FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

QUINTA BRIGADA
INFORME DE GESTIÓN No. 006

BUCARAMANGA, 19 DE JULIO DE 2019

1. No. DEL CONTRATO	**027**
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	**11/02/19**
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: 96-44-101142884 Entidad que expide la póliza – SEGUROS DEL ESTADO Fecha del certificado de aprobación de la Póliza- 12/02/2019 Aprobada por: TC GARCIA CEPEDA WILLIAM
4. CRP	No. CDP: **5519** Fecha expedición: **11/02/2019** No. CRP: **7419** Fecha expedición: **12/02/2019** Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC BUCARAMANGA Dependencia: 06 CENAC BUCARAMANGA Posición catálogo de Gasto: 02-02-02-008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION. Fuente: NACION Recurso: 10 Valor: $ **3.100.000**
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	12 -02-2019
6. CONTRATISTA	Nombre completo **NATALIA YISELY MONROY RAMIREZ** Identificación: **1.010.178.178** Nacionalidad: **COLOMBIANA** Dirección – ciudad de residencia: **BUCARAMANGA – CASINO OFICALES** Teléfono de contacto: **317 579 73 67** E-mail de contacto: **nataliayisely@gmail.com**
7. SUPERVISOR	Nombre completo: **JAMES GUTIERREZ YAGUARA** Cargo: **SUPERVISOR DEL CONTRATO Y COORDINADOR DEL CENTRO DE FAMILIA** **Resolución de Nombramiento No.015 del 11/02/2019**
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA BR 01, BR 05, BR 30
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**Actividades Específicas: las del contrato** **1-** Presentación de los servicios del Centro de Familia, al personal militar y sus familias. **2-** Activación de redes externas **3-** Atención y orientación jurídica, al personal militar y sus familias. **4-** Apoyar los programas de población sensible desde el área jurídica. **5-** Apoyar los programas transversales del Centro de Familia. **6-** Realizar capacitaciones al personal militar de las diferentes

Scanned by CamScanner

	unidades en "Prevención de Violencia Intrafamiliar" 7- Realizar capacitaciones al personal militar de las diferentes unidades en "Restablecimiento de derechos en niños, niñas y adolescentes" 8- Realizar capacitaciones al personal militar de las diferentes unidades y sus familias en "Delitos contra la familia" 9- Realizar capacitaciones al personal militar de las diferentes unidades y sus familias en "Matrimonio y régimen patrimonial de la sociedad conyugal" 10- Realizar capacitaciones al personal militar de las diferentes unidades y sus familias en "Unión marital de hecho y régimen patrimonial" 11- Adelantar campañas diseñadas por la Dirección de Familia y Bienestar" **Obligaciones Generales: las del contrato** 1- Estar afiliado y encontrarse al día en el pago de los aportes a la seguridad social 2- Prestar los servicios objeto del contrato a celebrarse con la mayor diligencia y cuidado, utilizando el equipo humano y o técnico idóneo, necesario y suficiente para garantizar la adecuada prestación de cada uno de los servicios contratados 3- Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato a celebrarse. 4- Responder por el mal uso de los equipos y o elementos de propiedad de la CENAC, cuando los mismos se encuentran bajo su custodia, responsabilidad o manejo 5- Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución contractual 6- Constituir la garantía única de cumplimiento establecida en el contrato, dentro del termino legal. 7- Atender los requerimientos, instrucciones y o recomendaciones que durante el proceso del contrato le imparta el Comando Superior, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. 8- Reportar, de manera inmediata al superior y o ordenador del gasto, la ocurrencia de cualquier novedad o anomalía durante la ejecución del contrato. 9- no acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de obligarlo hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al supervisor. 10- Cumplir con el pago de las contribuciones al sistema integral de seguridad social, salud y pensiones, en los porcentajes de la ley para este tipo de contrato. 11- Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para garantizar el cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales. 12- Las demás que establèzca el comando superior.
10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Obligación No. 1- 04-07-2019: Elaboraré programa radial, bajo la temática Unión marital de hecho (número de informe pendiente por generar) 2- 05-07-2019: Realicé Orientación grupal al personal que se encuentra en el programa de retiro asistido, temática: unión marital

Scanned by CamScanner

de hecho y sociedad patrimonial (número de informe pendiente por generar)

3- 08-07-2019: Realicé orientación grupal personal del Batallón Ricaurte, con apoyo del Centro de conciliación de la Policía Nacional, temática: unión marital de hecho y portafolio de servicios de la Ponal.
4- 11-07-2019: Realicé apoyo a la actividad familias invencibles, padre Linero (número de informe pendiente por generar)
5- Del 25 al 30 de julio 2019: Realicé Orientación grupal al personal que se encuentra en las unidades externas, temática: Unión Marital de Hecho (número de informe pendiente por generar)
6- Atención telefónica a usuarios primera vez Cefam BR 05, 17 casos atendidos como se puede verificar en el formato de atención al usuario que tiene carácter de reserva legal.
7- Atención Telefónica Seguimiento Cefam BR 05, 10 casos atendidos, como se puede verificar en el formato de atención telefónica que tiene carácter de reserva legal.
8- Atención Telefónica Primera Vez Cefam BR 30, 7 casos atendidos, como se puede verificar en el formato de atención telefónica que tiene carácter de reserva legal.
9- Atención Telefónica Seguimiento Cefam BR 30, 16 casos atendidos, como se puede verificar en el formato de atención telefónica que tiene carácter de reserva legal.
10- Atención Primera Vez Cefam BR 01, 7 casos atendidos, como se puede verificar en el formato de atención telefónica que tiene carácter de reserva legal.
11- Atención Telefónica Seguimiento Cefam BR 01, 10 casos atendidos, como se puede verificar en el formato de atención telefónica que tiene carácter de reserva legal.
12- Elaboración informes semanales y mensuales para la Difab.

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
1	INFORME DE GESTION	006	PAGO MES JULIO 2019	19/07/19
2	INFORME DE SUPERVICION	006	PAGO MES JULIO 2019	19/07/19
3	CUENTA DE COBRO	006	PAGO MES JULIO 2019	19/07/19

11. CONSTANCIAS

Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.

Así mismo, tanto el **TC.WILLIAM GARCIA CEPEDA** Director CENAC BUCARAMANGA y la **ASESORA JURIDICA NATALIA YISELY MONROY RAMIREZ** y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – CENAC BUCARAMANGA, ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.

Para constancia se firma en **Bucaramanga,** a los **19 días del mes de Julio (07) de Dos mil Diecinueve (2019)**

NATALIA YISELY MONROY RAMIREZ
contratista
CC No. 1.010.178.178
Cel: 317 579 73 67

Scanned by CamScanner

CUENTA DE COBRO No. 006

DOCUMENTO SOPORTE A LA NOTA DE CONTABILIDAD AUTORIZADA POR EL ARTICULO 4º. DEL DECRETO REGLAMENTARIO 380/96 DE LA LEY 223/95 SOBRE COMPRAS A PERSONAS QUE PERTENECEN AL REGIMEN SIMPLIFICADO

FECHA: **19 DE JULIO DE 2019**

Yo **NATALIA YISELY MONROY RAMIREZ,** identificado con la cedula de ciudadanía: **1.010.178.178 de BOGOTA D.C**

Manifiesto que la empresa: **El M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL- CENAC BUCARAMANGA, NIT:800.130.717-1**

Me adeuda la suma de: **TRES MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($ 3.100.000,00)**

Por concepto de: **: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA DEL CENTRO DE FAMILIA DE LA BR 01 TUNJA, BR 05 BUCARAMANGA, BR 30 CUCUTA.**

PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2019 SEGÚN CONTRATO No. 027 CENAC BUC 2019

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que pertenezco al Régimen Simplificado, por lo tanto de acuerdo con el Art. 42 del Decreto 3541 de 1983 y Art. 511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.

Nombres y apellidos:	**NATALIA YISELY MONROY RAMIREZ**
Identificación:	**1.010.178.178**
Lugar de Residencia:	**CASINO DE OFICIALES**
Teléfono :	**317 5797367**
Cuenta de Ahorros	**46070920336**

Scanned by CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1010178178		MONROY RAMIREZ NATALIA YISELY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	quinta brigada batalla de palo negro	BUCARAMANGA-SANTANDER	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-06	2019-06	464154774	8494120053	I	2019/07/18	2019/07/02	BANCOLOMBIA	0	$359,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,240,000	$198,400			$1,240,000	$155,000			$0	$0			$1,240,000	$6,500		$0	$0		$359,900
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,240,000	$198,400			$1,240,000	$155,000			$0	$0			$1,240,000	$6,500		$0	$0		$359,900
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)							$1,240,000	$198,400			$1,240,000	$155,000			$0	$0			$1,240,000	$6,500		$0	$0		$359,900
1	CC	1010178178	MONROY NATALIA		230301	30	$1,240,000	$198,400	EPS002	30	$1,240,000	$155,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,240,000	$6,500	0	$0	$0	No	$359,900
Total Afiliados(1)							$1,240,000	$198,400			$1,240,000	$155,000			$0	$0			$1,240,000	$6,500		$0	$0		$359,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1010178178		MONROY RAMIREZ NATALIA YISELY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	quinta brigada batalla de palo negro	BUCARAMANGA-SANTANDER	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-06	2019-06	464154774	8494120053	I	2019/07/18	2019/07/02	BANCOLOMBIA	0	$359,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$198,400	$0	$0	$198,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$198,400	$0	$0	$198,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,500	$0	$0	$6,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,500	$0	$0	$6,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$155,000	$0	$0	$155,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$155,000	$0	$0	$155,000
TOTAL				1	$359,900	$0	$0	$359,900

Scanned by CamScanner