## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL

## EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 17 de Mayo de 2023

Señor (a)
**ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4500792
Coordinadora Académica
Coordinación Académica Gestión del Talento Humano Bogotá

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Mayo del año 2023

**Referencia:** CO1.PCCNTR.4505539 del año 2023

Jairo Alejandro Quevedo Yepes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 19438482 de Bogotá,en mi calidad de Contratista del SENA, en Gestión del Talento Humano, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES CIENTO CUARENTA YCINCO MLI CINCUENTA PESOS ($20.145.050) COP, incluido
IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2023, por valor de CUATRO MILLONESVEINTINUEVE MLI DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 30 de Junio de 2023.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para FormaciónTitulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red<br>de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas,Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano. |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro delsiguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridadlocal o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas.<br>**ACTIVIDADES REALIZADAS CON LAS FICHAS EN FORMACIÓN PRESENCIAL**<br><br>**2673852, 2673851, 2662920,2673897, 2546852**<br><br>"• Definir los elementos que intervienen en el proceso, componentes mínimos de un proyecto de investigación, diseño de la investigación, recursos, tipos de variables: cuantitativa, cualitativa, discreta y continua<br><br>• Identificar, describir y formular el problema: criterios; operacionalización, cronograma (Gantt, Pert)<br>. Reconoce a partir del planteamiento del problema, objetivos, preguntas de investigación y justificación del estudio.<br>• Aplicar la metodología para la revisión de la información recolectada: -datos exactos, datos completos, datos representativos.<br>• Identificar y formular hipótesis, y los métodos correctos para esto.<br><br>• Extraer y recopilar información de interés para la construcción y elaboración del marco teórico. Elaboración de formatos de encuesta para la recolección de datos.<br><br>• Inicio de la ciencia estadística en manejo de datos y construcción de tablas de distribución para datos no agrupados en manejo de situaciones reales. | Territorium / AVISOS<br><br>https://docs.google.com/document/d/12CtjtoEx_8pVzh9-ypEoLFsv3RHS6Xpj/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Plan de Trabajo<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1BC3wptac_gtYIXUOZ875kSodKjwOYore_<br><br>Guias<br>https://drive.google.com/drive/folders/1ON_OiWFCv5VIJJC5pmc2mElY6lctjy19_<br><br>Estrategias Pedagógicas NoAplica<br><br>Actas seguimiento<br><br>https://docs.google.com/document/d/1K-qk0FEuX_j5Il6fyNXeeo5jXqHNsHqg/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>https://docs.google.com/document/d/1jA4Qb2vzBylKldkn-F-AObIvUhrZz0nX/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Listas de Asistencia<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vgaQfDPnrHg440gxqwyXVWMunFFs_b4R_ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas.<br>**ACTIVIDADES REALIZADAS CON LAS FICHAS EN FORMACIÓN PRESENCIAL**<br><br>2673852, 2673851, 2662920,2673897, 2546852<br><br>"• Definir los elementos que intervienen en el proceso, componentes mínimos de un proyecto de investigación, diseño de la investigación, recursos, tipos de variables: cuantitativa, cualitativa, discreta y continua<br>• Identificar, describir y formular el problema: criterios; operacionalización, cronograma (Gantt, Pert)<br>. Reconoce a partir del planteamiento del problema, objetivos, preguntas de investigación y justificación del estudio.<br>• Aplicar la metodología para la revisión de la información recolectada: -datos exactos, datos completos, datos representativos.<br>• Identificar y formular hipótesis, y los métodos correctos para esto.<br><br>• Extraer y recopilar información de interés | Territorium / AVISOS<br><br>https://docs.google.com/document/d/12CtjtoEx_8pVzh9-ypEoLFsv3RHS6Xpj/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Plan de Trabajo<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1BC3wptac_gtYIXUOZ875kSodKjwOYore<br><br>Guias<br>https://drive.google.com/drive/folders/1ON_OiWFCv5VIJJC5pmc2mElY6lctjy19<br><br>Actividades Virtuales académicas.<br>ACTIVIDADES VIRTUALES ACADEMICAS - Google Drive<br><br>Estrategias Pedagógicas No Aplica<br><br>Actas seguimiento<br><br>https://docs.google.com/document/d/1K-qk0FEuX_j5Il6fyNXeeo5jXqHNsHqg/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>https://docs.google.com/document/d/1jA4Qb2vzBylKldkn-F-AObIvUhrZz0nX/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | para la construcción y elaboración del marco teórico. Elaboración de formatos de encuesta para la recolección de datos.<br>• Inicio de la ciencia estadística en manejo de datos y construcción de tablas de distribución para datos no agrupados en manejo de situaciones reales. | Listas de Asistencia<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vgaQfDPnrHg440gxqwyXVWMunFFs_b4R |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases oCompetencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas.<br>**ACTIVIDADES REALIZADAS CON LAS FICHAS EN FORMACIÓN PRESENCIAL**<br><br>2673852, 2673851, 2662920,2673897, 2546852<br><br>"• Definir los elementos que intervienen en el proceso, componentes mínimos de un proyecto de investigación, diseño de la investigación, recursos, tipos de variables: cuantitativa, cualitativa, discreta y continua<br>• Identificar, describir y formular el problema: criterios; operacionalización, cronograma (Gantt, Pert)<br>. Reconoce a partir del planteamiento del problema, objetivos, preguntas de investigación y justificación del estudio.<br>• Aplicar la metodología para la revisión de la información recolectada: -datos exactos, datos completos, datos representativos.<br>• Identificar y formular hipótesis, y los métodos correctos para esto.<br><br>• Extraer y recopilar información de interés para la construcción y elaboración del marco teórico. Elaboración de formatos de encuesta para la recolección de | Territorium / AVISOS<br><br>https://docs.google.com/document/d/12CtjtoEx_8pVzh9-ypEoLFsv3RHS6Xpj/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Plan de Trabajo<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1BC3wptac_gtYIXUOZ875kSodKjwOYore_<br><br>Guias<br>https://drive.google.com/drive/folders/1ON_OiWFCv5VIJJC5pmc2mElY6lctjy19<br><br>Actividades Virtuales académicas.<br>ACTIVIDADES VIRTUALES ACADEMICAS - Google Drive<br><br>Estrategias Pedagógicas NoAplica<br><br>Actas seguimiento<br><br>https://docs.google.com/document/d/1K-qk0FEuX_j5Il6fyNXeeo5jXqHNsHqg/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>https://docs.google.com/document/d/1jA4Qb2vzBylKldkn-F-AObIvUhrZz0nX/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Listas de Asistencia<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vgaQfDPnrHg440gxqwyXVWMunFFs_b4R_ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | datos.<br>• Inicio de la ciencia estadística en manejo de datos y construcción de tablas de distribución para datos no agrupados en manejo de situaciones reales. | |
| 4 | As mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas.<br>**ACTIVIDADES REALIZADAS CON LAS FICHAS EN FORMACIÓN PRESENCIAL**<br><br>2673852, 2673851, 2662920,2673897, 2546852<br><br>"• Definir los elementos que intervienen en el proceso, componentes mínimos de un proyecto de investigación, diseño de la investigación, recursos, tipos de variables: cuantitativa, cualitativa, discreta y continua<br>• Identificar, describir y formular el problema: criterios; operacionalización, cronograma (Gantt, Pert)<br>. Reconoce a partir del planteamiento del problema, objetivos, preguntas de investigación y justificación del estudio.<br>• Aplicar la metodología para la revisión de la información recolectada: -datos exactos, datos completos, datos representativos.<br>• Identificar y formular hipótesis, y los métodos correctos para esto.<br><br>• Extraer y recopilar información de interés para la construcción y elaboración del marco teórico. Elaboración de formatos de encuesta para la recolección de datos.<br>• Inicio de la ciencia | Territorium / AVISOS<br><br>https://docs.google.com/document/d/12CtjtoEx_8pVzh9-ypEoLFsv3RHS6Xpj/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Plan de Trabajo<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1BC3wptac_gtYIXUOZ875kSodKjwOYore_<br><br>Guias<br>https://drive.google.com/drive/folders/1ON_OiWFCv5VIJJC5pmc2mElY6lctjy19_<br><br>Actividades Virtuales académicas.<br>ACTIVIDADES VIRTUALES ACADEMICAS - Google Drive<br><br>Estrategias Pedagógicas NoAplica<br><br>Actas seguimiento<br><br>https://docs.google.com/document/d/1K-qk0FEuX_j5Il6fyNXeeo5jXqHNsHqg/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>https://docs.google.com/document/d/1jA4Qb2vzBylKIdkn-F-AObIvUhrZz0nX/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Listas de Asistencia<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vgaQfDPnrHg440gxqwyXVWMunFFs_b4R_ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | estadística en manejo de datos y construcción de tablas de distribución para datos no agrupados en manejo de situaciones reales. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Aplicar durante el periodode duración del contrato, alproceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, as como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas. | | Certificaciones<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1fQVTI2-PLOVIPwKlO4MeQIO2SnfZctLV?usp=sharing |
| 6 | Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos | NO APLICA | NO APLICA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | el proceso administrativo;as como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas.<br>**ACTIVIDADES REALIZADAS CON LAS FICHAS EN FORMACIÓN PRESENCIAL**<br><br>2673852, 2673851, 2662920,2673897, 2546852<br><br>"• Definir los elementos que intervienen en el proceso, componentes mínimos de un proyecto de investigación, diseño de la investigación, recursos, tipos de variables: cuantitativa, cualitativa, discreta y continua<br>• Identificar, describir y formular el problema: criterios; operacionalización, cronograma (Gantt, Pert)<br>. Reconoce a partir del planteamiento del problema, objetivos, preguntas de investigación y justificación del estudio.<br>• Aplicar la metodología para la revisión de la información recolectada: -datos exactos, datos completos, datos representativos.<br>• Identificar y formular hipótesis, y los métodos correctos para esto.<br><br>• Extraer y recopilar información de interés para la construcción y elaboración del marco teórico. Elaboración de formatos de encuesta para la recolección de datos.<br>• Inicio de la ciencia | Territorium / AVISOS<br><br>https://docs.google.com/document/d/12CtjtoEx_8pVzh9-ypEoLFsv3RHS6Xpj/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Plan de Trabajo<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1BC3wptac_gtYIXUOZ875kSodKjwOYore_<br><br>Guias<br>https://drive.google.com/drive/folders/1ON_OiWFCv5VIJJC5pmc2mEIY6lctjy19<br><br>Actividades Virtuales académicas.<br>ACTIVIDADES VIRTUALES ACADEMICAS - Google Drive<br><br>Estrategias Pedagógicas NoAplica<br><br>Actas seguimiento<br><br>https://docs.google.com/document/d/1K-qk0FEuX_j5Il6fyNXeeo5jXqHNsHqg/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>https://docs.google.com/document/d/1jA4Qb2vzBylKldkn-F-AObIvUhrZz0nX/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Listas de Asistencia<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vgaQfDPnrHg440gxqwyXVWMunFFs_b4R |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | estadística en manejo de datos y construcción de tablas de distribución para datos no agrupados en manejo de situaciones reales. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 8 | Participar en las actividades de seguridad ysalud en el trabajo programadas por el Centroy acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institucin. | Seguir parmetros Coordinacion | No Aplica |
| 9 | Orientar, apoyar, acompaar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formacin, incluyendo la formulacin y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. **ACTIVIDADES REALIZADAS CON LAS FICHAS EN FORMACIÓN PRESENCIAL**<br><br>2673852, 2673851, 2662920,2673897, 2546852<br><br>"• Definir los elementos que intervienen en el proceso, componentes mínimos de un proyecto de investigación, diseño de la investigación, recursos, tipos de variables: cuantitativa, cualitativa, discreta y continua<br>• Identificar, describir y formular el problema: criterios; operacionalización, cronograma (Gantt, Pert)<br>. Reconoce a partir del planteamiento del problema, objetivos, preguntas de investigación y justificación del estudio.<br>• Aplicar la | Territorium / AVISOS<br><br>https://docs.google.com/document/d/12CtjtoEx_8pVzh9-ypEoLFsv3RHS6Xpj/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Plan de Trabajo<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1BC3wptac_gtYIXUOZ875kSodKjwOYore_<br><br>Guias<br>https://drive.google.com/drive/folders/1ON_OiWFCv5VIJJC5pmc2mElY6lctjy19<br><br>Estrategias Pedagógicas NoAplica<br><br>Actas seguimiento<br><br>https://docs.google.com/document/d/1K-qk0FEuX_j5Il6fyNXeeo5jXqHNsHqg/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>https://docs.google.com/document/d/1jA4Qb2vzBylKldkn-F-AObIvUhrZz0nX/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true<br><br>Listas de Asistencia<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vgaQfDPnrHg440gxqwyXVWMunFFs_b4R |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | metodología para la revisión de la información recolectada: -datos exactos, datos completos, datos representativos.<br>• Identificar y formular hipótesis, y los métodos correctos para esto.<br><br>• Extraer y recopilar información de interés para la construcción y elaboración del marco teórico. Elaboración de formatos de encuesta para la recolección de datos.<br>• Inicio de la ciencia estadística en manejo de datos y construcción de tablas de distribución para datos no agrupados en manejo de situaciones reales. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas alfortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral. | NO APLICA | No Aplica |
| 11 | Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad. | Seguir parámetros Coordinacion | https://docs.google.com/document/d/14PW2T1gSAR8fcPv92dxqLItzpDBP37uy/edit?usp=share_link&ouid=115225069981020071643&rtpof=true&sd=true |
| 12 | Proyectar una imagen personal, digna y acordecon su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro. | Seguir parámetros Coordinacion | https://drive.google.com/file/d/1On8vr1of3tXwnph0J6TSFBcNqh_tvR4D/view?usp=share_link |
| | | | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informeque la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentacióndel informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 67620037** de la planilla, Compensar, Abril 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto LeyAntitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobroSI NO X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

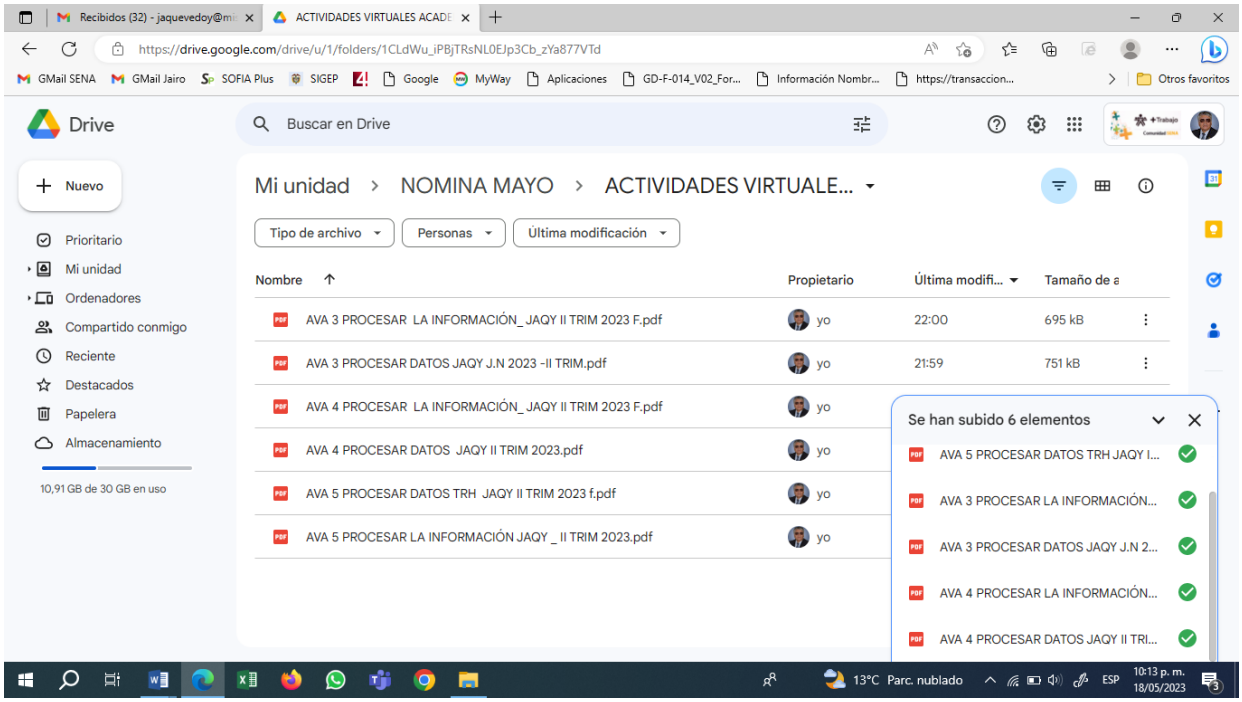
Cordialmente,

**Firma**
**Jairo Alejandro Quevedo Yepes**
**Contratista**
**C.C. 19438482**

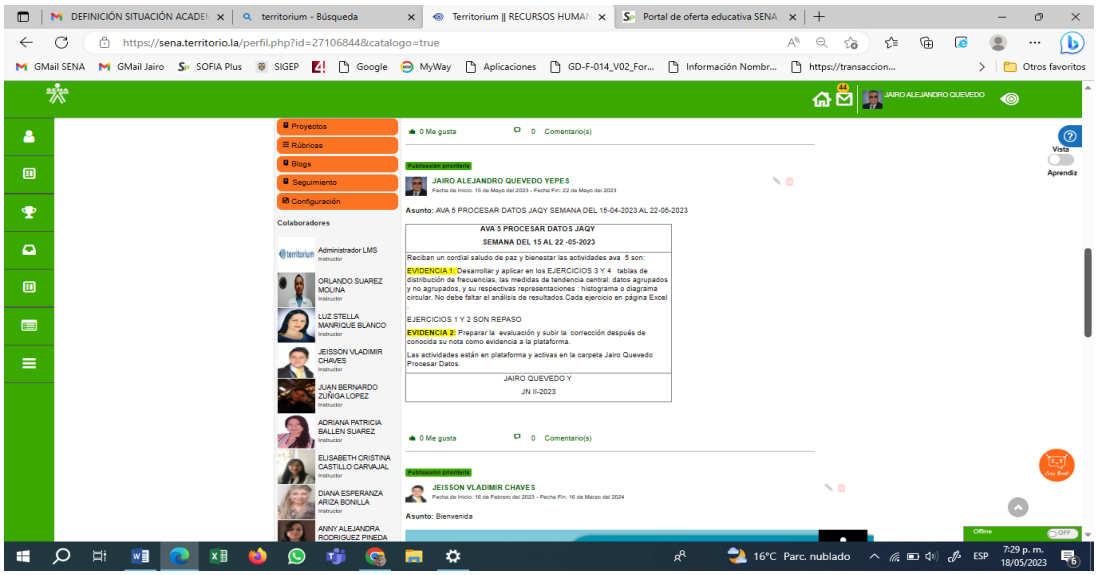
Recibí a satisfacción:

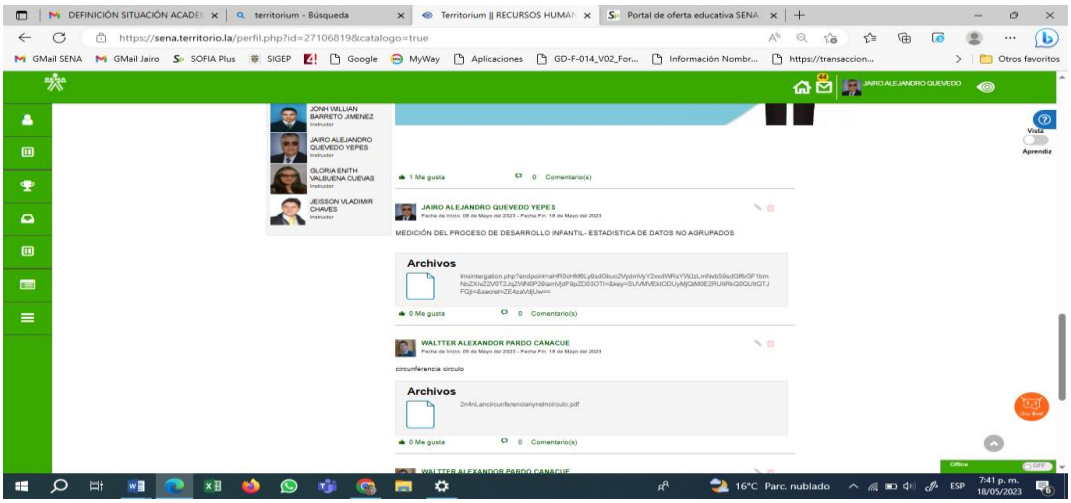
**Firma**
**ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ**
**Supervisor(a) Contrato** CO1.PCCNTR.4500792 **de 2023Cargo:**
Instructor G11

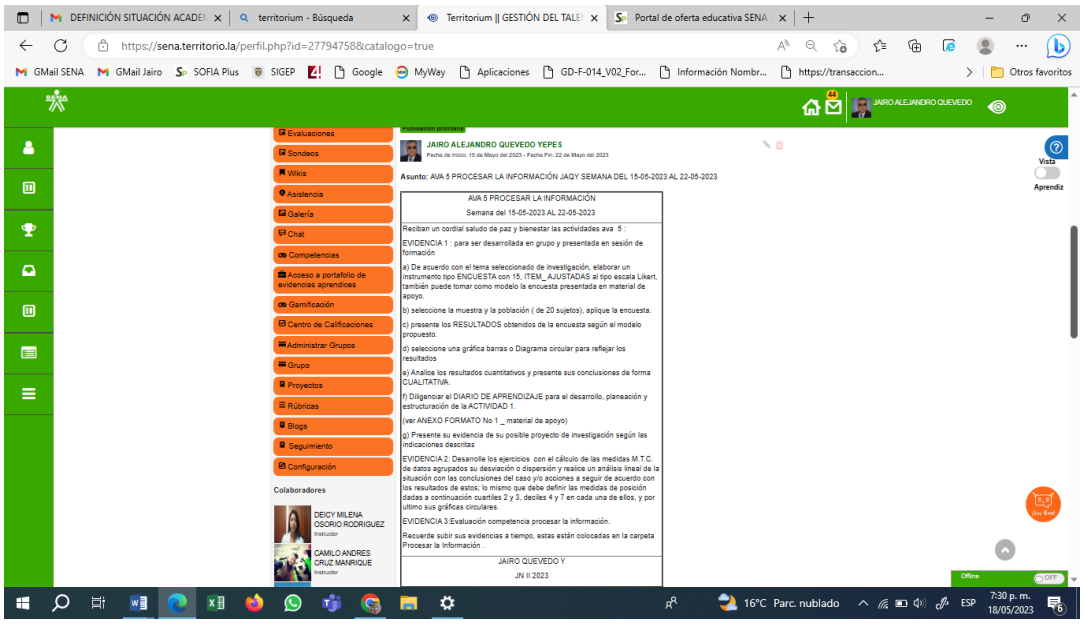
ACTIVIDADES VIRTUALES ACADÉMICAS [ACTIVIDADES VIRTUALES ACADEMICAS - Google Drive]

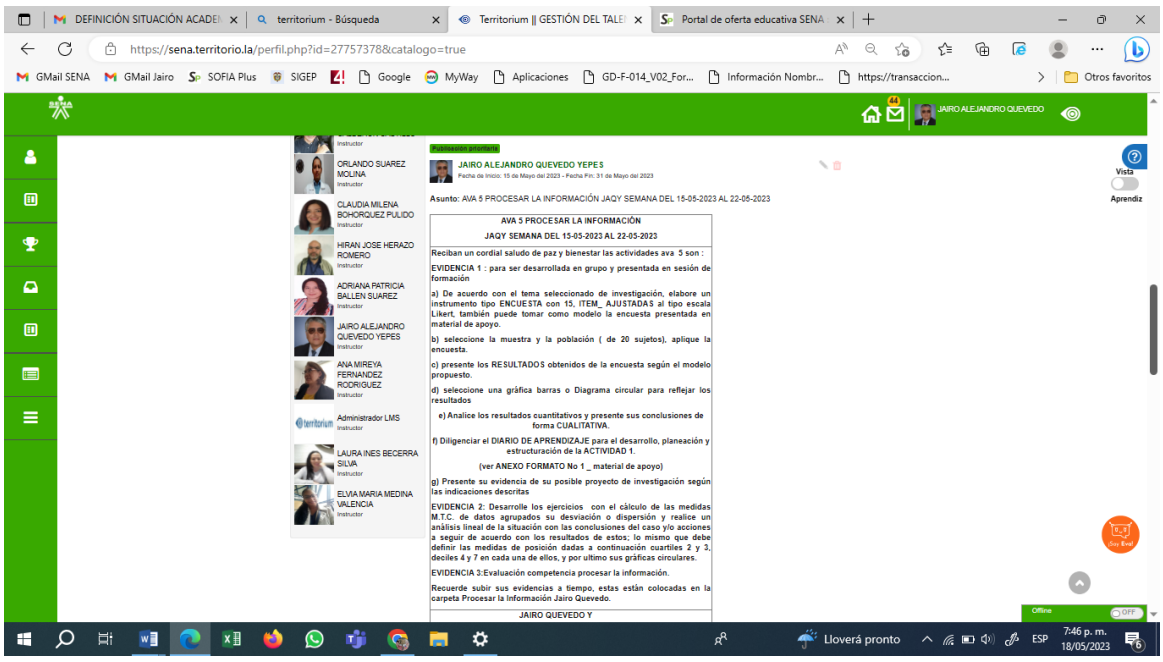


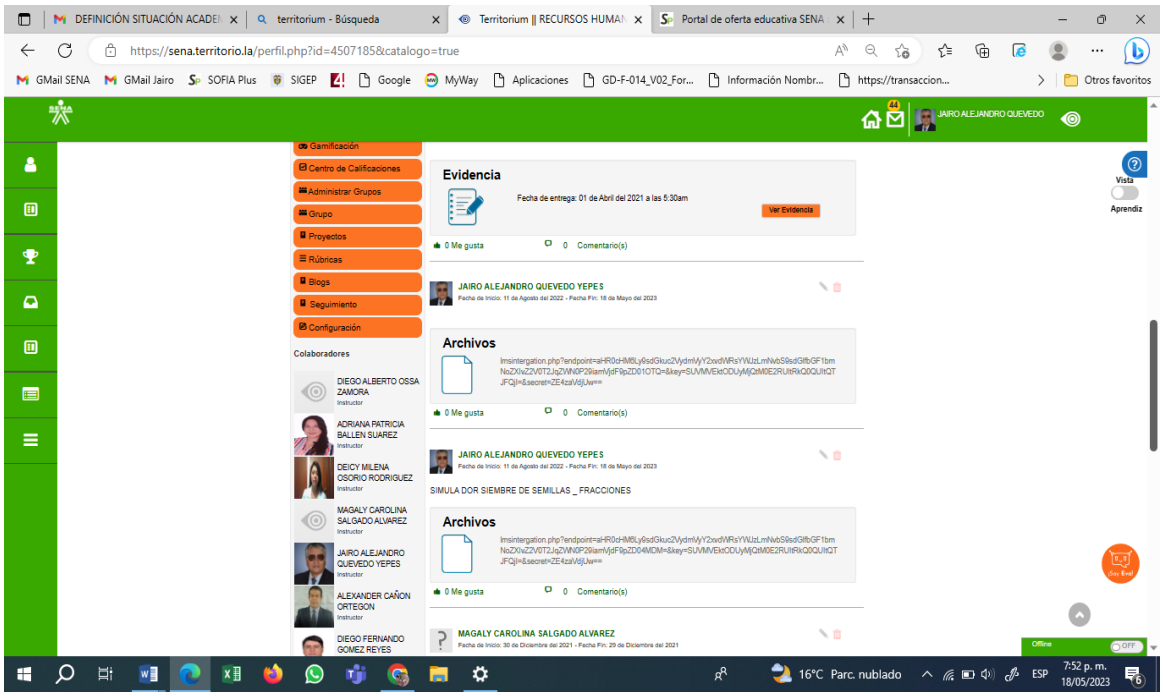

Anuncios territorrium [Territorium || RECURSOS HUMANOS . (2183420 PRY 1950734) (territorio.la)]



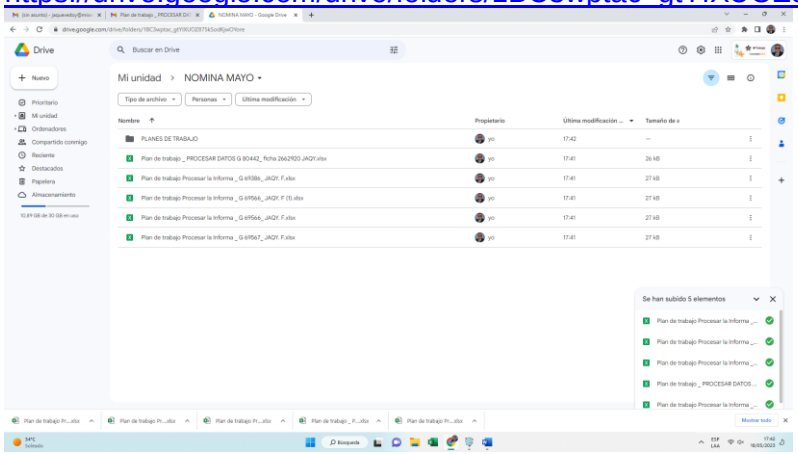

JONH WILLIAN BARRETO JIMENEZ
JAIRO ALEJANDRO QUEVEDO YEPES
GLORIA ENITH VALBUENA CUEVAS
JEISSON VLADIMIR CHAVES
JAIRO ALEJANDRO QUEVEDO YEPES
MEDICIÓN DEL PROCESO DE DESARROLLO INFANTIL- ESTADISTICA DE DATOS NO AGRUPADOS
Archivos
WALTTER ALEXANDOR PARDO CANACUE
circunferencia circulo
Archivos


JAIRO ALEJANDRO QUEVEDO YEPES
Asunto: AVA 5 PROCESAR LA INFORMACIÓN JAQY SEMANA DEL 15-05-2023 AL 22-05-2023
AVA 5 PROCESAR LA INFORMACIÓN
Semana del 15-05-2023 AL 22-05-2023
Reciban un cordial saludo de paz y bienestar las actividades ava 5 :
EVIDENCIA 1 : para ser desarrollada en grupo y presentada en sesión de formación
a) De acuerdo con el tema seleccionado de investigación, elaborar un instrumento tipo ENCUESTA con 15, ITEM_ AJUSTADAS al tipo escala Likert, también puede tomar como modelo la encuesta presentada en material de apoyo.
b) seleccione la muestra y la población ( de 20 sujetos), aplique la encuesta.
c) presente los RESULTADOS obtenidos de la encuesta según el modelo propuesto.
d) seleccione una gráfica barras o Diagrama circular para reflejar los resultados
e) Analice los resultados cuantitativos y presente sus conclusiones de forma CUALITATIVA.
f) Diligenciar el DIARIO DE APRENDIZAJE para el desarrollo, planeación y estructuración de la ACTIVIDAD 1.
(ver ANEXO FORMATO No 1 _ material de apoyo)
g) Presente su evidencia de su posible proyecto de investigación según las indicaciones descritas
EVIDENCIA 2: Desarrolle los ejercicios con el cálculo de las medidas M.T.C. de datos agrupados su desviación o dispersión y realice un análisis lineal de la situación con las conclusiones del caso y/o acciones a seguir de acuerdo con los resultados de estos; lo mismo que debe definir las medidas de posición dadas a continuación cuartiles 2 y 3, deciles 4 y 7 en cada una de ellos, y por ultimo sus gráficas circulares.
EVIDENCIA 3:Evaluación competencia procesar la información.
Recuerde subir sus evidencias a tiempo, estas están colocadas en la carpeta Procesar la Información .
JAIRO QUEVEDO Y
JN II 2023
Colaboradores
DEICY MILENA OSORIO RODRIGUEZ
CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE

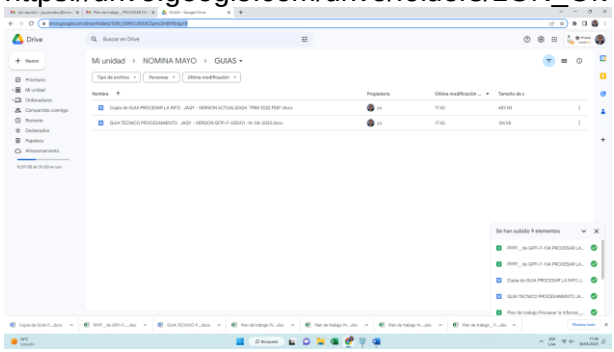

ORLANDO SUAREZ MOLINA
CLAUDIA MILENA BOHORQUEZ PULIDO
HIRAN JOSE HERAZO ROMERO
ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ
JAIRO ALEJANDRO QUEVEDO YEPES
ANA MIREYA FERNANDEZ RODRIGUEZ
Administrador LMS
LAURA INES BECERRA SILVA
ELVIA MARIA MEDINA VALENCIA
JAIRO ALEJANDRO QUEVEDO YEPES
Asunto: AVA 5 PROCESAR LA INFORMACIÓN JAQY SEMANA DEL 15-05-2023 AL 22-05-2023
AVA 5 PROCESAR LA INFORMACIÓN
JAQY SEMANA DEL 15-05-2023 AL 22-05-2023
Reciban un cordial saludo de paz y bienestar las actividades ava 5 son :
EVIDENCIA 1 : para ser desarrollada en grupo y presentada en sesión de formación
a) De acuerdo con el tema seleccionado de investigación, elabore un instrumento tipo ENCUESTA con 15, ITEM_ AJUSTADAS al tipo escala Likert, también puede tomar como modelo la encuesta presentada en material de apoyo.
b) seleccione la muestra y la población ( de 20 sujetos), aplique la encuesta.
c) presente los RESULTADOS obtenidos de la encuesta según el modelo propuesto.
d) seleccione una gráfica barras o Diagrama circular para reflejar los resultados
e) Analice los resultados cuantitativos y presente sus conclusiones de forma CUALITATIVA.
f) Diligenciar el DIARIO DE APRENDIZAJE para el desarrollo, planeación y estructuración de la ACTIVIDAD 1.
(ver ANEXO FORMATO No 1 _ material de apoyo)
g) Presente su evidencia de su posible proyecto de investigación según las indicaciones descritas
EVIDENCIA 2: Desarrolle los ejercicios con el cálculo de las medidas M.T.C. de datos agrupados su desviación o dispersión y realice un análisis lineal de la situación con las conclusiones del caso y/o acciones a seguir de acuerdo con los resultados de estos; lo mismo que debe definir las medidas de posición dadas a continuación cuartiles 2 y 3, deciles 4 y 7 en cada una de ellos, y por ultimo sus gráficas circulares.
EVIDENCIA 3:Evaluación competencia procesar la información.
Recuerde subir sus evidencias a tiempo, estas están colocadas en la carpeta Procesar la Información Jairo Quevedo.
JAIRO QUEVEDO Y



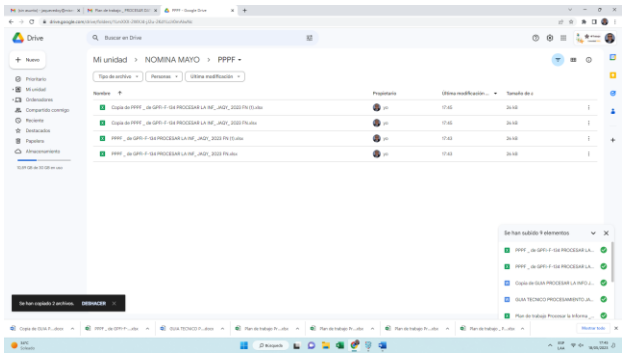

PLANES
https://drive.google.com/drive/folders/1BC3wptac_gtYIXUOZ875kSodKjwOYore



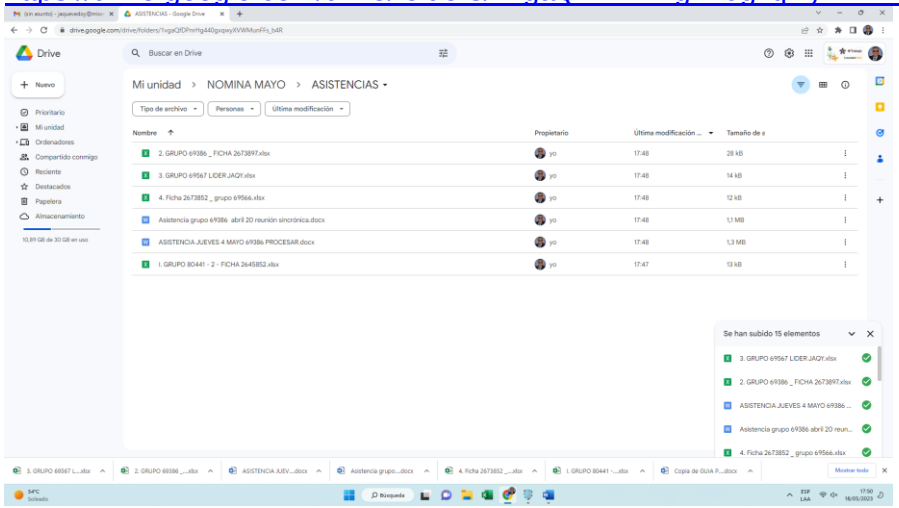

GUIAS
https://drive.google.com/drive/folders/1ON_OiWFCv5VIJJC5pmc2mElY6lctjy19



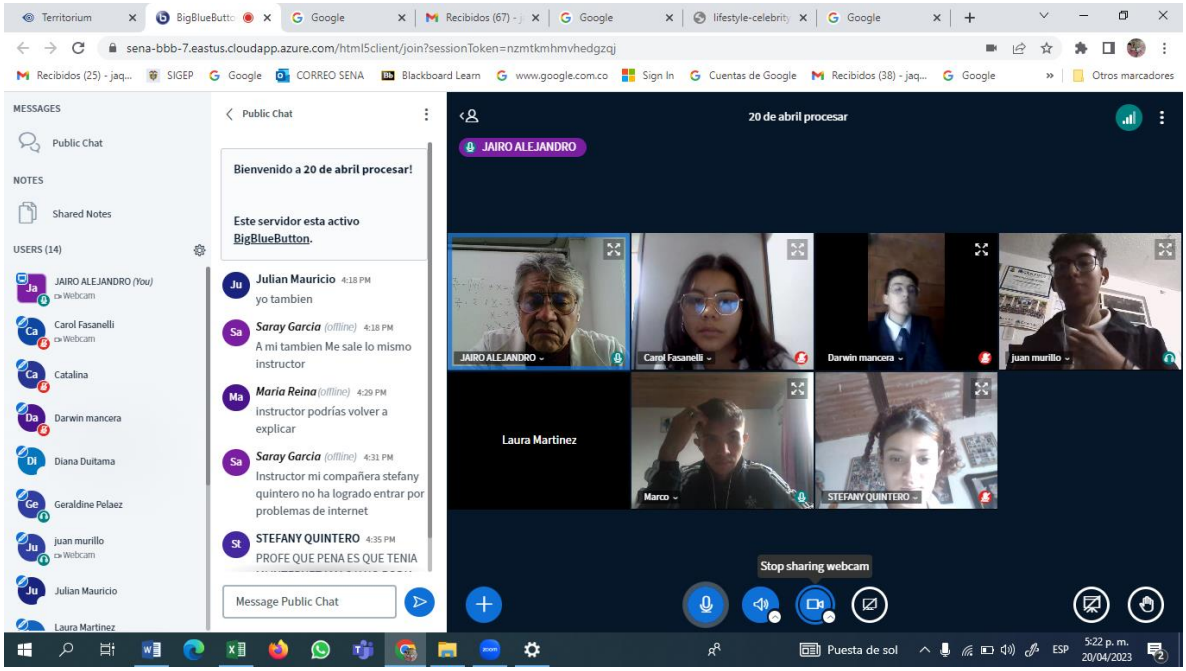

PPPF
https://drive.google.com/drive/folders/1LmXXX-2WXJ4-jJ2u-2Kd1LcJr0mAIwNc

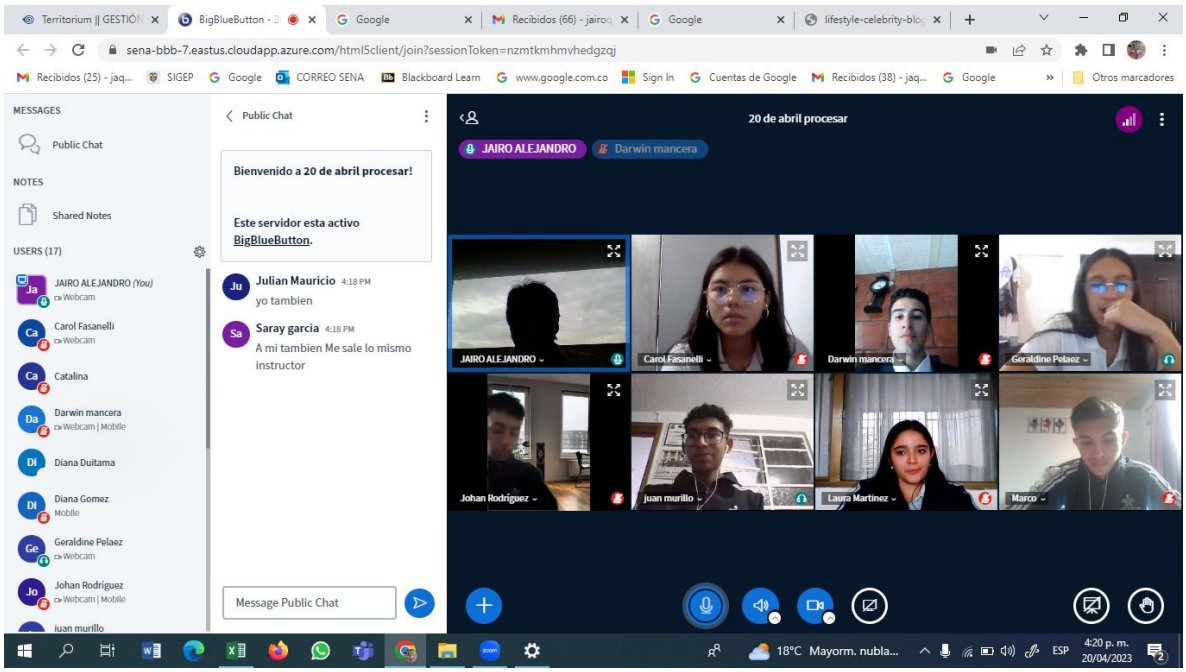


ASISTENCIA
https://drive.google.com/drive/folders/1vgaQfDPnrHg440gxgwyXVWMunFFs_b4R



PANTALLAZOS






| |
|---|
| **CONCLUSIONES** |
| Las diferentes competencias serán desarrolladas teniendo en cuenta los respectivos resultados de aprendizaje y el proyecto formativo, conforme a los planes de trabajo establecidos; además de enfatizar en el cumplimiento del Reglamento del Aprendiz, durante el proceso**.** |

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Entregar informe de los resultados en cada una de las competencias a la fecha de los aprendices de la ficha 2673852, 2673851, 2662920,2673897, 2546852 2645726 _ de programa de tecnólogos en gestión del talento humano y técnico en gestión del talento humano. | Equipo de instructores | 13 de mayo 2023 |

**ASISTENTES:**

