PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo de 2023

Señor (a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
Supervisor(a) Contrato **4592642** de 2023
Coordinador Académico Artes Gráficas
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Mayo del año 2023

Referencia: No 4592642 del año 2023

WILFREDO MARTINEZ VIEIRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.149.471 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Gestión, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Mayo de 2023 por valor de (3.768.280). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 201158727 ITAU, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: EMPRENDIMIENTO , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias	1. GESTION PARA ASIGNACION DE ROL COMO INSTRUCTOR. 2. GESTION PARA LOS AMBIENTES DE FORMACION. 3. CONTACTOS	CONTACTOS TELEFENICOS CON LOS APRENDICES. INDUCCION COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. INDUCCION

	del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) y plataformas digitales acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía plus dispuesto por la entidad. 5.Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral . 6. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y	TELEFENICOS CON LOS APRENDICES. 4. INDUCCION COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. 5. INDUCCION EMPRENDIMEINTO DIGITAL.	EMPRENDIMEINTO DIGITAL. ALISTAMIENTO GRUPOS DE APRENDICES PARA REALIZAR PROYECTO PRODUCTIVO. - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR INNOVACION Y CREATIVIDAD.

	llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. 8. Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA. 9. Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta. 10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9450294674** de la planilla, APORTES EN LINEA ABRIL 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,



WILFREDO MARTINEZ VIEIRA
Contratista
C.C. No. 72.149.471

Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
Supervisor(a) Contrato 4592642 de 2023
Coordinador Académico Artes Gráficas

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILFREDO MARTINEZ VIEIRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2741263 - PLANEACION DE LA INVESTIGACION DE MERCADOS DEL PROYECTO FORMATIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LA OPORTUNIDAD DE MERCADO O PROBLEMA DE MARKETING DETECTADO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA SEGÚN LOS RESULTADOS DE LAS VALIDACIONES DE LOS INSTRUMENTOS Y EL ALCANCE DE LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO FORMATIVO.

DETERMINAR LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO, TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS DE INVESTIGACIÓN PROPUESTOS

IDENTIFICAR EL OBJETO DE ESTUDIO DEL PROYECTO FORMATIVO TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DETECTADAS POR EL EQUIPO EJECUTOR DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN

VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN, EL TIPO DE INVESTIGACIÓN Y LAS FUENTES DE INFORMACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2741250 - PLANEACION DE LA INVESTIGACION DE MERCADOS DEL PROYECTO FORMATIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LA OPORTUNIDAD DE MERCADO O PROBLEMA DE MARKETING DETECTADO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA SEGÚN LOS RESULTADOS DE LAS VALIDACIONES DE LOS INSTRUMENTOS Y EL ALCANCE DE LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO FORMATIVO.

DETERMINAR LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO, TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS DE INVESTIGACIÓN PROPUESTOS

IDENTIFICAR EL OBJETO DE ESTUDIO DEL PROYECTO FORMATIVO TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DETECTADAS POR EL EQUIPO EJECUTOR DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN

VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN, EL TIPO DE INVESTIGACIÓN Y LAS FUENTES DE INFORMACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2741251 - PLANEACION DE LA INVESTIGACION DE MERCADOS DEL PROYECTO FORMATIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LA OPORTUNIDAD DE MERCADO O PROBLEMA DE MARKETING DETECTADO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA SEGÚN LOS RESULTADOS DE LAS VALIDACIONES DE LOS INSTRUMENTOS Y EL ALCANCE DE LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO FORMATIVO.

DETERMINAR LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO, TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS DE INVESTIGACIÓN PROPUESTOS

IDENTIFICAR EL OBJETO DE ESTUDIO DEL PROYECTO FORMATIVO TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DETECTADAS POR EL EQUIPO EJECUTOR DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN

VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN, EL TIPO DE INVESTIGACIÓN Y LAS FUENTES DE INFORMACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2741252 - PLANEACION DE LA INVESTIGACION DE MERCADOS DEL PROYECTO FORMATIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LA OPORTUNIDAD DE MERCADO O PROBLEMA DE MARKETING DETECTADO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA SEGÚN LOS RESULTADOS DE LAS VALIDACIONES DE LOS INSTRUMENTOS Y EL ALCANCE DE LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO FORMATIVO.

DETERMINAR LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO, TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS DE INVESTIGACIÓN PROPUESTOS

IDENTIFICAR EL OBJETO DE ESTUDIO DEL PROYECTO FORMATIVO TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DETECTADAS POR EL EQUIPO EJECUTOR DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN

VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN, EL TIPO DE INVESTIGACIÓN Y LAS FUENTES DE INFORMACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 89,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WILFREDO MARTINEZ VIEIRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DURANTE EL MES DE MAYO 2023
Instructor: WILFREDO MARTINEZ VIEIRA










LÍDER
SECRETARÍA DE SALUD
DISTRITO DE
BARRANQUILLA







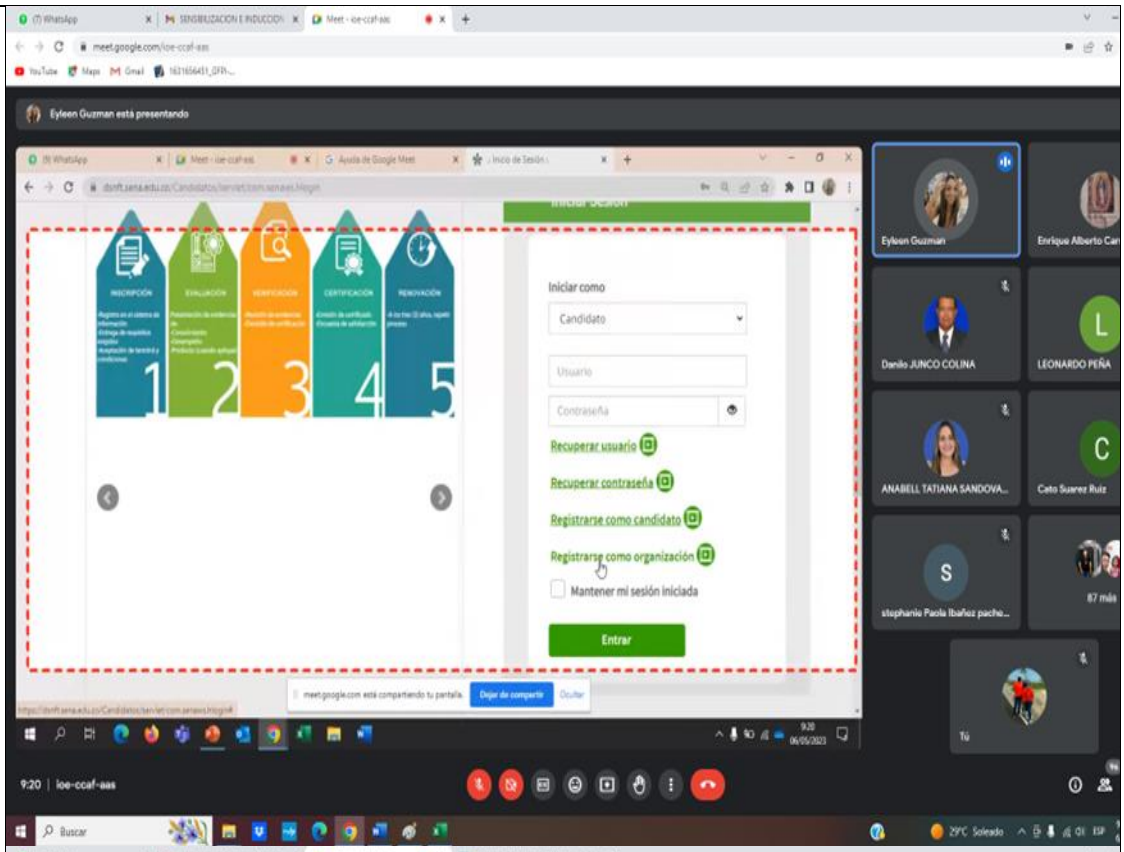


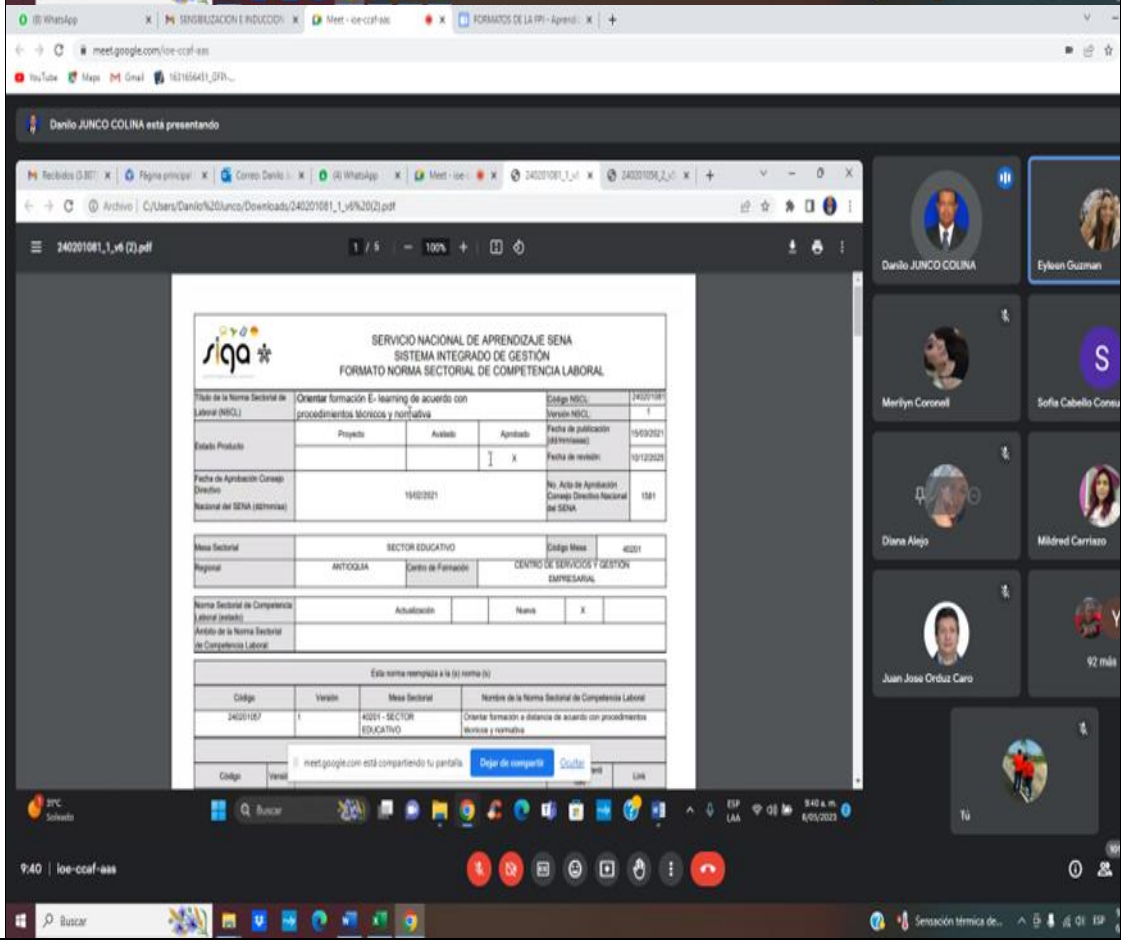

2023/05/12 17:01

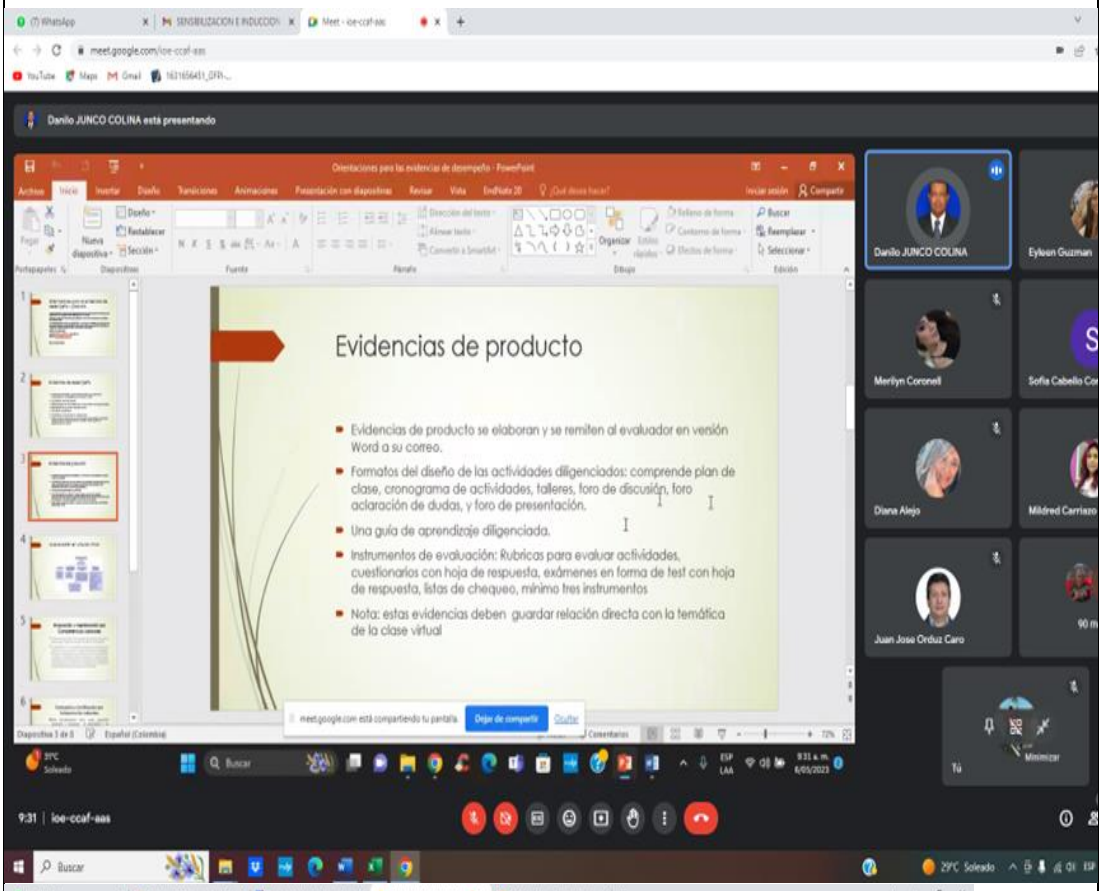


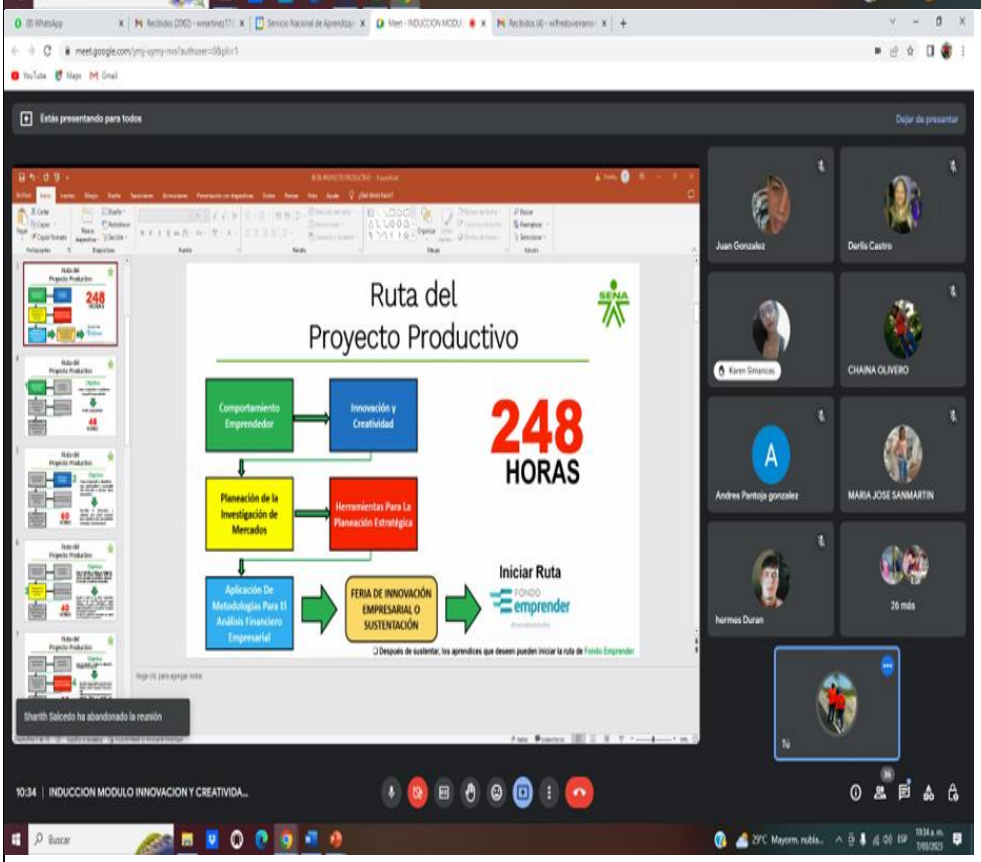

BIENVENIDOS

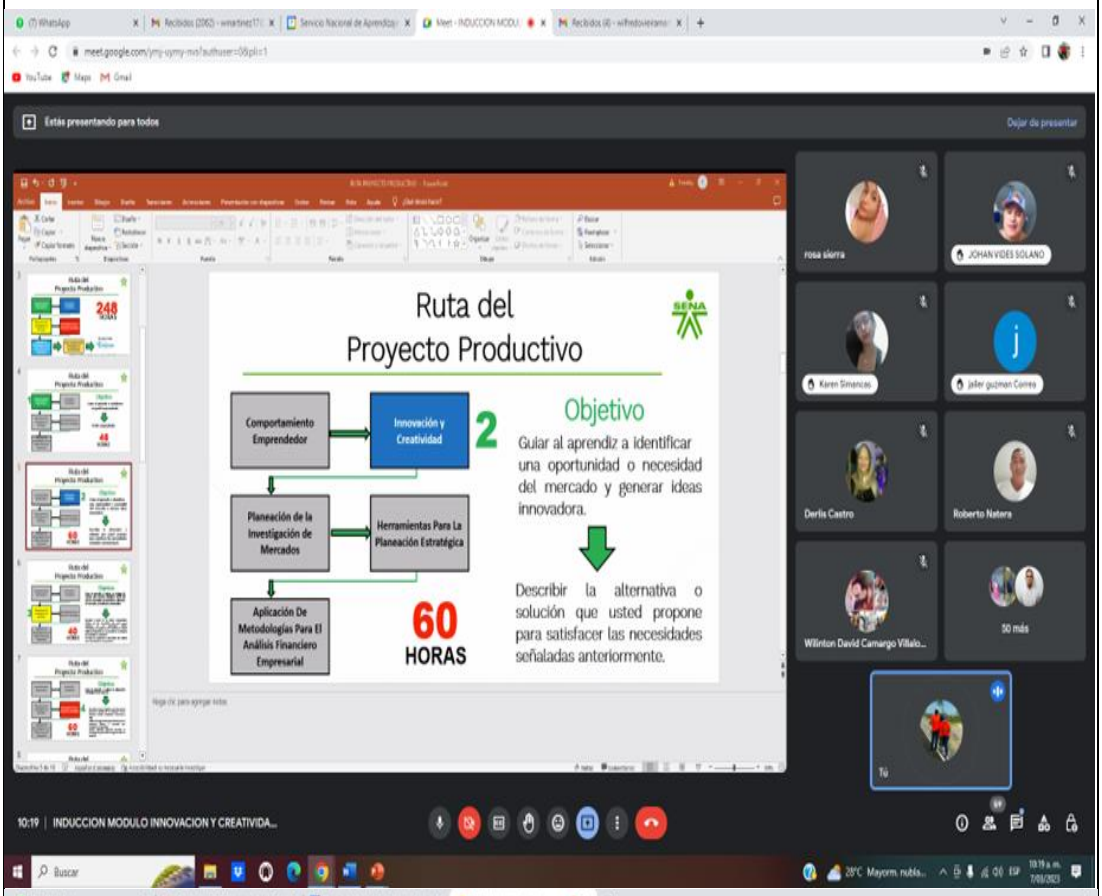


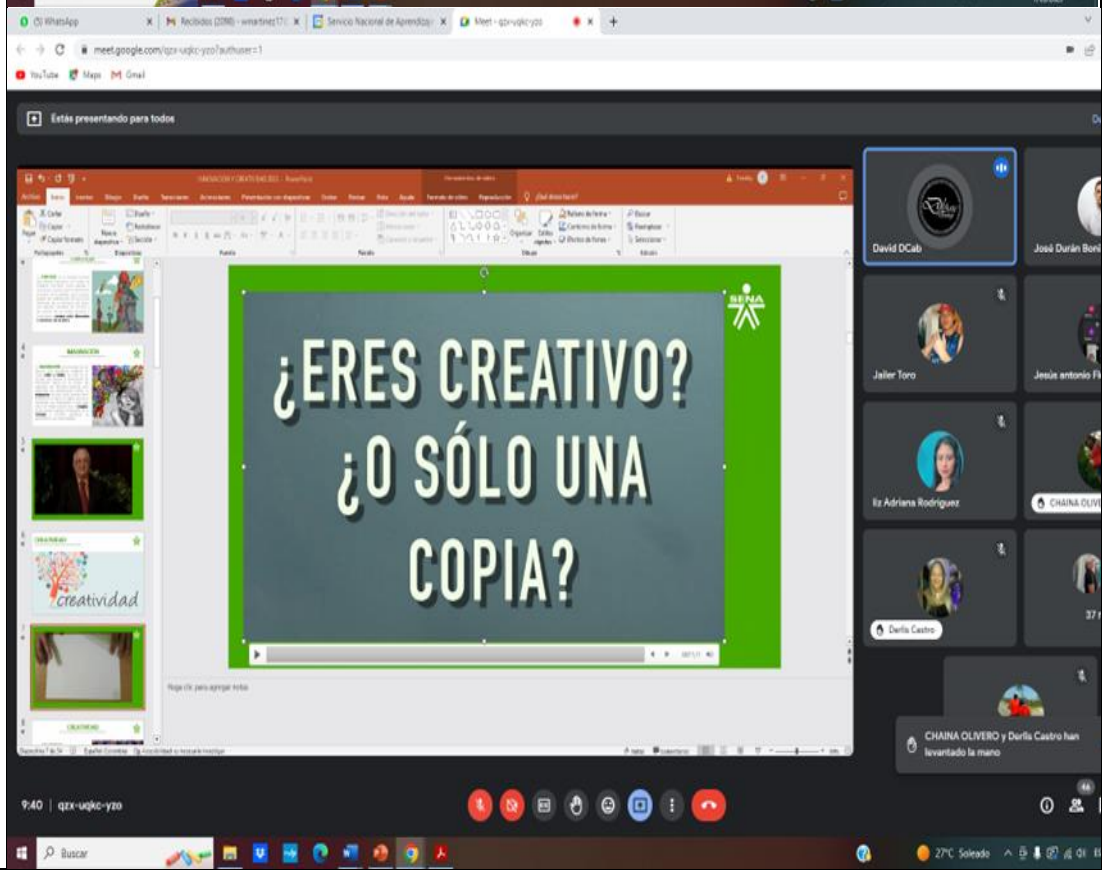

Eyleen Guzman está presentando
Iniciar como
Candidato
Usuario
Contraseña
Recuperar usuario
Recuperar contraseña
Registrarse como candidato
Registrarse como organización
Mantener mi sesión iniciada
Entrar
Eyleen Guzman
Danilo JUNCO COLINA
LEONARDO PEÑA
ANABELL TATIANA SANDOVA...
Cato Suarez Ruiz
stephanie Paola Ibañez pacho...
87 más
Tú
9:20 | ioe-ccaf-aas

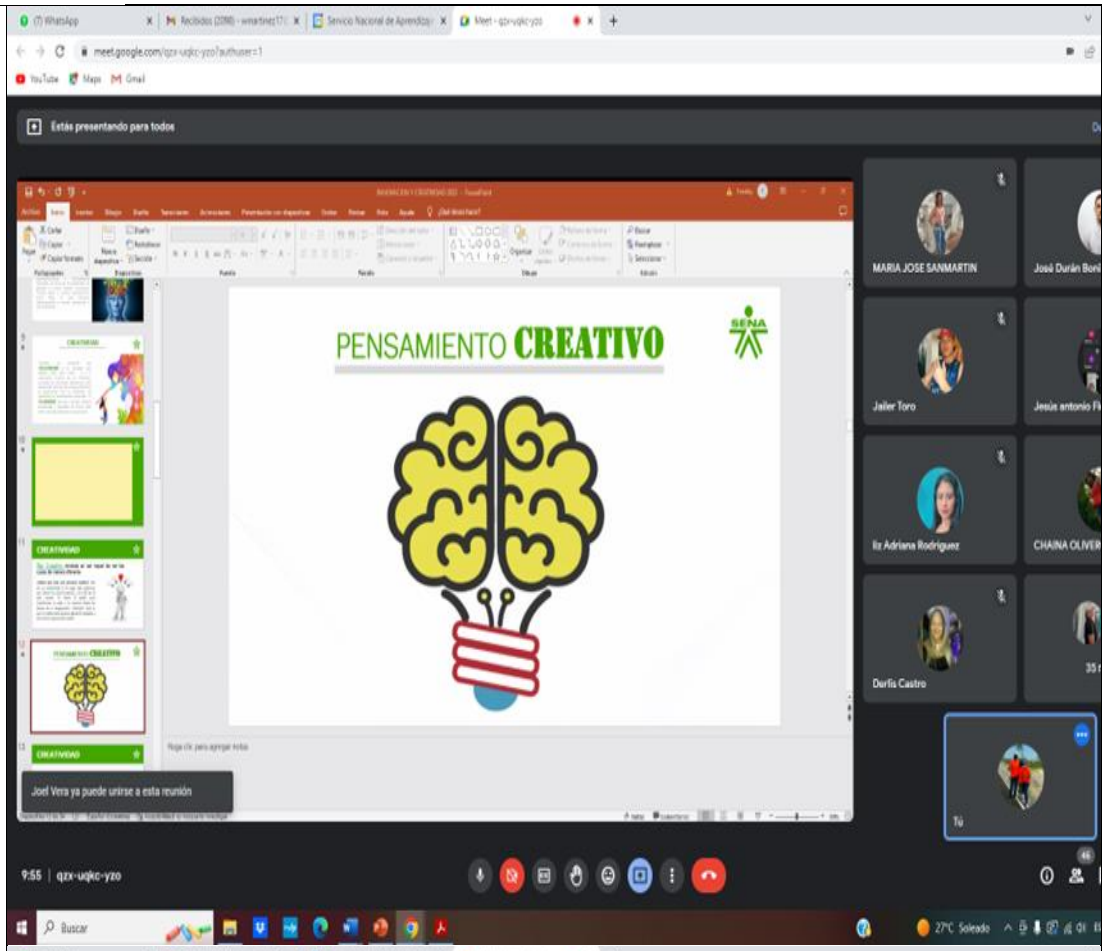

Danilo JUNCO COLINA está presentando
240201081_1_v6 (2).pdf
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
FORMATO NORMA SECTORIAL DE COMPETENCIA LABORAL
Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa
SECTOR EDUCATIVO
ANTIOQUIA
CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL
Esta norma reemplaza a la (s) norma (s)
Danilo JUNCO COLINA
Eyleen Guzman
Merlyn Coronell
Sofia Cabello Consu
Diana Alejo
Mildred Carrazo
Juan Jose Orduz Caro
92 más
Tú
9:40 | ioe-ccaf-aas

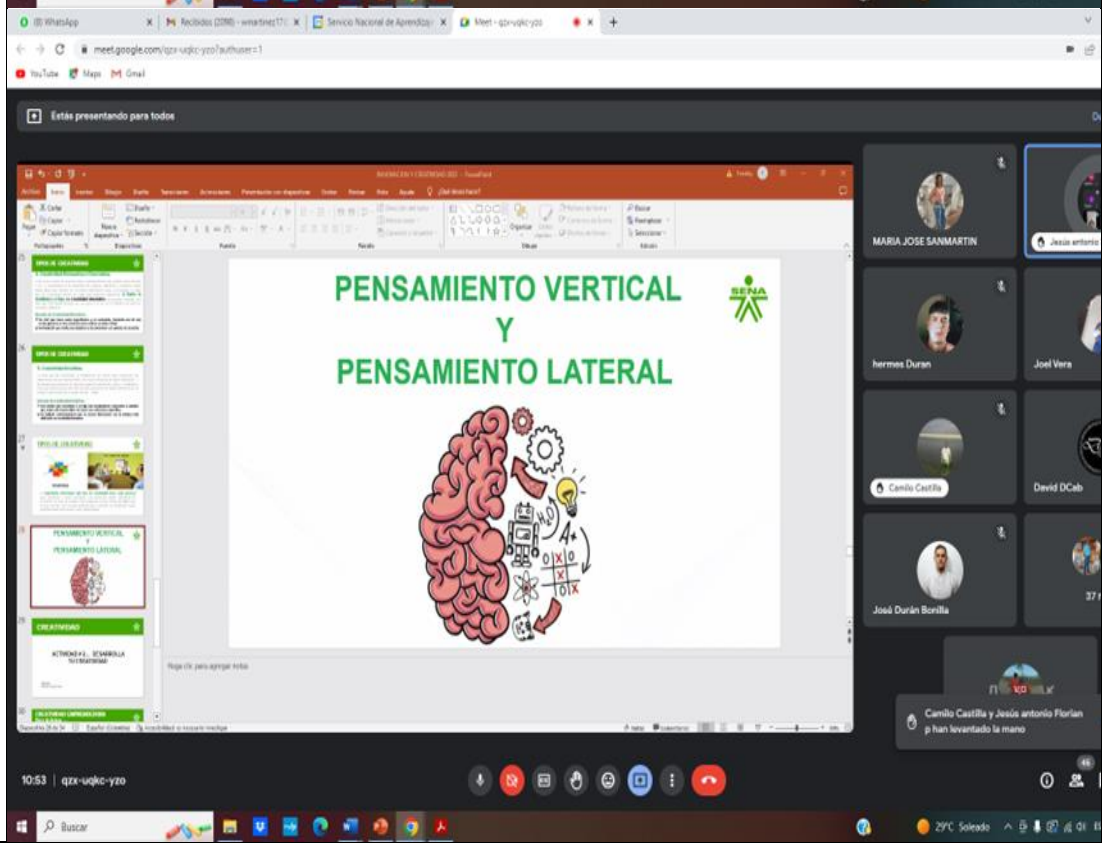

Danilo JUNCO COLINA está presentando
Evidencias de producto
Evidencias de producto se elaboran y se remiten al evaluador en versión Word a su correo.
Formatos del diseño de las actividades diligenciados: comprende plan de clase, cronograma de actividades, talleres, foro de discusión, foro aclaración de dudas, y foro de presentación.
Una guía de aprendizaje diligenciada.
Instrumentos de evaluación: Rubricas para evaluar actividades, cuestionarios con hoja de respuesta, exámenes en forma de test con hoja de respuesta, listas de chequeo, mínimo tres instrumentos
Nota: estas evidencias deben guardar relación directa con la temática de la clase virtual
Danilo JUNCO COLINA
Eyleen Guzman
Merilyn Coronell
Sofia Cabello
Diana Alejo
Mildred Carrizo
Juan Jose Orduz Caro
9:31 | ioe-ccaf-aas

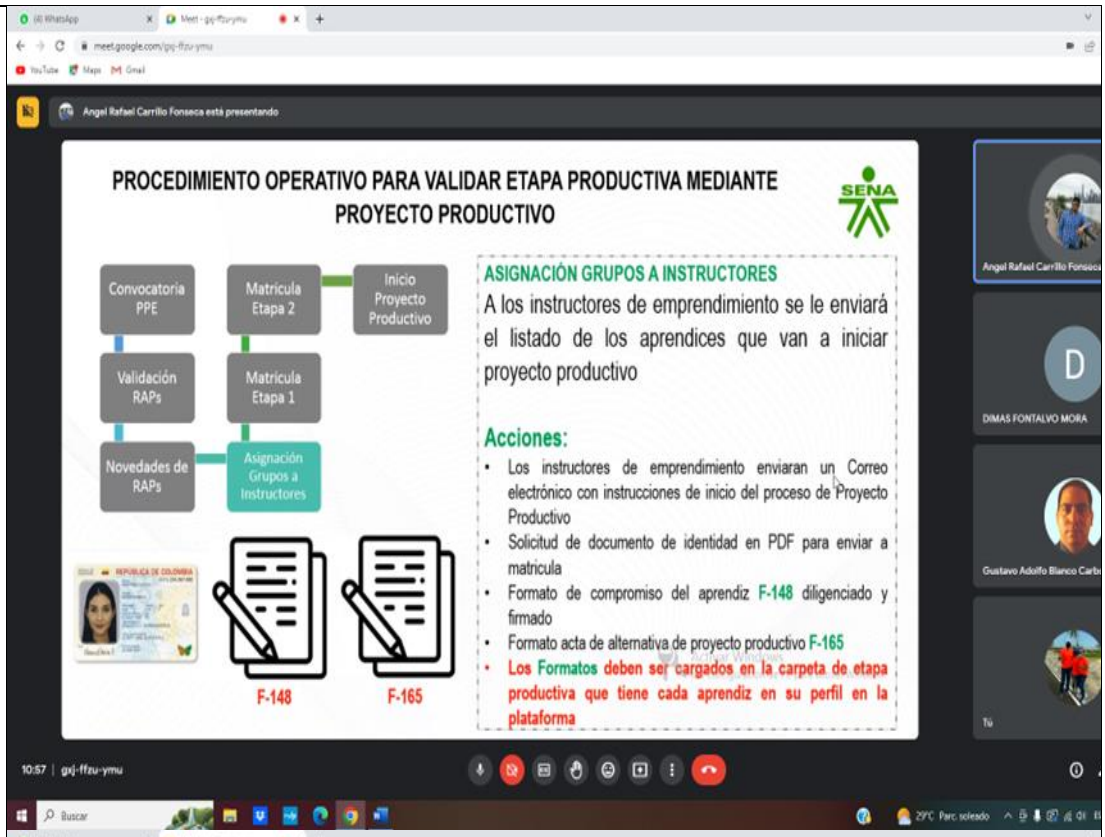

Estás presentando para todos
Ruta del
Proyecto Productivo
Comportamiento Emprendedor
Innovación y Creatividad
Planeación de la Investigación de Mercados
Herramientas Para La Planeación Estratégica
Aplicación De Metodologías Para El Análisis Financiero Empresarial
FERIA DE INNOVACIÓN EMPRESARIAL O SUSTENTACIÓN
248
HORAS
Iniciar Ruta
Fondo Emprender
Después de sustentar, los aprendices que deseen pueden iniciar la ruta de Fondo Emprender
Sharith Salcedo ha abandonado la reunión
Juan Gonzalez
Darlis Castro
Karen Sinarcas
CHAINA OLIVERO
Andres Pantoja gonzalez
MARIA JOSE SANMARTIN
hermes Duran
26 más
10:34 | INDUCCION MODULO INNOVACION Y CREATIVIDA...

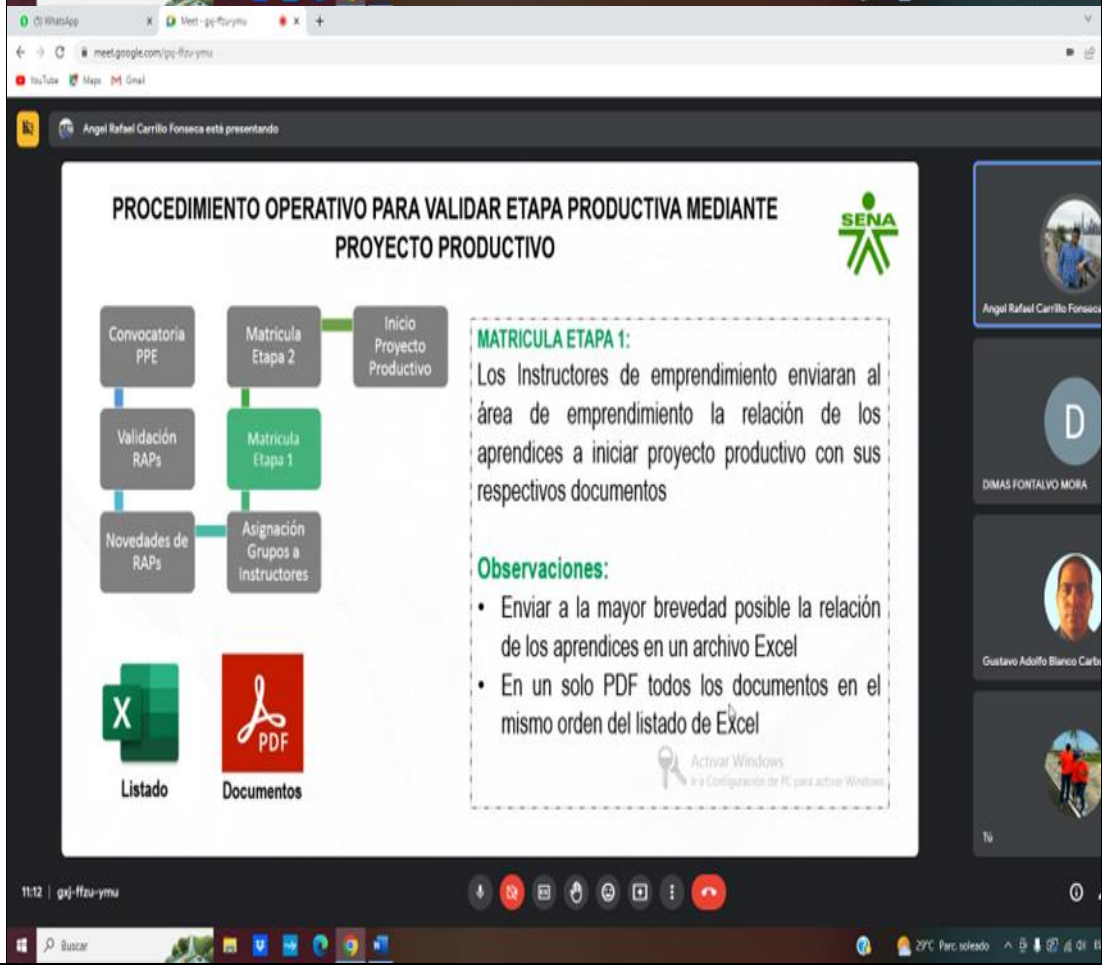

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Ruta del
Proyecto Productivo
Comportamiento Emprendedor
Innovación y Creatividad
2
Objetivo
Guiar al aprendiz a identificar una oportunidad o necesidad del mercado y generar ideas innovadora.
Describir la alternativa o solución que usted propone para satisfacer las necesidades señaladas anteriormente.
Planeación de la Investigación de Mercados
Herramientas Para La Planeación Estratégica
Aplicación De Metodologías Para El Análisis Financiero Empresarial
60
HORAS
Rosa Sierra
JOHAN VIDES SOLANO
Karen Simancas
Jaler guzman Correa
Derlis Castro
Roberto Natera
Wilinton David Camargo Villalo...
50 más
Tú
10:19 | INDUCCION MODULO INNOVACION Y CREATIVIDA...


Estás presentando para todos
¿ERES CREATIVO?
¿O SÓLO UNA
COPIA?
creatividad
David DCab
José Durán Bon
Jailer Toro
Jesús antonio Fl
Liz Adriana Rodriguez
CHAINA OLIVE
Derlis Castro
CHAINA OLIVERO y Derlis Castro han levantado la mano
9:40 | qzx-ujkc-yzo


Estás presentando para todos
PENSAMIENTO CREATIVO
MARIA JOSE SANMARTIN
Jailer Toro
Iiz Adriana Rodriguez
Durlis Castro
Joel Vera ya puede unirse a esta reunión
9:55 | qzx-uqkc-yzo


Estás presentando para todos
PENSAMIENTO VERTICAL
Y
PENSAMIENTO LATERAL
MARIA JOSE SANMARTIN
hermes Duran
Joel Vera
Camilo Castilla
David DCab
José Durán Bonilla
Camilo Castilla y Jesús antonio Florian
p han levantado la mano
10:53 | qzx-uqkc-yzo


Angel Rafael Carrillo Fonseca está presentando
PROCEDIMIENTO OPERATIVO PARA VALIDAR ETAPA PRODUCTIVA MEDIANTE PROYECTO PRODUCTIVO
Convocatoria PPE
Validación RAPs
Novedades de RAPs
Matricula Etapa 2
Matricula Etapa 1
Asignación Grupos a Instructores
Inicio Proyecto Productivo
F-148
F-165
ASIGNACIÓN GRUPOS A INSTRUCTORES
A los instructores de emprendimiento se le enviará el listado de los aprendices que van a iniciar proyecto productivo
Acciones:
Los instructores de emprendimiento enviaran un Correo electrónico con instrucciones de inicio del proceso de Proyecto Productivo
Solicitud de documento de identidad en PDF para enviar a matricula
Formato de compromiso del aprendiz F-148 diligenciado y firmado
Formato acta de alternativa de proyecto productivo F-165
Los Formatos deben ser cargados en la carpeta de etapa productiva que tiene cada aprendiz en su perfil en la plataforma
DIMAS FONTALVO MORA
Gustavo Adolfo Blanco Carb
Tú
10:57 | gxj-ffzu-ymu


Angel Rafael Carrillo Fonseca está presentando
PROCEDIMIENTO OPERATIVO PARA VALIDAR ETAPA PRODUCTIVA MEDIANTE PROYECTO PRODUCTIVO
Convocatoria PPE
Validación RAPs
Novedades de RAPs
Matricula Etapa 2
Matricula Etapa 1
Asignación Grupos a Instructores
Inicio Proyecto Productivo
Listado
Documentos
MATRICULA ETAPA 1:
Los Instructores de emprendimiento enviaran al área de emprendimiento la relación de los aprendices a iniciar proyecto productivo con sus respectivos documentos
Observaciones:
Enviar a la mayor brevedad posible la relación de los aprendices en un archivo Excel
En un solo PDF todos los documentos en el mismo orden del listado de Excel
DIMAS FONTALVO MORA
Gustavo Adolfo Blanco Carb
Tú
11:12 | gxj-ffzu-ymu

