACTIVA	2023/04/19

Este certificado se expide a solicitud del interesado.

Cualquier inquietud favor comunicarse con Diana Triana LaTorre al teléfono (4)3819253.

Cordialmente,

Maria Teresa Cardona Ruiz
Directora de Tesoreria
Transcriptor: dianatl

Ilustración 1. Referencia de apertura de cuenta bancaria conforme a orientaciones del contratante

Actividad: OE1-A01 Realizar actividades de organización y tramites contractuales (contratación de personal, consolidación de información de posibles productores beneficiarios)

Tarea: OE1-A01-T1 Realizar trámites correspondientes a la contratación de personal 50%

A la fecha, se avanzó en la contratación y firma del acta de inicio de los siguientes profesionales y técnicos:

Tabla 2. Lista de profesionales (rubro talento humano) contratados en el periodo del informe

NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO
Luis Alberto Sánchez Trujillo	70.098.670	Director general
Angélica María Ramírez	32.207.245	Directora técnica
Natalia Mesa	1.152.693.123	Profesional de apoyo administrativo
Daniel Felipe Flórez Gil	1.088.005.529	Profesional de apoyo a informes técnicos, impacto y seguimiento
Alejandro Ortiz	1.017.131.552	Coordinador general de pasturas e instalación y manejo de cerca eléctrica
Azucena Castro	43.281.431	Coordinadora de gestión empresarial
Sofia Oviedo	34.950.853	Coordinador de profesionales de campo
Nathalia Valencia	1.040.044.679	Profesional de gestión de datos
Mónica Martínez	21.556.781	Profesional gestión de datos
Angélica María Castiblanco Pineda	1.074.558.829	Profesional de apoyo a la gestión de datos y coordinación con los profesionales de campo en manejo de información
César Santamaría	1.039.455.393	Profesional de apoyo y soporte a programas sistematizados
Luis Guillermo Uribe	70.075.689	Profesional en ingeniería forestal
Larry Esteban Bedoya Casas	1.040.183.367	Profesional en ingeniería forestal
Gloria Amparo García	43.433.486	Apoyo administrativo
Astrid Torres	43.437.908	Profesional de comunicación y diseño gráfico

Para ampliar el detalle del personal vinculado en el periodo correspondiente del presente informe, remítase a carpeta -Contratos-acta de inicio y HV contratistas

Así mismo se avanzó en los EOC de las 13 personas que faltan por contratar

El 24 de abril, se realizó el primer comité técnico del proyecto, se contó con la participación de la supervisora técnica del proyecto por parte de la Secretaria de Agricultura, el Gerente, dirección administrativa y supervisión técnica de RIA, la Dirección del proyecto y uno de sus expertos temáticos. El desarrollo de la sesión se realizó con el siguiente orden del día

1.Presentación de los asistentes
2.Intervención de Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural de Antioquia
3.Intervención de Reforestadora Integral de Antioquia – RIA S.A.
4.Presentación del flujo de desembolsos y presupuesto (gráficas)
5.Instrumentos de soporte:
a) Estructura del proyecto formato SADRA
b) Presupuesto por Rubros, flujo de desembolsos y compromisos presupuestales.
c) Plan Operativo Semanal por actividades y tareas .pdf

d) Plan Operativo semanal por actividades .pdf
6. Organigrama del equipo de trabajo
7. Avances en el proceso de contratación
8. Requisitos para la selección de beneficiarios
9. Proposiciones y varios
Se anexa

Ilustración 2. Fotografía 01 de participantes en el Comité Técnico N°01 del proyecto

Ilustración 3. Fotografía 02 de participantes en el Comité Técnico N°01 del proyecto

El 28 de abril se realizó el primer comité operativo de manera virtual, se contó con la participación de la dirección del proyecto, los dos expertos temáticos (pasturas y manejo SSP), el profesional de apoyo a informes financieros, la coordinadora de gestión de datos y su profesional de apoyo y el soporte de sistemas. El desarrollo de la sesión se realizó con el

siguiente orden del día:

1.Asuntos administrativos: Trámites y procedimientos
2.Asuntos técnicos: Capacitaciones y Matriz SPI
3.Gestión del riesgo
4.Puntos Varios

2. COMPONENTE FINANCIERO

En el periodo reportado no se causaron pagos, sin embargo, se comprometieron recursos del rubro talento humano, para la contratación de 15 profesionales y en el rubro de movilidad, para el desplazamiento al municipio de Caucasia dando cumplimiento a las actividades de socialización con los municipios y los lideres ganaderos, y poder agilizar la consecución de los beneficiarios y alistar temas logísticos previa a la llegada de los técnicos de campo.

3. COMPONENTE TÉCNICO

- En el periodo correspondiente entre el 14 de abril de 2023 (firma de acta de inicio del proyecto) se presentan avances que tiene que ver con el objetivo OE1-A01, en particular con las tareas relacionadas a los tramites contractuales, desarrollo y estructura de los formatos protocolos procedimientos de captura de datos (productivos, ambientales, sociales y económicos) que se levantaran en campo (OE1-A04-T1), en las actividades siguientes. A continuación, se presenta la matriz SPI (Seguimiento de Productos e Indicadores) del proyecto:

Tabla 3. Matriz SPI del proyecto

Código actividad	Descripción actividad	Código producto	Entregable	Semana inicio	Semana fin	Peso	Aporte al Proyecto (%)	Meses de Duración	Meses de Avance de la Actividad	Estado Actividad	Avance Actividad Planeado	Avance Proyecto Planeado	Avance Actividad Ejecutado	Avance Proyecto Ejecutado
OE1-A01	Realizar actividades de aprestamiento y tramites contractuales (contratación de personal, consolidación de información de posibles productores beneficiarios)	OE1-A01-P01	Un (1) Listado de enfoque diferencial de los productores beneficiarios	1,00	4,00	5,26%	5,26%	4,00	2,00	En Ejecución	50,00 %	2,63%	50%	2,63%
OE1-A01-T1	**Realizar trámites correspondientes a la contratación de personal**	**OE1-A01-T1-PS01-1**	**Contratos aprobados y firmados**	**1,00**	**4,00**	**33 %**	**1,75%**	**4,00**	**2,00**	**En Ejecución**	**50,00 %**	**0,88 %**	**50%**	**0,88 %**
OE1-A01-T2	**Consolidar información secundaria disponible de posibles beneficiarios y articulación con los municipios y asociaciones de productores ganaderos.**	**OE1-A01-T2-PS01-2**	**Listado de beneficiarios por municipio con enfoque diferencial**	**3,00**	**4,00**	**33 %**	**1,75%**	**2,00**	**0,00**	**Por Ejecutar**	**0,00 %**	**0,00 %**		**0,00 %**
OE1-A01-T3	**Realizar reuniones virtuales y/o presenciales con las administraciones municipales de Caucasia, Cáceres, Nechí, Zaragoza y El Bagre.**	**OE1-A01-T3-PS01-3**	**Listado de asistencia a reunión**	**2,00**	**2,00**	**33 %**	**1,75%**	**1,00**	**1,00**	**Finalizada**	**100,00%**	**1,75 %**	**100%**	**1,75 %**
OE1-A02	**Elaboración de presentaciones, piezas comunicacionales del proyecto para la socialización presencial con los municipios, asociaciones de productores ganaderos y productores ganaderos preseleccionados**	**OE1-A02-P02**	**Diez (10) piezas gráficas para la comunicación**	**3,00**	**32,00**	**5,26 %**	**5,26%**	**30,00**	**0,00**	**Por Ejecutar**	**0,00 %**	**0,00 %**	**0%**	**0,00 %**
OE1-A02-T1	**Elaborar piezas gráficas y presentaciones a partir de información del proyecto (objetivos, metas, público objetivo, etc.). Se realizarán dos piezas por**	**OE1-A02-T1-PS02-1**	**Diez (10) piezas gráficas y manual de imagen del proyecto incluido un**	**3,00**	**29,00**	**50 %**	**2,63%**	**27,00**	**0,00**	**Por Ejecutar**	**0,00 %**	**0,00 %**		**0,00 %**

	municipio y manual de imagen del proyecto (membretes, presentaciones base power point)		videoclip (con membretes, presentaciones base)											
OE1-A02-T2	Realizar socializaciones con el grupo de actores de interés del proyecto (municipios, asociaciones productoras, actores relevantes de la zona, etc.) (1 socialización por municipio)	OE1-A02-T2-PS02-3	Cinco (5) actas de socialización del proyecto	3,00	########	50 %	2,63%	4524 8,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A03	Selección, priorización y suscripción de cartas de compromiso con productores ganaderos que serán objeto de intervención	OE1-A03-P03	Un (1) listado de productores ganaderos priorizados para el establecimiento de SSP	3,00	8,00	5,26 %	5,26%	6,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE1-A03-T1	Verificación de información consolidada de cada productor, análisis de tipo de tenencia y priorización a partir de criterios a definir	OE1-A03-T1-PS03-1	Listado definitivo de los beneficiarios (uno por municipio)	3,00	4,00	33 %	1,75%	2,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A03-T2	Elaboración de cartas de compromiso conforme a los productores priorizados	OE1-A03-T2-PS03-2	Una (1) carta de compromiso modelo	4,00	4,00	33 %	1,75%	1,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A03-T3	Gestionar la suscripción de las cartas de compromiso con cada uno de los productores priorizados	OE1-A03-T3-PS03-3	Cien (100) certificados o actas de compromiso firmadas por los beneficiarios	5,00	8,00	33 %	1,75%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A04	Diseñar protocolos, mecanismos y aplicaciones de gestión y captura de datos e información de campo.	OE1-A04-P04	Cinco (5) Actas de asistencia del proceso de capacitación a los asistentes de campo del proyecto	1,00	4,00	5,26 %	5,26%	4,00	2,00	En Ejecución	50,00 %	2,63 %	27%	1,40 %
OE1-A04-T1	Diseño de protocolos, mecanismos y aplicación de gestión y captura de datos	OE1-A04-T1-PS04-1	Protocolos y mecanismos de gestión y captura de datos. Se presentará para cada formato su respectivo instructivo	1,00	4,00	50 %	2,63%	4,00	2,00	En Ejecución	50,00 %	1,32 %	80%	2,11 %
OE1-A04-T2	Capacitación de asistentes técnicos y gestor de datos en el manejo de protocolos, formatos, formularios y aplicaciones a utilizar en la gestión de la información y conocimiento	OE1-A04-T2-PS04-2	Listado de asistencia	4,00	4,00	50 %	2,63%	1,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A05	Elaborar rutas de campo inicial y concertación plan de visitas a partir de la ubicación geográfica de los productores seleccionados por municipio para llevar a cabo el ejercicio de caracterización	OE1-A05-P05	Cinco (5) Rutas de campo de caracterización inicial y	4,00	8,00	5,26 %	5,26%	5,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %

	productiva, empresarial, ambiental y social de cada predio a intervenir		plan de visitas por municipio											
OE1-A05-T1	Realizar llamadas para concertar con cada productor una fecha y hora estimada de visita de productores por municipio	OE1-A05-T1-PS05-1	Cronograma de actividades	4,00	4,00	33 %	1,75%	1,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A05-T2	Elaborar esquema general de visitas para la concertación con cada productor	OE1-A05-T2-PS05-2	Cronograma de actividades	4,00	4,00	33 %	1,75%	1,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A05-T3	Explicar en finca con cada productor el plan de visitas (caracterización de la finca y acta de compromisos, caracterización de pasturas, caracterización SSP)	OE1-A05-T3-PS05-4	Cronograma de actividades	5,00	8,00	33 %	1,75%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE2-A06	Implementar una caracterización in-situ de los sistemas productivos de los beneficiarios priorizados	OE2-A06-P06	Cien (100) Diagnósticos y caracterizaciones de las unidades productivas de cada productor beneficiario, con la respectiva georreferenciación del predio	5,00	30,00	5,26 %	5,26%	26,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE1-A06-T1	Verificar cada uno de los predios por municipio en los sistemas de información como la UPRA, SIPRA y POTA con el fin de identificar su vocación productiva, restricciones	OE1-A06-T1-PS06-1	Un (1) informe por municipio con la georreferenciación de los predios y la validación de la información	7,00	10,00	20 %	1,05%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00%
OE1-A06-T2	Realizar visitas en fincas para la determinación de la linea base productiva, económica y caracterización forrajera de 100 fincas en los municipios de Caucasia, Cáceres, Nechi, Zaragoza y El Bagre (Visita 1. Profesionales de campo)	OE1-A06-T2-PS06-2	Caracterización de los 100 predios	5,00	8,00	20 %	1,05%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00%
OE1-A06-T3	Realizar sobrevuelos de cada una de las fincas para identificar posibles áreas a intervenir (Visita 1. Profesional SIG)	OE1-A06-T3-PS06-3	fotografías aéreas	7,00	30,00	20 %	1,05%	24,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00%
OE1-A06-T4	Cálculo de parámetros económicos insumo para el manejo eficiente de cada unidad productiva para mejorar la sostenibilidad y competitividad	OE1-A06-T4-PS06-4	Informe con parámetros económicos por predio. linea base inicial	9,00	20,00	20 %	1,05%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00%
OE1-A06-T5	Elaborar documentos de diagnósticos y caracterización de cada unidad productiva beneficiaria con la respectiva georreferenciación del predio (coordenadas de ubicación XY)	OE1-A06-T5-PS06-5	Informe con coordenadas por predio	19,00	29,00	20 %	1,05%	11,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00%
OE1-A07	Diseñar detalladamente las intervenciones a realizar en cada predio, a partir de los criterios técnicos del ejecutor, las características del predio a nivel productivo y ambiental.	OE1-A07-P07	Cien (100) diseños detallados de arreglos silvopastoriles	3,00	12,00	5,26 %	5,26%	10,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %

OE1-A07-T1	Diseño detallado de cada sistema silvopastoril conforme al área útil, las características topográficas y las dimensiones del terreno, el diseño de densidad arbórea variará según cada caso.	OE1-A07-T1-PS07-1	Cien (100) diseños detallados de arreglos silvopastoriles	7,00	12,00	50 %	2,63%	6,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A07-T2	Selección de especies de árboles, arbustos y pastos, que sean más aptas a las condiciones de la oferta ambiental de la región (suelos, clima y sistema ganadero predominante)	OE1-A07-T2-PS07-2	Cien (100) documentos anexos de selección de especies	3,00	6,00	50 %	2,63%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A08	Concertación del área a intervenir con productores y formación inicial sobre la intervención a realizar mediante los sistemas silvopastoriles, manejo y orientaciones generales (protocolo del manejo).	OE1-A08-P08	Cien (100) actas de concertación de establecimiento SSP con productores y de entrega de kits de poda	11,00	18,00	5,26 %	5,26%	8,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE1-A08-T1	Realizar visitas de campo para la concertación del área a intervenir con cada productor y entrega de kits de herramientas básicas	OE1-A08-T1-PS08-1	Cien (100) visitas de campo y kits entregados	11,00	18,00	50 %	2,63%	8,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A08-T2	Consolidar observaciones y elementos del proceso de concertación para incorporar en el diseño detallado de cada sistema silvopastoril	OE1-A08-T2-PS08-2	Cuen (100) informes de concertaciones	11,00	14,00	50 %	2,63%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A09	Instalación de cerca eléctrica en las áreas que se intervendrán con sistemas silvopastoriles en cada uno de los predios.	OE1-A09-P09	Cien (100) Informes de instalación de cercas eléctricas	5,00	20,00	5,26 %	5,26%	16,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE1-A09-T1	Realizar diagnóstico de la cerca eléctrica en cada predio	OE1-A09-T1-PS09-1	Cien (100) diagnósticos de cerca eléctrica	5,00	8,00	50 %	2,63%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A09-T2	Diseño o mejora del equipo básico de la cerca eléctrica	OE1-A09-T2-PS09-2	Cien (100) informes de diseño e instalación de cerca eléctrica	11,00	20,00	50 %	2,63%	10,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A10	Realización de análisis de suelo, foliares y bromatológicos de las pasturas	OE1-A10-P10	Ciento diez (110) análisis de laboratorio realizados para el análisis de suelos y pasturas	9,00	18,00	5,26 %	5,26%	10,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE1-A09-T1	Realizar diagnóstico de la cerca eléctrica en cada predio	OE1-A09-T1-PS10-1	0	9,00	12,00	20 %	1,05%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A10-T2	Realizar pruebas de caracterización nutricional forrajera (foliares)	OE1-A10-T2-PS10-2	Analsis foliares	9,00	10,00	20 %	1,05%	2,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %

OE1-A10-T3	Realizar análisis bromatológicos de pastos	OE1-A10-T3-PS10-3	Análisis bromatológico de pastos	11,00	14,00	20 %	1,05%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A10-T4	Realizar analisis de suelos completo (elementos mayoresy menores)	OE1-A10-T4-PS10-4	Prueba de laboratorio análisis de fertilidad	11,00	14,00	20 %	1,05%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A10-T5	Entrega y analisis de resultados y analisis	OE1-A10-T5-PS10-5	Informe	15,00	18,00	20 %	1,05%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A11	Establecimiento de modelos productivos sostenibles basados en silvopastoreo en cada predio priorizado.	OE1-A11-P11	Parcelas demostrativas con arreglos silvopastoriles establecidos	17,00	28,00	5,26 %	5,26%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE1-A11-T1	A través de operadores se realiza la Limpieza, hoyado, plateo, aplicación de insumos, la siembra y la resiembra (incluido el aislamiento)	OE1-A11-T1-PS11-1	Acta de visita con registro fotografico	17,00	28,00	100 %	5,26%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A12	Elaboración de Plan de Manejo Silvopastoril	OE1-A12-P12	Plan de manejo silvopastoril elaborado y entregado a beneficiarios	17,00	34,00	5,26 %	5,26%	18,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE1-A12-T1	Consolidar información técnica, productiva para que los productores beneficiarios mantengan y/o escalen los SSP establecidos	OE1-A12-T1-PS12-1	0	17,00	28,00	33 %	2,63%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A12-T2	Generar recomendaciones sobre el manejo ambiental de la finca en donde se establecieron SSP a partir de la caracterización realizada en la actividad 6 mediante sobrevuelo y observación visual	OE1-A12-T2-PS12-2	0	17,00	28,00	33 %	2,63%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE1-A12-T3	Consolidar documentos de Planes de Manejo Silvopastoril, impresión y entrega	OE1-A12-T3-PS12-3	0	23,00	34,00	33 %	2,63%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE2-A13	Implementar in-situ en fincas priorizadas la metodología SF6 y cámara cerrada reconocidos por el IPCC, para el monitoreo de las emisiones de GEI del ganado (CH4 y N2O).	OE2-A13-P13	Ocho (8) análisis de laboratorio de emisiones de GEI de sistemas productivos (CH4 y N2O)	9,00	24,00	5,26 %	5,26%	16,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE2-A13-T1	Consolidar información a partir de visitas técnicas asociadas a las emisiones de metano entérico producidas por el ganado y el oxido nitroso por deposición de heces y orina	OE2-A13-T1-PS13-1	0	9,00	20,00	33 %	1,75%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %

OE2-A13-T2	Determinar la Línea Base (sistema ganadero sin intervenir), de las emisiones de GEI (emisiones de metano entérico producidas por el ganado en su proceso digestivo y las emisiones de óxido nitroso por deposición de heces y orina durante el pastoreo)	OE2-A13-T2-PS13-2	0	9,00	20,00	33 %	1,75%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE2-A13-T2	Determinar la Línea Base (sistema ganadero sin intervenir), de las emisiones de GEI (emisiones de metano entérico producidas por el ganado en su proceso digestivo y las emisiones de óxido nitroso por deposición de heces y orina durante el pastoreo)	OE2-A13-T2-PS13-3	0	21,00	24,00	33 %	1,75%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE2-14	Realizar la medición de la captura de carbono en varios de los sistemas productivos objetivo de establecimiento de SSP, en las mismas ocho fincas priorizadas para las cuantificaciones de los GEI.	OE2-14-P14	Medición de la captura de carbono de los SSP (8 fincas)	9,00	24,00	5,26 %	5,26%	16,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE2-14-T4	Consolidar información a partir de visitas técnicas asociadas a la captura de carbono en los sistemas productivos en ocho fincas	OE2-14-T4-PS14-1	0	9,00	20,00	33 %	1,75%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE2-14-T4	Consolidar información a partir de visitas técnicas asociadas a la captura de carbono en los sistemas productivos en ocho fincas	OE2-14-T4-PS14-2	0	9,00	20,00	33 %	1,75%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE2-14-T4	Consolidar información a partir de visitas técnicas asociadas a la captura de carbono en los sistemas productivos en ocho fincas	OE2-14-T4-PS14-3	0	21,00	24,00	33 %	1,75%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE2-15	Realizar análisis de las relaciones suelo-pasto-animal en sistemas ganaderos, análisis de costo beneficio y un balance de GEI	OE2-15-P15	Informe de balance de GEI	21,00	24,00	5,26 %	5,26%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE3-16	Estructurar un plan de trabajo para fortalecer las capacidades de gestión productiva y empresarial intervenidas, basado en procesos de extensión agropecuaria	OE3-16-P16	Ejercicios de extensión para el fortalecimiento de capacidades de gestión productiva y empresarial	9,00	34,00	5,26 %	5,26%	26,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE3-16-T1	Evaluar los informes y registros que se entregan por parte de los profesionales de campo a la dirección del componente de Gestión Empresarial	OE3-16-T1-PS16-1	0	9,00	20,00	33 %	1,75%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE3-16-T2	Revisar la tabulación de la información y validez de los datos técnico-económicos reportados por gestión de datos.	OE3-16-T2-PS16-2	0	9,00	20,00	33 %	1,75%	12,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %

OE3-16-T3	Elaborar informes de indicadores técnicos y económicos por finca.	OE3-16-T3-PS16-3	0	13,00	34,00	33 %	1,75%	22,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE3-17	Fortalecer capacidades de actores productivos para el desarrollo de la ganadería sostenible a partir del extensionismo agropecuario.	OE3-17-P17	Cursos de costos ganaderos	7,00	33,00	5,26 %	5,26%	27,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE3-17-T5	Organizar la logistica de las capacitaciones (convocatorias, locación, alimentación, prácticas de campo, temáticas)	OE3-17-T5-PS17-1	Orden del día del proceso de capacitación	7,00	25,00	50 %	2,63%	19,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE3-17-T4	Desarrollo de capacitaciones	OE3-17-T4-PS17-2	Informe de cada jornada de capacitación y listados de asistencia en formato SIG	9,00	33,00	50 %	2,63%	25,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %		0,00 %
OE3-A18	Implementar una estrategia transmedia para comunicación y diseminación de las prácticas y conocimientos apropiados por las comunidades de productores ganaderos	OE3-A18-P18	Veinte (20) microprogramas para la divulgación y difusión del poryecto y la ganadaeria sostenible	5,00	34,00	5,26 %	5,26%	30,00	0,00	Por Ejecutar	0,00 %	0,00 %	0%	0,00 %
OE3-A18-T1	Concertación de los temas de divulgación, con los directores del proyecto y los expertos temáticos	OE3-A18-T1-PS18-1	Documento con las temáticas de cada microprograma	5,00	8,00	33 %	1,75%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00 %
OE3-A18-T2	Programación de la frecuencia de los microprogramas y cronograma elaborado	OE3-A18-T2-PS18-2	Informe de programación de microprogramas	7,00	8,00	33 %	1,75%	2,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00 %
OE3-A18-T3	Desarrollo de microprogramas	OE3-A18-T3-PS18-3	Microprogramas desarrollados y publicados	9,00	35,00	33 %	1,75%	27,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00 %
OE3-A19	Implementar jornadas de presentación de resultados municipales y cierre del proyecto.	OE3-A19-P19	Seis (6) jornadas de presentación de resultados	29,00	34,00	5,26%	5,26%	6,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%	0%	0,00 %
OE3-A19-T1	Programar jornadas de presentación de resultados para cada uno de los municipios impactados y la Mesa Regional de Ganadería Sostenible Antioquia	OE3-A19-T1-PS19-1	0	29,00	32,00	25 %	1,32%	4,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00 %
OE3-A19-T2	Realizar convocatoria y organización logistica de jornadas de presentación de resultados municipales	OE3-A19-T2-PS19-2	0	32,00	33,00	25 %	1,32%	2,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00 %
OE3-A19-T3	Implementar jornadas de presentación de socializaciones en cada uno de los municipios impactados	OE3-A19-T3-PS19-3	0	33,00	35,00	25 %	1,32%	3,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00 %
OE3-A19-T4	Implementar jornada de presentación de socialización en la Mesa Regional de Ganadería Sostenible Antioquia	OE3-A19-T4-PS19-4	0	33,00	35,00	25 %	1,32%	3,00	0,00	Por Ejecutar	0,00%	0,00%		0,00 %

						100,00%			SPI	1,67	TOTAL PLANEADO	5,26%	TOTAL EJECUTADO	8,77 %

A continuación, se presenta la curva S del proyecto de acuerdo con el cronograma de ejecución de las actividades descritas en los estudios previos del proyecto:

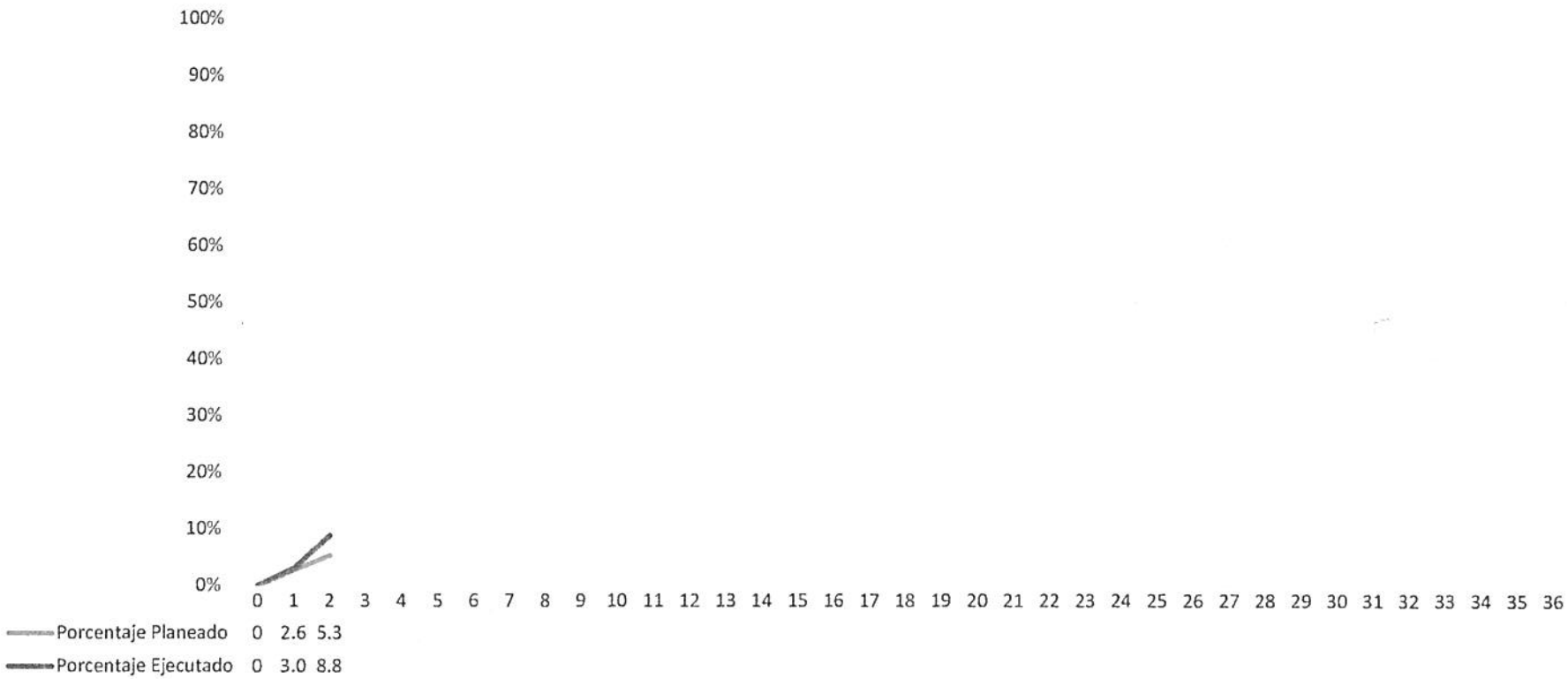


Ilustración 4. Curva S de las actividades conforme a los estudios previos.

- Así mismo, se realizó visita socialización del proyecto al Bajo Cauca, para dar cumplimiento a la OE1-A01-T3; la visita se desarrolló el día 28 de abril de 2023 (ver registro fotográfico y acta) presidida por la Secretaría De agricultura y Desarrollo Rural del Departamento y la Reforestadora Integral de Antioquia. Las tareas siguientes, relacionadas con la capacitación en temas técnicos, administrativos y prácticas de campo, se encuentran en preparación (estructura de capacitaciones, ponentes, intensidad horaria), las cuales se desarrollan en el mes de mayo. Ampliar información en la carpeta de actas de reunión

Ilustración 5. Fotografía 03. Participantes de la reunión de socialización del proyecto en Caucasia

4. ANEXOS

Los anexos corresponden a los relacionados en el consolidado de la MACRO DE SEGUIMIENTO Silvopastoril módulo de "Ejecución Presupuestal", los cuales se adjuntan en físico y digital al presente informe. Para constancia, se firma el presente informe.

REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

UNIDOS

Cordialmente,

LUIS ALBERTO SÁNCHE TRUJILLO
DIRECTOR GENERAL DEL PROYECTO

Vo Bo CARLOS PEÑA
SUPERVISOR DEL PROYECTO

ACTA N° 1 REUNIÓN GENERAL SILVOPASTORIL RIA

El viernes 28 de abril de 2023 a las 8 am se convoca a una reunión con los Secretarios de Agricultura y ellos a su vez convocaron a lideres ganaderos de cada municipio "Implementación de Sistemas Silvopastoriles para el fortalecimiento del distrito eco ganadero del Bajo Cauca Antioqueño", de forma virtual, para abordar temáticas asociadas a las directrices para iniciar distintas actividades.

ORDEN DEL DÍA

1. **Presentación de los asistentes**
2. **Saludo y proceso de contratación Gloria Inés Bedoya Henao, Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural**
3. **Saludo y presentación del operador Francisco Paniagua Reforestadora Integral de Antioquia RIA S.A**
4. **Presentación del proyecto. Objetivos, actividades, entregables.**
5. **Intervención de municipios – Compromisos de parte de los municipios - beneficiarios.**

ASISTENTES

Nombre	Rol
Gloria Bedoya	Supervisora proyecto SADRA
Francisco Paniagua	Supervisor general del proyecto
Diego Vallejo	Supervisor técnico zona de bajo cauca RIA
Luis Alfonso Giraldo	Coordinador SSP
Alberto Sánchez	Director General
Angélica Ramírez	Directora Técnica
Participantes hoja anexa	

1. **Presentación de los asistentes**
   a) Breve presentación de los asistentes.
   Total 27 asistentes.
   Representación de todos los municipios, entre ellos directores de Umata, Secretarios de agricultura, técnicos de campo de cada secretaria y representación de ganaderos.
   Se anexa el listado de asistencia

2. **Saludo y proceso de contratación Gloria Inés Bedoya Henao, Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural**

   Se da un saludo por parte del Gobernador Aníbal Gaviria, atendiendo los compromisos adquiridos en los acuerdos municipales con 5 de los 6 municipios del bajo Cauca. Bienvenida al proyecto y generalidades.

3. **Saludo y presentación del operador Francisco Paniagua Reforestadora Integral de Antioquia RIA S.A**

Por parte de RIA se presenta las líneas de trabajo en el territorio y el equipo de trabajo que acompañara el proyecto

4. Presentación del proyecto. Objetivos, actividades, entregables.

Se realiza una contextualización de la ganadería en Antioquia, con cifras de la SADRA en cuanto al inventario bovino, aptitud SSP según POTA, niveles NBI e inseguridad alimentaria.

a) Se presenta el objetivo del proyecto: Implementar sistemas silvopastoriles para el fortalecimiento del Distrito ECOGANADERO del Bajo Cauca Antioqueño y sus objetivos específicos

OB1. Desarrollar modelos de producción bovina sostenibles en el Distrito ECOGANADERO del Bajo Cauca antioqueño, basados en el establecimiento de sistemas silvopastoriles para la resiliencia* climática

OB2. Implementar de mediciones in situ (en finca) de las emisiones de gases efecto invernadero (metano entérico y óxido nitroso) y de la captura de carbono en sistemas productivos priorizados.

OB3. Fortalecer las capacidades de gestión productiva y empresarial de las unidades productivas ganaderas en los municipios de Caucasia, Cáceres, El Bagre, Nechí y Zaragoza

b) Tiempo de ejecución: 8 meses
c) Valor: $4.285.271.388

Indicadores claves del proyecto

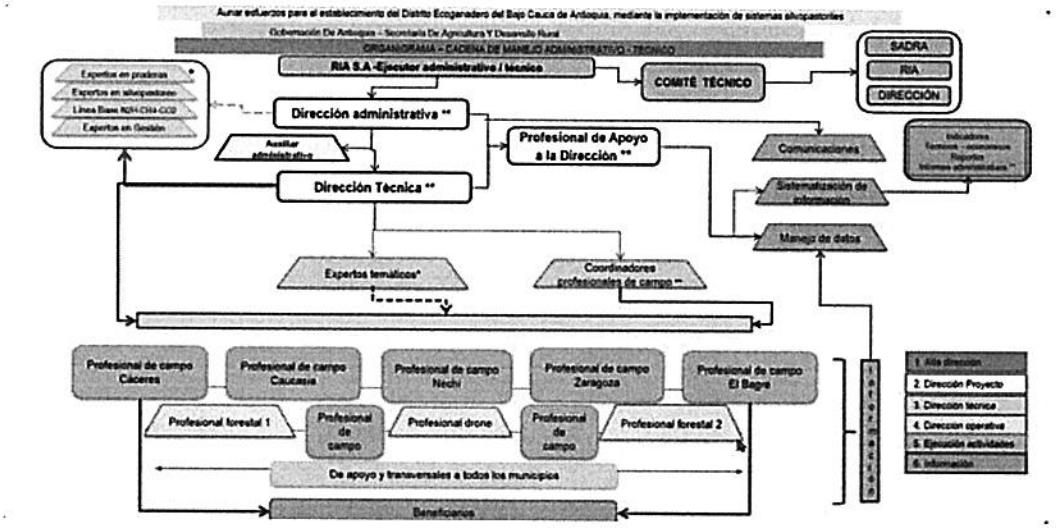
- 350 Hectáreas con SSP y 100 ha en pasturas.
- 70 ha SSP/municipio
- +100 UPA´s fortalecidas de forma directa (<=3,5 ha/por predio)
- 131.670 Árboles sembrados mediante SSP (342 árboles/ha)
- 91,504 Toneladas CO2 eq mitigados (SSP) IMA: 7,2%

El director del proyecto explica de manera general las actividades que se relacionan con cada objetivo y el profesor Luis Alfonso Giraldo encargado del establecimiento de los SSP y la medición de GEI, explica el paso a paso de esas intervenciones y se discute las especies más aptas para su establecimiento, el tema de los cerramientos con cerca eléctrica, entre otros

REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.	**Acta de Reunión N°01 Comité Operativo** "Implementación de Sistemas Silvopastoriles para el fortalecimiento del distrito eco ganadero del Bajo Cauca Antioqueño" – Contrato interadministrativo 4600015402 – RIA - SADRA	Versión: 01 Fecha: 01/01/2023

Proposiciones y varios

a) El director general del proyecto Alberto Sánchez realiza descripción del organigrama del proyecto:



Compromisos

Compromiso	Responsable
Envío de presentación a los directores de Umata y Secretarias para que ellos tenga la herramienta para ser socializado en sus municipios	Angélica Ramírez
Envió del formato de inscripción de participantes	Angélica Ramírez
,	

Sin más temas a tratar de da por finalizada la reunión siendo las 12:00 pm.

Anexos

Asistentes a la reunión

Intervención Gloria Bedoya. Supervisora Secretaria de Agricultura

Intervención Francisco Paniagua. Supervisor RIA

Intervención Alfonso Giraldo. U Nal de Colombia

Intervención Alberto Sánchez. Director general del proyecto

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

UNIDOS

Versión: 7
Código:
LAC-2023
Fecha edición: 25/04/2023

Implementación de sistemas silvopastoriles para el fortalecimiento del Distrito Ecoganadero del Bajo Cauca Antioqueño.

Listado de asistencia a capacitación

Municipio	Caucasia.			Fecha	28 Abril 2023	
Lugar	Auditorio Transito Caucasia			Actividad	Socializacion proyecto SSP	
Responsable				Hora de inicio	8:00 am.	
No	Nombre completo	Identificación	Municipio	No Celular	Correo	Firma
1	Maria Paulina López Ecsay	1001533711	Caucasia	3213501294	mpl902998@gmail.com	Paulina López
2	Juan Alberto Hernandez Velasquez	15'206.824	caucasia	3104033490	Jual-HV@hotmail.com	
3	Yadinys de jesus Arboleda M	98694907	caucasia	3104041676	[illegible]	Alvarado
4	Transito Perugito Cotes	1694920586	Caucasia	3146479553	secretariadeamlbcaucasia-antq	
5	Yeni Maria Polo Diaz	39714618	C/sia	3104148427	Yeni.maria2070@gmail.com	Yeni Ma Polo
6	Diego A. Vallejo Ceballos	98665606	C/sia	3117621876	proyectos ria@riaforestal.org	
7	Lucinda Perez	68795763	C/Sia	3205605442	Lucindaperez@gmail.com	
8	David Mestra Gonzalez.	15308766	C/sia	3147015364	mestravargasjuanfelipe	
9	Tonio Cuadros Quiroga	21267837	Caucasia	3506551065	[illegible]	
10	Edwin Sierra C	70.001512	Bgo	3128480172	Edgar 342 G. Edon.	Edwin.
11	Rafael miranda	3803850	Bayre	3148063824		
12	Fabio Ríos Solis	98475829	El Bagre	3128945242	riosfabio193@gmail.com	
13	Angelica Maria Ramirez	32107248	Medellin	3113531900	rhangelica@yahoo.es	ANGELICA RAMIREZ
14	José Vicente, Delgado Gomez	9.191.718	CAUCASIA	3146422707	comerciata57@hotmail.com	
15	Reynaldo Miguel V	15'08332	C/Sia.	3129879486	reydavid-73@hotmail.com	
16	Carlos Andres Cano	71317000	Caucasia	3104155130	coenre@antioquia.gov.co	
17	Juan Carlos Perez Diaz	1091685410	Caucasia	3127879331	juanPerez72391@hotmail.es	
18	Elvira Montiel Verjan	32244.316	C/sia	3128790680	epg1407795@gmail.com	Elvira Montiel
19	Manuel Medina	3442912	Z/Ca	3226616504	[illegible]	
20	Dario Barrera Tuta	3469566	Zaragoza	3113396080	barrera.dario@gmail.com	
21	YAMILETH DEL C VELASQUEZ	21588765	CAUCAS.	3122545362	umata@caceres-antioquia.gov	
22	Javier Andres Torres Hernandez	1037608307	Nechí	3146199079	Javier_2206@hotmail.com	
23	Francisco Alonso Paniagua	71267336	Med	3106207303	d.recursosfisicos.efe.	
24	Alberto Sanchez	70098670	Med	3148958129		
25	Luis Alfonso Giraldo		UMATA			

Powered by CamScanner

REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.	GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	UNIDOS

Versión: 7
Código:
LAC-2023
Fecha edición: 25/04/2023

Implementación de sistemas silvopastoriles para el fortalecimiento del Distrito Ecoganadero del Bajo Cauca Antioqueño.

Listado de asistencia a capacitación

Municipio	Caucasia	Fecha	23 de Abril
Lugar	Auditorio Transito Caucasia	Actividad	Socialización Proyecto SSP
Responsable		Hora de Inicio	8:00 am

No	Nombre completo	Identificación	Municipio	No Celular	Correo	Firma
1	Yidin Martinez Obeya	5.056.197	Zaragoza	3127663610	yamo2610@gmail.com	[signature]
2	Gloria I. Bolívar H.	43429719	Medellín	3835819	gloria.bolivar@antioquia.gov.co	[signature]
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
REPÚBLICA DE COLOMBIA

LISTADO ASISTENCIA

Código: FO-M1-P7-001
Versión: 02
Fecha de aprobación: Febrero 7 del 2022

FECHA: 24/04/2023 | HORA: 8 am | LUGAR EVENTO: VIA Agricultura.

ASUNTO: Contrato 4600015402 | RESPONSABLE EVENTO: RIA - SADRA

NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	CÉDULA	CARGO/ORGANISMO	MUNICIPIO SEDE TRABAJO	TELÉFONO	CORREO	FIRMA
Gloria I. Bedoya H	43429719	Prof./Supervi	Medellín	8819	Gloria.Bedoya@antioquia.gov.co	[signature]
[illegible]	71634483	gte/Ria	[illegible]	3206874200	gerente@riafaestal.org	[signature]
Carlos G Peña L.	70416610	Coord RIA	Medellín	3117620552	carlopelomnyahoo.es	[signature]
Alberto Sánchez	70098670	Dir. Pyto	Medellín	3148458174	riasilvopastoril@gmail.com	[signature]
Angelica María Ramírez	32207245	Dir. Técnico	Medellín	3113571400	riasilvopastoril@gmail.com	Angelica Ramirez
Luis A. Giralda V.	70049782	U.NAL	Med.	3153985090	lagiralda@unal.edu.co	[signature]
Daniel Felipe Flórez G.	1088005529	Apoyo In. Tecn	Medellín	3206973760	danielgil07@gmail.com	[signature]
Carolina Velez Guerra	39286012	Dir. Ativa RIA.	Medellín.	3216040551	direccionadministrativa@naturalmente.es	[signature]
Paula A. Rojas Torres	43617322	Apoyo Admin RIA	Medellín	3216485691	paula.rojas.torres@hotmail.com	[signature]
Natalia Cristina Mesa D	1.152693123	apoyo financiero	Medellín	3003127807	natycrist-20@hotmail.com	Natalia Mesa

Con la firma del presente formato usted autoriza a la Administración Departamental, para que utilice la información consignada en el mismo con fines estadísticos y/o académicos". En cumplimiento del artículo 7 del Decreto 1377 de 2013 por medio del cual se reglamenta la Ley 1581 de 2012 en la que expidió el régimen general de la protección de datos personales.

YBUSTAMANTEG