Mosquera-Cundinamarca, 19 de mayo de 2023

LA PERSONERIA MUNICIPAL-CUNDINAMARCA

DEBE A:

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
C.C. 1015432296 de Bogotá D.C.

La suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (3.500.000) MONEDA CORRIENTE** por concepto de ejecución del contrato No 020 de 2023 cuyo objeto es la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL DIAGNOSTICO, DISEÑO E IMPLEMENTACION DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION, Y EL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MOSQUERA-CUNDINAMARCA, durante el periodo comprendido entre el 16 de abril de 2023 al 15 de mayo de 2023.

Atentamente,

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
C.C. 1015432296 de Bogotá D.C.
CONTRATISTA.

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

INFORME No. 4

CONTRATO N°	**CPS-020-2023**				
DE FECHA DEL CONTRATO	DIECISÉIS (16) DE ENERO DE 2023				
CONTRATISTA:	LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO				
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	1015432296	**Persona**	**Natural**	X	
			Jurídica		
OBJETO:	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL DIAGNOSTICO E IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN Y EL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO DE LA PEROSNERIA MUNICIPAL,**				
VALOR TOTAL	VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($28.000.000)				
PLAZO DE EJECUCIÓN	OCHO (08) MESES				
FECHA DE TERMINACIÓN:	QUINCE (15) DE SEPTIEMBRE DE 2023				
SUPERVISOR:	CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ – PERSONERO MUNICIPAL				
FECHA ACTA INICIO:	DIECISEIS (16) DE ENERO DE 2023				
PERIODO DEL INFORME	**Desde**	16 DE ABRIL 2023	**Hasta**	15 DE MAYO DE 2023	

RELACION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

	COMPROMISO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS O SOPORTES QUE SE ENTREGAN	N° folios
1	Coordinar y asesorar las reuniones del Comité de Coordinación de Control Interno.	En este periodo no se encuentra agendado comité de coordinación.	N/A	N/A
2	Coordinar y asesorar las reuniones del Comité de Gestión y Desempeño, así como los comités	Este mes no se encuentra agendado comité de coordinación.	N/A	1

	integrados, realizando la verificación en el cumplimiento de sus fines.			
3	Coordinar la evaluación y medición del Plan de Acción de la vigencia actual, así como los indicadores de gestión y desempeño institucional y adelantar el informe cuatrimestral correspondiente a la Alta Dirección.	No se requirió este periodo.	N/A	
4	Asesorar y vigilar el cumplimiento de la Ley de trasparencia y Acceso a la información en coordinación con la persona encargada.	No se requirió este periodo.	N/A	
5	Realizar el seguimiento del Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano, así como cada una de las matrices de los cinco (05) componentes y adelantar el correspondiente informe cuatrimestral.	No se requirió este periodo.	N/A	

6	Rendir el informe ejecutivo anual ante la plataforma del FURAG. Dentro de los términos establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	Se realizó la participación en la capacitación realizada por el departamento administrativo de la función pública respecto a las preguntas del FURAG	Fotografías	**Folio 1**
7	Diseñar la medición de la satisfacción de los usuarios.	No se requirió este periodo.	N/A	
8	Crear el Manual de indicadores institucional y realizar su seguimiento.	Ya se realizó.	N/A	N/A
9	Rendir los informes pormenorizados de Control Interno dentro de los plazos establecidos.	No se requirió este periodo.	N/A	
10	Realizar los informes semestrales sobre Peticiones, quejas, reclamos y sugerencias.	No se requirió este periodo.	N/A	N/A
11	Proyectar planes, políticas, manuales y demás documentos	Proyección borrador seguimiento al plan de austeridad en el gasto primer	Borrador informe austeridad en el gasto	Folio 2

	necesarios para la implementación del MIPG	trimestre para consolidación de información.		
12	Acompañar y apoyar a la Personería Municipal en todas las actividades que realice en cumplimiento de la misión y visión, como también las establecidas en el marco del plan de acción	Se proyectó el avance del plan de mejoramiento de la Personería Municipal con destino la Contraloría Departamental.	Plan de mejoramiento formato Excel y PDF	Folio 2
		Creación base de datos por trimestre contratos en el SECOP II en cumplimiento del plan de mejoramiento.	Base de datos	Folio 3
		Proyección de seguimientos SECOP II plan de mejoramiento	Seguimientos	Folio 3-4
		Modelo derecho de petición para clase sobre derechos fundamentales con los niños de noveno de la IE La Merced.	Modelo DP	Folio 4
		Proyección oficio para CNCS respecto a vacantes para concurso de méritos.	Oficio	Folio 5
		Proyección y presentación respecto a la política de administración de riesgos ante el comité municipal de auditoria.	Presentación	Folio 5
		Realización de capacitación a los sindicatos de la administración municipal respecto resolución alternativa de solución de conflictos.	Capacitación	Folio 6

RESUMEN ECONOMICO

RESUMEN ECONÓMICO		
N°	**DETALLE**	**VALOR**

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA

1	VR. INICIAL DEL CONTRATO	VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($28.000.000)
2	VR ACTA No 1	3.500.000
3	VR. ACTA No 2	3.500.000
4	VR.ACTA No 3	3.500.000
5	VR.ACTA No 4	3.500.000
6	VR. CAUSADO A LA FECHA	(14.000.000)

DETALLE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL							
N°	DETALLE	MES	PAGADO		VERIFICADO		PLANILLA No.
			SI	NO	SI	NO	
1	SALUD	ABRIL	X		X		9449133788
2	PENSIÓN	ABRIL	X		X		9449133788
3	ARL	ABRIL	X		X		9449133788
4	CCF						
5	OTRO						

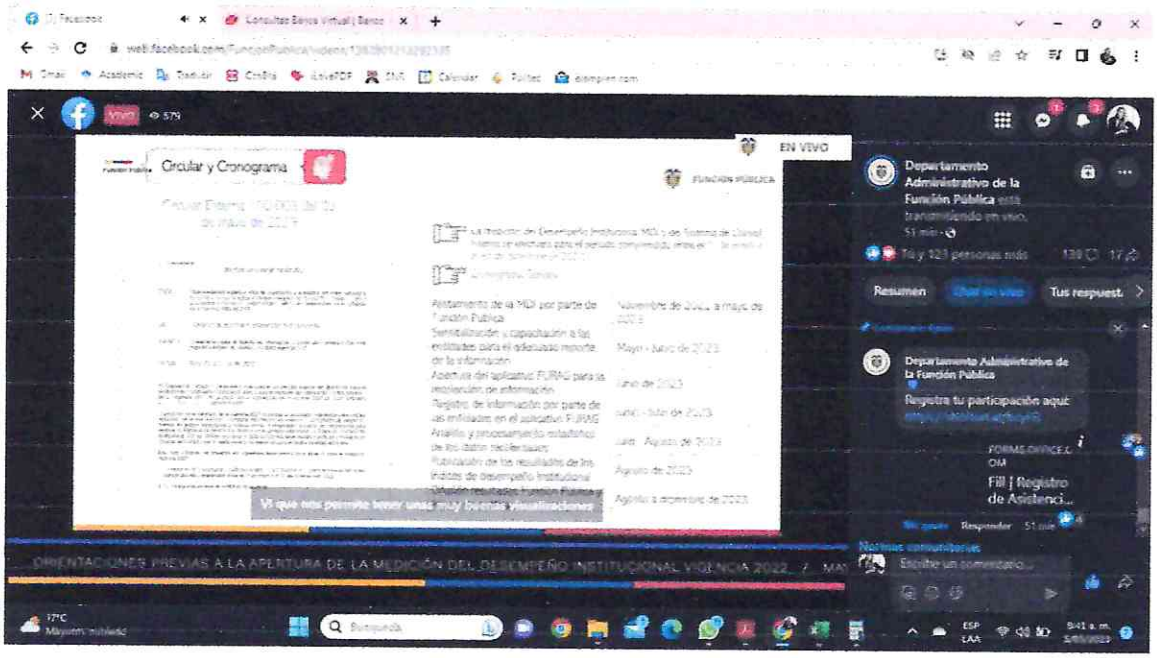
SOPORTES DEL PAGO

OTROS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN AL INFORME		
N°	DETALLE	OBSERVACIONES
1	PLANILLA DE SALUD Y PENSIONES	
	INFORME DE ACTIVIDADES	
3		

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO Y APROBADO
Nombres	Laura Geraldine Ramírez Romero	Carlos Arturo Martínez Pérez
Cargo	Asesora de Control Interno	Personero Municipal de Mosquera
Fecha	19 de mayo de 2023	19 de mayo de 2023
Firma		

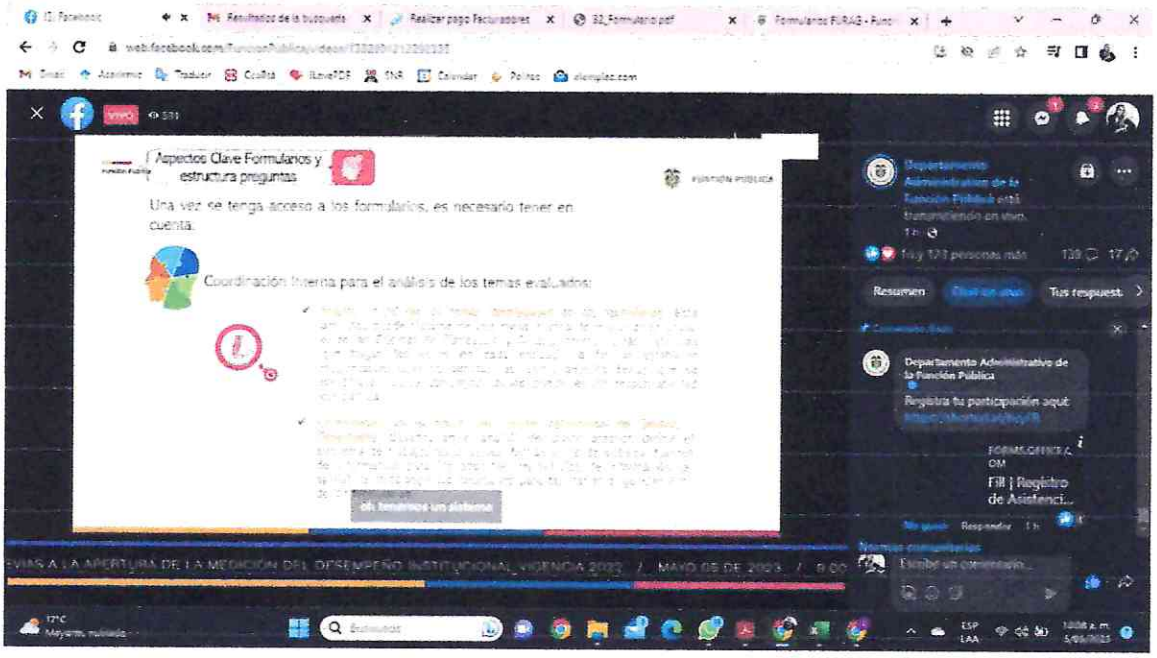
LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA

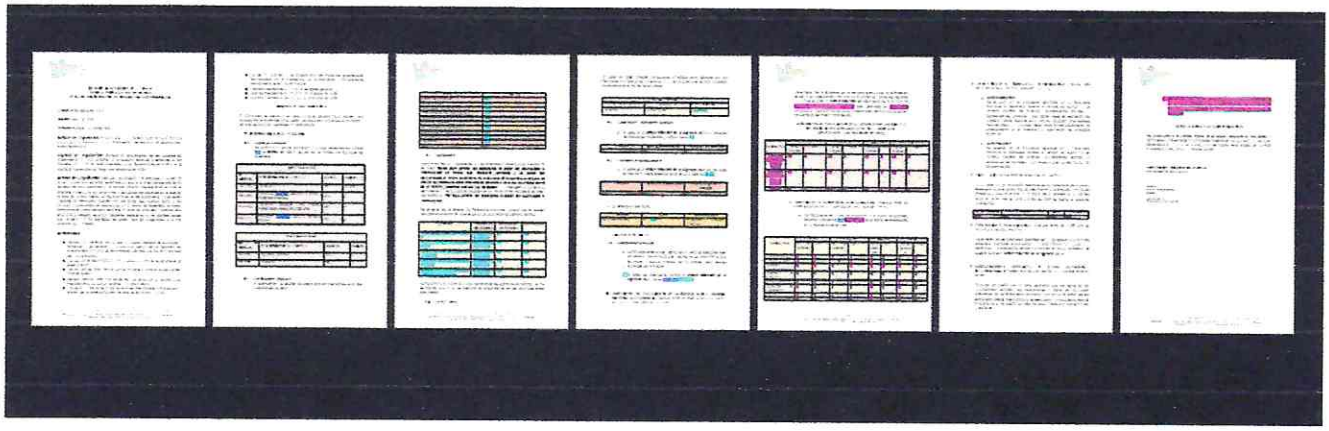
LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA



Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		**150-30-58**	**Version 1-2018**

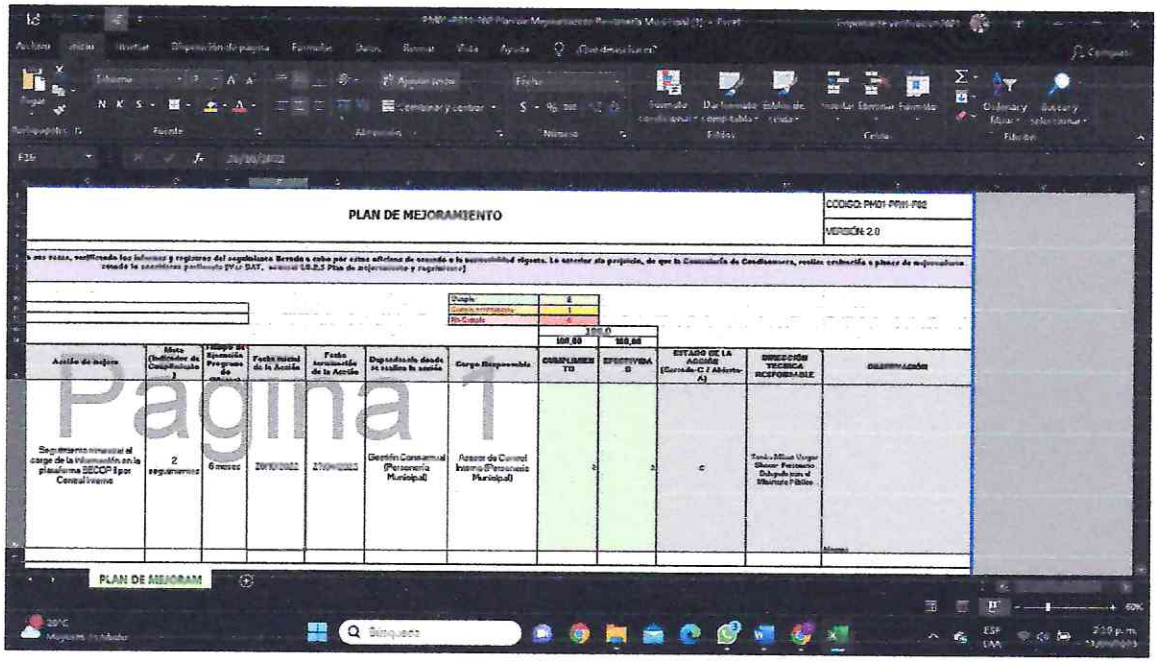
LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA





Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		**150-30-58**	**Version 1-2018**

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA



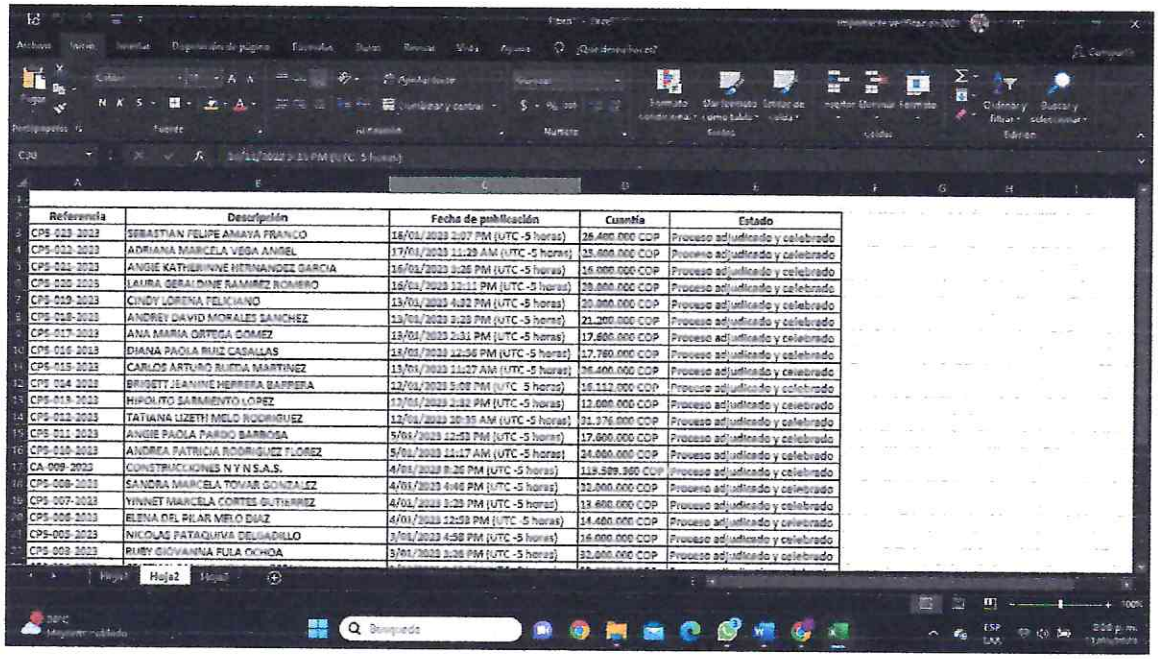
PLAN DE MEJORAMIENTO

CODIGO: PM01-PR01-F02

VERSIÓN: 2.0

Acción de mejora	Meta (Indicador de Cumplimiento)	Tiempo de ejecución Programa de mejora	Fecha inicial de la Acción	Fecha terminación de la Acción	Dependencia donde se realiza la acción	Cargo Responsable	CUMPLIMIENTO	EFECTIVIDAD	ESTADO DE LA ACCIÓN (Cerrada-C / Abierta-A)	DIRECCIÓN TECNICA RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Seguimiento mensual al cargo de la información en la plataforma SECOP II por Control Interno	2 seguimientos	6 meses	29/07/2022	27/01/2023	Gestión Contractual (Personería Municipal)	Asesor de Control Interno (Personería Municipal)	1	1	C	Tania Milena Vargas Blanco Personera Delegada en el Ministerio Público	

Página 1



Referencia	Descripción	Fecha de publicación	Cuantía	Estado
CPS-023-2023	SEBASTIAN FELIPE AMAYA FRANCO	16/01/2023 2:07 PM (UTC -5 horas)	26.400.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-022-2023	ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL	17/01/2023 11:29 AM (UTC -5 horas)	33.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-021-2023	ANGIE KATHERINNE HERNANDEZ GARCIA	16/01/2023 3:26 PM (UTC -5 horas)	16.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-020-2023	LAURA GERALDINE RAMIREZ ROMERO	16/01/2023 12:11 PM (UTC -5 horas)	29.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-019-2023	CINDY LORENA FELICIANO	13/01/2023 4:32 PM (UTC -5 horas)	20.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-018-2023	ANDREY DAVID MORALES SANCHEZ	13/01/2023 3:28 PM (UTC -5 horas)	21.200.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-017-2023	ANA MARIA ORTEGA GOMEZ	13/01/2023 2:31 PM (UTC -5 horas)	17.600.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-016-2023	DIANA PAOLA RUIZ CASALLAS	13/01/2023 12:36 PM (UTC -5 horas)	17.780.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-015-2023	CARLOS ARTURO RUEDA MARTINEZ	13/01/2023 11:27 AM (UTC -5 horas)	26.400.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-014-2023	BRIGITT JEANINE HERRERA BARRERA	12/01/2023 5:08 PM (UTC -5 horas)	16.112.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-013-2023	HIPOLITO SARMIENTO LOPEZ	12/01/2023 3:32 PM (UTC -5 horas)	12.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-012-2023	TATIANA LIZETH MOLO RODRIGUEZ	12/01/2023 10:31 AM (UTC -5 horas)	21.376.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-011-2023	ANGIE PAOLA PARDO BARBOSA	5/01/2023 12:53 PM (UTC -5 horas)	17.600.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-010-2023	ANDREA PATRICIA RODRIGUEZ FLOREZ	5/01/2023 11:17 AM (UTC -5 horas)	24.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CA-009-2023	CONSTRUCCIONES N Y N S.A.S.	4/01/2023 8:26 PM (UTC -5 horas)	119.509.900 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-008-2023	SANDRA MARCELA TOVAR GONZALEZ	4/01/2023 4:46 PM (UTC -5 horas)	32.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-007-2023	YIVINET MARCELA CORTES GUTIERREZ	4/01/2023 3:29 PM (UTC -5 horas)	13.600.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-006-2023	ELENA DEL PILAR MELO DIAZ	4/01/2023 12:58 PM (UTC -5 horas)	14.400.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-005-2023	NICOLAS PATAQUIVA DELGADILLO	3/01/2023 4:58 PM (UTC -5 horas)	16.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado
CPS-003-2023	RUBY GIOVANNA FULA OCHOA	3/01/2023 3:36 PM (UTC -5 horas)	32.000.000 COP	Proceso adjudicado y celebrado

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA

SEGUIMIENTO A LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA SECOP II
PERSONERIA MUNICIPAL DE MOSQUERA, CUNDINAMARCA

Fecha: 30 de enero de 2023
Periodo: 28/10/2022 – 31/01/2023

Nombre del Seguimiento: SEGUIMIENTO TRIMESTRAL AL CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA SECOP II POR CONTROL INTERNO O QUIEN HAGA SUS VECES

Objetivo del seguimiento: Verificar el cumplimiento de los plazos establecidos para para la publicación de los documentos contractuales en sus etapas de ejecución y post contractual, como ejercicio de control al proceso contractual.

Normatividad: Artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015.

Contratos verificados: Se realizo la verificación de los documentos en ejecución vigencia 2023 y post contractuales de la vigencia 2022, encontrando que se encuentran publicados dentro de los términos.

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

SEGUIMIENTO A LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA SECOP II
PERSONERIA MUNICIPAL DE MOSQUERA, CUNDINAMARCA

Fecha: 28 de abril de 2023
Periodo: 1/02/2023 – 28/04/2023

Nombre del Seguimiento: SEGUIMIENTO TRIMESTRAL AL CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA SECOP II POR CONTROL INTERNO O QUIEN HAGA SUS VECES

Objetivo del seguimiento: Verificar el cumplimiento de los plazos establecidos para para la publicación de los documentos contractuales en sus etapas de ejecución y post contractual, como ejercicio de control al proceso contractual.

Normatividad: Artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015

Contratos verificados: Se realizo la verificación de los documentos en ejecución vigencia 2023, encontrando que se encuentran publicados dentro de los términos.

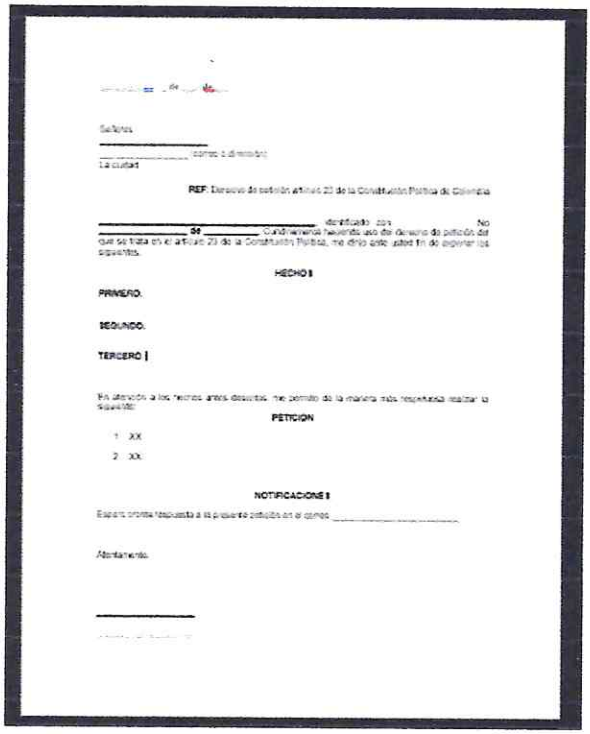
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]

(Original firmado)
SANDRA MILENA VARGAS BLANCO
PERSONERA DELEGADA

Proyectó
Laura G. Ramírez Romero
Asesora C.I.

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		**150-30-58**	**Version 1-2018**

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA



Señores

_____

_____ correo electrónico

La ciudad

REF: Derecho de petición artículo 23 de la Constitución Política de Colombia

_____ identificado con _____ No _____ de _____ Cundinamarca, haciendo uso del derecho de petición del que se trata en el artículo 23 de la Constitución Política, me dirijo ante usted con el objeto de exponer los siguientes.

HECHOS

PRIMERO:

SEGUNDO:

TERCERO:

En atención a los hechos antes descritos, me permito de la manera más respetuosa realizar la siguiente:

PETICION

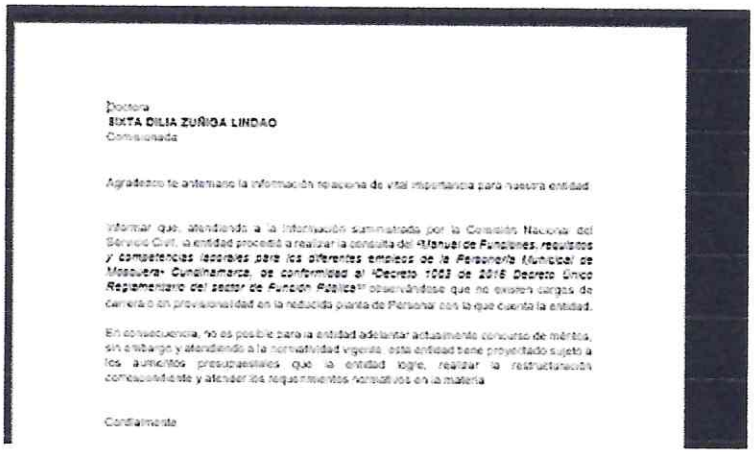
1. XX
2. XX

NOTIFICACIONES

Espero pronta respuesta a la presente petición en el correo _____

Atentamente,

_____



Doctora
SIXTA DILIA ZUÑIGA LINDAO
Comisionada

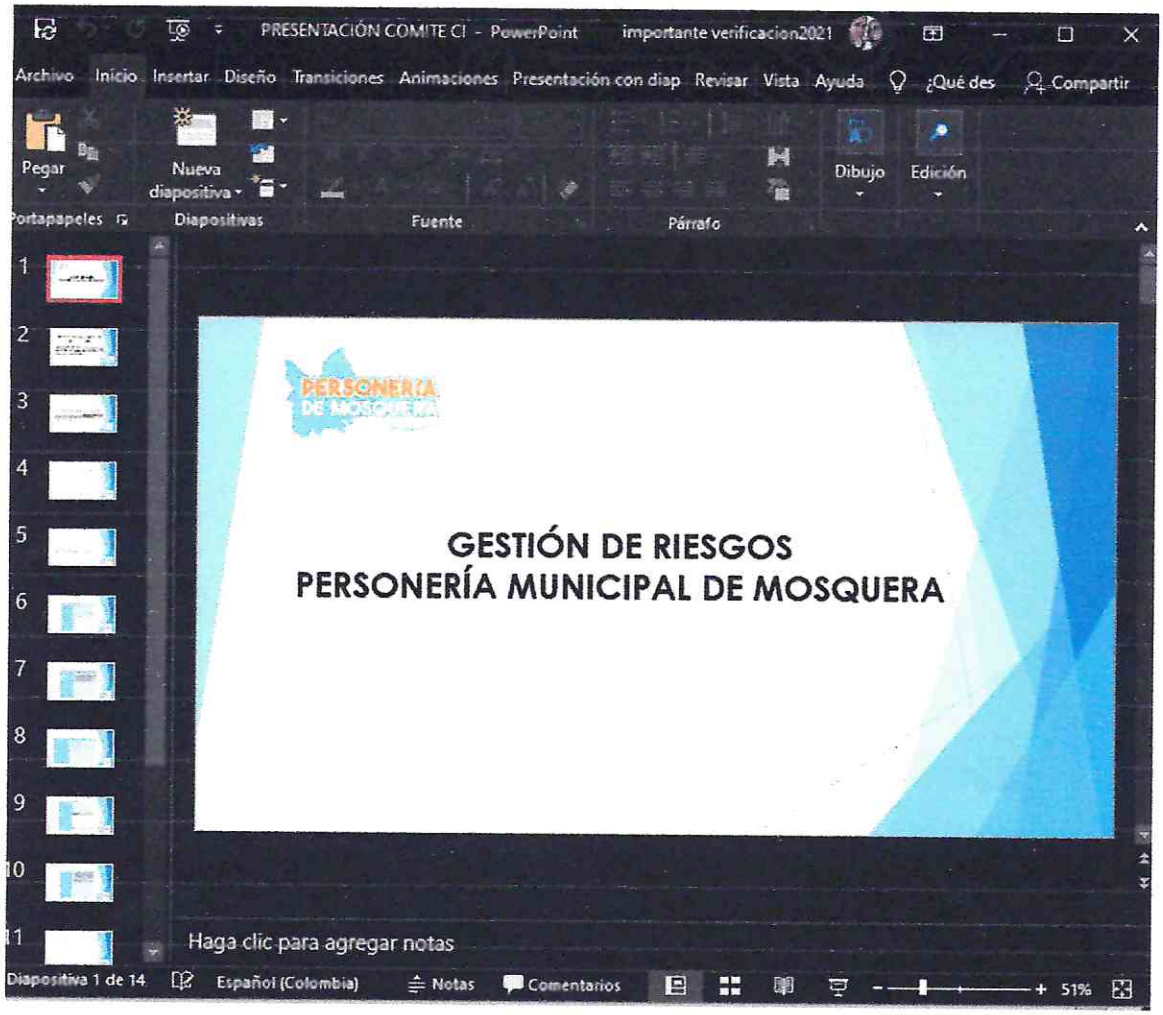
Agradezco le anticipamos la información no obstante de vital importancia para nuestra entidad

Informar que, atendiendo a la información suministrada por la Comisión Nacional del Servicio Civil, la entidad procedió a realizar la consulta del *"Manual de Funciones, requisitos y competencias laborales para los diferentes empleos de la Personería Municipal de Mosquera- Cundinamarca, de conformidad al "Decreto 1083 de 2015 Decreto Único Reglamentario del sector de Función Pública"* observándose que no existen cargos de carrera o en provisionalidad en la reducida planta de Personal con la que cuenta la entidad.

En consecuencia, no es posible para la entidad adelantar actualmente concurso de méritos, sin embargo y atendiendo a la normatividad vigente, esta entidad tiene proyectado sujeto a los aumentos presupuestales que la entidad logre, realizar la restructuración correspondiente y atender los requerimientos normativos en la materia

Cordialmente

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA





Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		**150-30-58**	**Version 1-2018**

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015432296		RAMIREZ ROMERO LAURA GERALDINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 3 #3-116 torre 4 apto 201	CAJICA-CUNDINAMARCA	6971249	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-04	2023-04	2043415331	9449133788	I	2023/05/24	2023/04/25	BANCO DAVIVIENDA	0	$519,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,680,000	$268,800			$1,680,000	$210,000			$0	$0			$1,680,000	$41,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,680,000	$268,800			$1,680,000	$210,000			$0	$0			$1,680,000	$41,000		$0	$0
Ciudad: CAJICA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,680,000	$268,800			$1,680,000	$210,000			$0	$0			$1,680,000	$41,000		$0	$0
1	CC	1015432296	RAMIREZ LAURA	230301	30	$1,680,000	$268,800	EPS005	30	$1,680,000	$210,000		0	$0	$0	14-4	30	$1,680,000	$41,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,680,000	$268,800			$1,680,000	$210,000			$0	$0			$1,680,000	$41,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015432296		RAMIREZ ROMERO LAURA GERALDINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 3 #3-116 torre 4 apto 201	CAJICA-CUNDINAMARCA	6971249	No

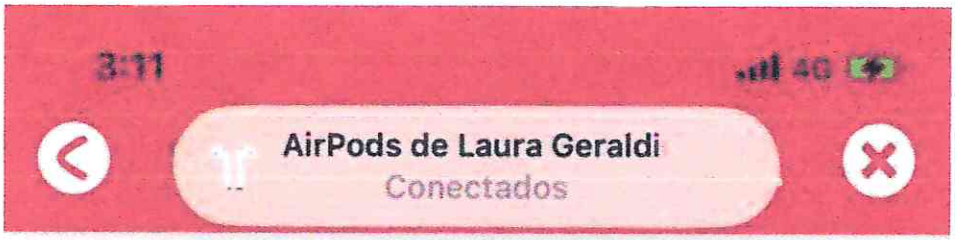
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-04	2023-04	2043415331	9449133788	I	2023/05/24	2023/04/25	BANCO DAVIVIENDA	0	$519,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$268,800	$0	$0	$268,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$268,800	$0	$0	$268,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$41,000	$0	$0	$41,000
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	$41,000	$0	$0	$41,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$210,000	$0	$0	$210,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$210,000	$0	$0	$210,000
TOTAL				1	$519,800	$0	$0	$519,800

2023/04/25 03:57 PM



LAURA GERALDINE RAMIREZ

Movimientos
Ahorros
****8353 |

Descripción

Compra APORTES EN LINEA

Fecha

25/04/2023

Valor

$-519,800.00

Referencia

0000002043415331

Número de aprobación

43415331

Canal

App móvil

DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS –

LEY 1819 DE 2016 SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS NATURALES.

Yo, **LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.015.432.296 expedida en Bogotá D.C. Obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente del contrato de Prestación de Servicios No. 020 de 2023 objeto de esta declaración:

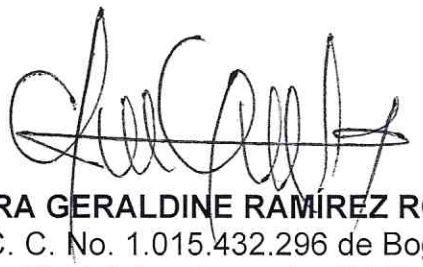
1. La Ley 1819 de 2016, estableció **para efectos tributarios de personas naturales,** el sistema de tributación cedular, a fin de determinar el impuesto según del origen de las rentas:

- **Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

2. Manifiesto que NO he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma a los diecinueve (19) días del mes de mayo de dos mil veintitrés (2023).



LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
C. C. No. 1.015.432.296 de Bogotá
Correo Electrónico: Lgramirez74@gmail.com
Teléfono: 3115156977