**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá, 18 de mayo 2023

Señora
**ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ**
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.4501339 del 01 de febrero 2023
Coordinadora académica
Coordinación Académica Gestión del Talento Humano
Bogotá

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes mayo del año 2023

**Referencia:** Contrato No. CO1.PCCNTR.4501339

**DIEGO ALEJANDRO PEREZ SANCHEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.105.671.487 de Espinal Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Gestión del Talento Humano Centro de Formación Gestión Administrativa Sena Regional Distrito Capital, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL CINCUENTA PESOS ($20.145.050) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 30 de junio de 2023.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Plan de Trabajo Mensual Proyectos Productivos https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JLRSP9KpcIaLXtxXNqCZwVdXVTsvt_Neq83WXYLr5rM/edit?usp=sharing<br><br>Plan de Trabajo Mensual Etapa Productiva (Visitas verificación de funciones Vínculo Laboral y pasantías) https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H_3yQisLzxRSvoykgM6mzk21uEIgmyEm2fRt7Tkmp5U/edit?usp=sharing<br><br>Lista de asistencia a las asesorías de proyecto productivo: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xJRqfEsjwfBWAZtU0EdCp47EWsD5sFxZvWMyO9ohJ8I/edit?usp=sharing<br><br>Aprendices Activos en el Proceso de Proyecto Productivo, vínculo laboral y pasantías de todas las coordinaciones académicas del CGA: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mXbnTDZV_X2Zjo3rytd3DfnohiSH01oq-DcWns8WJp0/edit?usp=sharing<br><br>Reporte de Visitas de Verificación de funciones de vínculo laboral y pasantías: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CdWDkCObdXMccWgf1dP8ZBK8uCvLgRfdJpythyyNJwY/edit?usp=sharing |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Plan de Trabajo Mensual Proyectos Productivos https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JLRSP9KpcIaLXtxXNqCZwVdXVTsvt_Neq83WXYLr5rM/edit?usp=sharing<br><br>Plan de Trabajo Mensual Etapa Productiva (Visitas verificación de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | funciones Vínculo Laboral y pasantías) https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H_3yQisLzxRSvoykgM6mzk21uEIgmyEm2fRt7Tkmp5U/edit?usp=sharing<br><br>Lista de asistencia a las asesorías de proyecto productivo: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xJRqfEsjwfBWAZtU0EdCp47EWsD5sFxZvWMyO9ohJ8I/edit?usp=sharing<br><br>Aprendices Activos en el Proceso de Proyecto Productivo, vínculo laboral y pasantías de todas las coordinaciones académicas del CGA: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mXbnTDZV_X2Zjo3rytd3DfnohiSH01oq-DcWns8WJp0/edit?usp=sharing<br><br>Reporte de Visitas de Verificación de funciones de vínculo laboral y pasantías: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CdWDkCObdXMccWgf1dP8ZBK8uCvLgRfdJpythyyNJwY/edit?usp=sharing |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Formatos Actualizados para Proyecto Productivo:<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/15NIWBVrPHvOSnSt3Bf1-ENb7b2__o0iF?usp=share_link<br><br>Formatos Actualizados para otras alternativas vínculo laboral y pasantías:<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1WP5vNXMK6EffeOcWSVzLDIHevWCMxrmc?usp=sharing |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Plan de Trabajo Mensual Proyectos Productivos https://docs.google.com/spreadsheets/d/1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | en los aprendices las competencias del programa. | | JLRSP9KpcIaLXtxXNqCZwVdXVTsvt_Neg83WXYLr5rM/edit?usp=sharing<br><br>Plan de Trabajo Mensual Etapa Productiva (Visitas verificación de funciones Vínculo Laboral y pasantías) https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H_3yQisLzxRSvoykgM6mzk21uEIgmyEm2fRt7Tkmp5U/edit?usp=sharing<br><br>Lista de asistencia a las asesorías de proyecto productivo: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xJRqfEsjwfBWAZtU0EdCp47EWsD5sFxZvWMyO9ohJ8I/edit?usp=sharing<br><br>Aprendices Activos en el Proceso de Proyecto Productivo, vínculo laboral y pasantías de todas las coordinaciones académicas del CGA: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mXbnTDZV_X2Zjo3rytd3DfnohiSH01oq-DcWns8WJp0/edit?usp=sharing<br><br>Reporte de Visitas de Verificación de funciones de vínculo laboral y pasantías: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CdWDkCObdXMccWgf1dP8ZBK8uCvLgRfdJpythyyNJwY/edit?usp=sharing |
| 5 | Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas. | Portafolio Drive Instructor | https://drive.google.com/drive/folders/0BwHNZZdZn-fCfkZ0UlpxbHBFY0RNZkdlZHBScTIyZFpGQ0RiRkgyUlk2clRZY3hPWWFnUWM?resourcekey=0-c0EeP88hekzuU8FwGZY_Q&usp=sharing |
| 6 | Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Plan de Trabajo Mensual Proyectos Productivos https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JLRSP9KpcIaLXtxXNqCZwVdXVTsvt_Neg83WXYLr5rM/edit?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad. | | Plan de Trabajo Mensual Etapa Productiva (Visitas verificación de funciones Vínculo Laboral y pasantías) https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H_3yQisLzxRSvoykgM6mzk21uEIgmyEm2fRt7Tkmp5U/edit?usp=sharing<br><br>Lista de asistencia a las asesorías de proyecto productivo: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xJRqfEsjwfBWAZtU0EdCp47EWsD5sFxZvWMyO9ohJ8I/edit?usp=sharing<br><br>Aprendices Activos en el Proceso de Proyecto Productivo, vínculo laboral y pasantías de todas las coordinaciones académicas del CGA: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mXbnTDZV_X2Zjo3rytd3DfnohiSH01oq-DcWns8WJp0/edit?usp=sharing<br><br>Reporte de Visitas de Verificación de funciones de vínculo laboral y pasantías: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CdWDkCObdXMccWgf1dP8ZBK8uCvLgRfdJpythyyNJwY/edit?usp=sharing |
| 7 | Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje. | No Aplica | No Aplica |
| 8 | Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución. | No aplica. | No aplica. |
| 9 | Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en | | Plan de Trabajo Mensual Proyectos Productivos https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JLRSP9KpcIaLXtxXNqCZwVdXVTsvt_Neg83WXYLr5rM/edit?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Plan de Trabajo Mensual Etapa Productiva (Visitas verificación de funciones Vínculo Laboral y pasantías) https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H_3yQisLzxRSvoykgM6mzk21uEIgmyEm2fRt7Tkmp5U/edit?usp=sharing<br><br>Lista de asistencia a las asesorías de proyecto productivo: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xJRqfEsjwfBWAZtU0EdCp47EWsD5sFxZvWMyO9ohJ8I/edit?usp=sharing<br><br>Aprendices Activos en el Proceso de Proyecto Productivo, vínculo laboral y pasantías de todas las coordinaciones académicas del CGA: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mXbnTDZV_X2Zjo3rytd3DfnohiSH01oq-DcWns8WJp0/edit?usp=sharing<br><br>Reporte de Visitas de Verificación de funciones de vínculo laboral y pasantías: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CdWDkCObdXMccWgf1dP8ZBK8uCvLgRfdJpythyyNJwY/edit?usp=sharing |
| 10 | Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral. | Asistencia a reuniones quincenales de mayo 2023 de etapa productiva el pasado 12 de mayo 2023. | Lista de Asistencia.<br><br>https://drive.google.com/file/d/1edlwQXhOnP09qa-0YWmkA9iHNgPW31UU/view?usp=sharing |
| 11 | Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad. | Se envían correos electrónicos y se utiliza todos los canales de comunicación para brindar respuesta | Correos electrónicos |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | oportuna a la comunidad educativa. | |
| 12 | Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro. | Se brinda el mejor servicio acompañado de cordialidad respeto y oportunidad, se utiliza la bata y se respetan los principios de la comunidad. | Foto 1: https://drive.google.com/file/d/1flyyyd4LtpkogDQY-dU5Fi7w651OaLlZ/view?usp=sharing |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 8367634878** de la planilla de **abril 2023** operador **Mi Planilla Compensar**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y

hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

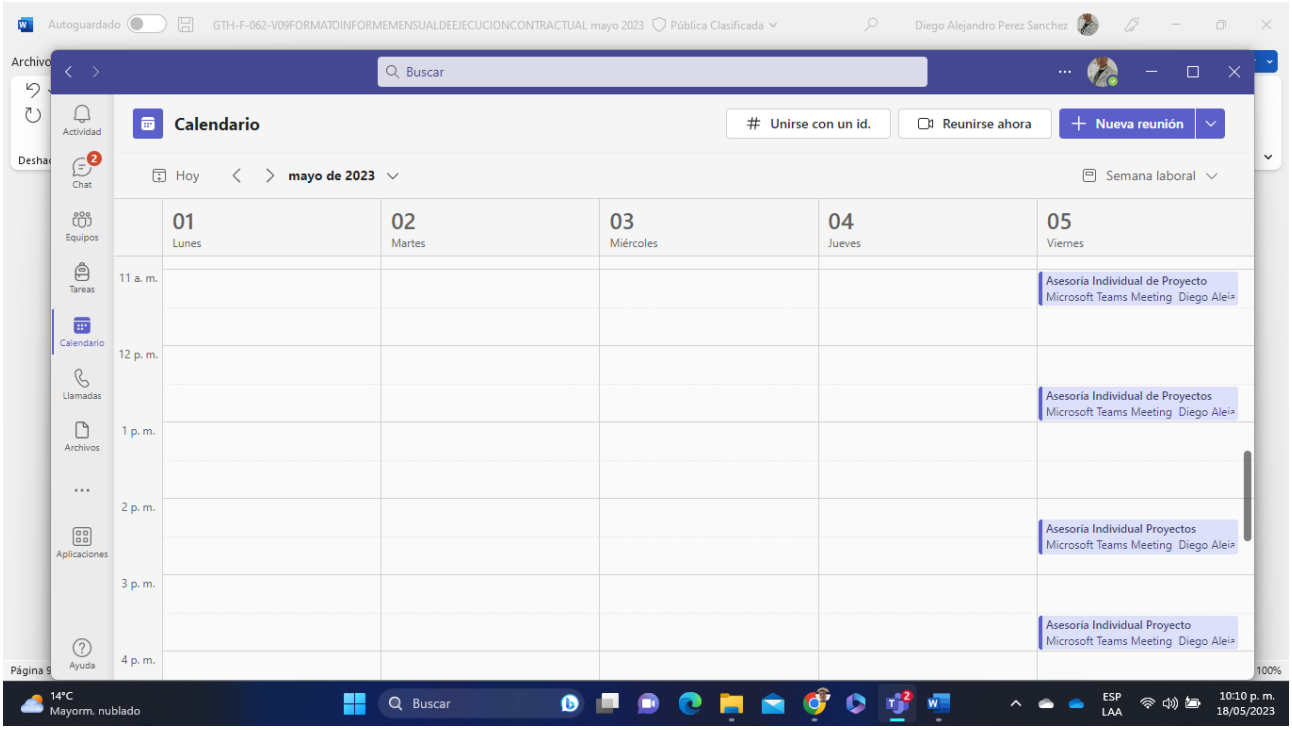
Cordialmente,

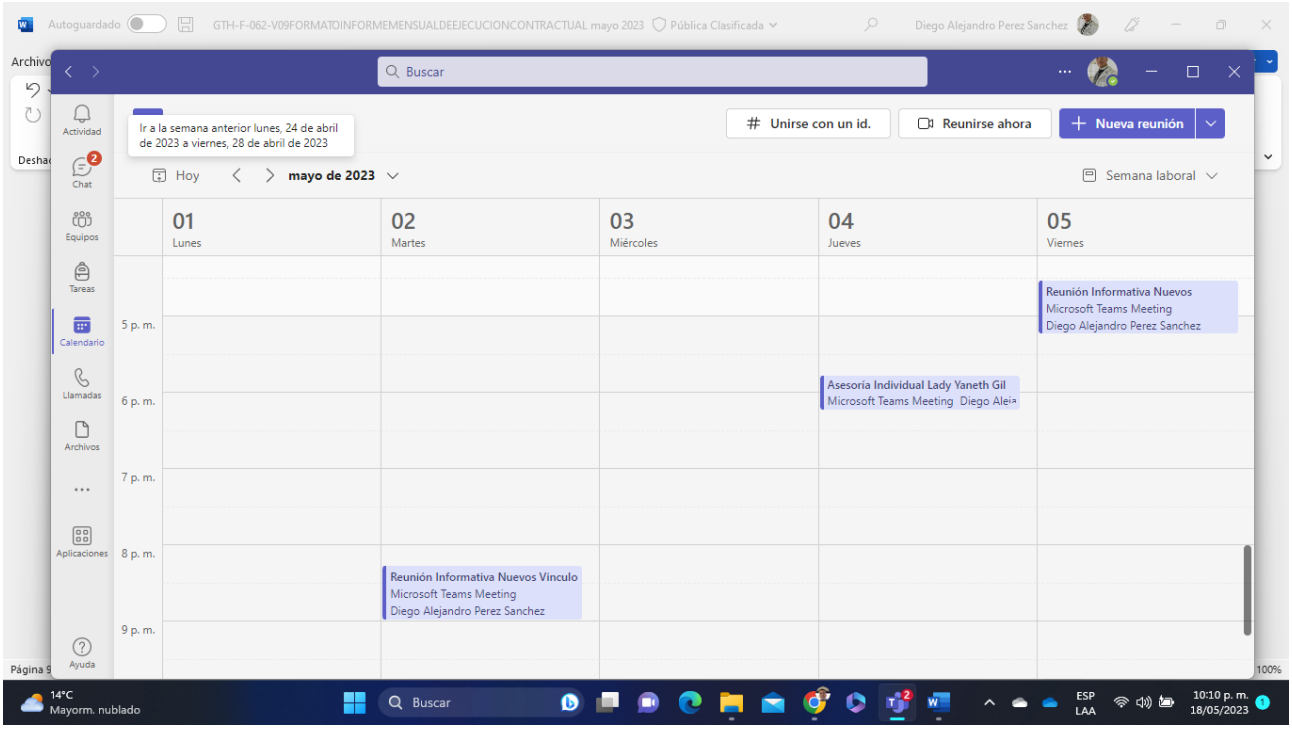
**Firma**
**DIEGO ALEJANDRO PEREZ SANCHEZ**
**Contratista**
**C.C. No. 1105671487 del Espinal Tolima.**

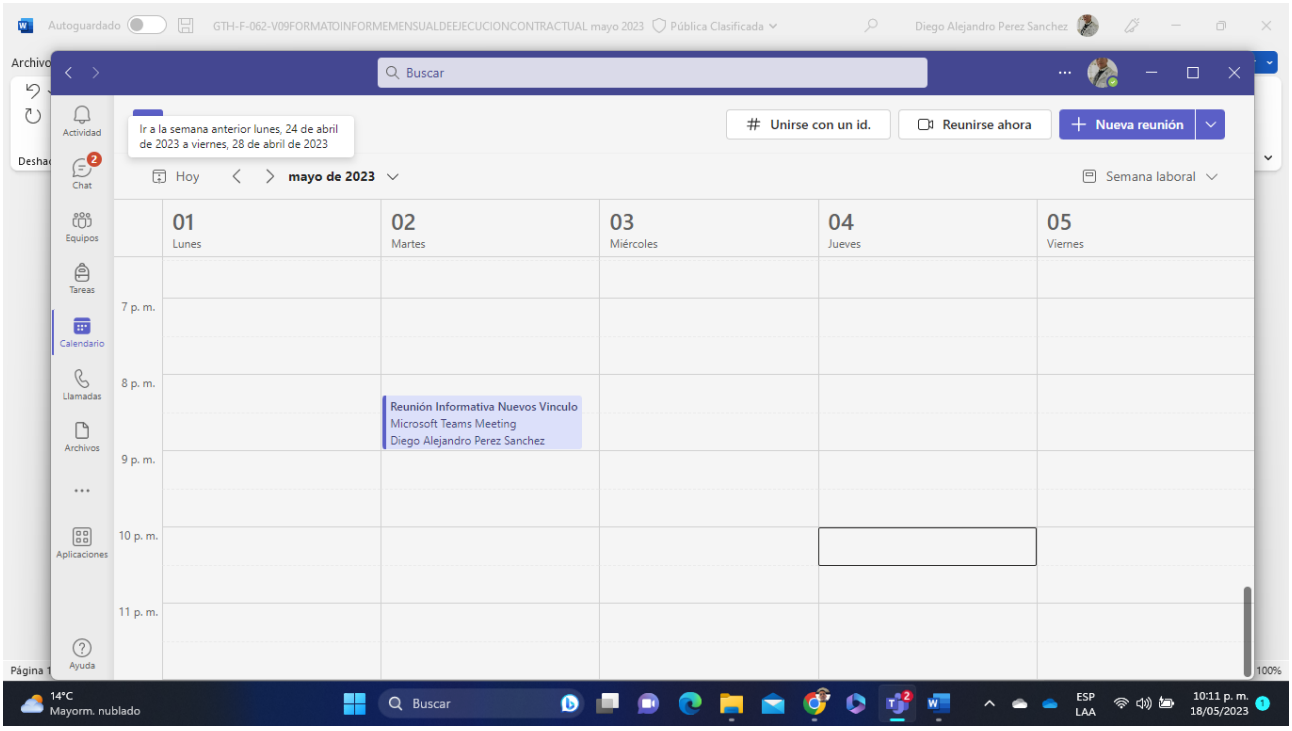
Recibí a satisfacción:

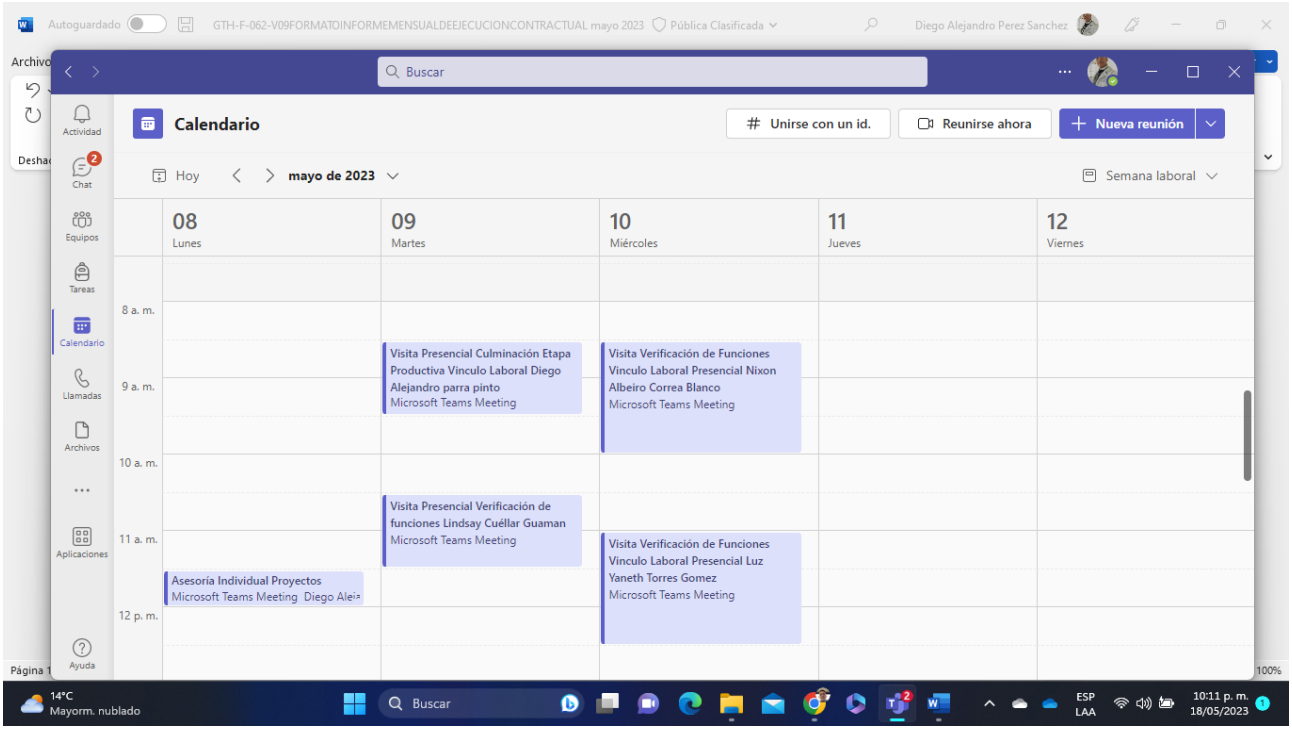
**Firma**
**ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ**
**Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.4501339 del 01 de febrero 2023**
**Instructor G11**

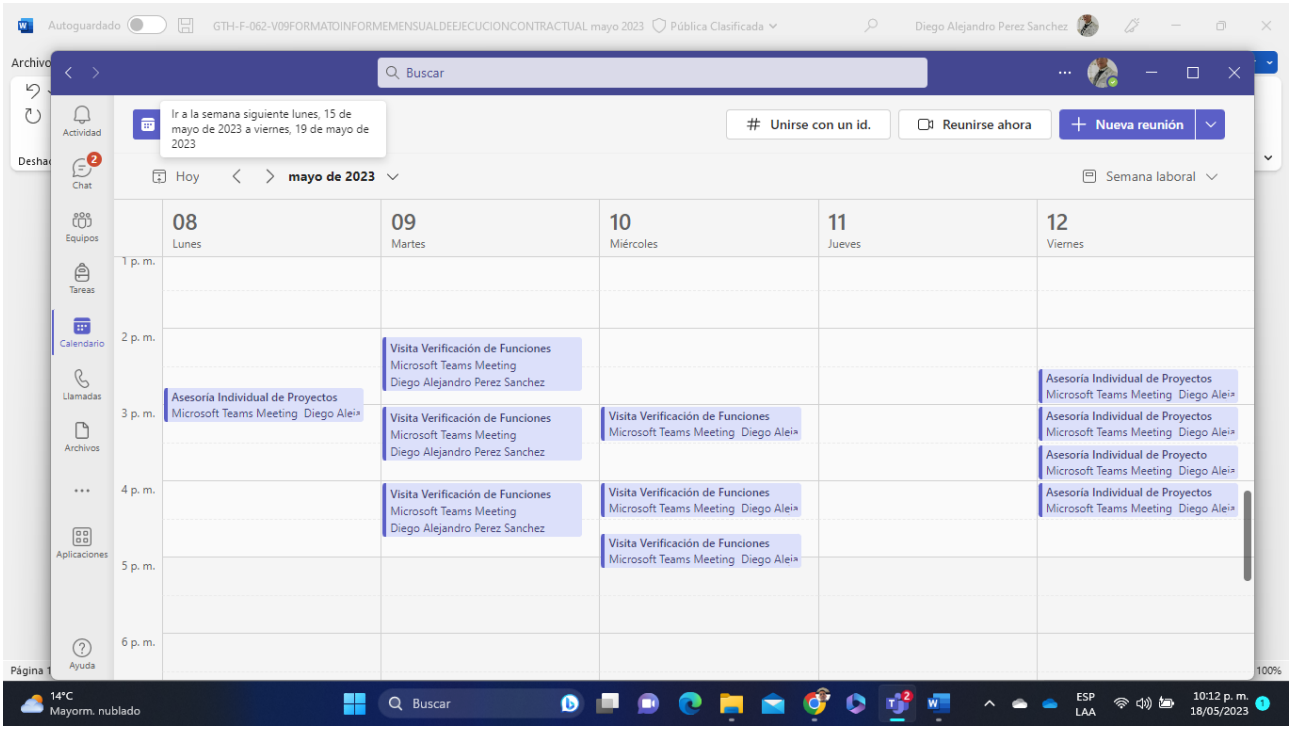
## EVIDENCIAS

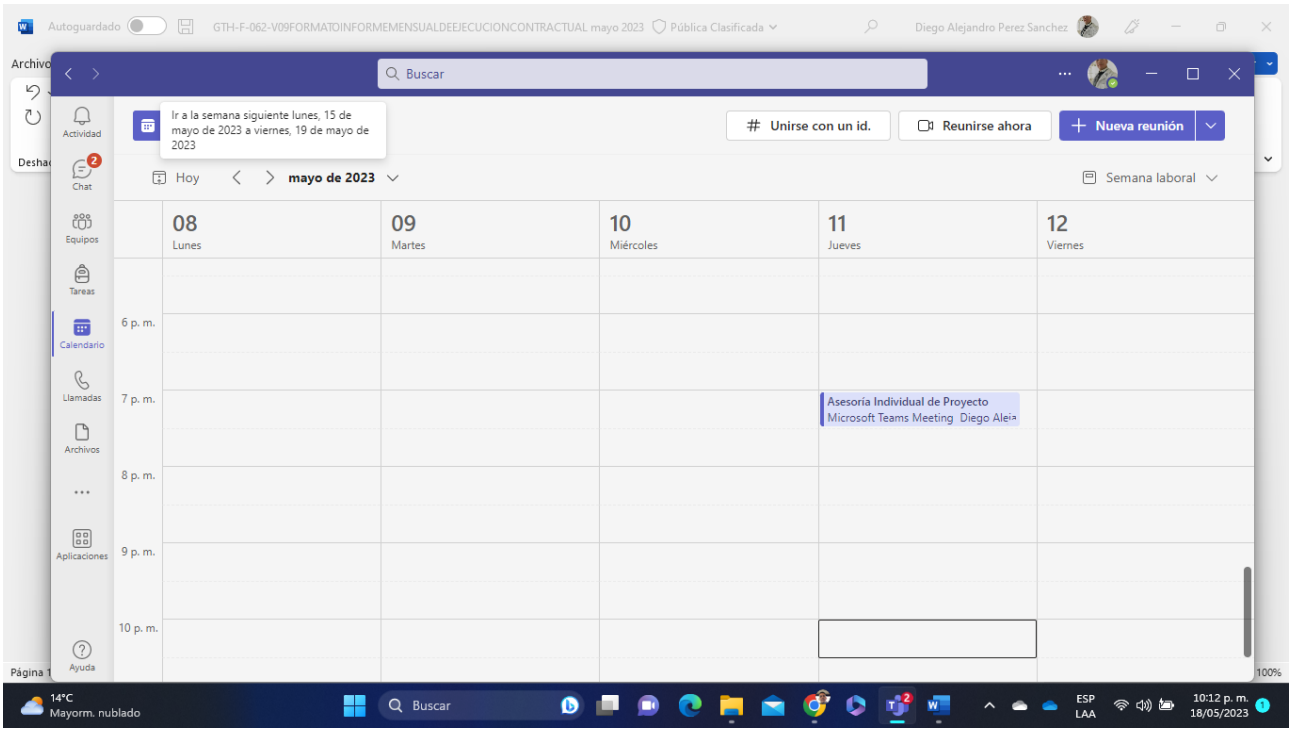

Calendario
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
mayo de 2023
Semana laboral
01 Lunes
02 Martes
03 Miércoles
04 Jueves
05 Viernes
Asesoría Individual de Proyecto
Microsoft Teams Meeting Diego Alei
Asesoría Individual de Proyectos
Microsoft Teams Meeting Diego Alei
Asesoría Individual Proyectos
Microsoft Teams Meeting Diego Alei
Asesoría Individual Proyecto
Microsoft Teams Meeting Diego Alei

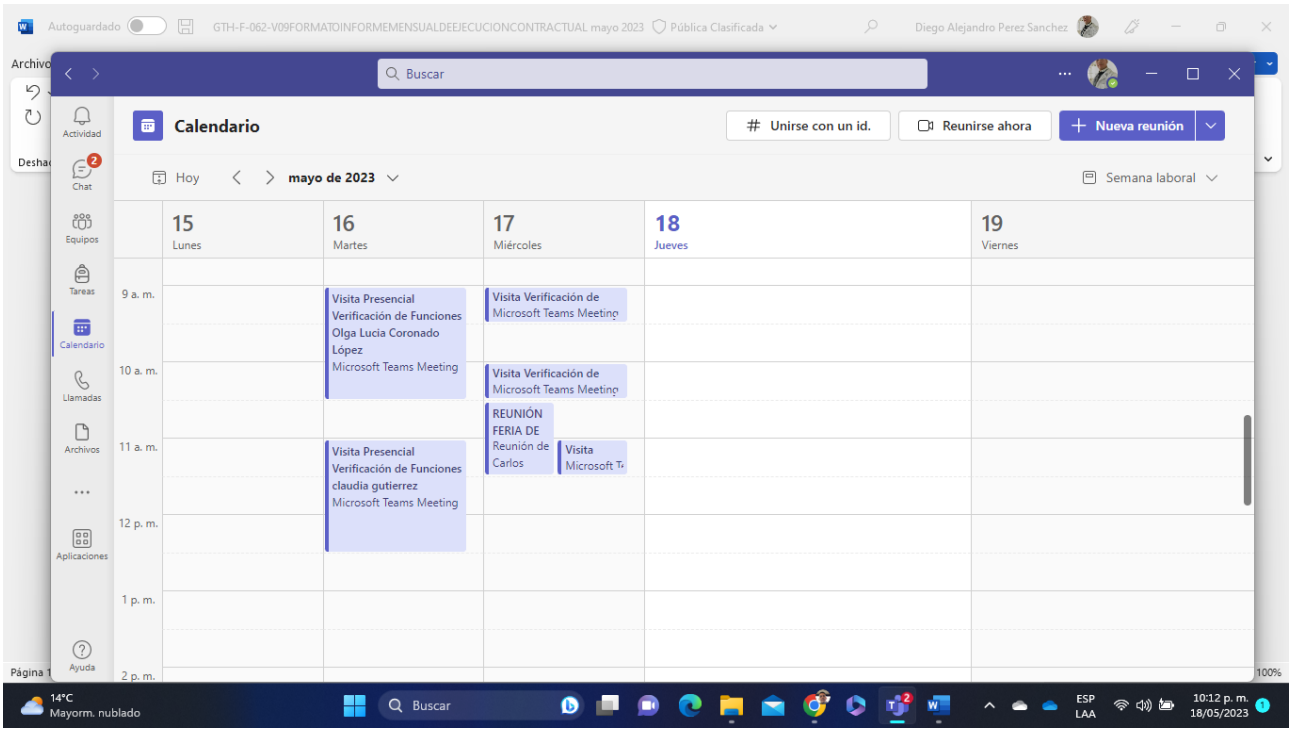

Ir a la semana anterior lunes, 24 de abril de 2023 a viernes, 28 de abril de 2023
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
mayo de 2023
Semana laboral
01 Lunes
02 Martes
03 Miércoles
04 Jueves
05 Viernes
Reunión Informativa Nuevos
Microsoft Teams Meeting
Diego Alejandro Perez Sanchez
Asesoría Individual Lady Yaneth Gil
Microsoft Teams Meeting Diego Alei
Reunión Informativa Nuevos Vinculo
Microsoft Teams Meeting
Diego Alejandro Perez Sanchez

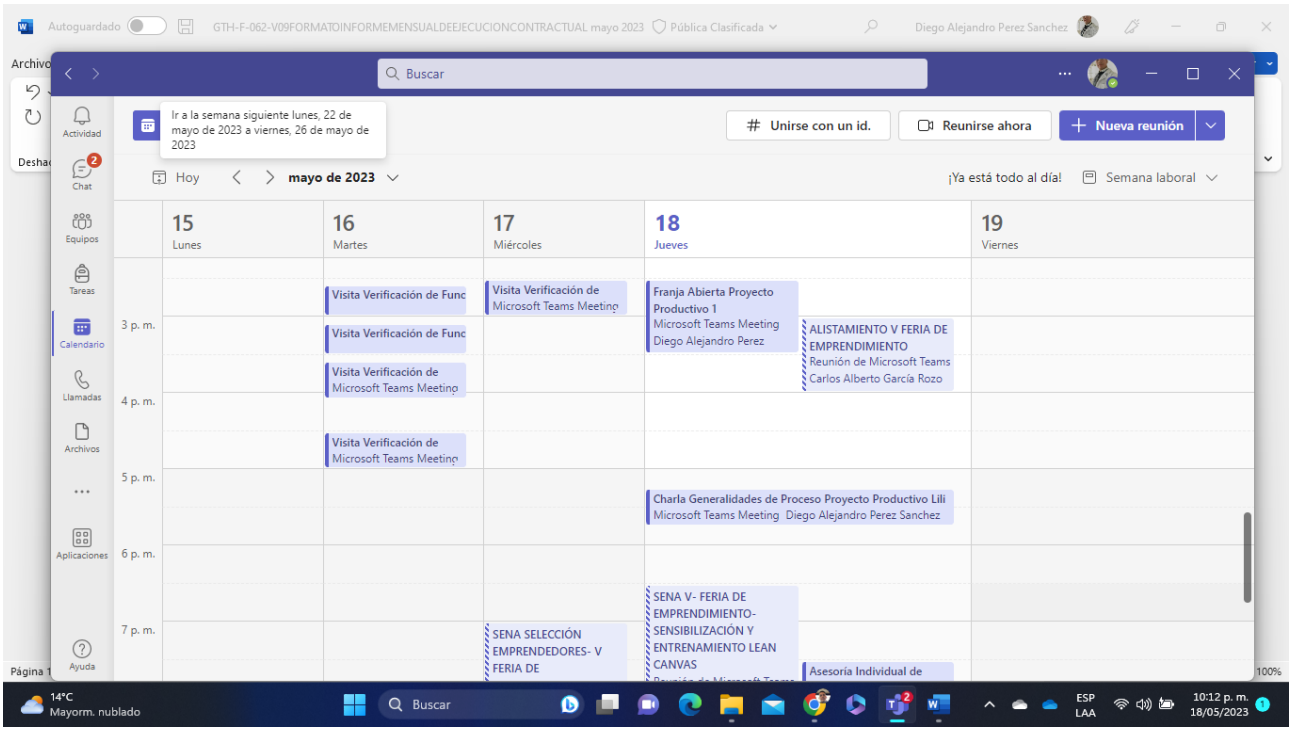

Buscar
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
mayo de 2023
Semana laboral
01 Lunes
02 Martes
03 Miércoles
04 Jueves
05 Viernes
Reunión Informativa Nuevos Vinculo
Microsoft Teams Meeting
Diego Alejandro Perez Sanchez

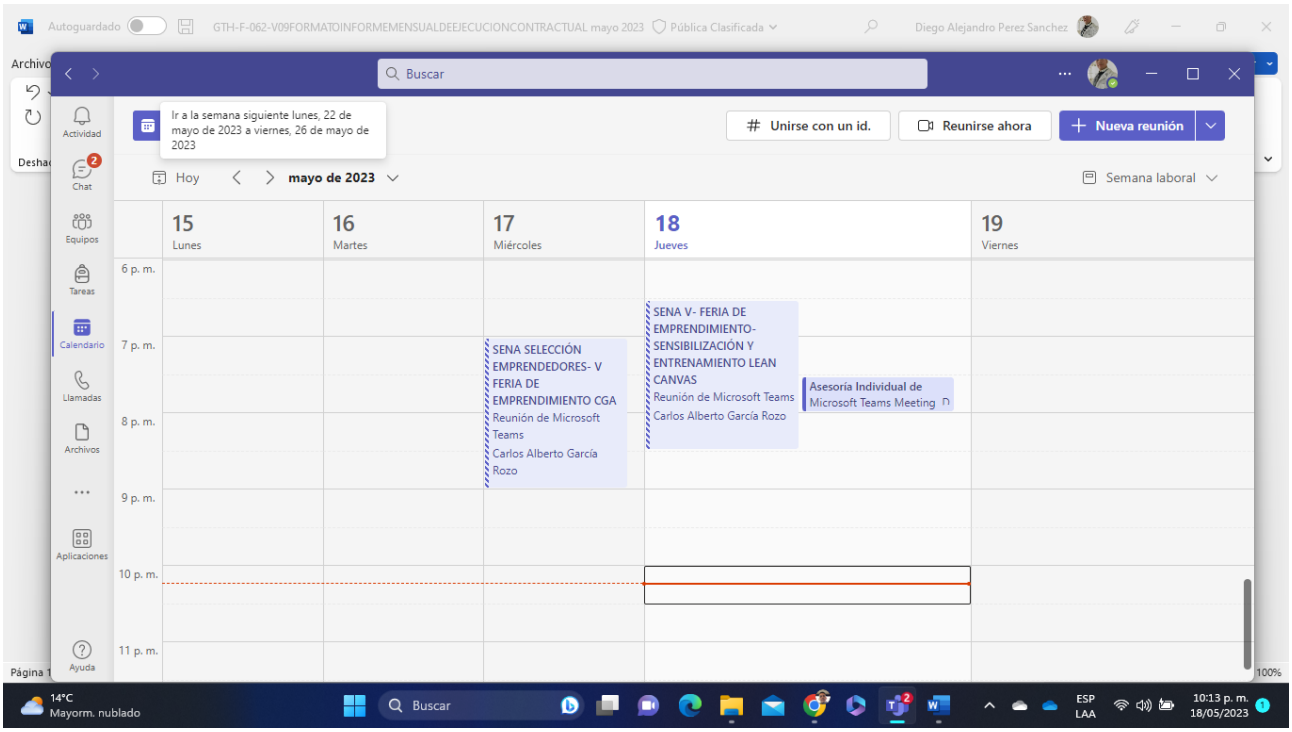

Buscar
Calendario
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
mayo de 2023
Semana laboral
08 Lunes
09 Martes
10 Miércoles
11 Jueves
12 Viernes
Visita Presencial Culminación Etapa Productiva Vinculo Laboral Diego Alejandro parra pinto
Microsoft Teams Meeting
Visita Verificación de Funciones Vinculo Laboral Presencial Nixon Albeiro Correa Blanco
Microsoft Teams Meeting
Visita Presencial Verificación de funciones Lindsay Cuéllar Guaman
Microsoft Teams Meeting
Asesoría Individual Proyectos
Microsoft Teams Meeting
Visita Verificación de Funciones Vinculo Laboral Presencial Luz Yaneth Torres Gomez
Microsoft Teams Meeting

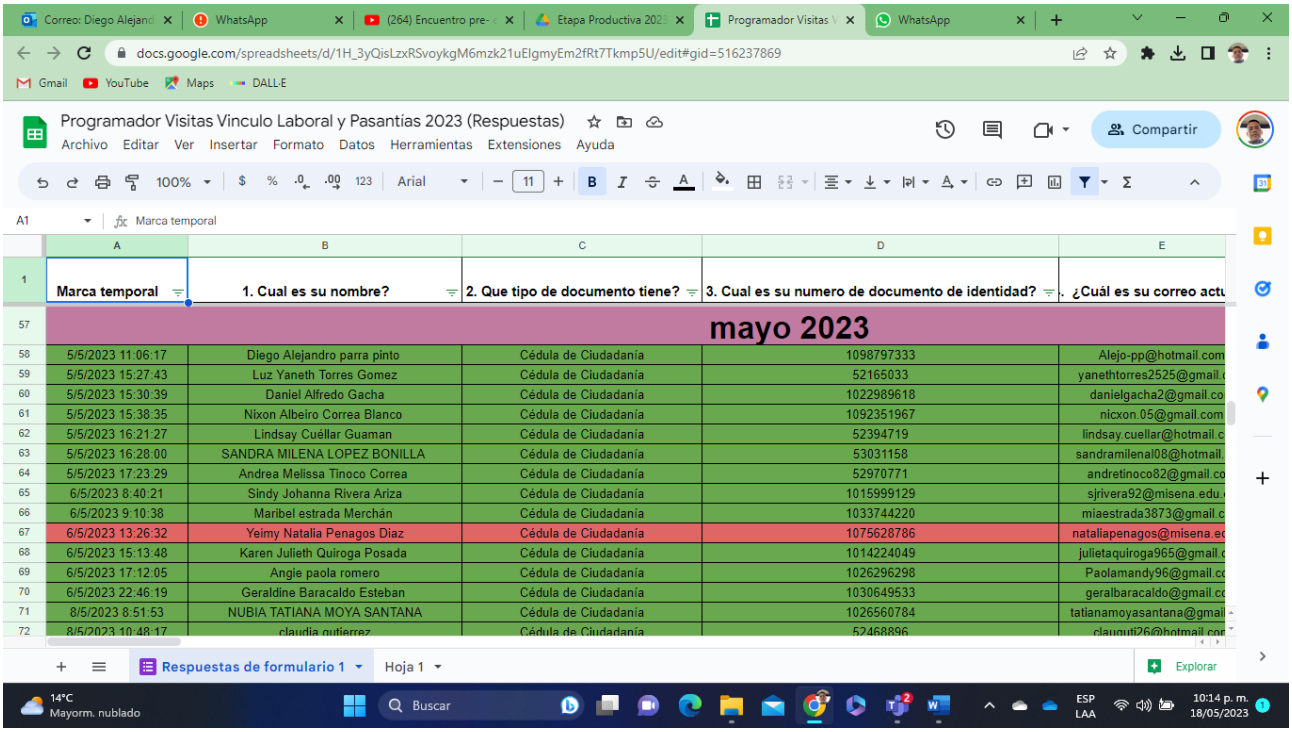

Autoguardado
GTH-F-062-V09FORMATOINFORMEMENSUALDEEJECUCIONCONTRACTUAL mayo 2023
Pública Clasificada
Diego Alejandro Perez Sanchez
Buscar
Ir a la semana siguiente lunes, 15 de mayo de 2023 a viernes, 19 de mayo de 2023
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
mayo de 2023
Semana laboral
08 Lunes
09 Martes
10 Miércoles
11 Jueves
12 Viernes
Asesoría Individual de Proyectos
Microsoft Teams Meeting Diego Alej
Visita Verificación de Funciones
Microsoft Teams Meeting
Diego Alejandro Perez Sanchez
Asesoría Individual de Proyecto
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
14°C
Mayorm. nublado
ESP
LAA
10:12 p. m.
18/05/2023

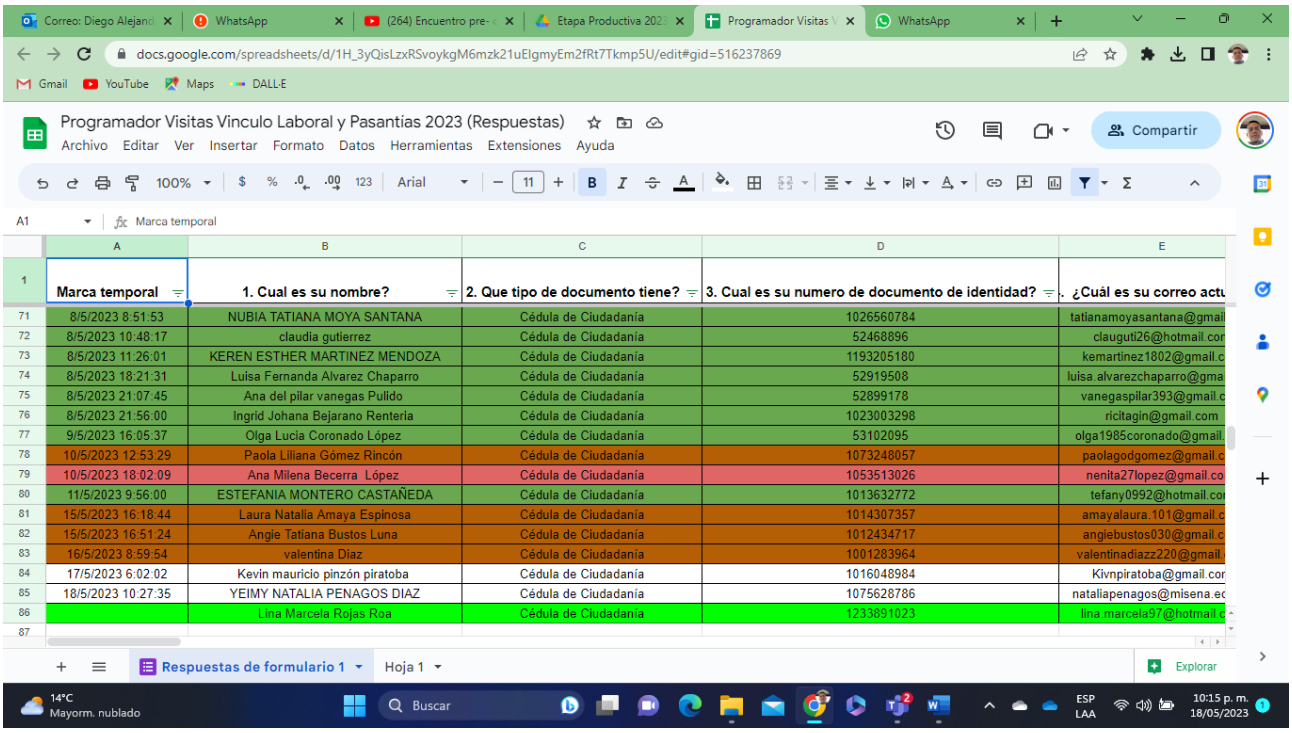

Autoguardado
GTH-F-062-V09FORMATOINFORMEMENSUALDEEJECUCIONCONTRACTUAL mayo 2023
Pública Clasificada
Diego Alejandro Perez Sanchez
Buscar
Ir a la semana siguiente lunes, 15 de mayo de 2023 a viernes, 19 de mayo de 2023
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
mayo de 2023
Semana laboral
08 Lunes
09 Martes
10 Miércoles
11 Jueves
12 Viernes
Asesoría Individual de Proyecto
Microsoft Teams Meeting Diego Alej
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
14°C
Mayorm. nublado
ESP
LAA
10:12 p. m.
18/05/2023


Calendario
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
mayo de 2023
Semana laboral
15 Lunes
16 Martes
17 Miércoles
18 Jueves
19 Viernes
Visita Presencial Verificación de Funciones Olga Lucia Coronado López Microsoft Teams Meeting
Visita Verificación de Microsoft Teams Meeting
Visita Verificación de Microsoft Teams Meeting
REUNIÓN FERIA DE
Reunión de Carlos
Visita Presencial Verificación de Funciones claudia gutierrez Microsoft Teams Meeting


Ir a la semana siguiente lunes, 22 de mayo de 2023 a viernes, 26 de mayo de 2023
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
mayo de 2023
¡Ya está todo al día!
Semana laboral
15 Lunes
16 Martes
17 Miércoles
18 Jueves
19 Viernes
Visita Verificación de Func
Visita Verificación de Microsoft Teams Meeting
Franja Abierta Proyecto Productivo 1 Microsoft Teams Meeting Diego Alejandro Perez
ALISTAMIENTO V FERIA DE EMPRENDIMIENTO Reunión de Microsoft Teams Carlos Alberto García Rozo
Charla Generalidades de Proceso Proyecto Productivo Lili Microsoft Teams Meeting Diego Alejandro Perez Sanchez
SENA V- FERIA DE EMPRENDIMIENTO- SENSIBILIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO LEAN CANVAS
SENA SELECCIÓN EMPRENDEDORES- V FERIA DE


Buscar
Ir a la semana siguiente lunes, 22 de mayo de 2023 a viernes, 26 de mayo de 2023
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
mayo de 2023
Semana laboral
15 Lunes
16 Martes
17 Miércoles
18 Jueves
19 Viernes
SENA SELECCIÓN EMPRENDEDORES- V FERIA DE EMPRENDIMIENTO CGA
Reunión de Microsoft Teams
Carlos Alberto García Rozo
SENA V- FERIA DE EMPRENDIMIENTO- SENSIBILIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO LEAN CANVAS
Reunión de Microsoft Teams
Carlos Alberto García Rozo
Asesoría Individual de
Microsoft Teams Meeting


docs.google.com/spreadsheets/d/1H_3yQisLzxRSvoykgM6mzk21uElgmyEm2fRt7Tkmp5U/edit#gid=516237869
Programador Visitas Vinculo Laboral y Pasantías 2023 (Respuestas)
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda
Compartir
Marca temporal
1. Cual es su nombre?
2. Que tipo de documento tiene?
3. Cual es su numero de documento de identidad?
mayo 2023
5/5/2023 11:06:17 Diego Alejandro parra pinto Cédula de Ciudadanía 1098797333
5/5/2023 15:27:43 Luz Yaneth Torres Gomez Cédula de Ciudadanía 52165033
5/5/2023 15:30:39 Daniel Alfredo Gacha Cédula de Ciudadanía 1022989618
5/5/2023 15:38:35 Nixon Albeiro Correa Blanco Cédula de Ciudadanía 1092351967
5/5/2023 16:21:27 Lindsay Cuéllar Guaman Cédula de Ciudadanía 52394719
5/5/2023 16:28:00 SANDRA MILENA LOPEZ BONILLA Cédula de Ciudadanía 53031158
5/5/2023 17:23:29 Andrea Melissa Tinoco Correa Cédula de Ciudadanía 52970771
6/5/2023 8:40:21 Sindy Johanna Rivera Ariza Cédula de Ciudadanía 1015999129
6/5/2023 9:10:38 Maribel estrada Merchán Cédula de Ciudadanía 1033744220
6/5/2023 13:26:32 Yeimy Natalia Penagos Diaz Cédula de Ciudadanía 1075628786
6/5/2023 15:13:48 Karen Julieth Quiroga Posada Cédula de Ciudadanía 1014224049
6/5/2023 17:12:05 Angie paola romero Cédula de Ciudadanía 1026296298
6/5/2023 22:46:19 Geraldine Baracaldo Esteban Cédula de Ciudadanía 1030649533
8/5/2023 8:51:53 NUBIA TATIANA MOYA SANTANA Cédula de Ciudadanía 1026560784
Respuestas de formulario 1
Hoja 1
Explorar

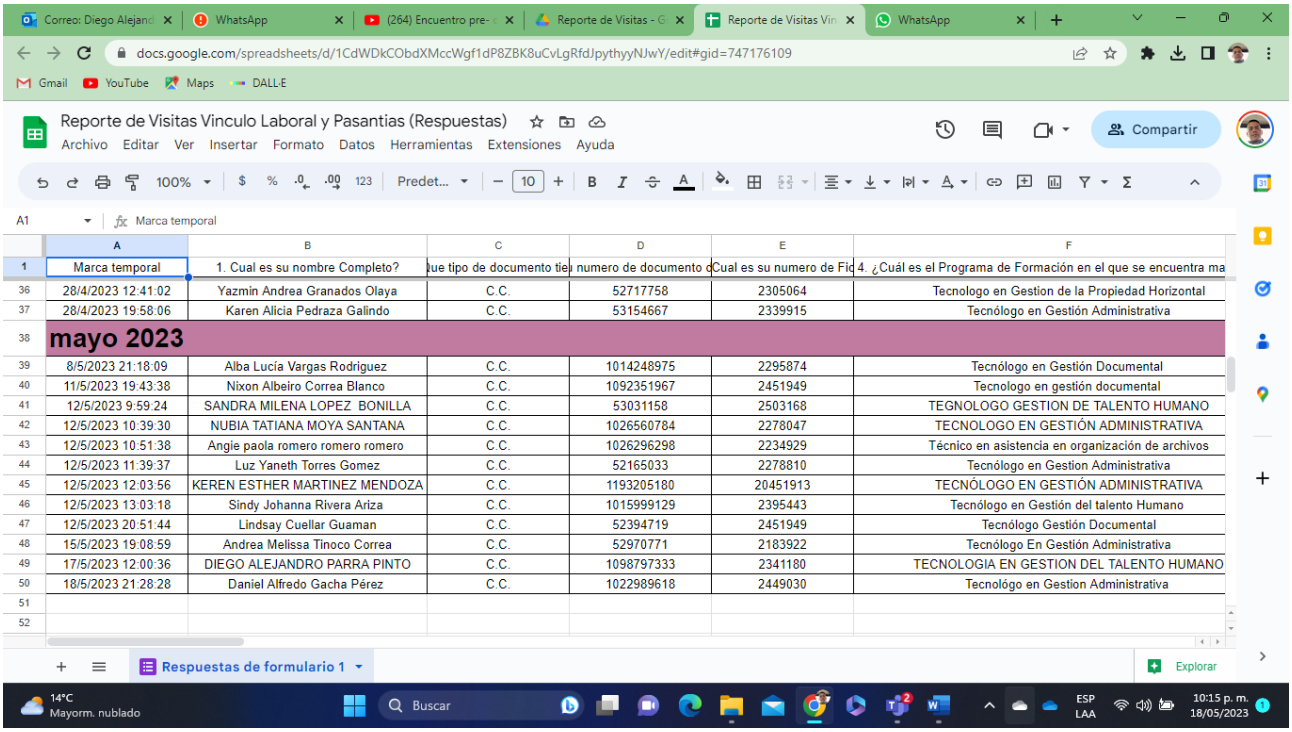


Programador Visitas Vinculo Laboral y Pasantías 2023 (Respuestas)

docs.google.com/spreadsheets/d/1H_3yQisLzxRSvoykgM6mzk21uElgmyEm2fRt7Tkmp5U/edit#gid=516237869

| | Marca temporal | 1. Cual es su nombre? | 2. Que tipo de documento tiene? | 3. Cual es su numero de documento de identidad? | ¿Cuál es su correo actu |
|---|---|---|---|---|---|
| 71 | 8/5/2023 8:51:53 | NUBIA TATIANA MOYA SANTANA | Cédula de Ciudadanía | 1026560784 | tatianamoyasantana@gmail |
| 72 | 8/5/2023 10:48:17 | claudia gutierrez | Cédula de Ciudadanía | 52468896 | clauguti26@hotmail.cor |
| 73 | 8/5/2023 11:26:01 | KEREN ESTHER MARTINEZ MENDOZA | Cédula de Ciudadanía | 1193205180 | kemartinez1802@gmail.c |
| 74 | 8/5/2023 18:21:31 | Luisa Fernanda Alvarez Chaparro | Cédula de Ciudadanía | 52919508 | luisa.alvarezchaparro@gma |
| 75 | 8/5/2023 21:07:45 | Ana del pilar vanegas Pulido | Cédula de Ciudadanía | 52899178 | vanegaspilar393@gmail.c |
| 76 | 8/5/2023 21:56:00 | Ingrid Johana Bejarano Rentería | Cédula de Ciudadanía | 1023003298 | ricitagin@gmail.com |
| 77 | 9/5/2023 16:05:37 | Olga Lucia Coronado López | Cédula de Ciudadanía | 53102095 | olga1985coronado@gmail. |
| 78 | 10/5/2023 12:53:29 | Paola Liliana Gómez Rincón | Cédula de Ciudadanía | 1073248057 | paolagodgomez@gmail.c |
| 79 | 10/5/2023 18:02:09 | Ana Milena Becerra López | Cédula de Ciudadanía | 1053513026 | nenita27lopez@gmail.co |
| 80 | 11/5/2023 9:56:00 | ESTEFANIA MONTERO CASTAÑEDA | Cédula de Ciudadanía | 1013632772 | tefany0992@hotmail.cor |
| 81 | 15/5/2023 16:18:44 | Laura Natalia Amaya Espinosa | Cédula de Ciudadanía | 1014307357 | amayalaura.101@gmail.c |
| 82 | 15/5/2023 16:51:24 | Angie Tatiana Bustos Luna | Cédula de Ciudadanía | 1012434717 | angiebustos030@gmail.c |
| 83 | 16/5/2023 8:59:54 | valentina Diaz | Cédula de Ciudadanía | 1001283964 | valentinadiazz220@gmail. |
| 84 | 17/5/2023 6:02:02 | Kevin mauricio pinzón piratoba | Cédula de Ciudadanía | 1016048984 | Kivnpiratoba@gmail.cor |
| 85 | 18/5/2023 10:27:35 | YEIMY NATALIA PENAGOS DIAZ | Cédula de Ciudadanía | 1075628786 | nataliapenagos@misena.ec |
| 86 | | Lina Marcela Rojas Roa | Cédula de Ciudadanía | 1233891023 | lina.marcela97@hotmail.c |

Respuestas de formulario 1 | Hoja 1

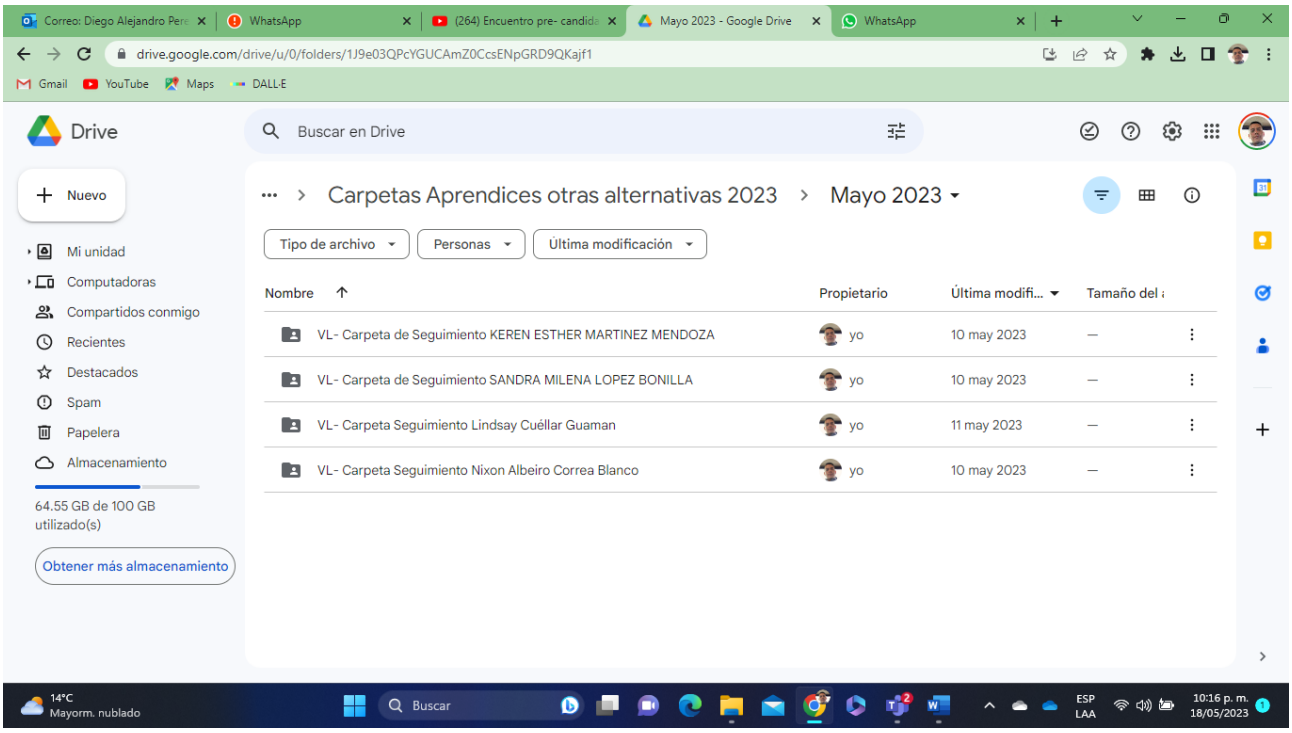


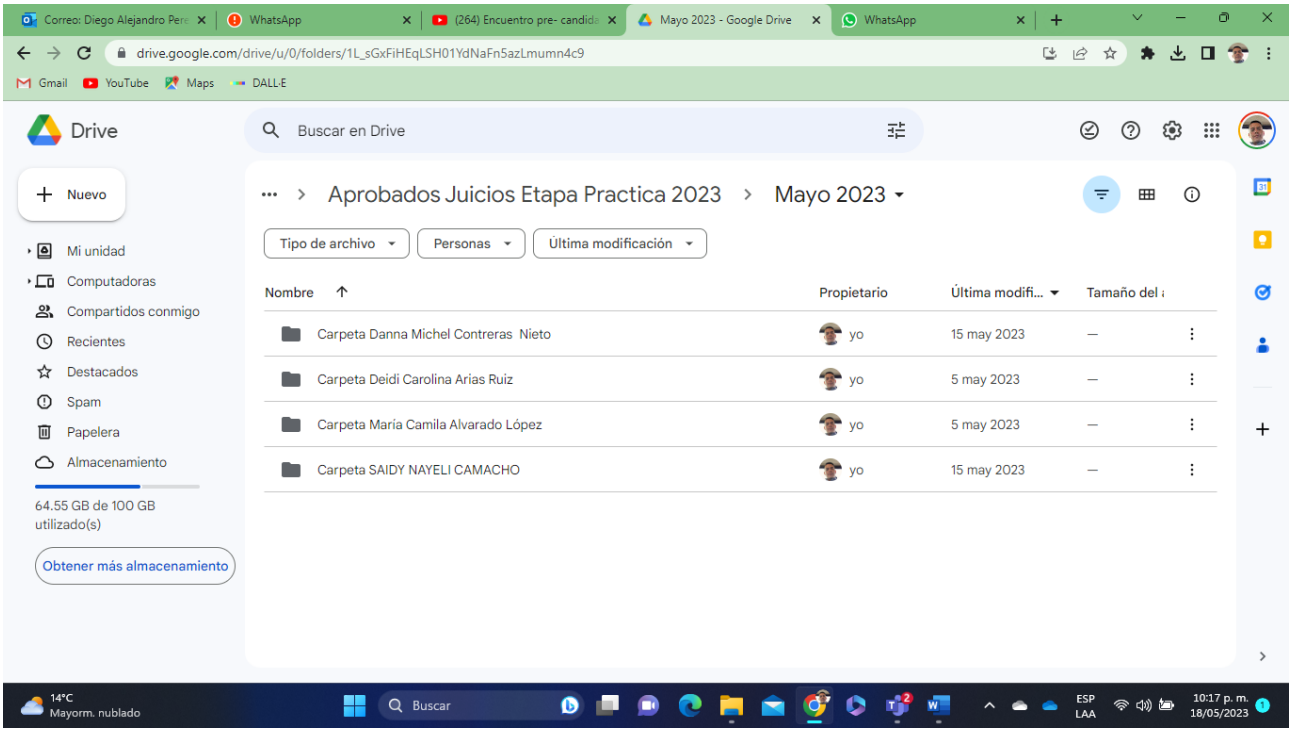
Reporte de Visitas Vinculo Laboral y Pasantias (Respuestas)

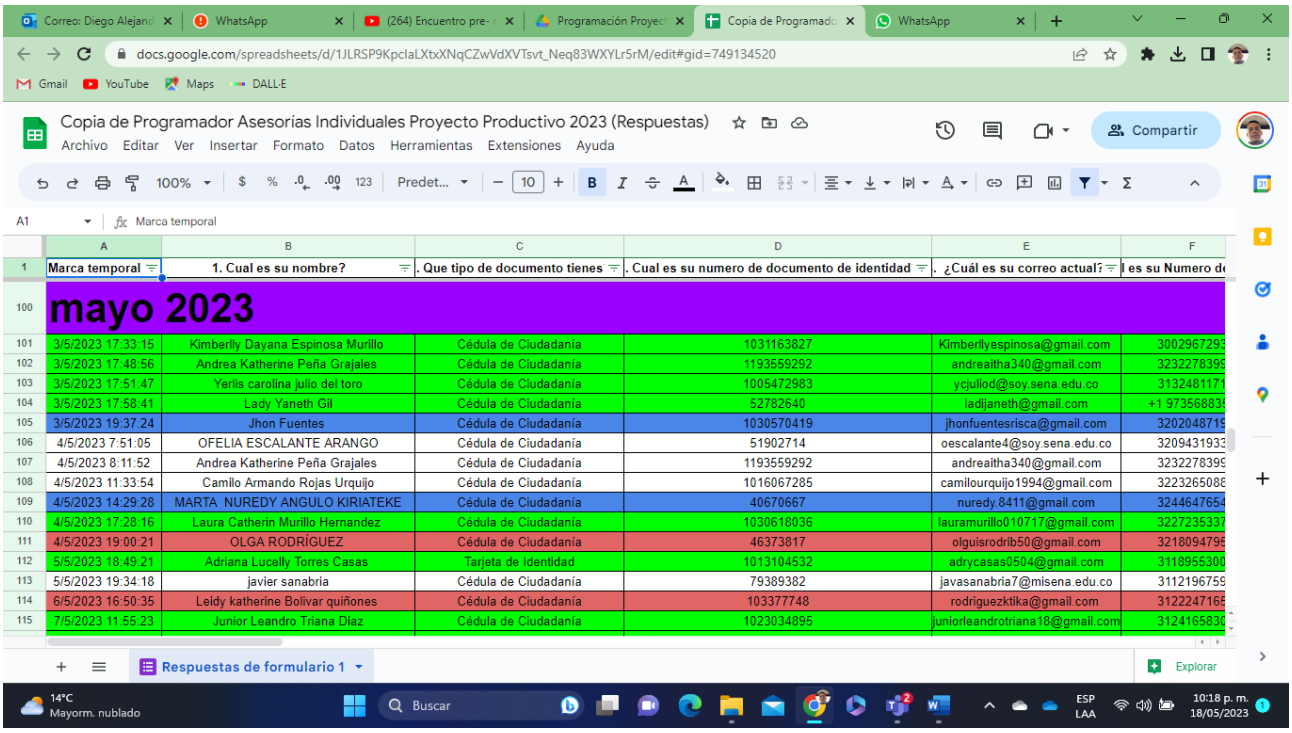
docs.google.com/spreadsheets/d/1CdWDkCObdXMccWgf1dP8ZBK8uCvLgRfdJpythyyNJwY/edit#gid=747176109

| | Marca temporal | 1. Cual es su nombre Completo? | ue tipo de documento tie | numero de documento d | Cual es su numero de Fic | 4. ¿Cuál es el Programa de Formación en el que se encuentra ma |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 36 | 28/4/2023 12:41:02 | Yazmin Andrea Granados Olaya | C.C. | 52717758 | 2305064 | Tecnologo en Gestion de la Propiedad Horizontal |
| 37 | 28/4/2023 19:58:06 | Karen Alicia Pedraza Galindo | C.C. | 53154667 | 2339915 | Tecnólogo en Gestión Administrativa |
| 38 | **mayo 2023** | | | | | |
| 39 | 8/5/2023 21:18:09 | Alba Lucía Vargas Rodriguez | C.C. | 1014248975 | 2295874 | Tecnólogo en Gestión Documental |
| 40 | 11/5/2023 19:43:38 | Nixon Albeiro Correa Blanco | C.C. | 1092351967 | 2451949 | Tecnologo en gestión documental |
| 41 | 12/5/2023 9:59:24 | SANDRA MILENA LOPEZ BONILLA | C.C. | 53031158 | 2503168 | TEGNOLOGO GESTION DE TALENTO HUMANO |
| 42 | 12/5/2023 10:39:30 | NUBIA TATIANA MOYA SANTANA | C.C. | 1026560784 | 2278047 | TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA |
| 43 | 12/5/2023 10:51:38 | Angie paola romero romero romero | C.C. | 1026296298 | 2234929 | Técnico en asistencia en organización de archivos |
| 44 | 12/5/2023 11:39:37 | Luz Yaneth Torres Gomez | C.C. | 52165033 | 2278810 | Tecnólogo en Gestion Administrativa |
| 45 | 12/5/2023 12:03:56 | KEREN ESTHER MARTINEZ MENDOZA | C.C. | 1193205180 | 20451913 | TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA |
| 46 | 12/5/2023 13:03:18 | Sindy Johanna Rivera Ariza | C.C. | 1015999129 | 2395443 | Tecnólogo en Gestión del talento Humano |
| 47 | 12/5/2023 20:51:44 | Lindsay Cuellar Guaman | C.C. | 52394719 | 2451949 | Tecnólogo Gestión Documental |
| 48 | 15/5/2023 19:08:59 | Andrea Melissa Tinoco Correa | C.C. | 52970771 | 2183922 | Tecnólogo En Gestión Administrativa |
| 49 | 17/5/2023 12:00:36 | DIEGO ALEJANDRO PARRA PINTO | C.C. | 1098797333 | 2341180 | TECNOLOGIA EN GESTION DEL TALENTO HUMANO |
| 50 | 18/5/2023 21:28:28 | Daniel Alfredo Gacha Pérez | C.C. | 1022989618 | 2449030 | Tecnólogo en Gestion Administrativa |

Respuestas de formulario 1

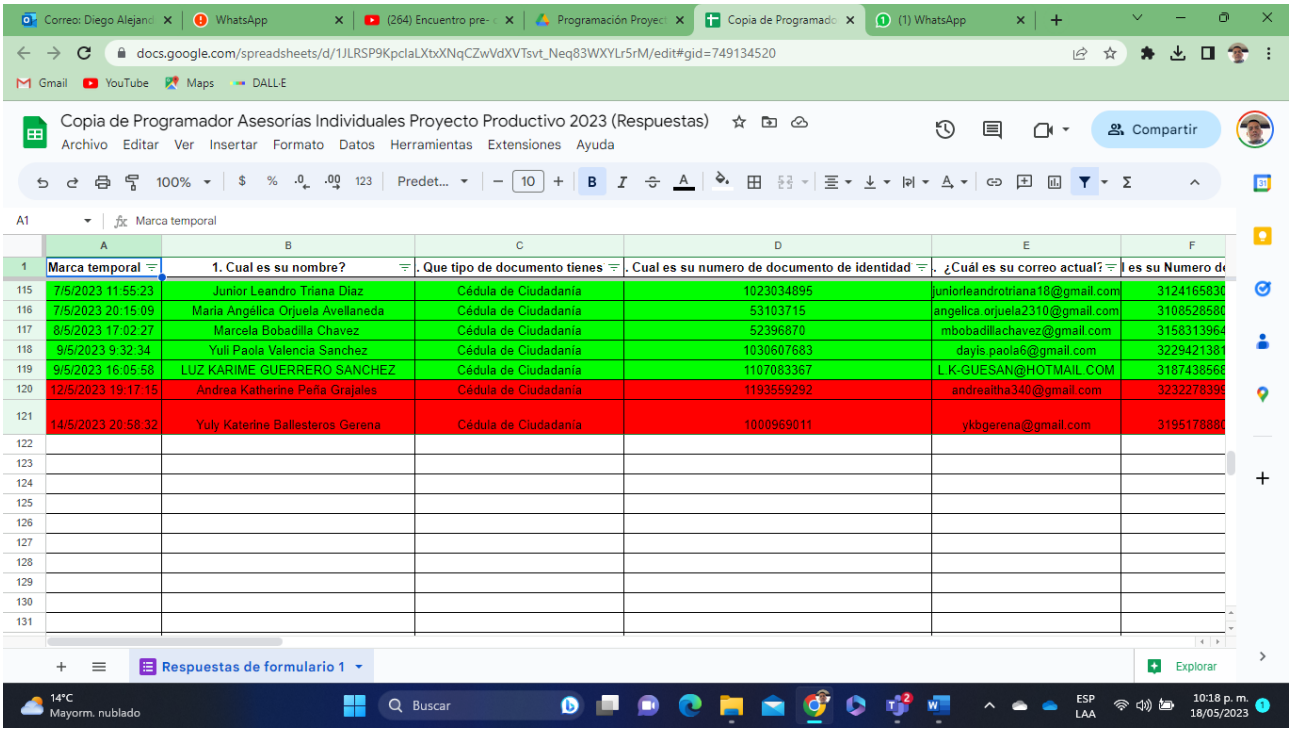

drive.google.com/drive/u/0/folders/1J9e03QPcYGUCAmZ0CcsENpGRD9QKajf1
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Carpetas Aprendices otras alternativas 2023
Mayo 2023
Tipo de archivo
Personas
Última modificación
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño del
VL- Carpeta de Seguimiento KEREN ESTHER MARTINEZ MENDOZA
yo
10 may 2023
VL- Carpeta de Seguimiento SANDRA MILENA LOPEZ BONILLA
yo
10 may 2023
VL- Carpeta Seguimiento Lindsay Cuéllar Guaman
yo
11 may 2023
VL- Carpeta Seguimiento Nixon Albeiro Correa Blanco
yo
10 may 2023
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
64.55 GB de 100 GB utilizado(s)
Obtener más almacenamiento
14°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
10:16 p. m.
18/05/2023


drive.google.com/drive/u/0/folders/1L_sGxFiHEqLSH01YdNaFn5azLmumn4c9
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Aprobados Juicios Etapa Practica 2023
Mayo 2023
Tipo de archivo
Personas
Última modificación
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño del
Carpeta Danna Michel Contreras Nieto
yo
15 may 2023
Carpeta Deidi Carolina Arias Ruiz
yo
5 may 2023
Carpeta María Camila Alvarado López
yo
5 may 2023
Carpeta SAIDY NAYELI CAMACHO
yo
15 may 2023
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
64.55 GB de 100 GB utilizado(s)
Obtener más almacenamiento
14°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
10:17 p. m.
18/05/2023



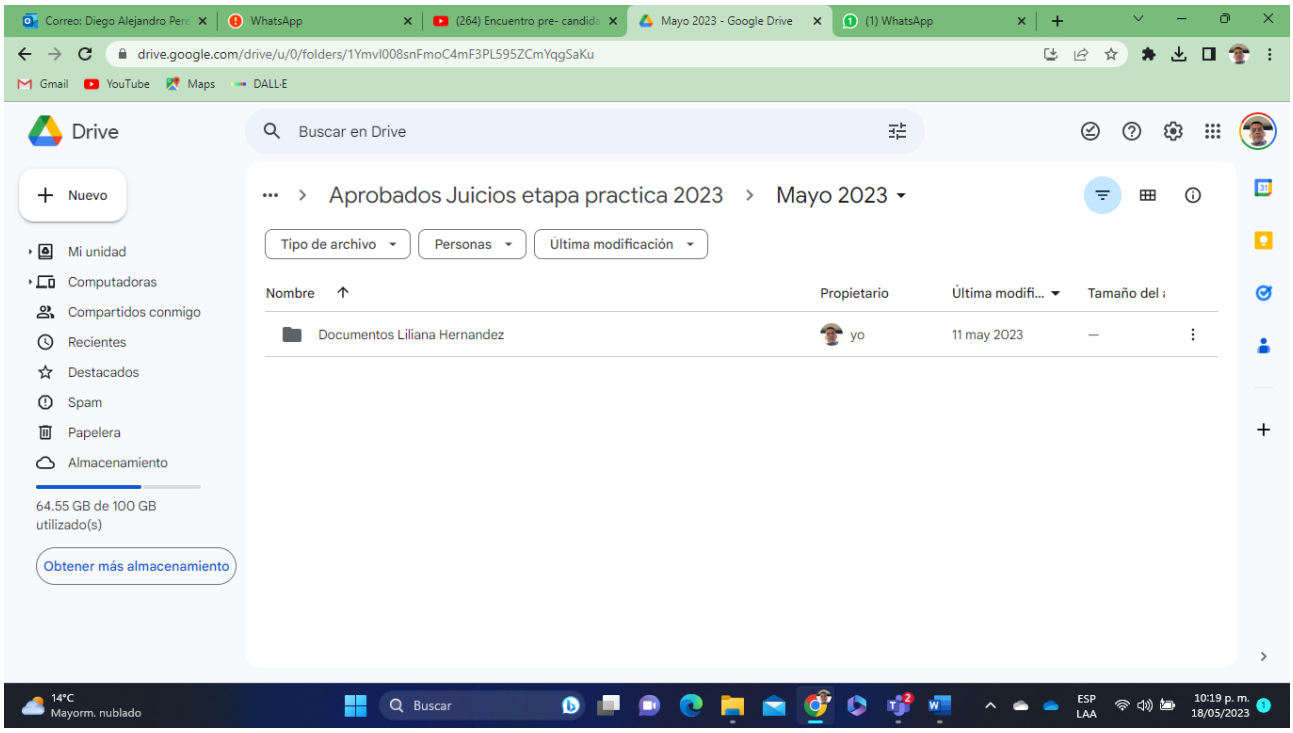
Copia de Programador Asesorías Individuales Proyecto Productivo 2023 (Respuestas)

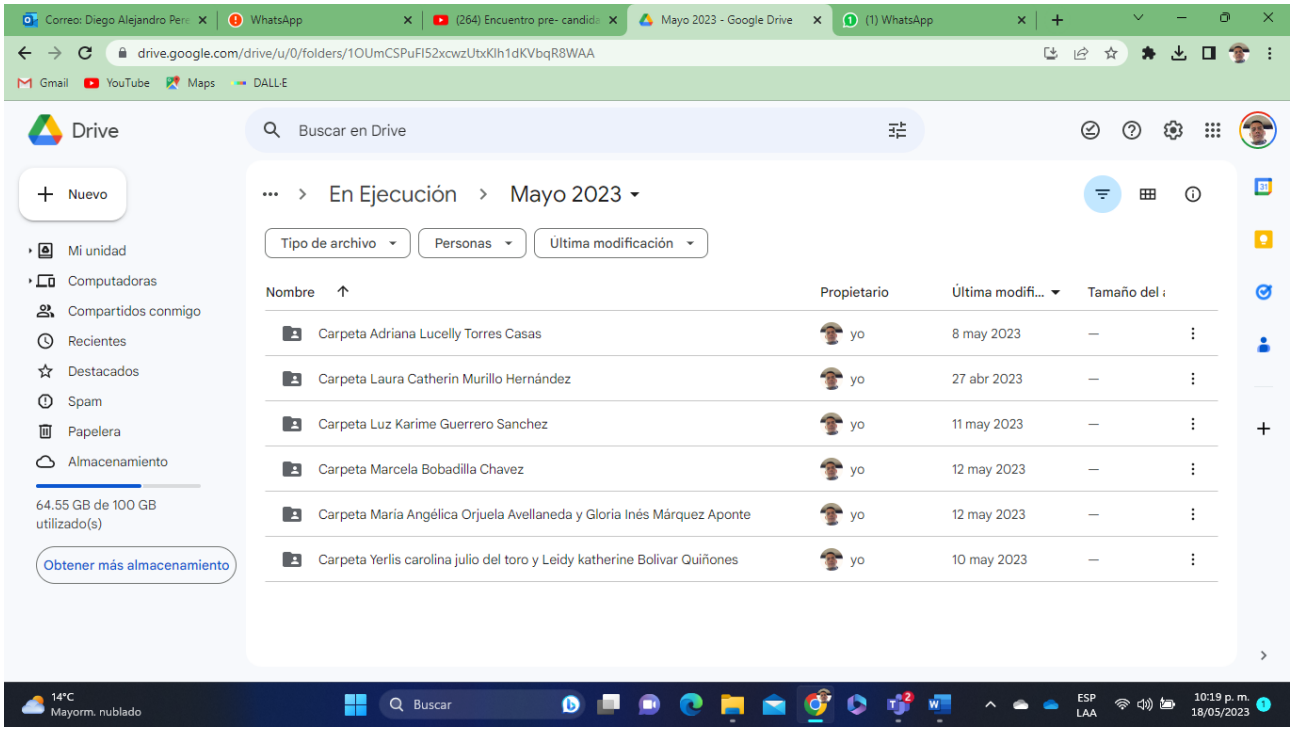
| | Marca temporal | 1. Cual es su nombre? | Que tipo de documento tienes | Cual es su numero de documento de identidad | ¿Cuál es su correo actual? | es su Numero d |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 100 | **mayo 2023** | | | | | |
| 101 | 3/5/2023 17:33:15 | Kimberlly Dayana Espinosa Murillo | Cédula de Ciudadanía | 1031163827 | Kimberllyespinosa@gmail.com | 3002967293 |
| 102 | 3/5/2023 17:48:56 | Andrea Katherine Peña Grajales | Cédula de Ciudadanía | 1193559292 | andreaitha340@gmail.com | 3232278399 |
| 103 | 3/5/2023 17:51:47 | Yerlis carolina julio del toro | Cédula de Ciudadanía | 1005472983 | ycjuliod@soy.sena.edu.co | 3132481171 |
| 104 | 3/5/2023 17:58:41 | Lady Yaneth Gil | Cédula de Ciudadanía | 52762640 | ladijaneth@gmail.com | +1 973568835 |
| 105 | 3/5/2023 19:37:24 | Jhon Fuentes | Cédula de Ciudadanía | 1030570419 | jhonfuentesrisca@gmail.com | 3202048719 |
| 106 | 4/5/2023 7:51:05 | OFELIA ESCALANTE ARANGO | Cédula de Ciudadanía | 51902714 | oescalante4@soy.sena.edu.co | 3209431933 |
| 107 | 4/5/2023 8:11:52 | Andrea Katherine Peña Grajales | Cédula de Ciudadanía | 1193559292 | andreaitha340@gmail.com | 3232278399 |
| 108 | 4/5/2023 11:33:54 | Camilo Armando Rojas Urquijo | Cédula de Ciudadanía | 1016067285 | camilourquijo1994@gmail.com | 3223265088 |
| 109 | 4/5/2023 14:29:28 | MARTA NUREDY ANGULO KIRIATEKE | Cédula de Ciudadanía | 40670667 | nuredy.8411@gmail.com | 3244647654 |
| 110 | 4/5/2023 17:28:16 | Laura Catherin Murillo Hernandez | Cédula de Ciudadanía | 1030618036 | lauramurillo010717@gmail.com | 3227235337 |
| 111 | 4/5/2023 19:00:21 | OLGA RODRÍGUEZ | Cédula de Ciudadanía | 46373817 | olguisrodrib50@gmail.com | 3218094795 |
| 112 | 5/5/2023 18:49:21 | Adriana Lucelly Torres Casas | Tarjeta de Identidad | 1013104532 | adrycasas0504@gmail.com | 3118955300 |
| 113 | 5/5/2023 19:34:18 | javier sanabria | Cédula de Ciudadanía | 79389382 | javasanabria7@misena.edu.co | 3112196759 |
| 114 | 6/5/2023 16:50:35 | Leidy katherine Bolivar quiñones | Cédula de Ciudadanía | 103377748 | rodriguezktika@gmail.com | 3122247165 |
| 115 | 7/5/2023 11:55:23 | Junior Leandro Triana Diaz | Cédula de Ciudadanía | 1023034895 | juniorleandrotriana18@gmail.com | 3124165830 |



Copia de Programador Asesorías Individuales Proyecto Productivo 2023 (Respuestas)

| | Marca temporal | 1. Cual es su nombre? | Que tipo de documento tienes | Cual es su numero de documento de identidad | ¿Cuál es su correo actual? | es su Numero d |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 115 | 7/5/2023 11:55:23 | Junior Leandro Triana Diaz | Cédula de Ciudadanía | 1023034895 | juniorleandrotriana18@gmail.com | 3124165830 |
| 116 | 7/5/2023 20:15:09 | Maria Angélica Orjuela Avellaneda | Cédula de Ciudadanía | 53103715 | angelica.orjuela2310@gmail.com | 3108528580 |
| 117 | 8/5/2023 17:02:27 | Marcela Bobadilla Chavez | Cédula de Ciudadanía | 52396870 | mbobadillachavez@gmail.com | 3158313964 |
| 118 | 9/5/2023 9:32:34 | Yuli Paola Valencia Sanchez | Cédula de Ciudadanía | 1030607683 | dayis.paola6@gmail.com | 3229421381 |
| 119 | 9/5/2023 16:05:58 | LUZ KARIME GUERRERO SANCHEZ | Cédula de Ciudadanía | 1107083367 | L.K-GUESAN@HOTMAIL.COM | 3187438566 |
| 120 | 12/5/2023 19:17:15 | Andrea Katherine Peña Grajales | Cédula de Ciudadanía | 1193559292 | andreaitha340@gmail.com | 3232278399 |
| 121 | 14/5/2023 20:58:32 | Yuly Katerine Ballesteros Gerena | Cédula de Ciudadanía | 1000969011 | ykbgerena@gmail.com | 3195178880 |
| 122 | | | | | | |
| 123 | | | | | | |
| 124 | | | | | | |
| 125 | | | | | | |
| 126 | | | | | | |
| 127 | | | | | | |
| 128 | | | | | | |
| 129 | | | | | | |
| 130 | | | | | | |
| 131 | | | | | | |


Correo: Diego Alejandro Per
WhatsApp
(264) Encuentro pre- candid
Mayo 2023 - Google Drive
(1) WhatsApp
drive.google.com/drive/u/0/folders/1YmvI008snFmoC4mF3PL595ZCmYqgSaKu
Gmail
YouTube
Maps
DALL·E
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Aprobados Juicios etapa practica 2023
Mayo 2023
Tipo de archivo
Personas
Última modificación
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño del
Documentos Liliana Hernandez
yo
11 may 2023
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
64.55 GB de 100 GB utilizado(s)
Obtener más almacenamiento
14°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
10:19 p. m.
18/05/2023


Correo: Diego Alejandro Per
WhatsApp
(264) Encuentro pre- candid
Mayo 2023 - Google Drive
(1) WhatsApp
drive.google.com/drive/u/0/folders/1OUmCSPuFI52xcwzUtxKlh1dKVbqR8WAA
Gmail
YouTube
Maps
DALL·E
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
En Ejecución
Mayo 2023
Tipo de archivo
Personas
Última modificación
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño del
Carpeta Adriana Lucelly Torres Casas
yo
8 may 2023
Carpeta Laura Catherin Murillo Hernández
yo
27 abr 2023
Carpeta Luz Karime Guerrero Sanchez
yo
11 may 2023
Carpeta Marcela Bobadilla Chavez
yo
12 may 2023
Carpeta María Angélica Orjuela Avellaneda y Gloria Inés Márquez Aponte
yo
12 may 2023
Carpeta Yerlis carolina julio del toro y Leidy katherine Bolivar Quiñones
yo
10 may 2023
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
64.55 GB de 100 GB utilizado(s)
Obtener más almacenamiento
14°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
10:19 p. m.
18/05/2023