**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogota 17 de Mayo de 2023

Señor (a)
**ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3480944**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2023

**Referencia:** CO1.PCCNTR.4575562 del año 2023

JOSE LUIS PADILLA COTES identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.143.343.814 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y UN MIL PESOS ($36.261.090). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2023, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRÉS MIL SEISCIENTOS DIEZ PESOS ($3.223.610,) COP. b.) NUEVE (8) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a OCTUBRE de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTIOCHO MIL SEISCIENTOS SIETE PESOS ($4.028.607) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2023, por valor de OCHOCIENTOS OCHO MIL SEISCIENTOS VEINTIDÓS PESOS ($808.622) COP. El Contratista deberá modificar a su costa y a favor del SENA, la Garantía Única que ampara elcontratodeconformidad conlas condiciones deeste documento, por el valor y el plazo modificado, la cual deberá presentar al SENA con el correspondientecomprobantede pagopara su aprobación

**Plazo:** Será hasta el 06 de noviembre de 2023.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa, estrechando acciones de Formación Titulada Virtual y/o acompañando en Etapa Productiva, en las redes de conocimientos vigentes para la modalidad virtual |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa. | Realizacion de Guías, evaluación de evidencias activas correspondientes a las fichas 2369344 - 2365096 – 2365073 del tecnologo en gestión logística y la ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario. | https://n9.cl/xy03y |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | No aplica – Se realizo seguimiento a la etapa productiva de aprendices. | https://n9.cl/xy03y |
| 3 | Garantizar la actualización los contenidos y tecnología de las fases o Competenci en las cuales se desarrolla formación de los aprendices | Actualizacion de guias de trabajo de la ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario. | https://n9.cl/xy03y |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa. | Realizacion de sesiones sincronicas para la socialización de actividades correspondientes a las ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario. | https://n9.cl/xy03y |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor,<br>así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas | Envio de correos de seguimientos a aprendices sin acceso a la plataforma de las ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario. | https://n9.cl/xy03y |
| 6 | Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios<br>evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por<br>la entidad. | Se realizaron las actas de reuniones del EEF | https://n9.cl/xy03y |
| 7 | Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación<br>de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje. | Desarollo de la formación de la ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario. | https://n9.cl/xy03y |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución. | Desarrollo de capacitación seguridad en el trabajo. | https://n9.cl/xy03y |
| 9 | Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados | Envio de alertas de ingreso y no realización de actividades a aprendices de la ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario. | https://n9.cl/xy03y |
| 10 | Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral. | Acudi a las reuniones programas por la coordinación para programar el inicio de actividades | https://n9.cl/xy03y |
| 11 | Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad. | Atendi a las solicitudes realizadas por los estudiates via WhatsApp | https://n9.cl/xy03y |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12 | Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro. | Perfil de plataforma Territorium de acorde a los parámetros de lista de chequeo | https://n9.cl/xy03y |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9449702508 de la planilla expedida por APORTES EN LÍNEA correspondiente al mes de mayo del año 2023, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

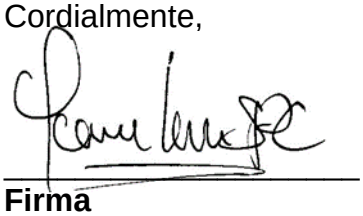
**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



**Firma**
**Jose Luis Padilla Cotes**
**Contratista**
**C.C. No. 1.143.343.814**
Recibí a satisfacción:

**ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ**
**SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3480944 del año 2023**
**Coordinadora Académica de Gestión del Talento Humano**

**Anexos:**

**1.** Anuncios publicados ficha 2721697 tecnologo en desarrollo publicitario.



**JOSE LUIS PADILLA COTES**
Fecha de Inicio: 17 de Mayo del 2023 - Fecha Fin: 17 de Mayo del 2025

**Asunto:** Sesión Sincrónica Fase de Análisis

## TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

**Estimados aprendices SENA.**

Es un placer saludarlos y desearles el mayor de los éxitos en este día, me permito informarles que el día de **hoy miércoles 17 de Mayo a las 5:30 PM se realizará la 6 sesión sincrónica correspondiente a la Fase de análisis del programa Tecnólogo en Desarrollo Publicitario.**

**Actividad del Proyecto:** Reconocer necesidades de comunicación publicitaria teniendo en cuenta entorno empresarial.

**Actividad de aprendizaje:** GA1-260101051-AA1: Desarrollar el Brief con base en el diagnóstico realizado a la Mipyme.

**Competencia:** 260101051 - Construir el brief según metodologías de diagnóstico organizacional.

**Evidencia de conocimiento:** Evidencia GA1-260101051-AA1-EV03. Infografía de estrategias promocionales.

**Para acceder a la sesión web (Vía Teams) deberá hacer clic en el enlace:**

**https://n9.cl/cwjbm**

**Recomendaciones:** Ser puntuales en el ingreso dado que el tiempo de grabación es limitado e Ingresar 5 minutos antes para configurar parlantes y micrófono.

Feliz Miércoles estimados aprendices y recuerden:

**"Los sabios son los que buscan la sabiduría; los necios piensan ya haberla encontrado"**

Jose Luis Padilla
Tutor Vocero
Cel: 312 7390570
Correo: jlpadilla@sena.edu.co



**JOSE LUIS PADILLA COTES**
Fecha de Inicio: 15 de Mayo del 2023 - Fecha Fin: 15 de Mayo del 2025

**Asunto:** Sesión de dudas e inquietudes

## TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

**Estimados aprendices SENA.**

Es un placer saludarlos y desearles el mayor de los éxitos en este nuevo inicio de semana, me permito informarles que el día de **hoy lunes 15 de mayo a las 6:00 PM se realizará el 4 Chat de dudas e inquietudes correspondiente a la Fase de análisis del programa Tecnólogo en Desarrollo Publicitario.**

**Actividad del Proyecto:** Reconocer necesidades de comunicación publicitaria teniendo en cuenta entorno empresarial.

**Actividad de aprendizaje:** GA1-260101051-AA1: Desarrollar el Brief con base en el diagnóstico realizado a la Mipyme.

**Competencia:** 260101051 - Construir el brief según metodologías de diagnóstico organizacional.

**Para acceder a la sesión web (Vía Teams) deberá hacer clic en el enlace:**

**https://n9.cl/sdy5d**

**Recomendaciones:** Ser puntuales en el ingreso dado que el tiempo de grabación es limitado e Ingresar 5 minutos antes para configurar parlantes y micrófono.

Feliz Miércoles estimados aprendices y recuerden:

**"Los sabios son los que buscan la sabiduría; los necios piensan ya haberla encontrado"**



**JOSE LUIS PADILLA COTES**
Fecha de Inicio: 10 de Mayo del 2023 - Fecha Fin: 10 de Mayo del 2025

**Asunto:** Sesión Sincrónica Fase de Análisis

## TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

**Estimados aprendices SENA.**

Es un placer saludarlos y desearles el mayor de los éxitos en este día, me permito informarles que el día de **hoy miércoles 10 de Mayo a las 5:30 PM se realizará la 5 sesión sincrónica** correspondiente a la Fase de análisis del programa Tecnólogo en Desarrollo Publicitario.

**Actividad del Proyecto:** Reconocer necesidades de comunicación publicitaria teniendo en cuenta entorno empresarial.

**Actividad de aprendizaje:** GA1-260101051-AA1: Desarrollar el Brief con base en el diagnóstico realizado a la Mipyme.

**Evidencia de conocimiento:** Evidencia GA1-260101051-AA1-EV03. Infografía de estrategias promocionales.

**Competencia:** 260101051 - Construir el brief según metodologías de diagnóstico organizacional.

**Para acceder a la sesión web (Vía Teams) deberá hacer clic en el enlace:**

**https://n9.cl/gj3kv**

**Recomendaciones:** Ser puntuales en el ingreso dado que el tiempo de grabación es limitado e Ingresar 5 minutos antes para configurar parlantes y micrófono.

Feliz Miércoles estimados aprendices y recuerden:



**2.** Actualización de los contenidos para la ficha 2721697 tecnologo en desarrollo publicitario.

**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**
**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**1. Identificación de la guía de aprendizaje**

- **Denominación del programa de formación:** Desarrollo publicitario
- **Código del programa de formación:** 124100
- **Nombre del proyecto:** Desarrollo de soluciones publicitarias para las Mipymes de la región
- **Fase del proyecto:** Análisis
- **Actividad de proyecto:** Reconocer necesidades de comunicación publicitaria, teniendo en cuenta el entorno empresarial.
- **Competencias:**
  - 260101051. Construir el *brief* según metodologías de diagnóstico organizacional.
  - 220501046. Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de la información.
  - 240201526. Enrique Low Murtra - Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

**3.** Evaluación de evidencias activas correspondientes a las fichas 2369344 - 2365096 – 2365073 del tecnologo en gestión logística y la ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| JORGE ALFONSO SIERRA GOMEZ | X | **Archivos adjuntos**<br>**Id Evidencia:426134617**<br>Visualizar<br>MapanconceptualnsobrenlanconceptualizacinnnndenlasnfuentesndeninformacinnnndenlanMiPymes.pdf<br>Descargar Archivo<br><br>Intentos: 2 | 90.0 | A | ☐ |

Fecha de Envío: **2023-04-20 15:32:20**
Calificación: **90.0** A
Id respuesta: **426134617**
Respuesta:
Buena tarde, Instructor

Adjunto archivo modificado y actualizado con las correcciones de la retroalimentación.

Muchas gracias.

Archivos:
MapanconceptualnsobrenlanconceptualizacinnnndenlasnfuentesndeninformacinnnndenlanMiPymes.pdf

0 Comentario(s)

Fecha de Envío: **2023-04-17 11:23:41**
Calificación: **50.0** D
Id respuesta: **424144467**
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...

Archivos:
MapanconceptualnsobrenlanconceptualizacinnnndenlasnfuentesndeninformacinnnndenlanMiPymes.pdf

1 Comentario(s)



**JOSE LUIS PADILLA COTES**
2023-04-20 00:16:32

Estimado aprendiz Jorge, en la realización de su evidencia se puede apreciar que la estructura y los títulos de su mapa conceptual cumplen con lo solicitado en la evidencia sin embargo los argumentos de cada titulo no son legibles, por lo anterior te invito a presentar el mapa conceptual realizado en un formato que me permita leer todos los componentes del mapa conceptual. Si en caso tal necesitas presentarlo en varias hojas no hay inconveniente, por favor realiza la corrección indicada para mejorar tu nota.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| KATY LORENA ARGUMEDO SOTO<br>Evidencia Entregada Fuera de Tiempo. | X | **Archivos adjuntos**<br>**Id Evidencia:432300417**<br>Visualizar<br>FUENTESnDEnINFORMACIONnMAPAnCONCEPTUAL.pdf<br>Descargar Archivo<br><br>Intentos: 1 | 50.0 | D | ☐ |

Fecha de Envío: **2023-05-03 17:28:20**
Calificación: **50.0** D
Id respuesta: **432300417**
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...

Archivos:
FUENTESnDEnINFORMACIONnMAPAnCONCEPTUAL.pdf

1 Comentario(s)

☐ Activar texto enriquecido

Adjunta un archivo

Publicar

## Retroalimentación por audio

2023-05-04 18:03:37

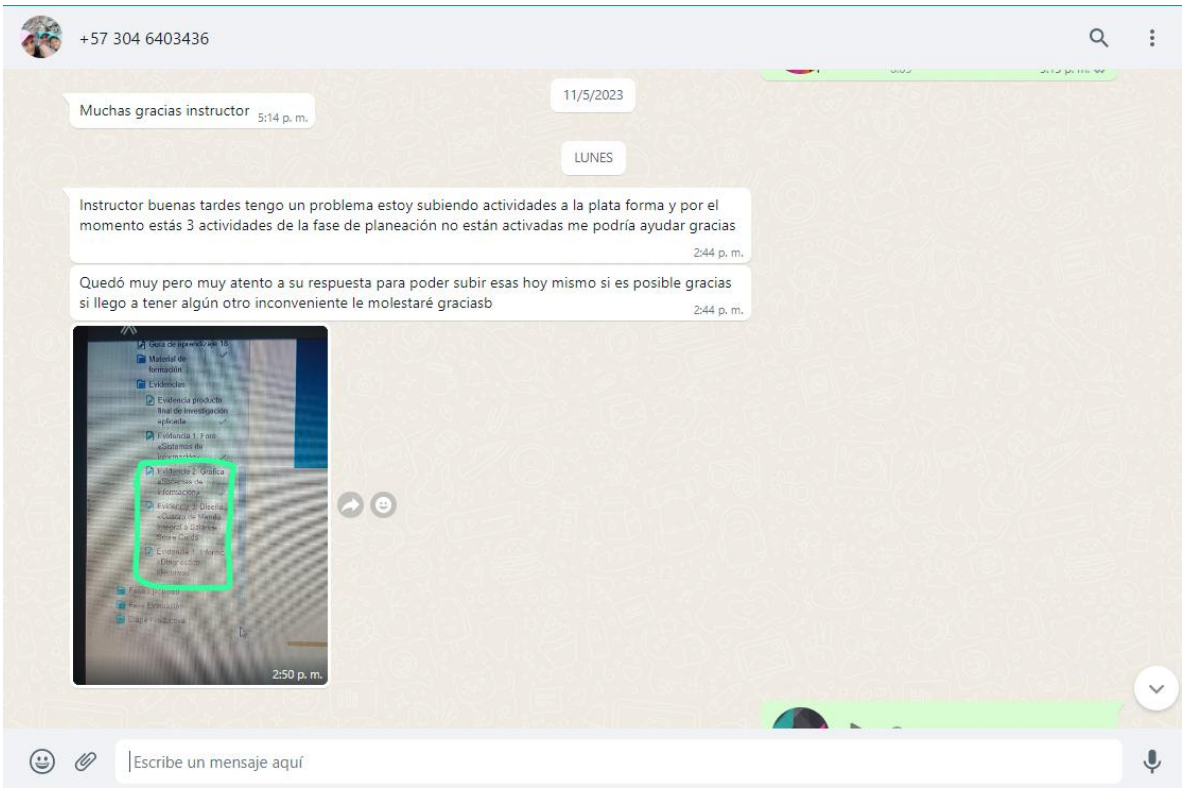
Retroalimentación y Calificacion

▶ 0:00 / 0:54

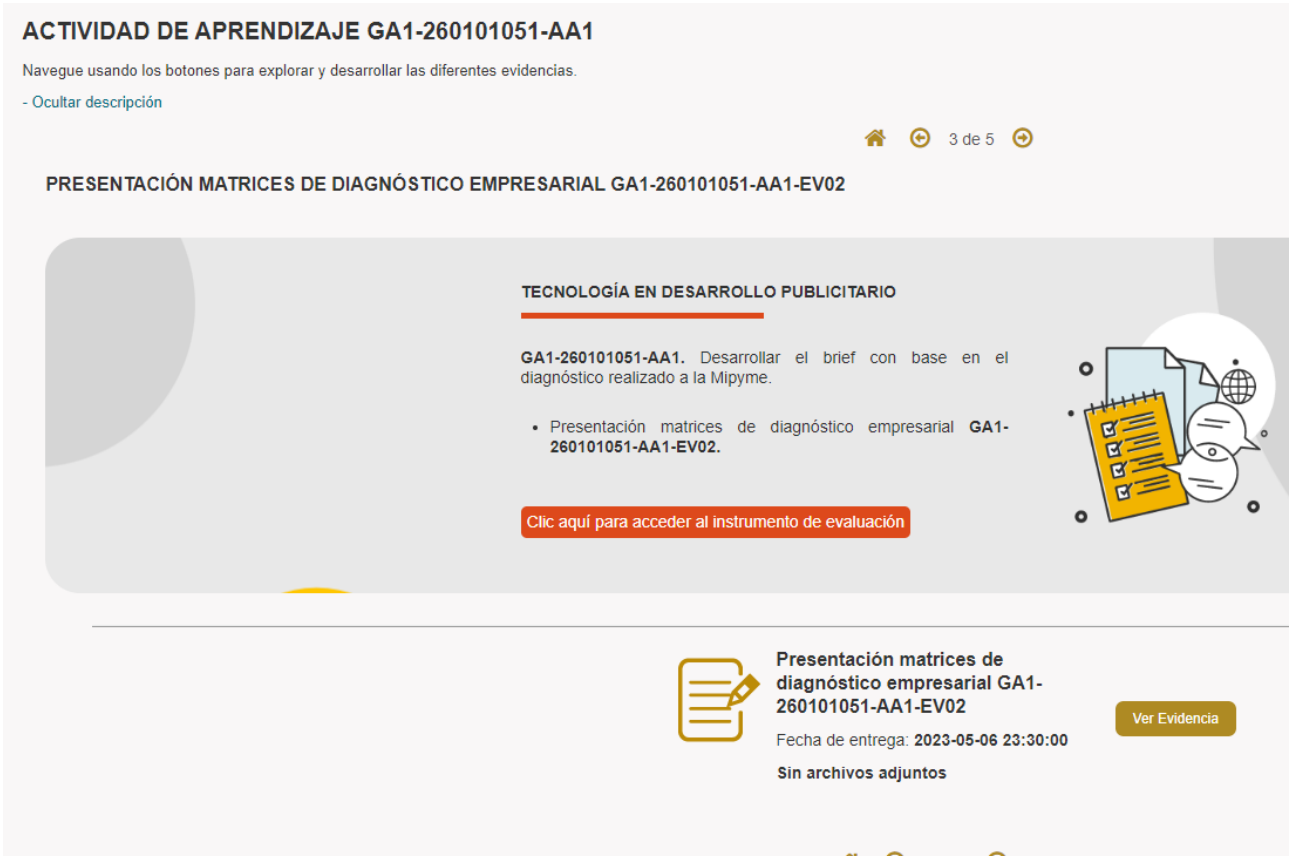
✖ Quitar

Retroalimentación con audio: ▶ **Grabar**

**4.** Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.



**5.** Evidencias realizadas mes de Mayo 2023



- **Plan de Trabajo Mes Mayo**

| PLAN DE TRABAJO Mayo 2023 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tutor responsable** | JOSE PLUIS PADDILLA COTES | | | | | | |
| **Ficha de** | 2721697 | | | | | | |
| **Código:** | 124100 | | | | | | |
| **Nombre Fase** | FASE I ANALISIS | | | | | | |
| **Denominación:** | TECNOLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO | | | | | | |
| **Fecha Inicio Fase:** | 10/04/2023 | | | | | | |
| **Fecha Fin fase:** | 12/07/2023 | | | | | | |
| **Modalidad de** | VIRTUAL | | | | | | |
| **Regional:** | 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL | | | | | | |
| **Nº** | **NOMBRES COMPLETOS APRENDICES** | **ACTIVIDAD A DESARROLLAR** | **FORMA DE ENTREGA ACTIVIDAD** | | **FECHA DE ENTREGA** | **ENTREGO** | |
| | | | **Fisica** | **Digital** | | **SI** | **NO** |
| | | Evidencia de conocimiento:<br>Presentación matrices de diagnóstico empresarial.<br>GA1-260101051-AA1-EV02. | | x | 6/05/2023 | X | |
| | | Evidencia de conocimiento:<br>Infografía de estrategias promocionales.<br>GA1-260101051-AA1-EV03.<br>Calificable. | | x | 20/05/2023 | | x |
| | | Evidencia de producto:<br>Ejemplo de una marca sostenible que cumpla con Triple Bottom Line.<br>GA1-240201526-AA4-EV01.<br>Calificable. | | x | 9/05/2023 | X | |
| | | Evidencia de conocimiento:<br>Mapa mental de los hitos del conflicto armado en Colombia en los últimos 50 años.<br>GA1-240201526-AA5-EV01. | | x | 17/05/2023 | X | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |